МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики

Кафедра экономики и организации производства

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00861D77F7F654DB91BE53EB1C33DC7D39
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 16.07.2026 до 09.10.2027

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
доцент
_____ А.В. Дмитриев
«21» мая 2026 г.

Рабочая программа дисциплины

ЦИФРОВАЯ ЭКОНОМИКА В АПК

Специальность подготовки
23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства

Специализация подготовки
«Автомобили и тракторы»

Форма обучения
очная, заочная

Казань - 2026

Составитель:

доцент, к.э.н., доцент	Захарова Галина Петровна
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры экономики и организации производства «28» апреля 2026 года (протокол № 8)

Заведующий кафедрой:

профессор, д.э.н., профессор	Мухаметгалиев Фарит Нургалиевич
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «11» мая 2026 года (протокол № 10)

Председатель методической комиссии:

доцент, к.э.н., доцент	Авхадиев Фаяз Нурисламович
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор Института экономики, к.э.н., доцент	Низамутдинов Марат Мингалиевич
	Ф.И.О.

Протокол Ученого совета Института экономики № 9 от «19» мая 2026 года

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по специальности подготовки 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства специализация подготовки Автомобили и тракторы, обучающийся по дисциплине «Цифровая экономика в АПК» должен овладеть следующими результатами:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-6. Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности.		
ОПК-6.1	Демонстрирует базовые знания экономики в сфере сельскохозяйственного производства	**Знать:** - основные понятия цифровой экономики; - направления и проблемы цифровизации АПК; - систему показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов в АПК.
		Уметь: - анализировать экономические явления и процессы на микроуровне; - оценивать экономическую эффективность внедрения новых технологий.
		Владеть: - навыками работы с данными в цифровом виде для принятия управленческих решений; - методами экономического анализа и расчета показателей функционирования предприятий АПК.
ОПК-6.2	Способен анализировать и объяснять природу экономических процессов на микро и макроуровне	**Знать:** - сущность цифровизации АПК; - государственные цифровые платформы.
		Уметь: - применять инструменты цифровых технологий.
		Владеть: - навыками работы в цифровых системах управления; - способностью к интерпретации цифровых показателей.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины». Изучается в 6 семестре на 3 курсе очной формы обучения, во 2 сессию на 5 курсе заочной формы обучения.

Дисциплина «Экономическая теория» базируется на знаниях, полученных в рамках школьного курса «Экономика» или соответствующих дисциплин среднего профессионального образования.

Дисциплина является основополагающей, при изучении дисциплины «Предпринимательство и бизнес планирование».

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Таблица 3.1- Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий

Вид учебных занятий	Очное обучение	Заочное обучение
	7 семестр	2 сессия, 5 курс
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час**)** в том числе:	**43**	**7**
- лекции, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	14 -	2 -
- лабораторные (практические) занятия, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	28	4 -
- зачет, час	1	1
- экзамен, час	-	-
Самостоятельная работа обучающихся (всего, **час)**	**29**	**65**
в том числе: -подготовка к практическим занятиям, час	12	30
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	17	35
- выполнение курсового проекта (работы), час	-	-
- подготовка к зачету, час	-	-
- подготовка к экзамену, час	-	-
Общая трудоемкость час	**72**	**72**
з.е.	**2**	**2**

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1- Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость							
		лекции		практич. занятия		всего ауд. часов		самост. работа	
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно
1.	Цифровая экономика как хозяйственная система и экономическая дисциплина.	2	-	4	-	6	-	4	9
2.	Экономическая теория в условиях развития цифровой экономики.	2	-	4	-	6	-	4	9
3.	Информация как производительная сила современного общества. Модели информационной экономики.	2	-	4	-	6	-	4	9
4.	Организационные основы цифровой экономики.	2	1	4	1	6	2	4	9
5.	Человеческий капитал в цифровой экономике.	2	-	4	1	6	1	4	9
6.	Регулирование и развитие цифровой экономики.	2	-	4	1	6	1	4	10
7.	Цифровизация АПК России.	2	1	4	1	6	2	5	10
	Итого	14	2	28	4	42	6	29	65

