МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра управления, государственной и муниципальной службы

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00861D77F7F654DB91BE53EB1C33DC7D39
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 16.07.2026 до 09.10.2027

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
доцент
_____ А.В. Дмитриев
«21» мая 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Региональное управление и территориальное планирование

Направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки
Государственная и муниципальная служба

Форма обучения
очная

Казань – 2026 г.

Составитель:

Профессор, д.с.-х.н., доцент	Хисматуллин Марсель Мансурович
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры управления, государственной и муниципальной службы «28» апреля 2026 года (протокол № 11)

Врио заведующего кафедрой:

к.филол.н.	Куракова Чулпан Маликовна
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института экономики «11» мая 2026 года (протокол № 10)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент	Авхадиев Фаяз Нурисламович
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор	Низамутдинов Марат Мингалиевич
	Ф.И.О.

Протокол Ученого совета института экономики № 9 от «19» мая 2026 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба», обучающийся по дисциплине «Региональное управление и территориальное планирование» должен овладеть следующими результатами:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-3 Способность организовывать, находить и принимать управленческие решения в социально-экономической сфере		
ПК-3.1	Способен использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной и экономической информации для решения организационно-управленческих задач	**Знать**: структуру теорий региональной экономики, их место в системе экономических знаний; основные принципы регионального управления и территориального планирования; уровни территориального управления в РФ; систему показателей развития экономики регионов; механизм формирования доходов субъектов Федерации; механизм управления региональной экономикой со стороны федеральных органов власти и субъекта Федерации; методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной и экономической информации для решения организационно-управленческих задач. **Уметь**: использовать различные методы государственного регулирования экономических отношений на региональном уровне; уметь использовать различные методы планирования территорий с учетом географических, социальных, экономических и других факторов; работать со статистической информацией, характеризующей тип и текущее состояние региональной экономики; проводить анализ и оценку социально-экономического положения в регионах; использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной и экономической информации для решения организационно-управленческих задач **Владеть**: навыками поиска научной литературы; навыками работы с правовыми ак-

		тами и нормативными документами; навыками разработки планов развития территорий с учетом географических особенностей регионов; навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ; навыками оценки эффективности территориального планирования; использования методов сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной и экономической информации для решения организационно-управленческих задач.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины». Изучается в 5 семестре, 3 курса очной формы обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Мировая экономика», «Основы математического моделирования социально-экономических процессов», «Социология управления», «Основы маркетинга».

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: «Демографическая политика государства», «Государственное регулирование экономики», «Учет и контроль в государственных учреждениях»

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (з.е.), 144 часа.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очная форма	Очно-Заочная форма
	Семестр 5	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час**)** в том числе:	**69**	
- лекции, час в том числе в виде практической подготовки, час	34 0	
- практические занятия, час в том числе в виде практической подготовки, час	34 0	
- зачет с оценкой, час	1	
Самостоятельная работа обучающихся (всего, **час)** в том числе:	**75**	
-подготовка к практическим занятиям, час	30	

- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час		25	
- выполнение контрольных работ, час		0	
- подготовка к зачету с оценкой, час		0	
Общая трудоемкость	**час**	**144**	
	з.е.	**4**	

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах							
		лекции		практические работы		всего аудиторных часов		самостоятельная работа	
		очно	очно-заочно	очно	очно-заочно	очно	очно-заочно	очно	очно-заочно
1	Основные понятия и проблемы регионального управления и территориального планирования	2	2	2	2	4		4	
2	Теории регионального управления и территориального планирования	2	2	2		4		4	
3	Регионы Российской Федерации	2		2		4		4	
4	Территориальная организация экономики РФ	2		2		4		4	
5	Социально-экономическое развитие региона	2		2		4		4	
6	Межрегиональное экономическое взаимодействие	2		2		4		4	
7	Финансы субъектов Российской Федерации	2		2		4		4	
8	Основы регионального управления	2		2		4		4	
9	Структура и функции региональных органов управления	2		2		4		4	
10	Кадровое обеспечение органов регионального управления	2		2		4		4	

11	Региональное развитие и управление комплексным социально-экономическим развитием	2		2		4		4	
12	Сущность прогнозирования и планирования территорий	2		2		4		4	
13	Закономерности, принципы и функции экономического прогнозирования и планирования	2		2		4		4	
14	Основные методы регионального и территориального прогнозирования	2		2		4		4	
15	Система государственных прогнозов, программ и планов социально-экономического развития Российской Федерации	2		2		4		4	
16	Федеральные и межгосударственные целевые программы	2		2		4		4	
17	Государственное регулирование территориального развития в Российской Федерации	2		2		4		7	
	Итого	34		34		68		71	

