МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра управления, государственной и муниципальной службы

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00861D77F7F654DB91BE53EB1C33DC7D39
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 16.07.2026 до 09.10.2027

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
доцент
_____ А.В. Дмитриев
«21» мая 2026 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Инновационные технологии в государственном и муниципальном управлении»
(Оценочные средства и методические материалы)

приложение к рабочей программе дисциплины

Направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки
Государственная и муниципальная служба

Форма обучения
очная

Казань – 2026

Составитель:

старший преподаватель	Сафиуллин Нияз Азатович
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры управления, государственной и муниципальной службы «28» апреля 2026 года (протокол № 11)

Врио заведующего кафедрой:

к.филол.н.	Куракова Чулпан Маликовна
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института экономики «11» мая 2026 года (протокол № 10)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент	Авхадиев Фаяз Нурисламович
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор	Низамутдинов Марат Мингалиевич
	Ф.И.О.

Протокол Ученого совета Института экономики №9 от «19» мая 2026 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Информационные технологии в управлении»:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.	Знать: -базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; -основы бюджетной политики применительно задачам, исследования; Уметь: - использовать основы организации бюджетного процесса в изучении механизмов государственного и муниципального управления; Владеть: -навыками экономического анализа деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.
ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	ОПК-5.1 Способностью использовать информационно-коммуникационных технологии в различных сферах деятельности	Знать: - основные способы и средства получения, хранения и переработки информации; - основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных; структуру, принципы работы и основные возможности электронно-вычислительной машины; Уметь: - применять информационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности; Владеть: - навыками получения информации из различных источников, включая сеть Интернет; навыками работы с базами данных официальных сайтов.
	ОПК-5.3 Способен ставить и решать	Знать: - виды угроз безопасности;

	прикладные задачи с использованием современных информационно-коммуникационных технологий	- методы и средства защиты информации в экономических информационных системах; - обеспечение информационной безопасности в сети Интернет. Уметь: - применять на практике принципы защиты информации Владеть: - навыками использования пакетов офисных программ для работы с деловой информацией, основами сетевых технологий; навыками использования антивирусных программ, архиваторов
ПК-3 Способность к организации цифровой трансформации и формированию цифровых команд в органах государственной и муниципальной власти	ПК-3.1 Способен использовать технологии формирования и развития организационной культуры цифровой трансформации государственного и муниципального управления	Знать: - тенденции и особенности современного экономического развития в общероссийском и региональном масштабе; - объективные закономерности экономики территориального развития и их влияние на различные сферы деятельности; Уметь: - анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; - анализировать процессы и изменения в размещении хозяйства и развитии районов Владеть: - методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике. – экономическим инструментарием определения инвестиционного климата в регионах.

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.	Знать: -базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; -основы бюджетной политики применительно задачам, исследования;	Не знает -базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; -основы бюджетной политики применительно задачам, исследования;	Частично знает - базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; -основы бюджетной политики применительно задачам, исследования;	Знает-базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; -основы бюджетной политики применительно задачам, исследования;	Полностью знает и применяет -базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; -основы бюджетной политики применительно задачам, исследования;
	Уметь: - использовать основы организации бюджетного процесса в изучении механизмов государственного и муниципального управления;	Неумение использовать - использовать основы организации бюджетного процесса в изучении механизмов государственного и	Частично уметь использовать - использовать основы организации бюджетного процесса в изучении механизмов государственного и	В целом умеет использовать - использовать основы организации бюджетного процесса в изучении механизмов государственного и	Сформированное умение использовать-использовать основы организации бюджетного процесса в изучении механизмов государственного и

		муниципального управления;	муниципального управления;	муниципального управления;	муниципального управления;
	Владеть: -навыками экономического анализа деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.	Не владеет -навыками экономического анализа деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.	Частично владеет -навыками экономического анализа деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками -навыками экономического анализа деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.	Успешное владение --навыками экономического анализа деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.
ОПК-5.1 Способностью использовать информационно-коммуникационных технологии в различных сферах деятельности	Знать: - основные способы и средства получения, хранения и переработки информации; - основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных; структуру, принципы работы и основные возможности электронно-вычислительной машины;	Не знает основные способы и средства получения, хранения и переработки информации; основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных; структуру, принципы работы и основные	Частично знает основные способы и средства получения, хранения и переработки информации; основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах	Знает основные способы и средства получения, хранения и переработки информации; основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных; структуру,	Полностью знает и применяет основные способы и средства получения, хранения и переработки информации; основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных; структуру, принципы работы и

