МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра бухгалтерский учет и аудит

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00861D77F7F654DB91BE53EB1C33DC7D39
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 16.07.2026 до 09.10.2027

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной
работе
доцент
_____ А.В. Дмитриев
«21» мая 2026 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Профессиональные ценности и этика бухгалтеров и аудиторов»
(Оценочные средства и методические материалы)

приложение к рабочей программе дисциплины

Направление подготовки
38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки
«Контроль и финансовый консалтинг»

Форма обучения
очная, заочная

Казань – 2026

Составитель:

к.э.н., и.о. доцента	Клычова А.С.
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита «21» апреля 2026 года (протокол № 12)

Заведующий кафедрой:

д.э.н., профессор	Клычова Г.С.
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института экономики «12» мая 2025 года (протокол № 11)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент	Авхадиев Ф.Н.
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор	Низамутдинов М.М.
	Ф.И.О.

Протокол ученого совета Института экономики № 9 от «19» мая 2026 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Профессиональные ценности и этика бухгалтеров и аудиторов»:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП. Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС ВО)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия		
УК-5.1	Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ	**Знать**: - информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ; - необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ. **Уметь**: - использовать информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ; - использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ. **Владеть**: - навыками ведения межкультурного диалога, используя информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ; - навыками использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о культурных особенностях и традициях различных сообществ.
УК-5.2	Демонстрирует понимание особенностей различных культур и наций в процессе межкультурного взаимодействия	**Знать**: - общие универсальные ценности, необходимые для ведения межкультурного диалога различных сообществ; - особенности различных культур и наций в процессе межкультурного взаимодействия различных сообществ. **Уметь**: - корректно применять знания об общих универсальных ценностях, необходимых для ведения межкультурного диалога профессиональных сообществ;

		- понимать особенности различных культур и наций в процессе межкультурного взаимодействия профессиональных сообществ. **Владеть**: - навыками воспринимать разнообразие и культурные различия различных сообществ; - навыками понимания особенностей различных культур и наций в процессе межкультурного взаимодействия профессиональных сообществ.
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки		
УК-6.2	Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям	**Знать**: - эффективность использования времени и других ресурсов для решения поставленных задач, и также относительно полученного результата; - приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериями. **Уметь**: - разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; - определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям. **Владеть**: - навыками принятия решений на уровне собственной профессиональной деятельности, навыками планирования собственной профессиональной деятельности; - навыками определения приоритетов профессионального роста и способов совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.
ПК-2 Способен осуществлять финансовое консультирование		
ПК-2.2	Осуществляет бухгалтерские и налоговые консультации, гарантирующие понимание всех преимуществ, возможностей и рисков	1. **Знать:** - Этические нормы и принципы (честность, обьективность, профессиональная компетентность, конфиденциальность, профессиональное поведение), регламентирующие порядок предоставления консультаций в области бухгалтерского и налогового учета; - методы сбора и анализа информации в целях обеспечения профессионального и

		компетентного исполнения своих обязанностей бухгалтерами и аудиторами; -возможные формы реализации налоговых и бухгалтерских преимуществ (законная оптимизация, применение специальных режимов, налоговых вычетов и льгот) и связанные с ними границы профессионального суждения; - основные информационно-коммуникационные технологии, специализированные бухгалтерские программы, используемые в профессиональной деятельности бухгалтеров и аудиторов; - методы обобщения и анализа информации и принципы целеполагания; условия эффективности научных исследований; алгоритмы опытно-поисковой деятельности для обеспечения компетентного и профессионального исполнения учетной работы и аудиторских проверок; - факты, передовые достижения и технологии в производственной и научной сферах. 2. **Уметь:** - анализировать альтернативные варианты решения задач при осуществлении учетной работы и аудиторских проверок и оценивать экономическую эффективность реализации этих вариантов для обеспечения выбора наиболее приемлемого, экономичного и объективного варианта; -применять процедуры профессионального скептицизма при оценке законности предлагаемых схем и отказывать в консультировании при выявлении признаков недобросовестности или нарушения законодательства. - различать вышеперечисленные мыслительные процедуры на примерах реальных хозяйственных операций, происходящих в ходе осуществления деятельности экономических субъектов, а также в ходе осуществления аудиторских проверок; - интерпретировать смысл и намерения

		бухгалтеров и аудиторов при восприятии письменных и устных аутентичных научных текстов. **3. Владеть:** -Навыками этически выверенного информирования о налоговых и бухгалтерских рисках в письменной и устной форме (составление меморандумов, оговорок о рисках, отказных писем) без создания ложного впечатления гарантированной безнаказанности; -Методикой разрешения конфликтов интересов между клиентом, работодателем и профессиональным сообществом при проведении консультации, включая необходимость выхода из проекта при неустранимом нарушении этики; -Техникой документирования консультационного процесса, фиксирующей, какие преимущества, возможности и риски были разъяснены клиенту, а так же согласие клиента на предложенный вариант) для защиты от последующих претензий).
ПК-3 Способен осуществлять анализ работы систем внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом и разрабатывать предложения по совершенствованию системы внутреннего контроля		
ПК-3.2	Применяет нормативно-правовые документы регулирующие систему внутреннего контроля	*1. Знать:* -состав и иерархию нормативно-правовых актов, регулирующих систему внутреннего контроля (Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ, правила внутреннего контроля, кодексы этики, внутренние стандарты аудиторских организаций и требований Минфина России) -этические требования к организации и функционированию внутреннего контроля, включая обязанность контроля за соблюдением антикоррупционного законодательства, противодействия мошенничеству и защиты конфиденциальной информации -правовые границы действия внутреннего контроля (недопустимость превышения служебных полномочий, соблюдения прав работников, ответственность за сокрытие нарушений, выявленных системой контроля).

		2. Уметь: -идентифицировать конкретные нормативные требования к элементам системы внутреннего контроля (контрольная среда, оценка рисков, процедуры контроля, информация и коммуникация, мониторинг) применительно к профессиональной задаче; - оценивать соответствие действующей системы внутреннего контроля требованиям нормативных документов и профессиональным этическим стандартом, выявлять конфликтные зобны; -.применять нормативно-правовые документы для обоснования решений по усилению контрольных процедур, изменению распределения ответственности или отказу от неправомерных практик контроля; *3. Владеть:* -навыками составления рабочих документов по внутреннему контролю в соответствии с требованиями внутреннего нормативных (матрицы рисков, карты контрольных процедур, акты проверок) с соблюдением принципов объективности и полноты. -методикой правого и этического анализа конфликта между требованиями внутреннего контроля (например, тотальный мониторинг) и другими нормами права или этики, с формулированием мотивированного заключения. - техникой документального фиксирования нарушений, выявленных с помощью системы внутреннего контроля, с соблюдением порядка извещения руководства, органов согласно нормативно-правовым требованиям (без сокрытия и искажения).

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ	**Знать:** - информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ; - необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.	Не имеет представления об: - информации о культурных особенностях и традициях различных сообществ; - необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.	Имеет неполные представления об: - информации о культурных особенностях и традициях различных сообществ; - необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об: - информации о культурных особенностях и традициях различных сообществ; - необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.	Имеет сформированные систематические представления об: - информации о культурных особенностях и традициях различных сообществ; - необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.
	Уметь: - использовать информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ; - использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях	Не умеет: - использовать информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ; - использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с	Фрагментарное, но не систематическое умение: - использовать информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ; - использовать	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение: - использовать информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ; - использовать	Сформированное умение: - использовать информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ; - использовать необходимую для

	различных сообществ.	другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.	необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.	необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.	саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.
	Владеть: - навыками ведения межкультурного диалога, используя информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ; - навыками использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о культурных особенностях и традициях различных сообществ.	Не владеет: - навыками ведения межкультурного диалога, используя информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ; - навыками использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о культурных особенностях и традициях различных сообществ.	Фрагментарное, но в целом успешное, но не систематическое применение: - навыками ведения межкультурного диалога, используя информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ; - навыками использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о культурных особенностях и традициях различных сообществ.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение: - навыками ведения межкультурного диалога, используя информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ; - навыками использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о культурных особенностях и традициях различных сообществ.	Успешное и систематическое применение: - навыками ведения межкультурного диалога, используя информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ; - навыками использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о культурных особенностях и традициях различных сообществ.
УК-5.2. Демонстрирует понимание особенностей различных культур и наций в процессе межкультурного взаимодействия	**Знать:** - общие универсальные ценности, необходимые для ведения межкультурного диалога различных сообществ; - особенности различных культур и наций в процессе межкультурного взаимодействия различных сообществ.	Не имеет представления об: - общих универсальных ценностях, необходимых для ведения межкультурного диалога различных сообществ; - особенностях различных культур и наций в процессе межкультурного	Имеет неполные представления об: - общих универсальных ценностях, необходимых для ведения межкультурного диалога различных сообществ; - особенностях	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об: - общих универсальных ценностях, необходимых для ведения межкультурного	Имеет сформированные систематические представления об: - общих универсальных ценностях, необходимых для ведения межкультурного диалога различных сообществ;

