МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра философии и права

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00861D77F7F654DB91BE53EB1C33DC7D39
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 16.07.2026 до 09.10.2027

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной
работе, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«21» мая 2026 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ПРАКТИКЕ)
«Муниципальное право»
(Оценочные средства и методические материалы)

приложение к рабочей программе дисциплины (к рабочей программе практики)

Направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки
Государственная и муниципальная служба

Форма обучения
Очная

Казань – 2026 г.

Составитель:

доцент, к.и.н.	Гали.Б.Т.
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры философии и права философии и права «27» апреля 2024 года (протокол № 8)

Заведующий кафедрой:

к.ф.н., доцент	Нежметдинова Фарида Тансыковна
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института экономики «11» мая 2026 года (протокол № 10)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент	Авхадиев Фаяз Нурисламович
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор	Низамутдинов Марат Мингалиевич
	Ф.И.О.

Протокол Ученого совета института экономики №9 от «19»мая 2026 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба», обучающийся по дисциплине «Муниципальное право» должен овладеть следующими результатами:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;	ОПК-3.3. Способность осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов в профессиональной деятельности	**Знать:** способы осуществления профессионального толкования нормативных правовых актов в профессиональной деятельности; **Уметь:** осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов в профессиональной деятельности; **Владеть:** навыками осуществления профессионального толкования нормативных правовых актов в профессиональной деятельности.
ОПК-4. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	ОПК-4.1. Способность искать, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности	**Знать:** способы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; **Уметь:** искать, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности; **Владеть:** навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОПК-3.3. Способность осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов в профессиональной деятельности	**Знать:** способы осуществления профессионального толкования нормативных правовых актов в профессиональной деятельности;	Уровень знаний способов осуществления профессионального толкования нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний способов осуществления профессионального толкования нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний способов осуществления профессионального толкования нормативных правовых актов в профессиональной деятельности в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок.	Уровень знаний способов осуществления профессионального толкования нормативных правовых актов в профессиональной деятельности и ограничений в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок .
	Уметь: осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов в профессиональной деятельности	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения осуществления профессионального толкования нормативных правовых актов в профессиональной деятельности , имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения осуществления профессионального толкования нормативных правовых актов в профессиональной деятельности , решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения осуществления профессионального толкования нормативных правовых актов в профессиональной деятельности , решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения осуществления профессионального толкования нормативных правовых актов в профессиональной деятельности , решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.
	Владеть: навыками осуществления профессионального	При решении стандартных задач на осуществление	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач на

	толкования нормативных правовых актов в профессиональной деятельности.	профессионального толкования нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки.	задач на осуществление профессионального толкования нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, с некоторыми недочетами.	задач на осуществление профессионального толкования нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, с некоторыми недочетами.	осуществление профессионального толкования нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, без ошибок и недочетов.
ОПК-4.1. Способность искать, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности	**Знать:** способы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;	Уровень знаний способов поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний способов поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний способов поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок.	Уровень знаний способов поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок .
	Уметь: искать, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности;	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности , решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности , решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности , решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.
	Владеть: навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых	При решении стандартных задач на поиск, анализ и использование нормативных и	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач на поиск, анализ и использование	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач на поиск, анализ и использование	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач на поиск, анализ и использование

	документов в своей профессиональной деятельности.	правовых документов в своей профессиональной деятельности, не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки.	нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности , при выборе оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, с некоторыми недочетами.	нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности , при выборе оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, с некоторыми недочетами.	нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности , при выборе оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, без ошибок и недочетов.

