МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра бухгалтерского учета и аудита

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00861D77F7F654DB91BE53EB1C33DC7D39
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 16.07.2026 до 09.10.2027

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной
работе, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«21» мая 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский и налоговый учет

Направление подготовки
38.03.05 Бизнес-информатика

Направленность (профиль) подготовки
Цифровая трансформация бизнеса

Форма обучения
очная

Казань – 2026 г.

Составитель:

Доцент, к.э.н., доцент	Нуриева Р.И.
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита «21» апреля 2026 года (протокол № 10)

Заведующий кафедрой:

д.э.н., профессор	Клычова Г.С.
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «11» мая 2026 года (протокол № 10)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент	Авхадиев Ф.Н.
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор	Низамутдинов М.М.
	Ф.И.О.

Протокол ученого совета Института экономики № 9 от «19» мая 2026 года

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) подготовки «Цифровая трансформация бизнеса» обучающийся по дисциплине «Бухгалтерский и налоговый учет» должен овладеть следующими результатами:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	**Знать**: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; - исторические условия и закономерности возникновения и этапы развития института налогового учета, налогового планирования и налоговой отчетности; – законодательство о налогах и сборах; - действующую методику расчета основных налогов, сборов и платежей в бюджет и внебюджетные фонды; **Уметь**: определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета, формировать учетную политику экономического субъекта и оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность. - организовывать и осуществлять налоговый учет; - вести регистры налогового учета; - использовать полученные теоретические знания для понимания различий интересов широкого круга пользователей налоговой отчетности; **Владеть**: - практическими навыками организации и планирования процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета методикой расчета базы для исчисления основных налогов, сборов и отчислений в бюджет и внебюджетные фонды, навыками ведения налогового учета и методикой налогового планирования в целях оптимизации налоговой нагрузки; - информацией о дальнейших направлениях развития налогового планирования, учета и отчетности;

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1. Дисциплины (модули). Изучается в 2 семестре на 1 курсе при очной формае обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин и/или практик учебного плана «Теория систем и системный анализ», «Математика», «Информатика».

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин и практик «Администрирование корпоративных информационных систем», «Проектный практикум», «Менеджмент».

.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3зачетных единиц, 108 часа.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение
	семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час) в том числе:	**51**
- лекции, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	16 0
- практические занятия, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	34 0
- зачет, час	1
- экзамен, час	0
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	**57**
в том числе: -подготовка к практическим занятиям, час	30
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	27
- выполнение курсового проекта (работы), час	0
- подготовка к зачету, час	0
- подготовка к экзамену, час	0
Общая трудоемкость час	**108**
з.е.	**3**

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость			
		лекции	практич. занятия	всего ауд. часов	самост. работа
		очно	очно	очно	очно
1.	Теория бухгалтерского учета	4	10	14	20
2.	Бухгалтерский финансовый учет	4	10	14	20
3.	Налоговый учет и отчетность	8	14	22	17
	Зачет с оценкой		1	1	
	Итого	16	35	51	57

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очно/очно-заочно/заочно)	
		очно	
		всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)
1	Раздел 1. Теория бухгалтерского учета		
	Лекции		
1.1	Тема лекции 1: Общая характеристика хозяйственного учета	0,5	0
1.2	Тема лекции 2: Предмет и метод бухгалтерского учета	0,5	0
1.3	Тема лекции 3: Документация и инвентаризация	0,5	0
1.4	Тема лекции 4: Оценка и калькуляция	0,5	0
1.5	Тема лекции 5: Бухгалтерский баланс. Счета и двойная запись	0,5	0
1.6	Тема лекции 6: Принципы учета основных хозяйственных процессов	0,5	0
1.7	Тема лекции 7: Регистры и формы организации бухгалтерского учета	1	0
	Практические работы		
1.8	Тема практического занятия 1: Общая характеристика хозяйственного учета	1	0
1.9	Тема практического занятия 2: Предмет и метод бухгалтерского учета	1	0
1.10	Тема практического занятия 3: Документация и инвентаризация	1	0
1.11	Тема практического занятия 4: Оценка и калькуляция	1	0
1.12	Тема практического занятия 5: Бухгалтерский баланс. Счета и двойная запись	1	0
1.13	Тема практического занятия 6: Принципы учета основных хозяйственных процессов	2	0
1.14	Тема практического занятия 7:Регистры и формы организации бухгалтерского учета	2	0

