МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра организации сельскохозяйственного производства

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодёжной политике, доцент
А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Предпринимательство и бизнес-проектирование»
(Оценочные средства и методические материалы)

приложение к рабочей программе дисциплины

Направление подготовки
35.03.05 Садоводство

Направленность (профиль)
Декоративное садоводство и ландшафтный дизайн

Форма обучения

очная

Казань – 2023

Составитель(и): к.с-х.н., доцент _____ Гайнутдинов Ильгизар Гильмутдинович

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры организации сельскохозяйственного производства 25 апреля 2023 года (протокол № 14)

Заведующий кафедрой, д.э.н., профессор _____ Мухаметгалиев Фарит Нургалиевич

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «5» мая 2023 г. (протокол № 12)

Председатель метод. комиссии, к.э.н., доцент _____ Авхадиев Фаяз Нурисламович

Согласовано:
Директор Института экономики,
к.э.н., доцент _____ Низамутдинов Марат Мингалиевич

Протокол ученого совета Института экономики №12 от «10» мая 2023 г.

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 35.03.05 "Садоводство", по профилю «Декоративное садоводство и ландшафтный дизайн» обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Предпринимательство и бизнес-проектирование»:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Индикатор достижения компетенции	№№ заданий (вопросов, билетов, тестов и пр.) для оценки результатов обучения по соотнесенному индикатору достижения компетенции
УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	1. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в закрытой форме (вопросы 1 -7) 2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в открытой форме (вопросы 36 - 59)

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	**Знать:** действующие правовые нормы, принципы организации предпринимательской деятельности, основные инструменты бизнес-проектирования и планирования	Уровень знаний действующих правовых норм, принципов организации предпринимательской деятельности, основных инструментов, бизнес-проектирования и планирования ниже минимальных требований , имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний действующих правовых норм, принципов организации предпринимательской деятельности, основных инструментов, бизнес - проектирования и планирования, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний действующих правовых норм, принципов организации предпринимательской деятельности, основных инструментов, бизнес - проектирования и планирования в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний действующих правовых норм, принципов организации предпринимательской деятельности, основных инструментов, бизнес - проектирования и планирования в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок
	Уметь: организовывать процессы бизнес-проектирования на предприятии исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений и оценивать эффективность организации предпринимательской деятельности	Не продемонстрированы основные умения организовывать процессы бизнес-проектирования на предприятии исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений и оценивать эффективность организации предпринимательской деятельности,	Продемонстрированы основные умения организовывать процессы бизнес-проектирования на предприятии исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений и оценивать эффективность организации предпринимательской деятельности, решены типовые задачи с	Продемонстрированы все основные умения организовывать процессы бизнес-проектирования на предприятии исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений и оценивать эффективность организации предпринимательской деятельности,	Продемонстрированы все основные умения организовывать процессы бизнес-проектирования на предприятии исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений и оценивать эффективность организации предпринимательской деятельности, решены все основные задачи с

		имели место грубые ошибки	негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме
	Владеть: навыками бизнес-проектирования и осуществления мероприятий по обоснованию предстоящих действий исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений предприятия, навыками решения конкретных задач, направленных на обеспечение конкурентоспособности предприятия на рынке	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки навыками бизнес-проектирования и осуществления мероприятий по обоснованию предстоящих действий исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений предприятия, навыками решения конкретных задач, направленных на обеспечение конкурентоспособности предприятия на рынке, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков навыками бизнес-проектирования и осуществления мероприятий по обоснованию предстоящих действий исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений предприятия, навыками решения конкретных задач, направленных на обеспечение конкурентоспособности предприятия на рынке, для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки бизнес-проектирования и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений предприятия; навыками бизнес-проектирования решения конкретных задач, направленных на обеспечение конкурентоспособности предприятия на рынке при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки бизнес-проектирования и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений предприятия; навыками бизнес-проектирования решения конкретных задач, направленных на обеспечение конкурентоспособности предприятия на рынке при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов

Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 3.1 – Типовые контрольные задания соотнесенные с индикаторами достижения компетенций

Индикатор достижения компетенции	№№ заданий (вопросов, билетов, тестов и пр.) для оценки результатов обучения по соотнесенному индикатору достижения компетенции
УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	1. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в закрытой форме (вопросы 1 -7) 2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в открытой форме (вопросы 36 - 59)

3.1 Вопросы тестовые

Вопросы для промежуточной аттестации № 1:

Задания закрытого типа (тесты):

1. Разработка организационной структуры должна осуществляться
1. на этапе планирования
2. на этапе создания организации
3. на этапе запуска технологического процесса

