МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт (факультет) Экономики
Кафедра экономики и организации производства

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной
работе, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«21» мая 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.32 «ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЙ АПК»

Направление подготовки
36.05.01 «Ветеринария»

Направленность (профиль) подготовки
Ветеринария

Форма обучения
очная / очно-заочная / заочная

Казань – 2026

Составитель: доцент, к.с.-х.н., Валиуллина Д.А.
Должность, ученая степень, ученое звание Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры экономики и организации производства «28» апреля 2026 года (протокол № 8)

Заведующий кафедрой:
д.э.н., профессор Мухаметгалиев Ф.Н.
Должность, ученая степень, ученое звание Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института экономики «11» мая 2026 года (протокол № 10)

Председатель методической комиссии:
к.э.н., доцент Авхадиев Ф.Н.
Должность, ученая степень, ученое звание Ф.И.О.

Согласовано:
Директор Низамутдинов М.М.
Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 9 от «19» мая 2026 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по специальности 36.05.01 - «Ветеринария», направленность (профиль) «Ветеринария», обучающийся по дисциплине «Экономика предприятий АПК» должен овладеть следующими результатами:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК- 2.Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		
УК-2.2	Способен анализировать действующие правовые нормы и учитывать доступные ресурсы (финансовые, материальные, человеческие) при выборе методов решения задач.	**Знать**: действующие правовые нормыпри выборе методов решения задач. **Уметь**: анализировать действующие правовые нормы и учитывать доступные ресурсы (финансовые, материальные, человеческие). **Владеть**: навыками анализа действующих правовых норм и учета доступных ресурсов (финансовых, материальных, человеческих) при выборе методов решения задач.
УК-3.Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде		
УК-3.2	Понимает свою роль в команде, выполняет свои обязанности и при необходимости гибко адаптируется к изменяющимся условиям или задачам.	**Знать:**основные принципы и методы командной деятельности; свою роль и обязанности при работе в команде. **Уметь**: выполнять свои обязанности при работе в команде и при необходимости гибко адаптироваться к изменяющимся условиям или задачам. **Владеть:** навыками осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности		
УК-9.1	Способен анализировать экономическую информацию, оценивать риски и потенциальные выгоды при принятии	**Знать**: основы функционирования экономики, методы анализа экономической информации и оценки рисков. **Уметь:**анализировать экономическую информацию, оценивать риски и потенциальные выгоды при

	решений и адаптировать экономические решения к изменяющимся условиям и потребностям в профессиональной деятельности.	принятии решений и адаптировать экономические решения к изменяющимся условиям. **Владеть**: способностью адаптировать экономические решения к изменяющимся условиям и потребностям в профессиональной деятельности.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части (к части, формируемой участниками образовательных отношений) блока 1 «Дисциплины». Изучается в семестре А на 5 курсе при очной форме обучения, в 8 семестре на 4 курсе при очно-заочной форме и на 4 курсе во вторую сессию при заочной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: агроинформатика и информационные технологии, управление проектами, анализ больших данных в АПК, разведение и основы зоотехнии.

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: государственный ветеринарный надзор, выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (з.е.), 72 часа.

Таблица 3.1 – Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение	Очно-заочное	Заочное обучение
	10семестр	8 семестр	8 семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час) в том числе:	**43**	**15**	**9**
Лекции, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии),час	14	4	4
Практические занятия, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	28	10	4

Лабораторные занятия, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час		-	-	-
зачет, час		1	1	1
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)		**29**	**57**	**63**
в томчисле: -подготовка к лабораторным и практическим занятиям, час		12	7	7
-работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час		12	45	51
-подготовка к контрольным работам,час		-	-	-
-выполнение курсового проекта,час		-	-	-
-подготовка к зачету,час		5	5	5
Общая трудоемкость	**час**	**72**	**72**	**72**
	зач.ед.	**2**	**2**	**2**

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

темы	Разделдисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость														
		лекции			практическиезанятия			лаборат. работы			всегоауд. часов			самост. работа		
		очное	Очно-зочно	заочное	очное	Очно-зочно	заочное	очное	Очно-зочн	заочное	очное	Очно-зочно	заочное	очное	Очно-зочно	заочное
1	Раздел 1. Введение в цифровую экономику	6	2	2	14	5	3	-	-	-	20	7	5	12	24	28

2	Раздел 2. Цифровая трансформация АПК	8	2	2	14	5	1	-	-	-	22	7	3	17	33	35
Итого		**14**	**4**	**4**	**28**	**10**	**4**	**-**	**-**	**-**	**42**	**14**	**8**	**29**	**57**	**63**

