МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт «Казанская академия ветеринарной медицины им. Н.Э. Баумана»
Кафедра ветеринарно-санитарной экспертизы и организации ветеринарного дела

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
доцент

_____ А.В. Дмитриев
«21» мая 2026г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Ветеринарное предпринимательство

Направление подготовки
36.05.01 Ветеринария

Направленность (профиль) подготовки
Ветеринария

Форма обучения
очная / очно-заочная / заочная

Казань – 2026

Составитель: профессор, д.в.н. Трофимова Е.Н.
Должность, ученая степень, ученое звание Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры организации ветеринарного дела «8» апреля 2026 года (протокол № 11)

Заведующий кафедрой:
к.в.н., доцент Николаев Н.В.
Должность, ученая степень, ученое звание Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Институт «Казанская академия ветеринарной медицины имени Н.Э. Баумана»
«14» апреля 2026 года (протокол № 10)

Председатель методической комиссии:
профессор, д.в.н. Асрудинова Р.А.
Должность, ученая степень, ученое звание Ф.И.О.

Согласовано:
Врио директора Загидуллин Л.Р.
Ф.И.О.

Протокол Ученого совета института (факультета) № 21от «18» апреля 2026 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 36.05.01 Ветеринария, направленность (профиль) «Ветеринария», обучающийся по дисциплине «Ветеринарное предпринимательство» должен овладеть следующими результатами:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса		
ОПК-3.2	Способен находить современную актуальную и достоверную информацию о ветеринарном законодательстве, правилах и положениях, регулирующих ветеринарную деятельность в том или ином регионе и/или стране.	**Знать** основные источники информации в области ветеринарного законодательства, ключевые принципы правового регулирования ветеринарной деятельности на разных уровнях. **Уметь** находить современную актуальную и достоверную информацию о ветеринарном законодательстве, в том числе, с применением цифровых технологий, правилах и положениях, регулирующих ветеринарную деятельность в том или ином регионе и/или стране. **Владеть** навыками эффективного поиска и систематизации ветеринарных нормативных актов, практикой актуализации знаний о законодательстве для решения профессиональных задач
ПК-3. Способен организовать управление системой мероприятий по предотвращению возникновения незаразных, инфекционных и инвазионных болезней животных для обеспечения устойчивого здоровья животных		
ПК-3.1	Способен вести учетно-отчетную документацию по заболеваемости животных, оформлять выдачу ветеринарной документации с использованием специализированных информационных баз данных	**Знать** порядок ведения учетно-отчетной документации по заболеваемости животных, оформлять выдачу ветеринарной документации с использованием специализированных информационных баз данных. **Уметь** вести учетно-отчетную документацию, выдачу ветеринарной документации, использовать специализированные информационные базы данных и программы. **Владеть** навыками работы с специализированными информационными базами данных, включая ввод, обработку и анализ информации, эффективно использовать эти базы для поиска необходимой информации и формирования отчетов по заболеваемости животных, а также для оформления

		ветеринарной документации в соответствии с установленными требованиями.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части (к части, формируемой участниками образовательных отношений) блока 1 «Дисциплины». Изучается в 5 семестре, на 3 курсе при очной форме обучения, в 7 сессии на 4 курсе при очно-заочной и в 7 сессии на 4 курсе при заочной формах обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: философию, информатику, биологическую статистику, ветеринарную микробиологию и микологию, ветеринарную генетику, методы научных исследований, управление проектами, правоведение.

