МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики

Кафедра бухгалтерского учета и аудита

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009F6009FC37CC019368951F510A235A04
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 26.06.2024 до 19.09.2025

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-воспитательной работе и молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«16» мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Теория бухгалтерского учета

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки
Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Форма обучения
Очная, очно-заочная

Казань – 2024

Составитель:

к.э.н., доцент	Клычова А.С.
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерский учет и аудит «30» апреля 2024 года (протокол № 9)

Заведующий кафедрой:

д.э.н., профессор	Клычова Г.С.
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «06» мая 2024 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент	Авхадиев Ф.Н.
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор	Низамутдинов М.М.
	Ф.И.О.

Протокол ученого совета Института экономики № 8 от «06» мая 2024 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», обучающийся по дисциплине «Теория бухгалтерского учета» должен овладеть следующими результатами:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-1. Способен организовать ведение бухгалтерского учета, составление и представление финансовой отчетности и осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской финансовой отчетности		
ПК 1.1.	Осуществляет организацию и ведение бухгалтерского учета	**Знать**: - основные критерии оценивания научных результатов, полученных при осуществлении научной или практической работы в сфере развития бухгалтерского учета; - подходы к составлению программ исследований по проблемам организации и развития бухгалтерского учета и отдельных его участков; - современные междисциплинарные подходы к обобщению и критической оценке результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями, с целью выявления перспективных направлений по развитию методики учета по различным направлениям; - нормативное регулирование порядка документирования хозяйственных операций; - требования к составлению первичных документов при документировании хозяйственных операций; -современные проблемы разработки учетной политики; - план счетов финансово-хозяйственной деятельности предприятий агропромышленного комплекса. **Уметь**: - уметь делать выводы по результатам анализа и предлагать пути и способы решения конкретных проблем, связанных с развитием практики учета в конкретных организациях; - применять в процессе работы план счетов бухгалтерского учета и его модификаций в виде рабочих планов счетов бухгалтерского учета отдельных организаций, как составной части их учетной политики; - составлять бухгалтерские проводки на основе

		рабочего плана счетов отдельных организаций, - формировать первичные документы по оформлению хозяйственных операций проводимых на предприятии по всем участкам учетной работы. **Владеть**: - практическими навыками ведения в организациях учета на различных участках учетной работы; - практическими навыками составления учетной политики предприятия с учетом особенностей их деятельности; - способностью разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организаций с учетом особенностей их деятельности; - навыками нормативного регулирования порядка документирования хозяйственных операций и составления первичных документов.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Изучается в 1-3 семестрах, на 1 и 2 курсе при очной и очно-заочной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение дисциплины учебного плана «Налоги и налогообложения», Экономическая информатика», «Экономическая теория», «Основы профессиональной деятельности в области экономики и финансов», «Денежное обращение и финансы».

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин и/или практик: «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерский управленческий учет», «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету в отраслях агропромышленного комплекса», «Анализ хозяйственной деятельности», «Теория экономического анализа», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в производственных отраслях АПК» и др.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества Академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц, 324 часов.

Таблица 3.1 – Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий

Вид учебных занятий	Очное обучение			Очно-заочное обучение		
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	1 семестр	2 семестр	3 семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час**)** в том числе:	**69**	**69**	**69**	**17**	**17**	**15**
- лекции, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	34	34	34	6	6	4
- практические занятия, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	34	34	34	10	10	10
- зачет, час	1	1	0	1	1	0
- экзамен, час	0	0	1	0	0	1
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	**39**	**39**	**21**	**91**	**91**	**84**
в том числе: -подготовка к практическим занятиям, час	29	29	2	50	50	40
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	10	10	1	41	41	35
- выполнение курсового проекта (работы), час	0	0	0	0	0	0
- подготовка к зачету, час	0	0	0	0	0	0
- подготовка к экзамену, час	0	0	18	0	0	9
Общая трудоемкость **час**	**108**	**108**	**108**	**108**	**108**	**108**
зач. ед.	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**

