**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«Казанский государственный аграрный университет»**

**(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)**

Институт Экономики
Кафедра экономики и организации производства

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-воспитательной работе и молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«16» мая 2024 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009F6009FC37CC019368951F510A235A04
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 26.06.2024 до 19.09.2025

Рабочая программа дисциплины

# Экономика и организация производства сельскохозяйственных и пищевых предприятий

по направлению подготовки

**35.03.07 "Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции"**

Направленность (профиль) подготовки

"Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции"

Форма обучения

**очная, заочная**

Казань - 2024

Составитель(и): к.с-х.н., доцент Гайнутдинов И.Г.

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры организации сельскохозяйственного производства от 23 апреля 2024 года (протокол №9)

Заведующий кафедрой, д.э.н., профессор Мухаметгалиев Ф.Н.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «6» мая 2024 г. (протокол № 12)

Председатель метод. комиссии, к.э.н., доцент Авхадиев Ф.Н.

Согласовано:
Директор Института экономики,
к.э.н., доцент Низамутдинов М.М.

Протокол ученого совета Института экономики №8 от «6» мая 2024 г.

## 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП бакалавриата по направлению обучения 35.03.07 "Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции", обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Экономика и организация производства сельскохозяйственных и пищевых предприятий»:

| Компетенция | Индикатор достижения компетенции | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **УК-2.** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | | |
| УК-2.1 | Ориентируется в системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности, использует оптимальные правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; | ***Знать:*** теоретические основы рационального построения и осуществления деятельности в сельскохозяйственных и перерабатывающих организациях, закономерности, принципы, формы организации производства и переработки сельскохозяйственной продукции<br>***Уметь:*** составлять бизнес-планы, проводить лизинговые операции и осуществлять организацию коммерческой деятельности и прививать практические навыки по вопросам эффективной организации производства и переработки сельскохозяйственной продукции<br>***Владеть:*** практическими навыками по вопросам организации производства и переработки продукции животноводства, основами экономических знаний в различных сферах деятельности |
| УК-2.2 | Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. | ***Знать:*** принципы и методы проектирования создания перерабатывающих предприятий, на основе законодательства о предпринимательской деятельности, экономического обоснования их оптимальных размеров, технологических и технических решений исходя из имеющихся ресурсов и ограничений<br>***Уметь:*** проектировать создание перерабатывающих предприятий, на основе законодательства о предпринимательской деятельности, экономический обосновать их оптимальные размеры, технологические и технические решения исходя из имеющихся ресурсов и ограничений<br>***Владеть:*** навыками проектирования по созданию перерабатывающих предприятий, на основе законодательства о предпринимательской деятельности, экономическому обоснованию их оптимальных размеров, технологических и технических решений исходя из имеющихся ресурсов и ограничений |
| **УК-9.** Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | | |
| УК-9.2 | Владеет методикой расчета основных показателей обеспеченности и эффективности использования главных факторов производства в | ***Знать:*** методику расчета основных показателей обеспеченности и эффективности использования главных факторов производства в целях принятия обоснованных экономических решений.<br>***Уметь:*** применить методику расчета основных показателей обеспеченности и эффективности |

| | | |
|---|---|---|
| | целях принятия обоснованных экономических решений. | использования главных факторов производства в целях принятия обоснованных экономических решений.<br>***Владеть:*** навыками расчета основных показателей обеспеченности и эффективности использования главных факторов производства в целях принятия обоснованных экономических решений. |
| **ОПК-6.** Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности | | |
| ОПК-6.1 | Демонстрирует базовые знания экономики в сфере сельскохозяйственного производства | ***Знать:*** принципы и методы, закономерности рациональной организации с.х. производства, действия экономических законов на результаты производства сельскохозяйственной продукции<br>***Уметь:*** применить закономерности рациональной организации с.х. производства, определить действие экономических законов на результаты производства сельскохозяйственной продукции<br>***Владеть:*** практическими навыками по применению принципов и методов, закономерностей рациональной организации с.х. производства на практике, определению действии экономических законов на результаты производства сельскохозяйственной продукции |
| ОПК-6.2 | Определяет экономическую эффективность производства и переработки сельскохозяйственной продукции | ***Знать:*** теоретические основы определения экономической эффективности производства и переработки сельскохозяйственной продукции<br>***Уметь:*** определять экономическую эффективность производства и переработки сельскохозяйственной продукции<br>***Владеть:*** практическими навыками по определению экономической эффективности производства и переработки сельскохозяйственной продукции |

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам профессионального цикла блока Б1. «Дисциплины». Изучается на 8 семестре 4 курса при очной форме обучения и первой (зимней) сессии 5 курса при заочной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: Экономическая теория, Цифровые технологии в АПК, Производство продукции животноводства, Механизация и автоматизация технологических процессов растениеводства и животноводства, Технология хранения и переработки продукции растениеводства, Технология хранения и переработки продукции животноводства.