Описание шкалы оценивания:

1. Оценка 2 «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1 Типовые контрольные задания

<table>
<tr><td colspan="2">ОПК-3.3 Способность осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов в профессиональной деятельности</td></tr>
<tr><td rowspan="5">Задания закрытого типа</td><td>1. Муниципальная служба – это…
а) профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта);
б) профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе равного права каждого гражданина на замещении должностей муниципальной службы муниципального образования;
в) профессиональная деятельность граждан, наделенная исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения и (или) по организации деятельности органа местного самоуправления;
г) профессиональная деятельность граждан, наделенная представительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения и (или) по организации деятельности органа местного самоуправления;</td></tr>
<tr><td>2. Входят ли органы местного самоуправления в систему органов государственной власти Республики Татарстан?
1)да, входят
2)нет, не входят;
3)является составной частью местного государственного управления;
4)входят лишь систему органов власти России, но не Республики Татарстан</td></tr>
<tr><td>3. Местная администрация – это…
а) представительно-распорядительный орган муниципального образования;
б) представительный орган муниципального образования;
в) исполнительно-распорядительный орган муниципального образования;
г) представительно-исполнительный орган муниципального образования.</td></tr>
<tr><td>4. Президентом Российской Федерации может быть избран гражданин Российской Федерации:
а) не моложе 35 лет, постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 15 лет;
б) не моложе 35 лет, постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 10 лет;
в) не моложе 30 лет, постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 10 лет;
г) не моложе 30 лет, постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 15 лет;</td></tr>
<tr><td>5. Президент Российской Федерации приступает к исполнению</td></tr>
</table>

	полномочий: а) с момента избрания; б) с момента принесения им присяги; в) на следующий день после официального опубликования решения Центральной избирательной комиссии.
	6. Президент РФ может быть отрешен от должности… а) Советом Федерации; б) Государственной Думой; в) Верховным судом РФ; г) Конституционным судом РФ.
	7. На какой срок избирается Государственная Дума? а) 5 лет; б) 4 года; в) 6 лет; г) 8 лет.
	8. На какой срок избирается Президент Российской Федерации? а) 4 года; б) 5 лет; в) 6 лет; г) 8 лет.
	9. Депутатом Государственной Думы может быть избран гражданин Российской Федерации: а) достигший 21 года; б) достигший 25 лет; в) достигший 18 лет; г) достигший 30 лет.
	10. Может ли представитель нанимателя по итогам аттестации принять решение о понижении муниципального служащего в должности? а) нет, не может; б) да, может; в) может, только с согласия муниципального служащего.
	11. Государственная Дума состоит из… а) 400 депутатов; б) 450 депутатов; в) 500 депутатов; г) 550 депутатов.
	12. С какой целью проводится аттестация муниципальных служащих? а) с целью проверки соответствия уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих квалификационным требованиям для замещения должностей муниципальной службы; б) с целью определения соответствия муниципальных служащих замещаемым должностям муниципальной службы. в) с целью урегулирования оплаты труда муниципальных служащих. г) с целью присвоения квалификационных разрядов муниципальным служащим.
	13. Должность муниципальной службы – это… а) наделенная исполнительно-распорядительными полномочиями должность по решению вопросов местного значения и (или) по организации деятельности органа местного самоуправления;

	б) должность представительного органа муниципального образования, муниципального района, городского округа или внутригородской территории города федерального значения; в) должность в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, которые образуются в соответствии с уставом муниципального образования, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования или лица, замещающего муниципальную должность; г) должность в органе местного самоуправлении, наделенная представительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения и (или) по организации деятельности данного органа муниципального образования.
	14. Какой группы должностей муниципальной службы не существует? а) младшей; б) старшей; в) средней; г) главной.
	15. Что признается системой актов права, целью которых служит регулирование общественных отношений в области местного самоуправления? а) Правовые основы местного самоуправления; б) Консолидация источников муниципального права; в) Методы муниципального права.
	16. Муниципальная собственность: а) является составной частью государственной собственности; б) на государственном уровне не признается; в) представляет собой самостоятельную форму собственности.
	17. Кем определяется структура местных органов власти? а) Самим населением; б) Исполнительными органами власти субъектов РФ; в) Федеральным законодательством.
	18. Судебная защита местного самоуправления по инициативе органов местного самоуправления возможна: а) только в Конституционном суде России б) в Конституционном суде России, судах общей юрисдикции в) только в судах общей юрисдикции.
	19. Принцип самостоятельности местного самоуправления гарантируется а) уставами муниципальных образований б) Конституцией России в) главами субъектов Российской Федерации г) Президентом России
	20. Права собственника от имени муниципального образования в отношении муниципального имущества осуществляют: а) население муниципального образования б) муниципальные органы власти в) органы власти субъекта федерации г) государственные органы власти
	21. Виды ответственности, применяемые системой местного

