МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт «Казанская академия ветеринарной медицины имени Н.Э. Баумана»
Кафедра ветеринарно-санитарной экспертизы и организации ветеринарного дела

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
доцент

_____ А.В. Дмитриев
«____» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

История ветеринарной медицины

Направление подготовки
36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза

Направленность (профиль) подготовки
Ветеринарно-санитарная экспертиза

Форма обучения
Очная/заочная

Казань – 2026

Составитель: зав. кафедрой, к.вет.н., доцент Николаев Н.В.
Должность, ученая степень, ученое звание Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры ВСЭ и ОВД «8» апреля 2026 года (протокол № 11)

Заведующий кафедрой:
к.вет.н., доцент Николаев Н.В.
Должность, ученая степень, ученое звание Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института «Казанская академия ветеринарной медицины имени Н.Э. Баумана» «14» апреля 2026 года (протокол №10)

Председатель методической комиссии:
д.вет.н., профессор Асрутдинова Р.А.
Должность, ученая степень, ученое звание Ф.И.О.

Согласовано:
Врио директора Загидуллин Л.Р.
Ф.И.О.

Протокол Ученого совета Института «Казанская академия ветеринарной медицины имени Н.Э. Баумана» № 21 от «18» апреля 2026 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза, направленность (профиль) «Ветеринарно-санитарная экспертиза», обучающийся по дисциплине «История ветеринарной медицины» должен овладеть следующими результатами:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни		
УК-6.2	Анализирует свои результаты, ставит цели, расставляет приоритеты, корректирует планы и поддерживает мотивацию, пользуется приемами саморегуляции психоэмоциональных и функциональных состояний	**Знать**: траекторию саморазвития на основе принципов образования **Уметь**: анализировать свои результаты, ставить цели, расставлять приоритеты, корректировать планы и поддерживать мотивацию **Владеть**: приемами саморегуляции психоэмоциональных и функциональных состояний

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «История ветеринарной медицины» относится к обязательной части \) блока 1 «Дисциплины». Изучается во 2 семестре, на 1 курсе при очной форме обучения, на 1курсе при заочной (очно-заочной) форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: история России.

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: деонтология.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц (з.е.), 72 часа

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение	Заочное обучение
	1 семестр	курс 1, сессия 1
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час**)** в том числе:	**37**	**11**
- лекции, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	18	4
- лабораторные (практические) занятия, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	18	6
- зачет, час	1	1
- экзамен, час	-	-
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	**35**	**61**
в том числе: -подготовка к лабораторным (практическим) занятиям, час	**10**	**20**
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	**10**	**20**
- выполнение курсового проекта (работы), час	-	-
- подготовка к зачету, час	**15**	**21**
- подготовка к экзамену, час	-	-
Общая трудоемкость час	**72**	**72**
з.е.	**2**	**2**

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ тем ы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах							
		лекции		практические занятия		всего аудиторных часов		самостоятельная работа	
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно
1	Зарождение и развитие ветеринарии в Древнем мире	4	2	4	2	8	4	6	11
2	Народная ветеринария в Древней Руси и русском централизованном государстве	2	2	2	-	4	2	6	10
3	Ветеринария в дореволюционной России в 18, 19 и начале 20 веков	4	-	4	2	8	2	6	10
4	Ветеринария в СССР (1917-1990 гг.)	4	-	4	2	8	2	6	10
5	Ветеринария в Российской Федерации	4	-	4	-	8	-	11	20
	Итого	18	4	18	6	36	10	35	61

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очно/заочно/очно-заочно)			
		очно		заочно (очно-заочно)	
		всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)	всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)
1	Раздел 1. Зарождение и развитие ветеринарии в древнем мире				
Лекции					