		взаимодействия различных сообществ.	различных культур и наций в процессе межкультурного взаимодействия различных сообществ.	диалога различных сообществ; - особенностях различных культур и наций в процессе межкультурного взаимодействия различных сообществ	- особенностях различных культур и наций в процессе межкультурного взаимодействия различных сообществ.
	Уметь: - корректно применять знания об общих универсальных ценностях, необходимых для ведения межкультурного диалога профессиональных сообществ; - понимать особенности различных культур и наций в процессе межкультурного взаимодействия профессиональных сообществ.	Не умеет: - корректно применять знания об общих универсальных ценностях, необходимых для ведения межкультурного диалога профессиональных сообществ; - понимать особенности различных культур и наций в процессе межкультурного взаимодействия профессиональных сообществ.	Фрагментарное, но не систематическое умение: - корректно применять знания об общих универсальных ценностях, необходимых для ведения межкультурного диалога профессиональных сообществ; - понимать особенности различных культур и наций в процессе межкультурного взаимодействия профессиональных сообществ.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение: - корректно применять знания об общих универсальных ценностях, необходимых для ведения межкультурного диалога профессиональных сообществ; - понимать особенности различных культур и наций в процессе межкультурного взаимодействия профессиональных сообществ.	Сформированное умение: - корректно применять знания об общих универсальных ценностях, необходимых для ведения межкультурного диалога профессиональных сообществ; - понимать особенности различных культур и наций в процессе межкультурного взаимодействия профессиональных сообществ.
	Владеть: - навыками воспринимать разнообразие и культурные различия различных сообществ; - навыками понимания особенностей различных культур и наций в процессе межкультурного взаимодействия профессиональных сообществ.	Не владеет: - навыками воспринимать разнообразие и культурные различия различных сообществ; - навыками понимания особенностей различных культур и наций в процессе межкультурного взаимодействия профессиональных сообществ.	Фрагментарное, но в целом успешное, но не систематическое применение: - навыками воспринимать разнообразие и культурные различия различных сообществ; - навыками понимания особенностей различных культур и	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение: - навыками воспринимать разнообразие и культурные различия различных сообществ; - навыками понимания особенностей различных культур и наций в процессе	Успешное и систематическое применение: - навыками воспринимать разнообразие и культурные различия различных сообществ; - навыками понимания особенностей различных культур и наций в процессе

			наций в процессе межкультурного взаимодействия профессиональных сообществ.	межкультурного взаимодействия профессиональных сообществ.	межкультурного взаимодействия профессиональных сообществ.
УК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям	**Знать:** - эффективность использования времени и других ресурсов для решения поставленных задач, и также относительно полученного результата; - приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериями.	Не имеет представления об: - эффективности использования времени и других ресурсов для решения поставленных задач, и также относительно полученного результата; - приоритетах профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.	Имеет неполные представления об: - эффективности использования времени и других ресурсов для решения поставленных задач, и также относительно полученного результата; - приоритетах профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об: - эффективности использования времени и других ресурсов для решения поставленных задач, и также относительно полученного результата; - приоритетах профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.	Имеет сформированные систематические представления об: - эффективности использования времени и других ресурсов для решения поставленных задач, и также относительно полученного результата; - приоритетах профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.
	Уметь: - разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; - определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.	Не умеет: - разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; - определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по	Фрагментарное, но не систематическое умение: - разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; - определять приоритеты профессионального роста и способы	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение: - разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; - определять приоритеты профессионального роста и способы	Сформированное умение: - разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; - определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования

		выбранным критериям.	совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.	совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.	собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.
	Владеть: - навыками принятия решений на уровне собственной профессиональной деятельности, навыками планирования собственной профессиональной деятельности; - навыками определения приоритетов профессионального роста и способов совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.	Не владеет: - навыками принятия решений на уровне собственной профессиональной деятельности, навыками планирования собственной профессиональной деятельности; - навыками определения приоритетов профессионального роста и способов совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.	Фрагментарное, но в целом успешное, но не систематическое применение: - навыков принятия решений на уровне собственной профессиональной деятельности, навыками планирования собственной профессиональной деятельности; - навыков определения приоритетов профессионального роста и способов совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение: - навыков принятия решений на уровне собственной профессиональной деятельности, навыками планирования собственной профессиональной деятельности; - навыков определения приоритетов профессионального роста и способов совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.	Успешное и систематическое применение: - навыков принятия решений на уровне собственной профессиональной деятельности, навыками планирования собственной профессиональной деятельности; - навыков определения приоритетов профессионального роста и способов совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.
ПК-2.2 Осуществляет бухгалтерские и налоговые консультации, гарантирующие понимание всех преимуществ, возможностей и рисков	**Знать:** - Этические нормы и принципы (честность, обьективность, профессиональная компетентность, конфиденциальность, профессиональное поведение), регламентирующие порядок предоставления консультаций в области бухгалтерского и	Не имеет представления об: - Этических нормах и принципах (честность, обьективность, профессиональная компетентность, конфиденциальность, профессиональное поведение), регламентирующие порядок предоставления консультаций в области	Имеет неполные представления об: - Этических нормах и принципах (честность, обьективность, профессиональная компетентность, конфиденциальность, профессиональное поведение), регламентирующие порядок предоставления консультаций в области	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об: - Этических нормах и принципах (честность, обьективность, профессиональная компетентность, конфиденциальность, профессиональное поведение),	Имеет сформированные систематические представления об: - Этических нормах и принципах (честность, обьективность, профессиональная компетентность, конфиденциальность, профессиональное поведение), регламентирующие порядок предоставления

	налогового учета; - методы сбора и анализа информации в целях обеспечения профессионального и компетентного исполнения своих обязанностей бухгалтерами и аудиторами; -возможные формы реализации налоговых и бухгалтерских преимуществ (законная оптимизация, применение специальных режимов, налоговых вычетов и льгот) и связанные с ними границы профессионального суждения; - основные информационно-коммуникационные технологии, специализированные бухгалтерские программы, используемые в профессиональной деятельности бухгалтеров и аудиторов; - методы обобщения и анализа информации и принципы целеполагания; условия эффективности научных исследований; алгоритмы опытно-поисковой деятельности для обеспечения компетентного и профессионального исполнения учетной работы и аудиторских проверок; - факты, передовые достижения и технологии в	бухгалтерского и налогового учета; - методах сбора и анализа информации в целях обеспечения профессионального и компетентного исполнения своих обязанностей бухгалтерами и аудиторами; -возможные формы реализации налоговых и бухгалтерских преимуществ (законная оптимизация, применение специальных режимов, налоговых вычетов и льгот) и связанные с ними границы профессионального суждения; - основных информационно-коммуникационных технологиях, специализированных бухгалтерских программах, используемые в профессиональной деятельности бухгалтеров и аудиторов; - методах обобщения и анализа информации и принципы целеполагания; условия эффективности научных исследований; алгоритмы опытно-поисковой деятельности	бухгалтерского и налогового учета; - методах сбора и анализа информации в целях обеспечения профессионального и компетентного исполнения своих обязанностей бухгалтерами и аудиторами; -возможные формы реализации налоговых и бухгалтерских преимуществ (законная оптимизация, применение специальных режимов, налоговых вычетов и льгот) и связанные с ними границы профессионального суждения; - основных информационно-коммуникационных технологиях, специализированных бухгалтерских программах, используемые в профессиональной деятельности бухгалтеров и аудиторов; - методах обобщения и анализа информации и принципы целеполагания; условия эффективности научных	регламентирующие порядок предоставления консультаций в области бухгалтерского и налогового учета; - методах сбора и анализа информации в целях обеспечения профессионального и компетентного исполнения своих обязанностей бухгалтерами и аудиторами; -возможные формы реализации налоговых и бухгалтерских преимуществ (законная оптимизация, применение специальных режимов, налоговых вычетов и льгот) и связанные с ними границы профессионального суждения; - основных информационно-коммуникационных технологиях, специализированных бухгалтерских программах, используемые в профессиональной деятельности бухгалтеров и аудиторов; - методах обобщения и	консультаций в области бухгалтерского и налогового учета; - методах сбора и анализа информации в целях обеспечения профессионального и компетентного исполнения своих обязанностей бухгалтерами и аудиторами; -возможные формы реализации налоговых и бухгалтерских преимуществ (законная оптимизация, применение специальных режимов, налоговых вычетов и льгот) и связанные с ними границы профессионального суждения; - основных информационно-коммуникационных технологиях, специализированных бухгалтерских программах, используемые в профессиональной деятельности бухгалтеров и аудиторов; - методах обобщения и анализа информации и принципы целеполагания; условия

	производственной и научной сферах.	для обеспечения компетентного и профессионального исполнения учетной работы и аудиторских проверок; - фактах передовых достижения и технологии в производственной и научной сферах.	исследований; алгоритмы опытно-поисковой деятельности для обеспечения компетентного и профессионального исполнения учетной работы и аудиторских проверок; - фактах передовых достижения и технологии в производственной и научной сферах.	анализа информации и принципы целеполагания; условия эффективности научных исследований; алгоритмы опытно-поисковой деятельности для обеспечения компетентного и профессионального исполнения учетной работы и аудиторских проверок; - фактах передовых достижения и технологии в производственной и научной сферах.	эффективности научных исследований; алгоритмы опытно-поисковой деятельности для обеспечения компетентного и профессионального исполнения учетной работы и аудиторских проверок; - фактах передовых достижения и технологии в производственной и научной сферах.
	Уметь: - анализировать альтернативные варианты решения задач при осуществлении учетной работы и аудиторских проверок и оценивать экономическую эффективность реализации этих вариантов для обеспечения выбора наиболее приемлемого, экономичного и объективного варианта;	Не умеет: - анализировать альтернативные варианты решения задач при осуществлении учетной работы и аудиторских проверок и оценивать экономическую эффективность реализации этих вариантов для обеспечения выбора наиболее приемлемого, экономичного и объективного варианта; -применять процедуры профессионального скептицизма при оценке законности предлагаемых схем и отказывать в консультировании при выявлении признаков	Фрагментарное, но не систематическое умение: - анализировать альтернативные варианты решения задач при осуществлении учетной работы и аудиторских проверок и оценивать экономическую эффективность реализации этих вариантов для обеспечения выбора наиболее приемлемого, экономичного и объективного варианта; -применять процедуры профессионального скептицизма при оценке законности	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение: - анализировать альтернативные варианты решения задач при осуществлении учетной работы и аудиторских проверок и оценивать экономическую эффективность реализации этих вариантов для обеспечения выбора наиболее приемлемого, экономичного и объективного варианта; -применять процедуры профессионального скептицизма при оценке законности	Сформированное умение: - анализировать альтернативные варианты решения задач при осуществлении учетной работы и аудиторских проверок и оценивать экономическую эффективность реализации этих вариантов для обеспечения выбора наиболее приемлемого, экономичного и объективного варианта; -применять процедуры профессионального скептицизма при оценке законности предлагаемых схем и

