МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт «Казанская академия ветеринарной медицины имени Н.Э. Баумана»
Кафедра физиологии, фармакологии и токсикологии

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 75A526385135E686C80B0DF18B510A12
Владелец: Калимуллин Марат Назипович
Действителен: с 16.07.2025 до 09.10.2026

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по научной работе
и инновациям, профессор
_____ М.Н. Калимуллин
«21» мая 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

НАУЧНЫЙ КОМПОНЕНТ

(Н.01 Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите;
Н.02 Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты;
Н.03 Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования)

Группа научных специальностей
1.5 Биологические науки

Научная специальность
1.5.5. Физиология человека и животных

Уровень
Подготовка научных и научно-педагогических кадров

Казань – 2026 г.

Составитель:
доцент кафедры, к.б.н., доцент . Папаев Р.М.
Должность, ученая степень, ученое звание Ф.И.О.

Заведующий кафедрой:
д.биол.н., профессор . Ежкова А.М.
Должность, ученая степень, ученое звание Ф.И.О.

Программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры физиологии, фармакологии и токсикологии «10» апреля 2026 года (протокол № 11)

Заведующий кафедрой:
д.биол.н., профессор . Ежкова А.М.
Должность, ученая степень, ученое звание Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института «Казанская академия ветеринарной медицины имени Н.Э. Баумана» «14» апреля 2026 года (протокол № 10)

Председатель методической комиссии:
д.вет.н., профессор Асрутдинова Р.А.
Должность, ученая степень, ученое звание Ф.И.О.

Согласовано:
Врио директора (декан) Загидуллин Л.Р.
Ф.И.О.

Протокол ученого совета института «Казанская академия ветеринарной медицины имени Н.Э. Баумана» № 13 от «21» мая 2026 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по модулю, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по группе научных специальностей 1.5 Биологические науки1.5.5. Физиология человека и животных, обучающийся по модулю «Научный компонент» должен овладеть следующими результатами:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-1	Способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	знать: методы критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях; уметь: анализировать и применять оптимальные методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях; владеть: навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования; навыками анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;
УК-2	Способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки	знать: основные направления, проблемы, теории и методы философии, содержание современных философских дискуссий по проблемам общественного развития; уметь: формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным проблемам философии; использовать положения и категории философии для оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений; владеть: навыками восприятия и анализа текстов, имеющих философское содержание, приемами ведения дискуссии и полемики, навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в т. ч. междисциплинарного характера, возникающих в науке на современном этапе ее развития;
УК-3	Готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно- образовательных задач	знать: особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах; уметь: следовать нормам, принятым в научном общении при работе в российских и международных исследовательских коллективах с целью решения научных и научно- образовательных задач; осуществлять личностный выбор в процессе работы в российских и международных исследовательских коллективах, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой, коллегами и обществом; владеть: навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в т. ч. междисциплинарного характера, возникающих при работе по решению научных и научно- образовательных задач в российских или международных исследовательских коллективах; технологиями оценки результатов коллективной деятель-

		ности по решению научных и научно-образовательных задач, в том числе ведущейся на иностранном языке; технологиями планирования деятельности в рамках работы в российских и международных коллективах по решению научных и научно- образовательных задач; различными типами коммуникаций при осуществлении работы в российских и международных коллективах по решению научных и научно-образовательных задач;
УК-4	Готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках	знать: методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках; стилистические особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме на государственном и иностранном языках; виды и особенности письменных текстов и устных выступлений; уметь: понимать общее содержание сложных текстов на абстрактные и конкретные темы, в том числе узкоспециальные тексты; подбирать литературу по теме, составлять двуязычный словник, переводить и реферировать специальную литературу, подготавливать научные доклады и презентации на базе прочитанной специальной литературы, объяснять свою точку зрения и аргументировать планы проведения научно-исследовательских работ; следовать основным нормам, принятым в научном общении на государственном и иностранном языках; владеть: современными методами и технологиями научной коммуникации на государственном и иностранном языках
УК-5	Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	знать: возможные сферы и направления профессиональной самореализации; приемы и технологии целеполагания и целереализации; пути достижения более высоких уровней профессионального и личного развития; содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; уметь: выявлять и формулировать проблемы собственного развития, исходя из этапов профессионального роста и требований рынка труда к специалисту; формулировать цели профессионального и личностного развития, оценивать свои возможности, реалистичность и адекватность намеченных способов и путей достижения планируемых целей; осуществлять личностный выбор в различных профессиональных и морально-ценностных ситуациях, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой и обществом; владеть: приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; приемами выявления и осознания своих возможностей, личностных и профессионально-значимых качеств с целью их совершенствования; способами выявления и оценки индивидуально- личностных, профессионально-значимых качеств и путями достижения более высокого уровня их развития;
УК-6	Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития.	Знать Модели и инструменты самоуправления в научно-исследовательской деятельности: методы целеполагания (SMART, OKR), планирования времени (тайм-менеджмент, матрица Эйзенхауэра), управления научной продуктивностью (Gantt-диаграммы для этапов диссертации, ведение исследовательского журнала). Траектории профессионального развития в академической и прикладной сфере: требования к карьерному росту (аспирант → кандидат наук → доцент / старший научный сотрудник), возможности постдоков, грантов, стажировок, а также критерии успешности

		(публикационная активность, индекс Хирша, экспертиза). Методы рефлексии и самооценки личностных и профессиональных компетенций: SWOT-анализ собственного развития, техники обратной связи (360 градусов), ведение портфолио достижений, диагностика эмоционального выгорания и стресс-менеджмент в науке. Уметь Формулировать долгосрочные и краткосрочные цели профессионального и личностного развития на период обучения в аспирантуре (например, завершение диссертации, публикация 3 статей ВАК, прохождение педагогической практики, освоение нового метода исследования) с конкретными измеримыми индикаторами. Составлять и корректировать индивидуальный план развития (ИПР) аспиранта, распределяя ресурсы (время, бюджет, контакты) между научной работой, преподаванием, участием в конференциях, повышением квалификации и личностными задачами (здоровье, семья, хобби). Оценивать актуальный уровень своих профессиональных и личностных компетенций, выявлять «дефициты» (например, слабое владение статистическим ПО, недостаточный уровень английского для публикаций в Scopus, страх публичных выступлений) и подбирать адекватные способы их устранения. Владеть Навыками регулярного планирования и самомониторинга исследовательской деятельности: ведение недельного/месячного плана с контрольными точками, анализ отклонений, пересмотр приоритетов, фиксация выполненных задач в цифровых инструментах (Trello, Notion, Obsidian, MS Project или Google Calendar). Опытом управления собственным профессиональным портфолио: сбор и систематизация подтверждений компетенций (дипломы, сертификаты о повышении квалификации, благодарственные письма, отзывы научного руководителя, списки публикаций), подготовка CV и Research Statement для участия в грантах и конкурсах. Техниками саморегуляции и поддержания работоспособности в условиях интенсивной интеллектуальной нагрузки (методы борьбы с прокрастинацией, восстановление после стресса, организация здорового режима труда и отдыха) как основы устойчивого личностного развития.
ОПК-1	Способность идентифицировать новые области исследований, новые проблемы с использованием анализа данных мировых информационных ресурсов, формулировать цели и задачи научных исследований, объективно оценивать результаты исследований и разработок, выполненных другими специалистами и в других научных учреждениях	Знать: новые области исследований, новые проблемы, цели и задачи современных научных исследований. Уметь: идентифицировать новые области исследований; определять проблемы, формулировать цели и задачи научных исследований; объективно оценивать результаты исследований и разработок, выполненных другими специалистами и в других научных учреждениях. Владеть: способами идентификации новых областей исследований, определения проблем, научных исследований; оценкой результатов исследований и разработок, выполненных другими специалистами и в других научных учреждениях.
ОПК-2	владеет культурой научного исследования, научно-предметной областью знаний и научно обоснованной мето-	Знать Структуру и эволюцию культуры научного исследования: принципы научной рациональности, этические нормы, традиции научных школ, критерии научности знания, формы научной коммуникации. Научно-предметную область собственного диссертационного исследования: историю формирования ключевых идей, современное