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин и/или практик: Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

## 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий (в академических часах)

| Вид учебных занятий | Очно | Заочно |
|---|---|---|
| | 8- семестр | 1-семестр (зимняя сессия) 5 курс |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) | 57 | 11 |
| в том числе:<br>лекции, час<br>в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час<br>Практические (семинарские) занятия, час<br>в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час<br>зачет<br>экзамен | <br>28<br>0<br>28<br>0<br>-<br>1 | <br>4<br>0<br>6<br>0<br>-<br>1 |
| Самостоятельная работа обучающихся (всего) | 51 | 97 |
| в том числе:<br>-подготовка к практическим занятиям<br>- работа с тестами и вопросами для самоподготовки<br>- выполнение контрольной работы<br>- подготовка к экзамену | <br>12<br>12<br>-<br>27 | <br>44<br>33<br>11<br>9 |
| Общая трудоемкость час | 108 | 108 |
| зач. ед. | 3 | 3 |

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО РАЗДЕЛАМ И ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) (очное)

| | | Лекции | Практические (семинарские) занятия | Всего аудиторных часов | Самостоятельная работа |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Предмет, метод и задачи науки | 2 | - | 2 | 1 |
| 2. | Закономерности организации сельскохозяйственного производства. | 2 | - | 2 | 1 |
| 3. | Расчет потребности в продукции растениеводства | - | 6 | 6 | 2 |
| 4. | Организационно-экономические основы сельскохозяйственных и пищевых предприятий | 4 | 2 | 6 | 2 |
| 5. | Планирование посевных площадей и потребности в продукции растениеводства | - | 2 | 2 | 2 |
| 6. | Организация и нормирование труда в отраслях растениеводства и животноводства | 2 | 2 | 4 | 2 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 7. | Организация и оплата труда в сельскохозяйственных пищевых предприятиях | 2 | 2 | 4 | 2 |
| 8. | Организация полеводства | 4 | - | 4 | 2 |
| 9. | Организация кормопроизводства | 2 | - | 2 | 2 |
| 10. | Организация скотоводства | 2 | - | 2 | 2 |
| 11. | Основы организации переработки сельскохозяйственной продукции | 4 | 4 | 8 | 2 |
| 12. | Составление бизнес-плана по организации переработки сельскохозяйственной продукции | - | 8 | 8 | 2 |
| 13. | Организация хранения сельскохозяйственной продукции | 4 | 2 | 6 | 2 |
| | Экзамен | | 1 | 1 | - |
| | Подготовка к экзамену | | | | 27 |
| | Итого | **28** | **29** | **57** | **51** |

Таблица 4.2 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) (заочное)

| | | Лекции | Практические (семинарские) занятия | Всего аудиторных часов | Самостоятельная работа |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Предмет, метод и задачи науки | 0,5 | - | 0,5 | 3 |
| 2. | Закономерности организации сельскохозяйственного производства. | 0,5 | - | 0,5 | 4 |
| 3. | Расчет потребности в продукции растениеводства | - | 2 | 2 | 6 |
| 4. | Организационно-экономические основы сельскохозяйственных и пищевых предприятий | - | - | - | 6 |
| 6. | Организация и нормирование труда в отраслях растениеводства и животноводства | - | - | - | 6 |
| 7. | Организация и оплата труда в сельскохозяйственных пищевых предприятиях | - | - | - | 6 |
| 8. | Организация полеводства | - | - | - | 10 |
| 9. | Организация скотоводства | 1 | - | 1 | 10 |
| 10. | Основы организации переработки сельскохозяйственной продукции | 1 | - | 1 | 10 |
| 11. | Составление бизнес-плана по организации переработки сельскохозяйственной продукции | - | 4 | 2 | 10 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 12. | Организация хранения сельскохозяйственной продукции | 1 | - | 3 | 6 |
| 13. | Экзамен | | 1 | 1 | - |
| | Выполнение контрольной работы | | | | 11 |
| | Подготовка к экзамену | | | | 9 |
| | Итого | **4** | **7** | **11** | **97** |