	-применять процедуры профессионального скептицизма при оценке законности предлагаемых схем и отказывать в консультировании при выявлении признаков недобросовестности или нарушения законодательства. - различать вышеперечисленные мыслительные процедуры на примерах реальных хозяйственных операций, происходящих в ходе осуществления деятельности экономических субъектов, а также в ходе осуществления аудиторских проверок; - интерпретировать смысл и намерения бухгалтеров и аудиторов при восприятии письменных и устных аутентичных научных текстов.	недобросовестности или нарушения законодательства. - различать вышеперечисленные мыслительные процедуры на примерах реальных хозяйственных операций, происходящих в ходе осуществления деятельности экономических субъектов, а также в ходе осуществления аудиторских проверок; - интерпретировать смысл и намерения бухгалтеров и аудиторов при восприятии письменных и устных аутентичных научных текстов.	предлагаемых схем и отказывать в консультировании при выявлении признаков недобросовестности или нарушения законодательства. - различать вышеперечисленные мыслительные процедуры на примерах реальных хозяйственных операций, происходящих в ходе осуществления деятельности экономических субъектов, а также в ходе осуществления аудиторских проверок; - интерпретировать смысл и намерения бухгалтеров и аудиторов при восприятии письменных и устных аутентичных научных текстов.	предлагаемых схем и отказывать в консультировании при выявлении признаков недобросовестности или нарушения законодательства. - различать вышеперечисленные мыслительные процедуры на примерах реальных хозяйственных операций, происходящих в ходе осуществления деятельности экономических субъектов, а также в ходе осуществления аудиторских проверок; - интерпретировать смысл и намерения бухгалтеров и аудиторов при восприятии письменных и устных аутентичных научных текстов.	отказывать в консультировании при выявлении признаков недобросовестности или нарушения законодательства. - различать вышеперечисленные мыслительные процедуры на примерах реальных хозяйственных операций, происходящих в ходе осуществления деятельности экономических субъектов, а также в ходе осуществления аудиторских проверок; - интерпретировать смысл и намерения бухгалтеров и аудиторов при восприятии письменных и устных аутентичных научных текстов.

	Владеть: -Навыками этически выверенного информирования о налоговых и бухгалтерских рисках в письменной и устной форме (составление меморандумов, оговорок о рисках, отказных писем) без создания ложного впечатления гарантированной безнаказанности; -Методикой разрешения конфликтов интересов между клиентом, работодателем и профессиональным сообществом при проведении консультации, включая необходимость выхода из проекта при неустранимом нарушении этики; -Техникой документирования консультационного процесса, фиксирующей, какие	Не владеет: -Навыками этически выверенного информирования о налоговых и бухгалтерских рисках в письменной и устной форме (составление меморандумов, оговорок о рисках, отказных писем) без создания ложного впечатления гарантированной безнаказанности; -Методикой разрешения конфликтов интересов между клиентом, работодателем и профессиональным сообществом при проведении консультации, включая необходимость выхода из проекта при неустранимом нарушении этики; -Техникой документирования консультационного процесса, фиксирующей, какие преимущества, возможности и риски были разъяснены клиенту, а так же согласие клиента на предложенный вариант) для защиты от последующих претензий).	Фрагментарное, но в целом успешное, но не систематическое применение: -Навыками этически выверенного информирования о налоговых и бухгалтерских рисках в письменной и устной форме (составление меморандумов, оговорок о рисках, отказных писем) без создания ложного впечатления гарантированной безнаказанности; -Методикой разрешения конфликтов интересов между клиентом, работодателем и профессиональным сообществом при проведении консультации, включая необходимость выхода из проекта при неустранимом нарушении этики; -Техникой документирования консультационного процесса, фиксирующей, какие преимущества, возможности и риски были разъяснены клиенту, а так же согласие клиента на	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение: -Навыками этически выверенного информирования о налоговых и бухгалтерских рисках в письменной и устной форме (составление меморандумов, оговорок о рисках, отказных писем) без создания ложного впечатления гарантированной безнаказанности; -Методикой разрешения конфликтов интересов между клиентом, работодателем и профессиональным сообществом при проведении консультации, включая необходимость выхода из проекта при неустранимом нарушении этики; -Техникой документирования консультационного процесса, фиксирующей, какие преимущества, возможности и риски были разъяснены клиенту, а так же согласие клиента на предложенный вариант	Успешное и систематическое применение: -Навыками этически выверенного информирования о налоговых и бухгалтерских рисках в письменной и устной форме (составление меморандумов, оговорок о рисках, отказных писем) без создания ложного впечатления гарантированной безнаказанности; -Методикой разрешения конфликтов интересов между клиентом, работодателем и профессиональным сообществом при проведении консультации, включая необходимость выхода из проекта при неустранимом нарушении этики; -Техникой документирования консультационного процесса, фиксирующей, какие преимущества, возможности и риски были разъяснены клиенту, а так же согласие клиента на предложенный вариант

	преимущества, возможности и риски были разъяснены клиенту, а так же согласие клиента на предложенный вариант) для защиты от последующих претензий).		предложенный вариант) для защиты от последующих претензий).	) для защиты от последующих претензий).	) для защиты от последующих претензий).
ПК-3.2. Применяет нормативно-правовые документы регулирующие систему внутреннего контроля	Знать: -состав и иерархию нормативно-правовых актов, регулирующих систему внутреннего контроля (Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ, правила внутреннего контроля, кодексы этики, внутренние стандарты аудиторских организаций и требований Минфина России) -этические требования к организации и функционированию внутреннего контроля, включая обязанность контроля за соблюдением антикоррупционного законодательства, противодействия мошенничеству и защиты конфиденциальной информации -правовые границы действия внутреннего контроля (недопустимость превышения служебных	Не имеет представления об: -составе и иерархии нормативно-правовых актов, регулирующих систему внутреннего контроля (Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ, правила внутреннего контроля, кодексы этики, внутренние стандарты аудиторских организаций и требований Минфина России) -этических требованиях к организации и функционированию внутреннего контроля, включая обязанность контроля за соблюдением антикоррупционного законодательства, противодействия мошенничеству и защиты конфиденциальной информации -правовых границах действия внутреннего	Имеет неполные представления об: -составе и иерархии нормативно-правовых актов, регулирующих систему внутреннего контроля (Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ, правила внутреннего контроля, кодексы этики, внутренние стандарты аудиторских организаций и требований Минфина России) -этических требованиях к организации и функционированию внутреннего контроля, включая обязанность контроля за соблюдением антикоррупционного законодательства, противодействия мошенничеству и защиты конфиденциальной	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об: -составе и иерархии нормативно-правовых актов, регулирующих систему внутреннего контроля (Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ, правила внутреннего контроля, кодексы этики, внутренние стандарты аудиторских организаций и требований Минфина России) -этических требованиях к организации и функционированию внутреннего контроля, включая обязанность контроля за соблюдением антикоррупционного законодательства, противодействия	Имеет сформированные систематические представления об: -составе и иерархии нормативно-правовых актов, регулирующих систему внутреннего контроля (Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ, правила внутреннего контроля, кодексы этики, внутренние стандарты аудиторских организаций и требований Минфина России) -этических требованиях к организации и функционированию внутреннего контроля, включая обязанность контроля за соблюдением антикоррупционного законодательства, противодействия мошенничеству и защиты

	полномочий, соблюдения прав работников, ответственность за сокрытие нарушений, выявленных системой контроля).	контроля (недопустимость превышения служебных полномочий, соблюдения прав работников, ответственность за сокрытие нарушений, выявленных системой контроля).	информации -правовых границах действия внутреннего контроля (недопустимость превышения служебных полномочий, соблюдения прав работников, ответственность за сокрытие нарушений, выявленных системой контроля).	мошенничеству и защиты конфиденциальной информации -правовых границах действия внутреннего контроля (недопустимость превышения служебных полномочий, соблюдения прав работников, ответственность за сокрытие нарушений, выявленных системой контроля).	конфиденциальной информации -правовых границах действия внутреннего контроля (недопустимость превышения служебных полномочий, соблюдения прав работников, ответственность за сокрытие нарушений, выявленных системой контроля).
	Уметь: -идентифицировать конкретные нормативные требования к элементам системы внутреннего контроля (контрольная среда, оценка рисков, процедуры контроля, информация и коммуникация, мониторинг) применительно к профессиональной задаче; - оценивать соответствие действующей системы внутреннего контроля требованиям нормативных документов и профессиональным этическим стандартом, выявлять конфликтные зобны; -.применять нормативно-правовые документы для	Не умеет: -идентифицировать конкретные нормативные требования к элементам системы внутреннего контроля (контрольная среда, оценка рисков, процедуры контроля, информация и коммуникация, мониторинг) применительно к профессиональной задаче; - оценивать соответствие действующей системы внутреннего контроля требованиям нормативных документов и профессиональным этическим стандартом, выявлять конфликтные зобны; -.применять нормативно-	Фрагментарное, но не систематическое умение: -идентифицировать конкретные нормативные требования к элементам системы внутреннего контроля (контрольная среда, оценка рисков, процедуры контроля, информация и коммуникация, мониторинг) применительно к профессиональной задаче; - оценивать соответствие действующей системы внутреннего контроля требованиям нормативных документов и	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение: -идентифицировать конкретные нормативные требования к элементам системы внутреннего контроля (контрольная среда, оценка рисков, процедуры контроля, информация и коммуникация, мониторинг) применительно к профессиональной задаче; - оценивать соответствие действующей системы внутреннего контроля требованиям нормативных документов и	Сформированное умение: -идентифицировать конкретные нормативные требования к элементам системы внутреннего контроля (контрольная среда, оценка рисков, процедуры контроля, информация и коммуникация, мониторинг) применительно к профессиональной задаче; - оценивать соответствие действующей системы внутреннего контроля требованиям нормативных документов и профессиональным

