МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГАУ)

Институт Экономики
Кафедра экономики и организации производства

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
доцент
_____ А.В. Дмитриев
«21» мая 2026 г.

Рабочая программа дисциплины

Основы организации малого и среднего бизнеса

Направление подготовки

36.03.02 Зоотехния

Направленность (профиль) подготовки
«Бизнес - аналитика и экономика в зоотехнии»

Форма обучения
Очно-заочная

Казань – 2026

Составитель(и): к.с-х.н., доцент _____ Гайнутдинов И. Г.

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры экономики и организации производства от 28 апреля 2026 года (протокол №8)

Заведующий кафедрой, д.э.н., профессор _____ Мухаметгалиев Ф.Н.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «11» мая 2026 г. (протокол № 10)

Председатель метод. комиссии, к.э.н., доцент _____ Авхадиев Ф.Н.

Согласовано:
Директор Института экономики,
к.э.н., доцент _____ Низамутдинов М.М.

Протокол ученого совета Института экономики №9 от «19» мая 2026 г.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП бакалавриата по направлению обучения 36.03.02 "Зоотехния", профиль «Бизнес-аналитика и экономика в зоотехнии» обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Основы организации малого и среднего бизнеса»:

Компетенция	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-8 Способен на основе анализа целевых показателей деятельности животноводческого предприятия, внутренних и внешних факторов, рисков и цифровых данных формировать, обосновывать и выбирать оптимальные бизнес-решения в области производства, экономики, организации труда и предпринимательства в АПК.	ПК-8.2. Умение выявлять и анализировать внутренние/внешние факторы, формулировать альтернативные варианты решений (включая предпринимательские и бизнес-проекты), моделировать объем и границы работ в зооинженерии, оценивать бизнес-возможность и эффективность каждого решения с использованием IT-инструментов и систем визуализации данных.	***Знать:*** основы организации малого и среднего бизнеса, цифровые технологии, повышающие экономическую эффективность производства продукции животноводства ***Уметь:*** выявлять и анализировать внутренние/внешние факторы, формулировать альтернативные варианты решений путем разработки бизнес-проектов, оценивать бизнес-возможность и эффективность каждого решения с использованием IT-инструментов и систем визуализации данных ***Владеть:*** навыками принятия альтернативных вариантов решений на основе разработки предпринимательских и бизнес-проектов

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору блока Б1.В.ДВ.02.01 «Дисциплины (модули)». Изучается в 7 семестре, на 4 курсе при очно-заочной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: Цифровая экономика в АПК, Предпринимательство и бизнес-проектирование, Механизация и автоматизация животноводства, Разведение животных, Кормление животных, Биотехнологии в животноводстве.

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин и/или практик: Производственная практика. Научно-исследовательская работа.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий (в академических часах)

Вид учебных занятий	Очно-заочная
	7 семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	19
в том числе: лекции, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час Практические (семинарские) занятия, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час зачет экзамен	 6 0 12 0 - 1
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	125
в том числе: -подготовка к практическим занятиям - работа с тестами и вопросами для самоподготовки - выполнение контрольной работы - подготовка к зачету, экзамену	 57 50 - 18
Общая трудоемкость час	144
зач. ед.	4

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО РАЗДЕЛАМ И ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) (очно-заочная)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость						
		лекции		практич. занятия		всего ауд. часов		самостоятельная работа
		всего	в том числе в форме практической подготовки	всего	в том числе в форме практической подготовки	всего	в том числе в форме практической подготовки	
1.	Теоретические основы предпринимательской деятельности	1	-	2	-	3	-	20
2.	Научные основы организации и управления средним и малым бизнесом в АПК	1	-	2	-	3	-	20
3.	Формы организации бизнеса в АПК	1	-	4	-	5	-	20

4.	Организация производства и предпринимательства в животноводстве	2	-	2	-	4	-	20
5.	Направления повышения эффективности среднего и малого бизнеса	1	-	2	-	3	-	27
	Выполнение контрольной работы							-
	Подготовка к экзамену	-	-	1	-	1	-	18
	Итого	6	-	13	-	19	-	125

Таблица 4.2 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) (заочно)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость						
		лекции		практич. занятия		всего ауд. часов		Самостоятельная работа
		всего	в том числе в форме практической подготовки	всего	в том числе в форме практической подготовки	всего	в том числе в форме практической подготовки	
1.	Теоретические основы предпринимательской деятельности	1	0	2	-	3	-	20
2.	Научные основы организации и управления средним и малым бизнесом в АПК	1	0	2	-	3	-	20
3.	Формы организации бизнеса в АПК	1	0	2	-	3	2	22
4.	Организация производства и предпринимательства в растениеводстве	2	0	2	-	4	2	22
5.	Направления повышения эффективности среднего и малого бизнеса	1	0	4	-	5	-	27
	Подготовка к экзамену	-	0	1		1	-	18
	Итого	4	0	9	4	19	4	125

