МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра управления, государственной и муниципальной службы

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00861D77F7F654DB91BE53EB1C33DC7D39
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 16.07.2026 до 09.10.2027

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
доцент

_____ А.В. Дмитриев
«21» мая 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Государственная градостроительная политика и территориальное планирование»

Направление подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки
Управление территориальным развитием

Форма обучения
заочная

Казань – 2026

Составитель:

Профессор, д.с.х-н., доцент Должность, ученая степень, ученое звание	Хисматуллин Марсель Мансурович Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры управления, государственной и муниципальной службы «28» апреля 2026 года (протокол № 11)

Врио заведующего кафедрой:

доцент, к.филол.н. Должность, ученая степень, ученое звание	Куракова Чулпан Маликовна Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «11» мая 2026 года (протокол № 10)

Председатель методической комиссии:

доцент, к.э.н., доцент Должность, ученая степень, ученое звание	Авхадиев Фаяз Нурисламович Ф.И.О.

Согласовано:

Директор	Низамутдинов Марат Мингалиевич Ф.И.О.

Протокол Ученого совета Института экономики № 9 от «19» мая 2026 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 38.04.04 **Государственное и муниципальное управление**, направленность (профиль) «Управление территориальным развитием», обучающийся по дисциплине «Государственная градостроительная политика и территориальное планирование» должен овладеть следующими результатами:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК - 3 Способность разрабатывать и реализовывать стратегии градостроительства и территориального развития, управлять устойчивым развитием городской среды и формировать комфортную городскую среду для повышения качества жизни населения, включая применение технологий «Умного города» для оптимизации городских процессов и повышения эффективности управления ресурсами		
ПК 3.1	Способность реализовывать государственную политику в сфере градостроительства посредством применения нормативно-правовых актов, стратегических и программных документов для формирования согласованных градостроительных решений на различных уровнях.	***Знать:*** - теоретические и нормативно-правовые основы реализации госполитики в сфере градостроительства; - ключевые стратегические и программные документы федерального и регионального уровней; - механизмы согласования градостроительных решений; - принципы разграничения полномочий между уровнями власти в части утверждения документации. ***Уметь:*** - применять инструментарий для реализации госполитики в сфере градостроительства; - анализировать и интерпретировать положения ГрК РФ и подзаконных актов применительно к конкретной градостроительной ситуации; - применять нормативно-правовые акты для обоснования выбора того или иного градостроительного решения. ***Владеть***: - навыками правовой экспертизы градостроительной документации на предмет соответствия государственной политике и действующему законодательству. - методикой подготовки аргументированных заключений и служебных записок для органов власти разного уровня с целью выработки согласованных решений;

		- инструментарием модерации межведомственных согласований.
ПК 3.2	Способность самостоятельно разрабатывать и обосновывать документы территориального планирования различного уровня, с учётом принципов устойчивого развития территорий, требований нормативно-правовых актов и комплексного анализа природных, социально-экономических, инфраструктурных, экологических и историко-культурных факторов.	***Знать:*** - иерархию и правовой статус документов территориального планирования; - требования Градостроительного кодекса РФ к составу, порядку разработки, согласования и утверждения ДТП; - принципы устойчивого развития территорий применительно к градостроительству. ***Уметь:*** - проводить комплексный предпроектный анализ территории, синтезируя данные из разрозненных источников; - формулировать цели и задачи территориального планирования, увязанные с показателями стратегий социально-экономического развития; - обосновывать выбор планировочных решений с точки зрения устойчивого развития. ***Владеть:*** - методологией подготовки проекта к публичным слушаниям и утверждению. - способностью выявлять и разрешать конфликты между факторами путём обоснованного выбора альтернативных площадок или корректировки функционального зонирования. - навыками оформления материалов по обоснованию в строгом соответствии с требованиями к составу и содержанию. - умением публично защищать разработанные решения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Государственная градостроительная политика и территориальное планирование» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины». Изучается на 2 курсе в 1 сессию при заочной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления, Коммуникации и общественные связи в государственном и муниципальном управлении, Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении, Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления.

