МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Казанский государственный аграрный университет»

(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт Экономики
Кафедра экономики и организации производства

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00861D77F7F654DB91BE53EB1C33DC7D39
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 16.07.2026 до 09.10.2027

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
доцент
_____ А.В. Дмитриев
«21» мая 2026 г.

Рабочая программа дисциплины

Экономика и организация предприятий АПК

по направлению подготовки
35.03.04 Агрономия
направленность (профиль): **Системный анализ и консалтинг в агробизнесе**

Квалификация: **Бакалавр**

Форма получения образования
Очно-заочная

Казань - 2026

Составитель(и): к.с-х.н., доцент _____ Гайнутдинов И. Г.

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры экономики и организации производства от 28 апреля 2026 года (протокол №8)

Заведующий кафедрой, д.э.н., профессор _____ Мухаметгалиев Ф.Н.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «11» мая 2026 г. (протокол № 10)

Председатель метод. комиссии, к.э.н., доцент _____ Авхадиев Ф.Н.

Согласовано:
Директор Института экономики,
к.э.н., доцент _____ Низамутдинов М.М.

Протокол ученого совета Института экономики №8 от «19» мая 2026 г.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП бакалавриата по направлению обучения 35.03.04 "Агрономия", профиль «Системный анализ и консалтинг в агробизнесе» обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Экономика и организация предприятий АПК»:

Компетенция	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Ориентируется в системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности, использует оптимальные правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности	***Знать:*** Теоретические основы рационального построения и осуществления деятельности в сельскохозяйственных организациях, закономерности, принципы, формы организации производства, организации отраслей растениеводства ***Уметь***: Составлять бизнес-планы, проводить лизинговые операции и осуществлять организацию коммерческой деятельности и прививать практические навыки по вопросам эффективной организации сельскохозяйственного производства в условиях развития многоукладной экономики и рыночных отношений ***Владеть:*** Практическими навыками по вопросам концентрации и оптимальным размерам сельскохозяйственных предприятий, подразделений и организации производства в отдельных отраслях растениеводства, основами экономических знаний в различных сферах деятельности
	УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	***Знать:*** Принципы и методы проектирования создания сельскохозяйственных и обслуживающих предприятий, на основе законодательства о предпринимательской деятельности, экономического обоснования их оптимальных размеров, технологических и технических решений исходя из имеющихся ресурсов и ограничений ***Уметь***: Проектировать создание сельскохозяйственных и обслуживающих предприятий, на основе законодательства о предпринимательской деятельности, экономический обосновать их оптимальные размеры, технологические и технические решения исходя из

		имеющихся ресурсов и ограничений ***Владеть:*** Навыками проектирования по созданию сельскохозяйственных и обслуживающих предприятий, на основе законодательства о предпринимательской деятельности, экономическому обоснованию их оптимальных размеров, технологических и технических решений исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
	УК – 2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.	***Знать:*** Принципы и методы, способы решения конкретных задач по экономическому обоснованию различных технологических приемов, технических средств, технологий производства растениеводческой продукции и разработки различных видов планов заявленного качества и за установленное время ***Уметь***: Решать конкретные задачи по экономическому обоснованию различных технологических приемов, технических средств, технологий производства растениеводческой продукции и разработки различных видов планов заявленного качества и за установленное время ***Владеть:*** Навыками решения конкретных задач по экономическому обоснованию различных технологических приемов, технических средств, технологий производства растениеводческой продукции и разработки различных видов планов заявленного качества и за установленное время
	УК – 2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.	***Знать:*** Основы составления внутрихозяйственных планов, бизнес-планов, расчетов по экономическому обоснованию технологических приемов, применения технических средств, минеральных удобрений и формирования отчетов и их публичной защиты ***Уметь***: Применять основ составления внутрихозяйственных планов, бизнес-планов, расчетов по экономическому обоснованию технологических приемов, применения технических средств, минеральных удобрений и формирования отчетов и их публичной защиты ***Владеть:*** Навыками составления

		внутрихозяйственных планов, бизнес-планов, расчетов по экономическому обоснованию технологических приемов, применения технических средств, минеральных удобрений и формирования отчетов и их публичной защиты
ОПК-6. Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	ОПК – 6.1 Демонстрирует базовые знания экономики в сфере сельскохозяйственного производства	***Знать:*** Принципы и методы, закономерности рациональной организации с.х. производства, действия экономических законов на результаты производства сельскохозяйственной продукции ***Уметь***: Применить закономерности рациональной организации с.х. производства, определить действие экономических законов на результаты производства сельскохозяйственной продукции ***Владеть:*** Практическими навыками по применению принципов и методов, закономерностей рациональной организации с.х. производства на практике, определению действии экономических законов на результаты производства сельскохозяйственной продукции
	ОПК – 6.2 Определяет экономическую эффективность проводимых мероприятий при производстве продукции растениеводства	***Знать:*** Теоретические основы определения экономической эффективности применения проводимых мероприятий при производстве продукции растениеводства ***Уметь***: Определять экономическую эффективность применения проводимых мероприятий при производстве продукции растениеводства ***Владеть:*** Практическими навыками по определению экономической эффективности применения проводимых мероприятий при производстве продукции растениеводства

