МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра экономики и организации производства

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-воспитательной работе и молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«16» мая 2024 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009F6009FC37CC019368951F510A235A04
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 26.06.2024 до 19.09.2025

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Предпринимательство и бизнес-проектирование»

(Оценочные средства и методические материалы)

приложение к рабочей программе дисциплины

Направление подготовки

05.03.06. «Экология и природопользование»

Направленность (профиль) подготовки

Экология

Форма обучения

очная

Казань – 2024 г.

Составитель:

к.э.н., доцент	Ситдикова Ландыш Фаритовна
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры «23» апреля 2024 года (протокол № 9)

Заведующий кафедрой:

д.э.н., профессор	Мухаметгалиев Фарит Нургалиевич
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии «6» мая 2024 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент	Авхадиев Фаяз Нурисламович
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор	Низамутдинов Марат Мингалиевич
	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 8 от «6» мая 2024 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП по направлению подготовки 05.03.06. «Экология и природопользование», обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Предпринимательство и бизнес-проектирование»:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решения постав- ленных задач, а также относительно полученного результата.	**Знать:** об эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата **Уметь:** критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата **Владеть:** навыками критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Владеет способностью принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	**Знать:** базовые понятия в обосновании экономических решений в различных областях жизнедеятельности **Уметь:** использовать базовые понятия в обосновании экономических решений в различных областях жизнедеятельности **Владеть:** базовыми понятиями в обосновании экономических решений в различных областях жизнедеятельности

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		Неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
УК-6.1. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата.	***Знать:*** об эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки, не знает об эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок, фрагментарное незнание эффективности использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько не- грубых ошибок есть пробелы в знании эффективности использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок знает эффективность использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата

	Уметь: критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результа-та	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имеют место грубые ошибки, не умеет критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с не- грубыми ошибками, вы- полнены все задания, но не в полном объеме, фрагментное неумение критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами, есть пробелы в умении критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме, умеет критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении постав- ленных задач, а также относительно полученного результата

	Владеть: навыками критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имеют место грубые ошибки, не владеет навыками критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении постав- ленных задач, а также относительно полученного результата	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных за- дач с некоторыми недочетами, фрагментарное владение навыками критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами, есть пробелы во владении навыками критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов, владеет навыками критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении постав- ленных задач, а также относительно полученного результата
УК-10.1. владеет способностью принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	***Знать:*** базовые понятия в обосновании экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки, не знает базовые понятия в обосновании экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок, фрагментарное незнание базовых понятий в обоснованиях экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок есть пробелы в знании базовых понятий в обоснованиях экономических решений в различных областях жизнедея-	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок знает базовые понятия в обосновании экономических решений в различных областях жизнедеятельности

				тельности	
	Уметь: использовать базовые понятия в обосновании экономических решений в раз- личных областях жизнедеятельности	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не умеет использовать базовые понятия в обосновании экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с не- грубыми ошибками, вы- полнены все задания, но не в полном объеме, фрагментное неумение использовать базовые понятия в обосновании экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами, есть пробелы в умении использовать базовые понятия в обосновании экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Продемонстрированы все основные умения решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме, умеет использовать базовые понятия в обосновании экономических решений в различных областях жизнедеятель ности
	Владеть: базовыми понятиями в обоснова- нии экономических решений в различных областях жизнедея- тельности	При решении стандарт- ных задач не продемон- стрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки, не вла- деет базовыми понятия- ми в обосновании экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Имеется минимальный набор навыков для ре- шения стандартных за- дач с некоторыми недо- четами, фрагментарное владение базовыми по- нятиями в обосновании экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Продемонстри- рованы базовые навыки при решении стандартных за- дач с некоторыми недо- четами, есть пробелы во владении базовыми по- нятиями в обосновании экономических решений	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов, владеет базовыми поня- тиями в обосновании экономических решений в различных областях жизнедеятельности

				в различных областях жизнедеятельности	

Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.
2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.
3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции

«знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции

«знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до

«удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3.ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1 Типовые контрольные задания

УК-6.1. Критически оценивает эффектив-ность использования времени и других ре-сурсов при решения постав- ленных задач, а также относительно полученного резуль-тата.