	дологией теоретических и (или) экспериментальных исследований	состояние, «белые пятна», дискуссионные проблемы, ведущих отечественных и зарубежных учёных. Методологию теоретических исследований: методы формализации, аксиоматический и гипотетико-дедуктивный методы, восхождение от абстрактного к конкретному, методы логического и исторического анализа, системный подход. Методологию экспериментальных исследований: принципы планирования эксперимента, методы наблюдения, измерения, контроля, обработки данных, виды экспериментов (лабораторный, натурный, вычислительный, квазиэксперимент), валидность и надёжность. Принципы интеграции теории и эксперимента: способы построения объяснительных моделей, проверка гипотез, критерии подтверждения и опровержения, роль математического и имитационного моделирования. Уметь: Формулировать научную проблему, выстраивать логику исследования от постановки вопроса к обоснованию методов и интерпретации результатов с соблюдением норм научной культуры. Осуществлять критический анализ научной литературы по предметной области, выделяя методологически обоснованные и спорные положения, выявляя неявные допущения и ограничения. Выбирать и обосновывать методологию теоретического или экспериментального исследования, адекватную природе объекта, целям и этапу научного поиска. Разрабатывать дизайн эксперимента или программу теоретического анализа, включая определение переменных, способов контроля влияющих факторов, методов сбора и обработки данных. Интерпретировать результаты с позиций принятой методологии, соотнося их с существующими теориями и эмпирическими данными в научно-предметной области. Владеть Навыками организации и проведения научного исследования (от обоснования актуальности до формулировки выводов) в соответствии с принципами научной культуры: честность, критичность, системность, воспроизводимость. Опытом применения методологического инструментария для решения конкретных исследовательских задач: построение теоретических моделей, разработка экспериментальных установок и протоколов, выбор статистических методов. Способностью к рефлексии собственной исследовательской деятельности: анализ допущенных методологических ошибок, обоснование ограничений полученных результатов, самооценка вклада в научно-предметную область. Техникой академической коммуникации в устной и письменной форме (научные статьи, диссертация, доклады, оппонирование) с аргументированной защитой методологических решений. Опытом рецензирования научных работ (тезисов, статей, глав диссертаций) с позиций соответствия культуре исследования, методологической корректности и глубины освоения предметной области.
ОПК-3	способность к аргументированному представлению научной гипотезы и полученных результатов научно-исследовательской деятельности на высоком уровне с учетом соблюдения авторских прав в виде	Знать Логико-методологические требования к научной гипотезе: критерии обоснованности, проверяемости, фальсифицируемости, эвристической ценности, а также способы её аргументированной защиты в тексте диссертации и автореферата. Нормы и стандарты представления научных результатов в различных жанрах (статья ВАК / Scopus, тезисы доклада, аналитическая записка, презентация, рукопись диссертации, автореферат) с учётом целевой аудитории (рецензенты, оппоненты, научное сообщество, практики). Основы авторского права и смежных прав применительно к научной деятельности: порядок регистрации объектов интеллектуаль-

	научных публикаций и (или) заявок на регистрацию объектов интеллектуальной собственности, тезисов докладов, информационно-аналитических материалов и презентаций, рукописи и автореферата диссертации;	ной собственности (ноу-хау, базы данных, программы для ЭВМ, изобретения), правила цитирования, самоплагиат, соавторство, депонирование рукописей. Уметь Формулировать и аргументировать научную гипотезу в структуре диссертации (введение, главы, заключение) и автореферата, логически связывая её с целью, задачами, методами и полученными результатами. Адаптировать представление результатов под формат научной коммуникации: для публикации — соблюдать требования журнала (структура, объём, ссылочный аппарат), для презентации — выделять ключевые визуальные и текстовые элементы, для автореферата — сжимать содержание без потери аргументации. Оформлять заявочные документы на регистрацию объектов интеллектуальной собственности (заявки на патент, свидетельство о регистрации ПО / базы данных) и корректно использовать результаты третьих лиц, не нарушая авторских прав. Владеть Навыками подготовки рукописи диссертации и автореферата в соответствии с требованиями ВАК (структура, стиль, объём, оформление ссылок, списка литературы, автореферата) с аргументированным представлением гипотезы и выводов. Техникой устной и постерной презентации научных результатов на высоком уровне (конференции, семинары, предзащита): лаконичное изложение гипотезы, визуализация данных, ответы на вопросы, соблюдение регламента. Опытом подготовки заявок на регистрацию объектов интеллектуальной собственности (например, на базу данных или алгоритм расчёта) и/или публикаций в рецензируемых журналах с оформлением лицензионных соглашений (включая депонирование и размещение в РИНЦ / наукометрических базах).
ПК-1	владение методологией научных исследований, способность обобщать результаты современного научного познания для преподавательской деятельности в высших учебных заведениях в области научной специальности	Знать: методологию научных исследований, способностью обобщать результаты современного научного познания для преподавательской деятельности в высших учебных заведениях в области разведения, селекции и генетики сельскохозяйственных животных Уметь: применять методологию научных исследований, способностью обобщать результаты современного научного познания для преподавательской деятельности в высших учебных заведениях в области разведения, селекции и генетики сельскохозяйственных животных Владеть: методологией научных исследований, способностью обобщать результаты современного 8 научного познания для преподавательской деятельности в высших учебных заведениях в области разведения, селекции и генетики сельскохозяйственных животных
ПК-2	способность проводить современные экспериментальные работы с биологическими объектами различных уровней организации в природной среде и лабораторных условиях, иметь навыки работы с современной аппаратурой	Знать: алгоритм проведения экспериментальных работ с биологическими объектами различных уровней организации в природной среде и лабораторных условиях с применением современной аппаратуры. Уметь: проводить современные экспериментальные работы с биологическими объектами различных уровней организации в природной среде и лабораторных условиях. Владеть: навыками работы с современной аппаратурой при проведении экспериментальных работ с биологическими объектами различных уровней организации в природной среде и лабораторных условиях.
ПК-3	способность применять, излагать и про-	Знать: закономерности функционирования биологических объектов, осо-

	водить анализ информации о биологических объектах и представлять результаты экспериментальных биологических исследований	бенности сбора информации о результатах экспериментальных биологических исследований. Уметь: применять, излагать и проводить анализ информации о биологических объектах и представлять результаты экспериментальных биологических исследований. Владеть: навыками сбора и обработки результатов экспериментальных исследований на биологических объектах, с дальнейшим анализом полученных данных.

2 Место научного компонента в структуре образовательной программы аспирантуры

Научный компонент включает в себя следующие элементы:

1.1. Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите;

1.2. Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты;

1.3. Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования.

Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, выполняется в каждом семестре на протяжении всего периода реализации программы аспирантуры, методически связана с образовательным компонентом программы аспирантуры и завершается прохождением итоговой аттестации.

Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты является формой доведения до научной общественности и апробации результатов научного исследования. Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в рецензируемых изданиях должно быть: биологическим отраслям науки - не менее 3.

Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования проводится каждый семестр.

3 Объем научного компонента в зачетных единицах с указанием количества академических часов

Общая трудоемкость дисциплины составляет 206 зачетные единицы (з.е.), 7416 часов.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам компонента, в з.ед./часы

з.е.	Итого часов	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертаций к защите	Подготовка публикаций и (или) за-явок на патенты	Промежуточная аттестация по результатам выполне-ния научных исследований (форма, з.е./часы)
1 семестр				
23	828	22/792	-	1/36 Зачет
2 семестр				
28	1008	25/900	2/72	1/36 Зачет
3 семестр				
23	828	20/720	2/72	1/36 Зачет
4 семестр				
23	828	20/720	2/72	1/36 Зачет
5 семестр				
30	1080	27/972	2/72	1/36 Зачет
6 семестр				
26	936	23/828	2/72	1/36

				Зачет
7 семестр				
23	828	20/720	2/72	1/36 Зачет
8 семестр				
30	1080	27/972	2/72	1/36 Зачет
Всего				
206	7416	184/6624	14/ 504	8 / 288

4 Содержание научного компонента

Научные исследования осуществляются в следующих формах:

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным планом научной деятельности аспиранта;
- участие в заседаниях кафедры, семинарах, круглых столах, научных конференциях, организуемых на кафедре, в Университете;
- выступление на научных конференциях, проводимых в Университете, в других вузах, а также участие в других научных мероприятиях;
- подготовка и публикация тезисов научных докладов, научных статей;
- участие в научно-исследовательских проектах, выполняемых в Университете в рамках научно-исследовательских программ;
- подготовка и защита научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук (далее - научный доклад; НКР) по направлению проводимого научного исследования;

Содержание научного компонента программы аспирантуры

Научно-исследовательская деятельность и подготовка диссертации на соискание ученой степени кандидата наук осуществляется в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности аспиранта.

Семестр	Научная работа над НКР	Публикации по теме и участие в конференциях (круглых столах и т.п.)	Промежуточная аттестация по результатам выполнения научных исследований
1 семестр	Аналитический обзор литературы, информационных баз по направлению научного исследования. Описание степени разработанности проблемы на основе обзора научной литературы Составление и утверждение развернутого плана научно-квалификационной работы (диссертации)	По желанию обучающегося	зачет
2 семестр	Работа над текстом научно-квалификационной работы (диссертации), представление научному руководителю рабочего варианта первой главы научно-квалификационной работы (диссертации)	Подготовка и публикация не менее 1 статьи в журнале, индексируемом в Российском индексе научного цитирования. Участие в качестве докладчика не менее чем в конференции либо круглом столе любого уровня.	зачет

3 семестр	Доработка с учетом замечаний научного руководителя текста 1 главы научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук. 2. Представление научному руководителю рабочего варианта 2 главы научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.	1. Подготовка и публика-ция не менее 1 статьи в научных рецензируемых изданиях, определенных в Перечне рецензируемых изданий согласно п.12 Положения о порядке присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842. 2. Участие в качестве докладчика не менее чем в 1 Всероссийской (национальной) или Международной научной конфе-ренции.	зачет
4 семестр	Доработка с учетом замечаний научного руководителя текста 2 главы научно-квалификационной работы (диссертации). Представление научному руководителю рабочего варианта 3 главы научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.	Подготовка и публика-ция не менее 1 статьи в научных рецензируемых изданиях, определенных в Перечне рецензируемых изданий согласно п.12 Положения о порядке присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Рос-сийской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842. Участие в качестве докладчика не менее чем в 1 конференции любого уровня.	зачет
5 семестр	Доработка с учетом замечаний научного руководителя текста 3 главы научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук. Актуализация положений, определяющих научную новизну исследования. Апробация результатов исследования. Подготовка раздела научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук: «Общая характеристика работы» и «Заключение	Участие в качестве докладчика не менее чем в Международной научной конференции. Подготовка и публикация не менее 1 статьи в журналах, входящем в Перечень научных рецензируемых изданий или журналах, индексируемых в базах данных Web ofScience или Scopus, Подготовка и публикация не менее 1 статьи в научных рецензируемых изданиях, определенных в Перечне рецензируемых изданий согласно п.12 Положения о порядке присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства РФ.	зачет
6 семестр	Представление диссертации на соискание ученой степени кандидата наук на выпускающую кафедру для обсуждения и подготовки заключения о соответствии требованиям Положения о порядке присуждения ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842. Подготовка и представление автореферата диссертации.	Подготовка и публикация не менее 1 статьи в научных рецензируемых изданиях, определенных в Перечне рецензируемых изданий согласно п.12 Положения о порядке присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации	зачет

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Оценка результатов подготовки публикаций аспирантов организуется как единство двух форм: самоконтроль и самооценка аспиранта; контроль и оценка со стороны научного руководителя.