		возможности электронно-вычислительной машины	данных; структуру, принципы работы и основные возможности электронно-вычислительной машины	принципы работы и основные возможности электронно-вычислительной машины	основные возможности электронно-вычислительной машины
	Уметь: - применять информационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности;	Неумение использовать применять информационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности;	Частично уметь использовать применять информационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности;	В целом умеет использовать применять информационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности;	Сформированное умение использовать применять информационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности;
	Владеть: - навыками получения информации из различных источников, включая сеть Интернет; навыками работы с базами данных официальных сайтов.	Не владеет навыками получения информации из различных источников, включая сеть Интернет; навыками работы с базами данных официальных сайтов.	Частично владеет навыками получения информации из различных источников, включая сеть Интернет; навыками работы с базами данных официальных сайтов.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками навыками получения информации из различных источников, включая сеть Интернет; навыками работы с базами данных официальных сайтов.	Успешное владение - навыками получения информации из различных источников, включая сеть Интернет; навыками работы с базами данных официальных сайтов.

ОПК-5.3 Способен ставить и решать прикладные задачи с использованием современных информационно-коммуникационных технологий	Знать: - виды угроз безопасности; - методы и средства защиты информации в экономических информационных системах; - обеспечение информационной безопасности в сети Интернет. -	Не знает виды угроз безопасности; - методы и средства защиты информации в экономических информационных системах; - обеспечение информационной безопасности в сети Интернет.	Частично знает виды угроз безопасности; - методы и средства защиты информации в экономических информационных системах; - обеспечение информационной безопасности в сети Интернет.	Знает виды угроз безопасности; - методы и средства защиты информации в экономических информационных системах; - обеспечение информационной безопасности в сети Интернет.	Полностью знает и применяет виды угроз безопасности; - методы и средства защиты информации в экономических информационных системах; - обеспечение информационной безопасности в сети Интернет.
	Уметь: - применять на практике принципы защиты информации	Неумение использовать применять на практике принципы защиты информации	Частично уметь использовать применять на практике принципы защиты информации	В целом умеет использовать применять на практике принципы защиты информации	Сформированное умение использовать применять на практике принципы защиты информации
	Владеть: - навыками использования пакетов офисных программ для работы с деловой информацией, основами сетевых технологий; навыками использования антивирусных программ, архиваторов	Не владеет навыками использования пакетов офисных программ для работы с деловой информацией, основами сетевых технологий; навыками использования антивирусных программ, архиваторов	Частично владеет навыками использования пакетов офисных программ для работы с деловой информацией, основами сетевых технологий; навыками использования антивирусных программ, архиваторов	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками навыками - использования пакетов офисных программ для работы с деловой информацией, основами сетевых технологий;	Успешное владение - навыками - использования пакетов офисных программ для работы с деловой информацией, основами сетевых технологий; навыками использования антивирусных программ, архиваторов

				навыками использования антивирусных программ, архиваторов	
ПК-3.1 Способен использовать технологии формирования и развития организационной культуры цифровой трансформации и государственного и муниципального управления	Знать: - тенденции и особенности современного экономического развития в общероссийском и региональном масштабе; - объективные закономерности экономики территориального развития и их влияние на различные сферы деятельности;	Не знает тенденции и особенности современного экономического развития в общероссийском и региональном масштабе; - объективные закономерности экономики территориального развития и их влияние на различные сферы деятельности	Частично знает тенденции и особенности современного экономического развития в общероссийском и региональном масштабе; - объективные закономерности экономики территориального развития и их влияние на различные сферы деятельности	Знает тенденции и особенности современного экономического развития в общероссийском и региональном масштабе; - объективные закономерности экономики территориального развития и их влияние на различные сферы деятельности	Полностью знает и применяет тенденции и особенности современного экономического развития в общероссийском и региональном масштабе; - объективные закономерности экономики территориального развития и их влияние на различные сферы деятельности
	Уметь: - анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; - анализировать процессы и изменения в	Неумение использовать анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в	Частично уметь использовать анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в	В целом умеет использовать анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в	Сформированное умение использовать анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в

	размещении хозяйства и развитии районов	профессиональной сфере; - анализировать процессы и изменения в размещении хозяйства и развитии районов	профессиональной сфере; - анализировать процессы и изменения в размещении хозяйства и развитии районов	профессиональной сфере; - анализировать процессы и изменения в размещении хозяйства и развитии районов	профессиональной сфере; - анализировать процессы и изменения в размещении хозяйства и развитии районов
	Владеть: - методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике. – экономическим инструментарием определения инвестиционного климата в регионах.	Не владеет навыками методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике. – экономическим инструментарием определения инвестиционного климата в регионах.	Частично владеет навыками методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике. – экономическим инструментарием определения инвестиционного климата в регионах.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками навыками методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике. – экономическим инструментарием определения инвестиционного климата в регионах.	Успешное владение - навыками методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике. – экономическим инструментарием определения инвестиционного климата в регионах.

Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1 Типовые контрольные задания

УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.	
Вопросы закрытого типа	1. Что такое информационно-коммуникационные технологии?А. Программное обеспечение для обработки данных Б. Технические средства для передачи информации В. Методы и средства для сбора, хранения, обработки и распространения информации Г. Средства связи для обмена сообщениями 2. Какие типы поиска информации существуют? А. Общий поиск Б. Навигационный поиск В. Исследовательский поиск Г. Визуальный поиск 3. Какой вид поиска информации является наиболее распространенным? А. Общий поиск Б. Навигационный поиск В. Исследовательский поиск Г. Визуальный поиск 4. Какая технология используется для поиска информации в интернете? А. Поисковые системы Б. Базы данных В. Газеты и журналы Г. Телевидение 5. Как называется процесс поиска информации в интернете? А. Интернет-серфинг Б. Веб-навигация В. Информационный поиск Г. Онлайн-поиск 6. Какие ключевые слова используются для поиска информации в интернете? А. Тематические слова Б. Запросы пользователей В. Фразы и выражения Г. Все вышеперечисленное

	7. Какие критерии учитываются при оценке качества поиска информации? А. Релевантность результатов Б. Полнота результатов В. Скорость получения результатов Г. Все вышеперечисленное 8. Какие инструменты используются для поиска информации на иностранном языке? А. Переводчики Б. Специализированные поисковые системы В. Словари и энциклопедии Г. Все вышеперечисленное 9. Какие виды перевода могут использоваться для поиска информации на иностранном языке? А. Машинный перевод Б. Человеческий перевод В. Синхронный перевод Г. Все вышеперечисленное 10. Какие методы используются для улучшения качества поиска информации на иностранном языке? А. Использование синонимов и родственных терминов Б. Уточнение запросов В. Использование транслитерации Г. Все вышеперечисленное 11. Какие факторы влияют на эффективность поиска информации на иностранном языке? А. Знание языка Б. Правильность формулировки запроса В. Качество источника информации Г. Все вышеперечисленное 12. Какие проблемы могут возникнуть при поиске информации на иностранном языке? А. Языковой барьер Б. Отсутствие релевантных источников В. Ограниченный доступ к интернету Г. Все вышеперечисленное 13. Какие стратегии могут быть использованы для повышения эффективности поиска информации на иностранном языке? А. Использование специализированных поисковых систем Б. Сотрудничество с носителями языка В. Использование онлайн-переводчиков Г. Все вышеперечисленное

Вопросы открытого типа	1. Какие _____ технологии вы обычно используете при поиске информации на государственном и иностранном языках? 2. Какие виды _____ вам чаще всего пригождаются при решении коммуникативных задач? 3. Какую роль играют _____ технологии в вашем процессе обучения иностранным языкам? 4. Какие онлайн-ресурсы вы предпочитаете для поиска информации на _____ языках? 5. Какие специализированные _____ инструменты помогают вам в переводе или понимании текстов на иностранных языках? 6. Как вы оцениваете эффективность использования информационно-коммуникационных технологий при решении своих коммуникативных задач на разных _____ языках? 7. Какие аспекты связанные с использованием ИКТ при поиске информации и решении коммуникативных задач на разных языках вы считаете наиболее _____ для своего обучения и работы?
ОПК-5.1 Способностью использовать информационно-коммуникационных технологии в различных сферах деятельности	
Вопросы закрытого типа	1. Какие инструменты вы используете для электронной почты? А) Microsoft Outlook Б) Gmail В) Yahoo Mail Г) iCloud Mail 2. Какой из перечисленных сервисов вы предпочитаете для облачного хранения файлов? А) Google Drive Б) Dropbox В) OneDrive Г) iCloud Drive 3. Какой из следующих социальных сетей вы используете чаще всего для деловых связей и профессионального общения? А) LinkedIn Б) Facebook В) Twitter Г) Instagram 4. Какой вид программного обеспечения вы используете для создания презентаций? А) Microsoft PowerPoint Б) Google Slides В) Keynote Г) Prezi 5. Какой из перечисленных браузеров является вашим основным для работы в интернете?

