МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра - Экономики и организация производства

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00861D77F7F654DB91BE53EB1C33DC7D39
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 16.07.2026 до 09.10.2027

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
доцент
_____ А.В. Дмитриев
«21» мая 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Теория организации и организационное поведение

Направление подготовки
44.03.04. «Профессиональное обучение»

Направленность (профиль) подготовки
Педагог системы профессионального обучения

Форма обучения
очная

Казань – 2026 г.

Составитель:

к.э.н., доцент	Асадуллин Наиль Марсилович
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры Экономики и организации производства «28» апреля 2026 года (протокол № 8)

Заведующий кафедрой:

д.э.н., профессор	Мухаметгалиев Фарит Нургалиевич
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института экономики «11» мая 2026 года (протокол № 10)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент	Авхадиев Фаяз Нурисламович
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор	Низамутдинов Марат Мингалиевич
	Ф.И.О.

Протокол Ученого совета института экономики № 9 от «19»мая 2025 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 44.03.04. Профессиональное обучение, направленность (профиль) « Педагог системы профессионального обучения», обучающийся по дисциплине «Теория организации и организационное поведение» должен овладеть следующими результатами:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности		
УК-9.1	Способен понимать экономические процессы и явления, происходящие в различных областях жизнедеятельности	**Знать** теоретические основы экономических процессов и явлений, происходящие в различных областях жизнедеятельности **Уметь**: анализировать экономические процессы и явления, происходящие в различных областях жизнедеятельности **Владеть**: навыками определения эффективности происходящих экономических процессов и явлений, происходящих в различных областях жизнедеятельности.
УК-9.2	Демонстрирует умение анализировать экономическую информацию, касающуюся различных областей жизнедеятельности	**Знать**: особенности анализа экономической информации, касающейся различных областей жизнедеятельности **Уметь**: анализировать экономическую информацию, касающуюся различных областей жизнедеятельности **Владеть**: навыками анализа экономической информации, касающейся различных областей жизнедеятельности

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины». Изучается в 4 семестре, 2 курса очной, очно форме обучения.

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: «Теория управления».

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачётных единиц (з.е.), 108 часов.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очная форма
	Семестр 4
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час**)** в том числе:	**57**
- лекции, час в том числе в виде практической подготовки, час	28 0
- практические занятия, час в том числе в виде практической подготовки, час	28 0
- зачет, час	1
- экзамен, час	0
Самостоятельная работа обучающихся (всего, **час)** в том числе:	**51**
-подготовка к практическим занятиям, час	20
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	21
- подготовка к зачету, час	10
Общая трудоемкость час	**108**
з.е.	**3**

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах			
		лекции	лабораторные (практически	всего аудиторных	самостоятельная работа

			е) работы	часов	
		очно	очно	очно	очно
1	Теория организации и организационное поведение, их место в системе научных знаний	2	2	4	4
2	Классификация организаций и организационных отношений	2	2	4	4
3	Законы и принципы организации	2	2	4	4
4	Основные принципиальные модели организации	2	2	4	4
5	Теории поведения человека в организации.	2	2	4	4
6	Личность и организация	2	2	4	4
7	Коммуникативное поведение в организации	2	2	4	4
8	Формирование группового поведения в организации	2	2	4	4
9	Мотивация и результативность	2	2	4	4
10	Анализ и конструирование организаций	2	2	4	4
11	Управление поведением организации	2	2	4	2
12	Лидерство в организации. Понятия о стилях руководства	2	2	4	2
13	Конфликт и управление поведением в конфликтных ситуациях	2	2	4	2
14	Корпоративная культура в организации	2	2	4	5
	Итого	**28**	**28**	**56**	**51**

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очно/заочно/очно-заочно)	
		очно	

		всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)	
Лекции				
1.	Теория организации и организационное поведение, их место в системе научных знаний	2	-	
2.	Классификация организаций и организационных отношений	2	-	
3.	Законы и принципы организации	2	-	
4.	Основные принципиальные модели организации	2	-	
5.	Теории поведения человека в организации.	2	-	
6.	Личность и организация	2	-	
7.	Коммуникативное поведение в организации	2	-	
8.	Формирование группового поведения в организации	2	-	
9.	Мотивация и результативность	2	-	
10.	Анализ и конструирование организаций	2	-	
11.	Управление поведением организации	2	-	
12.	Лидерство в организации. Понятия о стилях руководства	2	-	
13.	Конфликт и управление поведением в конфликтных ситуациях	2	-	
14.	Корпоративная культура в организации	2	-	
	Лабораторные (практические) работы			
1.	Теория организации и организационное поведение, их место в системе научных знаний	2	-	
2.	Классификация организаций и организационных отношений	2	-	
3.	Законы и принципы организации	2	-	
4.	Основные принципиальные модели организации	2	-	
5.	Теории поведения человека в организации.	2	-	
6.	Личность и организация	2	-	
7.	Коммуникативное поведение в организации	2	-	
8.	Формирование группового поведения в организации	2	-	
9.	Мотивация и результативность	2	-	
10.	Анализ и конструирование организаций	2		
11.	Управление поведением организации	2	-	
12.	Лидерство в организации. Понятия о стилях руководства	2	-	
13.	Конфликт и управление поведением в конфликтных ситуациях	2	-	
14.	Корпоративная культура в организации	2	-	

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для проведения семинарских и практических занятий, индивидуальной и самостоятельной работы по дисциплине «Теория организации и организационное поведение» для студентов, обучающихся по направлению 44.03.04. Профессиональное обучение, направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения» очной формы обучения.
2. Задания для оперативного контроля по курсу «Теория организации и организационное поведении» для студентов по направлению подготовки 44.03.04. Профессиональное обучение, направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения» очного обучения.

Примерная тематика контрольных работ

Цель выполнения контрольной работы – проверка и оценка полученных студентами теоретических знаний и практических навыков. Выполненная контрольная работа сдается студентом на кафедру преподавателю на рецензирование и оценивается (зачтено или незачтено).

1. Организационное поведение как синтетическая дисциплина. Составляющие организационного поведения: психология, социология, социальная психология, теория организаций, культурология - и их взаимосвязь.
2. Хоторнские эксперименты: результаты и проблемы.
3. Причины внимания к организационному поведению в современных организациях
4. История исследований эффективности организаций
5. Мегатенденции развития современных организаций.
6. Критерии научности в организационном поведении. Методологические проблемы социальных наук и наук о поведении.
7. Проектирование исследовательской программы. Дедуктивные рассуждения и формулировка гипотез. Изучение конкретных ситуаций
8. Эксперимент в организационном поведении. Полевые исследования. Мета-анализ.
9. Сбор данных и измерения в организационном поведении. Анкетирование. Интервьюирование. Стороннее наблюдение. Включенное наблюдение. Измерения и их уровни.
10. Валидность результатов исследований в организационном поведении.
11. Когнитивный и бихевиористский подходы в организационном поведении.
12. Подход социального научения. Проблема синтеза знаний об организационном поведении.
13. Понятие личности. Структура личности (личные цели, компетенции, убеждения, ценности, рационализация).
14. Представление личности о себе: самоуважение, самоэффективность, ситуационные детерминанты представления о себе.
15. Этапы развития личности и процессы социализации.
16. Ключевые черты личности и организационное поведение.
17. Природа, виды и формирование установок.
18. Последствия установок в отношении труда. Функции и изменения установок.
19. Удовлетворенность трудом и преданность организации как виды установок; их значение для организационного поведения.
20. Ощущения и восприятие. Субпроцессы восприятия.
21. Избирательность восприятия. Подход гештальт-психологии.
22. Организация и искажения восприятия. Ошибки атрибуции.

23. Социальное и межличностное восприятие. Модель обработки социальной информации в процессе восприятия.

24. Управление впечатлением. Стратегии поведения для управления впечатлением.

25. Подходы к научению: бихевиористский, когнитивный и теория социального научения.

26. Одинарная и двойная петля научения по К.Арджирису.

27. Принципы научения. Закон эффекта.

28. Понятие о положительном и отрицательном подкреплении. Значение и использование наказания.