2. Систематизированная, иерархически упорядоченная совокупность частей, подразделений организации и управляющих органов, в которой определены области управления, полномочия и ответственность, подчинение и соподчинение всех участников управления.
1. организационная структура
2. организационная культура
3. организационная среда

3. Передача субподрядов мелким и средним фирмам, отличающимся более высокой производительностью.
1. аутсорсинг
2. аутстаффинг
3. делегирование

4. Структура управления, при которой организация разбивается на департаменты, функционирующие на отдельном целевом рынке, при этом департаментам предоставляется значительная автономия от центрального офиса компании.
1. линейная
2. функциональная
3. дивизиональная

5. Система ценностей и норм, которые разделяются сотрудниками организации и определяют их организационное поведение, выражаются в форме норм или ожиданий о том, что является важным, как следует себя вести, или что является приемлемым в организации.
1. организационная структура
2. организационная культура
3. организационная среда

6. Регулярно проводимые действия, построенные так, чтобы служить выражением различных культурных содержаний в рамках одного события.
1. обряд
2. ритуал
3. церемония

7. Серия предписанных событий, усиливающих положительные ценности культуры, охватывающих рабочие совещания по утрам в понедельник, ежегодные собрания для подведения итогов, схемы собеседований с поступающими на работу.
1. обряд
2. ритуал
3. церемония

8. Дайте определение понятиям «бизнес-планирование», «бизнес-план». Какова их сущность?

9. Какова экономическая сущность бизнес-планирования?
10. Назовите функции бизнес-планирования в управлении предприятием?
11. При каких условиях можно рассчитывать на получение достаточно точных прогнозов? В каких условиях планирование, основанное на прогнозах, может быть эффективно?
12. Назовите ключевую цель и частные цели бизнес-планирования.
13. Что понимают под системой планирования и каковы ее характерные признаки?
14. В чем принципиальное отличие планирования в условиях рынка от планирования в условиях централизованной экономики?
15. Многие считают, что главную пользу приносит план, являющийся продуктом планирования. Р.Ансофф утверждает, что важнейшим продуктом планирования является процесс. Каково Ваше мнение по этому вопросу? Каков смысл этого утверждения Р.Ансоффа в условиях динамических изменений внешней среды?
16. Перечислите основные трудности, с которыми связано применение бизнес планирования на российских предприятиях.
17. Каковы цель и назначение бизнес-плана в системе управления предприятием?
18. Что понимают под методологией планирования и каково ее влияние на практику планирования и его конечный результат?
19. Назовите факторы, влияющие на выбор формы планирования?
20. Назовите общие принципы планирования и их особенности.
21. Охарактеризуйте механизм организация внутрифирменного планирования?
22. Охарактеризуйте механизм организация планирования для реализации внешних целей?
23. Каковы горизонты планирования на предприятии?
24. Что понимают под формой планирования и от чего зависит ее выбор для конкретного предприятия?
25. Назовите формы экономического и социального планирования.
26. Назовите виды планирования на предприятии.
27. По каким признакам классифицируются методы планирования?
28. Охарактеризуйте методы планирования?
29. С какими основными типами неопределенности внешней среды бизнеса сталкиваются менеджеры в принятии стратегических решений?
30. Дайте определение и поясните суть процесса стратегического планирования.

Вопросы для промежуточной аттестации № 2:

Задания закрытого типа (тесты):

1. Недостаток объемных бизнес-планов.
1. содержат много лишней информации
2. большой текст затрудняет понимание сути
3. рассчитаны на больший объем финансирования

2. Раздел бизнес-плана «Титульный лист» содержит
1. стоимость проекта
2. ключевые факторы успеха
3. патенты и авторские права

3. Раздел бизнес-плана «Описание предприятия» содержит
1. стоимость проекта
2. ключевые факторы успеха
3. патенты и авторские права

4. Раздел бизнес-плана «Продукты» содержит
1. стоимость проекта

2. ключевые факторы успеха
3. патенты и авторские права

5. Раздел бизнес-плана «Собственность и руководство» содержит
1. структура органов управления
2. финансовая стратегия
3. планируемые формы отчетности

6. Раздел бизнес-плана «Источники и направления финансирования» содержит
1. структура органов управления
2. финансовая стратегия
3. планируемые формы отчетности

7. Раздел бизнес-плана «Финансовый план» содержит
1. структура органов управления
2. финансовая стратегия
3. планируемые формы отчетности