	А) Google Chrome Б) Mozilla Firefox В) Safari Г) Microsoft Edge 6. Какой мессенджер вы предпочитаете для общения с коллегами или клиентами? А) WhatsApp Б) Slack В) Telegram Г) Skype 7. Какой из следующих онлайн-платформ для обучения вы используете или использовали для профессионального развития? А) Coursera Б) Udemy В) LinkedIn Learning Г) Khan Academy 8. Как вы предпочитаете проводить онлайн-встречи или видеоконференции? А) Zoom Б) Microsoft Teams В) Google Meet Г) Cisco Webex 9. Как вы организуете и управляете своим рабочим временем и задачами? А) Microsoft Outlook/To Do Б) Todoist В) Trello Г) Asana 10. Как вы оцениваете свои навыки в работе с электронными таблицами? А) Excel Б) Google Sheets В) Numbers Г) Zoho Sheet 11. Какие инструменты вы используете для удаленного доступа к рабочему столу или файлам? А) TeamViewer Б) AnyDesk В) Remote Desktop Connection (RDB) Г) Chrome Remote Desktop 12. Как вы предпочитаете хранить и управлять вашими паролями? А) LastPass Б) 1Password

	В) Dashlane Г) Chrome Password Manager 13. Как вы оцениваете свою готовность к обучению новым информационно-коммуникационным технологиям? А) Высокая Б) Средняя В) Низкая Г) Не уверен/не применимо
Вопросы открытого типа	1. Как _____ технологии помогают вам в повседневной работе/жизни? 2. Какие конкретные _____ инструменты вы предпочитаете для работы в вашей области? 3. Как вы используете информационно-коммуникационные технологии для улучшения _____ процессов в вашем рабочем/учебном окружении? 4. Какова роль информационно-коммуникационных технологий в вашем творческом процессе/бизнесе/учебе? 5. Какие новые возможности открываются благодаря использованию информационно-коммуникационных технологий в вашей области? 6. Как вы оцениваете влияние информационно-коммуникационных технологий на эффективность вашей работы/учебы/бизнеса? 7. Какие вызовы или проблемы вы сталкиваетесь при использовании информационно-коммуникационных технологий в вашей сфере деятельности, и как вы их преодолеваете?
ОПК-5.3 Способен ставить и решать прикладные задачи с использованием современных информационно-коммуникационных технологий	
Вопросы закрытого типа	1. Какой программный инструмент используется для создания электронных таблиц? А) Microsoft Word Б) Adobe Photoshop В) Microsoft Excel Г) Windows Media Player Ответ: В) Microsoft Excel 2. Какой из перечисленных языков программирования наиболее подходит для веб-разработки? А) Java Б) HTML В) Swift Г) Pascal Ответ: Б) HTML 3. Как называется онлайн-платформа для размещения и продажи товаров и услуг? А) Facebook Б) Instagram В) Amazon Г) Google Drive

	Ответ: В) Amazon 4. Какой программный инструмент используется для создания графических дизайнов и иллюстраций? А) Microsoft Excel Б) Adobe Photoshop В) Microsoft Word Г) Windows Media Player Ответ: Б) Adobe Photoshop 5. Как называется процесс передачи данных между компьютерами через сеть Интернет? А) Программирование Б) Интернет-маркетинг В) Веб-разработка Г) Передача данных Ответ: Г) Передача данных 6. Какой сервис облачного хранения данных позволяет синхронизировать файлы между устройствами? А) Microsoft Word Б) Google Drive В) Adobe Photoshop Г) Facebook Ответ: Б) Google Drive 7. Какой тип программного обеспечения используется для защиты компьютера от вредоносных программ? А) Браузер Б) Антивирус В) Текстовый редактор Г) Мультимедийный проигрыватель Ответ: Б) Антивирус 8. Как называется процесс разработки программного обеспечения с использованием инкрементальных итераций? А) Водопадная модель Б) Agile-методология В) SCRUM Г) PRINCE2 Ответ: Б) Agile-методология 9. Какой программный инструмент используется для создания и редактирования текстовых документов? А) Microsoft PowerPoint Б) Adobe Illustrator В) Microsoft Word Г) Windows Media Player Ответ: В) Microsoft Word 10. Какой из перечисленных языков программирования наиболее подходит для разработки мобильных приложений?