4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 – Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах							
		лекции		практич. работы		всего ауд. часов		самост. работа	
		очно	очно-заочно	очно	очно-заочно	очно	очно-заочно	очно	очно-заочно
1.	Бухгалтерский учет: исторический аспект	6	1	6	0	12	1	8	11
2.	Хозяйственный учет в системе управления	4	1	4	0	8	1	4	12
3.	Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ	6	1	6	2	12	3	8	18
4.	Принципы бухгалтерского учета	4	1	4	0	8	1	3	10
5.	Предмет, объекты и метод бухгалтерского учета	6	1	6	2	12	3	8	20
6.	Балансовое обобщение	8	1	8	6	16	7	8	20
Итого:		**34**	**6**	**34**	**10**	**68**	**16**	**39**	**91**
7.	Документация	6	1	8	2	14	3	6	11
8.	Бухгалтерские счета и двойная запись фактов хозяйственной жизни	6	1	8	2	14	3	9	24
9.	Оценка и калькуляция	6	1	4	0	10	1	4	10
10.	Учет хозяйственных процессов	8	2	8	4	16	6	10	24
11.	Регистры бухгалтерского учета	8	1	6	2	14	3	10	22
Итого:		**34**	**6**	**34**	**10**	**68**	**16**	**39**	**91**
12.	Инвентаризация	6	0	8	2	14	2	6	20
13.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	8	1	6	2	14	3	3	18
14.	Международные стандарты финансовой отчетности	6	1	6	2	12	3	2	14
15.	Основы технологии и организации бухгалтерского учета	8	1	8	4	16	5	8	24
16.	Бухгалтерская профессия и профессиональная этика	6	1	6	0	12	1	2	8
Итого:		**34**	**4**	**34**	**10**	**68**	**14**	**21**	**84**
ВСЕГО:		**102**	**16**	**102**	**30**	**204**	**46**	**99**	**266**

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час			
		очно		очно-заочно	
		всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)	всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)
	Лекции	102	2	16	0
1	Бухгалтерский учет: исторический аспект	6	0	1	0
2	Хозяйственный учет в системе управления	4	0	1	0
3	Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ	6	0	1	0
4	Принципы бухгалтерского учета	4	0	1	0
5	Предмет, объекты и метод бухгалтерского учета	6	0	1	0
6	Балансовое обобщение	8	0	1	0
7	Документация	6	0	1	0
8	Бухгалтерские счета и двойная запись фактов хозяйственной жизни	6	0	1	0
9	Оценка и калькуляция	6	0	1	0
10	Учет хозяйственных процессов	8	0	2	0
11	Регистры бухгалтерского учета	8	0	1	0
12	Инвентаризация	6	0	0	0
13	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	8	2	1	0
14	Международные стандарты финансовой отчетности	6	0	1	0
15	Основы технологии и организации бухгалтерского учета	8	0	1	0
16	Бухгалтерская профессия и профессиональная этика	6	0	1	0
	Практические работы	102	8	30	6
1	Бухгалтерский учет: исторический аспект	6	0	1	0
2	Хозяйственный учет в системе управления	6	0	1	0
3	Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ	6	0	1	0
4	Принципы бухгалтерского учета	6	0	1	0
5	Предмет, объекты и метод бухгалтерского учета	6	0	1	0
6	Балансовое обобщение	6	2	1	2
7	Документация	10	0	1	0
8	Бухгалтерские счета и двойная запись фактов хозяйственной жизни	10	0	3	0
9	Оценка и калькуляция	8	0	3	0

10	Учет хозяйственных процессов	8	0	1	0
11	Регистры бухгалтерского учета	6	2	1	2
12	Инвентаризация	6	0	1	0
13	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	6	4	1	2
14	Международные стандарты финансовой отчетности	6	0	1	0
15	Основы технологии и организации бухгалтерского учета	6	0	1	0
16	Бухгалтерская профессия и профессиональная этика	6	0	1	0

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1.Клычова Г.С. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Теория бухгалтерского учета» и самостоятельной работы для студентов Института Экономики по направлению 38.03.01 «Экономика, Издательство Казанского ГАУ, Казань, 2021.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Теория бухгалтерского учета» представлен в приложении 1.

