МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра - иностранные языки

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
доцент
_____ А.В. Дмитриев
«21» мая 2026г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ПРАКТИКЕ)

«Латинский язык»

(Оценочные средства и методические материалы)

приложение к рабочей программе дисциплины (к рабочей программе практики)

Направление подготовки
36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза

Направленность (профиль) подготовки
Ветеринарно-санитарная экспертиза

Форма обучения
Очная/ заочная

Казань – 2026

Составитель:

старший преподаватель	_____	Хусаинова Айгуль Тимергалиевна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры иностранных языков «28» апреля 2026 года (протокол №11)

Заведующий кафедрой:

канд.пед.наук, доцент	_____	Ярхамова Альфия Абриковна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института экономики «11» мая 2026 года (протокол № 10)

Председатель методической комиссии:

канд.экон.наук, доцент	_____	Авхадиев Фаяз Нурисламович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор	_____	Низамутдинов Марат Мингалиевич
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института экономики № 9 от «19» мая 2026 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП по направлению подготовки **36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза**, обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (практике) **Латинский язык**:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.2 Способен вести деловое общение на русском и иностранном языках по профессиональным вопросам; создавать на русском и иностранном языках письменные тексты и вести переписку научного и официально-делового характера по профессиональным вопросам; переводить официальные и профессиональные тексты с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык.	**Знать:** компьютерные и информационно-коммуникационные технологии, информационную и цифровую инфраструктуру в организации; коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий. **Уметь:** создавать на русском и иностранном языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации, в том числе, с применением цифровых технологий. **Владеть:** принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации осуществлением устных и письменных коммуникаций, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях с использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
УК-4.2 Способен вести деловое общение на русском и иностранном языках по профессиональным вопросам; создавать на русском и иностранном языках письменные тексты и вести переписку научного и официально-делового характера по профессиональным вопросам; переводить официальные и профессиональны	Знать: системы коммуникации; основы профессиональной этики; коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; современные средства информационно-коммуникационных технологий.	Уровень освоения системы коммуникации; основы профессиональной этики; коммуникационных технологий в профессиональном взаимодействии; современных средств информационно-коммуникационных технологий ниже минимальных требований имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень освоения системы коммуникации; основы профессиональной этики; коммуникационных технологий в профессиональном взаимодействии; современных средств информационно-коммуникационных технологий ниже минимальных требований допущено много негрубых ошибок.	Уровень освоения системы коммуникации; основы профессиональной этики; коммуникационных технологий в профессиональном взаимодействии; современных средств информационно-коммуникационных технологий ниже минимальных требований, допущено несколько негрубых ошибок.	Уровень освоения системы коммуникации; основы профессиональной этики; коммуникационных технологий в профессиональном взаимодействии; современных средств информационно-коммуникационных технологий ниже минимальных требований без ошибок
	Уметь: вести деловое общение на русском и	При ведении делового общения на русском и	При ведении делового общения на русском и	При ведении делового общения на русском и	При ведении делового общения на русском и

е тексты с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык.	иностранном языках по профессиональным вопросам; создавать на русском и иностранном языках письменные тексты и вести переписку научного и официально-делового характера по профессиональным вопросам; переводить для личных целей официальные и профессиональные тексты с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык	иностранном языках по профессиональным вопросам; создании на русском и иностранном языках письменных текстов и ведении переписки научного и официально-делового характера по профессиональным вопросам; переводе для личных целей официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык не имели место грубые ошибки.	иностранном языках по профессиональным вопросам; создании на русском и иностранном языках письменных текстов и ведении переписки научного и официально-делового характера по профессиональным вопросам; переводе для личных целей официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	иностранном языках по профессиональным вопросам; создании на русском и иностранном языках письменных текстов и ведении переписки научного и официально-делового характера по профессиональным вопросам; переводе для личных целей официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык решены все основные задачи с негрубыми ошибками выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	иностранном языках по профессиональным вопросам; создании на русском и иностранном языках письменных текстов и ведении переписки научного и официально-делового характера по профессиональным вопросам; переводе для личных целей официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме
	Владеть: принципами формирования системы коммуникации;	При овладении принципами формирования системы	При овладении принципами формирования системы	При овладении принципами формирования системы	При овладении принципами формирования системы