29. Метод модификации поведения. Основные этапы модификации поведения.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Теория организации и организационное поведение»

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:

1. Теория организации и организационное поведение: учеб. пособие/ Ю.Н. Лапыгин. - 2-е изд., испр. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 360 с.http://znanium.com
2. Управленческая экономика. Теория организации. Организационное поведение. Маркетинг: Учебное пособие / Новичков В.И., Виноградова И.М., Кошель И.С. - М.:Дашков и К, 2017. - 132 с.http://znanium.com
3. Теория организации: Учебное пособие / Э.А. Смирнов; Государственный Университет Управления. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 248 с. http://znanium.com
4. Организационное поведение (Теория менеджмента: Организационное поведение). Практикум: Учебное пособие/Т.П.Хохлова - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 256 с http://znanium.com
5. Фейзуллаев, Ф. С. Теория организации и организационное поведение: учебно-методическое пособие / Ф. С. Фейзуллаев. — Махачкала : ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2019. — 48 с. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/138123
6. Муртазаева, Р. Н. Теория организации и организационное поведение: учебное пособие / Р. Н. Муртазаева, А. А. Карпова. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2017. — 124 с.— Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/107821.
7. Кравченко, Т. С. Теория организации и организационное поведение: учебно-методическое пособие / Т. С. Кравченко. — Орел: ОрелГАУ, 2014. — 88 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/71331 (дата обращения: 23.04.2020).
8. Фейзуллаев, Ф. С. Учебно-методическое пособие по дисциплине "Теория организации и организационное поведение": учебно-методическое пособие / Ф. С. Фейзуллаев. — Махачкала : ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2018. — 61 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/121257

Дополнительная учебная литература:

1. Теория менеджмента: История управленческой мысли, теория организации, организационное поведение: Учебное пособие / А.Г. Фаррахов - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 272 с. (ЭБС «Znanium»)
2. Теория организации: Словарь / Л.А. Жигун. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 116 с. (ЭБС «Znanium»)
3. Теория организации: Учебник / Б.З. Мильнер. - 8-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2012. (ЭБС «Znanium»)

Нормативно-правовые акты

1. Конституция РФ
2. Гражданский кодекс РФ (часть 1);
3. Гражданский кодекс РФ (часть 2);
4. Налоговый кодекс РФ (часть 1);
5. Трудовой кодекс РФ.

Периодические издания

Журнал Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий

Журнал Экономика, труд, управление в сельском хозяйстве

Журнал Экономист

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система «Znanium.Com» Издательство «ИНФРА-М»
2. Журнал «АПК: экономика, управление». Режим доступа: http://www.vniiesh.ru/publications/zhurnal_laquoapk

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему

усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к лабораторным (практическим) занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы, а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на лабораторных (практических) занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач;
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают домашнее задание для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Методические указания для проведения семинарских и практических занятий, индивидуальной и самостоятельной работы по дисциплине «Теория организации и организационное поведение» для студентов, обучающихся по направлению 44.03.04.

Профессиональное обучение, направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения» очной формы обучения.

2. Задания для оперативного контроля по курсу «Теория организации и организационное поведении» для студентов по направлению подготовки 44.03.04. Профессиональное обучение, направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения» очного обучения.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекционный курс	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение)	1. Операционная система MicrosoftWindows 7 Enterprise, 2. Офисное ПО из состава пакета MicrosoftOfficeStandard 2016, 3. Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity для бизнеса, 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат», 5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия), 6. 1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3 (сетевая версия), 7. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). SoftwarefreeGeneralPublicLicense(GPL).
Практические занятия			
Самостоятельная работа			

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Лекции	**№58 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием** (420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65). Специализированная мебель: Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт, доска – 2 шт.,

	трибуна – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт., столы для студентов – 36 шт., стулья для студентов – 36 шт. Учебно- наглядные пособия: настенные плакаты – 7 шт.
Практические занятия	**№53 Аудитория для практических и семинарских занятий** (420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65). . Специализированная мебель: набор учебной мебели на 27 посадочных мест; доска – 1 шт., кафедра-1 шт. Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты – 3 шт.
Самостоятельная работа	**№18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации** (420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65). Компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт; Мониторы 19*LG – 14 шт; Ионизатор- 2 шт; ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт, стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт.).
	№20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации (420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65) Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей- 4шт., стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт.).
	№ 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы (420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65) Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт, Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.).