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин и/или практик: Методика разработки и принятия решений в государственном и муниципальном управлении, Управление социально-экономическим развитием территории, Управление развитием сельских территорий и агропромышленного комплекса, Управление социальной сферой и социальной инфраструктурой территории «Производственная практика по профилю профессиональной деятельности», «Научно-исследовательская работа», а также выполнения выпускной квалификационной работы.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (з.е.), 144 часов

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение	Заочное обучение
	-	2 курс, 1 сессия
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час**)** в том числе:	-	**15**
- лекции, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	-	6 0
- практические занятия, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	-	8 0
- зачет, час	-	1
- экзамен, час	-	0
Самостоятельная работа обучающихся (всего, **час)**	-	**111**
в том числе: -подготовка к практическим занятиям, час	-	61
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	-	50
- выполнение курсового проекта (работы), час	-	0
- подготовка к зачету, час	-	0
- подготовка к экзамену, час	-	18
Общая трудоемкость час	-	**144**
з.е.	-	**4**

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах							
		лекции		лабораторные (практические) работы		всего аудиторных часов		самостоятельная работа	
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно
1.	Городская политика и городское управление. Понятие политики.	-	1	-	1	-	2	-	13
2.	Градостроительная политика и развитие территорий. Роль градостроительной политики в развитии территориального планирования	-	1	-	1	-	2	-	13
3.	Расселение и территориальное планирование	-	1	-	1	-	2	-	13
4.	Градостроительная документация по планировке территорий. Проект планировки территории	-	1	-	1	-	2	-	13
5.	Порядок разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации муниципальных образований	-	1	-	2	-	3	-	13
6.	Документация градостроительного зонирования	-	1	-	2	-	3	-	13
7.	Виды разрешенного использования земель-	-	0	-	2	-	2	-	13

	ных участков и объектов капитального строительства								
	Итого	-	6	-	10	-	16	-	91

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очно/заочно)			
		очно		заочно	
		всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)	всего	в том числе в форме практической полдготовки (при наличии)
Лекции		-	-		
1.1	Городская политика и городское управление. Понятие политики.	-	-	1	0
Лабораторные (практические) работы					
1.2	Городская политика и городское управление. Понятие политики.	-	-	1	0
Лекции					
2.1	Градостроительная политика и развитие территорий. Роль градостроительной политики в развитии территориального планирования	-	-	1	0
Лабораторные (практические) работы					
2.2	Градостроительная политика и развитие территорий. Роль градостроительной политики в развитии территориального планирования	-	-	1	0
Лекции					
3.1	Расселение и территориальное планирование	-	-	1	0
Лабораторные (практические) работы					
3.2	Расселение и территориальное планирование	-	-	1	0
Лекции					
4.1	Градостроительная документация по планировке территорий. Проект планировки территории	-	-	1	0
Лабораторные (практические) работы					
4.2	Градостроительная документация по планировке территорий. Проект планировки территории	-	-	1	0
Лекции					
5.1	Документация градостроительного зонирования	-	-	1	0

Лабораторные (практические) работы					
5.2	Документация градостроительного зонирования	-	-	2	0
Лекции					
6.1	Порядок разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации муниципальных образований	-	-	1	0
Лабораторные (практические) работы					
6.2	Порядок разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации муниципальных образований	-	-	2	0
Лекции					
7.1	Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства	-	-	0	0
Лабораторные (практические) работы					
7.2	Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства	-	-	2	0

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Государственная градостроительная политика и территориальное планирование» по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Управление территориальным развитием».
2. Методические указания для выполнения контрольной работы по дисциплине «Государственная градостроительная политика и территориальное планирование» по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Управление территориальным развитием».
3. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Управление общественными связями», для студентов, обучающихся по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление по профилю «Управление территориальным развитием» очной и заочной формы обучения.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Государственная градостроительная политика и территориальное планирование»

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:

1. Петерс, Е. В. Основы территориально-пространственного развития городов: учебное пособие / Е. В. Петерс. — Кемерово: КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2010. — 120 с. — ISBN 978-5-89070-763-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/6656.

