**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«Казанский государственный аграрный университет»**
**(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)**

Институт экономики
Кафедра философии и право

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00861D77F7F654DB91BE53EB1C33DC7D39
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 16.07.2026 до 09.10.2027

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной
работе, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«21» мая 2026 г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Общественный проект «Обучение служением»

Направление подготовки
**35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции**

Направленность (профиль) подготовки
**Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции**

Форма обучения

**очная**

Казань – 2026

Составитель:

| | |
|---|---|
| к.ф.н., доцент<br>Должность, ученая степень, ученое звание | Нежметдинова Фарида Тансыковна<br>Ф.И.О. |

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры Философии и права «27» апреля 2026 года (протокол № 8)

Заведующий кафедрой:

| | |
|---|---|
| к.ф.н., доцент<br>Должность, ученая степень, ученое звание | Нежметдинова Фарида Тансыковна<br>Ф.И.О. |

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института экономики «11» мая 2026 года (протокол № 10)

Председатель методической комиссии:

| | |
|---|---|
| к.э.н., доцент<br>Должность, ученая степень, ученое звание | Авхадиев Фаяз Нурисламович<br>Ф.И.О. |

Согласовано:

| | |
|---|---|
| Директор | Низамутдинов Марат Мингалиевич<br>Ф.И.О. |

Протокол Ученого совета института экономики № 9 от «19» мая 2026 года

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате освоения ОПОП бакалавриата по направлению обучения Направление подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, (профиль) подготовки «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции», обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине Общественный проект «Обучение служением»:

| Код индикатора достижения компетенции | Индикатор достижения компетенции | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач. | | |
| УК-1.4 | Осуществляет анализ ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной социально- значимой задачи/проблемы, требующей решения | Знать: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур<br>Уметь: анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия<br>Владеть: методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия |
| УК-1.5 | Производит постановку проблемы путем фиксации ее содержания, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтересованных сторон в данной ситуации | Знать: правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия<br>Уметь: проектировать общественную деятельность с учетом культурных особенностей различных категорий людей<br>Владеть: технологиями планирования и управления своей деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля |
| УК-1.6 | Определяет требования и ожидания заинтересованных сторон с учетом социального контекста | Знать: особенности межкультурного разнообразия общества<br>Уметь: понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества<br>Владеть: навыками определения требований к заинтересованным сторонам с учетом социального контекста |
| УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | | |
| УК-2.5 | Вырабатывает гипотезу решения в целях реализации проекта в условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений, регулярного проведения рефлексивных мероприятий для развития гражданственности и профессионализма участников проекта | Знать: порядокпринципы постановки задач, критерии оценки и требования к результатам проекта<br>Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, оценивать соответствие способов решения задач поставленной цели<br>Владеть: навыками планирования решения задач, рефлексии для развития гражданственности |

| | | |
|---|---|---|
| УК-2.6 | Разрабатывает паспорт проекта с учетом компетенций студенческой команды, имеющихся ресурсов, а также самоопределения участников проекта по отношению к решаемой проблеме | Знать: виды ресурсов и ограничений для решения поставленных задач, основные методы решения задач<br>Уметь: соотносить ресурсы и ограничения в решении задач, выдвигать альтернативные варианты для достижения результатов<br>Владеть: навыками прогноза и расчета результата, выбора оптимального способа решения задач исходя из заданных возможностей |
| УК-2.7 | Целенаправленно использует академические знания и умения для достижения целей социально-ориентированного проекта и общественного развития | Знать: методики самооценки, самоконтроля и саморазвития<br>Уметь: оценивать свои профессиональные качества, особенности характера, определять направления личностного роста, прогнозировать развитие в профессиональной деятельности<br>Владеть: методами самодиагностики и решать задачи собственного личностного и профессионального развития, реализовывая приоритеты совершенствования собственной общественной деятельности |
| УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | | |
| УК-3.4 | Определяет свою позицию по отношению к поставленной в проекте проблеме, осознанно выбирает свою роль в команде | Знать: алгоритм принятия командных решений и способы преодоления негативных факторов при принятии решений в группе<br>Уметь: определять свою роль в команде с учетом собственных личностных ресурсов и ресурсов участников команды<br>Владеть: навыками эффективной коммуникации в процессе социального взаимодействия |
| УК-3.5 | Проявляет в своем поведении способность к совместной проектной деятельности на благо общества, отдельных сообществ и граждан | Знать: способы эффективной коммуникации в группе или команде<br>Уметь: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе<br>Владеть: навыками распределения ролей для выполнения задач, методами оценки действий для повышения эффективности деятельности |
| УК-3.6 | Учитывает в рамках реализации проекта социальный контекст и действует с учетом своей роли в команде для достижения целей общественного развития | Знать: признаки эффективной команды, технологии ее создания, правила командного взаимодействия<br>Уметь: использовать эффективные способы социального взаимодействия в процессе принятия командного решения<br>Владеть: методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта. |