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час			
		очная		очно-заочная	
		всего	в том числе в виде практической подготовки	всего	в том числе в виде практической подготовки
1	Раздел 1. Основные понятия и проблемы регионального управления и территориального планирования				
Лекции					
1.1	Основные понятия и проблемы регионального управления и территориального планирования	2	0		
Практические работы					

1.2	Основные понятия и проблемы регионального управления и территориального планирования	2	0		
2	Раздел 2. Теории регионального управления и территориального планирования				
Лекции					
2.1	Теории регионального управления и территориального планирования	2	0		
Практические работы					
2.2	Теории регионального управления и территориального планирования	2	0		
3	Раздел 3. Регионы Российской Федерации				
Лекции					
3.1	Регионы Российской Федерации	2	0		
Практические работы					
3.2	Регионы Российской Федерации	2	0		
4	Раздел 4. Территориальная организация экономики РФ				
Лекции					
4.1	Территориальная организация экономики РФ	2	0		
Практические работы					
4.2	Территориальная организация экономики РФ	2	0		
5	Раздел 5. Социально-экономическое развитие региона				
Лекции					
5.1	Социально-экономическое развитие региона	2	0		
Практические работы					
5.2	Социально-экономическое развитие региона	2	2		
6	Раздел 6. Межрегиональное экономическое взаимодействие				
Лекции					
6.1	Межрегиональное экономическое взаимодействие	2	0		
Практические работы					
6.2	Межрегиональное экономическое взаимодействие	2	0		
7	Раздел 7. Финансы субъектов Российской Федерации				
Лекции					
7.1	Финансы субъектов Российской Федерации	2	0		
Практические работы					
7.2	Финансы субъектов Российской Федерации	2	0		
8	Раздел 8. Основы регионального управления				
Лекции					
8.1	Основы регионального управления	2	0		
Практические работы					
8.2	Основы регионального управления	2	0		
9	Раздел 9. Структура и функции региональных органов управления				
Лекции					
9.1	Структура и функции региональных органов управления	2	0		
Практические работы					
9.2	Структура и функции региональных органов управления	2	0		
10	Раздел 10. Кадровое обеспечение органов регионального управления				
Лекции					
10.1	Кадровое обеспечение органов регионального управления	2	0		
Практические работы					
10.2	Кадровое обеспечение органов регионального управления	2	0		
10.3		0	0		
11	Раздел 11. Региональное развитие и управление комплексным социально-экономическим развитием				

Лекции					
11.1	Региональное развитие и управление комплексным социально-экономическим развитием	2	0		
Практические работы					
11.2	Региональное развитие и управление комплексным социально-экономическим развитием	2	0		
12	Раздел 12. Сущность прогнозирования и планирования территорий				
Лекции					
12.1	Сущность прогнозирования и планирования территорий	2	0		
Практические работы					
12.2	Сущность прогнозирования и планирования территорий	2	0		
13	Раздел 13. Закономерности, принципы и функции экономического прогнозирования и планирования				
Лекции					
13.1	Закономерности, принципы и функции экономического прогнозирования и планирования	2	0		
Практические работы					
13.2	Закономерности, принципы и функции экономического прогнозирования и планирования	2	0		
14	Раздел 14. Основные методы регионального и территориального прогнозирования				
Лекции					
14.1	Основные методы регионального и территориального прогнозирования	2	0		
Практические работы					
14.2	Основные методы регионального и территориального прогнозирования	2	2		
15	Раздел 15. Система государственных прогнозов, программ и планов социально-экономического развития Российской Федерации				
Лекции					
15.1	Система государственных прогнозов, программ и планов социально-экономического развития Российской Федерации	2	0		
Практические работы					
15.2	Система государственных прогнозов, программ и планов социально-экономического развития Российской Федерации	2	2		
16	Раздел 16. Федеральные и межгосударственные целевые программы				
Лекции					
16.1	Федеральные и межгосударственные целевые программы	2	2		
Практические работы					
16.2	Федеральные и межгосударственные целевые программы	2	0		
17	Раздел 17. Государственное регулирование территориального развития в Российской Федерации				
Лекции					
17.1	Государственное регулирование территориального развития в Российской Федерации	2	0		
Практические работы					
17.2	Государственное регулирование территориального развития в Российской Федерации	2	0		

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для проведения семинарских и практических занятий, индивидуальной и самостоятельной работы по дисциплине «Региональное управление и территориальное планирование» для студентов, обучающихся по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Государственная и муниципальная служба» очной и заочной форм обучения

2. Методические указания по выполнению контрольных работ по дисциплине «Региональное управление и территориальное планирование» для студентов, обучающихся по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Государственная и муниципальная служба» очной и заочной форм обучения

3. Задания для оперативного контроля по курсу «Региональное управление и территориальное планирование» для студентов, обучающихся по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Государственная и муниципальная служба» очной и заочной форм обучения

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование»

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:

1. Хмелева Г.А. Региональное управление и территориальное планирование: Учебное пособие / Г.А.Хмелева, В.К.Семенычев - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 224 с.

2. Белокрылова О.С. Региональная экономика и управление: Учебное пособие / О.С. Белокрылова, Н.Н. Киселева, В.В. Хубулова. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 240 с.

3. Буров, М. П. Региональная экономика и управление территориальным развитием: учебник / М. П. Буров. — Москва: Дашков и К, 2017. — 446 c.

4. Янин, А. Н. Региональное управление и территориальное планирование: учебное пособие / А. Н. Янин. — Тюмень: ТюмГУ, 2012. — 308 с.

Дополнительная учебная литература:

1. Угурчиев О.Б. Основы государственного и муниципального управления: Учебное пособие/О.Б.Угурчиев, Р.О.Угурчиева - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 378 с.

2. Звонникова В.И. Государственное и муниципальное управление (академ. бакалавриат). Программы учебных дисциплин: Уч. пос. / Под ред. В.И.Звонникова - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014 - 352 с.

3. Попов Р.А. Региональное управление и территориальное планирование: Учебник / Р.А. Попов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 288 с.

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Официальный сайт Совета Федерации - www.council.gov.ru

2. Официальный сайт Госдумы РФ - www.duma.gov.ru
3. Министерство регионального развития - www.minregion.ru
4. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru
5. Поисковая система Рамблер - www.rambler.ru
6. Поисковая система Яндекс - www.yandex.ru
7. Бесплатная консультационная служба: оперативная экономико-правовая информация, новые нормативные документы с комментариями и разъяснениями - www.akdi.ru
8. Комментарии законодательства, финансовые консультации, порядок формирования показателей первичной и сводной документации и отчетности - www.consultant.ru
9. Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы - www.garant.ru

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к лабораторным (практическим) занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы, а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на лабораторных (практических) занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач;
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают домашнее задание для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Методические указания для проведения семинарских и практических занятий, индивидуальной и самостоятельной работы по дисциплине «Региональное управление и территориальное планирование» для студентов, обучающихся по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Государственная и муниципальная служба» очной и заочной форм обучения
2. Методические указания по выполнению контрольных работ по дисциплине «Региональное управление и территориальное планирование» для студентов, обучающихся по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Государственная и муниципальная служба» очной и заочной форм обучения
3. Задания для оперативного контроля по курсу «Региональное управление и территориальное планирование» для студентов, обучающихся по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Государственная и муниципальная служба» очной и заочной форм обучения

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия, самостоятельной работы	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат» 5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия). 6. 1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3 (сетевая версия). 7. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License(GPL).
Практические занятия	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат» 5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия). 6.

			1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3 (сетевая версия). 7. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License(GPL).
Самостоятельная работа	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016. 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат» 5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия). 6. 1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3 (сетевая версия). 7. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License(GPL).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	№56 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием (420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65). Специализированная мебель: Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт, доска – 2 шт., трибуна – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт., столы для студентов – 36 шт., стулья для студентов – 36 шт. Учебно- наглядные пособия: настенные плакаты – 7 шт. 1. Операционная система Microsoft Windows 10,Microsoft Windows 7, Microsoft Microsoft Windows 8.1, Microsoft Windows Thin PC, Microsoft Windows Vista, Microsoft Windows XP для

	образовательных организаций (Контракт № 2017.9102 от 14 апреля 2017 г., Контракт № 2018.14104 от 6 апреля 2018 г., 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Professional 2016, Standart 2016 (Контракт № 2016.13823 от 12 апреля 2016 г.) 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Контракт №41 от 5 сентября 2019 г. (Контракт №68 от 6 августа 2018 г. Контракт №65/20 от 20.07.2017) 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат» Контракт № 2019.10 от 18 июня 2019 г.Контракт № 2018.21318 от 4 мая 2018 г.,Контракт № 2017.13364 от 10 мая 2017 г.
Практические занятия	№53 Аудитория для практических и семинарских занятий (420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65). . Специализированная мебель: набор учебной мебели на 27 посадочных мест; доска – 1 шт., кафедра-1 шт. Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты «Гуманитарные науки» – 3 шт.
Самостоятельная работа	№18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации (420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65). Компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт; Мониторы 19*LG – 14 шт; Ионизатор- 2 шт; ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт, стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт.). №20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации (420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65) Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для пре-подавателей-4шт.,стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт.). № 41 Компьютерный класс класс для самостоятельной работы (420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65) Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт, Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.).