	самоуправления: а) административная б) уголовная в) дисциплинарная г) экологическая
	22. Пункт 2 статьи 3 Конституции РФ гласит, что народ осуществляет свою власть: а) по инициативе представительного органа б) совместного с органами субъекта федерации в) непосредственно г) совместно с муниципальными органами власти
	23. Местный референдум проводится в целях решения вопросов местного значения: а) государственным органом РФ б) народом РФ в) населением г) органом государственной власти субъекта РФ
Задания открытого типа	1. Назовите предмет муниципального права.
	2. Является ли муниципальное право научной дисциплиной?
	3. Назовите основной источник муниципального права.
	4. Является ли Конституция РФ источником муниципального права ?
	5. Является ли муниципальное право учебной дисциплиной?
	6. Назовите номер ФЗ о местном самоуправлении.
	7. Регулирует ли нормы муниципального права местное самоуправление?
ОПК-4.1 Способность искать, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности	
Задания закрытого типа	1.Что признается системой актов права, целью которых служит регулирование общественных отношений в области местного самоуправления? а) Правовые основы местного самоуправления; б) Консолидация источников муниципального права; в) Методы муниципального права.
	2. К источникам муниципального права относятся: а) внешние формы, которые выражают муниципально-правовые нормы; б) учебные пособия, монографии и труды по изучению актуальных проблем муниципального права; в)граждане и органы муниципальной власти, которые обладают правами решать местные вопросы.
	3. Каким источником муниципального права служит нормативный правовой акт, который был принят посредством местного референдума? а) Территориальным; б) локальным; в) Корпоративным.

	4. Предметом муниципального права являются: а) комплекс задач, которые стоят перед муниципальными властями в процессе местного самоуправления б) процедура принятия решений по местным вопросам муниципальными органами власти; в) общественные отношения, касающиеся осуществления местного самоуправления.
	5. Кто является общим индивидуальным субъектом муниципального права? а) Депутаты; б) Граждане; в) Муниципальное образование.
	6. Принцип муниципального права, заключающийся в запрещении указывать местным органам, как именно им следует осуществлять муниципальную власть, - это принцип: а) относительной самостоятельности местного самоуправления; б) развития местного самоуправления на всей территории РФ; в) народовластия.
	7. Как классифицируются нормы муниципального права в зависимости от их содержания? а) Общие, детализирующие и исключающие; б) Императивные и диспозитивные; в) Материальные и процессуальные.
	8. Муниципальное право является: а) институтом государственного права; б) самостоятельной отраслью права; в) входит в Особенную часть административного права.
	9. Норма Конституции РФ, гарантирующая и признающая в государстве местное самоуправление, является: а) обеспечительной; в) декларативной; б) оперативной.
	10. Что выступает объектом муниципальных правоотношений? а) Материальные или нематериальные блага, которые определяют взаимодействие между субъектами правоотношений; б) Направления деятельности, в которых осуществляют свою работу местные органы власти; в) Основные начала, которыми руководствуется в своей деятельности муниципальная власть.
	11. Теория, согласно которой местное самоуправление сочетает в себе как публично-властные, так и общественные начала, называется: а) политической теорией; б) теорией социального обслуживания; в) дуалистическим подходом.
	12. Какой этап проявления местного самоуправления считается самым ранним на Руси? а) Дворянские советы; б) Вечевая демократия; в) Земское самоуправление.

	13.Представительный орган муниципального образования назначает местный референдум в течение … дней. а) 25 б) 30 в) 35 г) 20
	14. Муниципальные выборы назначаются … органом муниципальной власти. а) контрольным б) представительным в) исполнительным г) судебным
	15.Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления проводится по инициативе: а) народа РФ б) главы субъекта федерации в) населения муниципального образования г) главы муниципального образования
	16. Основания для отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, устанавливаются: а) решением главы муниципального образования б) федеральным законом в) законом субъекта федерации г) уставом муниципального образования
	17. В поселениях с численностью жителей, обладающих избирательным правом, не более … человек проводится сход граждан. а) 300 б) 50 в) 200 г) 100
	18. Проведение схода граждан обеспечивается: а) президентом РФ б) населением муниципального образования) в) народом РФ г) главой муниципального образования
	19. С правотворческой инициативой выступает инициативная группа граждан, не превышающая … % от числа жителей муниципального образования. а) 4 б) 3 в) 6 г) 5
	20. Территориальное общественное самоуправление — это: а) сход граждан, обладающих избирательным правом б) собрание граждан для обсуждения вопросов местного значения в) орган муниципальной власти г) самоорганизация граждан по месту их жительства для осуществления собственных инициатив

