МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Факультет среднего
профессионального образования
Кафедра философии и права

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной
работе, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«21» мая 2026 г

Рабочая программа дисциплины

ОП.15 Татарский язык

по специальности среднего профессионального образования

35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

Форма обучения
Очная

Казань – 2026

Составитель:
Преподаватель СПО.. Хуснуллина Р.Р.
Должность, ученая степень, ученое звание Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры Философии и права «27» апреля 2026 года (протокол № 8)

Заведующий кафедрой:
к.ф.н., доцент Нежметдинова Фарида Тансыковна
Должность, ученая степень, ученое звание Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института экономики «11» мая 2026 года (протокол № 10)

Председатель методической комиссии:
к.э.н., доцент Авхадиев Фаяз Нурисламович
Должность, ученая степень, ученое звание Ф.И.О.

Согласовано:
Декан Лукманов Руслан Рушанович
Ф.И.О.

Протокол Педагогического совета ФСПО №8 от «05» мая 2026 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП СПО по направлению 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Татарский язык»:

Код и содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Знать**: функции татарского языка в современном мире (как национальный язык общения у татар, один из тюркских языков); о татарском языке как духовно-нравственной и культурной ценности татарского народа; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в татарском языке традиционных духовно-нравственных ценностей татарского народа; ценностное отношение к татарскому языку; - признаки текста, его структуре; тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов); **Уметь:** сформировать представления о функциях татарского языка в современном мире (как национальный язык общения у татар, один из тюркских языков); о татарском языке как духовно-нравственной и культурной ценности татарского народа; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в татарском языке традиционных духовно-нравственных ценностей татарского народа; сформировать ценностное отношение к татарскому языку; - сформировать знания о признаках текста, его структуре; тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Знать:** разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - основные единицы и уровни языка: приемы обогащения словарного запаса, расширения объема используемых в речи грамматических языковых средств; единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов. **Уметь**: использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного

	или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов.

2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина входит в социально-гуманитарный цикл.

Изучается в 4 семестре, на 2 курсе при очной форме обучения.

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: Родной татарский язык, литература.

3 Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 38 часов.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очно
	4 семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) в том числе:	**36**
- лекции, час	
- практические занятия, час	36
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	**2**
в том числе: -подготовка к практическим занятиям, час	1
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	1
- выполнение курсового проекта (работы), час	-
- подготовка к зачету, час	-
- подготовка к экзамену, час	
Общая трудоемкость час	**38**

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах), очное обучение

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость			
		лекции	практические работы	всего аудиторных часов	самостоятельная работа
1	Раздел 1. Язык и речь.		4	4	-

	Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.				
2	Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография		12	12	1
3	Раздел 3. Синтаксис и пунктуация		10	10	1
4	Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации.		10	10	-
	Итого		**36**	**36**	**2**

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очно/очно-заочно)			
		очно		заочное	
		всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)	всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)
1	**Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.**				
	Лабораторные (практические) работы				
1.1	Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе	2	-	-	-
1.2	Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов	2	-	-	-
2	**Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография**				
	Лабораторные (практические) работы				
2.1.	Фонетика и орфоэпия	2	-	-	-
2.2	Морфемика и словообразование	2	-	-	-
2.3	Самостоятельные и служебные части речи и их грамматические категории	2	-	-	-
2.4	Правописание гласных и согласных звуков,	2	-	-	-
2.5	Морфемная структура слова. Способы образования слов.	2	-	-	-
2.6.	Грамматические категории самостоятельных и служебных частей речи.	2	-	-	-
3	**Раздел 3. Синтаксис и пунктуация**				
	Лабораторные (практические) работы				
3.1	Основные и второстепенные единицы синтаксиса.	2	-	-	-
3.2	Виды предложений. Расстановка знаков препинаний.	2	-	-	-

3.3	Знаки препинания в простом предложении	2	-	-	-
3.4	Знаки препинания при сложных конструкциях.	4	-	-	-
4	**Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации** -				
	Лабораторные (практические) работы				
4.1	Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации. Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет	2	-	-	-
4.2	Коммуникативный аспект культуры речи. Функциональные стили языка.	2	-	-	-
4.3	Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари	2	-	-	-
4.4	Жанры и языковые средства функциональных стилей.	4	-	-	-

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Учебно-методическое пособие «Татарский язык и культура речи»/ Барсукова Р.С., Габдулхакова И.М., Шарыпова Н.Х. Казань, Казанский ГАУ, 2023.- 52 с.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Татарский язык».