	обоснования решений по усилению контрольных процедур, изменению распределения ответственности или отказу от неправомерных практик контроля;	правовые документы для обоснования решений по усилению контрольных процедур, изменению распределения ответственности или отказу от неправомерных практик контроля;	профессиональным этическим стандартом, выявлять конфликтные зобны; -.применять нормативно-правовые документы для обоснования решений по усилению контрольных процедур, изменению распределения ответственности или отказу от неправомерных практик контроля;	профессиональным этическим стандартом, выявлять конфликтные зобны; -.применять нормативно-правовые документы для обоснования решений по усилению контрольных процедур, изменению распределения ответственности или отказу от неправомерных практик контроля;	этическим стандартом, выявлять конфликтные зобны; -.применять нормативно-правовые документы для обоснования решений по усилению контрольных процедур, изменению распределения ответственности или отказу от неправомерных практик контроля;
	Владеть: -навыками составления рабочих документов по внутреннему контролю в соответствии с требованиями внутреннего нормативных (матрицы рисков, карты контрольных процедур, акты проверок) с соблюдением принципов объективности и полноты. -методикой правого и этического анализа конфликта между требованиями внутреннего контроля (например, тотальный мониторинг) и другими нормами права или этики, с формулированием мотивированного заключения. - техникой документального фиксирования нарушений, выявленных с помощью	Не владеет: -навыками составления рабочих документов по внутреннему контролю в соответствии с требованиями внутреннего нормативных (матрицы рисков, карты контрольных процедур, акты проверок) с соблюдением принципов объективности и полноты. -методикой правого и этического анализа конфликта между требованиями внутреннего контроля (например, тотальный мониторинг) и другими нормами права или этики, с формулированием мотивированного	Фрагментарное, но в целом успешное, но не систематическое применение: -навыками составления рабочих документов по внутреннему контролю в соответствии с требованиями внутреннего нормативных (матрицы рисков, карты контрольных процедур, акты проверок) с соблюдением принципов объективности и полноты. -методикой правого и этического анализа конфликта между требованиями внутреннего контроля (например, тотальный	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение: -навыками составления рабочих документов по внутреннему контролю в соответствии с требованиями внутреннего нормативных (матрицы рисков, карты контрольных процедур, акты проверок) с соблюдением принципов объективности и полноты. -методикой правого и этического анализа конфликта между требованиями внутреннего контроля (например, тотальный мониторинг) и другими	Успешное и систематическое применение: -навыками составления рабочих документов по внутреннему контролю в соответствии с требованиями внутреннего нормативных (матрицы рисков, карты контрольных процедур, акты проверок) с соблюдением принципов объективности и полноты. -методикой правого и этического анализа конфликта между требованиями внутреннего контроля (например, тотальный мониторинг) и другими

	системы внутреннего контроля, с соблюдением порядка извещения руководства, органов согласно нормативно-правовым требованиям (без сокрытия и искажения).	заключения. - техникой документального фиксирования нарушений, выявленных с помощью системы внутреннего контроля, с соблюдением порядка извещения руководства, органов согласно нормативно-правовым требованиям (без сокрытия и искажения).	мониторинг) и другими нормами права или этики, с формулированием мотивированного заключения. - техникой документального фиксирования нарушений, выявленных с помощью системы внутреннего контроля, с соблюдением порядка извещения руководства, органов согласно нормативно-правовым требованиям (без сокрытия и искажения).	нормами права или этики, с формулированием мотивированного заключения. - техникой документального фиксирования нарушений, выявленных с помощью системы внутреннего контроля, с соблюдением порядка извещения руководства, органов согласно нормативно-правовым требованиям (без сокрытия и искажения).	нормами права или этики, с формулированием мотивированного заключения. - техникой документального фиксирования нарушений, выявленных с помощью системы внутреннего контроля, с соблюдением порядка извещения руководства, органов согласно нормативно-правовым требованиям (без сокрытия и искажения).

Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1 Типовые контрольные задания

УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ

Задания закрытого типа

1. Честность – это?

а) не допускать, чтобы предвзятость, конфликт интересов или неуместное влияние других лиц могли повлиять на профессиональные или деловые суждения;

б) соблюдать конфиденциальность информации, приобретенной в результате профессиональных и деловых взаимоотношений, и не раскрывать такую информацию третьим лицам без надлежащего разрешения, если нет юридического или профессионального права или обязанности раскрыть такую информацию;

в) быть прямым и честным во всех профессиональных и деловых взаимоотношениях;

г) соблюдать соответствующее законодательство и нормативные правовые акты и избегать любых действий, которые дискредитируют профессию.

2. Соблюдать соответствующее законодательство и нормативные правовые акты и избегать любых действий, которые дискредитируют профессию – это?
а) объективность;
б) профессиональная компетентность и должная тщательность;
в) конфиденциальность;
г) профессиональное поведение.

3. Что могут возникнуть в случаях, когда с помощью угроз (реальных или воспринимаемых как таковые) профессиональному бухгалтеру пытаются помешать действовать объективно?
а) угрозы близкого знакомства;
б) угрозы шантажа;
в) угрозы личной заинтересованности;
г) угрозы самоконтроля.

4. В каких случаях угрозы самоконтроля могут возникнуть?
а) вследствие финансовых или других интересов профессионального бухгалтера и ненадлежащим образом повлиять на его суждение или поведение;
б) когда с помощью угроз (реальных или воспринимаемых как таковые) профессиональному бухгалтеру пытаются помешать действовать объективно;
в) когда профессиональный бухгалтер в ходе выполнения текущего задания не может надлежащим образом оценить результаты предыдущего вынесенного суждения или услуг, оказанных самим профессиональным бухгалтером или иным работником той организации, в которой работает профессиональный бухгалтер;
г) в результате длительных или тесных взаимоотношений с заказчиком услуг или работодателем, когда профессиональный бухгалтер излишне проникается его интересами или соглашается с его действиями.

5. Какие факторы должен рассмотреть профессиональный бухгалтер приступая к формальному или неформальному процессу разрешения этического конфликта? (Выберите неправильный ответ).
а) мониторинг со стороны профессии или надзорных органов и дисциплинарные процедуры;
б) уместные факты;
б) имеющиеся этические проблемы;
в) основные принципы этики, имеющие отношение к проблеме.

6. Какие из приведенных ниже обстоятельств могут создать угрозу шантажа:
а) угрозу заказчика услуг возбудить судебный иск против организации;
б) наличие кредита, полученного от членов Совета директоров или должностных лиц;
в) обнаружение существенной ошибки при перепроверке работы аудитора;
г) угрозу отстранения организации от выполнения задания для заказчика услуг;
д) зависимость карьерного роста профессионального бухгалтера от его согласия с ненадлежащим подходом заказчика услуг к способам бухгалтерского учета.

7. Требование соблюдения независимости между заказчиком аудита и аудитором возникает:
а) только во время выполнения задания по аудиту;
б) только в период, за который представлена бухгалтерская (финансовая) отчетность;
в) как во время выполнения задания по аудиту, так и в период, за который представлена бухгалтерская (финансовая) отчетность;

г) соблюдение независимости между заказчиком аудита и аудитором не является обязательным.

8. Концептуальный подход к соблюдению требований к независимости рассматривает:
а) проведения оценки значимости угрозы, созданной такой ситуацией, и обсуждения оценки с аудитором;
б) финансовые или деловые отношения между заказчиком и аудитором;
в) конкретные обстоятельства и отношения, которые создают или могут создать угрозы независимости;
г) количественные факторы, влияющие на угрозы.

9. Какие из приведенных ниже обстоятельств могут создать угрозу личной заинтересованности:
а) финансовую заинтересованность в заказчике услуг у участника группы, выполняющего задание;
б) зависимость карьерного роста профессионального бухгалтера от его согласия с ненадлежащим подходом заказчика услуг к способам бухгалтерского учета;
в) чрезмерную зависимость организации, выполняющей задание, от общего размера вознаграждения, получаемого от одного заказчика услуг;
г) наличие в составе группы, выполняющей задание, участника, который является или в недавнем прошлом являлся руководителем или иным должностным лицом этого заказчика услуг;
д) реальную возможность у участника рабочей группы стать работником заказчика услуг.

10. Получение подарков или знаков внимания может повлечь за собой возникновение в большей вероятности:
а) угрозы личной заинтересованности в отношении принципа объективности;
б) угрозы самоконтроля;
в) угрозы шантажа, если предложение подарка было сделано публично;
г) угрозы заступничества;
д) угрозы близкого знакомства.

11. Наличие и значимость угрозы зависит от:
а) положения лица, имеющего финансовую заинтересованность;
б) привлечения достаточного количества работников;
в) правил и процедур осуществления контроля;
г) обнаружения ошибки при оценке результатов оказанных услуг.

12. Кодекс этики профессиональных бухгалтеров – членов НП «ИПБ России» устанавливает концептуальный подход для того, чтобы:
а) заказчики аудита и аудиторы выявили угрозы раскрытия аудиторской тайны;
б) заказчики аудита и аудиторы оценили значимость аудиторского риска;
в) заказчики аудита и аудиторы идентифицировали и оценили угрозы независимости;
г) заказчики аудита и аудиторы определили уровень существенности.

13. При оценке значимости угрозы независимости должны быть приняты во внимание такие факторы:
а) только качественные факторы;
б) только количественные факторы;
в) зависит от специфики взаимоотношений между аудитором и заказчиком аудита;
г) как качественные, так и количественные факторы.

14. К общественно значимым хозяйствующим субъектам не относятся:
а) организации, в уставных (складочных) капиталах которых доля государственной собственности составляет не более 25 процентов.
б) организации, в уставных (складочных) капиталах которых доля государственной собственности составляет не менее 25 процентов.
в) организации, ценные бумаги которых допущены к обращению на организованных торгах;
г) финансовые организации, работающие со средствами физических и юридических лиц, в том числе, кредитные и страховые организации, общества взаимного страхования, негосударственные пенсионные фонды.