| | | |
|---|---|---|
| УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | | |
| УК-5.4 | Выражает свою гражданскую идентичность – принадлежность к государству, обществу, культурному и языковому пространству страны, осознает принятие на себя ответственности за будущее страны | Знать: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур<br>Уметь: учитывать правила межкультурного взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных и других ценностных систем<br>Владеть: способностью осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции |
| УК-5.5 | Выражает приверженность традиционным российским ценностям, проявляет активную гражданскую позицию и гражданскую солидарность | Знать: механизмы межкультурного взаимодействия<br>Уметь:понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах<br>Владеть: способностью аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; - развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления |
| УК-5.6 | Эффективно применяет рефлексивные практики для осмысления результатов и присвоения опыта реализации социально-ориентированных проектов; осознания взаимосвязей между академическими знаниями, гражданственности и позитивными социальными изменениями | Знать: коммуникативные, образовательные, этнические, конфессиональные барьеры для межкультурного взаимодействия<br>Уметь:преодолевать коммуникативные, образовательные, этнические, конфессиональные барьеры для межкультурного взаимодействия<br>Владеть:развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления |

## 2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части учебного цикла блока 1 «Дисциплины». Изучается на 3 семестре 2 курса при очной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «История России», «ОРГ».

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: «Выполнение и защита выпускной квалификационной работы».

## 3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количестваакадемических часов, выделенных на контактную работу обучающихся спреподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работуобучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц (з.е.), 72 часов.

Таблица 3.1 – Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

| Вид учебных занятий | Очное обуче-ние | Заочное обучение |
|---|---|---|
| | 3 семестр | |
| **Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего**, час**)** в том числе: | **35** | |
| - лекции, час<br>в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час | 4<br>- | |
| - лабораторные (практические) занятия, час<br>в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час | 30<br>- | |
| - зачет с оценкой, час | 1 | |
| - экзамен, час | - | |
| **Самостоятельная работа обучающихся (всего**, **час)** | **37** | |
| в том числе:<br>-подготовка к лабораторным (практическим) занятиям, час | 20 | |
| - работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час | 17 | |
| - выполнение курсового проекта (работы), час | - | |
| - подготовка к зачету, час | - | |
| - подготовка к экзамену, час | - | |
| **Общая трудоемкость час** | **72** | |
| **з.е**. | **2** | |

## 4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

| № темы | Раздел дисциплины | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | лекции | | лабораторные (практические) работы | | всего аудиторныхчасов | | самостоятельнаяработа | |
| | | очно | очно-заочно | очно | очно-заочно очно | очно | очно-заочно | очно | очно-заочно |
| 1 | Введение в обучение служением | 2 | | 2 | | 4 | | 10 | |
| 2 | Как запустить свой проект: этапы разработки проекта | 2 | | 28 | | 30 | | 27 | |
| | **Итого** | 4 | | 30 | | 34 | | 37 | |

Таблица 4.2 – Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

| № | Содержание раздела (темы) дисциплины | Время, ак.час (очно/заочно) | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | очно | | заочно | |
| | | всего | в том числе в форме практической подготовки (при наличии) | всего | в том числе в форме практическойподготовки (при наличии) |
| 1 | Раздел 1. Введение в обучение служением | | | | |
| *Лекции* | | | | | |
| 1.1 | Обучение служением и устойчивое развитие | 2 | - | | |
| *Лабораторные (практические) работы* | | | | | |
| 1.2 | Образовательные цели, достижение которых обеспечивает обучение служением | 2 | - | | |
| 2 | Раздел 2. Как запустить свой проект: этапы разработки проекта | | | | |
| *Лекции* | | | | | |
| 2.1 | Этапы работы над проектами служения | 2 | - | | |
| *Лабораторные (практические) работы* | | | | | |
| 2.2 | Этап 1. Разработка проекта | 2 | - | | |
| 2.3 | Этап 2. Установление отношений с социальными организациями | 2 | - | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 2.4 | Этап 3. Планирование деятельности | 2 | - | | |
| 2.5 | Этап 4. Доработка проекта | 4 | - | | |
| 2.6 | Этап 5. Реализация проекта | 4 | - | | |
| 2.7 | Этап 6. Подведение итогов | 4 | | | |
| 2.8 | Этап 7. Оценка преподавателем | 4 | | | |
| 2.9 | Методика оценки проектов обучения служением | 4 | - | | |
| 2.10 | Опыт внедрения обучения служением | 2 | - | | |

## 5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Обучение служением: Методическое пособие / Под редакцией О.В. Решетникова, С.В. Тетерского. — М.: АВЦ, 2020. — 216 с.

2. Обучение служением через проектно-прикладную деятельность. Методические рекомендации для университетов / АНО «Агентство социальных инвестиций и инноваций»; отв. ред. М.Ю. Славгородская. – М.: Грифон, 2022. – 90 с.