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: коммуникации в сфере ветеринарии, национальное и международное ветеринарное законодательство, организация ветеринарного дела, экономика АПК, государственный ветеринарный надзор.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (з.е.), 72 часа

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение	Очно-заочное	Заочное обучение
	7 семестр	8 семестр	8 семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час) в том числе:	**35**	**17**	**11**
Лекции, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	16	6	4
Практические занятия, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	18	10	6
Лабораторные занятия, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	-	-	-
зачет, час	1	1	1
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	**37**	**55**	**61**
в том числе: -подготовка к лабораторным и практическим занятиям, час	15	24	27

-работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час		15	24	27
-выполнение курсового проекта, час		-	-	-
- подготовка к зачету, час		7	7	7
-подготовка к экзамену, час		-	-	-
Общая трудоемкость	**час**	**72**	**72**	**72**
	зач.ед.	**2**	**2**	**2**

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость														
		лекции			практические занятия			лаборат. работы			всего ауд. часов			самост. работа		
		очное	очно-зочно	заочное	очное	очно-зочно	заочное	очное	очно-зочн	заочное	очное	очно-зочно	заочное	очное	очно-зочно	заочное
1	Введение в дисциплину «Ветеринарное предпринимательство»	2	0	0	-	-	-				2	0	0	-	-	-
2	Формы организации ветеринарного предпринимательства	2	2	2	6	4	2				6	6	4	4	10	12
3.	Ценообразование в сфере ветеринарного предпринимательства	2	2	2	2	2	2				4	4	4	6	10	10
4.	Финансирование в сфере ветеринарного предпринимательства	2	0	0	8	4	2				10	4	2	18	20	20
5.	Налогообложение в сфере ветеринарного предпринимательства	2	0	0	2	0	0				4	0	0	-	-	-
6.	Маркетинг в сфере ветеринарного предпринимательства	2	1	0	-	0	0				2	1	0	4	10	10
7.	Ветеринарный	2	1	0	-	0	0				2	1	0	5	5	9

	менеджмент															
8.	Государственное регулирование и контроль ветеринарного предпринимательства	2	0	0	-	0	0				4	0	0	-	-	-
	Итого	**16**	**6**	**4**	**18**	**10**	**6**				**34**	**16**	**10**	**37**	**55**	**61**

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очно/ очно-заочно/ заочно)					
		очно		очно-заочно		заочно	
		всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)	всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)	всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)
Тема 1. Введение в дисциплину «Ветеринарное предпринимательство»							
Лекции							
1.1	Введение в дисциплину «Ветеринарное предпринимательство»	2	0	0	0	0	0
Практические занятия не предусмотрены							
Тема 2. Формы организации ветеринарного предпринимательства							
Лекции							
2.1	Формы организации ветеринарного предпринимательства	2	0	2	0	2	0
Практические и семинарские занятия							
2.2	Подготовка документов для государственной регистрации индивидуальной предпринимательской деятельности, подготовка документов на получение лицензии для фармацевтической деятельности	2	0	2	0	1	0
2.3	Формы организации ветеринарной предпринимательской деятельности	2	0	0	0	0	0
2.4	Составление учредительных документов	2	0	2	0	1	0

	коммерческого ветеринарного учреждения						
Тема 3. Ценообразование в сфере ветеринарного предпринимательства							
Лекции							
3.1	Ценообразование в сфере ветеринарного предпринимательства	2	0	2	0	2	0
Практические занятия							
3.2	Расчет расценок на ветеринарные работы (услуги)	2	0	2	0	2	0
Тема 4. Финансирование в сфере ветеринарного предпринимательства							
Лекции							
4.1	Финансирование в сфере ветеринарного предпринимательства	2	0	0	0	0	0
Практические занятия							
4.2	Составление бизнес-плана ветеринарного врача-предпринимателя. Возможности технологий искусственного интеллекта при его подготовке.	6	0	4	0	2	0
4.3	Формирование и распределение доходов коммерческих ветеринарных учреждений. Распределение фондов оплаты труда и премирование коммерческого ветеринарного предприятия	2	0	0	0	0	0
Тема 5. Налогообложение в сфере ветеринарного предпринимательства							
Лекции							
5.1	Налогообложение в сфере ветеринарного предпринимательства	2	0	0	0	0	0
Практические занятия							
5.2	Составление декларации о совокупном доходе ветеринарного врача – предпринимателя, расчет налога на доходы физических лиц - ветврачей	2	0	0	0	0	0