Таблица 4.3 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, час	
		Очно-заочно	в т.ч. в форме практ. подг.
1	**Раздел 1. Теоретические основы предпринимательской деятельности**		
	Лекционный курс		
1.1	Тема лекции 1. Сущность и виды предпринимательства. Предпринимательство и бизнес	1	-
1.2	Тема лекции 2. Организационно-правовые формы малого и среднего бизнеса	1	-
	Практические занятия		
1.3	Тема практического занятия 3: Государственное регулирование малого и среднего предпринимательства	1	-
1.4	Тема практического занятия 4: Виды рисков в малом и среднем бизнесе и механизмы их нейтрализации	1	-
2	**Раздел 2. Научные основы организации и управления предпринимательской деятельностью, малыми коллективами**		
	Лекционный курс		
2.1	Тема лекции 1: Коммерческая деятельность в малом и среднем бизнесе	1	-
2.2	Тема лекции 2: Информационное обеспечение бизнеса. Цифровые технологии	1	-
	Практические занятия		
2.5	Тема практического занятия 1 Принципы и методы управления малыми коллективами.	1	-
2.6	Тема практического занятия 2: Сущность и виды стратегий в малом и среднем бизнесе	1	-
2.7	Тема практического занятия 6: Информационное обеспечение бизнеса. Цифровые технологии	2	-
3.	**Раздел 3.** Формы организации бизнеса в АПК		
	Лекционный курс		
3.1	Тема лекции 1: Организация бизнеса без образования юридического лица.	1	-
3.2	Тема лекции 2: Организация бизнеса с образованием юридического лица	1	-
	Практические занятия		
3.3	Тема практического занятия 1: Организация бизнеса индивидуального предпринимателя	1	-
3.4	Тема практического занятия 2: Организация бизнеса на основе образования крестьянского (фермерского) хозяйства	1	-
4.	**Раздел 4. Организация производства и предпринимательства в растениеводстве**		
	Практические занятия		
4.1	Тема практического занятия 1: Организация производства товарного молока	2	-
4.2	Тема практического занятия 2: Организация производства говядины (откорм КРС)	2	-

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

5.2 Перечень учебно-методического материала для самостоятельной работы

1. Экономика и организация малого и среднего бизнеса: Учебное пособие / Н.М.Филимонова, Н.В.Моргунова, Е.С.Ловкова - 2-е изд., доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 222 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-16-009934-7, 500 экз.- http://znanium.com/catalog.php?bookinfo

2. Файзрахманов Д.И., Гайнутдинов И.Г. Организация агробизнеса (учебное пособие)/ Д.И. Файзрахманов, И.Г. Гайнутдинов, Г.С. Клычова, А.Р. Валиев, Р.М. Низамов, Э.Н. Фахретдинова, Г.А. Валеева, Н.Н. Хамидулин. Казань: Изд-во Казанского ГАУ, 2017. -328 с. ISBN 978-5-905201-29-5

3. Герасимова, О. О. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие / О. О. Герасимова. — Минск: РИПО, 2019. — 271 с. — ISBN 978-985-503-905-2. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/131841

Примерная тематика курсовых проектов

(выполнение курсовых проектов не предусмотрено)

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Основы организации малого и среднего бизнеса»

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная учебная литература:

1. Экономика и организация малого и среднего бизнеса: Учебное пособие / Н.М.Филимонова, Н.В.Моргунова, Е.С.Ловкова - 2-е изд., доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 222 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-16-009934-7, 500 экз.- - http://znanium.com/catalog.php?bookinfo

2. Смицких, К. В. Организация и оценка деятельности предприятий малого и среднего бизнеса: учебное пособие / К. В. Смицких, Е. А. Нигай, Е. С. Кошевая. — Владивосток: ВГУЭС, 2020. — 114 с. — ISBN 978-5-9736-0600-8. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/170243 (дата обращения: 03.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Шарыгина, О. Л. Развитие предприятий малого и среднего бизнеса на основе эффективной системы конфликт-менеджмента: монография / О. Л. Шарыгина, А. М. Ажлуни. — Орел: ОрелГАУ, 2018. — 116 с. — ISBN 978-5-904446-36-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/118797 (дата обращения: 03.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Файзрахманов Д.И., Гайнутдинов И.Г. Организация агробизнеса (учебное пособие)/ Д.И. Файзрахманов, И.Г. Гайнутдинов, Г.С. Клычова, А.Р. Валиев, Р.М. Низамов, Э.Н. Фахретдинова, Г.А. Валеева, Н.Н. Хамидулин. Казань: Изд-во Казанского ГАУ, 2017. -328 с. ISBN 978-5-905201-29-5

5.Мухаметгалиев Ф.Н., Концепция и методология устойчивого развития агропромышленного комплекса Республики Татарстан/ Ф.Н. Мухаметгалиев, Д.И Файзрахманов, Л.Ф. Ситдикова и др.// – Казань: Казанский ГАУ, 2015. – 120 с.