Задания закрытого типа (тесты):

1. Разработка организационной структуры должна осуществляться

А) на этапе планирования

Б) на этапе создания организации

В) на этапе запуска технологического процесса

2. Систематизированная, иерархически упорядоченная совокупность частей, подразделений организации и управляющих органов, в которой определены области управле-

ния, полномочия и ответственность, подчинение и соподчинение всех участников управления.

А) организационная структура
Б) организационная культура
В) организационная среда

3. Передача субподрядов мелким и средним фирмам, отличающимся более высокой производительностью.

А) аутсорсинг
Б) аутстаффинг
В) делегирование

4. Структура управления, при которой организация разбивается на департаменты, функционирующие на отдельном целевом рынке, при этом департаментам предоставляется значительная автономия от центрального офиса компании.

А)линейная
Б) функциональная
В) дивизиональная

5. Система ценностей и норм, которые разделяются сотрудниками организации и определяют их организационное поведение, выражаются в форме норм или ожиданий о том, что является важным, как следует себя вести, или что является приемлемым в организации.

А) организационная структура
Б) организационная культура
В) организационная среда

6. Регулярно проводимые действия, построенные так, чтобы служить выражением различных культурных содержаний в рамках одного события.

А) обряд
Б) ритуал
В) церемония

7.Серия предписанных событий, усиливающих положительные ценности культуры, охватывающих рабочие совещания по утрам в понедельник, ежегодные собрания для подведения итогов, схемы собеседований с поступающими на работу.

А) обряд
Б) ритуал
В) церемония

8.Полный перечень подсистем управления проектом включает в себя:

а) управление содержанием, продолжительностью, стоимостью, качеством, ресурсами, рисками, а также интеграцию проекта;

б) управление содержанием, продолжительностью, стоимостью, качеством, персоналом, материально-техническим обеспечением, коммуникациями, рисками;

в) планирование, организацию, координацию, активизацию, контроль;

г) анализ, учет, организацию осуществления, администрирование, экспертизу, бухгалтерский и управленческий учет, торги и контракты, отчетность, оценку;

д) концептуальное проектирование, проектный анализ, реализацию проекта, мониторинг и контроль, завершение проекта.

9. Содержание проекта – это:
а) совокупность целей, работ и участников проекта;
б) перечень целей, работ и ресурсов проекта;
в) совокупность поставленных целей и связей между ними;
г) предметная область, ограниченная рамками окружения проекта.

10. При управлении продолжительностью проекта используется:
а) дерево целей;
б) сетевая матрица;
в) структура стоимости;
г) дерево решений;
д) график денежных потоков.

11. Работа – это:
а) трудовой процесс, требующий затрат времени и ресурсов;
б) совокупность операций, направленных на получение конкретногорезультата;
в) процесс, не требующий затрат труда, но требующий затрат времени.

12.Фиктивная работа – это:
а) трудовой процесс, не имеющий результатов;
б) неоплачиваемая работа;
в) работа, результаты которой никому не нужны;
г) зависимость между двумя или несколькими событиями, не требующая ни затрат времени, ни ресурсов, но показывающая логическую связь работ.

13. Ожидание – это:
а) технологическая или организационная взаимосвязь между событиями;
б) процесс, не требующий затрат труда, но требующий затрат времени;
в) вынужденный простой работников, машин и оборудования.

14. Событие – это:
а) результат выполнения одной или нескольких работ, позволяющийначинать следующую работу;
б) начало работы или завершение работы;
в) одновременное завершение или начало нескольких работ.

15. Полный перечень подсистем управления проектом включает в себя:
а) управление содержанием, продолжительностью, стоимостью, качеством, ресурсами, рисками, а также интеграцию проекта;
б) управление содержанием, продолжительностью, стоимостью, качеством, персоналом, материально-техническим обеспечением, коммуникациями, рисками;
в) планирование, организацию, координацию, активизацию, контроль;
г) анализ, учет, организацию осуществления, администрирование, экспертизу, бухгалтерский и управленческий учет, торги и контракты, отчетность, оценку;
д) концептуальное проектирование, проектный анализ, реализацию проекта, мониторинг и контроль, завершение проекта.

16.Содержание проекта – это:
а) совокупность целей, работ и участников проекта;
б) перечень целей, работ и ресурсов проекта;
в) совокупность поставленных целей и связей между ними;
г) предметная область, ограниченная рамками окружения проекта.

17. При управлении продолжительностью проекта используется:
а) дерево целей;
б) сетевая матрица;
в) структура стоимости;
г) дерево решений;
д) график денежных потоков.