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час(очно/очно - заочно/заочно)	
		всего	В т.ч. в форме практич. подготовки (при наличии)
1.	**Раздел 1. Введение в цифровую экономику**		
	Лекции		
1.1	Понятие «цифровая экономика».	2/1/1	-
1.2	Национальный проект «Цифровая экономика»: основные задачи программы, цифровая трансформация, цифровые платформы	2/-/-	-
1.3	Нормативно-правовое регулирование цифровой экономики. Интернет вещей, основные понятия. Архитектура интернета вещей. Системы идентификации.	2/1/1	
	Практические занятия		
1.4.	Определение конъюнктуры рынка сельскохозяйственных предприятий	2/1/1	-
1.5.	Ресурсный потенциал и показатели эффективности земельных угодий, трудовых ресурсов, основных и оборотный средств	6/2/1	
1.6	Издержки производства и ценообразование	2/1/-	
	Лабораторные работы не предусмотрены		
2	**Раздел 2 . Цифровая трансформация АПК**		
	Лекции		
2.1.	Программа цифровизации АПК. Цели и задачи цифровой трансформации АПК, сферы деятельности. Сценарий цифровой трансформации отрасли. Госрегулирование цифровизации сельского хозяйства.	2/1/1	-
2.2	Цифровая база для систем поддержки решений в АПК (оцифровка карт; баз данных, доступных через API и т.д.). Аналитические платформы по всем вертикалям АПК.	2/1/1	
2.3	Цифровизация продаж (прослеживаемость продукции от «фермера к столу» на основе блокчейн, электронные биржи	2/-/-	

	для реализации сельскохозяйственной продукции.		
2.4	Применение технологий искусственного интеллекта в агропромышленном комплексе	2/-/-	
Практические занятия			
2.5	Организационно-правовые основы сельскохозяйственных предприятий	4/1/-	-
2.6	Оплата труда и материальное стимулирование в АПК	4/1/-	
2.7	Организация кормопроизводства, расчет потребности в кормах и их стоимости	2/1/-	
2.8	Определение экономической эффективности животноводства.	2/1/1	
2.9	«Умная» техника и роботизация агропромышленного производства. Цифровизация отраслей животноводства.	2/1/-	
Лабораторные работы не предусмотрены			

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Цифровая экономика АПК» включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу в течение семестра.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется в форме выполнения заданий на практических занятиях, а также выполнения заданий для текущего контроля, знаний по завершении изучения темы.

Внеаудиторная самостоятельная работа включает: подготовку к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля; завершение заданий, предусматривающих работу с законодательными и нормативными материалами, выполняемых студентами на практических занятиях; подготовку к аттестации по итогам освоения дисциплины.

Самостоятельная работа выполняется студентами в читальных залах библиотеки, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Все виды самостоятельной работы студентов подкреплены учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций, необходимое программное обеспечение. Студенты имеют контролируемый доступ к ресурсу Интернет.

Примерная тематика курсовых проектов

Непредусмотрено

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Цифровая экономика АПК»

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:

1. Цифровые технологии в АПК : Учебник для вузов / Е. Г. Попкова, Т. Н. Литвинова, А. В. Боговиз [и др.]. – Москва : Общество с ограниченной ответственностью "Русайнс", 2024. – 182 с. – ISBN 978-5-466-08452-8. – EDN GKIDIW.

2. Информационные системы и технологии в АПК : учебник / А. В. Бабкина, И. Е. Быстренина, М. И. Горбачев [и др.]. – Москва : Российский государственный аграрный университет, 2025. – 615 с. – ISBN 978-5-9675-2093-8. – EDN ZJCXJU.

3. Экономика сельского хозяйства : Учебник / Н. Я. Коваленко, Ю. И. Агирбов, В. С. Сорокин [и др.]. – 1-е изд.. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 406 с. – ISBN 978-5-9916-8769-0. – EDN MILCRU.

4. Экономика предприятий АПК / И. А. Минаков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 272 с. — ISBN 978-5-507-46081-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/327161 (дата обращения: 24.04.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная учебная литература:

1. Модели внедрения цифровых технологий в деятельность предприятий АПК / Е. А. Асташова, Н. А. Кузнецова, Л. В. Зинич [и др.]. – Омск : Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина, 2024. – 288 с. – ISBN 978-5-907687-93-6. – EDN DAULJQ.

2. Цифровые платформы в АПК / Е. В. Худякова, М. Н. Степанцевич, М. А. Качалин, М. И. Горбачев. – Москва : Общество с ограниченной ответственностью "Мегаполис", 2023. – 96 с. – ISBN 978-5-6049928-1-4. – EDN LRIYWW.

3. Цифровая трансформация агробизнеса: состояние, факторы и направления развития / В. Т. Водянников, А. К. Субаева, Н. Р. Александрова, А. В. Эдер. – Казань : ООО "45", 2023. – 263 с. – ISBN 978-5-6049418-8-1. – EDN JLIBAS.

4. Цифровые технологии проектирования процессов в АПК / П. В. Голиницкий, У. Ю. Антонова, Э. И. Черкасова [и др.]. – Москва : Российский государственный аграрный университет- Московская сельскохозяйственная академия им. К.А. Тимирязева, 2023. – 172 с. – ISBN 978-5-00207-374-0. – EDN ELOXBG.