1.1	Введение. Предмет истории ветеринарной медицины	2	-	-	-
1.2	Зарождение и развитие ветеринарии в Древнем мире: Древней Греции и Древнем Риме	2	-	2	-
Практические занятия					
1.3	Предмет истории ветеринарной медицины. Ветеринария – отрасль практических и научных знаний	2	-	2	-
1.4	Зарождение и развитие ветеринарии в Древнем мире и Средние века	2	-	-	-
Раздел 2. Народная ветеринария в Древней Руси и русском централизованном государстве					
Лекции					
2.1	История ветеринарии в Древней Руси и русском централизованном государстве	2	-	2	-
Практические занятия					
2.2	Народная ветеринария в Древней Руси и её развитие в русском централизованном государстве	2	-	-	-
Раздел 3. Ветеринария в дореволюционной России в 18, 19 и начале 20 веков					
Лекции					
3.1	Ветеринария в России в 18 веке	2	-	-	-
3.2	Ветеринария в России в 19 и начале 20 веков	2	-	-	-
Практические занятия					
3.3.	Развитие ветеринарии в России в 18 веке	2	-	2	-
3.4	Развитие ветеринарии в России в 19 и начале 20 веков	2	-	-	-
Раздел 4. Ветеринария в СССР (1917-1990 гг.)					
Лекции					
4.1	Ветеринария в СССР (1917-1945 гг.)	2	-	-	-
4.2	Ветеринария в СССР в послевоенный период (1946-1990 гг.)	2	-	-	-
Практические занятия					
4.3	Развитие ветеринарии в первые годы советской власти и в период Великой Отечественной войны	2	-	-	-
4.4	Развитие ветеринарии в СССР в послевоенные годы	2	-	2	-
Раздел 5. Развитие ветеринарии в Российской Федерации					
Лекции					
5.1	Ветеринария в Российской Федерации	2	-	-	-
5.2	Ветеринария в субъектах РФ	2	-	-	-
Практические занятия					
5.3	Развитие ветеринарии в Российской Федерации на современном этапе	2	-	-	-
5.4	Развитие ветеринарии в Республике Татарстан	2	-	-	-

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. История ветеринарии: учебно-методическое пособие / И.Н. Никитин, Т.М. Кузьмина – Казань: Казанская государственная академия ветеринарной медицины имени Н.Э. Баумана, 2015. – 30 с.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «История ветеринарной медицины» включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу в течение семестра. Аудиторная самостоятельная работа осуществляется в форме выполнения заданий на практических занятиях. Внеаудиторная самостоятельная работа включает: подготовку к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля; подготовку к аттестации по итогам освоения дисциплины. Самостоятельная работа выполняется студентами в читальных залах библиотеки, а также в домашних условиях. Все виды самостоятельной работы студентов подкреплены учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций, необходимое программное обеспечение. Студенты имеют контролируемый доступ к ресурсу Интернет.

Примерная тематика курсовых проектов (работ):
Не предусмотрено

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «История ветеринарной медицины»

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:

1. Никитин, И.Н. История ветеринарии [текст]: учебник /И.Н. Никитин. – 5-е изд., испр. и доп. –СПб.Лань, 2021. – 332 с. : ил. – (Учебники и учеб. пособия для студентов высш. учеб. заведен.) // Лань: электронно-библиотечная система. https://reader.lanbook.com/book/176661#1
2. История ветеринарии России и ее субъектов. Т.1, Казань, Фолиант, 2017. - 288 с. Под редакцией И.Н. Никтина, В.М. Авилова, С.Г. Дресвянниковой
   10 экз. в библиотеке Института «Казанская АВМ».
3. История ветеринарии России и ее субъектов. Т.2, Казань, Фолиант, 2017. - 512 с. Под редакцией И.Н. Никтина, В.М. Авилова, С.Г. Дресвянниковой.
   10 экз. в библиотеке Института «Казанская АВМ».
4. История ветеринарии Татарстана в жизнеописаниях заслуженных ветеринарных врачей. М.Г. Нигматуллин, И.Н. Никитин. Под ред. Б.В. Камалова и И.Н. Никитина, Казань, 2008. – 226 с.
   10 экз. в библиотеке в библиотеке Института «Казанская АВМ».

Дополнительная учебная литература:

1. История ветеринарии Татарстана в жизнеописаниях передовых ветеринарных врачей. М.Г. Нигматуллин, И.Н. Никитин. Казань, 2010. – 285 с.

2. Никитин И.Н., А.В. Иванов. История ветеринарии Татарстана, Казань, ГУП ПИК «Идел-Пресс», 2002.–256 с.