Задания открытого типа:
8. Назовите основные виды стратегий.
9. Сравните модели рационального планирования и интуитивной разработки стратегии. Каковы возможности и особенности их применения в малом бизнесе?
10. В чем состоит основная дилемма планирования?
11. Дайте определение бизнес-плана и бизнес-планирования.
12. Какие цели и задачи позволяет решать бизнес-план?
13. Назовите основные требования, которые предъявляют к бизнес-планированию.
14. Почему стратегическое планирование имеет важное значение для малого бизнеса?
15. Назовите барьеры, препятствующие широкому применению стратегического планирования в малом бизнесе.
16. Какие цели следует отнести к процедурам бизнес-планирования?
17. Выделите три основные причины, почему мы должны планировать бизнес?
18. Для кого бизнес-план разрабатывается в первую очередь?
19. Кто должен заниматься бизнес - планированием на предприятии?
20. Назовите основные типы внешних бизнес-планов.
21. Государственное регулирование оформления внешних бизнес- планов: их особенность, методические рекомендации.
22. Охарактеризуйте задачи и преимущества использования бизнес-плана.
23. Назовите принципы разработки бизнес-плана.
24. Охарактеризуйте механизм презентации бизнес-плана.
25. Назовите методы роста эффективности презентации.
26. Как осуществляется подготовка бизнес-плана к реализации?
27. Из каких действий состоит этап реализации бизнес-плана?
28. Назовите задачи планирования осуществления бизнес-плана и формирования его бюджета.
29. Кто проводит аудит бизнес-плана?
30. Назовите основные ошибки, встречающие в бизнес-плане.

Вопросы для промежуточной аттестации № 3:

Задания закрытого типа (тесты):
1. Место, где потребители с похожими потребностями и проблемами встречаются с продавцами соответствующих продуктов или услуг, конкурирующими друг с другом, за привлечение потребителя

1. биржа
2. рынок
3. брокерская контора

2. Инфраструктура, включающая учреждения, обеспечивающие управление народным хозяйством региона и формирующаяся из организаций, регулирующих экономику, учреждений финансово-кредитной системы.
1. производственная
2. социально-бытовая
3. институциональная

3. Аналитический процесс, помогающий эффективно использовать имеющиеся ресурсы и подчеркивающий сильные стороны бизнеса по сравнению с конкурентами.
1. маркетинговый анализ
2. ситуационный анализ
3. сегментирование рынка

4. Самая подходящая и выгодная для предприятия часть рынка, на которую направлена его деятельность.
1. целевая аудитория
2. сегмент рынка
3. доля рынка

5. Анализ, позволяющий исходя из более глубокого понимания ситуации и динамики ее развития, вырабатывать и принимать более обоснованные управленческие решения, а также предвидеть возможное возникновение кризисных ситуаций и принимать своевременные меры по их предотвращению.
1. маркетинговый анализ
2. конкурентный анализ
3. ситуационный анализ

6. Методика анализа конкурентов М. Портера включает
1. 3 блока
2. 4 блока
3. 5 блоков

7. К открытой информации о конкурентах относят
1. производственные разработки
2. годовой отчет о деятельности компании
3. материалы, полученные на выставках

Задания открытого типа:
8. Какова последовательность работ при подготовке к процессу разработки бизнес-плана?
9. Какова структура бизнес-плана?
10. Какие требования предъявляются к структуре бизнес-плана?
11. Каким требованиям должен отвечать профессионально подготовленный бизнес-план?
12. С какой целью составляется бизнес-план? Какие задачи он решает, какие функции выполняет в деятельности предпринимателей?
13. Для кого предназначен бизнес-план? Кто может быть разработчиком бизнес-плана?
14. На какой период составляют бизнес-план? От чего зависит степень детализации его разработки?
15. Когда разрабатывается резюме и каково его основное содержание?

16. В чем принципиальное отличие резюме от краткого содержания?
17. Каковы основные составляющие элементы резюме и краткого содержания?
18. Почему краткое содержание и резюме располагаются в начале бизнес-плана, а пишутся в конце?
19. Каково назначение общего описания компании в бизнес-плане?
20. Какие сведения о предприятии отражаются в его общей характеристике?
21. Какие главные факторы должны быть представлены в общем описании компании?
22. Нужно ли проводить анализ отрасли в бизнес-плане создания нового предприятия малого бизнеса?
23. Назовите показатели, используемые для описания отрасли экономической деятельности и рынка сбыта.
24. Какие ключевые вопросы необходимо рассмотреть в анализе отрасли?
25. Какие методы могут быть использованы для проведения анализа отрасли?
26. Перечислите основные шаги проведения процесса анализа отрасли для предприятий малого бизнеса.
27. В чем состоит значимость выявления ключевых факторов успеха для предприятий малого бизнеса?
28. На какие три ключевых вопроса должно отвечать описание бизнес-идеи?
29. На чем необходимо акцентировать внимание при описании продуктов?
30. Какие источники и методы сбора данных могут быть использованы для проведения маркетингового исследования в разделе «Анализ рынка»?