15. Какие действия должна предпринять аудиторская организация в случае, когда оценка угрозы независимости окажется выше приемлемого уровня?
а) аудитор должен сразу отказаться от предоставления услуг на этапе принятия задания;
б) аудиторская организация должна определить, могут ли меры предосторожности устранить угрозы независимости или свести их до приемлемого уровня;
в) прекратить взаимоотношения с заказчиком аудита на этапе принятия решения;
г) проигнорировать данную угрозу.

Задания открытого типа

1. Статус профессионального бухгалтера и его связь с этическими принципами заключается в
2. Объективность в деятельности бухгалтера и аудитора это…
3. Что не относится к четырём основным требованиям профессионального бухгалтера
4. Кодекс этики профессиональных бухгалтеров ИПБ России разработан:
5. Согласно Кодексу этики профессиональных бухгалтеров – членов НП «ИПБ России» независимость взаимоотношений между публично практикующим профессиональным бухгалтером, оказывающим аудиторские услуги, и заказчиком аудита подразумевает:

УК-5.2. Демонстрирует понимание особенностей различных культур и наций в процессе межкультурного взаимодействия

Задания закрытого типа

1. К мере предосторожности для устранения угроз финансовой заинтересованности или снижения ее до приемлемого уровня относят:
а) осуществление процедур надзора;
б) избавление от прямой финансовой заинтересованности;
в) проведение оценки значимости угрозы;
г) определение финансовой заинтересованности.

2. Если сделка (покупка товаров и услуг) носит такой характер или величину, что возникает угроза личной
заинтересованности, то какая мера предосторожности может быть принята:
а) отстранение аудитора от выполнения задания;
б) избавление от значительной доли косвенной заинтересованности;
в) избавление от прямой финансовой заинтересованности;
г) исключение аудитора из аудиторской группы.

3. Финансовую заинтересованность, способную влиять на инвестиционные решения называют:
а) прямой;
б) косвенной;
в) существенной;
г) значимой.

4. Примером деловых отношений является:
а) аудиторская организация имеет финансовую заинтересованность в заказчике аудита путем получения наследства, подарка или слияния компаний;
б) маркетинговые действия, в соответствии с которыми аудиторская организация продает продукты заказчика аудита или заказчик продает продукты аудиторской организации.;
в) заказчиком аудита является пенсионный фонд, обслуживающий аудиторскую организацию;
г) заказчик аудита и учредитель имеют существенную финансовую заинтересованность в одной и той же организации, и заказчик может оказывать значительное влияние на данную организацию.

5.Действие Кодекса распространяется на:
а) профессиональных бухгалтеров, работающих в организациях;
б) публично практикующих профессиональных бухгалтеров;
в) всех профессиональных бухгалтеров — членов ИПБ России при осуществлении ими профессиональной деятельности.

6. Длительное использование одного и того же старшего персонала организации публично практикующих профессиональных бухгалтеров для выполнения задания у одного и того же заказчика услуг может создать:
а) угрозу шантажа;
б) угрозу самоконтроля;
в) угрозу близкого знакомства.

7.Если профессиональный бухгалтер не может принять надлежащие меры предосторожности для сведения угрозы нарушения основных принципов до приемлемого уровня, то он должен:
а) отказаться от конкретных обязательств или полностью сложить с себя обязанности в рамках задания организации-работодателя или заказчика услуг;
б) продолжить выполнение своих обязанностей перед работодателем или выполнение задания в соответствии с договором при условии увеличения оплаты (гонорара);
в) продолжить выполнение своих обязанностей перед работодателем или выполнение задания по договору, изложив данную ситуацию в своих рабочих документах.

8.. Если угроза нарушения основных принципов признана значимой, то:
а) предпринимают меры предосторожности, которые могут снизить ее до приемлемого уровня;
б) могут приниматься только те меры, которые полностью устраняют угрозу;
в) никаких мер предосторожности предпринять невозможно, так как мер для снижения угрозы до приемлемого уровня не существует;

9. К какой категории угроз следует отнести продвижение публично практикующим профессиональным бухгалтером акций заказчика услуг:

а) возникновение угрозы шантажа;
б) возникновение угрозы заступничества;
в) возникновение угрозы самоконтроля.

10. Угрозы нарушения основных принципов делятся на следующие категории:
а) угрозы личной заинтересованности, самоконтроля, судебных разбирательств, близкого знакомства, шантажа;
б) угрозы личной заинтересованности, сговора, заступничества, объективности, шантажа;
в) угрозы личной заинтересованности, самоконтроля, заступничества, близкого знакомства, шантажа.

11. Примером обстоятельств, который может создать угрозу личной заинтересованности профессионального бухгалтера, является:
а) ответственность за финансовую отчетность организации-работодателя;
б) наличие финансового интереса в организации-работодателе, получение займа или гарантии;
в) длительные деловые контакты, влияющие на деловые решения;
г) наличие руководящего лица, пытающегося влиять на принятие решения.
30. Мерой предосторожности в рабочей среде организации-работодателе является:
а) процедуры найма сотрудников, акцентирующие внимание на важности найма высококвалифицированного персонала;
б) использование четких инструкций по вопросам пожарной безопасности;
в) привлечение к работе независимых групп профессиональных экономистов;
г) изучение этических проблем, правовых ограничений и прочего регулирования в отношении потенциальной торговли инсайдерской информацией.

12. В каком случае может возникнуть угроза личной заинтересованности профессионального бухгалтера в организации, члена его семьи или близкого родственника
а) владение, прямое или косвенное, вариантами акций (опционами) организации-работодателя, ценность которых зависит от принимаемых им решений;
б) наличие поощрительной премии от выручки;
в) владение, прямое или косвенное, вариантами акций (опционами) организации-работодателя, которые являются конвертируемыми или в ближайшее время будут конвертироваться; или
г) верны варианты а) и в).

13. Кем может быть профессиональный бухгалтер в организации:
а) штатным сотрудником;
б) директором(независимо от того является ли он единоличным исполнительным органом компании или нет);
в) менеджером;
г) все ответы верны.

14. Профессиональный бухгалтер в организации должен предпринять разумные шаги к тому, чтобы информация, за которую он несет ответственность, была представлена так, чтобы она:
а) ясно представляла информацию активов;
б) недвусмысленно описывала информацию деловых сделок;
в) точно и полно представляла факты во всех существенных отношениях;
г) классифицировала и ясно представляла факты.

15. В каком утверждено решением Президентского совета НП «Институт профессиональныхбухгалтеров и аудиторов России»?
а) от 30 декабря 2008 г.
б) от 12 декабря 2012 г.
в) от 12 декабря 2010 г.
г) от 06 декабря 2011 г.

Задания открытого типа

1. Профессиональная компетентность и должная тщательность как принцип в работе бухгалтера и аудитора заключатся в…
2. Конфиденциальность и коммерческая тайна в деятельности профессионального бухгалтера и аудитора заключатся в…
3. К какому разделу кодекса этики профессиональных бухгалтеров относится «Основные принципы этики и концептуальный подход к их соблюдению» приведены основные принципы профессиональной этики профессиональных бухгалтеров (далее – основные принципы этики) и общее руководство по их соблюдению"?
4. «Применение принципа независимости пользователями услуг публично практикующих профессиональных бухгалтеров (аудиторов)» описано применение принципа независимости к взаимоотношениям между публично практикующим профессиональным бухгалтером, оказывающим аудиторские услуги, и заказчиком этих услуг, угрозы независимости и меры предосторожности, применяемые для устранения возникающих угроз."
5. «Применение концептуального подхода к соблюдению основных принципов этики профессиональными бухгалтерами, работающими в организациях» описано, как концептуальная основа, содержащаяся в разделе 1, применяется в определенных ситуациях к профессиональным бухгалтерам, работающим в организациях."

УК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям

Задания закрытого типа

1. Независимость поведения-это:
а) линия поведения, которая позволяет обоснованно считать, что честность, порядочность или профессиональный скептицизм аудитора не могут быть скомпрометированы при выполнении данного задания;
б) линия поведения, которая позволяет обоснованно считать, что лицо, выносящее профессиональное суждение, свободно от всех экономических, финансовых и прочих связей;
в) линия поведения, которая позволяет избежать фактов и обстоятельств, которые позволяют обоснованно считать, что честность, порядочность или профессиональный скептицизм аудитора были скомпрометированы

2. Процесс аудита предполагает общение между руководством заказчика аудита и аудитором, которое может быть связано с:
а) применением стандартов бухгалтерского учета, или учетной политики, или требований к раскрытию информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности;
б) оказанием услуг по формированию платежных ведомостей на основании данных заказчика;
в) составлением главной книги по составленным заказчиком учетным записям;

г) ситуация подлежит обсуждению с представителями собственника заказчика.

3. Заказчику может потребоваться консультация по таким вопросам учета, как трансформация бухгалтерской (финансовой) отчетности из одной системы учетных принципов в другую. Например:
а) привлечение работников, не являющихся членами аудиторской группы, для оказания данной услуги;
б) для соблюдения учетной политики группы взаимосвязанных организаций, если до объединения членов этой группы применялась разная учетная политика;
в) получение консультации по данной услуге от внешнего налогового консультанта.
г) проверка экономии, производительности и эффективности хозяйственной деятельности, включая нефинансовую деятельность заказчик аудита.

4. Угроза самоконтроля может возникнуть в случае, когда предоставленные аудитором консультации в рамках оказания услуг по налоговому планированию и прочему налоговому консультированию могут повлиять на бухгалтерскую (финансовую) отчетность. Наличие и значимость любых угроз зависит от таких факторов, как:
а) отказ от предоставления услуг данного аудитора приведет к значительным трудностям для заказчика (например, к невозможности соблюсти обязательные требования к составлению и представлению отчетности).
б) получение консультации по соответствующей услуге от внешнего налогового консультанта;
в) привлечение для оказания таких услуг работников, не являющихся членами аудиторской группы;
г) степень субъективности, присутствующая при определении надлежащего применения налоговой консультации для целей бухгалтерской (финансовой) отчетности.