Тема 6. Маркетинг в сфере ветеринарного предпринимательства							
Лекции							
6.1	Маркетинг в сфере ветеринарного предпринимательства	2	0	1	0	0	0
Практические занятия не предусмотрены							
Тема 7. Ветеринарный менеджмент							
6.2	Ветеринарный менеджмент	2	0	1	0	0	0
Практические занятия не предусмотрены							
Тема 8. Государственное регулирование и контроль ветеринарного предпринимательства							
Лекции							
8.1	Государственное регулирование и контроль ветеринарного предпринимательства	2	0	0	0	0	0
Практические занятия не предусмотрены							

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Учебно-методическое пособие для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Ветеринарное предпринимательство» Никитин И.Н., Трофимова Е.Н. Казань, 2016. – 43 с.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Ветеринарное предпринимательство» включает как занятия в аудитории, так и внеаудиторную деятельность на протяжении семестра.

Аудиторная самостоятельная работа реализуется через выполнение заданий на лабораторно – практических занятиях, а также через контрольный опрос, выполнение тестовых заданий и написания письменных контрольных работ по завершении изучения каждой темы.

Внеаудиторная самостоятельная работа охватывает подготовку к аудиторным занятиям и текущему контролю, а также выполнение домашних заданий. Последние обсуждаются на практических занятиях. Кроме того, студенты готовятся к зачету по итогам изучения курса «Ветеринарное предпринимательство».

Самостоятельная работа студентами может выполняться в читальных залах библиотек, компьютерных классах и внеурочное время - дома. Для выполнения всех видов самостоятельных работа имеются учебно-методические материалы (учебники, учебные пособия, конспекты лекций). Студенты также имеют доступ к интернет-ресурсам для выполнения заданий.

Примерная тематика курсовых проектов (работ):
Не предусмотрено

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Ветеринарное предпринимательство»

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:

1. Никитин, И. Н. Ветеринарное предпринимательство / И. Н. Никитин. — 7-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 372 с. — ISBN 978-5-507-46289-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/305246
2. Никитин, И. Н. Практикум по организации ветеринарного дела / И. Н. Никитин. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 324 с. — ISBN 978-5-507-46586-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/312908
3. Никитин, И. Н. Ветеринарная клиника / И. Н. Никитин, В. В. Иванов, Е. Н. Трофимова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 184 с. — ISBN 978-5-507-47439-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/370940

Дополнительная учебная литература:

1. Никитин, И. Н. Ветеринарная клиника / И. Н. Никитин, В. В. Иванов, Е. Н. Трофимова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 184 с. — ISBN 978-5-507-47439-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/370940 .
2. Трофимова, Е.Н. Организация ветеринарного обслуживания непродуктивных животных: учебное пособие, Е.Н. Трофимова. - Казань: Центр информационных технологий ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ, 2023. – 128 с.
3. Никитин, И. Н. Ветеринарное законодательство : учебник для вузов / И. Н. Никитин, Е. Н. Трофимова. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 252 с. — ISBN 978-5-507-49929-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/433985
4. Никитин, И. Н. Организация и экономика ветеринарного дела : Учебник для вузов / И. Н. Никитин. — 7-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 356 с. — ISBN 978-5-8114-9464-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.
5. Никитин, И. Н. Организация ветеринарного дела : учебное пособие / И. Н. Никитин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 288 с. — ISBN 978-5-8114-1228-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/211196
6. Организация лицензирования отдельных видов деятельности в сфере ветеринарии : монография / М. Н. Васильев, А. И. Васильева, Ф. А. Медетханов, Д. Р. Амиров. — Казань : КГАВМ им. Баумана, 2023. — 184 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/388187
7. Чертыковцев, В. К. Искусственный интеллект в управлении социально-экономическими процессами : учебник для вузов / В. К. Чертыковцев. — Санкт-Петербург : Лань, 2026. — 208 с. — ISBN 978-5-507-53774-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Официальный интернет портал Министерства сельского хозяйства РФ(Минсельхоз России). http://www.mcx.ru/
2. Электронная библиотечная система «Znanium.Com» Издательство «ИНФРА-М».
3. Электронная библиотечная система «Лань»: https://e.lanbook.com
4. eLIBRARY.RU - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – Режим доступа: https://elibrary.ru/defaultx.asp?