Вопросы для промежуточной аттестации № 4:

Задания закрытого типа (тесты):

1. Неотъемлемая составная пасть менеджмента, позволяющая предвидеть цели организации, результаты ее деятельности и ресурсы, необходимые для достижения намеченных целей.
1. планирование
2. прогнозирование
3. целевое управление

2. Принцип, утверждающий, что планы должны быть максимально детализированы и конкретизированы.
1. принцип единства
2. принцип участия
3. принцип точности

3. Недавно созданной компании нужен бизнес-план чтобы
1. знать, как действовать в той или иной возникшей ситуации
2. выработать единый взгляд на будущее.
3. изыскать источники финансирования

4. Замысел предпринимательской деятельности, заявленный сотрудникам, партнерам, клиентам, общественным и иным организациям.
1. видение организации
2. миссия организации
3. цель организации

5. Конкретное состояние отдельных характеристик организации, достижение которых является для нее желательным и на достижение которых направлена ее деятельность.
1. миссия организации

2. цель организации
3. задачи организации

6. Рыночные цели предусматривают
1. конкурентоспособность фирмы и продукции на рынке
2. разработку новых технологий
3. валовую и чистую прибыль

7. По временному охвату цели бывают
1. приоритетные
2. организационные
3. оперативные

Задания открытого типа:
8. Как прогнозируется емкость рынка?
9. Что характеризуют показатели потенциала рынка и доли рынка компании?
10. Как можно рассчитать степень удовлетворения спроса?
11. На основе каких показателей можно оценить спрос на потребительские товары?
12. Какие подходы могут быть использованы для оценки емкости рынка?
13. Каковы цели и задачи анализа внешней среды?
14. Охарактеризуйте факторы внешней среды: выбор, оценка, прогнозирование.
15. Назовите принципы и методы учета факторов внешней среды в планировании.
16. Как проводится анализ макроокружения?
17. Как осуществляется анализ непосредственного окружения?
18. Внутренняя среда: выбор факторов, анализ, прогнозирования.
19. Как осуществляется анализ и оценка факторов внутренней среды для целей планирования?
20. Как осуществляется оценка и анализ факторов внутренней и внешней среды для разработки и корректировки глобальных и локальных стратегий
21. Каковы основные составляющие плана маркетинга?
22. В чем состоит различие между маркетинговым планом и маркетинговой стратегий?
23. В чем состоит различие между прогнозом продаж и планом продаж?
24. Назовите известные вам методы прогнозирования продаж, их достоинства и недостатки. В каких ситуациях целесообразно использовать каждый из методов?
25. Что необходимо учитывать для составления достоверного прогноза продаж?
26. Какие альтернативные сценарии рекомендуется разрабатывать при формировании прогноза продаж?
27. Что необходимо учитывать при формировании плана продаж?
28. Что должно быть отражено при описании стратегии маркетинга?
29. Что должна содержать в себе маркетинговая программа и какие виды издержек необходимо учитывать на ее реализацию?
30. Охарактеризуйте жизненный цикл бизнеса, продукции, бренда.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета и экзамена.

Критерии оценки экзамена в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично.Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на зачете или экзамене.

Таблица 4.1 – Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);
2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);
3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом) Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);
4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно.

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам экзамена в устной форме:

Оценка «отлично» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «хорошо» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен. Ответы на дополнительные вопросы логичны, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент испытывает значительные трудности в ответе на экзаменационные вопросы. Присутствует масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов. Речь неграмотна. На дополнительные вопросы студент не отвечает.

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

Критерии оценки при решении задач: оценка «отлично» выставляется студенту, если он, решил задачу верно, пришел к верному знаменателю, показал умение логически и последовательно аргументировать решение задачи во взаимосвязи с практической действительностью. Оценка хорошо ставится в том случае если задача решена верно, но с незначительными погрешностями, неточностями. Оценка удовлетворительно ставится если соблюдена общая последовательность выполнения задания, но сделаны существенные ошибки в расчетах. Оценка неудовлетворительно ставится если задача не выполнена.

Критерии оценки текущих тестов: если студент выполняет правильно до 51% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «неудовлетворительно»; если студент выполняет правильно 51-70% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «удовлетворительно»; если студент выполняет правильно 71-85 % тестовых заданий, то ему выставляется оценка «хорошо»; если студент выполняет правильно 86-100% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «отлично».

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.