МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра управления, государственной и муниципальной службы

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009F6009FC37CC019368951F510A235A04
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 26.06.2024 до 19.09.2025

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-воспитательной работе и молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«_16_» мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Государственная и муниципальная социальная политика

Направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки
Государственная и муниципальная служба

Форма обучения
очная, очно-заочная

Казань – 2024 г.

Составитель:

доцент, к.филол.н.	Куракова Чулпан Маликовна
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры управления, государственной и муниципальной службы «23» апреля 2024 года (протокол № 11)

Врио заведующего кафедрой:

доцент, к.филол.н.	Куракова Чулпан Маликовна
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «6» мая 2024 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

доцент, к.э.н., доцент	Авхадиев Фаяз Нурисламович
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Согласовано:
Директор Низамутдинов Марат Мингалиевич

Протокол Ученого совета Института экономики № 8 от «6» мая 2024 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба», обучающийся по дисциплине «Государственная и муниципальная социальная политика» должен овладеть следующими результатами:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах		
УК-9.2	Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	**Знать**: - индивидуальные особенности лиц с ОВЗ при осуществлении социальных и профессиональных контактов; -содержание основных подходов к обеспечению доступности объектов социальной инфраструктуры и услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ. **Уметь:** -определять индивидуальные особенности лиц с ОВЗ при осуществлении социальных и профессиональных контактов; - соблюдать общие подходы к обеспечению доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности. **Владеть:** - навыками реализации социальных и профессиональных контактов с учетом индивидуальных особенностей лиц с ОВЗ; - навыками эффективного использования основных подходов к обеспечению доступности социальной инфраструктуры и услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ.
ОПК-2.3	Способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные,	**Знать**: - современное состояние, проблемы и тенденции развития социальной сферы на всех уровнях публичной власти, особенности функционирования ее отраслей; - систему органов власти и уровни в управлении социальной сферой; - принципы и основные проблемы взаимодействия государственных и

	политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	муниципальных органов управления социальной сферой; -организационные механизмы управления в социальной сфере - методы диагностики, анализа и решения социальных проблем **Уметь**: - формулировать и обосновывать содержание социальных проблем; - планировать, организовывать и осуществлять управленческую деятельность в социальной сфере, проводить оценку ее реального состояния и тенденций развития с целью подготовки обоснованного управленческого решения; - формировать рациональные модели и организационные структуры управления социальной сферой применительно к особенностям конкретного региона и отрасли; - применять результаты отечественного и зарубежного опыта в повышении эффективности реализации управленческих решений в управлении социальной сферой **Владеть**: -навыками организации механизма управления социальной сферой на федеральном, региональном уровнях и на территории муниципального образования; - навыками организации взаимодействия органов местного самоуправления с органами государственной власти и населением по осуществлению управленческой деятельности в социальной сфере; - навыками использования различных методов оценки эффективности управленческой деятельности органов государственной власти и местного самоуправления в социальной сфере

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины». Изучается в 6 семестре, 3 курса очной, 7 семестре 4 курса очно-заочной формы обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Основы государственного и муниципального управления», «Социальная ответственность государства», «Статистика», «Основы математического моделирования социально-экономических процессов».

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: «Демографическая политика государства», «Управление проектами», «Инновационные технологии в государственном управлении», «Кадровые технология в государственном и муниципальном управлении», «Принятие и исполнение государственных решений».

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 часов.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очная форма	Очно-Заочная форма
	Семестр 6	Семестр 7
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час**)** в том числе:	**45**	**25**
- лекции, час в том числе в виде практической подготовки, час	22 0	10 0
- практические занятия, час в том числе в виде практической подготовки, час	22 0	14 0
- зачет с оценкой, час	1	1
Самостоятельная работа обучающихся (всего, **час)** в том числе:	**64**	**74**
-подготовка к практическим занятиям, час	24	30
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	20	20
- выполнение контрольных работ, час	0	10
- подготовка к зачету с оценкой, час	20	24

Общая трудоемкость час	**108**	**108**
з.е.	**3**	**3**

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах							
		лекции		практические работы		всего аудиторных часов		самостоятельная работа	
		очно	очно-заочно	очно	очно-заочно	очно	очно-заочно	очно	очно-заочно
1	Основы государственной и муниципальной социальной политики	2	2	2	2	4	4	10	10
2	Управление отраслями социальной сферы.	4	2	4	2	8	4	14	15
3	Социальная защита населения	4	2	4	2	8	4	10	15
4	Доступная среда: обеспечение условий доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ	4	2	4	2	8	4	10	10
5	Управление демографическими и миграционными процессами	4	2	4	4	8	6	10	14
6	Управление молодежной политикой	4	0	4	2	8	2	10	10
	Итого	22	10	22	14	44	24	64	74

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час			
		очная		очно-заочно	
		всего	в том числе в виде	всего	в том числе в виде

			практической подготовки		практической подготовки
1	Раздел 1. Основы государственной и муниципальной социальной политики				
Лекции					
1.1	Основы государственной и муниципальной социальной политики	2	0	2	0
Практические работы					
1.2	Основы государственной и муниципальной социальной политики	2	0	2	0
2	Раздел 2. Управление отраслями социальной сферы				
Лекции					
2.1	Управление отраслями социальной сферы	4	0	2	0
Практические работы					
2.2	Управление отраслями социальной сферы	4	0	2	0
3	Раздел 3. Социальная защита населения				
Лекции					
3.1	Социальная защита населения	4	0	2	0
Практические работы					
3.2	Социальная защита населения	4	0	2	0
4	Раздел 4. Доступная среда: обеспечение условий доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ				
Лекции					
4.1	Доступная среда: обеспечение условий доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ	4	0	2	0
Практические работы					
4.2	Доступная среда: обеспечение условий доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ	4	0	2	0
5	Раздел 5. Управление демографическими и миграционными процессами				
Лекции					
5.1	Управление демографическими и миграционными процессами	4	0	2	0
Практические работы					
5.2	Управление демографическими и миграционными процессами	4	0	4	0
6	Раздел 6. Управление молодежной политикой				
Лекции					
6.1	Управление молодежной политикой	4	0	0	0
Практические работы					
6.2	Управление молодежной политикой	4	0	2	0

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Задания и методические указания к практическим и семинарским занятиям по дисциплине «Государственная и муниципальная социальная политика» для студентов Института экономики по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление составлены доцентом кафедры управления, государственной и муниципальной службы Кураковой Ч.М., 2024.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Государственная и муниципальная социальная политика»

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:

1. Асхаков, С. И. Социальная политика: учебное пособие / С. И. Асхаков. — Карачаевск: КЧГУ, 2023. — 344 с. — ISBN 978-5-8307-0596-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/162000
2. Галенко, Н. Н. Управление в социальной сфере: методические указания / Н. Н. Галенко, М. Н. Купряева. — Самара: СамГАУ, 2022. — 64 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/259274
3. Гончарова, Н. В. Социальная демография: учебное пособие / Н. В. Гончарова. — Ульяновск: УлГУ, 2021. — 36 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/199568
4. Еремина, О. Ю. Эффективность государственного управления в социальной сфере: генезис правового регулирования: учебное пособие / О. Ю. Еремина, Н. С. Волкова, Н. В. Путило; ответственный редактор О. Ю. Еремина. — Москва: Проспект, 2022. — 120 с. — ISBN 978-5-392-35951-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/281168
5. Жильцов, Е. Н. Экономика и управление социальной сферой: учебник / Е. Н. Жильцов, Е. В. Егоров. — 4-е изд., стер. — Москва: Дашков и К, 2022. — 496 с. — ISBN 978-5-394-04386-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277667
6. Заборова, Е. Н. Управление городом / Е. Н. Заборова. — 3-е изд., испр. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 148 с. — ISBN 978-5-507-45122-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/284183
7. Малева, Т. М. Социальная политика в долгосрочной перспективе: многомерная бедность и эффективная адресность: доклад / Т. М. Малева, Е. Е. Гришина, Е. А. Цацура. — Москва: Дело РАНХиГС, 2019. — 52 с. — ISBN 978-5-7749-1427-2. — Текст:

электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/143415
8. Основы социального государства: учебное пособие / под редакцией А. Б. Вакеева. — Санкт-Петербург: СПбГУ ГА, 2017. — 25 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/145735
9. Патокина, Н. Н. Управление и экономика социальной сферы: учебно-методическое пособие / Н. Н. Патокина, Ю. Л. Софронова. — Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2021. — 42 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/191620
10. Проектное управление социально-экономическим развитием региона: материалы конференции / А.В. Богомолова, Ю.Ф. Колесникова. — Липецк: Липецкий ГПУ, 2022. — 371 с. — ISBN 978-5-907655-32-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/355886
11. Социальная политика и социальная работа в регионе: учебное пособие / О. Е. Андрющенко, И. В. Василенко, Н. В. Дулина [и др.]; под редакцией Н. А. Скобелиной [и др.]. — Волгоград: ВолГУ, 2017. — 168 с. — ISBN 978-5-9669-1652-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/144020
12. Территориальная организация населения и управление демографической политикой: учебно-методическое пособие / составитель Н. А. Кещян. — Сочи: СГУ, 2021. — 52 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/351560
13. Юдина, А. И. Инновационный менеджмент и маркетинг организаций сферы культуры: оценка качества и прогнозирование социально-культурной деятельности: учебное пособие / А. И. Юдина. — Кемерово: КемГИК, 2018. — 127 с. — ISBN 978-5-8154-0425-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/121931

Дополнительная учебная литература:

1. Радонова, А. В. Генезис политики в сфере социальной защиты постсоветской России: монография / А. В. Радонова. — Барнаул: АлтГИК, 2023. — 155 с. — ISBN 978-5-4414-0124-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/371780
2. Ананьина, Л. Е. Социальная работа с молодежью: учебное пособие / Л. Е. Ананьина, С. А. Сапрыгина. — Красноярск: СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2019. — 108 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/147596
3. Глушакова, О. В. Публичное управление общественными финансами в сфере культуры: монография / О. В. Глушакова. — Новосибирск: НГТИ, 2020. — 262 с. — ISBN 978-5-6041959-6-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/199154
4. Крыгина, М. В. Социальная безопасность молодежи: учебное пособие / М. В. Крыгина. — Москва: ТУСУР, 2020. — 104 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/31349

5. Маяцкая, И. Н. Экономические основы социальной работы: учебник / И. Н. Маяцкая. — 3-е изд., стер. — Москва: Дашков и К, 2022. — 264 с. — ISBN 978-5-394-03489-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277697
6. Опыт проектного управления в сфере культуры: учебное пособие / Л. С. Азаренков, В. С. Парзина, Е. А. Ганицева [и др.]. — Екатеринбург: УрГПУ, 2018. — 127 с. — ISBN 978-5-7186-1012-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/182637
7. Осипова, И. С. Управление проектами в сфере физической культуры и спорта: учебное пособие / И. С. Осипова, О. В. Булдашева. — Шадринск: ШГПУ, 2022. — 83 с. — ISBN 978-5-87818-666-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/312188
8. Петрова, О. С. Управление социальной адаптацией трудовых мигрантов в Санкт-Петербурге: монография / О. С. Петрова. — Чебоксары: 2022. — 176 с. — ISBN 978-5-907561-98-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/315713
9. Пчелина, О. В. Предпринимательство, управление проектами и реклама в социальной сфере: учебное пособие / О. В. Пчелина, А. Ю. Тарбушкин. — Йошкар-Ола: ПГТУ, 2016. — 92 с. — ISBN 978-5-8158-1809-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/93213
10. Социальная геронтология: междисциплинарный подход в работе с пожилыми людьми: учебное пособие / Н. Л. Шкиндер, С. И. Глухих, О. Е. Плеханова, М. В. Привалова; под редакцией С. И. Глухих. — Екатеринбург: Уральский ГМУ, 2021. — 299 с. — ISBN 978-5-89895-983-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/317381
11. Терентьева, А. В. Социология миграции: учебное пособие / А. В. Терентьева, Д. А. Ананьина. — Чита: ЗабГУ, 2022. — 134 с. — ISBN 978-5-9293-3171-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/363533
12. 7. Жигалова, В. Н. Инвестиции в человеческий капитал: учебное пособие / В. Н. Жигалова. — Москва: ТУСУР, 2019. — 104 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/313841
13. Ященко, Е. Ф. Этническая и кросс-культурная психология: учебное пособие / Е. Ф. Ященко, Е. С. Синельникова. — Санкт-Петербург: ПГУПС, 2023. — 90 с. — ISBN 978-5-7641-1910-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/394067