Текущий контроль осуществляется научным руководителем в виде проверки отчетов по этапам научных исследований аспиранта в виде устных собеседований, в виде презентации методов и методик исследования, используемых при выполнении диссертации, с анализом достоинств и ограничений их применения в рамках научной темы аспиранта, а также формирование электронного портфолио научных достижений аспиранта.

В конце каждого семестра аспиранты готовят отчет о результатах научно-исследовательской деятельности. Результаты предоставляет на ученом совете Института (факультета).

К отчету прилагаются заключение о результатах проверки использования заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования в рукописи диссертации, копии статей, тезисов докладов, опубликованных за текущий семестр, тексты докладов и выступлений аспирантов на научно-практических конференциях, сертификаты, дипломы, грамоты за участие в научных форумах и др.

Отчет подписывается аспирантом, его научным руководителем и утверждается заведующим аспирантурой.

По результатам отчета аспиранту выставляется оценка в ведомость и зачетную книжку зачет по дисциплине.

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по модулю

Представлен в приложении к рабочей программе модуля «Научный компонент»

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Учебно-методическое и информационное обеспечение научных исследований (перечень учебной и научной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения научных исследований)

1. Постановление Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 (ред. от 11.09.2021) «Положение о присуждении ученых степеней» https://base.garant.ru/70461216/ Постановление Правительства РФ №825 от 31 мая 2021 г. «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) квалификации, документов об обучении» (с изменениями, внесенными Постановлением Правительства РФ от 30 ноября 2021 г №2123, вступающими в силу с 1 марта 2022 г.) https://base.garant.ru/400834153/

2. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» (вступает в силу с 1 марта 2022 г) https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/403000330/

3. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118 (в ред. от 27.09.2021) «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на со-

искание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093» https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400450248/

4. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.08.2021 № 786 (в ред. от 27.09.2021) «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118» http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202109240012

5. Рекомендации президиума ВАК при Министерстве науки и высшего образования РФ от 10 декабря 2021г. №32/1-НС «О сопряжении научных специальностей номенклатуры, утвержденной приказом Минобрнауки России от 24 февраля 2021г. №118, научных специальностей номенклатуры, утверждённой приказом Минобнауки России от 23 октября 2017г. №1027 tps://fgosvo.ru/files/files/Rekomendation_VAK_32_1_10122021.pdf

Основная литература

1. Организация и ведение научных исследований аспирантами [Электронный ресурс]: учебник/ Е.Г. Анисимов [и др.].— Электрон.текстовые данные.— М.: Российская таможенная академия, 2014.— 278 с.(Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69989.html. — ЭБС «IPRbooks»).

2. Медведев П.В. Научные исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Медведев П.В., Федотов В.А., Сидоренко Г.А.— Электрон.текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, ИПК «Университет», 2017.— 100 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71293.html.

Дополнительная литература

1. Научно-исследовательская работа: практикум / — С.: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. 246— с. –ЭБС «IPRbooks». — 2227-8397. — (Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66064.html).

2. Сидоренко Г.А. Научно-исследовательская практика: учебное пособие / Сиренко Г.А., Федотов В.А., Медведев П.В. — О.: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. 99 с. –ЭБС «IPRbooks». — 978-5-7410-1667-1. (Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71292.html)

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Поисковая система Рамблер www. rambler.ru;
2. Поисковая система Яндекс www. yandex.ru;
3. Интернет ресурс для бухгалтеров Бух.1С www.buh.ru;
4. Сайт для бухгалтеров, аудиторов, налоговых консультантов. www.buhgalteria.ru;
5. БухСМИ - средство массовой информации для бухгалтера www.buhsmi.ru;
6. Бланки документов и унифицированных форм www.blanki.ru;
7. Бесплатная консультационная служба: оперативная экономико-правовая информация, новые нормативные документы с комментариями и разъяснениями www.akdi.ru;
8. Портал для бухгалтеров, налоговиков, кадровиков, юристов, предпринимателей. Интернет-представительство журнала "Российский бухгалтер". www.rosbuh.ru;
9. Комментарии законодательства, финансовые консультации, порядок формированияпоказателей первичной и сводной документации и отчетности www.consultant.ru;
10. Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы www.garant.ru

8 Методические указания для обучающихся по освоению научного компонента

В случае подготовки научно-квалификационной работы, соответствующей требованиям, предъявляемым к диссертациям на соискание ученой степени кандидата наук, установленным Положением о Порядке присуждения ученых степеней (утверждено Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 N 842 (ред. от 28.08.2017), обучающийся вправе представить ее на выпускающую кафедру для получения соответствующего заключения.

В соответствии с указанным Положением:

- Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.
- Диссертация должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку.
- В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретический характер, - рекомендации по использованию научных выводов.
- Предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.
- Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях. Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в рецензируемых изданиях должно быть:

в области биологических - не менее 3;

в остальных областях - не менее 2.

- В диссертации соискатель ученой степени обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов.
- При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени лично и (или) в соавторстве, соискатель ученой степени обязан отметить в диссертации это обстоятельство.

В случае если кафедрой установлено соответствие работы критериям Положения о Порядке присуждения ученых степеней, аспиранту выдается заключение организации с рекомендацией работы к защите (в соответствии с п. 16 Положения о присуждении учёных степеней).

8.1. Методические рекомендации по подготовке научной публикации.

Элементы статьи, представляющие ее в научных базах данных, называют метаданными статьи. В них включают: индекс УДК, заголовок, сведения об авторах, реферат (аннотацию), ключевые слова, библиографический список источников. К ним необходимо отнестись очень внимательно, они существуют в ресурсах независимо от статьи и формируют первичное представление о ней

Название статьи	
Название (заголовок)	До 10–14 слов. Содержит основные ключевые слова, характеризующие предмет исследования. Не рекомендуется использовать аббревиатуры и формулы. Очень длинные или очень короткие заглавия трудно воспринимаются читателями.
Сведения об авторах	Сведения содержат инициалы, фамилию и организационную принадлежность авторов. Для англоязычных метаданных важно соблюдать вариант написания сведений об авторе в последовательности: полное имя, инициал отчества, фамилия (Anton V.