	А) JavaScript Б) Python В) Swift Г) HTML Ответ: В) Swift 11. Как называется процесс оптимизации веб-страниц для повышения их позиций в результатах поиска? А) Веб-разработка Б) Веб-дизайн В) SEO-оптимизация Г) Маркетинг в социальных сетях Ответ: В) SEO-оптимизация 12. Какой программный инструмент используется для создания презентаций? А) Microsoft Excel Б) Adobe Photoshop В) Microsoft PowerPoint Г) Windows Media Player Ответ: В) Microsoft PowerPoint 13. Как называется процесс создания и управления содержимым сайта? А) Веб-разработка Б) Веб-дизайн В) Веб-хостинг Г) Контент-менеджмент Ответ: Г) Контент-менеджмент
Вопросы открытого типа	1. Какие _____ вы используете для организации и управления вашими задачами и проектами? 2. Как вы решаете технические проблемы с помощью _____ инструментов и онлайн-ресурсов? 3. Как вы применяете _____ алгоритмы для оптимизации работы или автоматизации задач? 4. Как вы используете _____ для сбора и анализа данных при принятии решений? 5. Какие онлайн-платформы или сервисы вы предпочитаете для разработки и тестирования прикладных программ? 6. Как вы настраиваете и оптимизируете _____ сети для обеспечения безопасности и эффективности работы? 7. Как вы применяете _____ технологии для создания и внедрения инновационных решений в вашей области деятельности?
ПК-3.1 Способен использовать технологии формирования и развития организационной культуры цифровой трансформации государственного и муниципального управления	
Вопросы закрытого типа	1. Какая из следующих технологий используется для формирования и развития организационной культуры в цифровой трансформации государственного и муниципального управления? А) Телеграмм Б) Традиционные печатные брошюры

	В) Электронные информационные платформы Г) Факс 2. Какой из ниже перечисленных методов чаще всего применяется для обучения сотрудников в цифровой трансформации государственного и муниципального управления? А) Письменные лекции Б) Вебинары и онлайн-курсы В) Групповые дискуссии без использования технологий Г) Печатные учебники 3. Какие из перечисленных инструментов чаще всего используются для стимулирования принятия новых технологий сотрудниками и руководством в государственном и муниципальном управлении? А) Письма Б) Электронные уведомления и рассылки В) Телефонные звонки Г) Личные встречи 4. Какой из ниже перечисленных методов наиболее эффективен для организации мероприятий по обмену опытом и обсуждению лучших практик в рамках цифровой трансформации государственного и муниципального управления? А) Письменные отчеты Б) Электронные форумы и веб-конференции В) Телефонные конференции Г) Опросы на бумажных анкетах 5. Какие системы используются для оценки готовности и реакции сотрудников на изменения в рамках цифровой трансформации государственного и муниципального управления? А) Электронные системы обратной связи Б) Традиционные бумажные отчеты В) Факсимильные системы связи Г) Ручные карточки и доски 6. Какой из ниже перечисленных инструментов наиболее эффективно используется для улучшения коммуникации и взаимодействия в организации в рамках цифровой трансформации? А) Печатные каталоги и брошюры Б) Внутренние электронные письма и чаты В) Телефонные звонки Г) Личные встречи 7. Какие инструменты используются для создания открытой и инновационной культуры в государственном и муниципальном управлении?

	А) Письма Б) Внутренние электронные платформы для обмена идеями В) Печатные буклеты Г) Меморандумы 8. Какие инструменты чаще всего используются для обучения сотрудников в процессе цифровой трансформации? А) Бумажные учебники Б) Интерактивные онлайн-курсы В) Письменные лекции Г) Видеоматериалы на DVD Ответ: Б) Интерактивные онлайн-курсы 9. Какие мероприятия способствуют обмену опытом и стимулированию принятия новых технологий в организации? А) Односторонние презентации Б) Отделочные вечеринки В) Командные соревнования Г) Встречи и дискуссии Ответ: Г) Встречи и дискуссии 10. Какими инструментами можно оценить готовность сотрудников к цифровой трансформации? А) Копиями документов Б) Стратегическими планами В) Тестированиями знаний и навыков Г) Телефонными опросами Ответ: В) Тестированиями знаний и навыков 11. Какие методы коммуникации эффективны для распространения информации о цифровой трансформации в организации? А) Почтовая рассылка Б) Телеграм-каналы В) Телефонные звонки Г) Электронные плакаты Ответ: Б) Телеграм-каналы 12. Какие практики способствуют созданию открытой и инновационной культуры в организации в контексте цифровой трансформации? А) Секретные совещания Б) Индивидуальные рабочие места В) Система поощрений и похвал Г) Изоляция от внешнего мира Ответ: В) Система поощрений и похвал 13. Какие онлайн-ресурсы обычно используются для создания и распространения информации о цифровой трансформации? А) Телеграм-каналы Б) Газеты и журналы