	осуществлением устных и письменных коммуникаций, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях.	коммуникации; осуществлении устных и письменных коммуникаций, в том числе на иностранном языке; представлении планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; передаче профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях имели место грубые ошибки	коммуникации; осуществлении устных и письменных коммуникаций, в том числе на иностранном языке; представлении планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; передаче профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях имеются недочеты	коммуникации; осуществлением устных и письменных коммуникаций, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях с некоторыми недочетами	коммуникации; осуществлением устных и письменных коммуникаций, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях без ошибок и недочетов

Описание шкалы оценивания

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся: полностью освоил учебный материал, умеет изложить его своими словами, самостоятельно подтверждает ответ конкретными примерами и правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся: в основном усвоил учебный материал, допускает незначительные ошибки при его изложении своими словами, подтверждает ответ конкретными примерами, правильно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся: не усвоил существенную часть учебного материала, допускает значительные ошибки при его изложении своими словами, затрудняется подтвердить ответ конкретными примерами, слабо отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся: почти не усвоил учебный материал, не может изложить его своими словами, не может подтвердить ответ конкретными примерами, не отвечает на большую часть дополнительных вопросов.

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1 Типовые контрольные задания

Таблица 3.1 – Типовые контрольные задания, соотнесенные с кодом и наименованием компетенции

Индикатор достижения компетенции	№ заданий (вопросов, билетов, тестов и пр.) для оценки результатов обучения по соответствующей компетенции
УК-4.2 Способен вести деловое общение на русском и иностранном языках по профессиональным вопросам; создавать на русском и иностранном языках письменные тексты и вести переписку научного и официально-делового характера по профессиональным вопросам; переводить официальные и профессиональные тексты с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык.	1. Оценочные материалы открытого типа (вопросы 1-23) 2. Оценочные материалы закрытого типа (вопросы 24-30)

3.1. Оценочные материалы открытого типа

УК-4.2 Способен вести деловое общение на русском и иностранном языках по профессиональным вопросам; создавать на русском и иностранном языках письменные тексты и вести переписку научного и

официально-делового характера по профессиональным вопросам; переводить официальные и профессиональные тексты с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык.	
1. Ударение в латинских словах ставится: 1. на последний слог 2. на второй слог с конца, если он долгий 3. на второй слог с конца, если он краткий 4. на третий слог с конца, если он краткий 5. на третий слог с конца, если второй слог краткий 6. на третий слог с конца, если второй слог долгий	Укажите номер правильного ответа **2 – на второй слог с конца, если он долгий 5 - на третий слог с конца, если второй слог краткий**
2. Существуют следующие дифтонги в латинском языке: 1. au, ou, eu, iu 2. au, eu, ae, oe 3. ou, eu, ae, iu 4. au, ou, eu, iu, ae, oe	Укажите номер правильного ответа **2- au, eu, ae, oe**
3. Латинская буква "c" читается как [к] в словах: 1. tunica 2. cervix 3. vesica 4. vesicae 5. cerebrum	Укажите номер правильного ответа **1-tunica** **3-vesica**
4. Латинская буква "c" читается как [ц] в словах: 1. caecum 2. saccus 3. cavitas 4. sceleton 5. columna	Укажите номер правильного ответа **1 -caecum** **4- sceleton**
5. Слова, в которых 2 слога, это: 1. tibia 2. meatus 3. facies 4. aqua 5. lingua	Укажите номер правильного ответа **4- aqua** **5-lingua**
6. Второй слог от конца слова является долгим, если: 1. Гласная второго слога стоит перед гласной 2. В его состав входит дифтонг 3. Гласная второго слога стоит перед h 4. Гласная второго слога стоит перед x или z 5. Гласная второго слога стоит перед двумя и более согласными	Укажите номер правильного ответа **2- в его состав входит дифтонг** **4.-гласная второго слога стоит перед x или z** **5-гласная второго слога стоит перед двумя и более согласными**
7. Второй слог от конца слова является кратким, если: 1. Гласная второго слога стоит перед диграфом 2. Гласная второго слога стоит перед двумя и более согласными 3. Гласная второго слога стоит перед гласной 4. Гласная второго слога стоит перед x или z	Укажите номер правильного ответа **1-гласная второго слога стоит перед диграфом** **3-гласная второго слога стоит перед гласной**

