МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра экономики и организации производства

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009F6009FC37CC019368951F510A235A04
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 26.06.2024 до 19.09.2025

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-воспитательной работе и молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«16» мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Организация и правовое регулирование предпринимательской деятельности

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки
Бизнес-аналитика и управление рисками

Форма обучения
очная, очно-заочная

Казань – 2024 г.

Составитель: д.с.-х.н, доцент — Хисматуллин М.М.
Должность, ученая степень, ученое звание — Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры экономики и организации производства
«23» апреля 2024 года (протокол № 9)

Заведующий кафедрой:
д.э.н., профессор — Мухаметгалиев Ф. Н.
Должность, ученая степень, ученое звание — Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института экономики «6» мая 2024 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:
к.э.н., доцент — Авхадиев Ф. Н.
Должность, ученая степень, ученое звание — Ф.И.О.

Согласовано: — Низамутдинов М. М.
Директор — Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 8 от «6» мая 2024 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Бизнес-аналитика и управление рисками», обучающийся по дисциплине «Организация и правовое регулирование предпринимательской деятельности» должен овладеть следующими результатами:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций		
ОПК-4.1	Выбирает и использует основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации	**Знать**: теоретические основы выбора и использования основных методов идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации. **Уметь**: выбирать и использовать методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации. **Владеть**: навыками выбора и использования основных методов идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации.
ОПК-4.2	Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов	**Знать**: теоретические основы выявления и оценки возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов. **Уметь**: выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов **Владеть**: навыками выявления и оценки возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов
ОПК-4.3	Разрабатывает бизнес-планы проектов и направлений бизнеса	**Знать**: теоретические основы разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса. **Уметь**: разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса **Владеть**: навыками разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса.
ПК-1 Способность проводить анализ рынка и обосновать управленческие решения адаптированных к конкретным задачам управления		
ПК-1.1	Владение навыками принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей	**Знать**: технологии принятия управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления. **Уметь**: принимать управленческие решения, построения экономических, финансовых и

	путем их адаптации к конкретным задачам управления	организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления. **Владеть**: навыками принятия управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины». Изучается в 7, 8 семестрах, 4 курса очной, очно-заочной формы обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Экономическая теория», «Маркетинг», «Экономика организации», «Риск менеджмент», «Организация производства», «Бизнес планирование», «Теория организации производственных систем», «Планирование и прогнозирование в апк», «Управление проектами», «Планирование на предприятии».

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: «Защита выпускной квалификационной работы»

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 86 зачётных единиц (з.е.), 216 часов.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очная форма		Очно-Заочная форма	
	Семестр 7	Семестр 8	Семестр 9	Семестр 10
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час**)** в том числе:	**57**	**57**	**17**	**17**
- лекции, час в том числе в виде практической подготовки, час	28 0	28 0	6 0	6 0
- практические занятия, час в том числе в виде практической подготовки, час	28 4	28 6	10 2	10 4
- зачет с оценкой, час	1	0	1	0
- экзамен, час	0	1	0	1
Самостоятельная работа обучающихся (всего, **час)**	**51**	**51**	**91**	**91**

в том числе:				
-подготовка к практическим занятиям, час	30	15	50	40
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	21	18	41	42
- выполнение контрольных работ, час	0	0	0	0
- подготовка к зачету с оценкой, час	0	0	0	0
- подготовка к экзамену, час	0	18	0	9
Общая трудоемкость час	**108**	**108**	**108**	**108**
з.е.	**3**	**3**	**3**	**3**

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах							
		лекции		лабораторные (практические) работы		всего аудиторных часов		самостоятельная работа	
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно
1	Сущность и значение предпринимательской деятельности	4	1	4	2	8	3	7	13
2	Предпринимательская идея и ее обоснование	4	1	4	2	8	3	7	13
3	Предпринимательская среда	4	1	4	2	8	3	7	13
4	Государственная регистрация субъектов хозяйственной деятельности	4	1	4	2	8	3	7	13
5	Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	4	1	4	2	8	3	7	13
6	Правовое регулирование предпринимательской деятельности	4	1	4	-	8	1	7	13
7	Договорные отношения субъектов хозяйственной деятельности. Классификация и содержание предпринимательских договоров.	4		4	-	8	-	9	13