	Ivanov). Аффилиация в минимальном виде: организация, город, страна (без развёрнутых статусных формулировок типа «Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования …»). Очередность упоминания авторов указывается по вкладу в работу, а не по алфавиту. Недопустимы виды некорректного авторства: «гостевое» (включение в список авторов лиц только на основании их статуса, звания или репутации), «подарочное» (включение в список авторов за личные услуги, отношения или плату) или «безымянное» (исключение из списка авторов лиц, реально соответствующих критериям авторства). Название организации автора (на русском и английском языках) должно точно соответствовать названию, указанному в ее уставе (см. Устав организации). При транслитерации ФИО рекомендуется придерживаться единого варианта написания фамилии во всех публикациях - это повышает узнаваемость автора в наукометрических базах. Желательно зарегистрировать выбранный вариант в профиле ORCID. Если журнал предлагает унифицировать метаданные статей в соответствии со своим стандартом транслитерации, следует оценить, насколько это требование обоснованно: в большинстве авторитетных изданий такое унификация является нормальной практикой, и лучше согласовать вариант, сохранив его для будущих работ. Для латинизации фамилии предпочтительно использовать стандарт, принятый в англоязычных системах (чаще всего BSI - Британский институт стандартов). Подобрать нужный вариант транслитерации можно на сайте http://translit.ru.
Аннотация (реферат, Abstract)	В российских стандартах (ГОСТах) проводится различие между аннотацией и рефератом. Однако в большинстве методических рекомендаций по подготовке научных статей под термином «аннотация» подразумевается то, что в ГОСТе обозначается как «реферат». Аннотация включает постановку проблемы, предмет и цели исследования, применяемые методы, полученные результаты и ключевые выводы, а также обязательное указание на новизну статьи по сравнению с другими работами, близкими по тематике и целевому назначению. Аннотация готовится после полного завершения текста статьи. В неё не допускается включать ссылки на источники из полного текста, а все встречающиеся аббревиатуры и сокращения должны быть раскрыты. Англоязычная версия аннотации (Abstract) для международных журналов должна быть информативной (не содержать общих слов), оригинальной (не являться дословной калькой с русского текста) и написанной качественным английским научным языком. Следует понимать, что аннотация - это «статья в миниатюре», которая вместе с другими метаданными индексируется в базах данных и сети Интернет, «живет своей жизнью» отдельно от полного текста и служит основным первоначальным источником информации о публикации.
Ключевые слова	Согласно требованиям ГОСТ и научным стандартам, ключевые слова представляют собой специально подобранные слова или короткие словосочетания (обычно 5-10 слов/словосочетаний), отражающие основное содержание научной работы (статьи, диссертации, доклада и т.д.). Основные функции ключевых слов - поиск и индексация работы в базах данных (РИНЦ, Scopus, Google Scholar), тематическая идентификация (быстрое представление о круге затронутых проблем) и структурирование информации в системах категоризации научных публикаций. Ключевые слова должны быть значимыми терминами, соответствовать тематике статьи и не сводиться к общеупотребительным словам. Следует учитывать, что в некоторых журналах и базах данных (например, Web of Science) требуется перевод ключевых слов на английский язык (Keywords), что способствует повышению цитируемости работы в международном научном пространстве.
Основные положения	В отдельных научных журналах требуется представление основных положений статьи - сжатого тезисного изложения ключевых результатов и основного содержания работы. Данный элемент оформляется, как правило, в виде 3–5 пунктов и отражает наиболее существенные выводы исследования. Следует учитывать, что требование включать основные положения предъявляется не всеми изданиями, поэтому необходимо заранее ознакомиться с правилами конкретного журнала.
Введение	Во введении последовательно раскрываются следующие аспекты: описание проблемы, обзор литературы по данной проблеме, выделение нерешенных аспектов («белых пятен»), обоснование актуальности и необходимости исследования, а также формулировка цели и задач работы (которые могут уточняться по мере написания последующих разделов). Объём введения обычно составляет 10-15 % от общего текста статьи; каждый тезис должен подкрепляться ссылками на авторитетные источники, а стиль изложения — быть лаконичным и информативным. Обзор литературы рекомендуется строить по принципу «от общего к частному»: от общего научного контекста к конкретной исследовательской проблеме. Каждое утвержде-

	ние должно сопровождаться ссылкой на источники, в том числе на публикации последних пяти лет (при отсутствии таковых это специально оговаривается). Некорректно представлять проблему как абсолютно новую, игнорируя уже существующие исследования; необходимо выделять именно те аспекты, которые ещё не изучены наукой, а не просто неизвестны автору. Для этого следует критически проанализировать, почему предыдущие работы не дали ожидаемых результатов, и чётко обосновать, какие новые возможности предлагает ваше исследование. Недостаточно просто указать, что планируется изучить, необходимо объяснить, почему это значимо. Такой подход позволяет избежать дублирования уже известных научных результатов. Таким образом, при анализе литературы главное внимание уделяется тому, что до сих пор было неизвестно или не сделано; только после этого становится понятной формулировка задачи, предмета и аспекта исследования. Цель и задачи работы следует формулировать прямолинейно, исключая возможность их вольной интерпретации.
Методы, методология	В разделе Методы/методология сначала приводится общая схема исследований (экспериментов), а затем их детальное описание, позволяющее любому компетентному специалисту воспроизвести работу, пользуясь только текстом статьи. Указываются материалы, приборы, оборудование и условия проведения наблюдений. Если метод ранее был опубликован в авторитетном издании, допускается ограничиться ссылкой на него. При использовании стандартных методов и процедур также достаточно ссылок на соответствующие источники; при этом описываются лишь модификации стандартных методов, если таковые имелись. Применяемые методы и методики напрямую свидетельствуют об уровне научного результата и профессионализме исследователя. В обзорных статьях методология, как правило, сводится к общенаучным методам.
Результаты	В данном разделе излагаются фактические результаты исследования, представленные в текстовой форме, таблицах, графиках, диаграммах, уравнениях, фотографиях, рисунках и иных формах. Текст, таблицы и иллюстративные материалы должны дополнять друг друга, а не дублировать. Каждый график и каждая таблица обязательно должны быть прокомментированы (обсуждены) в тексте. При использовании символических обозначений и формул необходимо расшифровывать каждый символ. Изложение результатов и их обсуждение следует постоянно соотносить с поставленной целью статьи, сверяя каждое положение и аргумент с главной идеей. Если в процессе доказательства требуются отступления от основного логического стержня, их необходимо специально оговаривать.
Обсуждение	Обсуждение - это интерпретация полученных результатов исследования: В нём отражаются: сравнение собственных данных с результатами других авторов, соответствие полученных результатов выдвинутой гипотезе, выявленные ограничения исследования и обобщение его итогов, а также предложения по практическому применению и направлениям будущих исследований (последнее иногда выносят в заключение). Конечная цель раздела - показать, что изменилось в науке благодаря выполненной работе (с позиции самих авторов). Следует помнить, что интеллектуальные усилия по упорядочиванию данных и системному осмыслению результатов должны предприниматься автором, а не перекладываться на читателя. В теоретических статьях разделение результатов и их интерпретации часто нецелесообразно, поэтому разделы «Результаты» и «Обсуждение» в таких случаях объединяют. В экспериментальных статьях, напротив, эти разделы, как правило, дифференцируют, поскольку смешение «чистых» экспериментальных данных с выводами исследователя может привести к утрате объективности и научной достоверности.
Выводы или Заключение	В данном разделе приводятся лаконичные итоги по разделам статьи. Выводы должны быть тщательно отредактированы, чтобы избежать повторения формулировок из предыдущих частей работы. Рекомендуется сопоставить полученные результаты с планировавшимися, отметить новизну и практическую значимость исследования, а также указать выявленные ограничения. В заключении также формулируются рекомендации и определяются основные направления дальнейших исследований.
Благодарности	В данном разделе принято выражать признательность коллегам за помощь; благодарность за финансовую поддержку исследования (гранты, фонды и т.п.). Перед тем как включить кого-либо в раздел благодарностей, необходимо получить предварительное согласие упоминаемого лица.
Список источников	Список цитируемых источников наряду с заглавием, аннотацией и введением относится к основным частям статьи. В список включаются только те источники, ко-

	торые были непосредственно использованы при подготовке статьи, и оформляются они в соответствии со стандартом, принятым в издательстве или журнале. Недопустимо копировать ссылки из других публикаций на работы, с которыми автор сам не ознакомился. Не следует включать большое число собственных работ (высокое самоцитирование), так как это противоречит научной этике и негативно сказывается на рейтинге автора. При оформлении списка в российских изданиях в основном используются государственные стандарты библиографического описания (ГОСТ 7.1–2003, ГОСТ Р 7.0.5–2008). Список должен быть пронумерован. Редакторы и рецензенты рассматривают список литературы как показатель информированности автора о текущих исследованиях, поэтому рекомендуется включать до 50 % источников последних 5-10 лет. Ошибки в библиографическом описании и выходных данных источников в списках литературы не позволяют правильно устанавливать связи между публикацией, включенной в базу данных, и ссылкой на неё. Одна неправильно указанная буква или цифра может быть причиной потери ссылки в индексах цитирования.
Последний этап работы над статьей	Последний этап работы - вычитка и редактирование. Грамотное, логичное изложение – залог правильного восприятия. Неотредактированный текст с ошибками и повторами снижает доверие к содержанию. Работа заканчивается, когда из текста нельзя ничего убрать, не нарушив смысл.
Цитирование	
Основные виды цитирования	**Цитирование** – дословное воспроизведение фрагмента *Прямое цитирование* – дословное воспроизведение фрагмента чужого текста, которое заключается в кавычки и сопровождается указанием источника и страницы. В естественно-научной литературе применяется редко, а их обилие без авторского анализа создаёт впечатление несамостоятельности. *Парафраз(Пересказ)* – это краткое изложение объемной теоретической концепции или обобщенная информация со ссылками на одного или нескольких авторов. *Резюмирование* – интеграция чужих материалов и источников в научную работу с обязательным указанием ссылок. *Цитирование по вторичным источникам* – допускается только в случаях, если первоисточник утерян или недоступен; если написан на сложном для перевода языке; либо когда цитата известна по записям воспоминаний других лиц. В остальных случаях такое цитирование считается некорректным, так как ведёт к тиражированию ошибок в библиографических записях. *Самоцитирование* – цитирование собственных работ (ссылки на собственные работы) демонстрирует преемственность исследований, однако рекомендуется избегать прямого цитирования своих работ, а общее количество самоцитирований не должно превышать одной трети от общего списка литературы.
Выбор научного журнала	
Поиск журнала по тематическому направлению	Успешная защита диссертации напрямую зависит от выбора журнала для публикации. Основным ориентиром является Перечень рецензируемых научных изданий ВАК (Перечень ВАК), который размещен на официальном сайте Высшей аттестационной комиссии (https://vak.minobrnauki.gov.ru/documents). Журнал должен соответствовать научной специальности аспиранта. Дополнительно оценивается индексация в Scopus, Web of Science, РИНЦ, а также квартиль (Q1–Q4) и импакт-фактор (для журналов Web of Science). Следует избегать «хищнических» журналов (спам-рассылки, отсутствие рецензирования, ложные заявления об индексации).
Оценка политики журнала	Многие издательства и журналы размещают информацию о своей публикационной политике, политике рецензирования, доступа к публикациям и т.д. на сайте журнала.
Оценка параметров журнала	Квартиль – это категория научных журналов, отражающая уровень цитируемости, т.е. востребованности журнала научным сообществом. Каждый журнал попадает в один из четырех квартилей: от Q1 (самого высокого) до Q4 (самого низкого). Наиболее авторитетные журналы принадлежат, как правило, к первым двум квартилям – Q1 и Q2. Impact factor (IF) - импакт-фактор характеризует среднее число ссылок, сделанных в отчетном году на статьи журнала, опубликованные в течение двух (пяти) предыдущих лет.
Недобросовестные издания с сомнительной репутацией в которых не стоит пуб-	Признаки недобросовестных («хищнических») изданий: спам-рассылки с предложением быстрой публикации, отсутствие реального рецензирования (или просьба найти рецензента самому), платные «агентские услуги», публикация материалов заочных конференций, завышенный объём номера, незначительный географиче-