8. Словарная форма существительного состоит из: 1. формы Nom.Sing. 2. форм Nom. и Gen.Sing. 3. форм Nom. и Gen.Sing. с указанием рода 4. форм Nom. и Gen. Sing. с указанием склонения 5. форм Nom. и Gen. Plur.	Укажите номер правильного ответа **3-форм Nom. и Gen.Sing. с указанием рода**
9. Склонение латинских существительных можно определить: 1. по роду 2. по окончанию во множественном числе 3. по окончанию в Nom.Sing. 4. по окончанию в Gen.Sing. 5. сравнивая его со склонением русского слов	Укажите номер правильного ответа **4-по окончанию в Gen.Sing.**
10. Род латинских существительных можно определить: 1. сравнивая его с родом русского слова; 2. по окончанию в Gen.Sing. 3. по окончанию в Nom.Sing. 4. по склонению 5. по окончанию в Nom. Plur	Укажите номер правильного ответа **3-по окончанию в Nom.Sing.**
11. Существительные женского рода: 1. plexus, us 2. ala, ae 3. sulcus, i 4. facies, ei 5. systema, atis	Укажите номер правильного ответа **2-ala, ae** **4-facies, ei**
12. Существительные мужского рода: 1. genu, us 2. corpus, oris 3. bronhus, i 4. arcus, us 5. gyrus, i	Укажите номер правильного ответа **3- bronhus, i** **4-arcus, us** **5-gyrus, i**
13. Существительные среднего рода: 1. tonsilla, ae 2. segmentum, i 3. cavum, i 4. recessus, us 5. genu, us	Укажите номер правильного ответа **2-segmentum, i** **3-cavum, i** **5-genu, us**
14. Окончаниями прилагательных 2 группы являются: 1. - is, e 2. - us, a, um 3. - er, is, e 4. - er, a, um	Укажите номер правильного ответа **1- is, e** **3- er, is, e**
15. Существительные 3 склонения, относящиеся к согласному типу: 1. ren, renis m 2. pars, partis f 3. tuber, tuberis n 4. foramen, foraminis n 5. dens, dentis m 6. os, oris n 7. canalis, canalis m	Укажите номер правильного ответа **1- ren, renis m** **3-tuber, tuberis n** **4-foramen, foraminis n** **6-os, oris n**

16. К 4склонению относятся существительные: 1. manus, us f 2. nasus, i m 3. cornu, us n 4. ductus, us m 5. corpus, oris n	Укажите номер правильного ответа **1. manus, us f** **3. cornu, us n** **4. ductus, us m**
17. К 5 склонению относятся слова: 1. caries, ei f 2. dies, ei m/f 3. paries, etis m 4. pes, pedis m 5. prophylaxis, is f	Укажите номер правильного ответа **1-caries, ei f** **2-dies, ei m/f**
18. В рецептурной строке с заглавной буквы пишутся: 1. названия лекарственных растений 2. названия частей растений 3. названия химических элементов и соединений 4. прилагательные 5. названия лекарственных препаратов	Укажите номер правильного ответа **1-названия лекарственных растений** **3-названия химических элементов и соединений** **5-названия лекарственных препаратов**
19. Найдите соответствия: 1) ad usum internum 2) ex tempore 3) ad usum externum 4) contra tussim 5) per se 6) quantum satis a) против кашля b) сколько нужно c) для внутреннего употребления d) для наружного применения e) по мере требования f) в чистом виде	Укажите номер правильного ответа **1) ad usum internum** **c) для внутреннего употребления** **2) ex tempore** **e) по мере требования** **3) ad usum externum** **d) для наружного применения** **4) contra tussim** **a) против кашля** **5) per se** **f) в чистом виде** **6) quantum satis** **b) сколько нужно**
20. Найдите соответствия: 1. Oleum Ricini 2. Oleum Helianthi 3. Oleum Menthae 4. Oleum Hyoscyami 5. Oleum Eucalypti 6. Oleum Olivarum a) подсолнечное масло b) беленное масло	Укажите номер правильного ответа **1. Oleum Ricini** **e) касторовое масло** **2. Oleum Helianthi** **a) подсолнечное масло** **3. Oleum Menthae** **f) мятное масло**

