МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики

Кафедра цифровых технологий и прикладной информатики

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00861D77F7F654DB91BE53EB1C33DC7D39
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 16.07.2026 до 09.10.2027

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной
работе, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«21» мая 2026 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ПРАКТИКЕ)

« Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления»

(Оценочные средства и методические материалы)

приложение к рабочей программе дисциплины

Направление подготовки
38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Направленность (профиль) подготовки
«**Государственная и муниципальная служба**»

Форма обучения
очная, заочная

Казань – 2026

Составитель:

доцент, к.э.н., доцент	Амирова Эльмира Фаиловна
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры цифровых технологий и прикладной информатики «22» апреля 2026 года (протокол № 12)

Заведующий кафедрой:

к.э.н., доцент	Газетдинов Шамиль Миршарипович
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики ««11» мая 2026 года (протокол № 10)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент	Авхадиев Ф.Н.
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор	Низамутдинов М.М.
	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института Экономики № 9 от «19» мая 2026 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП магистратуры по направлению обучения 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления»:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по практике
ОПК-4. Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти		
ОПК-4.1.	Способен к обработке и применению современных информационно-коммуникационных технологий в государственном и муниципальном управлении	1. Знать: - основы информатики и ее применение в области экономики и управления; математические принципы построения информационных систем. 2. Уметь: - использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации. 3. Владеть: - навыками управления информацией с использованием прикладных программ деловой сферы своей деятельности.
ОПК-4.2	Способен поддерживать систему коммуникаций органа власти с целью обеспечения его информационной открытости	1. Знать: - законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие социально-экономическую систему управления. 2. Уметь: - проводить анализ социально-экономических систем управления и основных его структурных подразделений. 3. Владеть: - методикой проведения анализа социально-экономических систем управления, его подразделений.

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОПК-4.1. Способен к обработке и применению современных информационно-коммуникационных технологий в государственном и муниципальном управлении	1. Знать: - основы информатики и ее применение в области экономики и управления; математические принципы построения информационных систем.	Отсутствуют представления о основах информатики и ее применение в области экономики и управления; математические принципы построения информационных систем.	Неполные представления о основах информатики и ее применение в области экономики и управления; математические принципы построения информационных систем.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о основах информатики и ее применение в области экономики и управления; математические принципы построения информационных систем.	Сформированные систематические представления о основах информатики и ее применение в области экономики и управления; математические принципы построения информационных систем.
	2. Уметь: - использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации.	Отсутствует умение использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации.	Фрагментарное, но не систематическое умение использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации.	Сформированное умение использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации.
	3. Владеть: - навыками управления	Не владеет навыками управления	Фрагментарное, но в целом успешное владение навыками	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы	Успешное и систематическое владение навыками

	информацией с использованием прикладных программ деловой сферы своей деятельности.	информацией с использованием прикладных программ деловой сферы своей деятельности.	управления информацией с использованием прикладных программ деловой сферы своей деятельности.	владение навыками управления информацией с использованием прикладных программ деловой сферы своей деятельности.	управления информацией с использованием прикладных программ деловой сферы своей деятельности.
ОПК-4.2 Способен поддерживать систему коммуникаций органа власти с целью обеспечения его информационной открытости	***Знать:*** - законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие социально-экономическую систему управления.	Отсутствуют представления о законодательном и нормативно-правовом акте, регламентирующие социально-экономическую систему управления.	Неполные представления о законодательном и нормативно-правовом акте, регламентирующие социально-экономическую систему управления.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о законодательном и нормативно-правовом акте, регламентирующие социально-экономическую систему управления.	Сформированные систематические представления о законодательном и нормативно-правовом акте, регламентирующие социально-экономическую систему управления.
	Уметь: - проводить анализ социально-экономических систем управления и основных его структурных подразделений.	Отсутствует умение проводить анализ социально-экономических систем управления и основных его структурных подразделений.	Фрагментарное, но не систематическое умение проводить анализ социально-экономических систем управления и основных его структурных подразделений.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение проводить анализ социально-экономических систем управления и основных его структурных подразделений.	Сформированное умение проводить анализ социально-экономических систем управления и основных его структурных подразделений.
	Владеть: - методикой проведения анализа социально-экономических систем управления, его	Не владеет методикой проведения анализа социально-экономических систем управления,	Фрагментарное, но в целом успешное владение методикой проведения анализа социально-экономических	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение методикой проведения анализа социально-	Успешное и систематическое владение методикой проведения анализа социально-экономических систем

	подразделений.	его подразделений.	систем управления, его подразделений.	экономических систем управления, его подразделений.	управления, его подразделений.

Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1 Типовые контрольные задания

<table>
<tr><td colspan="2">ОПК-4.1. Способен к обработке и применению современных информационно-коммуникационных технологий в государственном и муниципальном управлении</td></tr>
<tr><td>Задания закрытого типа</td><td>1. Общегосударственная программа информатизации России была принята:
1) в 1990 году;
2) в 1995 году;
3) в2000 году;
2. Общегосударственная программа информатизации России
1) состоит из двух этапов;
2) состоит из трех этапов;
3) состоит из пяти этапов;
3. федеральный закон “Об информации, информатизации и защите” был принят:
1) в1995 году;
2) в 1990 году;
3) в 2000 году.
4. Информация:
1) это совокупность сведений, характеризующих различные явления, объекты, процессы;
2) это комплекс социально-экономических и научно-технических мер, обеспечивающих полное применение достоверного исчерпывающего знания во всех общественно значимых видах деятельности человека;
3) это совокупность средств, методов обработки, изготовления и изменения состояния свойств, формы сырья или материалов, осуществляемая в процессе производства.
5. Требования к экономической информации:
1) Своевременность.
2) Дискретность.
3) Неоднородность.
6. Свойство экономической информации:
1) Дискретность.
2) Достоверность.
3) Своевременность.
4) Представление в виде, удобном для восприятия человека.
7. Юридическая подтвержденность это:
1) требование к экономической информации;
2) свойство экономической информации;
3) особенность экономической информации.
8. Особенность экономической информации:
1) совершенствование управления влечет за собой детализацию и увеличение объема информационных потоков;
2) решение информационно-управленческих задач осуществляется с использованием современных технических средств, экономико-математических методов и моделей;</td></tr>
</table>

	3) обеспечивает перевод практики управления, производства и других областей человеческой деятельности на индустриальный уровень; 4) интерактивный (диалоговый) режим решения задач. 9. Целостная система методов обработки данных, которая обеспечивает целенаправленное создание, сбор, передачу, накопление, хранение, поиск, обработку и отображение информационного продукта с наименьшими финансовыми, материальными и трудовыми затратами это: 1) Информационная технология. 2) Информация. 3) Автоматизированное рабочее место. 10. Характерная черта автоматизированной информационной технологии: 1) безбумажный процесс обработки документа; 2) юридическая подтвержденность; 3) представление в виде, удобном для восприятия человека. 11. Техническое обеспечение автоматизированной информационной технологии это: 1) комплекс технических средств сбора, хранения, передачи, обработки и представления информации; 2) это совокупность единой системы классификации и кодирования технико-экономической информации; 3) это совокупность программ информационной системы и программных документов, необходимых для эксплуатации этих программ. 12. Алгоритмы, экономико-математические методы и модели относятся 1) обеспечивающей подсистеме АИТ; 2) функциональной подсистеме АИТ. 13. Сущность и состав ресурсов, необходимых для функционирования АИТ раскрывает: 1) обеспечивающей подсистеме АИТ; 2) функциональной подсистеме АИТ. 14. Порядок и алгоритмы функционирования технических средств при выполнении процессов обработки данных определяет 1) программное обеспечение; 2) техническое обеспечение; 3) информационное обеспечение (информационные ресурсы, средства их ведения в систему); 15. Информационная культура: 1) это умение целенаправленно работать с информацией, использовать для ее получения и обработки информационные технологии, а также современные технические средства и методы; 2) это целостная система методов обработки данных, которая обеспечивает целенаправленное создание, сбор, передачу, накопление, хранение, поиск, обработку и отображение информационного продукта с наименьшими финансовыми, материальными и трудовыми затратами; 3) это комплекс социально-экономических и научно-технических мер, обеспечивающих полное применение достоверного исчерпывающего знания во всех общественно значимых видах