8	Зачет	28	6	28	10	56	16	51	91
9	Налогообложение организаций	4	1	4	1	8	2	4	10
10	Ценовая политика и ценообразование	4	1	4	1	8	2	4	10
11	Система правового регулирования отношений, связанных с несостоятельностью (банкротством).	4	1	4	1	8	2	4	10
12	Предпринимательский риск и выбор стратегии	4	1	4	1	8	2	4	10
13	Изучение и составление бизнес-плана	4	1	4	1	8	2	4	10
14	Оценка эффективности предпринимательской деятельности	4	1	4	1	8	2	4	10
15	Система правового регулирования качества и безопасности продукции	2		2	2	4	2	4	10
16	Социальная ответственность, психология и культура предпринимательства	2		2	2	4	2	5	12
	Зачет с оценкой			1	1	1	1		
	Экзамен			1	1	1	1	18	9
	Итого	**56**	**12**	**58**	**22**	**114**	**34**	**102**	**182**

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очно/заочно/очно-заочно)			
		очно		заочно	
		всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)	всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)
Лекции					
1.	Сущность и значение предпринимательской деятельности	4		1	
2.	Предпринимательская идея и ее обоснование	4		1	
3.	Предпринимательская среда	4		1	
4.	Государственная регистрация субъектов хозяйственной деятельности	4		1	
5.	Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	4		1	
6.	Правовое регулирование предпринимательской	4		1	

	деятельности				
7.	Договорные отношения субъектов хозяйственной деятельности. Классификация и содержание предпринимательских договоров	4		-	
8.	Налогообложение организаций	4		1	
9.	Ценовая политика и ценообразование	4		1	
10.	Система правового регулирования отношений, связанных с несостоятельностью (банкротством).	4		1	
11.	Предпринимательский риск и выбор стратегии	4		1	
12.	Изучение и составление бизнес-плана	4		1	
13.	Оценка эффективности предпринимательской деятельности	4		1	
14.	Система правового регулирования качества и безопасности продукции	2		-	
15.	Социальная ответственность, психология и культура предпринимательства	2		-	
	Лабораторные (практические) работы				
1.	Сущность и значение предпринимательской деятельности	4		2	
2.	Предпринимательская идея и ее обоснование	4		2	
3.	Предпринимательская среда	4		2	
4.	Конкуренция в предпринимательской среде	4		2	
5.	Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	4	4	1	2
6.	Правовое регулирование предпринимательской деятельности	4		1	
7.	Договорные отношения субъектов хозяйственной деятельности. Классификация и содержание предпринимательских договоров.	4		-	
8.	Налогообложение организаций	4		1	
9.	Ценовая политика и ценообразование	4		1	
10.	Система правового регулирования отношений, связанных с несостоятельностью (банкротством).	4		1	
11.	Предпринимательский риск и выбор стратегии	4		1	
12.	Изучение и составление бизнес-плана	4		1	
13.	Оценка эффективности предпринимательской деятельности	4	6	1	4
14.	Система правового регулирования качества и безопасности продукции	2		2	
15.	Социальная ответственность, психология и культура предпринимательства	2		2	

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Методические указания для проведения семинарских и практических занятий, индивидуальной и самостоятельной работы по дисциплине «Организация и правовое регулирование предпринимательской деятельности» для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент» направленность (профиль) подготовки «Бизнес аналитика и управление рисками» очной и заочной форм обучения.

2. Методические указания по выполнению контрольных работ по дисциплине «Организация и правовое регулирование предпринимательской деятельности» студентами по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленность подготовки «Бизнес аналитика и управление рисками» заочной формы обучения.