18. Работа – это:
а) трудовой процесс, требующий затрат времени и ресурсов;
б) совокупность операций, направленных на получение конкретногорезультата;
в) процесс, не требующий затрат труда, но требующий затрат времени.

19.Фиктивная работа – это:
а) трудовой процесс, не имеющий результатов;
б) неоплачиваемая работа;
в) работа, результаты которой никому не нужны;
г) зависимость между двумя или несколькими событиями, не требующая ни затрат времени, ни ресурсов, но показывающая логическую связь работ.

20. Ожидание – это:
а) технологическая или организационная взаимосвязь между событиями;
б) процесс, не требующий затрат труда, но требующий затрат времени;
в) вынужденный простой работников, машин и оборудования.

21. Событие – это:
а) результат выполнения одной или нескольких работ, позволяющийначинать следующую работу;
б) начало работы или завершение работы;
в) одновременное завершение или начало нескольких работ.

22. Укажите статьи затрат сельскохозяйственного предпринимателя, которые относятся к производственному предпринимательству:
1. наем работников для выполнения различных коммерческих операций;
2. ремонтно-строительные работы в животноводстве;
3. плата процентов за краткосрочный кредит;
4. рекламная деятельность;
5. приобретение семян.

23. Особый вид предпринимательства, в котором объектом сделки являются специфические товары — деньги, валюта, ценные бумаги.
1. производственное предпринимательство
2. финансовое предпринимательство
3. коммерческое предпринимательство
4. консультативное предпринимательство

Задания открытого типа:
24.Что понимают под методологией планирования и каково ее влияние на практику планирования и его конечный результат?
25. Назовите факторы, влияющие на выбор формы планирования?
26. Назовите общие принципы планирования и их особенности.
27. Охарактеризуйте механизм организация внутрифирменного планирования?

28. Охарактеризуйте механизм организация планирования для реализации внешних целей?
29. Каковы горизонты планирования на предприятии?
30. Что понимают под формой планирования и от чего зависит ее выбор для конкретного предприятия?

УК-10.1. Владеет способностью принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Задания закрытого типа (тесты):

1. Проект может быть определен как:

а) совокупность мероприятий, направленных на достижение уникальной цели и ограниченных по ресурсам и времени;
б) систему целей, результатов, технической и организационной документации, материальных, финансовых, трудовых и иных ресурсов, атакже управленческих решений и мероприятий по их выполнению;
в) системный комплекс плановых (финансовых, технологических, организационных и пр.) документов, содержащих комплексно- системную модель действий, направленных на достижение оригинальной цели.

2. Субъекты, самостоятельно реализующие деятельность по проекту или деятельность, результаты которой влияют на проект (взаимодействуют с проектом), – это:
а) пассивные участники прокта;
б) активные участники проекта;
в) косвенные участники проекта;
г) самостоятельные участники проекта;
д) все участники проекта.

3. Руководитель проекта – это:
а) активный непосредственный участник проекта;
б) пассивный участник проекта;
в) пассивный непосредственный участник проекта;
г) непосредственный участник проекта;
д) пассивный косвенный участник проекта;
е) активный косвенный участник проекта.

4. Инициатор проекта – это участник проекта,
который:
а) заинтересован в достижении основной цели результатов проекта;
б) осуществляет финансирование проекта и заинтересован в достижении финансовых результатов проекта;
в) является носителем основной идеи проекта и инициативы по егореализации.

5.Общая структура жизненного цикла проекта включает в себя:
а) предынвестиционную, инвестиционную, эксплуатационную стадии;
б) предпроектные исследования, проектный анализ, строительство, эксплуатацию;
в) обоснование инвестиций, разработку бизнес-плана, ТЭО проекта, строительство, освоение производственной мощности, эксплуатацию, завершение проекта;
г) фазу разработки, фазу реализации;

д) стадии зарождения, роста, зрелости, спада.

6.Возможность участников проекта воздействовать на него:

а) в фазе разработки больше, чем в фазе реализации;

б) в фазе разработки меньше, чем в фазе реализации;в) одинакова в фазе реализации и в фазе разработки;

г) участники проекта не имеют возможности воздействовать на проект.

7.Полный перечень основных элементов управления проектомвключает в себя:

а) ресурсы, работы, результаты, события, застои;

б) цели, ресурсы, работы;

в) время, стоимость, качество, риски;

г) ресурсы, работы, результаты, риски;

д) цели и мероприятия по их достижению.

