МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт механизации и технического сервиса
Кафедра эксплуатации и ремонта машин

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-воспитательной работе и молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«16» мая 2024 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009F6009FC37CC019368951F510A235A04
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 26.06.2024 до 19.09.2025

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Лицензирование и сертификация на автомобильном транспорте

Специальность
23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства

Специализация
Автомобили и тракторы

Форма обучения
очная, заочная

Казань – 2024

Составитель:

доцент, к.т.н.	**Сёмушкин Николай Иванович**
Должность, ученая степень, ученое звание	**Ф.И.О.**

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры эксплуатации и ремонта машин «22» апреля 2024 года (протокол № 15)

Заведующий кафедрой:

д.т.н., профессор	**Адигамов Наиль Рашитович**
Должность, ученая степень, ученое звание	**Ф.И.О.**

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института механизации и технического сервиса «24» апреля 2024 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

доцент, к.т.н.	Зиннатуллина Алсу Наилевна
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор	Медведев Владимир Михайлович
	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института №8 от «25» апреля 2024 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП специалитета по специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства, обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Лицензирование и сертификация на автомобильном транспорте»:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-3 Способен самостоятельно решать практические задачи с использованием нормативной и правовой базы в сфере своей профессиональной деятельности с учетом последних достижений науки и техники		
ОПК-3.1	Использует методы поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты в области профессиональной деятельности.	***Знать:*** основные методы поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты в области лицензирования и сертификации на автомобильном транспорте. ***Уметь:*** Использовать методы поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты в области лицензирования и сертификации на автомобильном транспорте. ***Владеть***: методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты в области лицензирования и сертификации на автомобильном транспорте.
ОПК-3.2	Применяет нормативные правовые документы в различных областях профессиональной деятельности.	***Знать:*** основные нормативные правовые документы в области лицензирования и сертификации на автомобильном транспорте. ***Уметь:*** применять нормативные правовые документы в области лицензирования и сертификации на автомобильном транспорте. ***Владеть***: направлениями применения нормативных правовых документов в области лицензирования и сертификации на автомобильном транспорте

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Изучается в 9 семестре, на 5 курсе при очной форме обучения, на 3 курсе в 6 семестре при заочной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Основы научных исследований в автотракторостроении», «Метрология стандартизация и сертификация», «Проектирование автомобилей и тракторов», «Испытание автомобилей и тракторов», «Технология производства автомобилей и тракторов».

Дисциплина является основополагающей при прохождении преддипломной практики и государственной итоговой аттестации.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение	Заочное обучение
	5 курс, 9 семестр	3 курс, сессия 2
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час) в том числе:	61	13
- лекции, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	30	4
- лабораторные занятия, час -практические занятия, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	- 30	- 8
- зачет, час	1	1
- экзамен, час	-	-
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	83	131
в том числе: -подготовка к лабораторным (практическим) занятиям, час	43	91
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	40	40
- выполнение курсового проекта (работы), час	-	-
- подготовка к зачету, час	-	-
- подготовка к экзамену, час	-	-
Общая трудоемкость час	144	144
з.е.	4	4

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1. - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость							
		лекции		практ. занятия		всего ауд. часов		самост. работа	
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно
1	Основные положения и понятия в области лицензирования	4	0,5	-	-	4	0,5	10	10
2	Основы лицензирования	2	0,5	6	1	8	1,5	10	10
3	Лицензирование на автомобильном транспорте	10	1	10	4	20	5	23	51
4	Основы сертификации	2	0,5	2	0,5	4	1	10	10
5	Организация сертификации на автомобильном транспорте	10	1	12	2,5	22	3,5	20	40
6	Организация испытательной лаборатории (центра) по сертификации	2	0,5	-	-	2	0,5	10	10
	Итого	**30**	**4**	**30**	**8**	**61**	**13**	**83**	**131**

Таблица 4.2. - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очно/заочно/очно-заочно)			
		очно		заочно	
		всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)	всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)
1	Раздел 1. Основные положения и понятия в области лицензирования				
Лекции		4		0,5	
1.1	Цели, задачи, объекты и виды лицензирования. Лицензирование как метод государственного регулирования. Государственное регулирование на автомобильном транспорте в условиях рыночной экономики.	4		0,5	
2	Раздел 2. Основы лицензирования				
Лекции		2		0,5	
2.1	Задачи лицензирования. Правовые основы лицензирования. Виды лицензирования предприятий, оборудования, транспортных средств, деятельности, услуг, персонала. Законодательство и нормативы по лицензированию. Лицензирование в транспортно-дорожном комплексе.	2		0,5	
Практические занятия		6		1	

