МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра управления, государственной и муниципальной службы

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00861D77F7F654DB91BE53EB1C33DC7D39
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 16.07.2026 до 09.10.2027

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной
работе, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«21» мая 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Управление проектами социально-экономического развития территорий

Направление подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки
Управление территориальным развитием

Форма обучения
заочная

Казань – 2026 г.

Составитель:

доцент, к.э.н.	Миннигалеева В. З.
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры управления, государственной и муниципальной службы «28» апреля 2026 года (протокол № 11)

Врио заведующего кафедрой:

доцент, к.филол.н.	Куракова Ч. М.
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «11» мая 2026 года (протокол № 10)

Председатель методической комиссии:

доцент, к.э.н., доцент	Авхадиев Ф.Н.
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор Низамутдинов М. М.

Протокол Ученого совета Института экономики № 9 от «19» мая 2026 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Управление территориальным развитием», обучающийся по дисциплине «Управление проектами социально-экономического развития территорий» должен овладеть следующими результатами:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		
УК-2.1	Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	**Знать** основы поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления **Уметь** формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления **Владеть** навыками формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления
УК-2.2	Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	**Знать** основы разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы: основы формулировки цели, задачи, обоснования актуальности, значимости, ожидаемых результатов и возможные сферы их применения **Уметь р**азрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения **Владеть** навыками разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и

		возможные сферы их применения
УК-2.3	УК-2.3 Разрабатывает план реализации проекта и осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	**Знать основы р**азработки плана реализации проекта и осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта, уточнять зоны ответственности участников проекта **Уметь р**азрабатывать план реализации проекта и осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта, уточнять зоны ответственности участников проекта **Владеть** навыками **р**азрабатывать план реализации проекта и осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта, уточнять зоны ответственности участников проекта
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели		
УК 3.1	Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	**Знать** навыки вырабатывать стратегии сотрудничества и на ее основе организовать отбор членов команды для достижения поставленной цели **Уметь** вырабатывать стратегию сотрудничества и на ее основе организовать отбор членов команды для достижения поставленной цели **владеть** навыками вырабатывать стратегию сотрудничества и на ее основе организовать отбор членов команды для достижения поставленной цели
ОПК-6 Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти		
ОПК-6.2	Способен организовывать, моделировать и реализовать государственные программы и проекты	**Знать с**пособы организовывать, моделировать и реализовать государственные программы и проекты **Уметь** организовывать, моделировать и реализовать государственные

		программы и проекты **Владеть** навыками организовывать, моделировать и реализовать государственные программы и проекты

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины». Изучается на на 2 курсе 2 сессии заочной формы обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления», «Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении», «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления», «Коммуникации и общественные связи в государственном и муниципальном управлении», «Методика разработки и принятия решений в государственном и муниципальном управлении».

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: «Управление социально-экономическим развитием территории», «Маркетинг территорий», «Управление устойчивым развитием городской среды»

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 часов.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очная форма	Заочная форма
	Семестр 3	Курс 2. Сессия 2.
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час**)** в том числе:		**21**
- лекции, час в том числе в виде практической подготовки, час		8 2
- практические занятия, час		12

в том числе в виде практической подготовки, час		2
- экзамен, час		1
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час) в том числе:		**87**
-подготовка к практическим занятиям, час		35
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час		25
- выполнение контрольных работ, час		27
- подготовка к зачет/оценкой, час		0
Общая трудоемкость час		**108**
з.е.		**3**

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах							
		лекции		практические работы		всего аудиторных часов		самостоятельная работа	
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно
1	Тема 1. Основы управления социально-экономическим развитием территории		2		2		4		15
2	Тема 2. Система планирования социально-экономического развития территориального образования		1		2		3		15
3	Тема 3. Методика и технология разработки документов социально-экономического развития территорий		1		2		3		15
4	Тема 4. Организация процесса управления проектом социально-экономического развития территорий		1		2		3		15

5	Тема 5. Разработка механизма реализации стратегии социально-экономического развития территорий		1		2		3		15
6	Тема 6. Организация бережливого производства и экономика предприятия. Повышение производительности труда. Контроль за исполнением, мониторинг и оценка реализации проекта		2		2		4		12

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час			
		очная		заочная	
		всего	в том числе в виде практической подготовки	всего	в том числе в виде практической подготовки
1	1 Раздел 1. Основы управления социально-экономическим развитием территории				
Лекции					
1.1	Основы управления социально-экономическим развитием территории		х	2	х
1.2	Система планирования социально-экономического развития территориального образования			1	2
Практические работы					
1.2	Основы управления социально-экономическим развитием территории		х	2	х
1.2	Система планирования социально-экономического развития территориального образования			2	2
2	Раздел 2. Методика и технология разработки документов социально-экономического развития территорий				
Лекции					
2.1	Методика и технология разработки документов социально-экономического развития территорий		х	1	х
2.2	Организация процесса управления проектом социально-экономического развития территорий			1	
Практические работы					
2.1	Методика и технология разработки документов социально-экономического развития территорий			2	х

2.2	Организация процесса управления проектом социально-экономического развития территорий			2	
3	Раздел 3. Разработка механизма реализации стратегии социально-экономического развития территорий				
Лекции					
3.1	Разработка механизма реализации стратегии социально-экономического развития территорий		х	1	х
3.2	Организация бережливого производства и экономика предприятия. Повышение производительности труда. Контроль за исполнением, мониторинг и оценка реализации проекта			2	
Практические работы					
3.1	Разработка механизма реализации стратегии социально-экономического развития территорий		х	2	х
3.2	Организация бережливого производства и экономика предприятия. Повышение производительности труда. Контроль за исполнением, мониторинг и оценка реализации проекта			2	

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Управление проектами социально-экономического развития территорий» по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба».