## 6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины общественный проект "Обучение служением".

## 7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:

1. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО / Н. С. Антонова, Е. Б. Базарова, И. Б. Буртонова [и др.]. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 184 с. — ISBN 978-5-507-44912-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/276626 (дата обращения: 11.09.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Хамидулин, В. С. Основы проектной деятельности / В. С. Хамидулин. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 144 с. — ISBN 978-5-507-46254-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/303623 (дата обращения: 12.09.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Царенко, А. С. Управление проектами / А. С. Царенко. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 236 с. — ISBN 978-5-507-46449-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/310193 (дата обращения: 12.09.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная учебная литература:

1. Вандышева, Л. А. Социальное проектирование: теория и практика : учебное пособие / Л. А. Вандышева. — Самара : Самарский университет, 2020. — 92 с. — ISBN 978-5-

7883-1576-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/189011 (дата обращения: 11.09.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Организация добровольческой деятельности : учебно-методическое пособие / Н. С. Антонова, Базарова, И. Б. Буртонова [и др.]. — Улан-Удэ : БГУ, 2021. — 202 с. — ISBN 978-5-9793-1556-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/166867 (дата обращения: 11.09.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Винья-Тальянти, Я. Волонтерство как инструмент саморазвития современной молодежи : учебное пособие / Я. Винья-Тальянти, О. В. Демидова, Ж. Б. Есмурзаева. — Омск : Омский ГАУ, 2023. — 61 с. — ISBN 978-5-907687-20-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/326465 (дата обращения: 11.09.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Вандышева, Л. В. Организация добровольчества : учебное пособие / Л. В. Вандышева. — Самара : Самарский университет, 2022. — 92 с. — ISBN 978-5-7883-1848-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/336725 (дата обращения: 11.09.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Управление проектами в профессиональной деятельности : учебное пособие / составитель А. Л. Алексеев. — Персиановский : Донской ГАУ, 2022. — 151 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/315056 (дата обращения: 12.09.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

## 8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети«Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная информационно-образовательная среда Казанского ГАУ. Режим доступа: http://moodle.kazgau.com/

2. Электронно-библиотечная система ЛАНЬ. Режим доступа: https://e.lanbook.com/

3. Добро.Университет – это бесплатные онлайн-курсы и вебинары, программы повышения квалификации и офлайн-тренинги Режим доступа: https://edu.dobro.ru/courses/113/

## 9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий для студентов по данной учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия и самостоятельная работа студентов.

Учитывая специфику дисциплины к её изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение студентом всех видов аудиторных занятий;
- ведение конспекта в ходе лекционных занятий;
- качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них;
- активная, ритмичная самостоятельная аудиторная и внеаудиторная работа студента;
- своевременная сдача преподавателю отчетных документов по аудиторным и внеаудиторным видам работ;
- в случае наличия пропущенных студентом занятиям, необходимо получить консультацию по подготовке и оформлению отдельных видов заданий.

В лекциях излагаются основные теоретические аспекты, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;

- выделить маркерами основные положения лекции;

- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий: внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить; изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение; прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал; отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы; после усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Задачей преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;

- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);

- изучить методику решения типовых задач;

- решить заданные домашние задания;

- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине

1. Обучение служением: Методическое пособие / Под редакцией О.В. Решетникова, С.В. Тетерского. — М.: АВЦ, 2020. — 216 с.
2. Обучение служением через проектно-прикладную деятельность. Методические рекомендации для университетов / АНО «Агентство социальных инвестиций и инноваций»; отв. ред. М.Ю. Славгородская. – М.: Грифон, 2022. – 90 с.

## 10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая переченьпрограммного обеспечения и информационных справочных систем

| Форма проведения занятия | Используемые информационные технологии | Перечень информационных справочных систем (при необходимости) | Перечень программного обеспечения |
|---|---|---|---|
| Лекции | Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения | Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) | 1. 1С: Университет;<br>2. Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016;<br>3. Операционныесистемы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise дляобразовательныхорганизаций;<br>4. Система обнаружения текстовых заимствований Антиплагиат ВУЗ;<br>5. Антивирус Касперского — антивирусное программное обеспечение;<br>6. Информационно-правовая система ГАРАНТ;<br>7. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (SoftwarefreeGeneralPublicLicense (GPL);<br>8. Программно-аппаратный комплекс Jalinga. |
| Практические занятия | | | |
| Самостоятельная работа | | | |

## 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| | |
|---|---|
| Лекционный курс | Учебная аудитория для проведения лекционных занятий: ауд. 309, адрес: 420029, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Сибирский тракт, д.35. Доска, трибуна, стол и стул для преподавателя, столы и стулья для студентов, проектор, ноутбук. |
| Практические занятия | Учебная аудитория для проведения практических занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации: ауд. 311, адрес: 420029, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Сибирский тракт, д.35. Доска, трибуна, стол и стул для преподавателя, столы и стулья для студентов. |
| Самостоятельная | Учебная аудитория для проведения практических занятий, |

| | |
|---|---|
| работа | текущего контроля и промежуточной аттестации: ауд. 307, адрес: 420029, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Сибирский тракт, д.35. Для проведения самостоятельной работы аудитория оборудована учебной мебелью: столы – 22 шт. стулья – 44 шт. для обучающихся; стол -1шт., стул – 1шт. для преподава-теля; компьютеры персо-нальный USNB usiness – 8 шт., телевизор RoisenC25r21j – 1шт., про-ектор переносной BengMX520DLP3000LmXGA-1шт. |