5. В соответствии с положениями Кодекса этики профессиональных бухгалтеров угроза личной заинтересованности возникает в случае, если:
а) у профессионального бухгалтера есть финансовые и другие интересы в делах клиента;
б) у профессионального бухгалтера есть этнические интересы в делах клиента;
в) у профессионального бухгалтера есть политические интересы в делах клиента;
г) у профессионального бухгалтера есть национальные и экономические интересы в делах клиента.

6. Аудитор не может предоставлять услуги:
а) по формированию платежных ведомостей на основании данных заказчика;
б) отражение в регистрах бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни, корреспонденцию счетов по которым заказчик сам определил;
в) составление главной книги по составленным заказчиком учетным записям;
г) по оценку заказчику аудита.

7. Аудитор может предоставлять услуги:
а) по оценку заказчику аудита;
б) связанные с бухгалтерским учетом или составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности, заказчику аудита, являющемуся общественно значимым хозяйствующим субъектом;
в) по формированию платежных ведомостей, по подготовке бухгалтерской (финансовой) отчетности, либо подготовке бухгалтерской информации, формирующей основу указанной бухгалтерской (финансовой) отчетности;
г) связанные с бухгалтерским учетом или составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности, заказчику аудита, который не является общественно значимым

хозяйствующим субъектом, если такие услуги имеют формальный или чисто технический характер, при условии, что возникшая угроза самоконтроля сведена до приемлемого уровня.

8. Масштаб и цели внутреннего аудита могут значительно различаться и зависят от размера и организационной структуры заказчика аудита и требований его руководства и представителей собственника. Примеры функций внутреннего аудита, которые предусматривают ответственность за принятие управленческих решений, включают:
а) эффективности хозяйственной деятельности, включая нефинансовую деятельность заказчик аудита;
б) мониторинг системы внутреннего контроля – проверку средств контроля, наблюдение за их функционированием и составление рекомендаций по их совершенствованию;
в) нефинансовую деятельность заказчик аудита

9. Во избежание принятия на себя ответственности руководства заказчика аудита аудитор должен предоставлять услуги, связанные с внутренним аудитом, заказчику только в том случае (выберете правильный ответ):
а) руководство заказчика определяет, какие рекомендации, полученные в результате услуг, связанных с внутренним аудитом, следует принимать и исполнять, а также управляет процессом их исполнения;
б) руководство предоставляет представителям собственника значимые выводы и рекомендации;
в) внедрение и поддержание средств контроля.

10. Если заказчик аудита является общественно значимым хозяйствующим субъектом, аудитор не должен оказывать услуги, связанные с внутренним аудитом, в отношении:
а) значительной части средств контроля за составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности;
б) информационных систем, которые по отдельности или в совокупности являются значимыми для отчетности.

11. Н считается, что угроза независимости возникает при оказании следующих видов услуг, связанных с информационными системами, при условии, что аудитор не принимает ответственности за выполнение функций руководства заказчика аудита:
а) внедрение информационных систем, которые не формируют информацию для значительной части учетных записей или бухгалтерской (финансовой) отчетности;
б) внедрение уже разработанной системы программного обеспечения.

12. Если спорные суммы не являются существенными для бухгалтерской (финансовой) отчетности заказчика аудита при разрешении юридических споров или судебном разбирательстве, в отношении которой аудитор будет выражать мнение, мерой предосторожности для устранения угрозы или сведения ее до приемлемого уровня является привлечение для предоставления таких услуг работников:
а) являющихся членами аудиторской группы;
б) не являющихся членами аудиторской группы.

13. Услуги, связанные с судебными разбирательствами, могут включать такие виды работ, как;
а) расчет ущербов или других числовых значений, которые могут определять размер причитающихся возмещений к получению и к уплате в результате судебного разбирательства;
б) угроз самоконтроля или заступничества;

в) привлечение для оказания таких услуг работников, не являющихся членами аудиторской группы.

14. Этическими принципами аудита являются:
а) порядочность, объективность, профессиональная компетентность,
б) конфиденциальность, профессиональное поведение
в) соблюдение технических стандартов аудита
г) все выше изложенное

15. Нормы профессиональной этики аудитора—это:
а) возведенные в закон требования к профессиональному поведению аудитора;
б) сложившиеся и широко применяемые правила поведения аудитора, не предусмотренные законодательством;
в) общепринятые моральные принципы.

Задания открытого типа

1.Профессиональное поведение как принцип работы бухгалтера и аудитора заключатся в…
2.Необходимость и умение бухгалтера и аудитора работать в команде заключатся в…
3. Сколько разделов имеет кодекс этики профессиональных бухгалтеров?
4. Этический принцип деятельности, которым аудитор должен непременно руководствоваться
5. Кодекс профессиональной этики аудиторов России содержит:

ПК-2.2. Осуществляет бухгалтерские и налоговые консультации, гарантирующие понимание всех преимуществ, возможностей и рисков

Задания закрытого типа

1. Какой документ устанавливает основные принципы этики профессиональных бухгалтеров и аудиторов в России?
А) Налоговый кодекс РФ.
Б) Федеральный закон «О бухгалтерском учёте».
В) Кодекс этики профессиональных бухгалтеров — членов ИПБ России.
Г) Положение по ведению бухгалтерского учёта и бухгалтерской отчётности в РФ.

2. Какой принцип этики требует от бухгалтера действовать открыто и честно в профессиональных и деловых взаимоотношениях?
А) Объективность.
Б) Честность.
В) Конфиденциальность.
Г) Профессиональное поведение.

3. Угроза личной заинтересованности возникает, если:
А) У аудитора есть финансовые интересы в делах клиента.
Б) Аудитор активно отстаивает позицию клиента.
В) На аудитора оказывают давление.
Г) Аудитор ранее работал в компании-клиенте.

4. Что должен сделать аудитор, если он столкнулся с угрозой нарушения этических принципов?
А) Игнорировать угрозу, если она незначительна.
Б) Оценить значимость угрозы и предпринять меры предосторожности.
В) Немедленно отказаться от задания.
Г) Сообщить в СМИ о возникшей ситуации.

5. Какой принцип запрещает разглашение информации, полученной в ходе профессиональной деятельности?
А) Профессиональная компетентность.
Б) Конфиденциальность.
В) Объективность.
Г) Честность.

6. Какие меры предосторожности могут снизить угрозу конфликта интересов?
А) Разделение обязанностей между сотрудниками.
Б) Уведомление всех заинтересованных сторон о потенциальном конфликте.
В) Отказ от выполнения задания.
Г) Всё вышеперечисленное.

7. Что относится к проявлениям непрофессионального поведения бухгалтера?
А) Преувеличение уровня услуг, которые он может предоставить.
Б) Соблюдение сроков сдачи отчётности.
В) Регулярное повышение квалификации.
Г) Ведение учёта в соответствии с законодательством.

8. В каком случае возникает угроза самоконтроля?
А) При оказании консультационных услуг клиенту, отчётность которого аудитор проверяет.
Б) При получении подарка от клиента.
В) При наличии семейных связей с руководством клиента.
Г) При длительном сотрудничестве с одним клиентом.

9. Какие действия должен предпринять бухгалтер при обнаружении ошибки в отчётности, которая может ввести в заблуждение пользователей?
А) Игнорировать ошибку, если она несущественна.
Б) Незамедлительно сообщить руководству и принять меры к исправлению.
В) Переложить ответственность на предыдущего бухгалтера.
Г) Скрыть ошибку, чтобы избежать проблем.

10. Что означает принцип профессиональной компетентности и должной тщательности?
А) Обязанность поддерживать знания и навыки на актуальном уровне.
Б) Обязанность быть вежливым с клиентами.
В) Обязанность работать только с проверенными клиентами.
Г) Обязанность избегать конфликтов интересов.

11. Какие последствия могут наступить для бухгалтера за нарушение этических норм?
А) Лишение квалификационного аттестата.
Б) Административная ответственность.
В) Ущерб репутации.
Г) Всё вышеперечисленное.

12. Что такое концептуальный подход к соблюдению этических принципов?
А) Строгое следование букве закона.
Б) Оценка угроз нарушения этических принципов и принятие мер предосторожности.
В) Следование традициям профессии.
Г) Опора на личное мнение в спорных ситуациях.

13. Какие факторы могут угрожать объективности профессионального суждения бухгалтера?
А) Давление со стороны руководства.
Б) Финансовая зависимость от клиента.
В) Долгосрочное сотрудничество с одним заказчиком.
Г) Всё вышеперечисленное.

14. В каких случаях допустимо раскрытие конфиденциальной информации?
А) По запросу любого государственного органа.
Б) С разрешения клиента или в случаях, предусмотренных законом.
В) По просьбе коллеги из другой компании.
Г) При смене места работы.

15. Что включает в себя профессиональное поведение бухгалтера?
А) Соблюдение законов и нормативных актов.
Б) Избегание действий, дискредитирующих профессию.
В) Корректное отношение к клиентам и коллегам.
Г) Всё вышеперечисленное.

16. Какие меры предосторожности может принять бухгалтер для снижения угрозы шантажа?
А) Обратиться в правоохранительные органы.
Б) Уведомить руководство компании.
В) Получить независимую консультацию.
Г) Всё вышеперечисленное.

17. Что такое конфликт интересов в профессиональной деятельности бухгалтера?
А) Ситуация, когда личные интересы противоречат профессиональным обязанностям.
Б) Спор с коллегой по поводу методики учёта.
В) Разногласия с руководством по вопросам отчётности.
Г) Несогласие с позицией аудитора.

18. Какие действия должен предпринять аудитор при получении дорогого подарка от клиента?
А) Принять подарок, если он не связан с выполнением задания.
Б) Отказаться от подарка или передать его на благотворительность.
В) Принять подарок и продолжить работу.
Г) Передать подарок руководителю.

19. Что означает принцип объективности в этике бухгалтеров?
А) Отсутствие предвзятости и конфликта интересов.
Б) Использование только объективных данных.
В) Ведение учёта без ошибок.
Г) Соблюдение сроков отчётности.

20. Какие меры могут снизить угрозу близкого знакомства?