8.Полный перечень подсистем управления проектом включает в себя:

а) управление содержанием, продолжительностью, стоимостью, качеством, ресурсами, рисками, а также интеграцию проекта;

б) управление содержанием, продолжительностью, стоимостью, качеством, персоналом, материально-техническим обеспечением, коммуникациями, рисками;

в) планирование, организацию, координацию, активизацию, контроль;

г) анализ, учет, организацию осуществления, администрирование, экспертизу, бухгалтерский и управленческий учет, торги и контракты, отчетность, оценку;

д) концептуальное проектирование, проектный анализ, реализацию проекта, мониторинг и контроль, завершение проекта.

9. Содержание проекта – это:

а) совокупность целей, работ и участников проекта;

б) перечень целей, работ и ресурсов проекта;

в) совокупность поставленных целей и связей между ними;

г) предметная область, ограниченная рамками окружения проекта.

10. При управлении продолжительностью проекта используется:

а) дерево целей;

б) сетевая матрица;

в) структура стоимости;

г) дерево решений;

д) график денежных потоков.

11. Работа – это:

а) трудовой процесс, требующий затрат времени и ресурсов;

б) совокупность операций, направленных на получение конкретногорезультата;

в) процесс, не требующий затрат труда, но требующий затрат времени.

12.Фиктивная работа – это:

а) трудовой процесс, не имеющий результатов;

б) неоплачиваемая работа;

в) работа, результаты которой никому не нужны;

г) зависимость между двумя или несколькими событиями, не требующая ни затрат времени, ни ресурсов, но показывающая логическую связь работ.

13. Ожидание – это:

а) технологическая или организационная взаимосвязь между событиями;
б) процесс, не требующий затрат труда, но требующий затрат времени;
в) вынужденный простой работников, машин и оборудования.

14. Событие – это:

а) результат выполнения одной или нескольких работ, позволяющийначинать следующую работу;

б) начало работы или завершение работы;
в) одновременное завершение или начало нескольких работ.

15. Полный перечень подсистем управления проектом включает в себя:

а) управление содержанием, продолжительностью, стоимостью, качеством, ресурсами, рисками, а также интеграцию проекта;

б) управление содержанием, продолжительностью, стоимостью, качеством, персоналом, материально-техническим обеспечением, коммуникациями, рисками;

в) планирование, организацию, координацию, активизацию, контроль;

г) анализ, учет, организацию осуществления, администрирование, экспертизу, бухгалтерский и управленческий учет, торги и контракты, отчетность, оценку;

д) концептуальное проектирование, проектный анализ, реализацию проекта, мониторинг и контроль, завершение проекта.

16.Содержание проекта – это:

а) совокупность целей, работ и участников проекта;
б) перечень целей, работ и ресурсов проекта;
в) совокупность поставленных целей и связей между ними;
г) предметная область, ограниченная рамками окружения проекта.

17. При управлении продолжительностью проекта используется:

а) дерево целей;
б) сетевая матрица;
в) структура стоимости;
г) дерево решений;
д) график денежных потоков.

18. Работа – это:

а) трудовой процесс, требующий затрат времени и ресурсов;
б) совокупность операций, направленных на получение конкретногорезультата;
в) процесс, не требующий затрат труда, но требующий затрат времени.

19.Фиктивная работа – это:

а) трудовой процесс, не имеющий результатов;
б) неоплачиваемая работа;
в) работа, результаты которой никому не нужны;
г) зависимость между двумя или несколькими событиями, не требующая ни затрат времени, ни ресурсов, но показывающая логическую связь работ.

20. Ожидание – это:

а) технологическая или организационная взаимосвязь между событиями;
б) процесс, не требующий затрат труда, но требующий затрат времени;
в) вынужденный простой работников, машин и оборудования.

21. Событие – это:

а) результат выполнения одной или нескольких работ, позволяющийначинать следующую работу;

б) начало работы или завершение работы;

в) одновременное завершение или начало нескольких работ.

22. Укажите статьи затрат сельскохозяйственного предпринимателя, которые относятся к производственному предпринимательству:

1. наем работников для выполнения различных коммерческих операций;
2. ремонтно-строительные работы в животноводстве;
3. плата процентов за краткосрочный кредит;
4. рекламная деятельность;
5. приобретение семян.

23. Особый вид предпринимательства, в котором объектом сделки являются специфические товары — деньги, валюта, ценные бумаги.