Таблица 4.2 – Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очно/заочно)	
		очно	заочно
Лекционный курс		14	2
1.	Тема лекции 1: Цифровая экономика как хозяйственная система и экономическая дисциплина.	2	-
2.	Тема лекции 2: Экономическая теория в условиях развития цифровой экономики.	2	-
3.	Тема лекции 3: Информация как производительная сила современного общества. Модели информационной экономики.	2	-
4.	Тема лекции 4: Организационные основы цифровой	2	1

	экономики.		
5.	Тема лекции 5: Человеческий капитал в цифровой экономике.	2	-
6.	Тема лекции 6: Регулирование и развитие цифровой экономики.	2	-
7.	Тема лекции 7: Цифровизация АПК России.	2	1
	Практические занятия	28	4
1.	Тема практического занятия 1: Цифровая экономика как хозяйственная система и экономическая дисциплина.	4	-
2.	Тема практического занятия 2: Экономическая теория в условиях развития цифровой экономики.	4	-
3.	Тема практического занятия 3: Информация как производительная сила современного общества. Модели информационной экономики.	4	
4.	Тема практического занятия 4: Организационные основы цифровой экономики.	4	1
5.	Тема практического занятия 5: Человеческий капитал в цифровой экономике.	4	1
6.	Тема практического занятия 6: Регулирование и развитие цифровой экономики.	4	1
7.	Тема практического занятия 7: Цифровизация АПК России.	4	1

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Захарова Г.П. Практикум по дисциплине "Цифровая экономика в АПК": для студентов Института механизации и технического сервиса / Г. П. Захарова, И.Н. Сафиуллин. – Казань: Казанский государственный аграрный университет, 2026. – 24 с.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Цифровая экономика в АПК»

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:

1. Лата, М. С. Цифровая экономика агропромышленного комплекса: учебное пособие / М. С. Лата, И. С. Корабельников, П. А. Мелихов. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2023. - 168 с. - ISBN 978-5-4479-0406-7. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/442532.

2. Базарова, М. У. Цифровое сельское хозяйство: учебное пособие / М. У. Базарова, И. А. Билтуева. - Улан-Удэ: Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова, 2022. - 136 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/284297.

3. Цифровая трансформация экономической деятельности: учебное пособие / В. О. Бессарабов, А. П. Лутай, О. В. Бессарабов, С. А. Кобец. - Донецк: ДонНУЭТ имени

Туган-Барановского, 2025. - 137 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/481781.

4. Соловьева, Ю. М. Теоретические основы цифровой экономики: учебное пособие / Ю. М. Соловьева. - Донецк: ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2022. - 100 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/338912.

Дополнительная учебная литература:

1. Виниченко, В. А. Цифровая экономика: учебное пособие / В. А. Виниченко. - Новосибирск: НГТУ, 2024. - 96 с. - ISBN 978-5-7782-5220-2. - Текст: электронный // Лан: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/514653.

2. Жукова, М. А. Перспективы цифровой трансформации сельского хозяйства: монография / М. А. Жукова, А. В. Улезько. - Воронеж: ВГАУ, 2021. - 179 с. - ISBN 978-5-7267-1213-0. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/202727.

3. Формирование и развитие цифровой экономики в АПК Челябинской области: монография / О. Д. Рубаева, С. В. Черепухина, И. А. Зубарева [и др.]. - Челябинск: ЮУрГАУ, 2020. - 280 с. - ISBN 978-5-88156-832-0. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/363980.

4. Скворцов, Е. А. Организационно-экономические аспекты применения в сельском хозяйстве систем искусственного интеллекта: монография / Е. А. Скворцов. - Екатеринбург: УрГЭУ, 2024. - 240 с. - ISBN 978-5-9656-0349-7. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/481598.

Периодические издания

1. Газета «Экономика и жизнь».
2. Журнал «Вестник экономики».
3. Журнал «Российский экономический журнал».
4. Журнал «Экономист».

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Электронная библиотечная система «Лань».