2. Методические указания для выполнения контрольной работы по дисциплине «Управление проектами социально-экономического развития территорий» по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба».

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Управление проектами социально-экономического развития территорий»

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:

1. Харькова, О. М. Стратегическое управление социально-экономическим развитием государства: учебное пособие / О. М. Харькова. — Оренбург: ОГУ, 2023. — 105 с. — ISBN 978-5-7410-2955-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/422786 (дата обращения: 17.04.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Государственная политика инфраструктурного и инновационного развития регионов: учебное пособие / Е. Л. Молокова, Е. А. Ляшенко, Н. В. Казакова, Ю. А. Островецкая. — Екатеринбург: УрГЭУ, 2024. — 133 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/498644 (дата обращения: 17.04.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Рой, О. М. Муниципальный менеджмент: учебное пособие для вузов / О. М. Рой. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 224 с. — ISBN 978-5-507-48514-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/386000 (дата обращения: 17.04.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Виноградова, Т. Г. Менеджмент-маркетинг в региональном и муниципальном управлении: учебное пособие / Т. Г. Виноградова, Д. Я. Магомедмирзоева, Я. И. Семилетова. — Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2023. — 162 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/406295 (дата обращения: 17.04.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Эскиев, М. А. Бренд-менеджмент: учебное пособие / М. А. Эскиев. — Грозный: ЧГУ им. А.А. Кадырова, 2024. — 110 с. — ISBN 978-5-91127-409-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/461549 (дата обращения: 27.04.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Щетинина, И. С. Территориальный маркетинг: учебное пособие / И. С. Щетинина. — Москва: МУИВ, 2023. — 119 с. — ISBN 978-5-9580-0696-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/433781 (дата обращения: 27.04.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
7. Малые города в социально-экономической системе России: проблемы и перспективы развития: науч. изд : монография / под общей редакцией Е. Е. Николаевой. — Иваново: ИвГУ, 2024. — 488 с. — ISBN 978-5-7807-1454-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/427643 (дата обращения: 17.04.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
8. Оценка социально-экономического состояния региона и реализации стратегии его развития: коллективная монография / А. О. Акулов, С. И. Бабина, Т. А. Бельчик [и др.]. — Кемерово: КемГУ, 2021. — 355 с. — ISBN 978-5-8353-2764-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/186373 (дата обращения: 17.04.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
9. Пьянкова, С. Г. Оценка конкурентоспособности территорий: учебное пособие / С. Г. Пьянкова, И. А. Антипин, С. В. Орехова. — Екатеринбург: УрГЭУ, 2023. — 197 с. — ISBN 978-5-9656-0343-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система.

— URL: https://e.lanbook.com/book/417770 (дата обращения: 17.04.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

10. Арутюнова, А. Е. Антикризисное управление территориями: учебное пособие / А. Е. Арутюнова. — Краснодар: КубГТУ, 2020. — 171 с. — ISBN 978-5-8333-0969-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/167046 (дата обращения: 17.04.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная учебная литература:

1. Совершенствование системы управления в регионе и отраслях: монография / А. Я. Якобсон, М. В. Вихорева, Т. К. Кириллова [и др.] ; под общей редакцией А. Я. Якобсона. — Иркутск: ИрГУПС, 2023. — 128 с. — ISBN 978-5-98710-401-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/342158 (дата обращения: 17.04.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Проблемы и перспективы регионального развития: поиск новой модели: монография. — Ульяновск: УлГУ, 2022. — 164 с. — ISBN 978-5-88866-912-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/382967 (дата обращения: 27.04.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Шагимуратова, А. А. Градостроительное планирование развития территорий: учебно-методическое пособие / А. А. Шагимуратова. — Москва: МИСИ – МГСУ, 2024. — 41 с. — ISBN 978-5-7264-3377-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/426905 (дата обращения: 17.04.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Халиков, М. И. Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие / М. И. Халиков. — 10-е изд., доп. — Уфа: БАГСУ, 2026. — 300 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/458198 (дата обращения: 16.04.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Глухарева, С. В. Система государственного и муниципального управления: методические указания / С. В. Глухарева. — Москва: ТУСУР, 2023. — 15 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/394250 (дата обращения: 16.04.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Заруба, Н. А. Методы принятия управленческих решений: система государственного и муниципального управления: учебное пособие / Н. А. Заруба. — Кемерово: КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2022. — 180 с. — ISBN 978-5-00137-288-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/257558 (дата обращения: 16.04.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей

7. Антикоррупционная политика: учебное пособие / Н. В. Еременко, С. И. Луговской, Н. В. Мирошниченко [и др.]. — Ставрополь: СтГАУ, 2023. — 88 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL:

https://e.lanbook.com/book/400208 (дата обращения: 16.04.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Государственная и муниципальная служба: учебное пособие / М. С. Проскуряков, Д. Я. Магомедмирзоева, Т. Г. Виноградова, Я. И. Семилетова. — Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2024. — 84 с. — ISBN 978-5-85983-420-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/443813 (дата обращения: 16.04.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9. Вобленко, С. В. Государственные и муниципальные услуги: учебное пособие для вузов / С. В. Вобленко, Н. А. Вобленко. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 156 с. — ISBN 978-5-507-49795-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/428159 (дата обращения: 16.04.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

10. Курлыков, О. И. Принятие и исполнение государственных решений: учебное пособие / О. И. Курлыков. — Самара: СамГАУ, 2023. — 108 с. — ISBN 978-5-88575-707-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/348059 (дата обращения: 16.04.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

11. Юкласова, А. В. Местное самоуправление: экономические и социальные проблемы: учебное пособие / А. В. Юкласова. — Самара: Самарский университет, 2023. — 92 с. — ISBN 978-5-7883-1992-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/406376 (дата обращения: 16.04.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

12. Иналкаева, К. С. Местное самоуправление в единой системе публичной власти: монография / К. С. Иналкаева. — Грозный: ЧГПУ, 2024. — 342 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/453140 (дата обращения: 16.04.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. https://minobrnauki.gov.ru Интернет-портал министерства науки и высшего образования Российской Федерации
2. https://edu.gov.ru Интернет-портал министерства просвещения Российской Федерации
3. http://www.gosuslugi.ru - Официальный интернет-портал государственных услуг Российской федерации
4. http://open.gov.ru - Открытое правительство
5. http://pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации
6. http://gossluzhba.gov.ru - Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров
7. https://mon.tatarstan.ru – Министерство образования и науки Республики Татарстан
8. obrnadzor.tatarstan.ru - Департамент надзора и контроля в сфере образования Республики Татарстан
9. http://prav.tatarstan.ru - Кабинет Министров Республики Татарстан

10. http://msu.tatarstan.ru - Портал муниципальных образований Республики Татарстан

11. https://uslugi.tatarstan.ru - Портал государственных услуг Республики Татарстан

12. http://tatstat.gks.ru - Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Татарстан (Татарстанстат)

13. http://sovmo.tatarstan.ru/rus/zhurnal-mestnoe-samoupravlenie-v-tatarstane.htm - Журнал "Местное самоуправление в Татарстане"

14. https://e.lanbook.com - Электронная библиотечная система «Лань»

15. Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалыwww.garant.ru

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к лабораторным (практическим) занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины

проработки темы, а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на лабораторных (практических) занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач;
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают домашнее задание для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Методические указания для организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Государственное и муниципальное управление в сфере образования» по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба».
2. Методические указания для выполнения контрольной работы по дисциплине «Государственное и муниципальное управление в сфере образования» по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба».

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия, самостоятельной работы	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедий	Гарант-аэро	1.Microsoft Office 2010, Microsoft

	ные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	(информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	Office 2016; 2.Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 3.Система обнаружения текстовых заимствований Антиплагиат ВУЗ; 4.Антивирус Касперского — антивирусное программное обеспечение; 5.Информационно-правовая система ГАРАНТ; 6.LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL); 7.ПО «Планы»; 8.Программно-аппаратный комплекс Jalinga
Практические занятия	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	.Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016; 2.Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 3.Система обнаружения текстовых заимствований Антиплагиат ВУЗ; 4.Антивирус Касперского — антивирусное программное обеспечение; 5.Информационно-правовая система ГАРАНТ; 6.LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL); 7.ПО «Планы»; 8.Программно-аппаратный комплекс Jalinga
Самостоятельная работа	Мультимедийные	Гарант-аэро (информационно-	1.Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016;

	технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	правовое обеспечение), сетевая версия	2.Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 3.Система обнаружения текстовых заимствований Антиплагиат ВУЗ; 4.Антивирус Касперского — антивирусное программное обеспечение; 5.Информационно-правовая система ГАРАНТ; 6.LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL); 7.ПО «Планы»; 8.Программно-аппаратный комплекс Jalinga

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	№39 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: набор учебной мебели на 70 посадочных мест; доска – 2 шт., кафедра-1 шт., стол для ноутбука- 1 шт. Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты «Гуманитарные науки» 14 шт. Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт.; доска, трибуна, стол и стул для преподавателя, столы и стулья для студентов.
Практические занятия	№46 Аудитория для практических и семинарских занятий 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: набор учебной мебели на 48 посадочных мест; доска меловая – 1 шт.; трибуна – 1 шт Учебно- наглядные пособия –по государственно-муниципальному управлению – 8 шт.
Самостоятельная работа	№ 18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор

	IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт., Мониторы 19*LG – 14 шт., Ионизатор- 2 шт., ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт. № 20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей- 4шт., стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт. № 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт., Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.