Таблица 4.3 – Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам (очно)

| № | Содержание раздела (темы) дисциплины | Время, ак.час |
|---|---|---|
| 1 | **Раздел 1.** Общие вопросы и закономерности организации производства и предпринимательства в АПК. | |
| | *Лекционный курс* | |
| 1.1 | *Тема лекции 1.* Предмет, метод и задачи науки | 2 |
| 1.2 | *Тема лекции 2.* Закономерности организации сельскохозяйственного производства. | 2 |
| 1.3 | *Тема лекции 3.* Организационно-экономические основы сельскохозяйственных и пищевых предприятий | 4 |
| | *Практические занятия* | |
| 1.4 | *Тема практического занятия 1.* Организационно-экономические основы сельскохозяйственных и пищевых предприятий | 2 |
| | **Раздел 2.** Организация планирования, нормирования и оплаты труда в сельскохозяйственных пищевых предприятиях | |
| | *Лекционный курс* | |
| 2.1 | *Тема лекции 1.* Организация и нормирование труда в отраслях растениеводства и животноводства | 2 |
| 2.2 | *Тема лекции 2.* Организация и оплата труда в сельскохозяйственных пищевых предприятиях | 2 |
| | *Практические занятия* | |
| 2.3 | *Тема практического занятия 1.* Расчет потребности в продукции растениеводства | 6 |
| 2.4 | *Тема практического занятия 2.* Планирование посевных площадей и потребности в продукции растениеводства | 2 |
| 2.5 | *Тема практического занятия 3.* Организация и нормирование труда в отраслях растениеводства и животноводства | 2 |
| 2.6 | *Тема практического занятия* 4. Организация и оплата труда в сельскохозяйственных пищевых предприятиях | 2 |
| **Раздел 3.** Организация производства, переработки и хранения продукции сельского хозяйства | | |
| | *Лекционный курс* | |
| 3.1 | *Тема лекции* 1. Организация полеводства | 4 |
| 3.2 | *Тема лекции* 2. Организация кормопроизводства | 2 |
| 3.3 | *Тема лекции* 3. Организация скотоводства | 2 |
| 3.4 | *Тема лекции* 4. Основы организации переработки сельскохозяйственной продукции | 4 |
| 3.5 | Тема лекции 5. Организация хранения сельскохозяйственной продукции | 4 |
| | Практические занятия | |
| 3.6 | Тема практического занятия 4. Основы организации переработки сельскохозяйственной продукции | 4 |
| 3.7 | Тема практического занятия 5. Составление бизнес-плана по организации переработки сельскохозяйственной продукции | 8 |

| | | |
|---|---|---|
| 3.8 | Тема практического занятия 6. Организация хранения сельскохозяйственной продукции | 2 |

Таблица 4.4 – Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам (заочно)

| № | Содержание раздела (темы) дисциплины | Время, ак.час |
|---|---|---|
| 1 | **Раздел 1.** Общие вопросы и закономерности организации производства и предпринимательства в АПК. | |
| | *Лекционный курс* | |
| 1.1 | *Тема лекции 1.* Предмет, метод и задачи науки | 0,5 |
| 1.2 | *Тема лекции 2.* Закономерности организации сельскохозяйственного производства. | 0,5 |
| | **Раздел 2.** Организация планирования, нормирования и оплаты труда в сельскохозяйственных пищевых предприятиях | |
| | *Практические занятия* | |
| 2.3 | *Тема практического занятия 1.* Расчет потребности в продукции растениеводства | 2 |
| Раздел 3. Организация производства, переработки и хранения продукции сельского хозяйства | | |
| | *Лекционный курс* | |
| 3.2 | *Тема лекции* 1. Организация скотоводства | 1 |
| 3.3 | *Тема лекции* 2. Основы организации переработки сельскохозяйственной продукции | 1 |
| 3.4 | *Тема лекции 3.* Организация хранения сельскохозяйственной продукции | 1 |
| | *Практические занятия* | |
| 3.5 | *Тема практического занятия 1.* Составление бизнес-плана по организации производства и переработки продукции скотоводства | 4 |

## 5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Дубровин, И.А. Экономика и организация пищевых производств. Учебники и учеб. пособия для студентов высш.учеб. заведений по направлению подготовки 35.03.07 "Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции", направленность (профиль) подготовки "Технология производства и переработки продукции сельскохозяйственной продукции "

2. Справочник специалиста агропромышленного комплекса/ Учебное пособие //Ф.Н. Мухаметгалиев, Н.М.Якушкин, Ф.Н. Авхадиев и др по направлению подготовки по направлению подготовки 35.03.07 "Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции", направленность (профиль) подготовки "Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции "

3. Практикум для проведения практических занятий по дисциплине: «Организация производства и предпринимательства в АПК» (для обучающихся по направлениям подготовки: 35.03.04 "Агрономия"; 35.03.03 "Агрохимия и агропочвоведение"; 35.03.07 "Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции"). Издательство КГАУ, Казань: 2021 г.

Табл.5.1. Тематический план самостоятельной работы по дисциплине

| № п/п | № раздела дисциплины | Тематика самостоятельной работы *(детализация)* | очно | | заочно | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Трудоемкость (час.) | Контроль выполнения | Трудоемкость (час.) | Контроль выполнения |
| 1 | 1 | Предмет, метод и задачи науки | 1 | Опрос | 3 | Опрос |
| 2 | 1 | Закономерности организации сельскохозяйственного производства. | 1 | Опрос | 4 | Опрос |
| 3 | 3 | Расчет потребности в продукции растениеводства | 2 | Расчет | 6 | Расчет |
| 4 | 1 | Организационно-экономические основы сельскохозяйственных и пищевых предприятий | 2 | Конспект | 6 | Конспект |
| 5 | 2 | Планирование посевных площадей и потребности в продукции растениеводства | 2 | Опрос | 6 | Опрос |
| 6 | 3 | Организация и нормирование труда в отраслях растениеводства и животноводства | 2 | Расчет | 6 | Расчет |
| 7 | 2 | Организация и оплата труда в сельскохозяйственных пищевых предприятиях | 2 | Конспект | 10 | Конспект |
| 8 | 3 | Организация полеводства | 2 | Реферат | 10 | Реферат |
| 9 | 3 | Организация кормопроизводства | 2 | Опрос | 10 | Опрос |
| 10 | 3 | Организация скотоводства | 2 | Опрос | 10 | Опрос |
| 11 | 3 | Основы организации переработки сельскохозяйственной продукции | 2 | Расчет | 6 | Расчет |
| 12 | 3 | Составление бизнес-плана по организации переработки сельскохозяйственной продукции | 2 | Опрос | 3 | Опрос |
| 13 | 3 | Организация хранения сельскохозяйственной продукции | 2 | Опрос | | |
| | | Выполнение контрольной работы | | | 11 | |
| | | Подготовка к экзамену | 27 | | 9 | |
| | | Итого | 51 | | 97 | |

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Экономика и организация производства сельскохозяйственных и пищевых предприятий» представлен в приложении 1.

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**а) Основная учебная литература**:

1. Дубровин, И.А. Экономика и организация пищевых производств [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.А. Дубровин, А.Р. Есина, И.П. Стуканова: под. общ. ред. И.А. Дубровина. — Электрон. дан. — Москва: Дашков и К, 2018. — 228 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/110734. — Загл. с экрана.

2. Смирнова, Е. А. Экономика и организация производства сельскохозяйственных и пищевых предприятий: учебное пособие / Е. А. Смирнова. — Ульяновск : УлГАУ имени П. А. Столыпина, 2020. — 143 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/207227 (дата обращения: 04.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Организация производства и предпринимательство в АПК/Тушканов М.П., Черевко Л.Д., Винничек Л.Б., Гурьянова Н.М., Максимов А.А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 278 с.:

4. Организация предпринимательской деятельности: Учебное пособие / Яковлев Г.А., - 2-е изд. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 313 с.:

**б) дополнительная литература**

1. Дубровин, И.А. Экономика и организация пищевых производств [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.А. Дубровин, А.Р. Есина, И.П. Стуканова. — Электрон. дан. — Москва: Дашков и К, 2017. — 228 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93485. — Загл. с экрана.

2. Организация и нормирование труда: Учебное пособие / В.Б. Бычин, Е.В. Шубенкова, С.В. Малинин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 248 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-003599-4

3. Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия до 2025 года

**в) кафедральные издания и методическая литература**

1. Мухаметгалиев Ф.Н., Авхадиев Ф.Н. Практикум по планированию на предприятии АПК: Учебное пособие. Казань. Изд-во ФГОУ ВПО КГАУ. – 2007.-147 с.

2. Справочник специалиста агропромышленного комплекса/Ф.Н. Мухаметгалиев, Н.М.Якушкин, Ф.Н. Авхадиев и др.; под ред. Ф.Н. Мухаметгалиева и Н.М. Якушкина – Казань: Казан. Ун-т, 2011.- 694 с.

3. Практикум для проведения практических занятий по дисциплине: «Организация производства и предпринимательства в АПК» (для обучающихся по направлениям подготовки: 35.03.04 "Агрономия"; 35.03.03 "Агрохимия и агропочвоведение"; 35.03.07 "Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции"). Издательство КГАУ, Казань: 2021 г.