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. «Дисциплины (модули)». Изучается в 9 семестре, на 5 курсе при очно-заочной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: экономическая теория, земледелие, растениеводство, механизация растениеводства, менеджмент и маркетинг.

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин и/или практик: хранение и переработка продукции растениеводства, Производственная

практика. Научно-исследовательская работавыполнение и защита выпускной квалификационной работы.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий (в академических часах)

Вид учебных занятий	Очно-заочное
	9 семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	13
в том числе: лекции, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час Практические (семинарские) занятия, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час зачет экзамен	 4 0 8 0 - 1
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	95
в том числе: -подготовка к практическим занятиям - работа с тестами и вопросами для самоподготовки - выполнение контрольной работы - подготовка к экзамену	 50 36 - 9
Общая трудоемкость час	108
зач. ед.	3

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО РАЗДЕЛАМ И ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Всего аудиторных часов	Самостоятельная работа
1.	Предмет, метод и задачи науки	1	-	1	10
2.	Закономерности организации сельскохозяйственного производства.	1	-	1	10
3.	Определение структуры земельного фонда и сельскохозяйственных угодий и экономической эффективности использования сельскохозяйственных угодий	-	-	-	2
4.	Организационно-экономические	1	-	1	10

	основы с.-х. предприятий				
5.	Разработка производственной программы по растениеводству	-	4	4	10
6.	Формирование земельных территорий и эффективность их использования на с.-х. предприятиях	1	-	1	8
7.	Основные экономические показатели и их сущность	-	2	2	4
8.	Средства производства с.-х. предприятий и организация их эффективного использования	-	-	-	4
9.	Составление плана накопления и внесения удобрений	-	-	-	8
10.	Внутрихозяйственное прогнозирование и планирование	-	-	-	8
11.	Организация производства продукции расьтениеводства	-	-	-	4
12.	Экономическая эффективность сельскохозяйственного производства, издержки производства и себестоимость продукции	-	-	-	4
13.	Составление технологических карт по возделыванию с.-х. культур	-	2	2	4
	Подготовка к экзамену				9
	Экзамен		1	1	
	Итого	**4**	**9**	**13**	**95**

Таблица 4.2- Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час
		Очно-заочное
1	**Раздел 1.** Общие вопросы и закономерности экономики и организации производства	
	Лекционный курс	
1.1	*Тема лекции 1.* Предмет, метод и задачи науки	1
1.2	*Тема лекции 2.* Закономерности организации сельскохозяйственного производства.	1
1.3	*Тема лекции 3.* Организационно-экономические основы с.-х. предприятий	1
	Практические (семинарские) занятия	
1.4	*Тема практического занятия 1.* Разработка производственной программы по растениеводству	4
	Раздел 2. Организация использования факторов производства и их влияние на эффективность сельскохозяйственного производства	
	Лекционный курс	
2.1	*Тема лекции 1.* Формирование земельных территорий и эффективность их использования на с.-х. предприятиях	1
	Практические (семинарские) занятия	
2.2	*Тема практического занятия 1.* Основные экономические показатели	2

	и методика их определения	
Раздел 3. Организация производства продукции растениеводства в предприятиях АПК		
	Практические занятия	
3.1	*Тема практического занятия 1.* Составление технологических карт по возделыванию с.-х. культур	2

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Экономика и организация производства предприятий АПК: Методические указания для практических занятий: методические указания / составитель Н. В. Лихолетова. — Персиановский. Методические указания для практических занятий предназначены для организации аудиторной и самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 35.03.03 «Агрохимия и агропочвоведение», 35.03.04 «Агрономия», 35.03.05 «Садоводство», 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции».

2. Практикум по планированию на предприятии АПК: Учебное пособие Мухаметгалиев Ф.Н., Авхадиев Ф.Н. по направлению подготовки 35.03.04 "Агрономия", направленность (профиль) подготовки "Селекция и защита растений"

2.Справочник специалиста агропромышленного комплекса/ Учебное пособие //Ф.Н. Мухаметгалиев, Н.М.Якушкин, Ф.Н. Авхадиев и др. по направлению подготовки 35.03.04 "Агрономия", направленность (профиль) подготовки "Селекция и защита растений"

3. Практикум для проведения практических занятий по дисциплине: «Организация производства и предпринимательства в АПК» (для обучающихся по направлениям подготовки: 35.03.04 "Агрономия"; 35.03.03 "Агрохимия и агропочвоведение"; 35.03.07 "Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции"). Издательство КГАУ, Казань: 2021 г.