ликоваться	ский охват авторов. Публикация в таких журналах не засчитывается за научный результат и вредит репутации автора.
Рецензирование научной статьи	
Тип рецензирования	Тип рецензирования свидетельствует об уровне журнала. В авторитетных изданиях используются следующие основные формы: - *двойное слепое (анонимное)* рецензирование, при котором рецензент и авторы не знают фамилий друг друга; - *одностороннее слепое*, где рецензенту известны авторы, но не наоборот; - *открытое*, при котором фамилии известны обеим сторонам. Если рецензент рекомендует доработать статью, важно выполнить все или большую часть замечаний. Автор обязан ответить на вопросы рецензента профессионально и в кратчайшие сроки.
Передача издательству права	
Исключительные права на статью и право авторства	Автору статьи принадлежат следующие права: исключительное право на статью; право авторства; право автора на имя; право на неприкосновенность статьи; право на обнародование статьи. Исключительные права включают публикацию, воспроизведение, тиражирование, перевод или иную переработку статьи, а также доведение её до всеобщего сведения. Эти права могут быть переданы автором издательству на основании лицензионного договора. Факт принадлежности исключительных прав авторам фиксируется знаком © (Copyright) на титульной странице статьи.
Лицензионный (авторский) договор (соглашение)	Для использования статьи журналом в соответствии с российским законодательством перед публикацией необходимо подписать с редакцией или издательством лицензионный договор (авторское соглашение). По этому договору автор предоставляет издательству право использования статьи в установленных пределах, сохраняя за собой право авторства. Издательство (редакция) получает исключительное право на публикацию, воспроизведение, тиражирование бумажных и электронных копий статьи на срок, определённый договором. Если срок в договоре не указан, по умолчанию он составляет 5 лет.

8.2. Инструменты идентификации и продвижения научных статей

Для обеспечения корректного цитирования, повышения видимости научных результатов и формирования устойчивой научной репутации аспиранту рекомендуется использовать современные системы идентификации и профессиональные сетевые ресурсы.

В таблице приведены основные инструменты, их назначение и ключевые характеристики:

Инструменты (идентификаторы, системы, платформы)	**Назначение и ключевая характеристика**
DOI (Digital Object Identifier)	Уникальный цифровой идентификатор статьи. Обеспечивает точное цитирование и актуальную ссылку (URL) на статью или на другой объект в интернете даже при изменении его адреса. Присваивается один раз. Используется ведущими журналами.
ORCID (orcid.org)	Уникальный идентификатор ученого. Позволяет однозначно связать исследователя с его публикациями, исключает путаницу с однофамильцами. Не зависит от научных дисциплин и национальных границ.
ResearcherID (researcherid.com)	Персональный идентификатор ученого в системе Web of Science. Дополняет профиль автора данными о публикациях и цитированиях.
Science Index (elibrary.ru)	Информационно-аналитическая система, построенная на базе Российского индекса научного цитирования (РИНЦ). Аспирант регистрируется в Science Index для получения **SPIN-кода** - числового персонального идентификатора. SPIN-код позволяет: добавлять найденные в РИНЦ публикации в список своих работ, добавлять ссылки в список цитирований, удалять ошибочные записи, идентифицировать организации, указанные в публикациях, а также вести глобальный поиск по спискам цитируемой литературы.

Google Scholar, ResearchGate, Academia.edu, Mendeley (и отечественные: «Голос науки», «Учёные России», Socionet)	Профессиональные социальные сети и поисковые системы, ориентированные на учёных, исследователей и специалистов в области науки. Эти ресурсы позволяют автору создать профиль, включить публикации, отслеживать скачивания, цитирования, упоминания, а также находить коллег для сотрудничества.
Открытые архивы (arXiv.org, bioRxiv)	Электронные архивы научных статей и препринтов. Платформы для оперативного размещения научных работ до их публикации в журналах. Обеспечивают быстрое распространение результатов, повышают цитируемость и позволяют получить обратную связь от научного сообщества.
Publons (publons.com) - регистрация рецензента	Бесплатная платформа Clarivate Analytics для учёта публикаций, цитирований, рецензий и редакторской деятельности. Регистрация позволяет зафиксировать рецензионную деятельность, повысить авторитет и выйти на международный уровень.

Системная работа с перечисленными сервисами способствует росту цитируемости, расширению научных контактов и повышению научного авторитета.

8.3 Методические рекомендации по оформлению заявки на грант

«ГРАНТ» (англ. – «дар») – это целевая финансовая дотация, предоставляемая ученым на проведение научных исследований. Гранты являются одним из основных источников финансирования научной работы.

Для получения гранта оформляется **заявка** - письменное предложение в фонд или организацию, в котором обосновывается актуальность исследования, предлагаются методы и план работ, указывается запрашиваемое финансирование. Требования к заявке варьируются в зависимости от фонда, однако большинство из них ожидают следующую структуру:

1. **Аннотация -** краткое изложение сути проекта (проблема, цели, методы, ожидаемые результаты). Эксперт читает её в первую очередь, поэтому она должна быть информативной и самодостаточной.
2. **Ключевые слова -** должны точно отражать тематику и соответствовать классификатору фонда; от этого зависит первичный отбор заявки.
3. **Содержание проекта** (основная часть):

- актуальность и научная проблема;
- цели и конкретные задачи (3–4 взаимосвязанные задачи);
- предполагаемые методы исследования (адекватны поставленным задачам);
- календарный план (конкретный и реалистичный);
- ожидаемые результаты и их научная значимость.

4. **Список публикаций заявителя** за последние 2–3 года, соответствующих тематике проекта. Это демонстрирует компетентность и готовность к работе.
5. **Сведения об исполнителях** (команда проекта) - перечень участников с указанием их ролей и компетенций. Оптимальный размер группы - 4-6 человек.
6. **Бюджет** (смета) - должен строго соответствовать плану работ. Включает заработную плату, расходы на оборудование (в разумных пределах), командировки и публикационные расходы. Необоснованно завышенный бюджет снижает конкурентоспособность, а заниженный - свидетельствует о недостаточном понимании сложности работы. Запрашиваемая на зарплату сумма должна соответствовать научной этике и среднерыночным ставкам.

Рекомендации асиранту: название проекта должно точно соответствовать его содержанию, а все разделы заявки должны быть логически связаны.

Список грантодающих организаций, фондов:

Фонд	**Электронный адрес**
Российский научный фонд (РНФ)	https://rscf.ru/
Совет по грантам Президента РФ	http://grants.extech.ru/

8.4 Методические рекомендации по оформлению базы данных

Базой данных является представленная в объективной форме совокупность самостоятельных материалов (статей, расчётов, нормативных актов, судебных решений и иных подобных материалов), систематизированных таким образом, чтобы эти материалы могли быть найдены и обработаны с помощью электронной вычислительной машины (ЭВМ). Базы данных являются охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и приравниваются к объектам авторского права.

Правообладатель в течение срока действия исключительного права на базу данных может по своему желанию зарегистрировать её в Роспатенте (Федеральной службе по интеллектуальной собственности). Регистрация предоставляет официальное свидетельство, подтверждающее права автора, и служит законным способом фиксации научных результатов для целей защиты диссертации.

Этапы государственной регистрации:

Подготовка документов:

Для получения государственной услуги заявитель представляет в Роспатент следующие документы:

- заявление о государственной регистрации базы данных с указанием правообладателя и автора (если он не отказался быть упомянутым);
- депонируемые материалы, идентифицирующие базу данных, включая реферат (Тщательно структурируйте базу данных и подготовьте информативный реферат, раскрывающий её назначение, область применения, логическую структуру и состав данных);
- подтверждение согласия на обработку персональных данных субъектов, указанных в заявлении;
- документ, подтверждающий согласие автора на указание сведений о нём в заявлении;
- доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при необходимости);
- документ об уплате государственной пошлины.

Подача документов в Роспатент:

Подача заявки возможна в электронном виде через официальный сервис «Личный кабинет» на сайте Роспатента или на бумажном носителе по почте.

Регистрация и выдача свидетельства:

На основании заявки Роспатент проверяет наличие необходимых документов и их соответствие требованиям. При положительном результате база данных вносится в Реестр баз данных, а заявителю выдаётся свидетельство о государственной регистрации в форме электронного документа (и по желанию на бумажном носителе). Срок рассмотрения заявки составляет 68 рабочих дней со дня её поступления.