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий для студентов по курсу «Ветеринарное предпринимательство» являются: лекции, лабораторные и практические занятия, и самостоятельная работа студентов.

Методические указания к лекционным занятиям. В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

-после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;

-выделить маркерами основные положения лекции;

-структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях, в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, логическую связь излагаемого материала, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно- методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Методические рекомендации студентам к практическим занятиям. Важной составной частью учебного процесса в вузе являются практические занятия, которые помогают студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести практические навыки и навыки творческой работы над учебной, научной литературой, нормативными правовыми документами. Планы практических занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;

- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);

- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Методические рекомендации студентам к лабораторным занятиям. При подготовке к лабораторным занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем изложенного материала, который необходимо усвоить.

1. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.

2. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).

3. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.

4. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению лабораторного задания. Лабораторное задание рекомендуется выполнять письменно.

Методические рекомендации студентам к самостоятельной работе.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль деятельности студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Учебно-методическое пособие по изучению дисциплины «Ветеринарное предпринимательство» Никитин И.Н., Трофимова Е.Н. Казань, 2016. – 48 с.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия, самостоятельной работы	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультмедийный проектор, ноутбук, доступ в сеть Интернет Zoom, Яндекс телемост,	Elibrary, Scopus, Web of Science, Google Scholar	Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения).
Практические и семинарские занятия	Мультмедийный проектор, ноутбук, доступ в сеть Интернет Персональный компьютер с доступом в сеть Интернет		
Самостоятельная работа	Персональный компьютер с доступом в сеть Интернет		

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	*Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:* **Аудитория № 118** (номер в соответствии с документами по технической инвентаризации – 105, площадь _____ кв.м.), Мебель для преподавателя и обучающихся, учебная доска, трибуна, мультимедийный проектор BENQ MS

Лабораторные, практические и семинарские занятия	*Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:* Учебная аудитория кафедры организации ветеринарного дела **аудитория № 130 (**по паспорту №130, площадь 33 кв.м. номер в соответствии с документами по технической инвентаризации - 84), 1 этаж. Столы и стулья для обучающихся на 24 посадочных места, стол и стул для преподавателя, системный блок персонального компьютера с выходом в сеть «Интернет», мультимедийный проектор, персональные компьютеры выходом в сеть «Интернет» – 4 шт. Учебная аудитория кафедры организации ветеринарного дела **аудитория № 226** (по паспорту №226, площадь 39 кв.м., номер в соответствии с документами по технической инвентаризации - 61), 1 этаж». Столы и стулья для обучающихся на 28 посадочных места, стол и стул для преподавателя, системный блок персонального компьютера с выходом в сеть «Интернет», мультимедийный проектор, персональные компьютеры выходом в сеть «Интернет» – 4 шт.
Самостоятельная работа	Читальный зал библиотеки Казанской АВМ для самостоятельной работы с учебной литературой и работы на компьютерах: Читальный зал (3 эт., гл.зд.) (по техническому паспорту № 51, площадь 2730 кв.м) Научная библиотека – фонд научной и учебной литературы по истории и философии науки. Читальный зал оснащен 8 персональными компютерами (монитор Philips 196 V - 3шт., мониторSamsung 943A – 4шт., монитор Aser V193WV– 1шт., монитор LG – 1 шт., 8 системных блока) с выходом в Интернет. Офисная мебель (столы и стулья на 120 посадочных мест).