4. Задания и методические указания по выполнению контрольных работ по курсу: «Экономика и организация предприятий АПК»

Табл.5.1. Тематический план самостоятельной работы по дисциплине

п/п	№ раздела дисциплины	Тематика самостоятельной работы *(детализация)*	Трудоемкость(час.)	Контроль выполнения
1	1	Закономерности организации сельскохозяйственного производства.	10	Опрос
1	1	Расчет потребности в продукции растениеводства	10	Опрос
2	2	Организационно-экономические основы с.-х. предприятий	2	Реферат
3	1	Формирование земельных территорий и эффективность их использования на с.-х. предприятиях	10	Конспект
4	3	Расчет потребности и стоимости семян	10	Опрос
5	2	Составление плана накопления и внесения удобрений	8	Реферат
6	2	Организация труда на с.-х. предприятиях	4	Конспект
7	2	Организация работы внутрихозяйственных подразделений в растениеводстве	4	Расчеты, описание
8	2	Организация материального стимулирования работников сельского хозяйства	8	Реферат

9	3	Организация хозяйственного расчета в с.-х. предприятиях	8	Домашнее задание (расчеты)
10	3	Внутрихозяйственное прогнозирование и планирование	4	Реферат
11	4	Организация полеводства	4	Конспект
12	4	Составление технологических карт по возделыванию с.-х. культур	4	Расчеты, описание
		Подготовка и сдача экзамена	9	
		Итого	95	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Экономика и организация предприятий АПК» представлен в приложении 1.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) Основная учебная литература:

1. Буяров, А. В. Экономика и организация предприятий АПК: учебное пособие / А. В. Буяров, В. С. Буяров. — Орел: ОрелГАУ, 2025. — 291 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/486803 (дата обращения: 17.04.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Решеткина, Ю. В. Экономика и организация предприятий АПК: учебное пособие / Ю. В. Решеткина, О. А. Столярова. — Пенза: ПГАУ, 2022. — 116 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/332897 (дата обращения: 17.04.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Нечаев, В. И. Организация производства и предпринимательство в АПК: учебник для вузов / В. И. Нечаев, П. Ф. Парамонов, Ю. И. Бершицкий; под общей редакцией П. Ф. Парамонова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 472 с. — ISBN 978-5-8114-6637-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/149363

б) дополнительная литература

1. Смирнова, Е. А. Экономика и организация производства на предприятиях АПК: учебное пособие / Е. А. Смирнова, Г. Г. Зотова. — Ульяновск: УлГАУ имени П. А. Столыпина, 2020. — 138 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/207224

2. Об утверждении Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017-2030 годы *(с изменениями на 27 марта 2025 года) Утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от25августа 2017г.№996 (docs.cntd.ru)

3. Экономика и организация производства предприятий АПК: Методические указания для практических занятий: методические указания / составитель Н. В. Лихолетова. — Персиановский: Донской ГАУ, 2020. — 60 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/216785

4. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРОГРАММА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН "РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И РЕГУЛИРОВАНИЕ РЫНКОВ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ, СЫРЬЯ И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ В РЕСПУБЛИКЕ ТАТАРСТАН" (в ред. Постановления КМ РТ от 06.10.2025 N 804)

Утверждена постановлением Кабинета Министров РТ от 8 апреля 2013 года №235 Казань – 2013 г.

в) кафедральные издания и методическая литература

1. Справочник специалиста агропромышленного комплекса/Ф.Н. Мухаметгалиев, Ф.Н. Авхадиев и др.; под ред. Ф.Н. Мухаметгалиева – Казань: Казан. Ун-т, 2024.

2. Практикум для проведения практических занятий по дисциплине: «Организация производства и предпринимательства в АПК» (для обучающихся по направлениям подготовки: 35.03.04 "Агрономия"; 35.03.03 "Агрохимия и агропочвоведение"; 35.03.07 "Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции"). Издательство КГАУ, Казань: 2021 г.