Информация и образцы документов для регистрации базы данных размещены на официальном сайте Федеральной службы по интеллектуальной собственности **РОСПАТЕНТ**: https://rospatent.gov.ru/.

8.5. Подготовка заявки на патент (изобретение, полезная модель)

Патентование результатов диссертационного исследования, наряду с публикацией научных статей, является способом фиксации приоритета и подтверждения научного вклада аспиранта.

Патент - это официальный охранный документ, удостоверяющий исключительное право автора на изобретение или полезную модель. Патент признаёт приоритет, новизну, оригинальность разработки и даёт её владельцу исключительное право на использование охраняемого результата интеллектуальной деятельности (промышленную применимость) по своему усмотрению, а также право запрещать использование другим лицам. Патент действует 20 лет (для изобретений) или 10 лет (для полезных моделей) с даты подачи заявки.

Что можно запатентовать:

Объект патентования	Характеристика	Примеры
Изобретение	Техническое решение в любой области, относящееся к продукту (устройству, веществу, штамму микроорганизма, культуре клеток) или способу (процессу осуществления действий)	Например, новая формула лекарства; принципиально новый способ производства;
Полезная модел	Техническое решение, относящееся только к устройству	Например, модифицированный инструмент; усовершенствованная конструкция существующего устройства;

Для получения патента разработанное решение должно соответствовать определённым критериям, которые различаются для изобретений и полезных моделей:

Объект патентованиz	Новизна	Изобретательский уровень	Промышленная применимость
Изобретение	Обязательно	Обязательно	Обязательно
Полезная модель	Обязательно	Не требуется	Обязательно

Перед подачей заявки рекомендуется провести патентный поиск для проверки новизны разработанного решения. Патентный поиск позволит:

- убедиться, что предлагаемое решение не было ранее запатентовано или опубликовано;
- выявить аналоги и прототип для сравнения;
- скорректировать формулу изобретения для повышения вероятности выдачи патента.

Основные базы данных для патентного поиска:

База данных	Краткая характеристика
ФИПС (fips.ru)	Реестры Роспатента, содержат информацию о выданных патентах РФ
Espacenet	Европейская патентная база данных (более 140 млн патентных документов), поиск по всему миру
Google Patents	Поисковая система по патентным документам со всего мира
WIPO Patentscope	База данных Всемирной организации интеллектуальной собственности

Структура заявки в Роспатент:

Заявка на выдачу патента подаётся в Федеральную службу по интеллектуальной собственности (Роспатент). Стандартный пакет документов включает следующие элементы:

- Заявление о выдаче патента;

- Описание изобретения (полезной модели) -раскрывается сущность разработки;
- Формула изобретения (полезной модели) - главный охраняемый элемент;
- Реферат - краткое изложение содержания;
- Чертежи - при необходимости для понимания сущности разработки.

Основные этапы получения патента:

Этапы	Сроки выполнения /особенности	Действия аспиранта
Этап 1. Патентный поиск и подготовка заявки	Варьируется (от 2–3 месяцев до полугода)	Провести поиск новизны (базы: ФИПС, Espacenet, Google Patents); составить описание и формулу (рекомендуется обращаться к патентному поверенному); подготовить чертежи; оформить заявление
Этап 2. Подача заявки в Роспатент	Электронно (через Госуслуги (gosuslugi.ru) или сайт ФИПС (online.rospatent.gov.ru)) или бумажным письмом	Уплатить государственную пошлину за подачу; отправить заявку
Этап 3. Формальная экспертиза	1–2 месяца после подачи заявки	Проверка комплектности и правильности оформления документов. При выявлении недостатков заявитель получает запрос на их устранение
Этап 4. Экспертиза по существу	Проводится только по ходатайству заявителя в течение 3 лет с даты подачи заявки	Подать ходатайство о проведении экспертизы по существу. На этом этапе проверяется патентоспособность (новизна, изобретательский уровень, промышленная применимость)
Этап 5. Решение о выдаче патента (или отказ)	По результатам экспертизы по существу	При вынесении положительного решения оплатить пошлину за выдачу патента
Этап 6. Регистрация и выдача патента	6–18 месяцев (общий срок от подачи до получения патента)	Получить патент (дата приоритета сохраняется по первоначально поданной заявке)

Асиранту рекомендацуется не раскрывать суть разработки до подачи заявки (в публикациях, докладах), при составлении формулы рекомендуется обращаться к патентному поверенному и своевременно отвечать на запросы экспертизы, так как пропуск срока влечёт отзыв заявки.

Основные ресурсы:

- Федеральная служба по интеллектуальной собственности (Роспатент): https://rospatent.gov.ru/
- Федеральный институт промышленной собственности (ФИПС): https://fips.ru/
- Патентный поиск (база ФИПС): https://www1.fips.ru/
- «Онлайн Роспатент» (электронная подача): https://online.rospatent.gov.ru/
- Образцы заявок и примеры заполнения: размещены на сайте Роспатента в разделе «Документы → Формы документов»
- Международная патентная база Espacenet: https://worldwide.espacenet.com/
- Google Patents: https://patents.google.com/
- Гражданский кодекс РФ, ч.4

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. 1С: Университет;
2. Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016;
3. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций;
4. Система обнаружения текстовых заимствований Антиплагиат ВУЗ;
5. Антивирус Касперского — антивирусное программное обеспечение;
6. Информационно-правовая система ГАРАНТ;
7. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL)

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по научному компоненту

Практика по научному компоненту	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Аудитория 109, адрес: 420029, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Сибирский Тракт, 35, главное здание, 1 этаж. Компьютерный класс, оснащенный 10 компьютерами (монитор 17 LGFlatron – 10 шт., процессор IntelCeleron – 10 шт.) с выходом в интернет, доска аудиторная 3-элементная 100*350 - 1 шт., компьютерные столы – 13 штук, ноутбук SamsungNP – R540 – 1 шт., лабораторный стол – 1 шт., мобильное мультимедийное оборудование: проектор Beng PB6210 – 1 шт (105 ауд.)., телевизор Samsung TB-53501 P № 3ктв 6075054 – 1 шт., ноутбук SamsungNP – R540 – 1 шт., электрофицированный макет – 1 шт.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский государственный аграрный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»
Врио ректора Казанского ГАУ
_____ И.Г. Нуриев
"___"_____20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА
(индивидуальный план научной работы и индивидуальный учебный план)

Фамилия, имя, отчество _____
Группа научных специальностей: Выберите элемент
Научная специальность: Выберите элемент.
Институт (факультет)
Кафедра _____
Научный руководитель _____
Ф.И.О., ученая степень, должность

Тема диссертации_____
_____

Заведующий выпускающей кафедры _____
Ф.И.О. подпись

Утверждена на заседании ученого совета института (факультета)
протокол № __ от «__» _____ 20___ г.,
Директор института (декан факультета) _____
Ф.И.О. подпись

Зачислен приказом от «__» _____ 20___ г. № _____ .

Отчислен приказом от «__» _____ 20___ г. № _____ .

УКАЗАНИЯ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА РАБОТЫ АСПИРАНТА

Индивидуальный план работы аспиранта является обязательным документом, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и тематики научных исследований аспиранта. Индивидуальный план работы включает индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план.

В индивидуальном плане научной деятельности должны быть отражены этапы научного исследования. Индивидуальный план работы аспиранта разрабатывается аспирантом совместно с научным руководителем. Не позднее 1 месяца после зачисления аспирант представляет разработанный индивидуальный план в отдел аспирантуры и докторантуры для утверждения ректором Казанского ГАУ.

План включает в себя следующие разделы:

- **пояснительная записка к выбору темы диссертации** содержит обоснование выбора тематики диссертации (наименование темы, актуальность, предполагаемая научная новизна, связь с научно-исследовательской работой кафедры, программой развития Казанского ГАУ и стратегией научно-технического развития РТ, ожидаемые научные и практические результаты, ожидаемое финансирование диссертационного исследования (гранты, договоры, проекты…);

- **план диссертации** раскрывает основное содержание диссертации по главам/разделам, параграфам/подразделам;

- **общий план подготовки аспиранта** составляется на весь период обучения с учетом содержания реализуемой образовательной программы аспирантуры, на которую зачислен аспирант;

- **индивидуальный учебный план** определяет трудоемкость изучаемых дисциплин и формы контроля. В соответствии планом аспиранта обучающийся заполняет обязательные дисциплины соответствующие профилю программы. Аспиранты второго года обучения обязаны выбрать по одной дисциплине из блока дисциплин по выбору и занести их в работы;

- **индивидуальный план научной деятельности содержит**:

1) план научной деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите - отличается от общего плана диссертации степенью детализации, более подробным описанием объема и содержания планируемых видов работы, а также наличием сведений о выполнении;

2) план подготовки публикаций и заявок на регистрацию объектов интеллектуальной собственности, в котором отображаются планируемые публикации статей по теме диссертации, получение патентов;

Минимальные требования

3) план апробации результатов исследования на научных семинарах и конференциях по теме диссертации содержит сведения об участии аспиранта на научных семинарах и конференциях, симпозиумах, выступления на научных семинарах кафедры, участие в различных видах мероприятий научного сообщества.