	деятельности человека.
Задания открытого типа	1.Компьютер, который обслуживает другие станции, предоставляя общие ресурсы и услуги для совместного использования, называется …… 2.Уникальный адрес, идентифицирующий компьютер в интернете или локальной сети, это …… 3.Программный комплекс, обеспечивающий взаимодействие с системой World Wide Web и другими ресурсами в Интернет, называется ….. 4.Стандартизированный язык гипертекстовой разметки документов для просмотра веб-страниц в браузере называется …….. 5.Вредоносная программа, способная внедряться в код других программ, системные области памяти, загрузочные секторы и распространять свои копии по разнообразным каналам связи, называется ……..
ОПК-4.2 Способен поддерживать систему коммуникаций органа власти с целью обеспечения его информационной открытости	
Задания закрытого типа	1. На сколько процентов зависит успех организации от правильного менеджмента, исходя из опыта экономически развитых стран? 1) 65% 2) 60% 3) 70% 4) 80% 2. Какие проблемы являются достойными обсуждения при внедрении ИКТ в организацию? 1) как рассчитать оптимальный объем средств, необходимых для развития ИК систем 2) как правильно выбрать подходящие ИКТ-решения для внедрения 3) как оценить эффекты использования 4) все ответы верные 3. Решения в области внедрения и управления ИКТ должны приниматься на основе концепций, которые позволяют руководителям организации выбирать и внедрять такие технологии, которые будут в полной мере: 1) отвечать ее масштабу, 2) отвечать виду деятельности 3) не позволят модернизировать управление 4) все ответы верные 4. «Коммуникации» в буквальном смысле означают: 1) связь 2) обмен информацией 3) разделяемое всеми 4) общее 5. С практической точки зрения «коммуникация» – это процесс обмена: 1) информацией 2) идеями

	3) задачами 4) целями 6. К целям коммуникаций можно отнести: 1) контроль и совершенствование информационных потоков 2) модернизация межличностных отношений в процессе обмена информацией 3) формирование отдельных производственных каналов, координации действий 4) все ответы верные 7. Разделение коммуникаций по видам: 1) организационные на основе устного общения 2) на основе письменного обмена информацией 3) межличностные на основе устного общения 4) нет верных ответов 8. Что можно отнести к межличностным коммуникациям? 1) официальные или формальные 2) вертикальные и горизонтальные 3) вербальные и невербальные 4) неофициальные или неформальные 9. Формальные коммуникации в организации подразделяются на: 1) вертикальные 2) нисходящие 3) горизонтальные 4) организационные 10. Среди вертикальных коммуникаций выделяют: 1) вербальные 2) горизонтальные 3) восходящие 4) нисходящие 11. Технология – это….. 1) продукты или услуги, которые предназначены их производителем для передачи знаний для потенциального потребителя 2) ценнейший ресурс общества 3) научное решения практических задач 4) первооснова новых перспективных отраслей науки и техники 12. На каких уровнях можно рассматривать понятие «технология»? 1) философском 2) информационном 3) межпредметном 4) общеобразовательном 13. Что означает понятие «технология» на философском уровне?

	1) область знаний, методов и средств, используемых для оптимального преобразования и применения материи (материалов) 2) процесс, определяемый совокупностью средств и методов обработки, изготовления, изменения состояния, свойств, формы сырья или материала 3) область знаний, методов и средств, используемых для оптимального преобразования и применения материи (материалов), энергии и информации по плану и в интересах человека, общества, окружающей среды 4) учение о наилучшей (оптимальной) деятельности 14. Что означает понятие «технология» межпредметном уровне? 1) совокупность методов обработки, изготовления, изменения состояния, свойств, формы материала в процессе производства продукции 2) процесс, определяемый совокупностью средств и методов обработки, изготовления, изменения состояния, свойств, формы сырья или материала 3) учение о наилучшей (оптимальной) деятельности 4) область знаний, методов и средств, используемых для оптимального преобразования энергии и информации 15. Что означает понятие «информация»? 1) технология обучения 2) решение конкретных задач в определенной предметной области 3) продукты или услуги, которые предназначены их производителем для передачи знаний в максимально доступной для потенциального потребителя форме 4) реализация определенных задач в обществе
Задания открытого типа	1. Для отображения кнопок с пиктограммами для открытых окон предназначена …….. 2. Документ, созданный с помощью языка разметки гипертекста и который можно просмотреть с помощью браузера, называется ….. 3. Сочетание каких клавиш вставляет выделенный фрагмент из буфера обмена (ответ записать в формате …+…): 4. Сочетание каких клавиш в файловом менеджере выделяет всё содержимое папки (ответ записать в формате …+…) 5. Для выделения файлов, расположенных в разных частях папки, используются клавиша...