Периодические издания

Журнал АГРОБИЗНЕС: ЭКОНОМИКА-ОБОРУДОВАНИЕ-ТЕХНОЛОГИИ
Журнал АПК: ЭКОНОМИКА, УПРАВЛЕНИЕ
Журнал ДОСТИЖЕНИЯ НАУКИ И ТЕХНИКИ АПК
Журнал НОВОЕ СЕЛЬСКОЕ ХОЗЯЙСТВО
Журнал ПРОБЛЕМЫ ТЕОРИИ И ПРАКТИКИ УПРАВЛЕНИЯ
Журнал СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ ТЕХНИКА: ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ
Журнал СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЕ ВЕСТИ / AGRICULTURAL NEWS
Журнал Стандарты и качество
Журнал ЭКОНОМИКА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИИ
Журнал ЭКОНОМИКА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩИХ ПРЕДПРИЯТИЙ

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Электронная библиотечная система «Znanium.Com» Издательство «ИНФРА-М»
Федеральный портал российского образования**:** www.edu.ru**.**
Поисковая система Рамблер www. rambler.ru;
Поисковая система Яндекс www. yandex.ru;
Бесплатная консультационная служба: оперативная экономико-правовая информация, новые нормативные документы с комментариями и разъяснениями www.akdi.ru;
Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы www.garant.ru и др.

Интернет-ресурсы - базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1	Министерство сельского хозяйства РФ	www.mcx.ru	Документы - приказы -
2	Министерство сельского хозяйства и продовольствия РТ	www.agro.tatar.ru	Пресс-служба - Видеорепортажи -
3	ФГУ "Россельхозцентр" по РТ	www.rscrt.ru	Отдел семеноводства -
4	ФС "Россельхознадзор" РФ	www.fsvps.ru	
5	ФС "Россельхознадзор" по РТ	www.rsn-rt.ru	Нормативные документы - Отдел надзора за безопасным обращением с пестицидами и агрохимикатами -
6	ГНУ ТатНИИСХ	www.tatniva.ru	Наши разработки - Земледелие -

7	ГУП "Республиканский агропромышленный центр инвестиций и новаций (РАЦИН)"	www.racin.ru	
8	ФГУ "Центр агрохимической службы "ТАТАРСКИЙ"	www.tatagrohim.ru	Услуги -
9	Казанский Государственный Аграрный университет	www.kazgau.ru	

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, семинарские занятия и самостоятельная работа студентов.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью пометки на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

При подготовке к семинарским занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить.
2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.
3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).
4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по

самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических, семинарских занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к семинарским занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым семинарским занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач (при наличии);
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого семинарского занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Практикум по планированию на предприятии АПК: Учебное пособие Мухаметгалиев Ф.Н., Авхадиев Ф.Н. по направлению подготовки 35.03.04 "Агрономия", направленность (профиль) подготовки "Системный анализ и консалтинг в агробизнесе"
2. Справочник специалиста агропромышленного комплекса/ Учебное пособие //Ф.Н. Мухаметгалиев, Н.М.Якушкин, Ф.Н. Авхадиев и др по направлению подготовки 35.03.04 "Агрономия", направленность (профиль) подготовки "Системный анализ и консалтинг в агробизнесе"
3. Практикум для проведения практических занятий по дисциплине: «Организация производства и предпринимательства в АПК» (для обучающихся по направлениям подготовки: 35.03.04 "Агрономия"; 35.03.03 "Агрохимия и агропочвоведение"; 35.03.07 "Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции"). Издательство КГАУ, Казань: 2021 г.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции Практические занятия Самостоятельная работа	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение)	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise (Контракт № 2017.9102 от 14 апреля 2017 г., Контракт № 2018.14104 от 6 апреля 2018 г.) 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standart 2016 (Контракт № 2016.13823 от 12 апреля 2016 г.) 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Контракт № 2018.21318 от 4 мая 2018 г., контракт №41 от 5 сентября 2019 г.) 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат» Контракт № 2020.26 от 20 июля 2020 г., Контракт № 2019.10 от 18 июня 2019 г., Контракт № 2018.21318 от 4 мая 2018 г., Контракт № 2017.13364 от 10 мая 2017 г. 5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия). (Контракт №2018.64938 от 25 декабря 2018 г., Контракт №2019.39 от 23 декабря 2019 г.) 6. 1С: ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3 (сетевая версия). Договор БИ0306 от 01.07.2011г. 7. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License (GPL).

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Лекции	№17 Лекционная аудитория с мультимейдийным оборудованием 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.80 Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт, Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт., набор учебной мебели на 100 посадочных мест
Практические (семинарские) занятия	№12 Аудитория для практических и семинарских занятий 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.80 Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт, Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна – 1 шт., набор учебной мебели на 26 посадочных мест; набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место.
Самостоятельная работа	№12 Аудитория для практических и семинарских занятий 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.80 Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт, Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна – 1 шт., набор учебной мебели на 26 посадочных мест; набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место.