3. Задания для оперативного контроля по курсу «Организация и правовое регулирование предпринимательской деятельности» для студентов по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленность (профиль) подготовки «Бизнес аналитика и управление рисками» очного и заочного обучения.

Примерная тематика контрольных работ

Цель выполнения контрольной работы – проверка и оценка полученных студентами теоретических знаний и практических навыков. Выполненная контрольная работа сдается студентом на кафедру преподавателю на рецензирование и оценивается (зачтено или незачтено).

1. Сущность, значение и развитие предпринимательской деятельности в АПК.
2. Цели и задачи предпринимательской деятельности.
3. Стимулы предпринимательства в АПК.
4. Критерии признания граждан и юридических лиц предпринимателями.
5. Предпринимательская среда.
6. Условия становления и развития предпринимательской деятельности в АПК.
7. Производственное предпринимательство в АПК.
8. Информационные технологии в информационно консультационной деятельности
9. Коммерческое предпринимательство в АПК.
10. Финансовое и консультационное предпринимательство.
11. Предпринимательская деятельность малого предприятия в форме кооператива.
12. Особенности и современные проблемы развития предпринимательства в АПК.
13. Организация взаимоотношений предпринимателей с товарными биржами.
14. Деятельность сельскохозяйственных предпринимателей по реализации продукции.
15. Товар как объект предпринимательской деятельности.
16. Субъекты предпринимательской деятельности
17. Формы предпринимательской деятельности в АПК.
18. Государственная регистрация предпринимателей.
19. Лицензирование деятельности предпринимателей.
20. Предпринимательская идея, ее обоснование.
21. Типы предпринимательских решений и технология их принятия.
22. Обоснование предпринимательских решений на основе управления затратами.
23. Организация предпринимательской деятельности на основе формирования корпорации в форме хозяйственных товариществ.
24. Организация предпринимательской деятельности на основе формирования обществ с ограниченной и дополнительной ответственностью.
25. Организация предпринимательской деятельности на основе формирования акционерных обществ.
26. Организация предпринимательской деятельности на основе формирования корпораций в форме сельскохозяйственных производственных кооперативов.
27. Предпринимательская деятельность государственных и муниципальных унитарных предприятий.
28. Индивидуальная предпринимательская деятельность в аграрной сфере.

29. Основные направления и методы экономического регулирования предпринимательской деятельности.

30. Регулирование формирования и функционирования рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия.

31. Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности.

32. Государственное регулирование цен на товары, работы.

33. Государственное регулирование качества продукции работ и услуг.

34. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности предпринимателей.

35. Сущность, виды и методы проведения коммерческих сделок.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Теория организации и организационное поведение»

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

1. Резник, С. Д. Основы предпринимательской деятельности: содержание деятельности, качества и компетенции, профессиональная карьера, личная организация предпринимателя: учеб. пособие / С. Д. Резник, И. В. Глухова, Н. А. Назарова, А. Е. Черницов ; под общ. ред. С.Д. Резника. — 4-е изд., стер. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 224 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006884-8. - Текст: электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1013802 (дата обращения: 18.04.2020)

2. Шеменева, О. В. Организация предпринимательской деятельности / Шеменева О.В., Харитонова Т.В. - Москва: Дашков и К, 2017. - 296 с.: ISBN 978-5-394-01147-4. - Текст: электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/511990 (дата обращения: 18.04.2020)

3. Яковлев, Г. А. Организация предпринимательской деятельности: Учебное пособие / Яковлев Г.А., - 2-е изд. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 313 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-16-003686-1. - Текст: электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1002455 (дата обращения: 18.04.2020)

Дополнительная учебная литература:

1. Организация предпринимательской деятельности: учебное пособие / составитель А.С. Плашкина. — 2-е изд. — пос. Караваево: КГСХА, 2017. — 21 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://elanbook.com/book/133614 (дата обращения: 18.04.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Фирсова, Е. А. Бизнес-модели малого и среднего аграрного предпринимательства: учебное пособие / Е. А. Фирсова, С. С. Фирсов. — Тверь: Тверская ГСХА, 2019. — 164 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://elanbook.com/book/134139 (дата обращения: 18.04.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Резник, С. Д. Основы предпринимательской деятельности: учебник / С.Д. Резник,

4. И.В. Глухова, А.Е. Черницов; под общ. ред. С.Д. Резника. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 287 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/8552. - ISBN 978-5-16-102458-4. - Текст: электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1067424 (дата обращения: 18.04.2020)

Нормативно-правовые акты

1. Конституция РФ
2. Гражданский кодекс РФ (часть 1);
3. Гражданский кодекс РФ (часть 2);
4. Налоговый кодекс РФ (часть 1);
5. Трудовой кодекс РФ.

Периодические издания
Журнал Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий
Журнал Экономика, труд, управление в сельском хозяйстве
Журнал Экономист

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Электронная библиотечная система «Znanium.Com» Издательство «ИНФРА-М»
2. Журнал «АПК: экономика, управление». Режим доступа: http://www.vniiesh.ru/publications/zhurnal_laquoapk

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия и самостоятельная работа студентов.

Методические указания к лекционным занятиям. В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Методические рекомендации студентам к практическим занятиям. При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем изложенного материала, который необходимо усвоить.
2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.
3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).
4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.

5. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

Методические рекомендации студентам к самостоятельной работе. Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач;
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Методические указания для проведения семинарских и практических занятий, индивидуальной и самостоятельной работы по дисциплине «Теория организации и организационное поведение» для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент» направленность (профиль) подготовки «Производственный менеджмент» очной и заочной форм обучения.

2. Методические указания по выполнению контрольных работ по дисциплине «Теория организации и организационное поведение» студентами по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленность подготовки «Производственный менеджмент» заочной формы обучения.

3. Задания для оперативного контроля по курсу «Теория организации и организационное поведении» для студентов по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленность (профиль) подготовки «Производственный менеджмент» очного и заочного обучения.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Форма проведения занятия, самостоятельной работы	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции Практические занятия Самостоятельная работа	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение).	1. Операционная система Microsoft Windows XP для образовательных организаций 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат» 5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия). 6. 1С: ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3 (сетевая версия). 7. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License(GPL).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№56 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием (420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65).

Специализированная мебель: Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт, доска – 2 шт., трибуна – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт., столы для студентов – 36 шт., стулья для студентов – 36 шт.

Учебно- наглядные пособия: настенные плакаты – 7 шт.

1. Операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Windows 7, Microsoft Microsoft Windows 8.1, Microsoft Windows Thin PC, Microsoft Windows Vista, Microsoft Windows XP для образовательных организаций (Контракт № 2017.9102 от 14 апреля 2017 г., Контракт № 2018.14104 от 6 апреля 2018 г.,

2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Professional 2016, Standart 2016 (Контракт № 2016.13823 от 12 апреля 2016 г.)

3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Контракт №41 от 5 сентября 2019 г. (Контракт №68 от 6 августа 2018 г. Контракт №65/20 от 20.07.2017)

4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат» Контракт № 2019.10 от 18 июня 2019 г.Контракт № 2018.21318 от 4 мая 2018 г.,Контракт № 2017.13364 от 10 мая 2017 г.

№53 Аудитория для практических и семинарских занятий (420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65).

Специализированная мебель: набор учебной мебели на 27 посадочных мест; доска – 1 шт., кафедра-1 шт.

Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты «Гуманитарные науки» – 3 шт.3.

№18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации (420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65).

Компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт; Мониторы 19*LG – 14 шт; Ионизатор- 2 шт; ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт, стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов-14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт.).

№20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации (420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65) Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей- 4шт., стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов-28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт.).

№ 41 Компьютерный класс класс для самостоятельной работы (420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65) Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт, Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.).