Дополнительная учебная литература

1. Фирсова, Е. А. Бизнес-модели малого и среднего аграрного предпринимательства: учебное пособие / Е. А. Фирсова, С. С. Фирсов. — Тверь: Тверская ГСХА, 2019. — 164 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/134139

2. Шемятихина, Л. Ю. Менеджмент малого предпринимательства: учебное пособие для вузов / Л. Ю. Шемятихина, К. С. Шипицына, М. Г. Синякова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 500 с. — ISBN 978-5-8114-9398-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/193431 (дата обращения: 03.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Шарипов С.А., Якушкин Н.М., Гайнутдинов И.Г. Малый аграрный бизнес в Татарстане: вопросы методологии и практики.-Казань: Республиканский центр мониторинга качества образования (редакционно-издательский отдел), 2013.-496с.

4. Механизм формирования финансового потенциала малого бизнеса / Морозко Н.И. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 314 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-16-105108-5 (online)- - http://znanium.com/catalog.php?bookinfo

5. Рубе, В.А. Институциональные аспекты организации малого бизнеса в развитых странах и в России [Электронный ресурс] : Учеб. пособие. - М.: ИНФРА-М, 2004. - 78 с. - (Учебники Экономического Факультета МГУ им. М.В.Ломоносова). - ISBN 5-16-001658-9-- http://znanium.com/catalog.php?bookinfo

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Электронная библиотечная система (ЭБС) Лань. https://e.lanbook.com/
2. Поисковая система Рамблер www.rambler.ru;
3. Поисковая система Яндекс www.yandex.ru;
4. Бесплатная консультационная служба: оперативная экономико-правовая информация, новые нормативные документы с комментариями и разъяснениями www.akdi.ru;
5. Комментарии законодательства, финансовые консультации, порядок формирования показателей первичной и сводной документации и отчетности www.consultant.ru;
6. Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы www.garant.ru
7. Журнал «Проблемы прогнозирования». Режим доступа: http://www.ecfor.ru/fp/.
8. Журнал «Теория и планирование». Режим доступа: http://terraplan.ru/.
9. Журнал «АПК: экономика, управление». Режим доступа: http://www.vniiesh.ru/publications/zhurnal_laquoapk

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия и самостоятельная работа студентов.

Методические указания к лекционным занятиям. В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Методические рекомендации студентам к практическим занятиям. При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем изложенного материала, который необходимо усвоить.
2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.
3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).
4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.
5. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

Методические рекомендации студентам к самостоятельной работе. Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);

- изучить решения типовых задач;
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Хафизов Д.Ф. Организация предпринимательства в производственных системах (учебное пособие) / Д.Ф. Хафизов, М.М.Хисматуллин,- Казань: Изд-во «Бриг»,2014.- 378с., для студентов вузов экономического профиля.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия, самостоятельной работы	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение)	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise (Контракт № 2017.9102 от 14 апреля 2017 г., Контракт № 2018.14104 от 6 апреля 2018 г.) 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standart 2016 (Контракт № 2016.13823 от 12 апреля 2016 г.) 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Контракт № 2018.21318 от 4 мая 2018 г., контракт №41 от 5 сентября 2019 г.) 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат» Контракт № 2020.26 от 20 июля 2020 г., Контракт № 2019.10 от 18 июня 2019 г., Контракт № 2018.21318 от 4 мая 2018 г., Контракт № 2017.13364 от 10 мая 2017 г. 5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия). (Контракт №2018.64938 от 25 декабря 2018 г., Контракт №2019.39 от 23 декабря 2019 г.) 6. 1С: ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3 (сетевая версия). Договор БИ0306 от 01.07.2011г. 7. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная
Практические занятия			
Самостоятельная работа			

			динамическая среда обучения). Software free General Public License (GPL).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекции	№17 Лекционная аудитория с мультимейдийным оборудованием 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.80 Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт, Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт., набор учебной мебели на 100 посадочных мест
Практические (семинарские) занятия	№12 Аудитория для практических и семинарских занятий 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.80 Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт, Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна – 1 шт., набор учебной мебели на 26 посадочных мест; набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место.
Самостоятельная работа	№12 Аудитория для практических и семинарских занятий 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.80 Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт, Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна – 1 шт., набор учебной мебели на 26 посадочных мест; набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место.