А) Ротация персонала, участвующего в выполнении задания.
Б) Независимый обзор выполненной работы.
В) Ограничение продолжительности сотрудничества с клиентом.
Г) Всё вышеперечисленное.

21. Что должен учитывать консультант при предоставлении налоговых рекомендаций?
А) Только интересы клиента.
Б) Законодательство и этические нормы.
В) Личный опыт и предпочтения.
Г) Мнение коллег.

22. Какие риски связаны с нарушением принципа конфиденциальности?
А) Потеря доверия клиентов.
Б) Юридическая ответственность.
В) Репутационные потери.
Г) Всё вышеперечисленное.

23. Что является основной целью этических норм для бухгалтеров и аудиторов?
А) Защита интересов клиента любой ценой.
Б) Поддержание доверия общества к профессии.
В) Обеспечение максимальной прибыли компании.
Г) Упрощение взаимодействия с налоговыми органами.

Задания открытого типа

1. Основной документ, регламентирующий этические нормы профессиональных бухгалтеров и аудиторов в России, называется Кодекс … профессиональных бухгалтеров — членов ИПБ России.

2. Принцип … требует от бухгалтера быть прямым и честным во всех профессиональных и деловых взаимоотношениях, не искажать финансовую информацию в интересах отдельных лиц или групп.

3. Принцип … предполагает, что бухгалтер не допускает влияния предвзятости, конфликта интересов или неуместного воздействия других лиц на свои профессиональные суждения.

4. Обязанность бухгалтера поддерживать профессиональные знания и навыки на актуальном уровне называется принципом профессиональной … и должной тщательности.

5. Принцип … обязывает бухгалтера не раскрывать информацию, полученную в ходе профессиональной деятельности, третьим лицам без надлежащего разрешения, за исключением случаев, прямо предусмотренных законом.

6. Принцип … подразумевает соблюдение законодательства и нормативных актов, а также избегание действий, которые могут дискредитировать профессию бухгалтера или аудитора.

7. Подход, при котором бухгалтер оценивает угрозы нарушения этических принципов и предпринимает соответствующие меры предосторожности, называется … подходом к соблюдению этических норм.

ПК-3.2. Применяет нормативно-правовые документы регулирующие систему внутреннего контроля

Задания закрытого типа

1. Какой нормативный акт в РФ устанавливает общие требования к организации и осуществлению внутреннего контроля?
А) Налоговый кодекс РФ.
Б) Федеральный закон «О бухгалтерском учёте» № 402‑ФЗ.
В) Гражданский кодекс РФ.
Г) Трудовой кодекс РФ.

2. Что является основной целью системы внутреннего контроля в организации?
А) Минимизация налоговых платежей.
Б) Обеспечение достоверности финансовой отчётности и эффективности деятельности.
В) Контроль за поведением сотрудников в нерабочее время.
Г) Увеличение числа проверяющих подразделений.

3. Какие элементы входят в состав системы внутреннего контроля согласно международным стандартам?
А) Контрольная среда, оценка рисков, контрольные процедуры, информация и коммуникация, мониторинг.
Б) Только бухгалтерский учёт и аудит.
В) Только инвентаризация и ревизия.
Г) Только должностные инструкции сотрудников.

4. Кто несёт основную ответственность за организацию системы внутреннего контроля в компании?
А) Главный бухгалтер.
Б) Руководитель организации.
В) Внутренний аудитор.
Г) Финансовый директор.

5. Какой документ регламентирует порядок проведения внутреннего аудита в организации?
А) Положение о внутреннем аудите.
Б) Трудовой договор.
В) Приказ о приёме на работу.
Г) Учётная политика.

6. Что такое «контрольная среда» в системе внутреннего контроля?
А) Совокупность стандартов, процессов и структур, определяющих подход к внутреннему контролю.
Б) Помещение, где хранятся документы.
В) Список контрольных процедур.
Г) График проведения проверок.

7. Какие риски относятся к рискам внутреннего контроля?
А) Риски стихийных бедствий.
Б) Риски ошибок, злоупотреблений, мошенничества.
В) Риски изменения валютного курса.

Г) Риски изменения законодательства.

8. Что означает принцип «непрерывности мониторинга» в системе внутреннего контроля?
А) Проведение проверок один раз в год.
Б) Регулярное отслеживание эффективности контрольных процедур на постоянной основе.
В) Проверка только по требованию налоговых органов.
Г) Проверка при смене руководства.

9. Какие процедуры относятся к контрольным процедурам внутреннего контроля?
А) Сверка данных, авторизация операций, разделение обязанностей.
Б) Проведение маркетинговых исследований.
В) Разработка стратегии развития.
Г) Подбор персонала.

10. Что такое «разделение обязанностей» как элемент внутреннего контроля?
А) Распределение задач между сотрудниками без учёта их функций.
Б) Разделение полномочий так, чтобы один сотрудник не контролировал все этапы операции.
В) Назначение одного сотрудника ответственным за всё.
Г) Совмещение должностей одним сотрудником.

11. Какие нормативные акты регулируют деятельность службы внутреннего аудита?
А) Международные стандарты аудита (МСА) и внутренние регламенты организации.
Б) Уголовный кодекс РФ.
В) Правила дорожного движения.
Г) Коллективный договор.

12. Что должен содержать отчёт внутреннего аудитора по результатам проверки?
А) Только положительные результаты.
Б) Выявленные нарушения, рекомендации по их устранению, оценку эффективности системы контроля.
В) Личные мнения аудитора о сотрудниках.
Г) Список сотрудников, подлежащих увольнению.

13. Какие методы используются при проведении внутреннего аудита?
А) Наблюдение, опрос, документальная проверка, тестирование контрольных процедур.
Б) Астрологические прогнозы.
В) Гадание на картах.
Г) Интуитивная оценка.

14. Что такое «карта рисков» в системе внутреннего контроля?
А) Географическая карта расположения филиалов.
Б) Документ, отражающий вероятность и значимость рисков для организации.
В) Список сотрудников с указанием их ошибок.
Г) План проверок на год.

15. Какие меры принимаются при выявлении существенных недостатков в системе внутреннего контроля?
А) Игнорирование недостатков.
Б) Разработка и реализация плана корректирующих мероприятий.
В) Увольнение всех сотрудников.

Г) Закрытие организации.

16. Какой орган утверждает политику внутреннего контроля в акционерном обществе?
А) Общее собрание акционеров.
Б) Совет директоров.
В) Ревизионная комиссия.
Г) Профсоюз.

17. Что такое «автоматизированные средства контроля» в системе внутреннего контроля?
А) Программные решения, обеспечивающие автоматизацию контрольных процедур.
Б) Автоматы по продаже напитков.
В) Автоматические двери.
Г) Автотранспорт компании.

18. Какие требования предъявляются к сотрудникам службы внутреннего контроля?
А) Профессиональная компетентность, независимость, объективность.
Б) Наличие водительских прав.
В) Умение играть на музыкальных инструментах.
Г) Проживание в том же городе, что и организация.

19. Что такое «мониторинг средств контроля»?
А) Периодическая оценка эффективности функционирования системы внутреннего контроля.
Б) Наблюдение за сотрудниками через камеры.
В) Подсчёт количества документов.
Г) Составление графика отпусков.

20. Какие последствия могут наступить для организации при отсутствии эффективной системы внутреннего контроля?
А) Повышение прибыли.
Б) Рост числа клиентов.
В) Финансовые потери, ошибки в отчётности, штрафы.
Г) Улучшение репутации.

21. Что включает в себя «оценка рисков» как элемент системы внутреннего контроля?
А) Определение вероятности и влияния потенциальных угроз на достижение целей организации.
Б) Оценка физической подготовки сотрудников.
В) Оценка эстетики офисных помещений.
Г) Оценка стоимости мебели.

22. Какие документы оформляются при проведении инвентаризации как элемента внутреннего контроля?
А) Инвентаризационная опись, сличительная ведомость.
Б) Трудовая книжка.
В) Медицинская справка.
Г) Заявление на отпуск.

23. Что означает принцип «прозрачности» в системе внутреннего контроля?
А) Доступность информации о контрольных процедурах и их результатах для заинтересованных сторон.
Б) Использование прозрачных папок для документов.

В) Проведение проверок только днём.
Г) Отсутствие каких-либо документов.

Задания открытого типа

1. Основным нормативным документом, регулирующим организацию внутреннего контроля в РФ, является Федеральный закон «О бухгалтерском учёте» № …-ФЗ.

2. Ответственность за организацию системы внутреннего контроля в компании несёт … организации (укажите должность).

3. Один из ключевых элементов системы внутреннего контроля, включающий стандарты, процессы и структуры, определяющие подход к контролю, называется контрольной … .

4. Процесс регулярного отслеживания эффективности контрольных процедур на постоянной основе называется … средств контроля.

5. Документ, регламентирующий порядок проведения внутреннего аудита в организации, называется Положением о … аудите.

6. Метод снижения риска, предполагающий разделение полномочий так, чтобы один сотрудник не контролировал все этапы операции, называется разделением … .

7. Документ, отражающий вероятность и значимость рисков для организации в рамках системы внутреннего контроля, называется картой … .

3.2 Типовые вопросы и задания

УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ

1. Статус профессионального бухгалтера и его связь с этическими принципами.
2. Объективность в деятельности бухгалтера и аудитора.
3. Профессиональная компетентность и должная тщательность как принцип в работе бухгалтера и аудитора.
4. Конфиденциальность и коммерческая тайна в деятельности профессионального бухгалтера и аудитора.
5. Профессиональное поведение как принцип работы бухгалтера и аудитора.
6. Необходимость и умение бухгалтера и аудитора работать в команде.
7. Профессиональные антиценности в практической деятельности бухгалтера и аудитора.
8. Профессия как род трудовой деятельности, занятий, требующий определенной подготовки.
9. Профессиональные ценности: сущность понятия, его содержание и необходимость.
10. Интерриозация профессиональных ценностей.
11. Кодекс этики профессиональных бухгалтеров и аудиторов, его формирование и развитие.
12. Профессиональные ценности (антиценности) в практической деятельности бухгалтера и аудитора. Этика и профессиональное поведение.
13. Особенности и отличительные признаки трудовой деятельности бухгалтера и аудитора, влияющие на их профессиональное поведение.
14. Специфика работы в бухгалтерии организации.
15. Принципы профессионального поведения бухгалтеров в процессах учета и контроля

денежных средств.