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная учебная литература:

1. Бабаев, Ю.А. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс] : учебник / А.М. Петров, ред.: Ю.А. Бабаев, Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации, Ю.А. Бабаев .— 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Проспект, 2018 .— 254 с. — ISBN 978-5-392-28441-2 .— Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/711649
2. Полковский, А. Л. Теория бухгалтерского учета : учебник / А. Л. Полковский. — Москва : Дашков и К, 2018. — 272 с. — ISBN 978-5-394-02429-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/105570 (дата обращения: 28.04.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Яковенко, М.Е. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс] / В.Ю. Прокофьева, М.Е. Яковенко .— учеб. пособие .— М. : Издательство "Финансы и статистика", 2018 .— 305 с. — Библиогр. - с. 296-297 .— ISBN 978-5-279-03222-8 (Финансы и статистика) .— ISBN 978-5-16-003414-0 (ИНФРА-М) .— Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/49504

Дополнительная литература:

1. Медведев, М. Ю. Самоучитель бухгалтерского учета: самоучитель / М.Ю. Медведев. - 2-е изд., (эл.) - Москва :ДМК Пресс, 2018. - 296 с. - ISBN 978-5-94074-968-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/983158
2. Поленова, С. Н. Теория бухгалтерского учета : учебник / С. Н. Поленова. - 3-е изд. - Москва : Дашков и К, 2018. - 464 с. - ISBN 978-5-394-02172-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/415073
3. Сигидов, Ю. И. История бухгалтерского учета: Учебное пособие / Ю.И. Сигидов, М.С. Рыбянцева. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 160 с. (Высшее образование: Бакалавриат)

ISBN 978-5-16-005668-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/528199
4. Салмин, П. С. Практикум по «1С: Бухгалтерия»: учебно-методическое пособие / П. С. Салмин, Н. А. Салмина. — Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2020. — 86 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/144533
5. Комарчева, О.С. Оценка степени готовности предприятий торговли и сферы услуг к цифровой трансформации / О. С. Комарчева, Е. А. Лысенко // Вестник КемГУ. Серия: Политические, социологические и экономические науки. — 2020. — № 3. — С. 375-386. — ISSN 2500-3372. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/journal/issue/313805
6. Теория и практика бухгалтерского учета материально-производственных запасов в сельскохозяйственных организациях : монография / Ю. Ю. Газизьянова, Т. Г. Лазарева, Ю. Н. Кудряшова, Т. Н. Макушина. — Самара : СамГАУ, 2020. — 172 с. — ISBN 978-5-88575-614-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/158648 (дата обращения: 12.05.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
7. Теория и организация бухгалтерского учета : учебник / Т. В. Адлина, Т. П. Алавердова, С. В. Языкова, Е. Ю. Ясонова ; под редакцией Т. П. Алавердовой. — Москва : Университет «Синергия», 2020. — 196 с. — ISBN 978-5-4257-0379-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/143981 (дата обращения: 12.05.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
Нормативно-правовые акты по бухгалтерскому учету:
1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части I и II (с изменениями).
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части I и I (с изменениями).
3. Трудовой кодекс Российской Федерации (с изменениями).
4. Бюджетный кодекс Российской Федерации(с изменениями).
5. Федеральный закон от 06.12.2011 г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете». Принят Государственной Думой 22 ноября 2011 года. Одобрен Советом Федерации 29 ноября 2011 года (с изменениями).
6. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 29.07.1998 №34н (с изменениями).
7. Приказ Минфина РФ от 1 декабря 2010 г. N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" (с изменениями и дополнениями).
8. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организаций» (ПБУ 1/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.10.2008 № 106н (с изменениями).
8.Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 24.10.2008 №116н (с изменениями).
9.Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 27.11.2006 №154н (с изменениями).
10.Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.07.1999 №43н (с изменениями).
11. ФСБУ 5/2019 «Запасы». Утверждено приказом Министерства финансов РФ от