Поисковая система Рамблер www. rambler.ru;

Поисковая система Яндекс www. yandex.ru;

Министерство экономического развития и торговли Российской Федерации http://www.economy.gov.ru/

Федеральная служба государственной статистики РФ http://www.gks.ru/

Экономический портал http:// economicus.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины. При изучении и проработке теоретического материала для студентов необходимо: повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной литературы; при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные литературные источники; ответить на контрольные вопросы по теме, представленные в приложении; при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (приложение). Практические

занятия проводятся с целью углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы над нормативными документами, учебной и научной литературой. При подготовке к практическому занятию для студентов очной формы обучения необходимо: изучить, повторить теоретический материал по заданной теме; изучить материалы Практикума по заданной теме, уделяя особое внимание расчетным формулам; при выполнении домашних расчетных заданий, изучить, повторить типовые задания, выполняемые в аудитории. Для ускорения работы и обеспечения усвоения большего объема знаний для студентов разработаны материалы, представленные на сайте agroekonomika.ru и Практикум по дисциплине "Цифровая экономика в АПК", содержащие определенные задания, которые студент должен выполнить.

В процессе организации самостоятельной работы студентов на занятиях используются традиционные формы и методы (аннотирование, конспектирование, подготовка выступления, доклада) и инновационные, такие как работа в группах, педагогический тренинг, деловые игры, «мозговой штурм», анализ педагогических ситуаций, изучение и обобщение педагогического опыта, анализ результатов экспериментах исследований, «круглый стол» и др. Аннотирование литературы - перечисление основных вопросов, рассматриваемых в той или иной работе. Особо следует выделять вопросы имеющие прямое отношение к деятельности педагога или к изучаемой проблеме. Структура аннотации: автор, название работы (книги, статьи), ее выходные данные, основные идеи работы, их новизна, личностное отношение к ним. Конспектирование литературы - краткое изложение содержания статьи, книги, выступления, речи и т. д. Требования к конспектированию: краткость, ясность, полнота и точность раскрытия рассматриваемого вопроса или проблемы. Для достижения большей точности основные положения работы необходимо записывать в формулировках автора с указанием страницы первоисточника. Подготовка выступления. Данный вид самостоятельной работы представляет наибольшую сложность для студента. Потому, что важно не только подготовить хороший доклад, но и суметь донести эмоционально и в интересной форме для слушателей. Работать над докладом рекомендуется в следующей последовательности: изучить рекомендованную литературу по данному вопросу; критически оценивать привлекаемую для доклада научную литературу, подумать над правильностью и доказательностью выдвигаемых автором тех или иных положений; продумать логику выступления и составить план доклада; сопоставить рассматриваемые в изученных работах положения, факты, выделить в них общее и особенное, обобщить изученный материал в соответствии с намеченным планом доклада; тщательно продумать правильность изложенного в докладе того или иного положения, систематизировать аргументы в его защиту или против неправильных суждений; сделать необходимые ссылки на использованную в докладе психолого-педагогическую литературу, другие источники; подготовить необходимые к работе презентации.

Методические рекомендации студентам к организации самостоятельной работы. При самостоятельной работе важно помнить, что усвоение основ любой науки - это овладение её терминологией, которая позволяет понять не только отношения педагогических явлений, но и взаимосвязь понятий в системе научного построения. Исключительно важное значение при подготовке студента имеют лекции, которые в соответствии с учебным расписанием обязан посещать каждый студент вуза. В содержании лекции отражается все новое и ценное, что имеется в данной науке на сегодняшний день, и то, что не нашло своего отражения в учебниках и учебных пособиях. От того как Вы подготовились к лекции, во многом будет зависеть качество ее усвоения. Предварительная подготовка к лекции включает: повторение учебного материала предшествующей лекции путем просмотра ее записей по конспекту; ознакомление с примерным содержанием предстоящей лекции и контрольные вопросы