- отчет о научных исследованиях аспиранта за текущий учебный год: по завершении учебного года в сроки промежуточной аттестации аспирант устно отчитывается о выполненной работе на заседании кафедры, на котором дается оценка деятельности аспиранта, указываются замечания, аспирант представляет *план выполнения научных исследований на следующий учебный год*; решение кафедры заносится в раздел «Отчет о научных исследованиях аспиранта за учебный год», для аспирантов последнего года обучения – в раздел «Итоги обучения аспиранта».

Контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана аспиранта осуществляет научный руководитель и выпускающая кафедра.

Индивидуальный план разработан в соответствии с федеральными государственными требованиями, утвержденными приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 N 951.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К ВЫБОРУ ТЕМЫ ДИССЕРТАЦИИ

Наименование темы

Актуальность

Цель работы

Предполагаемая научная новизна

Связь с НИР структурного подразделения / кафедры

Ожидаемые научные и практические результаты

Финансирование диссертационного исследования (гранты, договоры, научно-технические программы…)

ПЛАН ДИССЕРТАЦИИ

Наименование раздела (подраздела) диссертации	Планируемый срок завершения подготовки материала раздела (подраздела)	Фактический срок завершения подготовки материала раздела (подраздела)	Информация о выполнении
Введение Раздел 1 1.1 1.2… 1.3 Раздел 2 2.1 2.2… 2.3 Раздел 3 3.1 3.2… 3.3….   <

ОБЩИЙ ПЛАН ПОДГОТОВКИ АСПИРАНТА

Наименование мероприятия	Виды работ	Срок выполнения и форма отчетности
ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ		
Тема диссертации	Разработка и представление для утверждения темы диссертации, план диссертации	до 1 ноября 1-го года обучения
Индивидуальный план работы аспиранта	Утверждение индивидуального плана работы и индивидуального плана научной деятельности 1 года	до 1 ноября 1-го года обучения
	Утверждение индивидуального плана научной деятельности на 2-й и последующие годы	до 30 сентября на ежегодной осенней промежуточной аттестации
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ		
Дисциплины	История и философия науки	до зимней промежуточной аттестации 1-го года обучения (кандидатский экзамен)
	Иностранный язык	до зимней промежуточной аттестации 2-го года обучения (кандидатский экзамен)
	Педагогика и психология высшей школы	до осенней промежуточной аттестации 1-го года обучения (Дифференцированный зачет)
	ДВ: Методы математического моделирования / Методы обработки данных	до зимней промежуточной аттестации 2-го года обучения (Дифференцированный зачет)
	Профессиональная дисциплина, согласно учебному плану	на промежуточной аттестации соответствующего года обучения (Дифференцированный зачет)
	Подготовка к сдаче и сдача кандидатского экзамена по специальности (название дисциплины)	на промежуточной аттестации соответствующего года обучения (кандидатский экзамен)
Практика	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Педагогическая практика)	до осенней промежуточной аттестации 2-го года обучения (отчет о практике)
НАУЧНЫЙ КОМПОНЕНТ		
Научные исследования	выполнение обязательных видов научных исследований	на промежуточной аттестации соответствующего года обучения (отчет о НИР)
	подготовка текста диссертации	до осенней промежуточной аттестации 2-го (3-го) года обучения (при сроке обучения 3 (4) года) наличие текста отдельных разделов диссертации, общим объемом не менее 50% (60%)
Публикации	публикации научных статей в журналах, входящих в WoS, Scopus или ВАК, в сборниках РИНЦ и (или) заявок на регистрацию объектов интеллектуальной собственности	До осенней аттестации 1-го года обучения представление минимум 1 статьи в сборнике РИНЦ; на последующие курсы распределить до зимней промежуточной аттестации (3) 4-го года обучения представление опубликованных статей. *Минимальные требования к количеству статей ВАК – 3; РИНЦ-5*
Апробация работы	участие в научной конференции с устным докладом	до промежуточной аттестации, ежегодное представление сертификата участника или тезисов доклада
Финансирование диссертационного исследования	участие НИР кафедры (гранты, договора, научно-технические программы), получение именных стипендий и премий, конкурсы	до промежуточной аттестации
ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ		
Предзащита диссертации	Обсуждение диссертации в профильном структурном подразделении и прохождение итоговой аттестации	(3) 4 год обучения (при сроке обучения (3) 4 года), полный текст диссертации, отзыв научного руководителя и отчет «Антиплагиат ВУЗ».

Аспирант_____ Научный руководитель_____
(подпись)

«____»_____20___ г. (подпись)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА
1 ГОДА ОБУЧЕНИЯ
01.10.2025 г. - 30.09.2026 г.

№	Наименование работ	Срок выполнения	Срок контроля
1	2	3	4
ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН			
1.1	История и философии науки	01.2026	
1.2	Педагогика и психология высшей школы	06.2026	
ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
2.1	Пример заполнения: Обоснование актуальности исследования, формулирование цели и задач диссертационной работы, составление плана проведения исследования. Аналитический обзор литературы по теме …	10.2025-11.2025	
…	Пример заполнения: Анализ структуры и тестирование известных моделей……. Аргументированное определение конкретных путей необходимого развития моделей …	11.2025-09.2026	
План подготовки и публикации статей и (или) заявок на регистрацию объектов интеллектуальной собственности *(название публикации, издания, № выпуска, выходные данные)*			
3.1	Пример заполнения: Концептуальная модель системы внутреннего контроля / Иванова И.М. // Международный бухгалтерский учет. – 2022. - №4…		
	Пример заполнения: Аналитическое обеспечение системы управления затратами предприятия / Иванова И.М. // Профессия бухгалтера - важнейший инструмент эффективного управления сельскохозяйственным производством: Сборник научных трудов по материалам X Международной научно-практической конференции, посвященной памяти профессора В.П. Петрова, Казань, – Казань: Казанский государственный аграрный университет, 2022.		
Апробации (доклады на научных семинарах и конференциях)			
4.1	Пример заполнения: Международной научно-практической конференции, посвященной памяти профессора В.П. Петрова		
…			
Участие в НИР кафедры (гранты, договора, научно-технические программы), получение именных стипендий и премий, конкурсы			
	Пример заполнения: Конкурс «Лучший молодой ученый»……		

Аспирант _____ /_____

Научный руководитель _____ /_____

ОТЧЕТ о научных исследованиях аспиранта
за 1 полугодие 1 курса 20___ / 20___ учебного года

ФИО аспиранта _____
Группа научных специальностей _____
Научная специальность _____
Научный руководитель _____
Итоги научно-исследовательской деятельности по теме диссертации:
1. Выполнение теоретических исследований:

_____
_____
_____

2. Экспериментальная работа:

_____
_____

3. Опубликованы работы:
опубликовано статей ___, из них: в перечне изданий ВАК____, МБЦ _____.
Подано в печать _____ статей.

_____
_____

4. Результаты интеллектуальной деятельности: патентов ___; свидетельств ___; подано заявок __.

_____

5. Участие в научных мероприятиях (конференции, семинары, выставки и т.п.):

_____
_____

6. Участие в НИР кафедры (гранты, договора, научно-технические программы), получение именных стипендий и премий, конкурсы:

_____
_____

7. Внедрение результатов НИР:

_____
_____

8. Иные достижения:

_____

Аспирант _____ «____» _____ 20___ г.

Отзыв научного руководителя: _____
_____
_____

Научный руководитель _____ «____» _____ 20___ г.
Заключение кафедры:
Оценка за выполнение плана научной деятельности:
_____ научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите

Зав.кафедрой _____ протокол № ___ от «____» _____ 20___ г.
Заключение ученого совета института (факультета):
___ отлично ___ хорошо ___ удовлетворительно ___ неудовлетворительно
Замечания: _____
_____

Председатель ученого совета_____ протокол № ___ от «____» _____ 20___ г.

ОТЧЕТ о научных исследованиях аспиранта
за 2 полугодие 1 курса 20___ / 20___ учебного года

ФИО аспиранта _____
Группа научных специальностей _____
Научная специальность _____
Научный руководитель _____
Итоги научно-исследовательской деятельности по теме диссертации:
1. Выполнение теоретических исследований:

_____
_____
_____

2. Экспериментальная работа:

_____
_____

3. Опубликованы работы:
опубликовано статей ___, из них: в перечне изданий ВАК____, МБЦ _____.
Подано в печать _____ статей.

_____
_____

4. Результаты интеллектуальной деятельности: патентов ___; свидетельств ___; подано заявок __.

_____

5. Участие в научных мероприятиях (конференции, семинары, выставки и т.п.):

_____
_____

6. Участие в НИР кафедры (гранты, договора, научно-технические программы), получение именных стипендий и премий:

_____
_____

7. Внедрение результатов НИР:

_____
_____

8. Иные достижения:

_____

Аспирант _____ «____» _____ 20___ г.

Отзыв научного руководителя: _____
_____
_____

Научный руководитель _____ «____» _____ 20___ г.
Заключение кафедры:
Оценки за выполнение плана научной деятельности:
_____ научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите
_____ выполнение плана подготовки и (или) заявок на регистрацию объектов интеллектуальной собственности
Зав.кафедрой _____ протокол № ___ от «____» _____ 20___ г.
Заключение ученого совета института (факультета):
___ отлично ___ хорошо ___ удовлетворительно ___ неудовлетворительно
Замечания: _____
_____
Председатель ученого совета_____ протокол № ___ от «____» _____ 20___ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА
2 ГОДА ОБУЧЕНИЯ
01.10.202_ г. 30.09.202_ г.