c) эвкалиптовое масло d) оливковое масло e) касторовое масло f) мятное масло	**4. Oleum Hyoscyami** **b) беленное масло** **5. Oleum Eucalypti** **c) эвкалиптовое масло** **6. Oleum Olivarum** **d) оливковое масло**
21. В рецепте на латинском языке пишется: 1. ФИО больного и врача 2. все разделы рецепта 3. раздел, где указывается, как принимать лекарство, после слова Signa:… 4. раздел «Рецептурная пропись», после слова Recipe:….	Укажите номер правильного ответа **4-раздел «Рецептурная пропись», после слова Recipe:….**правильного ответа
22. 1. Misce, fiant suppositorium 2. Misce, fiat pasta 3. Misce, fiant species 4. Misce, fiat suppositoria 5. Misce, fiat pulvis	Укажите номер правильного ответа **2-Misce, fiat pasta** **3-Misce, fiant species** **5-Misce, fiat pulvis**
23**.** 1. Cacao 2. fiat 3. oleum 4. suppositorium 5. quantum satis	Расставьте слова в правильном порядке, чтобы получилось «масло какао,сколько нужно, чтобы получилась свеча»: **Oleum Cacao quantum satis fiat suppositorium**
24. «Большие и малые коренные зубы»	Напишите перевод термина **Dentes molares et praemolares**
25. Письменное обращение врача к фармацевту (в аптеку) об изготовлении и отпуске лекарства и способах его употребления это -	Напишите термин к определению **рецепт**
26. «Внутренний слой сердца»	Напишите перевод термина **endocardium**
27. «Содержание сахара в крови»	Напишите перевод термина **glycaemia**
28. «Суставы стопы»	Напишите перевод термина **articulations pedis**
29. «Сердце и лёгкие»	Напишите перевод термина **cor et pulmones**
30. «Воспаление десны»	Напишите перевод термина **stomatitis**

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Приводятся виды текущего контроля и критерии оценивания учебной деятельности по каждому ее виду по семестрам, согласно которым происходит начисление соответствующих баллов.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета или экзамена.

Критерии оценки экзамена в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на экзамене.

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);

2. Более 71 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);

3. Не менее 50% ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

Критерии оценки деловой (ролевой) игры: оценка «отлично» выставляется студенту, если он: продемонстрировал уверенные знания ; использовал дополнительные литературные источники, Интернет ресурсы (не менее 3-х); показал умение логически и последовательно аргументировать свою точку зрения (не менее 2-х аргументов); проявил высокую активность в обсуждении (не менее 2-х вопросов); оценка «хорошо» выставляется студенту, если он: продемонстрировал знания; использовал литературные источники (не менее 2-х); показал умение аргументировать свою точку зрения (не менее 1-го аргумента); проявил активность в обсуждении вопросов; оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он: продемонстрировал знания; показал умение аргументировать свою точку зрения.

Критерии оценки текущих тестов: если студент выполняет правильно до 51% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «неудовлетворительно»; если студент

выполняет правильно 51-70% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «удовлетворительно»; если студент выполняет правильно 71-85 % тестовых заданий, то ему выставляется оценка «хорошо»; если студент выполняет правильно 86-100% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «отлично».

Критерии оценки контрольных работ студентов заочного обучения:

«Зачтено» ставится если контрольная работа выполнена в срок, не требует дополнительного времени на завершение; контрольная работа выполнена полностью: решены все задачи, даны ответы на все вопросы, имеющиеся в контрольной работе; без дополнительных пояснений используются знания, полученные при изучении дисциплин; даны ссылки на источники информации и ресурсы сети Интернет, использованные в работе; контрольная работа аккуратно оформлена;

«Не зачтено» ставится если контрольная работа не выполнена в установленный срок, продемонстрировано полное безразличие к работе, требуется постоянная консультация для выполнения задания; в контрольной работе присутствует большое число ошибок; не полностью или с ошибками решены задачи, даны неполные или неправильные ответы на поставленные вопросы; отсутствуют ссылки на источники информации и ресурсы сети Интернет, использованные в работе; контрольная работа выполнена с нарушениями; контрольная работа выполнена по неправильно выбранному варианту.