Периодические издания

Журнал АГРОБИЗНЕС: ЭКОНОМИКА-ОБОРУДОВАНИЕ-ТЕХНОЛОГИИ
Журнал АПК: ЭКОНОМИКА, УПРАВЛЕНИЕ
Журнал ДОСТИЖЕНИЯ НАУКИ И ТЕХНИКИ АПК
Журнал НОВОЕ СЕЛЬСКОЕ ХОЗЯЙСТВО
Журнал ПРОБЛЕМЫ ТЕОРИИ И ПРАКТИКИ УПРАВЛЕНИЯ
Журнал СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ ТЕХНИКА: ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ
Журнал СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЕ ВЕСТИ / AGRICULTURAL NEWS
Журнал Стандарты и качество
Журнал ЭКОНОМИКА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИИ
Журнал ЭКОНОМИКА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩИХ ПРЕДПРИЯТИЙ

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Электронная библиотечная система «Znanium.Com» Издательство «ИНФРА-М»
Федеральный портал российского образования**:** www.edu.ru**.**
Поисковая система Рамблер www. rambler.ru;
Поисковая система Яндекс www. yandex.ru;
Бесплатная консультационная служба: оперативная экономико-правовая информация, новые нормативные документы с комментариями и разъяснениями www.akdi.ru;
Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы www.garant.ru и др.

Интернет-ресурсы - базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Министерство сельского хозяйства РФ | www.mcx.ru | Документы - приказы - |
| 2 | Министерство сельского хозяйства и продовольствия РТ | www.agro.tatar.ru | Пресс-служба - Видеорепортажи - |
| 3 | ФГУ "Россельхозцентр" по РТ | www.rscrt.ru | Отдел семеноводства - |
| 4 | ФС "Россельхознадзор" по РТ | www.rsn-rt.ru | Нормативные документы - Отдел надзора за безопасным обращением с пестицидами и агрохимикатами - |
| 5 | ГНУ ТатНИИСХ | www.tatniva.ru | Наши разработки - Земледелие - |
| 6 | Казанский Государственный Аграрный университет | www.kazgau.ru | |

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, семинарские занятия и самостоятельная работа студентов.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью пометки на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный

материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

При подготовке к семинарским (практическим) занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить.

2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.

3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).

4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических, семинарских занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим (семинарским) занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим (семинарским) занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач (при наличии);
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого семинарского занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Справочник специалиста агропромышленного комплекса/ Учебное пособие //Ф.Н. Мухаметгалиев, Н.М.Якушкин, Ф.Н. Авхадиев и др по направлению подготовки по направлению подготовки 35.03.07 "Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции", направленность (профиль) подготовки "Технология производства и переработки продукции животноводства"

3. Практикум для проведения практических занятий по дисциплине: «Организация производства и предпринимательства в АПК» (для обучающихся по направлениям подготовки: 35.03.04 "Агрономия"; 35.03.03 "Агрохимия и агропочвоведение"; 35.03.07 "Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции"). Издательство КГАУ, Казань: 2021 г.

## 10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

| Форма проведения занятия | Используемые информационные технологии | Перечень информационных справочных систем (при необходимости) | Перечень программного обеспечения |
|---|---|---|---|
| Лекции<br>Практические занятия<br>Самостоятельная работа | Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения | Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) | 1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise (Контракт № 2017.9102 от 14 апреля 2017 г., Контракт № 2018.14104 от 6 апреля 2018 г.)<br>2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standart 2016 (Контракт № 2016.13823 от 12 апреля 2016 г.)<br>3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Контракт № 2018.21318 от 4 мая 2018 г., контракт №41 от 5 сентября 2019 г.)<br>4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат» Контракт № 2020.26 от 20 июля 2020 г., Контракт № 2019.10 от 18 июня 2019 г., Контракт № 2018.21318 от 4 мая 2018 г., Контракт № 2017.13364 от 10 мая 2017 г.<br>5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия). (Контракт №2018.64938 от 25 декабря 2018 г., Контракт №2019.39 от 23 декабря 2019 г.)<br>6. 1С: ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3 (сетевая версия). Договор БИ0306 от 01.07.2011г.<br>7. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | Software free General Public License (GPL). |

## 11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

| | |
|---|---|
| Лекции | №17 Лекционная аудитория с мультимейдийным оборудованием<br>420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.80<br>Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт,<br>Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт., набор учебной мебели на 100 посадочных мест |
| Практические (семинарские) занятия | №12 Аудитория для практических и семинарских занятий<br>420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.80<br>Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт,<br>Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна – 1 шт., набор учебной мебели на 26 посадочных мест; набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место. |
| Самостоятельная работа | №12 Аудитория для практических и семинарских занятий<br>420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.80<br>Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт,<br>Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна – 1 шт., набор учебной мебели на 26 посадочных мест; набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место. |