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Открытое правительство - http://open.gov.ru
2. Официальный интернет-портал правовой информации - http://pravo.gov.ru
3. Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров - http://gossluzhba.gov.ru
4. Официальный интернет-портал государственных услуг Российской федерации- http://www.gosuslugi.ru

5. Интернет-портал министерства сельского хозяйства Российской Федерации- http://www.mcx.ru
6. Кабинет Министров Республики Татарстан - http://prav.tatarstan.ru
7. Портал муниципальных образований Республики Татарстан - http://msu.tatarstan.ru
8. Портал государственных услуг Республики Татарстан - https://uslugi.tatarstan.ru
9. Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан - http://agro.tatarstan.ru
10. Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Татарстан (Татарстанстат) - http://tatstat.gks.ru
11. Журнал "Местное самоуправление в Татарстане" - http://sovmo.tatarstan.ru/rus/zhurnal-mestnoe-samoupravlenie-v-tatarstane.htm
12. Электронная библиотечная система «Лань» - https://e.lanbook.com
13. Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы - www.garant.ru

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к лабораторным (практическим) занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы, а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на лабораторных (практических) занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач;
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают домашнее задание для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Задания и методические указания к практическим и семинарским занятиям по дисциплине «Государственная и муниципальная социальная политика» для студентов Института экономики по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление составлены доцентом кафедры управления, государственной и муниципальной службы Кураковой Ч.М., 2024.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия, самостоятельной работы	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	1.Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016; 2.Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 3.Система обнаружения текстовых заимствований Антиплагиат ВУЗ; 4.Антивирус Касперского — антивирусное программное обеспечение; 5.Информационно-правовая система ГАРАНТ; 6.LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL); 7.ПО «Планы»; 8.Программно-аппаратный комплекс Jalinga
Практические занятия	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	1.Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016; 2.Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 3.Система обнаружения текстовых заимствований Антиплагиат ВУЗ;

			4.Антивирус Касперского — антивирусное программное обеспечение; 5.Информационно-правовая система ГАРАНТ; 6.LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL); 7.ПО «Планы»; 8.Программно-аппаратный комплекс Jalinga
Самостоятельная работа	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	1.Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016; 2.Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 3.Система обнаружения текстовых заимствований Антиплагиат ВУЗ; 4.Антивирус Касперского — антивирусное программное обеспечение; 5.Информационно-правовая система ГАРАНТ; 6.LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL); 7.ПО «Планы»; 8.Программно-

			аппаратный комплекс Jalinga

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	№39 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: набор учебной мебели на 70 посадочных мест; доска – 2 шт., кафедра-1 шт., стол для ноутбука- 1 шт. Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты «Гуманитарные науки» 14 шт. Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт.; доска, трибуна, стол и стул для преподавателя, столы и стулья для студентов.
Практические занятия	№46 Аудитория для практических и семинарских занятий 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: набор учебной мебели на 48 посадочных мест; доска меловая – 1 шт.; трибуна – 1 шт Учебно- наглядные пособия –по государственно-муниципальному управлению – 8 шт.
Самостоятельная работа	№ 18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт., Мониторы 19*LG – 14 шт., Ионизатор- 2 шт., ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт. № 20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей- 4шт., стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт. № 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт., Мониторы 18 шт.,

	Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.