	В) Стационарные телефоны Г) Пейджеры Ответ: А) Телеграм-каналы 14. Какие методы обучения наиболее эффективны для обучения сотрудников цифровым технологиям? А) Интерактивные курсы Б) Книги в бумажном формате В) Устные лекции Г) Микрофильмы Ответ: А) Интерактивные курсы
Вопросы открытого типа	1. Какие _____ инструменты вы применяете для создания и распространения информации о цифровой трансформации в организации? 2. Как вы используете _____ платформы для обучения сотрудников основам цифровых технологий и новым рабочим процессам? 3. Какие методы _____ вы применяете для стимулирования принятия новых технологий сотрудниками и руководством? 4. Как вы организуете _____ мероприятия для обмена опытом и обсуждения лучших практик в цифровой трансформации? 5. Как вы используете _____ системы для оценки готовности и реакции сотрудников на изменения в рамках цифровой трансформации? 6. Как вы оцениваете эффективность использования _____ технологий для улучшения коммуникации и взаимодействия в организации? 7. Как вы применяете _____ инструменты для создания открытой и инновационной культуры в рамках цифровой трансформации государственного и муниципального управления?

3.2 Типовые вопросы и задания

УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.

1. Какие онлайн-ресурсы вы предпочитаете использовать для поиска информации на государственном языке?
2. Как вы оцениваете эффективность использования поисковых систем для нахождения информации на иностранном языке?
3. Какие специализированные онлайн-словари или переводчики вы используете при работе с иностранными текстами?
4. Какие средства коммуникации вы предпочитаете использовать для связи с носителями иностранного языка?
5. Как вы оцениваете роль социальных сетей в процессе поиска информации на государственном языке?
6. Какие онлайн-библиотеки или базы данных вы используете для поиска академической информации на государственном и иностранном языках?

7. Как вы фильтруете и оцениваете достоверность информации, найденной в интернете на разных языках?
8. Какие онлайн-курсы или образовательные платформы вы предпочитаете использовать для изучения иностранного языка?
9. Как вы организуете свою работу с иноязычными текстами с помощью онлайн-закладок, аннотаций или заметок?
10. Как вы используете специализированные форумы или сообщества для обмена информацией на иностранных языках?
11. Какие технические инструменты вы используете для автоматического перевода текстов на иностранный язык?
12. Как вы настраиваете параметры поиска в поисковых системах для получения более точных результатов на иностранных языках?
13. Какие онлайн-ресурсы вы используете для изучения особенностей грамматики иностранного языка?
14. Как вы оцениваете возможности онлайн-переводчиков для перевода специализированных терминов на иностранный язык?
15. Какие онлайн-сервисы вы используете для проведения аудио- или видеоконференций на иностранном языке?
16. Как вы организуете процесс совместной работы с коллегами или партнерами из других стран с помощью информационно-коммуникационных технологий?
17. Как вы используете интерактивные онлайн-ресурсы для улучшения навыков общения на иностранном языке?
18. Какие онлайн-сервисы или приложения вы используете для чтения и аудиослушания текстов на иностранном языке?
19. Как вы оцениваете эффективность использования онлайн-платформ для обмена языковыми знаниями и практики навыков общения?
20. Как вы планируете свое время и организуете приоритеты при использовании информационно-коммуникационных технологий для работы с иностранными текстами?

ОПК-5.1 Способностью использовать информационно-коммуникационных технологии в различных сферах деятельности

1. Роль информационно-коммуникационных технологий в современном бизнесе.
2. Применение информационно-коммуникационных технологий в образовании и онлайн-обучении.
3. Влияние информационно-коммуникационных технологий на медицинскую практику и здравоохранение.
4. Инновации в области информационно-коммуникационных технологий и их влияние на развитие туризма и гостеприимства.
5. Применение информационно-коммуникационных технологий в сфере научных исследований и разработок.
6. Роль информационно-коммуникационных технологий в управлении городскими инфраструктурами и развитии смарт-городов.
7. Использование информационно-коммуникационных технологий в сельском хозяйстве и сельских территориях.
8. Влияние информационно-коммуникационных технологий на развитие финансового сектора и цифровые платежные системы.
9. Применение информационно-коммуникационных технологий в культурной сфере и создании цифровых контентов.
10. Роль информационно-коммуникационных технологий в экологическом и устойчивом развитии.