5. Экономика отраслей АПК / И. В. Кондратьева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 184 с. — ISBN 978-5-507-46171-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/302228

6. Нечаев, В. И. Экономика предприятий АПК : учебное пособие / В. И. Нечаев, П. Ф. Парамонов, И. Е. Халявка. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 464 с.

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети«Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- http://agro.tatarstan.ru/ (Официальный сайт МСХ и П РТ)
- http://www.esxr.ru/ (Журнал «Экономика сельского хозяйства»)
- http://www.eshpp.ru/j2011-1.html (Журнал «Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий»)
- http://selhozrf.ru/node/78 (Интернет-журнал об экономике сельского хозяйства).
- https://e.lanbook.com/Электронная библиотечная система «Лань»
- https://www.iprbookshop.ru Цифровой образовательный ресурс IPR SMART
- "elibrary.ru" – www.elibrary.ru Научная электронная библиотека
- http://www.rsl.ruРоссийская государственная библиотека – (открытый доступ)
- Электронная научная библиотека ФГБОУ ВО Казанского ГАУ Института "Казанская академия ветеринарной медицины имени Н.Э. Баумана" – Режим доступа: http://ksavm.senet.ru/

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия и самостоятельная работа студентов.

Методические указания к лекционным занятиям. В лекцияхизлагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

-после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;

-выделить маркерами основные положения лекции;

-структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях, в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, логическую связь излагаемого материала, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из

изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Методические рекомендации студентам к практическим занятиям.

Важной составной частью учебного процесса в вузе являются практические занятия, которые помогают студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести практические навыки и навыки творческой работы над учебной, научной литературой, нормативными правовыми документами. Планы практических занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературуиз приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Методические рекомендации студентам к самостоятельной работе.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль деятельности студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Макаров А.С., Гарафутдинова Н.Ю., Акмуллин А.И. Учебное пособие Цифровые технологии. – Казань, 2021. – 160 с.
2. Мадышев И.Ш., Макаров А.С., Гарафутдинова Н.Ю. Учебно-методическое пособие для самостоятельного изучения дисциплины ЭКОНОМИКА АПК и выполнения контрольной работы. – Казань, 2022. – 71 с.
3. Мадышев И.Ш., Валиуллина Д.А., Гарафутдинова Н.Ю., Карпова Н.В., Макаров А.С. Рабочая тетрадь с краткими методическими указаниями для выполнения заданий студентами по дисциплине «Экономика АПК» - Казань, 2024. – 66 с.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия, самостоятельной работы	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции Лабораторные практические занятия Самостоятельная работа	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	нет	1. Операционная система MicrosoftWindows (Сублицензионный договор MicrosoftDreamSpark от 28.07.2016 № Tr000098912); MS Office 2010-2016 Standard (лицензионный договор от 08.11.2016 № 16/2189/Б) 2. ОфисMicrosoft Office Professional Plus 2007 Лецензия 42558275 от 07.08.2007 бессрочная 3. LMS Moodle(модульная объектно-ориентированная

			динамическая среда обучения). SoftwarefreeGeneralPublic License (GPL).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: **ауд. 154** (площадь 80,3 кв.м), адрес: 420029, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Сибирский Тракт, д. 35 Оборудована учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся, стол для преподавателя, доска, проектор 1 шт. (марки), экран для проектора, ноутбук SamsungNP-R540, телевизор.
Лабораторные и практические занятия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации: **ауд. 151**(по паспорту № 41, площадь 35.4 кв.м.),, адрес: 420029, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Сибирский тракт, д.35. Оборудована учебной мебелью: столы для обучающихся - 11, стулья для обучающихся - 22; стол и стул для преподавателя; доска, интерактивная доска Newline, ноутбук SamsungNP-R540, Sony. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации: **ауд. 150** (по паспорту №7, площадь 53.0 кв.м.), адрес: 420029, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Сибирский тракт, д.35). Оборудована учебной мебелью: столы для обучающихся - 20, стулья для обучающихся - 37; стол и стул для преподавателя; учебная доска, телевизор Panasonic, ноутбук Sony, SamsungNP-R540, обучающий стенд.
Самостоя-тельная работа	Читальный зал библиотеки ИКАВМ оборудован для самостоятельной работы с учебной литературой и работы на компьютерах: Читальный зал (3 эт., гл.зд.) (по техническому паспорту № 51, площадь 2730 кв.м) Научная библиотека – фонд научной и учебной литературы по истории и философии науки. Читальный зал оснащен 8 персональными компютерами (монитор Philips 196 V - 3шт., мониторSamsung 943A – 4шт., мониторAserV193WV– 1шт., мониторLG – 1 шт., 8 системных блока) с выходом в Интернет. Офисная мебель (столы и стулья на 120 посадочных мест).