2	Раздел 2. Бухгалтерский финансовый учет		
Лекции			
2.1	Тема лекции 1: Предмет, объекты, цели и задачи финансового учета	1	0
2.2	Тема лекции 2: Учет денежных средств и финансовых вложений	0,4	0
2.3	Тема лекции 3: Учет текущих расчетов и обязательств	0,4	0
2.4	Тема лекции 4: Учет оплаты труда и расчетов с персоналом	0,4	0
2.5	Тема лекции 5: Учет вложений во внеоборотные активы	0,4	0
2.6	Тема лекции 6: Учет материально – производственных запасов	0,4	0
2.7	Тема лекции 7:Учет затрат на производство и определение себестоимости продукции (работ, услуг	0,4	0
2.8	Тема лекции 8: Учет продажи, доходов и расходов. Учет финансовых результатов и распределения прибыли	0,4	0
2.9	Тема лекции 9: Учет капитала, резервов и целевого финансирования	0,4	0
2.10	Тема лекции 10: Бухгалтерская финансовая отчетность организации	0,4	0
Практические работы			
2.11	Тема практического занятия 1: Предмет, объекты, цели и задачи финансового учета	1	0
2.12	Тема практического занятия 2: Учет денежных средств и финансовых вложений	1	0
2.13	Тема практического занятия 3: Учет текущих расчетов и обязательств	1	0
2.14	Тема практического занятия 4: Учет оплаты труда и расчетов с персоналом	1	0
2.15	Тема практического занятия 5: Учет вложений во внеоборотные активы	1	0
2.16	Тема практического занятия 6: Учет материально – производственных запасов	1	0
2.17	Тема практического занятия 7:Учет затрат на производство и определение себестоимости продукции (работ, услуг	1	0
2.18	Тема практического занятия 8: Учет продажи, доходов и расходов. Учет финансовых результатов и распределения прибыли	1	0
2.19	Тема практического занятия 9: Учет капитала, резервов и целевого финансирования	1	0
2.20	Тема практического занятия 10: Бухгалтерская финансовая отчетность организации	1	0
3	Раздел 3. Аудит		
Лекции			
3.1	Тема лекции 1. Понятие и сущность налогового учета	2	0
3.2	Тема лекции 2. Система организации налогового учета на предприятии	2	0
3.3	Тема лекции 3. Налоговая отчетность и налоговые	2	0

	регистры на предприятии		
3.4	Тема лекции 4. налоговый учет по видам налогов	2	0
	Практические работы		
3.4	Тема практического занятия 1. Понятие и сущность налогового учета	2	0
3.4	Тема практического занятия 2. Система организации налогового учета на предприятии	4	0
3.7	Тема практического занятия 3. Налоговая отчетность и налоговые регистры на предприятии	4	0
3.8	Тема практического занятия 4. налоговый учет по видам налогов	4	0

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Учебное методическое пособие по дисциплине «Бухгалтерский и налоговый учет» для студентов Института экономики по направлению 38.03.05 «Бизнесс-информатика», Издательство Казанского ГАУ, 2026.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Бухгалтерский учет» представлен в приложении к рабочей программе дисциплины.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и учебно-методических указаний для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Основная учебная литература:

1. Бахолдина, И. В. Бухгалтерский финансовый учет : учебное пособие / И.В. Бахолдина, Н.И. Голышева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 277 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1121598. - ISBN 978-5-16-016380-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2102712 (дата обращения: 16.04.2026). – Режим доступа: по подписке.

2. Бухгалтерский финансовый учет : учебное пособие / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, Т.В. Зубкова [и др.]. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 418 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/8168. - ISBN 978-5-16-009858-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1852208 (дата обращения: 16.04.2026). – Режим доступа: по подписке.

3. Финансовый учет: учебник / Л.К. Никандрова, М.Д. Акатьева. — М.: ИНФРА-М, 2019. — 280 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c13b14eb17db8.34103482. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/989921

4. Финансовый учет: учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 6-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2019. — 622 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа http://www.znanium.com]. — (Высшее образование: Бакалавриат). —

www.dx.doi.org/10.12737/24378. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/996155

5. Бухгалтерский (финансовый) учет: учебно-практическое пособие / Н. Т. Лабынцев, Е. Н. Макаренко, И. А. Кислая [и др.]. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2021. - 1032 с. - ISBN 978-5-369-01862-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1204597. – Режим доступа: по подписке.