11. Влияние информационно-коммуникационных технологий на сферу общественного здоровья и гуманитарную помощь.
12. Использование информационно-коммуникационных технологий в сфере правопорядка и обеспечения безопасности.
13. Применение информационно-коммуникационных технологий в сфере гражданской обороны и кризисного управления.
14. Роль информационно-коммуникационных технологий в развитии производства и индустрии 4.0.
15. Использование информационно-коммуникационных технологий в спорте и фитнесе для мониторинга и анализа результатов.
16. Влияние информационно-коммуникационных технологий на сферу государственного управления и цифровизацию государственных услуг.
17. Применение информационно-коммуникационных технологий в сфере проектирования и архитектуры.
18. Роль информационно-коммуникационных технологий в сфере моды и дизайна.
19. Использование информационно-коммуникационных технологий в сфере гуманитарных исследований и общественных наук.
20. Влияние информационно-коммуникационных технологий на развитие международных отношений и межкультурного взаимодействия.

ОПК-5.3 Способен ставить и решать прикладные задачи с использованием современных информационно-коммуникационных технологий

1. Разработка и оптимизация веб-сайтов.
2. Создание мобильных приложений для различных платформ.
3. Использование больших данных (Big DatA) для аналитики и прогнозирования.
4. Разработка и внедрение систем управления ресурсами предприятия (ERP).
5. Создание и поддержка систем электронной коммерции (e-commerce).
6. Применение технологии блокчейн для обеспечения безопасности и прозрачности данных.
7. Разработка и поддержка облачных сервисов и приложений.
8. Использование машинного обучения и искусственного интеллекта для автоматизации процессов.
9. Разработка и поддержка систем управления отношениями с клиентами (CRM).
10. Применение интернета вещей (IoT) для мониторинга и управления устройствами и системами.
11. Создание и поддержка геоинформационных систем (ГИС).
12. Разработка и внедрение систем управления производством и складом.
13. Применение технологии виртуализации для оптимизации вычислительных ресурсов и инфраструктуры.
14. Создание и поддержка систем видеоконференций и онлайн-совещаний.
15. Использование аналитики данных для оптимизации маркетинговых стратегий и принятия решений.
16. Разработка и поддержка систем автоматизации бизнес-процессов (BPM).
17. Создание и поддержка мультимедийных контент-платформ и стриминговых сервисов.
18. Применение виртуальной и дополненной реальности в обучении, медицине и развлечениях.
19. Разработка и внедрение систем кибербезопасности и защиты информации.
20. Использование технологии 3D-печати для прототипирования и производства различных изделий.

ПК-3.1 Способен использовать технологии формирования и развития организационной культуры цифровой трансформации государственного и муниципального управления

1. Роль цифровой трансформации в современном государственном управлении.
2. Использование цифровых технологий для повышения эффективности государственного администрирования.
3. Создание цифровых платформ для улучшения взаимодействия граждан с государственными органами.
4. Формирование цифровой культуры среди государственных служащих и муниципальных работников.
5. Развитие открытых данных (Open DatA) в государственном и муниципальном управлении.
6. Применение искусственного интеллекта и аналитики данных для принятия решений в управлении.
7. Создание электронных государственных услуг (e-government) и их доступность для граждан.
8. Использование цифровых инструментов для управления государственными финансами и бюджетом.
9. Развитие цифровых инструментов для мониторинга и оценки деятельности государственных органов.
10. Создание цифровых платформ для участия граждан в процессах принятия решений и общественного контроля.
11. Применение технологии блокчейн в государственном и муниципальном управлении для обеспечения прозрачности и безопасности.
12. Развитие систем электронного документооборота и управления документами в государственных и муниципальных структурах.
13. Создание цифровых инструментов для управления государственной собственностью и инфраструктурой.
14. Применение цифровых технологий для улучшения образования и подготовки кадров в государственном секторе.
15. Разработка цифровых стратегий и планов развития для государственных и муниципальных структур.
16. Создание единой информационной среды для обмена данными и опытом между государственными органами.
17. Внедрение цифровых технологий в сферу здравоохранения и социального обслуживания на уровне государства и муниципалитетов.
18. Развитие цифровых инструментов для управления экологической политикой и ресурсами.
19. Создание цифровых систем управления кризисными ситуациями и авариями на территории государства и муниципалитетов.
20. Применение цифровых технологий для улучшения транспортной инфраструктуры и городского планирования.

Тематика курсовых работ

1. Роль и значение цифровизации в современном государственном управлении.
2. Применение блокчейн-технологии в государственном управлении: возможности и ограничения.
3. Использование искусственного интеллекта для оптимизации процессов государственного управления.
4. Электронное правительство (e-Government): особенности реализации и преимущества.
5. Развитие открытых данных (Open DatA) в контексте государственного управления.
6. Интеграция новых технологий в системы управления муниципалитетами.
7. Кибербезопасность в государственном управлении: вызовы и стратегии защиты.
8. Развитие цифровых государственных услуг для граждан и бизнеса.
9. Использование интернета вещей (IoT) для оптимизации государственного управления.