3.2 Типовые вопросы и задания

ОПК-4.1. Способен к обработке и применению современных информационно-коммуникационных технологий в государственном и муниципальном управлении

1. Системы автоматизации аудиторской деятельности.
2. Технология ведения бухгалтерского учета на ПЭВМ.
3. Понятие экономической информации, ее свойства.
4. Понятие экономической информации, ее виды.
5. Классификация АИТ в бухгалтерии.
6. Роль АИТ в бухгалтерии.

7. Понятие экономической информации, ее особенности.
8. Понятие информационной технологии.
9. Механизмы поддержки политики безопасности в АИС.
10. Политика безопасности в АИС.
11. Понятие автоматизированной информационной технологий.
12. Структура информационных технологий.
13. Угрозы информационной безопасности.
14. Понятие информационной безопасности и ее значение.
15. Понятие информационной культуры.

ОПК-4.2 Способен поддерживать систему коммуникаций органа власти с целью обеспечения его информационной открытости

1. Кодирование экономической информации.
2. Понятие экспертных систем.
3. Типы баз данных.
4. Промышленные стандарты управления предприятием. Философия и основные понятия MRP (Material Requirements Planning).
5. Понятие СУБД.
6. Промышленные стандарты управления предприятием. Формирование входной информации для MRP-системы и результаты её работы.
7. Принципы построения баз данных.
8. Промышленные стандарты управления предприятием. MRP II (Manufactory Resource Planning).
9. Промышленные стандарты управления предприятием. ERP (Enterprise Requirements Planning).
10. Этапы проектирования. Внедрение.
11. Этапы проектирования. Разработка проекта.
12. Промышленные стандарты управления предприятием. Основные требования к ERP-системам второго поколения.
13. Понятие технологического процесса.
14. Этапы проектирования. Предпроектная стадия.
15. Основные средства проектирования.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета и экзамена.

Критерии оценки экзамена в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на зачете или экзамене.

Таблица 4.1 – Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);
2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);
3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом) Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);
4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно.

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам экзамена в устной форме:

Оценка «отлично» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «хорошо» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен. Ответы на дополнительные вопросы логичны, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент испытывает значительные трудности в ответе на экзаменационные вопросы. Присутствует масса существенных ошибок

в определениях терминов, понятий, характеристике фактов. Речь неграмотна. На дополнительные вопросы студент не отвечает.

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

Критерии оценки при решении задач: оценка «отлично» выставляется студенту, если он, решил задачу верно, пришел к верному знаменателю, показал умение логически и последовательно аргументировать решение задачи во взаимосвязи с практической действительностью. Оценка хорошо ставится в том случае если задача решена верно, но с незначительными погрешностями, неточностями. Оценка удовлетворительно ставится если соблюдена общая последовательность выполнения задания, но сделаны существенные ошибки в расчетах. Оценка неудовлетворительно ставится если задача не выполнена.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Критерии оценки контрольных работ студентов заочного обучения:

«Зачтено» ставится если контрольная работа выполнена в срок, не требует дополнительного времени на завершение; контрольная работа выполнена полностью: решены все задачи, даны ответы на все вопросы, имеющиеся в контрольной работе; без дополнительных пояснений используются знания, полученные при изучении дисциплин; даны ссылки на источники информации и ресурсы сети Интернет, использованные в работе; контрольная работа аккуратно оформлена, соблюдены требования ГОСТов;

«Не зачтено» ставится если контрольная работа не выполнена в установленный срок, продемонстрировано полное безразличие к работе, требуется постоянная консультация для выполнения задания; в контрольной работе присутствует большое число ошибок; не полностью или с ошибками решены задачи, даны неполные или неправильные ответы на поставленные вопросы; отсутствуют ссылки на источники информации и ресурсы сети Интернет, использованные в работе; контрольная работа выполнена с нарушениями требований ГОСТов; контрольная работа выполнена по неправильно выбранному варианту.