2.2	Составление пакета документов, необходимого для оформления лицензии	6		1	
3	Раздел 3. Лицензирование на автомобильном транспорте				
Лекции		10		1	
3.1	Организация лицензирования на автомобильном транспорте. Виды лицензий. Необходимая документация для выдачи лицензии. Требования, предъявляемые к заявителю при выдаче лицензии.	4		0,5	
3.2	Лицензирование перевозок транспортными и транспортно-технологическими машинам. Лицензирование грузовых и пассажирских перевозок.	4		0,25	
3.3	Лицензирование услуг по техническому обслуживанию и ремонту машин и оборудования.	2		0,25	
Практические занятия		10		2	
3.4	Правила сертификации услуг (работ) по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	6		1	
3.5	Составление пакета документов, необходимых для оформления выдачи лицензии для осуществления перевозок на коммерческой основе.	4		1	
4	Раздел 4. Основы сертификации				
Лекции		2		0,5	
4.1	Виды сертификации предприятий, оборудования, транспортных средств, услуг, персонала. Схемы по сертификации. Правовые основы сертификации. Организационная структура и управление. Документы регламентирующие сертификацию. Законодательная и нормативная база сертификации.	1		0,25	
4.2	Участники сертификации и их основные функции. Система сертификации ГОСТ Р. Аккредитация. Порядок сертификации. Государственный реестр участников и объектов сертификации. Оплата работ по сертификации.	1		0,25	
Практические занятия		2		0,5	
4.3	Подготовка документов системы сертификации к выдаче сертификата соответствия.	2		0,5	
5	Раздел 5. Организация сертификации на автомобильном транспорте				
Лекции		10		1	
5.1	Состояние проблемы обеспечения качества работы автомобильного транспорта (АТ). Цели, задачи и принципы сертификации на АТ. Формирование системы сертификации на АТ. Комплекс системы сертификации однородной продукции	2		0,25	
5.2	Система сертификации механических транспортных средств и прицепов.	2		0,25	
5.3	Система сертификации услуг по ТО и ремонту	2		0,25	

	машин и оборудования. Виды и порядок проведения сертификации услуг по техническому обслуживанию и ремонту				
5.4	Система сертификации услуг по перевозке пассажиров и грузов автомобильным транспортом.	4		0,25	
Практические занятия		12		2,5	
5.5	Схемы сертификации продукции автомобильного транспорта в РФ	2		0,5	
5.6	Анализ требований к техническому состоянию автомототранспортных средств	2		0,5	
5.7	Разработка мероприятий по подготовке к сертификации услуг по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей	1		0,25	
5.8	Анализ требований по перевозке пассажиров автомобильным транспортом	4		0,5	
5.9	Анализ требований и условий по организации перевозок опасных грузов автомобильным транспортом	2		0,5	
5.10	Анализ требований и условий по организации перевозок крупногабаритных и тяжеловесных грузов автомобильным транспортом	1		0,25	
6	Раздел 6. Организация испытательной лаборатории (центра) по сертификации.				
Лекции		2		0,5	
6.1	Функции испытательных лабораторий (центров), состав и структура. Права, обязанности, ответственность. Основные требования к экспертам-аудиторам систем сертификации. Их права, обязанности и ответственность	2		0,5	

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Сёмушкин Н.И. Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе по дисциплине «Лицензирование и сертификация на автомобильном транспорте» для студентов очного и заочного обучения Института механизации и технического сервиса по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов: метод. указания / Сёмушкин Н.И. – Казань: Изд-во Казанского ГАУ, 2021. – 32 с. – Текст: электронный.

2. Сёмушкин Н.И. Методические указания к выполнению контрольной работы по дисциплине «Лицензирование и сертификация на автомобильном транспорте» для студентов заочного обучения Института механизации и технического сервиса по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов: метод. указания / Сёмушкин Н.И. – Казань: Изд-во Казанского ГАУ, 2021. – 16 с. – Текст: электронный.

Примерная тематика курсовых проектов (работ):

Курсовой проект не предусмотрен.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Лицензирование и сертификация на автомобильном транспорте».

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:

1. Якунин, Н.Н. Лицензирование и сертификация на автомобильном транспорте [Электронный ресурс] : учебник / Н.В. Якунина, Г.А. Шахалевич, Оренбургский гос. ун- т, Н.Н. Якунин .— Оренбург : ОГУ, 2018 .— 583 с. : ил. — ISBN 978-5-7410-1281-9 .— Режим доступа: https://rucont.ru/efd/363395 (дата обращения: 28.04.2020).

2. Струков, Ю. В. Лицензирование и сертификация в транспортном комплексе : учебное пособие / Ю. В. Струков, В. А. Зеликов, В. В. Разгоняева. — Воронеж : ВГЛТУ, 2018. — 55 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/118676 (дата обращения: 28.04.2020).

3. Черкашин, Н. А. Сертификация и лицензирование в сфере производства и эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования : учебное пособие / Н. А. Черкашин, С. Н. Жильцов. — Самара : СамГАУ, 2018. — 146 с. — ISBN 978-5-88575-536-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/113416 (дата обращения: 28.04.2020).

Дополнительная учебная литература:

1. О лицензировании отдельных видов деятельности: Федеральный закон РФ от 4.05.2011 N 99-ФЗ (ред. от 27.12.2019) // Техэксперт [сайт]. - URL: http://docs.cntd.ru/document/902276657 (дата обращения: 28.04.2020).

2. О защите прав потребителей (в редакции Федерального закона от 9 января 1996 года N 2-ФЗ) : Закон РФ № 2300-1: с изм. на на 24 апреля 2020 г. // Техэксперт [сайт]. - URL: http://docs.cntd.ru/document/9005388 (дата обращения: 28.04.2020).

3. О техническом регулировании: Федеральный закон РФ от 1июля 2003 г. № 184-ФЗ (ред. от 28.11.2018) // Техэксперт: [сайт]. - http://docs.cntd.ru/document/901836556 (дата обращения: 27.04.2020).

ГОСТ Р 51709-2001 Автотранспортные средства. Требования безопасности к техническому состоянию и методы проверки (с Изменением N 1). // Техэксперт [сайт]. - URL: http://docs.cntd.ru/document/gost-r-51709-2001 (дата обращения: 28.04.2020).

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://window.edu.ru/

2. Информационная системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки (ИС ЭКБСОН)[Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.vlibrary.ru/

3. Справочная правовая система «КонсультантПлюс»,

4. Справочная правовая система «Гарант».

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия и самостоятельная работа студентов.

Методические указания к лекционным занятиям. В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью пометок на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Методические рекомендации студентам к практическим занятиям. При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить.
2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.
3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).
4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.
5. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

Методические рекомендации студентам к самостоятельной работе. Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Сёмушкин Н.И. Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе по дисциплине «Лицензирование и сертификация на автомобильном транспорте» для студентов очного и заочного обучения Института механизации и технического сервиса по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов: метод. указания / Сёмушкин Н.И. – Казань: Изд-во Казанского ГАУ, 2020. – 32 с. – Текст: электронный..

2. Сёмушкин Н.И. Методические указания к выполнению контрольной работы по дисциплине «Лицензирование и сертификация на автомобильном транспорте» для студентов заочного обучения Института механизации и технического сервиса по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов: метод. указания / Сёмушкин Н.И. – Казань: Изд-во Казанского ГАУ, 2020. – 12 с. – Текст: электронный.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия, самостоятельной работы	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекционный курс	Мультимедийные технологии в сочетании	нет	ОС Microsoft Windows XP

	с технологией проблемного изложения		Prof, x64 Ed; Microsoft Office Standart 2016
Практические занятия	Мультимедийные технологии	нет	ОС Microsoft Windows XP Prof, x64 Ed; Microsoft Office Standart 2016
Самостоятельная работа	Мультимедийные технологии	Информационно-правовое обеспечение «Гарант-аэро»	«Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат». LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения) ОС

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	Лекционная аудитория с мультимейдийным оборудованием - №616: ноутбук – 1 шт., мультимедиа проектор – 1 шт., экран -1 шт. доска, стол и стул для преподавателя, столы и стулья для студентов, подвижная кафедра.
Практические занятия	Аудитория для практических занятий - №610: Ноутбук – 1 шт., мультимедиа проектор – 1 шт., экран -1 шт. доска, стол и стул для преподавателя, столы и стулья для студентов, подвижная кафедра.
Самостоятельная работа студентов	Компьютерные классы, аудитория для самостоятельной работы: - №518: компьютеры AMD Athlon 64x2, ОЗУ-1GB, HDD-250 GB – 25 шт., мониторы: Acer – 20 ш.т, Philips - 4шт, Benq - 1шт., хаб Hp2530-24 Switer J9732A D-Link Des-1026G, набор компьютерной мебели – 25 шт., стол и стул для преподавателя – 1 шт.; - №502: компьютеры INTEL PENTIUM E 5500 ОЗУ-2 GB HDD-150 – 24 шт., мониторы: LG – 19 шт., Philips - 2шт., Acer – 1 шт., Хаб Hp2530-24 Switer J9732A D-Link Des-1026G, набор компьютерной мебели – 24 шт., стол и стул для преподавателя – 1 шт.