10. Эффективность использования облачных технологий в государственных организациях.
11. Развитие мобильных приложений в государственном управлении.
12. Применение аналитики данных для принятия решений в государственных органах.
13. Роль роботизации процессов в оптимизации государственного управления.
14. Государственное управление в условиях цифровой трансформации: вызовы и перспективы.
15. Использование виртуальной реальности в обучении государственных служащих.
16. Применение геоинформационных систем (ГИС) для улучшения государственного управления.
17. Борьба с коррупцией через использование инновационных технологий.
18. Развитие электронного голосования в процессе принятия решений на государственном уровне.
19. Использование социальных сетей в процессе общественного участия в государственном управлении.
20. Развитие системы электронного документооборота в государственных организациях.
21. Роль криптовалют в государственном управлении: вызовы и перспективы.
22. Применение нейронных сетей для прогнозирования социально-экономических показателей в государственном управлении.
23. Развитие цифровых платформ для взаимодействия государственных структур и общественности.
24. Использование биг-дата в процессе принятия решений на уровне государственной политики.
25. Разработка и внедрение системы электронного мониторинга исполнения государственных программ.
26. Инновационные подходы к управлению государственными закупками.
27. Развитие виртуальных помощников в государственном управлении: перспективы и ограничения.
28. Эффективное использование аналитики текстов для анализа общественного мнения и трендов в государственном управлении.
29. Роль краудсорсинга в процессе улучшения государственных услуг.
30. Применение технологии распределенного реестра (DLT) для повышения прозрачности государственного управления.
31. Развитие электронного медицинского обслуживания в рамках государственной медицины.
32. Применение автоматизированных систем управления транспортом для оптимизации городского трафика и инфраструктуры.
33. Электронная система управления образованием: перспективы и вызовы.
34. Использование технологий распознавания лиц для повышения безопасности и контроля на государственных объектах.
35. Развитие технологий беспилотных автомобилей и их применение в государственных службах.
36. Применение аугментированной реальности для обучения и тренировки государственных служащих.
37. Эффективное использование интернета для оказания государственных услуг в удаленных регионах.
38. Использование технологий блокчейн в системе государственной регистрации и ведения документов.
39. Развитие технологий беспилотных дронов для целей государственного надзора и мониторинга.
40. Интеграция роботизированных процессов в сферу образования и обучения государственных служащих.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета и экзамена.

Критерии оценки экзамена в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на зачете или экзамене.

Таблица 4.1 – Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);
2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);
3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом) Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);
4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно.

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам экзамена в устной форме:

Оценка «отлично» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Ответ формулируется в терминах науки, изложен

литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «хорошо» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен. Ответы на дополнительные вопросы логичны, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент испытывает значительные трудности в ответе на экзаменационные вопросы. Присутствует масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов. Речь неграмотна. На дополнительные вопросы студент не отвечает.

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

Критерии оценки при решении задач: оценка «отлично» выставляется студенту, если он, решил задачу верно, пришел к верному знаменателю, показал умение логически и последовательно аргументировать решение задачи во взаимосвязи с практической действительностью. Оценка хорошо ставится в том случае если задача решена верно, но с незначительными погрешностями, неточностями. Оценка удовлетворительно ставится если соблюдена общая последовательность выполнения задания, но сделаны существенные ошибки в расчетах. Оценка неудовлетворительно ставится если задача не выполнена.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Критерии оценки контрольных работ студентов заочного обучения:

«Зачтено» ставится если контрольная работа выполнена в срок, не требует дополнительного времени на завершение; контрольная работа выполнена полностью: решены все задачи, даны ответы на все вопросы, имеющиеся в контрольной работе; без дополнительных пояснений используются знания, полученные при изучении дисциплин; даны ссылки на источники информации и ресурсы сети Интернет, использованные в работе; контрольная работа аккуратно оформлена, соблюдены требования ГОСТов;

«Не зачтено» ставится если контрольная работа не выполнена в установленный срок, продемонстрировано полное безразличие к работе, требуется постоянная консультация для выполнения задания; в контрольной работе присутствует большое число ошибок; не полностью или с ошибками решены задачи, даны неполные или неправильные ответы на поставленные вопросы; отсутствуют ссылки на источники информации и ресурсы сети Интернет, использованные в работе; контрольная работа выполнена с нарушениями требований ГОСТов; контрольная работа выполнена по неправильно выбранному варианту.