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и учебно-методических указаний для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основная учебная литература:

1. Харисова Ч.М. Татар теле (татарский язык). 11 класс. - Казань: «Татарское книжное издательство», 2020.
2. Закиев М.З., Максимов Н.В. Татар теле (татарский язык). 10-11 классы. - Казань: «Татарское книжное издательство», 2020.
3. Фатхуллова К.С. Татар теле (татарский язык). 10 класс. - Казань: «Татарское книжное издательство», 2020.
4. Фатхуллова К.С. Татар теле (татарский язык). 11 класс. - Казань: «Татарское книжное издательство», 2020.

Дополнительная литература:

1. Практикум по татарскому языку : учебно-методическое пособие / составитель И. С. Насипов. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2017. — 90 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/96833
2. Абдуллина, Ф. А. Лексика современного татарского языка: тенденции развития : учебное пособие / Ф. А. Абдуллина. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2007. — 112 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/42200

3. Нугуманова, А. А. Словарь эпитетов татарского языка : справочник / А. А. Нугуманова. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2016. — 92 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/96832

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система «Лань», https: // e.lanbook.com
2. Цифровая образовательная среда СПО PROFобразование, https://www.iprbookshop.ru/
3. Научная электронная библиотека «elibrary.ru» – www.elibrary.ru
4. Ана теле http://anatele.ef.com/partner
5.Татар иле http://www.tatarile.org/
6.Национальный корпус татарского языка http://tugantel.tatar/
10. Российская государственная библиотека, http://www.rsl.ru/

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания к лекционным занятиям

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Методические рекомендации студентам к практическим занятиям

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить.
2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.
3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).
4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.
5. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Методические рекомендации студентам к самостоятельной работе

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических, семинарских занятиях, контроль знаний студентов.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач (при наличии);
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные	Информационно-	1. Microsoft Office 2010,

Практические работы	технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	правовая система ГАРАНТ	Microsoft Office 2016; 2. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 3. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL); 4. Программно-аппаратный комплекс Jalinga.
Самостоятельная работа			

11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	Аудитория №38 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Специализированная мебель: набор учебной мебели на 70 посадочных мест; доска – 2 шт., кафедра-1 шт., стол для ноутбука- 1 шт. Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты «Гуманитарные науки» – 14 шт. Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт.; доска, трибуна, стол и стул для преподавателя, столы и стулья для обучающихся Адрес: 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Карла Маркса, д.65, Учебное здание №1, литер А, А1, ауд. №45
Практические занятия	Аудитория №45 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель: набор учебной мебели на 28 посадочных мест; доска – 1 шт., кафедра-1 шт. Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты «Гуманитарные науки» – 5 шт. Адрес: 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Карла Маркса, д.65, Учебное здание №1, литер А, А1, ауд. №45
Самостоятельная работа	Аудитория №18 Помещение для самостоятельной работы обучающихся Компьютерный класс: компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1gb, HDD 160gb,-14 шт., Мониторы 19*LG – 14 шт., Ионизатор- 2 шт., ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт. Адрес: 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Карла Маркса, д.65, Учебное здание №1, литер А, А1, ауд. № 18 (этаж 1, помещение №43)
	Аудитория №41 Компьютерный класс для самостоятельной работы. Специализированная мебель: Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт., Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт. Адрес: 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Карла Маркса, д.65, Учебное здание №1, ауд. №41