	21. Исключительным полномочием конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, является: а) установление, изменение, отмена местных налогов б) формирование представительного органа муниципальной власти в) установление структуры органов территориального общественного самоуправления г) организация библиотечного обслуживания населения
	22.Публичные слушания проводятся для обсуждения проектов: а) законов субъекта федерации б) муниципальных правовых актов в) местного бюджета и отчета о его исполнении г) федеральных нормативных актов
	23. Опрос граждан проводится для: а) обеспечения исполнения решений, принятых на собраниях граждан б) выявления мнения населения в) обсуждения вопросов местного значения г) утверждения итогов голосования по отзыву депутата
Задания открытого типа	1. Является ли муниципальноее право отраслью российского права?
	2. На сколько групп подразделяются должности муниципальной службы?
	3. Местный референдум – это что?
	4. Являются ли федеральные законы источником муниципального права ?
	5. Является ли Устав муниципалитета источником муниципального права ?
	6. Есть ли институты муниципального права?
	7. Муниципальное право – это … российской правовой системы.

3.2 Типовые вопросы и задания

ОПК-3.3 Способность осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов в профессиональной деятельности

1. Функции местного самоуправления. Понятие, правовое регулирование.
2. Сочетание форм прямой и представительной демократии в системе местного самоуправления (общая характеристика)
3. Форма прямого волеизъявления граждан (местный референдум, собрание (сход) граждан
4. Порядок выборов органов местного самоуправления и должностных лиц самоуправления.
5. Территориальное общественное самоуправление населения
6. Правовые основы местного самоуправления (общая характеристика).
7. Устав муниципального образования (понятие, порядок принятия, структур).
8. Территориальные основы местного самоуправления.
9. Особенности организации местного самоуправления в районе (уезде).
10. Особенности организации местного самоуправления в городских и сельских поселениях.
11. Особенности организации местного самоуправления в городах федерального значения (на примере г. Москвы).
12. Местная администрация: понятие, структура.

13. Представительные органы местного самоуправления: структура, порядок работы, акты.
14. Основы правового статуса депутата, члена выборного органа.
15. Муниципальная служба: понятие, правовое регулирование.
16. Правовые акты органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления (понятия, виды, порядок принятия и отмены).
17. Муниципальное образование - субъект муниципальною права.
18. Полномочия органов государственной власти РФ в области местного самоуправления.
19. Полномочия органов государственной власти субъектов РФ в области местного самоуправления.
20. Какая категория муниципальных служащих подлежит аттестации?

ОПК-4.1 Способность искать, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности

1. На что муниципальный служащий не имеет право?
2. Классные чины муниципальных служащих указывают на…
3. Должностное лицо местного самоуправления – это…
4. Установленный законом срок для рассмотрения письменных обращений граждан в органы местного самоуправления или к должностному лицу составляет:
5. Структура Администрации муниципального образования утверждается правовым актом
6. Функциональное разделение власти в РФ включает ее разделение на:
7. Что является высшей ценностью в соответствии с Конституцией РФ?
8. С помощью, каких способов граждане Российской Федерации могут осуществлять местное самоуправление?
9. Для каких целей устанавливаются классные чины муниципальным служащим?
10. На сколько групп подразделяются должности муниципальной службы?
11. Какой орган государственной власти РФ принимает федеральные законы?
12. Законодательное регулирование местного самоуправления.
13. Формы прямого волеизъявления граждан при отправлении муниципальной власти.
14. Местный референдум.
15. Муниципальные выборы.
16. Формы взаимоотношений депутата, выборного должностного лица местного самоуправления и населения.
17. Институт отзыва в системе местного самоуправления.
18. Собрания граждан.
19. Сходы граждан.
20. Взаимодействие органов местного самоуправления с органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Критерии оценки зачета с оценкой в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на зачете.

Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);

2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);

3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом) Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).