2. Актуальные проблемы земельного, градостроительного и природоресурсного права: учебное пособие / под редакцией О. А. Зиновьевой, Н. О. Ведышевой. — Москва: Проспект, 2020. — 213 с. — ISBN 978-5-392-30953-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/181164

3. Правовое регулирование управления развитием территории : учебное пособие / составитель К. А. Кустова. — Омск: СибАДИ, 2025. — 391 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/508620

Дополнительная учебная литература:

1. Фролова, Е. В. Социальное управление развитием инфраструктуры территории: учебник / Е. В. Фролова, О. В. Рогач. — Москва: Проспект, 2024. — 101 с. — ISBN 978-5-392-42075-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/504073

2. Буров, М. П. Региональная экономика и управление территориальным развитием: учебник / М. П. Буров. — Москва: Дашков и К, 2021. — 446 с. — ISBN 978-5-394-04315-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229700

3. Богданов, В. Л. Организация использования ресурсного потенциала территорий: учебное пособие / В. Л. Богданов, В. В. Гарманов, А. Р. Грик. — Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2023. — 102 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/443831

4. Богданов, В. Л. Организация использования ресурсного потенциала территорий: учебное пособие / В. Л. Богданов, В. В. Гарманов, А. Р. Грик. — Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2023. — 102 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/443831

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. http://prav.tatarstan.ru - Кабинет Министров Республики Татарстан
2. http://msu.tatarstan.ru - Портал муниципальных образований Республики Татарстан
3. https://uslugi.tatarstan.ru - Портал государственных услуг Республики Татарстан
4. https://minstroy.tatarstan.ru - Министерство строительства, архитектуры и ЖКХ Республики Татарстан
5. http://agro.tatarstan.ru - Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан
6. http://tatstat.gks.ru - Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Татарстан (Татарстанстат)
7. http://sovmo.tatarstan.ru/rus/zhurnal-mestnoe-samoupravlenie-v-tatarstane.htm - Журнал "Местное самоуправление в Татарстане"
8. http://www.mcx.ru -Интернет-портал министерства сельского хозяйства Российской Федерации
9. http://www.gosuslugi.ru - Официальный интернет-портал государственных услуг Российской федерации
10. http://open.gov.ru - Открытое правительство
11. http://pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации
12. http://gossluzhba.gov.ru - Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров
13. https://e.lanbook.com - Электронная библиотечная система «Лань»
14. Поисковая система Рамблер www.rambler.ru
15. Поисковая система Яндекс www.yandex.ru

16. Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы www.garant.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия и самостоятельная работа студентов.

Методические указания к лекционным занятиям. В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Методические рекомендации студентам к практическим занятиям. При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем изложенного материала, который необходимо усвоить.
2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.
3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).
4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.
5. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

Методические рекомендации студентам к самостоятельной работе. Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач;
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Методические указания для проведения семинарских и практических занятий, индивидуальной и самостоятельной работы по дисциплине «Государственная градостроительная политика и территориальное планирование» для студентов, обучающихся по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Государственная и муниципальная служба» для очной и заочной форм обучения.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия, самостоятельной работы	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции Практические занятия	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	1. Операционная система MicrosoftWindows 7 Enterprise 2. Офисное ПО из состава пакета MicrosoftOfficeStandart 2016 3. Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity для бизнеса 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО

Самостоятельная работа			«Анти-Плагиат» 5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия). 6. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	№39 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: набор учебной мебели на 70 посадочных мест; доска – 2 шт., кафедра-1 шт., стол для ноутбука- 1 шт. Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты «Гуманитарные науки» 14 шт. Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт.; доска, трибуна, стол и стул для преподавателя, столы и стулья для студентов.
Практические занятия	№46 Аудитория для практических и семинарских занятий 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: набор учебной мебели на 48 посадочных мест; доска меловая – 1 шт.; трибуна – 1 шт Учебно- наглядные пособия –по государственно- муниципальному управлению – 8 шт.
Самостоятельная работа	№ 18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт., Мониторы 19*LG – 14 шт., Ионизатор- 2 шт., ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт. стулья для студентов-14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт. № 20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей- 4шт., стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт. № 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт., Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.