15.11.2019 N 180н
12. ФСБУ 6/2020 «Основные средства». Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 17.09.2020 N 204н
13.Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 25.11.1998 №56н (с изменениями).
14.Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010). Утверждено приказом Минфина РФ от 13.12.2010 №167н. 15.Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.05.1999 №32н (с изменениями).
16.Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организаций» (ПБУ 10/99). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.05.1999 №33н (с изменениями).
17.Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 29.04.2008 №48н.
18.Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 08.11.2010 №143н.
19.Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 16.10.2000 № 92н (с изменениями).
20.Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007). Утверждено приказом министерства финансов РФ от 27.12.2007 №153н (с изменениями от 25 октября, 24 декабря 2010 г.).
21.Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.10.2008 №107н (с изменениями).
22.Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 02.07.2002 №66н (с изменениями).
23.Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 19.11.2002 №115н (с изменениями).
24.Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» (ПБУ 18/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 19.11.2002 №114н (с изменениями).
25.Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 10.12.2002 № 126н (с изменениями).
26.Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 24.11.2003
№105н (с изменениями).
27.Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.10.2008 №106н (с изменениями).
28.Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 28.06.2010
№63н (с изменениями).
29.Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 02.02.2011 №11н.
30.Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011). Утверждено приказом Минфина России от 06 октября 2011 г. №125н.
31. ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения». Утверждено приказом Министерства

финансов РФ от 17.09.2020 N 204н
32.Положение Банка России от 3 октября 2002 г. № 2-П «О безналичных расчетах в Российской Федерации».
33.Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 13.06.1995 №49 (с изменениями).
34.Методические рекомендации по составлению и представлению сводной бухгалтерской отчетности. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 30.12.1996 №112 (с изменениями).
35.Методические указания по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 28.12.2001 №119н (с изменениями).
36.Методические указания по бухгалтерскому учету специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 26.12.2002 №135н (с изменениями).
37.Методические указания по формированию бухгалтерской отчетности при реорганизации предприятий. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 20.05.2003 №44н (с изменениями).
38.Методические указания по бухгалтерскому учету основных средств. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 13.10.2003 №91н (с изменениями).
Периодические издания
1. Журнал «Бухгалтерский учет».
2. Журнал «Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве».
3. Журнал «Бухгалтерский учет и налоги».
4. Журнал «Главный бухгалтер» Приложение «Учет в сельском хозяйстве».
5. Журнал «Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий».
6. Журнал «Нормативные акты для бухгалтера».
7. Журнал «Официальные материалы (приложение к журналу Бухгалтерский учет»).
8. Журнал «Законодательство для бухгалтера».
9. Финансовая газета.
10. Бухгалтерское приложение к газете «Экономика и жизнь».

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система «Znanium.Com» Издательство «ИНФРА-М» Поисковая система Рамблер www. rambler.ru;
2. Поисковая система Яндекс www. yandex.ru;
3. Интернет ресурс для бухгалтеров бух.1с www.buh.ru;
4. Сайт для бухгалтеров, аудиторов, налоговых консультантов. www.buhgalteria.ru; БухСМИ – средство массовой информации для бухгалтера www.buhsmi.ru; Бланки документов и унифицированных форм www.blanki.ru;
5. Бесплатная консультационная служба: оперативная экономико-правовая информация, новые нормативные документы с комментариями и разъяснениями www.akdi.ru;
6. Портал для бухгалтеров, налоговиков, кадровиков, юристов, предпринимателей. Интернет- представительство журнала "Российский бухгалтер". www.rosbuh.ru;
7. Комментарии законодательства, финансовые консультации, порядок формирования показателей первичной и сводной документации и отчетности www.consultant.ru;

8. Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции.
9. Аналитические профессиональные материалы www.garant.ru
10. КиберЛенинка: научная электронная библиотека https://cyberleninka.ru/
11. Журнал «Экономический анализ: теория и практика» http://www.fin-izdat.ru/journal/analiz/
12. Консультационно-аналитический портал «Экономика и жизнь» https://www.eg-online.ru/

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания к лекционным занятиям.
Методические рекомендации студентам к лабораторным занятиям.
Методические рекомендации студентам к самостоятельной работе.

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические (семинарские) занятия и самостоятельная работа студентов.

Лекционный материал по данной дисциплине представлен в форме учебно-методического пособия, в котором обобщён иллюстрационный мультимедийный материал. В лекциях лектор излагает основные базовые экономические понятия бухгалтерского учета и анализа, объективные основы функционирования бухгалтерского учета как системы экономики и поведения бухгалтеров, методы и методологию построения и анализа основных экономических моделей в бухгалтерском учете, систему обеспечения экономической безопасности личности, общества и государства; раскрывает современные междисциплинарные подходы к обобщению и критической оценке результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями, с целью выявления перспективных направлений и составления программ исследований в целях совершенствования и развития методики учета по различным направлениям.

Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- внимательно слушать лектора и конспектировать материал с выделением основных понятий, положений по теме;
- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день, изучить дополнительную информацию по рассмотренной теме;
- раскрывать дополнительные комментарии к слайдам, представленным в учебно-методическом пособии.

В процессе лекционного занятия магистр должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины по изучаемой теме; отметить вопросы, термины, материал, которые вызывают затруднения в понимании, затем изучить данный вопрос с применением дополнительной литературы. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или практическом занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Изучить лекционный материал, раскрыть вопросы для самостоятельного изучения;

2. Внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, увязать основные теоретические положения с практическими положениями;

3. Проанализировать основную и дополнительную литературу по изучаемой теме, изучить мнения различных авторов по рассматриваемой проблеме;

4. Отметить положения, которые требуют уточнения, конкретизации, детализации и дополнительного конспектирования, зафиксировать возникшие вопросы.

5. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно, с разбивкой на этапы решения и усвоения.

Самостоятельная работа студентов является составной частью учебной работы и осуществляется в целях закрепления и углубления полученных знаний, приобретения умений и навыков по компетенциям, поиска и приобретения новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекционного материала, основной и дополнительной литературы; нормативно-правовой базы по изучаемой дисциплине, подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических, семинарских занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач (при наличии);
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Клычова Г.С. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Теория бухгалтерского учета» и самостоятельной работы для студентов Института Экономики по направлению 38.03.01 «Экономика», Казань, 2020 (доступ через ЭИОС Казанского ГАУ)

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции Практические занятия Самостоятельная работа	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат» 5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия). 6. 1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3 (сетевая версия). 7. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License(GPL).

11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекции	№38 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: учебная мебель на 68 посадочных мест, стол преподавателя со стулом – 1 шт., доска магнитно-маркерная горизонтальная – 1 шт., трибуна - 1 шт., кондиционер SUPRA – 1 шт., ноутбук SamsungR455 – 1 шт., мультимедийный проектор EPSON – 1 шт., экран проекционный – 1 шт., Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты – 9 шт.
Практические занятия	№52 Аудитория для практических и семинарских занятий. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт., столы для студентов – 31 шт., стулья для студентов – 31 шт. Учебно наглядные пособия: настенные плакаты – 8 шт.
Самостоятельная	№ 18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы,

работа	текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт., Мониторы 19*LG – 14 шт., Ионизатор- 2 шт., ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт.
	№ 20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей- 4шт.,стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт.
	№ 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт., Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.