№	Наименование работ	Срок выполнения	Срок контроля
1	2	3	4
ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН			
1.1	Дисциплина согласно учебному плану	01.202_	
ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
2.1	Пример заполнения: Обоснование актуальности исследования, формулирование цели и задач диссертационной работы, составление плана проведения исследования. Аналитический обзор литературы по теме …	10.202_-12.202_	
…	Пример заполнения: Анализ структуры и тестирование известных моделей……. Аргументированное определение конкретных путей необходимого развития моделей …		
План подготовки и публикации статей и (или) заявок на регистрацию объектов интеллектуальной собственности *(название публикации, издания, № выпуска, выходные данные)*			
3.1	Пример заполнения: Концептуальная модель системы внутреннего контроля / Иванова И.М. // Международный бухгалтерский учет. – 2022. - №4…		
	Пример заполнения: Аналитическое обеспечение системы управления затратами предприятия / Иванова И.М. // Профессия бухгалтера - важнейший инструмент эффективного управления сельскохозяйственным производством: Сборник научных трудов по материалам X Международной научно-практической конференции, посвященной памяти профессора В.П. Петрова, Казань, – Казань: Казанский государственный аграрный университет, 2022.		
Апробации (доклады на научных семинарах и конференциях)			
4.1	Пример заполнения: Международной научно-практической конференции, посвященной памяти профессора В.П. Петрова		
…			
Участие в НИР кафедры (гранты, договора, научно-технические программы), получение именных стипендий и премий, конкурсы			
	Пример заполнения: Конкурс «Лучший молодой ученый»……		

Аспирант _____ /_____

Научный руководитель _____ /_____

ОТЧЕТ о научных исследованиях аспиранта
за __ полугодие 2 курса 20___ / 20___ учебного года

ФИО аспиранта _____
Группа научных специальностей _____
Научная специальность _____
Научный руководитель _____

Итоги научно-исследовательской деятельности по теме диссертации:

1. Выполнение теоретических исследований:

_____
_____
_____

2. Экспериментальная работа:

_____
_____

3. Опубликованы работы:
опубликовано статей ___, из них: в перечне изданий ВАК____, МБЦ _____.
Подано в печать _____ статей.

_____
_____

4. Результаты интеллектуальной деятельности: патентов ___; свидетельств ___; подано заявок __.

_____

5. Участие в научных мероприятиях (конференции, семинары, выставки и т.п.):

_____
_____

6. Участие в НИР кафедры (гранты, договора, научно-технические программы), получение именных стипендий и премий:

_____
_____

7. Внедрение результатов НИР:

_____
_____

8. Иные достижения:

_____

Аспирант _____ «____» _____ 20___ г.

Отзыв научного руководителя: _____
_____
_____

Научный руководитель _____ «____» _____ 20___ г.

Заключение кафедры:

Оценки за выполнение плана научной деятельности:

_____ научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите
_____ выполнение плана подготовки и (или) заявок на регистрацию объектов интеллектуальной собственности

Зав.кафедрой _____ протокол № ___ от «____» _____ 20___ г.

Заключение ученого совета института (факультета):

___ отлично ___ хорошо ___ удовлетворительно ___ неудовлетворительно

Замечания: _____
_____

Председатель ученого совета_____ протокол № ___ от «____» _____ 20___ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА
3 (4) ГОДА ОБУЧЕНИЯ
01.10.202_ г. 30.09.202_ г.

№	Наименование работ	Срок выполнения	Срок контроля
1	2	3	4
ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН			
1.1	Дисциплина согласно учебному плану	01.202_	
ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
2.1	Пример заполнения: Обоснование актуальности исследования, формулирование цели и задач диссертационной работы, составление плана проведения исследования. Аналитический обзор литературы по теме …	09.202_-12.202_	
…	Пример заполнения: Анализ структуры и тестирование известных моделей……. Аргументированное определение конкретных путей необходимого развития моделей …		
План подготовки и публикации статей и (или) заявок на регистрацию объектов интеллектуальной собственности *(название публикации, издания, № выпуска, выходные данные)*			
3.1	Пример заполнения: Концептуальная модель системы внутреннего контроля / Иванова И.М. // Международный бухгалтерский учет. – 2022. - №4…		
	Пример заполнения: Аналитическое обеспечение системы управления затратами предприятия / Иванова И.М. // Профессия бухгалтера - важнейший инструмент эффективного управления сельскохозяйственным производством: Сборник научных трудов по материалам X Международной научно-практической конференции, посвященной памяти профессора В.П. Петрова, Казань, – Казань: Казанский государственный аграрный университет, 2022.		
Апробации (доклады на научных семинарах и конференциях)			
4.1	Пример заполнения: Международной научно-практической конференции, посвященной памяти профессора В.П. Петрова		
…			
Участие в НИР кафедры (гранты, договора, научно-технические программы), получение именных стипендий и премий, конкурсы			
	Пример заполнения: Конкурс «Лучший молодой ученый»……		

Аспирант _____ /_____

Научный руководитель _____ /_____

ОТЧЕТ о научных исследованиях аспиранта
за 1 полугодие 3 (4) курса 20___ / 20___ учебного года

ФИО аспиранта _____
Группа научных специальностей _____
Научная специальность _____
Научный руководитель _____
Итоги научно-исследовательской деятельности по теме диссертации:
1. Выполнение теоретических исследований:

_____
_____
_____

2. Экспериментальная работа:

_____
_____

3. Опубликованы работы:
опубликовано статей ___, из них: в перечне изданий ВАК____, МБЦ _____.
Подано в печать _____ статей.

_____
_____

4. Результаты интеллектуальной деятельности: патентов ___; свидетельств ___; подано заявок __.

_____

5. Участие в научных мероприятиях (конференции, семинары, выставки и т.п.):

_____
_____

6. Участие в НИР кафедры (гранты, договора, научно-технические программы), получение именных стипендий и премий:

_____
_____

7. Внедрение результатов НИР:

_____
_____

8. Иные достижения:

_____

Аспирант _____ «____» _____ 20___ г.

Отзыв научного руководителя: _____
_____
_____

Научный руководитель _____ «____» _____ 20___ г.
Заключение кафедры:
Оценки за выполнение плана научной деятельности:
_____ научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите
_____ выполнение плана подготовки и (или) заявок на регистрацию объектов интеллектуальной собственности
Зав.кафедрой _____ протокол № ___ от «____» _____ 20___ г.
Заключение ученого совета института (факультета):
___ отлично ___ хорошо ___ удовлетворительно ___ неудовлетворительно
Замечания: _____
_____
Председатель ученого совета_____ протокол № ___ от «____» _____ 20___ г.

ОТЧЕТ о научных исследованиях аспиранта
за 2 полугодие 3 (4) курса 20___ / 20___ учебного года

ФИО аспиранта _____
Группа научных специальностей _____
Научная специальность _____
Научный руководитель _____
Итоги научно-исследовательской деятельности по теме диссертации:
1. Выполнение теоретических исследований:

_____
_____
_____

2. Экспериментальная работа:

_____
_____

3. Опубликованы работы:
опубликовано статей ___, из них: в перечне изданий ВАК____, МБЦ _____.
Подано в печать _____ статей.

_____
_____

4. Результаты интеллектуальной деятельности: патентов ___; свидетельств ___; подано заявок __.

_____

5. Участие в научных мероприятиях (конференции, семинары, выставки и т.п.):

_____
_____

6. Участие в НИР кафедры (гранты, договора, научно-технические программы), получение именных стипендий и премий, конкурсы:

_____
_____

7. Внедрение результатов НИР:

_____
_____

8. Иные достижения:

_____

Аспирант _____ «____» _____ 20___ г.

Отзыв научного руководителя: _____
_____
_____

Научный руководитель _____ «____» _____ 20___ г.
Заключение кафедры:
Оценка за выполнение плана научной деятельности:
_____ научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите

Зав.кафедрой _____ протокол № ___ от «____» _____ 20___ г.
Заключение ученого совета института (факультета):
___ отлично ___ хорошо ___ удовлетворительно ___ неудовлетворительно
Замечания: _____
_____

Председатель ученого совета_____ протокол № ___ от «____» _____ 20___ г.

ИТОГИ ОБУЧЕНИЯ АСПИРАНТА

(заполняется в конце последнего года обучения)

Аспирант _____

фамилия, имя, отчество

прошел итоговую аттестацию (предзащиту) на кафедре и представил ее в соответствии критериям, установленным Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике»

Диссертация выполнена на тему _____

_____

_____.

Получено заключение кафедры с рекомендацией о защите кандидатской диссертации по научной специальности _____

_____

на соискание ученой степени кандидата _____ наук.

Имеет по теме диссертационного исследования:

1. публикации:

статьи _____, из них в перечне изданий ВАК_____; иное _____

тезисов конференций _____.

2. результаты интеллектуальной деятельности: патентов __; свидетельств ____;

подано заявок ____

3. другое _____

_____

Аспирант _____/ _____/

Научный руководитель _____/ _____/

Зав.кафедрой _____ протокол № ___ от «____» _____ 20___ г.

Председатель ученого совета_____ протокол № ___ от «____» _____ 20___ г.