6. Салмин, П. С. Практикум по «1С: Бухгалтерия»: учебно-методическое пособие / П. С. Салмин, Н. А. Салмина. — Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2020. — 86 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/144533 (дата обращения: 02.02.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Кругляк, З. И. Налоговый учет и отчетность : учебник / З.И. Кругляк, М.В. Калинская. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 417 с. — (Высшее образование: Специалитет). — DOI 10.12737/1978020. - ISBN 978-5-16-018331-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1978020 (дата обращения: 16.04.2026). – Режим доступа: по подписке.

8. Бодрова, Т. В. Налоговый учет и налоговое планирование : учебник для бакалавров / Т. В. Бодрова. - 4-е изд., перераб. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. - 310 с. - ISBN 978-5-394-05247-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2083248 (дата обращения: 16.04.2026). – Режим доступа: по подписке.

9. Кругляк, З. И. Налоговый учет и отчетность в современных условиях : учебное пособие / З.И. Кругляк, М.В. Калинская. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 353 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/6817. - ISBN 978-5-16-010311-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1843235 (дата обращения: 16.04.2026). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная учебная литература:

1. Костюкова, Е. И. Бухгалтерский финансовый учет : учебное пособие / Е. И. Костюкова, А. Н. Бобрышев, Н. П. Агафонова. – Ставрополь : АГРУС Ставропольского гос. аграрного ун-та, 2025. - 208 с. – ISBN 978-5-9596-2099-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2234143 (дата обращения: 16.04.2026). – Режим доступа: по подписке.

2. Сигидов, Ю. И. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / Ю.И. Сигидов, Е.А. Оксанич, Г.Н. Ясменко ; под ред. Ю.И. Сигидова, Г.Н. Ясменко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 480 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1937130. - ISBN 978-5-16-018235-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1937130 (дата обращения: 16.04.2026). – Режим доступа: по подписке.

3. Керимов В.Э. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: учебник/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные. — Москва: Дашков и К, 2018. — 686 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/85212.html. — ЭБС «IPRbooks»

4. Макушина, Т. Н. Бухгалтерский финансовый учет: учебное пособие [Электронный ресурс] / Ю. Ю. Газизьянова, Ю. Н. Кудряшова, Ю. В. Чернова, Т. Н. Макушина .— Самара : РИЦ СГСХА, 2015 .— 375 с. — ISBN 978-5-88575-401-9 .— Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/343423

5. Цифровая грамотность для экономики будущего / Л.Р. Баймуратова [и др.]; Аналитический центр НАФИ. - Москва.: НАФИ, 2018. - 86 с. - ISBN 978-5-9909956-2-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1031306

6. Сапрыкина, Т. В. Налоговый учет и отчетность : учебное пособие / Т. В. Сапрыкина. — Белгород : НИУ БелГУ, 2025. — 148 с. — ISBN 978-5-9571-3825-9. — Текст : элек-

тронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/501614 (дата обращения: 16.04.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
7. Чернова, Ю. В. Налоговый учет и отчетность : учебное пособие / Ю. В. Чернова, Т. Г. Лазарева. — Самара : СамГАУ, 2024. — 144 с. — ISBN 978-5-88575-759-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/440237 (дата обращения: 16.04.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Нормативно-правовые акты:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части I и II (с изменениями).
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части I и I (с изменениями).
3. Трудовой кодекс Российской Федерации (с изменениями).
4. Федеральный закон от 30.12.2008г. № 307-ФЭ «Об аудиторской деятельности»//СПС «Консультант плюс».
5. Федеральный закон от 06.12.2011 г. N402-ФЗ «О бухгалтерском учете». Принят Государственной Думой 22 ноября 2011 года. Одобрен Советом Федерации 29 ноября 2011 года (Федеральный закон N 402-ФЗ вступает в силу с 1 января 2013 г.) (с изменениями).
6. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 29.07.1998 №34н (с изменениями)
7. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности агропромышленных организаций и методические рекомендации по его применению. Утверждены приказом Министерства сельского хозяйства РФ от 13.06.2001 №654.
8. Положения по бухгалтерскому учету»//СПС «Гарант».
9. Федеральные правила (стандарты) по бухгалтерскому учету //СПС «Гарант».
10. Международные стандарты финансовой отчетности //СПС «Гарант».

Периодические издания

1. Журнал «Бухгалтерский учет».
2. Журнал «Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве».
3. Журнал «Бухгалтерский учет и налоги».
4. Журнал «Главный бухгалтер» Приложение «Учет в сельском хозяйстве».
5. Журнал «Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий».
6. Журнал «Нормативные акты для бухгалтера».
7. Журнал «Официальные материалы (приложение к журналу Бухгалтерский учет»).
8. Журнал «Законодательство для бухгалтера».
9. Финансовая газета.