1. производственное предпринимательство
2. финансовое предпринимательство
3. коммерческое предпринимательство
4. консультативное предпринимательство

Задания открытого типа:

1. Назовите основные виды стратегий.
2. Сравните модели рационального планирования и интуитивной разработки стратегии. Каковы возможности и особенности их применения в малом бизнесе?
3. В чем состоит основная дилемма планирования?
4. Дайте определение бизнес-плана и бизнес-планирования.
5. Какие цели и задачи позволяет решать бизнес-план?
6. Назовите основные требования, которые предъявляют к бизнес-планированию.
7. При управлении продолжительностью проекта используется…

3.2 Типовые вопросы и задания

УК-6.1. Критически оценивает эффектив-ность использования времени и других ре-сурсов при решения постав- ленных задач, а также относительно полученного резуль-тата.

1. Типы предпринимательских решений и технология их принятия.
2. Обоснование предпринимательских решений на основе управления затратами.
3. Организация предпринимательской деятельности на основе формирования хозяйствен-ных товариществ.
4. Организация предпринимательской деятельности на основе формирования обществ с ог-раниченной и дополнительной ответственностью.
5. Организация предпринимательской деятельности на основе формирования акционерных обществ.
6. Организация предпринимательской деятельности на основе формирования сельскохозяй-ственных производственных кооперативов.
7. Предпринимательская деятельность государственных и муниципальных унитарных предприятий.
8. Индивидуальная предпринимательская деятельность.
9. Основные направления и методы экономического регулирования предпринимательской деятельности.

10. Регулирование формирования и функционирования рынка сельскохозяйственной про-дукции, сырья и продовольствия.

11. Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности.

12. Государственное регулирование цен на товары, работы, услуги.

13. Государственное регулирование качества продукции работ и услуг.

14. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности предпринимателей.

15. Сущность, виды и методы проведения коммерческих сделок.

16. Порядок заключения коммерческих сделок.

17. Договорные отношения предпринимателей.

18. Способы обеспечения исполнения обязательств по хозяйственным договорам.

19. Деятельность сельскохозяйственных предпринимателей по реализации продукции.

20. Организация взаимоотношений предпринимателей с товарными биржами.

УК-10.1. Владеет способностью принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

1. Значение риска в предпринимательстве.
2. Понятие риска, потери от риска.
3. Классификация рисков.
4. Уровни, показатели и критерии риска.
5. Методы оценки предпринимательского риска.
6. Менеджмент риска.
7. Информационное обеспечение предпринимательства.
8. Понятие и роль внутрифирменного предпринимательства.
9. Внутрифирменная претензионная система обеспечения выполнения договорных обяза-тельств.
10. Интрапренерство как форма внутрифирменного предпринимательства.
11. Партнерские связи на основе аренды.
12. Партнерские связи на основе лизинга.
14. Оценка эффективности предпринимательской деятельности организаций.
15. Социальная ответственность предпринимателя.
16. Сущность и нормы этики предпринимателя.
17. Предпринимательский этикет.
18. Банкротство юридических лиц
19.Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства
20.Порядок государственной регистрации юридических лиц. Предпринимателей

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета и экзамена.

Критерии оценки экзамена в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично.Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по

курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на зачете или экзамене.

Таблица 4.1 – Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);
2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);
3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом) Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);
4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно.

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам экзамена в устной форме:

Оценка «отлично» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «хорошо» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен. Ответы на дополнительные вопросы логичны, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки

при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент испытывает значительные трудности в ответе на экзаменационные вопросы. Присутствует масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов. Речь неграмотна. На дополнительные вопросы студент не отвечает.

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

Критерии оценки при решении задач: оценка «отлично» выставляется студенту, если он, решил задачу верно, пришел к верному знаменателю, показал умение логически и последовательно аргументировать решение задачи во взаимосвязи с практической действительностью. Оценка хорошо ставится в том случае если задача решена верно, но с незначительными погрешностями, неточностями. Оценка удовлетворительно ставится если соблюдена общая последовательность выполнения задания, но сделаны существенные ошибки в расчетах. Оценка неудовлетворительно ставится если задача не выполнена.

Критерии оценки текущих тестов: если студент выполняет правильно до 51% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «неудовлетворительно»; если студент выполняет правильно 51-70% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «удовлетворительно»; если студент выполняет правильно 71-85 % тестовых заданий, то ему выставляется оценка «хорошо»; если студент выполняет правильно 86-100% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «отлично».

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.