по данной теме; определение вопросов, на которые следует обратить особое внимание в ходе слушания предстоящей лекции; подготовка основных и вспомогательных материалов для работы в ходе прослушивания лекции (общая тетрадь для конспекта, ручка, цветная паста для записей, чертежные принадлежности и т. д.); определение целевой установки на предстоящую лекцию и создание на ее основе психологической настроенности. Подготовка к слушанию лекции способствует более результативному и систематическому усвоению ее материала. К тому же Вам следует научиться слушать лекцию с максимальной пользой, уметь воспринимать содержание лекции творчески, с предельно ясным пониманием. При слушании лекции нужно усвоить: научную сущность изучаемого материала; научную логику связи теории с жизнью и практикой; взаимозависимость данной лекции с другими лекциями и смежными науками; глубоко осмыслить сформулированные закономерности и понятия науки, приведенные факты, доказательства, аргументацию выдвигаемых положений.

При подготовке к семинарским занятиям нужно не просто читать, не просто запоминать определения и факты, а стремиться выявить и осмыслить взаимосвязь явлений внутри системы. При подготовке ответов следует думать не только о том, что Вы должны сообщить, но и о том, как, в какой последовательности Вы будете излагать учебный материал. Хорошо освоив логическую структуру данной темы, не так трудно запомнить и затем, при надобности, извлечь из памяти нужную информацию. При подготовке к семинарским занятиям следует: выяснить тему предстоящего вида семинарского занятия, изучить план, составить ориентировочный план подготовки к занятию; повторить и восстановить в памяти содержание записей конспекта, а затем изучить текст соответствующего раздела учебника; ознакомление с рекомендуемой литературой в том порядке, как она указана в плане: вначале основной, затем - дополнительной (при чтении полезно делать рабочие записи по каждому пункту плана, желательно выписывать непонятные слова и вопросы на полях конспекта, с тем, чтобы в последующей работе над темой уточнить их значение); составить развернутый план выступления в соответствии с особенностями каждого вида семинарских занятий; проработать вопросы по изучаемой теме. Успех Вашей работы на семинарском занятии во многом зависит от того, насколько качественно Вы подготовились к нему и насколько активно и самостоятельно в нем участвовали. Свое выступление на семинаре следует строить не в информационном, а полемическом стиле. Однако это не исключает изложения основных идей, концепций и т.д.

Советы по подготовке к зачёту. Дополнительно к изучению конспектов лекции необходимо пользоваться учебником. Кроме «заучивания» материала зачёта, очень важно добиться состояния понимания изучаемых тем дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф, какие новые понятия введены, каков их смысл, что даст это на практике? При подготовке к зачёту нужно изучить теорию: определения всех понятий и подходы к оцениванию до состояния понимания материала и самостоятельно решить по нескольку типовых задач из каждой темы. При решении задач всегда необходимо уметь качественно интерпретировать итог решения.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Захарова Г.П. Практикум по дисциплине "Цифровая экономика в АПК": для студентов Института механизации и технического сервиса / Г. П. Захарова, И.Н. Сафиуллин. – Казань: Казанский государственный аграрный университет, 2026. – 24 с.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение)	1. 1С: Университет; 2. Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016; 3. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 4. Система обнаружения текстовых заимствований Антиплагиат ВУЗ; 5. Антивирус Касперского — антивирусное программное обеспечение; 6. Информационно-правовая система ГАРАНТ; 7. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL).
Практические занятия			
Самостоятельная работа			

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекции	№223 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, оборудованная мультимедийными средствами обучения 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.62. Специализированная мебель: Набор учебной мебели, стул преподавательский – 1 шт.; доска меловая – 1 шт.; освещение доски – 1 шт.; трибуна – 1 шт., мультимедиа проектор – 1 шт., экран – 1 шт.
Практические занятия	№220 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.62. Ноутбук, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт, Специализированная мебель: доска – 1 шт., набор мебели для преподавателя на 1 посадочное место, стулья, парты, набор учебно-наглядных пособий
Самостоятельная работа	№ 518 Помещение для самостоятельной работы обучающихся. 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.62. Специализированная мебель: столы, стулья, парты, компьютеры.