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Образовательный портал Института Казанская АВМ [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://kazanveterinary.ru/moodle/my/, http://ksavm.senet.ru/
2. -Электронный каталог библиотеки Института Казанская АВМ – Режим доступа: http://lib.ksavm.senet.ru/cgibin/irbis64r_plus/cgiirbis_64_ft.exe?IS_FIRST_AUTH=false&C21COM=F&I21DBN=ELK_FULLTEXT&P21DBN=ELK&Z21ID=111&Z21FAMILY=111
3. - Единое окно доступа к образовательным ресурсам - Режим доступа: https://www.big-big.ru/besplatno/window.edu.ru.html?ysclid=lfm8hai584276935746
4. - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – Режим доступа: https://elibrary.ru/defaultx.asp? Лицензионное соглашение №14717 от 27.01.2017 г., срок действия – заключен без ограничения срока.
5. - Национальная электронная библиотека НЭБ – Режим доступа: https://нэб.рф/.,Национальная электронная библиотека НЭБ (ФГБУ «Российская государственная библиотека») Договор № 101/04/0344/-П от 16.07.2018 г. Срок действия – бессрочный.
6. - Деловые справочники Polpred.com Обзор СМИ – Режим доступа: https://polpred.com/news. ООО «ПОЛПРЕД Справочники».Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polped.com Обзор СМИ от 22.05.2018 г.Срок действия – бессрочный.
7. - Справочная правовая система «Консультант Плюс» - Режим доступа: http://www.consultant.ru/ ООО «Консультант Плюс. Информационные технологии». Дополнительное соглашение № 1 к Договору № И-00010567 от 26.12.2016 г. оказания информационных услуг с использованием экземпляра(ов) Специального(ых) Выпуска(ов) Системы(м) Консультант Плюс от 01.01.2020 г. Срок действия – бессрочный.

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия и самостоятельная работа студентов.

Методические указания к лекционным занятиям. В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: -после прослушивания лекции прочитать её в тот же день; выделить маркерами основные положения лекции; структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях, в соответствии с примерными вопросами для подготовки. В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, логическую связь излагаемого материала, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько

эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям

Методические рекомендации студентам к практическим занятиям. Важной составной частью учебного процесса в вузе являются практические занятия, которые помогают студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести практические навыки и навыки творческой работы над учебной, научной литературой, нормативными правовыми документами. Планы практических занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя. Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу. Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий: - проработать конспект лекций; - проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю); - при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю. В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Методические рекомендации студентам к самостоятельной работе. Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль деятельности студента осуществляется во время занятий. Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач, контроль знаний студентов. При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. История ветеринарии: учебно-методическое пособие / А.И. Акмуллин – Казань: Казанская государственная академия ветеринарной медицины имени Н.Э. Баумана, 2017. – 25 с.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия, самостоятельной работы	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции Практические занятия Самостоятельная работа	1. Microsoft Windows XP Professional, лицензия № 42558275 от 07.08.2007, бессрочная; 2. Microsoft Office Professional Plus 2007, лицензия № 42558275 от 07.08.2007, бессрочная	Образовательный портал ФГБОУ ВО КГАУ Институт «Казанская академия ветеринарной медицины им. Н.Э. Баумана» [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://kazanveterinary.ru/moodle/my/	1.Операционная система Microsoft Windows. 2. Пакет офисных приложений Microsoft Office.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	Учебная аудитория 118 для проведения занятий лекционного типа. Набор учебной мебели, стул преподавательский – 1 шт, доска меловая – 1 шт., трибуна – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., экран - 1 шт.
Практические занятия	Учебная аудитория 130 для проведения практических занятий и занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего и промежуточного контроля. Оснащение: столы, стулья для обучающихся, стол, стул для преподавателя, системный блок персонального компьютера с выходом в сеть «Интернет», мультимедийный проектор. Учебная аудитория 226 для проведения практических занятий и занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего и промежуточного контроля. Оснащение: столы, стулья для обучающихся, стол, стул для преподавателя, системный блок персонального компьютера с выходом в сеть «Интернет», мультимедийный проектор.
Самостоятельная работа	Читальный зал библиотеки Института «Казанская АВМ» для самостоятельной работы студентов с учебной литературой и работы на компьютерах: Читальный зал оснащен 8 персональными компютерами (монитор Philips 196 V - 3шт., монитор Samsung 943A – 4 шт., монитор AserV193WV – 1 шт., монитор LG – 1 шт., 8 системных блока) с выходом в Интернет. Офисная мебель (столы и стулья на 120 посадочных мест).