УК-5.2. Демонстрирует понимание особенностей различных культур и наций в процессе межкультурного взаимодействия

1. Характеристика этических конфликтов
2. Психологические аспекты предупреждения конфликтных ситуаций
3. Действия публично практикующего профессионального бухгалтера по разрешению конфликта интересов. Действия профессионального бухгалтера, работающего в организации, по разрешению этических конфликтов
4. Проблемы мошенничества бухгалтеров
5. Правовые аспекты профессиональной недобросовестности и мошенничества
6. Принятие на хранение активов заказчика услуг
7. Соблюдение принципа объективности при всех видах услуг
8. Меры предосторожности при угрозах нарушения фундаментальных моральных принципов
9. Порядок разрешения этических конфликтов
10. Провокации: получение предложения взятки в различных формах
1. Провокации: предложение взятки другому лицу
12. Ответственность за предложение / получение взятки
13. Международные образовательные стандарты учетных профессий
14. Психологический портрет бухгалтера
15. Как стать уверенным бухгалтером

УК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям

1. Особенности профессионального поведения бухгалтеров в процессах учета и контроля отдельных хозяйственных средств и операций.
2. Профессиональная этика и поведение руководителя учетной службы предприятия.
3. Специфика деятельности аудиторской организации.
4. Независимость аудитора и его профессионального мнения.
5. Отношение аудитора с руководством проверяемой организации, налоговой службой, прокуратурой и судебными инстанциями, медиасредствами.
6. Особенности реализации принципов ответственности, добросовестности, профессиональной компетенции и конфиденциальности в аудиторской практик
7. Угрозы нарушения фундаментальных моральных принципов в бухгалтерском учете и аудите.
8. Меры предосторожности в работе профессионального бухгалтера и аудитора.
9. Этические конфликты в деятельности бухгалтера и аудитора и порядок их разрешения.
10. Фундаментальные моральные принципы
11. Статус профессионального бухгалтера
12. Профессиональныеаудиторские организации
13. Этика эмоционального интеллекта бухгалтера
14. Интеллект и психологические типы личности бухгалтеров
15. Сферы эмоционального интеллекта

ПК-2.2. Осуществляет бухгалтерские и налоговые консультации, гарантирующие понимание всех преимуществ, возможностей и рисков

1. Какие основные этические принципы должны соблюдать бухгалтеры и аудиторы при

оказании консультационных услуг? Кратко охарактеризуйте каждый из них.

2. В чём состоит конфликт интересов в профессиональной деятельности бухгалтера? Приведите 2–3 примера ситуаций и способы их разрешения с точки зрения этических норм.

3. Какие угрозы могут возникнуть для соблюдения этических принципов при оказании бухгалтерских и налоговых консультаций? Перечислите 4–5 типов угроз и приведите по одному примеру для каждой.

4. Какие меры предосторожности может предпринять консультант, чтобы снизить угрозу личной заинтересованности при работе с клиентом? Опишите 3–4 меры.

5. В каких случаях допустимо раскрытие конфиденциальной информации, полученной в ходе консультации? Укажите нормативные основания и этические ограничения.

6. Как принцип объективности влияет на содержание налоговых рекомендаций, предоставляемых бухгалтером-консультантом? Приведите пример ситуации, где этот принцип может быть нарушен.

7. Какие этические риски возникают при оказании услуг по оптимизации налогообложения? Опишите 2–3 риска и способы их минимизации.

8. Что означает принцип профессиональной компетентности и должной тщательности в контексте бухгалтерских консультаций? Какие действия должен предпринять консультант, если он не обладает достаточными знаниями для решения вопроса клиента?

9. Какие последствия могут наступить для бухгалтера за нарушение принципа конфиденциальности? Рассмотрите дисциплинарные, правовые и репутационные последствия.

10. Как консультант должен действовать при обнаружении ошибки в ранее предоставленных рекомендациях, которая может повлиять на налоговую отчётность клиента? Опишите пошаговый алгоритм действий.

11. В чём заключается этическая ответственность консультанта перед клиентом и обществом при разработке схем налоговой оптимизации? Приведите пример «серой» схемы и объясните, почему она не соответствует этическим нормам.

12. Какие нормы Кодекса этики профессиональных бухгалтеров регулируют отношения консультанта с клиентом при возникновении разногласий по вопросам учёта и налогообложения? Кратко опишите механизм разрешения таких разногласий.

13. Какие этические аспекты необходимо учитывать при работе с недобросовестными контрагентами? Как консультант должен информировать клиента о рисках сотрудничества с такими контрагентами?

14. В чём состоят этические ограничения на рекламу бухгалтерских и налоговых услуг? Приведите 2–3 примера недопустимых рекламных утверждений с точки зрения профессиональной этики.

15. Как принцип независимости влияет на качество бухгалтерских консультаций?

Опишите ситуации, когда независимость консультанта может быть поставлена под сомнение, и предложите меры по её обеспечению.

16. Какие этические проблемы могут возникнуть при одновременном оказании услуг по ведению учёта и аудиту для одного клиента? Как эти проблемы регулируются нормативными актами и этическими кодексами?

17. Как консультант должен документировать процесс предоставления налоговых рекомендаций с точки зрения соблюдения этических норм? Перечислите ключевые элементы, которые должны быть отражены в документации.

18. В чём состоит этическая ответственность бухгалтера при выявлении признаков возможного налогового мошенничества со стороны клиента? Опишите алгоритм действий консультанта в такой ситуации.

19. Какие этические нормы регулируют принятие подарков и знаков гостеприимства от клиентов? Приведите примеры ситуаций, когда принятие подарка может создать угрозу объективности, и предложите способы их предотвращения.

20. Как профессиональные ценности бухгалтера (честность, объективность, ответственность) влияют на выбор стратегии налогового консультирования? Проиллюстрируйте на примере конкретной бизнес-ситуации (например, при выходе компании на новый рынок с особыми налоговыми условиями).

ПК-3.2. Применяет нормативно-правовые документы регулирующие систему внутреннего контроля

1. Какие нормативно-правовые акты РФ устанавливают требования к организации системы внутреннего контроля в организациях? Перечислите 3–4 ключевых документа и кратко охарактеризуйте сферу их действия.

2. Какова роль Федерального закона «О бухгалтерском учёте» № 402-ФЗ в регулировании системы внутреннего контроля? Укажите конкретные статьи и их содержание, относящиеся к внутреннему контролю.

3. Кто несёт основную ответственность за организацию и функционирование системы внутреннего контроля в организации согласно действующему законодательству? Обоснуйте ответ ссылками на нормативные акты.

4. Какие элементы входят в состав системы внутреннего контроля согласно международным и российским стандартам? Кратко опишите назначение каждого элемента.

5. Что понимается под «контрольной средой» в системе внутреннего контроля? Приведите 3–4 примера мероприятий, формирующих эффективную контрольную среду.

6. Как осуществляется оценка рисков в системе внутреннего контроля? Опишите этапы процесса оценки рисков и укажите, какие нормативные документы регламентируют этот процесс.

7. Какие контрольные процедуры наиболее эффективны для предотвращения ошибок и злоупотреблений в бухгалтерском учёте? Приведите 4–5 примеров и укажите, в каких

нормативных актах они закреплены.

8. В чём состоит роль информации и коммуникации в системе внутреннего контроля? Как требования к информационным системам отражены в нормативных документах?

9. Что такое мониторинг средств контроля? Какие формы мониторинга предусмотрены нормативными актами? Приведите примеры документального оформления результатов мониторинга.

10. Какие требования предъявляются к службе внутреннего аудита в организации? Укажите нормативные основания и опишите, как эти требования связаны с этическими принципами профессии.

11. Как регламентируется процесс проведения инвентаризации как элемента внутреннего контроля? Перечислите нормативные акты, регулирующие инвентаризацию, и опишите ключевые этапы процедуры.

12. Какие документы должны быть разработаны в организации для формализации системы внутреннего контроля? Составьте перечень из 5–6 документов и кратко опишите содержание каждого.

13. В чём состоят особенности организации внутреннего контроля в компаниях с госучастием? Укажите специфические нормативные требования и их цели.

14. Как принцип профессиональной компетентности влияет на эффективность системы внутреннего контроля? Приведите 2–3 примера ситуаций, где недостаток компетентности может привести к сбоям в системе контроля.

15. Какие этические риски возникают при организации внутреннего контроля и как они регулируются нормативными документами? Опишите 3 риска и соответствующие меры предосторожности.

16. Как обеспечивается независимость сотрудников службы внутреннего контроля? Какие нормативные положения гарантируют эту независимость, и какие дополнительные меры могут быть приняты на уровне организации?

17. В чём заключается роль кодекса этики профессиональных бухгалтеров в функционировании системы внутреннего контроля? Приведите 2–3 примера, как этические принципы напрямую влияют на контрольные процедуры.

18. Какие последствия наступают для организации при выявлении существенных недостатков в системе внутреннего контроля? Рассмотрите правовые, финансовые и репутационные последствия с опорой на нормативные акты.

19. Как автоматизированные системы учёта и контроля влияют на соблюдение нормативных требований к внутреннему контролю? Приведите 2–3 примера инструментов автоматизации и укажите, какие нормы они помогают выполнять.

20. Опишите алгоритм действий бухгалтера/аудитора при обнаружении нарушения в системе внутреннего контроля (например, фальсификации документов). Укажите, какие нормативные акты регламентируют порядок реагирования, и как этические принципы определяют выбор действий.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Критерии оценки зачета с оценкой в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете с оценкой по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на зачете с оценкой.

Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете с оценкой по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);
2. Более 71 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);
3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);
4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи– 2 балла (неудовлетворительно).