Бухгалтерское приложение к газете «Экономика и жизнь».

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система «Znanium.Com» Издательство «ИНФРА-М» Поисковая система Рамблер www. rambler.ru;
2. Поисковая система Яндекс www. yandex.ru;
3. Интернет ресурс для бухгалтеров бух.1с www.buh.ru;
4. Сайт для бухгалтеров, аудиторов, налоговых консультантов. www.buhgalteria.ru; Бух-СМИ – средство массовой информации для бухгалтера www.buhsmi.ru; Бланки документов и унифицированных форм www.blanki.ru;

5. Бесплатная консультационная служба: оперативная экономико-правовая информация, новые нормативные документы с комментариями и разъяснениями www.akdi.ru;
6. Портал для бухгалтеров, налоговиков, кадровиков, юристов, предпринимателей. Интернет- представительство журнала "Российский бухгалтер". www.rosbuh.ru;
7. Комментарии законодательства, финансовые консультации, порядок формирования показателей первичной и сводной документации и отчетности www.consultant.ru;
8. Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции.
9. Аналитические профессиональные материалы www.garant.ru
10. КиберЛенинка: научная электронная библиотека https://cyberleninka.ru/
11. Журнал «Экономический анализ: теория и практика» http://www.fin-izdat.ru/journal/analiz/
12. Консультационно-аналитический портал «Экономика и жизнь» https://www.eg-online.ru/
и др.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий для студентов по дисциплине «Бухгалтерский учет» являются: лекции, практические и семинарские занятия , а также самостоятельная работа студентов.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью пометки на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Характер подготовки к семинарским занятиям зависит от индивидуальных способностей студентов и формы проведения самого семинара. Вместе с тем эта работа предполагает выполнение ряда общих методических рекомендаций. При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Необходимо внимательно ознакомиться с планом и учебной целью предстоящего занятия, выяснить смысл сформулированных вопросов, определить все ли они рассматривались на лекции. По новым проблемам целесообразно проконсультироваться с преподавателем.

2. Наметить круг необходимой для подготовки к семинару литературы. Кроме конспекта лекций обязательно использовать учебную и научную литературу, указанную в планах семинарских занятий и в лекциях. Отобрать нужную литературу в биб-

лиотеке (читальном зале).

3. Изучить рекомендованную литературу, сделать необходимые выписки и в соответствии с планом семинара составить тезисы для краткого выступления (7-10 мин.) по каждому вопросу. Это даст возможность глубже разобраться в сути изучаемого материала, лучше запомнить его. Кроме того, такие записи окажут помощь и в подготовке к зачетам. Полезно
сопровождать записи собственными схемами и диаграммами.

1. Определить форму своего участия на семинаре. Выступление с рефератом, кроме общей подготовки требует более углубленного знания отдельных проблем.

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить.

2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.

3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).

4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.

5. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических, семинарских занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач (при наличии);
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине:

Учебное методическое пособие по дисциплине «Бухгалтерский и налоговый учет» - Казань, Издательство Казанского ГАУ, 2026.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	1. Операционная система MicrosoftWindows 7 Enterprise 2. Офисное ПО из состава пакета MicrosoftOfficeStandard 2016 3. Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity для бизнеса 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Антиплагиат» 5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия). 6. 1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3 (сетевая версия). 7. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). SoftwarefreeGeneralPublicLicense(GPL)
Практические занятия			
Самостоятельная работа			

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	№51 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: набор учебной мебели на 52 посадочных места; стол преподавателя со стулом – 1 шт.; доска – 1 шт.; трибуна - 1 шт. Демонстрационное оборудование: мультимедийный проектор SONY – 1 шт., доска интерактивная – 1 шт. Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты «ФИЦ – Инструмент решения актуальных проблем АПК» и «Подготовка кадров – дело общее» – 2 шт.
Практические занятия	№52 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт., столы для студентов – 31 шт., стулья для студентов – 31 шт. Учебно наглядные пособия: настенные плакаты – 8 шт.
Самостоятельная работа	№ 18 Помещение для самостоятельной работы обучающихся. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Компьютерный класс: компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт., Мониторы 19*LG – 14 шт., Ионизатор- 2 шт., ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт.
	№ 20 Помещение для самостоятельной работы обучающихся. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Компьютерный класс: компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей- 4шт.,стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт