МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Казанский государственный аграрный университет»

(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт Экономики
Кафедра экономики и организации производства

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«21» мая 2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00861D77F7F654DB91BE53EB1C33DC7D39
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 16.07.2026 до 09.10.2027

Рабочая программа дисциплины

Экономика и организация предприятий АПК

по направлению подготовки
35.03.04 "Агрономия"

Направленность (профиль) подготовки
"Агробизнес и цифровое земледелие"

Форма обучения
очная, заочная

Казань - 2026

Составитель(и): к.с-х.н., доцент _____ Гайнутдинов Ильгизар Гильмутдинович

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры организации сельскохозяйственного производства от 28 апреля 2026 года (протокол №8)

Заведующий кафедрой, д.э.н., профессор _____ Мухаметгалиев Фарит Нургалиевич

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «11» мая 2026 г. (протокол № 10)

Председатель метод. комиссии, к.э.н., доцент _____ Авхадиев Фаяз Нурисламович

Согласовано:
Директор Института экономики,
к.э.н., доцент _____ Низамутдинов Марат Мингалиевич

Протокол ученого совета Института экономики №9 от «19» мая 2026 г.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП бакалавриата по направлению обучения 35.03.04 "Агрономия", профиль «Агробизнес и цифровое земледелие» обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Экономика и организация предприятий АПК»:

Компетенция	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.	***Знать:*** теоретические основы рационального построения и осуществления деятельности в сельскохозяйственных организациях, закономерности, принципы, формы организации производства, организации отраслей растениеводства ***Уметь:*** составлять бизнес-планы, проводить лизинговые операции и осуществлять организацию коммерческой деятельности и прививать практические навыки по вопросам эффективной организации сельскохозяйственного производства в условиях развития многоукладной экономики и рыночных отношений ***Владеть:*** практическими навыками по вопросам концентрации и оптимальным размерам сельскохозяйственных предприятий, подразделений и организации производства в отдельных отраслях растениеводства, основами экономических знаний в различных сферах деятельности
	УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	***Знать:*** принципы и методы проектирования создания сельскохозяйственных и обслуживающих предприятий, на основе законодательства о предпринимательской деятельности, экономического обоснования их оптимальных размеров, технологических и технических решений исходя из имеющихся ресурсов и ограничений ***Уметь:*** проектировать создание сельскохозяйственных и обслуживающих предприятий, на основе законодательства о предпринимательской деятельности, экономически обосновать их оптимальные размеры, технологические и технические решения исходя из имеющихся ресурсов и ограничений ***Владеть:*** навыками проектирования по созданию сельскохозяйственных и обслуживающих предприятий, на основе законодательства о предпринимательской

		деятельности, экономическому обоснованию их оптимальных размеров, технологических и технических решений исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
	УК – 2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.	***Знать:*** принципы и методы, способы решения конкретных задач по экономическому обоснованию различных технологических приемов, технических средств, технологий производства растениеводческой продукции и разработки различных видов планов заявленного качества и за установленное время ***Уметь:*** решать конкретные задачи по экономическому обоснованию различных технологических приемов, технических средств, технологий производства растениеводческой продукции и разработки различных видов планов заявленного качества и за установленное время ***Владеть:*** навыками решения конкретных задач по экономическому обоснованию различных технологических приемов, технических средств, технологий производства растениеводческой продукции и разработки различных видов планов заявленного качества и за установленное время
	УК – 2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.	***Знать:*** основы составления внутрихозяйственных планов, бизнес-планов, расчетов по экономическому обоснованию технологических приемов, применения технических средств, минеральных удобрений и формирования отчетов и их публичной защиты ***Уметь:*** применять основ составления внутрихозяйственных планов, бизнес-планов, расчетов по экономическому обоснованию технологических приемов, применения технических средств, минеральных удобрений и формирования отчетов и их публичной защиты ***Владеть:*** навыками составления внутрихозяйственных планов, бизнес-планов, расчетов по экономическому обоснованию технологических приемов, применения технических средств, минеральных удобрений и формирования отчетов и их публичной защиты
ОПК-6. Способен использовать базовые знания экономики и	ОПК – 6.1 Демонстрирует базовые знания экономики в сфере	***Знать:*** принципы и методы, закономерности рациональной организации с.х. производства, действия экономических законов на результаты производства

определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	сельскохозяйственного производства	сельскохозяйственной продукции ***Уметь:*** применить закономерности рациональной организации с.х. производства, определить действие экономических законов на результаты производства сельскохозяйственной продукции ***Владеть:*** практическими навыками по применению принципов и методов, закономерностей рациональной организации с.х. производства на практике, определению действии экономических законов на результаты производства сельскохозяйственной продукции
	ОПК – 6.2 Определяет экономическую эффективность проводимых мероприятий при производстве продукции растениеводства	***Знать:*** теоретические основы определения экономической эффективности применения проводимых мероприятий при производстве продукции растениеводства ***Уметь:*** определять экономическую эффективность применения проводимых мероприятий при производстве продукции растениеводства ***Владеть:*** практическими навыками по определению экономической эффективности применения проводимых мероприятий при производстве продукции растениеводства

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. «Дисциплины (модули)». Изучается в 7 семестре, на 4 курсе при очной форме обучения, на зимней сессии 5 курса при заочной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: экономическая теория, земледелие, механизация растениеводства, растениеводство, цифровые технологии в АПК, менеджмент и маркетинг.

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин и/или практик: информационно-консультационная служба в агрономии, хранение и переработка продукции растениеводства, Производственная практика. Научно-исследовательская работа.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий (в академических часах)

Вид учебных занятий	Очно	Заочно
	7 семестр	зимняя сессия

		5 курс
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	57	11
в том числе: лекции, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час Практические (семинарские) занятия, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час зачет экзамен	 28 0 28 0 - 1	 4 0 6 0 - 1
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	51	97
в том числе: -подготовка к практическим занятиям - работа с тестами и вопросами для самоподготовки - выполнение контрольной работы - подготовка к экзамену	 28 5 - 18	 44 20 24 9
Общая трудоемкость час	108	108
зач. Ед.	3	3

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО РАЗДЕЛАМ И ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 4.1 – Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) (очная)

		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Всего аудиторных часов	Самостоятельная работа
1.	Предмет, метод и задачи науки	1	-	1	2
2.	Закономерности организации сельскохозяйственного производства.	1	1	2	2
3.	Определение структуры земельного фонда и сельскохозяйственных угодий и экономической эффективности использования сельскохозяйственных угодий	-	1	1	2
4.	Организационно-экономические основы с.-х. предприятий	4	-	4	4
5.	Разработка производственной программы по растениеводству	-	6	6	2
6.	Формирование земельных территорий и эффективность их использования на с.-х. предприятиях	2	-	2	2
7.	Основные экономические	2	2	2	4

	показатели и их сущность				
8.	Средства производства с.-х. предприятий и организация их эффективного использования	4	-	4	2
9.	Составление плана накопления и внесения удобрений	-	4	4	2
10.	Трудовые ресурсы и организация их использования	2	-	4	2
11.	Организация нормирования труда	2	2	4	2
12.	Организация и оплата труда	-	2	2	2
13.	Внутрихозяйственное прогнозирование и планирование	2	2	4	2
14.	Организация полеводства	4	-	4	2
15.	Экономическая эффективность сельскохозяйственного производства, издержки производства и себестоимость продукции	2	2	4	2
16.	Составление технологических карт по возделыванию с.-х. культур	-	6	6	1
17.	Организация технического и технологического обслуживания сельскохозяйственных товаропроизводителей	2	-	2	-
	Подготовка к экзамену				18
	Экзамен		1	1	
	Итого	**28**	**29**	**57**	**51**

Таблица 4.2 – Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) (заочная)

		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Всего аудиторных часов	Самостоятельная работа
1.	Закономерности организации сельскохозяйственного производства.	2	-	2	6
2.	Расчет потребности в продукции растениеводства	-	2	2	6
3.	Организационно-экономические основы с.-х. предприятий	-	-	-	6
4.	Формирование земельных территорий и эффективность их использования на с.-х. предприятиях	-	-	-	6
5.	Расчет потребности и стоимости семян	-	-	-	6
6.	Составление плана накопления и	-	-	-	6

	внесения удобрений				
7.	Организация труда на с.-х. предприятиях	-	-	-	6
8.	Организация материального стимулирования работников сельского хозяйства	-	-	-	6
9.	Внутрихозяйственное прогнозирование и планирование	-	-	-	6
10.	Организация полеводства	2	-	2	6
11.	Составление технологических карт по возделыванию с.-х. культур	-	4	4	4
12.	Организация технического и технологического обслуживания сельскохозяйственных товаропроизводителей	-	-	-	4
13.	Выполнение контрольной работы				20
14.	Экзамен		1	1	-
	Подготовка к экзамену				9
	Итого	**4**	**7**	**11**	**97**

Таблица 4.3 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам (очная)

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час
1	**Раздел 1.** Общие вопросы и закономерности экономики и организации производства	
	Лекционный курс	
1.1	*Тема лекции 1.* Предмет, метод и задачи науки	1
1.2	*Тема лекции 2.* Закономерности организации сельскохозяйственного производства.	1
1.3	*Тема лекции 3.* Организационно-экономические основы с.-х. предприятий	4
	Практические (семинарские) занятия	
1.4	*Тема практического занятия 1.* Закономерности организации сельскохозяйственного производства.	1
1.5	*Тема практического занятия 1.* Определение структуры земельного фонда и сельскохозяйственных угодий и экономической эффективности использования сельскохозяйственных угодий	1
	Раздел 2. Организация использования факторов производства и их влияние на эффективность сельскохозяйственного производства	
	Лекционный курс	
2.1	*Тема лекции 1.* Формирование земельных территорий и эффективность их использования на с.-х. предприятиях	2
2.2	*Тема лекции 2.* Основные экономические показатели и их сущность	2
2.3	*Тема лекции 3.* Средства производства с.-х. предприятий и организация их эффективного использования	4
	Практические (семинарские) занятия	
2.4	*Тема практического занятия 1.* Основные экономические показатели и методика их определения	2
	Раздел 3. Организация планирования, нормирования и оплаты труда в сельскохозяйственных организациях.	
	Лекционный курс	
3.1	*Тема лекции 1.* Трудовые ресурсы и организация их использования	2

3.2	*Тема лекции 2.* Организация нормирования труда	2
3.3	*Тема лекции 3.* Организация и оплата труда	2
3.4	*Тема лекции 4.* Внутрихозяйственное прогнозирование и планирование	2
	Практические занятия	
3.5	Тема практического занятия 1. Организация нормирования труда	2
3.6	Тема практического занятия 2. Организация и оплата труда	2
3.7	Тема практического занятия 3. Разработка производственной программы по растениеводству	6
3.8	*Тема практического занятия 4.* Внутрихозяйственное прогнозирование и планирование	2
3.6	Тема практического занятия 4. Составление плана накопления и внесения удобрений	4
Раздел 4. Организация производства продукции растениеводства в предприятиях АПК		
	Лекционный курс	
4.1	Тема лекции 1. Экономическая эффективность сельскохозяйственного производства, издержки производства и себестоимость продукции	2
4.2	Тема лекции 2. Организация полеводства	2
4.3	Тема лекции 4. Организация технического и технологического обслуживания с.х. предприятий	2
	Практические занятия	
4.4	Тема практического занятия 1.Экономическая эффективность сельскохозяйственного производства, издержки производства и себестоимость продукции	2
4.5	*Тема практического занятия 2.* Составление технологических карт по возделыванию с.-х. культур	6

Таблица 4.4 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам (заочная)

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час
1	**Раздел 1.** Общие вопросы и закономерности экономики и организации производства	
	Лекционный курс	
1.1	*Тема лекции 2.* Закономерности организации сельскохозяйственного производства.	2
	Раздел 2. Организация планирования, нормирования и оплаты труда в предприятиях АПК	
	Практические занятия	
2.5	*Тема практического занятия 1.* Расчет потребности в продукции растениеводства	2
Раздел 3. Организация производства продукции растениеводства в предприятиях АПК		
	Лекционный курс	
3.1	*Тема лекции 1.* Организация полеводства	2
	Практические занятия	
3.3	*Тема практического занятия 1.* Составление технологических карт по возделыванию с.-х. культур	4

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Экономика и организация производства предприятий АПК: Методические указания для практических занятий: методические указания / составитель Н. В. Лихолетова. — Персиановский. Методические указания для практических занятий предназначены для организации аудиторной и самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 35.03.03 «Агрохимия и агропочвоведение», 35.03.04 «Агрономия», 35.03.05 «Садоводство», 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции».

2. Практикум по планированию на предприятии АПК: Учебное пособие Мухаметгалиев Ф.Н., Авхадиев Ф.Н. по направлению подготовки 35.03.04 "Агрономия", направленность (профиль) подготовки "Агробизнес и цифровое земледелие"

2.Справочник специалиста агропромышленного комплекса/ Учебное пособие //Ф.Н. Мухаметгалиев, Н.М.Якушкин, Ф.Н. Авхадиев и др. по направлению подготовки 35.03.04 "Агрономия", направленность (профиль) подготовки "Агробизнес и цифровое земледелие"

3. Практикум для проведения практических занятий по дисциплине: «Организация производства и предпринимательства в АПК» (для обучающихся по направлениям подготовки: 35.03.04 "Агрономия"; 35.03.03 "Агрохимия и агропочвоведение"; 35.03.07 "Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции"). Издательство КГАУ, Казань: 2021 г.

4. Задания и методические указания по выполнению контрольных работ по курсу: «Экономика и организация предприятий АПК» (для студентов заочной формы обучения агрономического факультета по направлению подготовки 35.03.04 "Агрономия")

Табл.5.1. Тематический план самостоятельной работы по дисциплине

п/п	№ раздела дисциплины	Тематика самостоятельной работы *(детализация)*	Трудоемкость (час.)		
			очно	заочно	Контроль выполнения
1	1	Закономерности организации сельскохозяйственного производства.	2	6	Опрос
1	1	Расчет потребности в продукции растениеводства	2	6	Опрос
2	2	Организационно-экономические основы с.-х. предприятий	2	6	Реферат
3	1	Формирование земельных территорий и эффективность их использования на с.-х. предприятиях	4	6	Конспект
4	3	Расчет потребности и стоимости семян	2	6	Опрос
5	2	Составление плана накопления и внесения удобрений	2	6	Реферат
6	2	Организация труда на с.-х. предприятиях	4	6	Конспект
7	2	Организация работы внутрихозяйственного кооператива в растениеводстве	2	6	Расчеты, описание
8	2	Организация материального стимулирования работников	2	6	Реферат

		сельского хозяйства			
9	3	Внутрихозяйственное прогнозирование и планирование	2	6	Расчеты, описание
10	4	Организация полеводства	4	4	Опрос
11	4	Составление технологических карт по возделыванию с.-х. культур	2	4	Опрос
12	4	Организация технического и технологического обслуживания сельскохозяйственных товаропроизводителей	3	-	
13.		Выполнение контрольной работы		20	Проверка
		Подготовка и сдача экзамена	18	9	Оценка на экзамене
		Итого	51	97	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Экономика и организация предприятий АПК» представлен в приложении 1.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) Основная учебная литература:

1. Буяров, А. В. Экономика и организация сельскохозяйственного производства на предприятиях АПК: учебное пособие / А. В. Буяров, Л. А. Третьякова. — Орел: ОрелГАУ, 2016. — 309 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/91687

2. Нечаев, В. И. Организация производства и предпринимательство в АПК: учебник для вузов / В. И. Нечаев, П. Ф. Парамонов, Ю. И. Бершицкий; под общей редакцией П. Ф. Парамонова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 472 с. — ISBN 978-5-8114-6637-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/149363

3. Организация предпринимательской деятельности: Учебное пособие / Яковлев Г.А., - 2-е изд. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 313 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-003686-1

б) дополнительная литература

1. Смирнова, Е. А. Экономика и организация производства на предприятиях АПК: учебное пособие / Е. А. Смирнова, Г. Г. Зотова. — Ульяновск: УлГАУ имени П. А. Столыпина, 2020. — 138 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/207224

2. Федеральная научно-техническая программа развития сельского хозяйства на 2017 - 2025 годы. Утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2017г. № 996 (https://mcx.gov.ru/upload/iblock/1e9/1e97bd2630e613804cf5ef016063bd60.pdf)

3. Экономика и организация производства предприятий АПК: Методические указания для практических занятий: методические указания / составитель Н. В. Лихолетова. — Персиановский: Донской ГАУ, 2020. — 60 с. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/216785 (

4. Государственная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование

рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Татарстан на 2013 - 2025 годы". Утверждена постановлением Кабинета Министров РТ от 8 апреля 2013 года №235 Казань – 2013 г.

в) кафедральные издания и методическая литература

1. Справочник специалиста агропромышленного комплекса/Ф.Н. Мухаметгалиев, Н.М.Якушкин, Ф.Н. Авхадиев и др.; под ред. Ф.Н. Мухаметгалиева и Н.М. Якушкина – Казань: Казан. Ун-т, 2024..

2. Практикум для проведения практических занятий по дисциплине: «Экономика и организация производства» (для обучающихся по направлениям подготовки: 35.03.04 "Агрономия"; 35.03.03 "Агрохимия и агропочвоведение"; 35.03.07 "Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции"). Издательство КГАУ, Казань: 2024 г.

Периодические издания

Журнал АГРОБИЗНЕС: ЭКОНОМИКА-ОБОРУДОВАНИЕ-ТЕХНОЛОГИИ
Журнал АПК: ЭКОНОМИКА, УПРАВЛЕНИЕ
Журнал ДОСТИЖЕНИЯ НАУКИ И ТЕХНИКИ АПК
Журнал НОВОЕ СЕЛЬСКОЕ ХОЗЯЙСТВО
Журнал ПРОБЛЕМЫ ТЕОРИИ И ПРАКТИКИ УПРАВЛЕНИЯ
Журнал СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ ТЕХНИКА: ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ
Журнал СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЕ ВЕСТИ / AGRICULTURAL NEWS
Журнал Стандарты и качество
Журнал ЭКОНОМИКА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИИ
Журнал ЭКОНОМИКА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩИХ ПРЕДПРИЯТИЙ

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Электронная библиотечная система «Znanium.Com» Издательство «ИНФРА-М»
Федеральный портал российского образования**:** www.edu.ru**.**
Поисковая система Рамблер www. rambler.ru;
Поисковая система Яндекс www. yandex.ru;
Бесплатная консультационная служба: оперативная экономико-правовая информация, новые нормативные документы с комментариями и разъяснениями www.akdi.ru;
Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы www.garant.ru и др.
Интернет-ресурсы - базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1	Министерство сельского хозяйства РФ	www.mcx.ru	Документы - приказы -
2	Министерство сельского хозяйства и продовольствия РТ	www.agro.tatar.ru	Пресс-служба - Видеорепортажи -
3	ФГУ "Россельхозцентр" по РТ	www.rscrt.ru	Отдел семеноводства -
4	ФС "Россельхознадзор" РФ	www.fsvps.ru	
5	ФС "Россельхознадзор" по РТ	www.rsn-rt.ru	Нормативные документы - Отдел надзора за безопасным обращением с пестицидами и агрохимикатами -
6	ГНУ ТатНИИСХ	www.tatniva.ru	Наши разработки - Земледелие -

7	ГУП "Республиканский агропромышленный центр инвестиций и новаций (РАЦИН)"	www.racin.ru	
8	ФГУ "Центр агрохимической службы "ТАТАРСКИЙ"	www.tatagrohim.ru	Услуги -
9	Казанский Государственный Аграрный университет	www.kazgau.ru	
14	ЗАО "Басф"	www.basf.ru	
15	ЗАО "Байер"	www.bayer.ru	

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, семинарские занятия и самостоятельная работа студентов.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью пометки на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

При подготовке к семинарским занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить.
2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.
3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).
4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических, семинарских занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к семинарским занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым семинарским занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач (при наличии);
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого семинарского занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Практикум по планированию на предприятии АПК: Учебное пособие Мухаметгалиев Ф.Н., Авхадиев Ф.Н. по направлению подготовки 35.03.04 "Агрономия", направленность (профиль) подготовки "Агробизнес и цифровое земледелие"
2. Справочник специалиста агропромышленного комплекса/ Учебное пособие //Ф.Н. Мухаметгалиев, Н.М.Якушкин, Ф.Н. Авхадиев и др по направлению подготовки 35.03.04 "Агрономия", направленность (профиль) подготовки "Агробизнес и цифровое земледелие"
3. Практикум для проведения практических занятий по дисциплине: «Организация производства и предпринимательства в АПК» (для обучающихся по направлениям подготовки: 35.03.04 "Агрономия"; 35.03.03 "Агрохимия и агропочвоведение"; 35.03.07 "Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции") Издательство КГАУ, Казань: 2021 г.
4. Задания и методические указания по выполнению контрольных работ по курсу: «Экономика и организация предприятий АПК» (для студентов заочной формы обучения агрономического факультета по направлению подготовки 35.03.04 "Агрономия")

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции Практические занятия Самостоятельная работа	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение)	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise (Контракт № 2017.9102 от 14 апреля 2017 г., Контракт № 2018.14104 от 6 апреля 2018 г.) 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standart 2016 (Контракт № 2016.13823 от 12 апреля 2016 г.) 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Контракт № 2018.21318 от 4 мая 2018 г., контракт №41 от 5 сентября 2019 г.) 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат» Контракт № 2020.26 от 20 июля 2020 г., Контракт № 2019.10 от 18 июня 2019 г., Контракт № 2018.21318 от 4 мая 2018 г., Контракт № 2017.13364 от 10 мая 2017 г. 5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия). (Контракт №2018.64938 от 25 декабря 2018 г., Контракт №2019.39 от 23 декабря 2019 г.) 6. 1С: ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3 (сетевая версия). Договор БИ0306 от 01.07.2011г. 7. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License (GPL).

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Лекции	№17 Лекционная аудитория с мультимейдийным оборудованием 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.80 Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт, Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт., набор учебной мебели на 100 посадочных мест
Практические (семинарские) занятия	№12 Аудитория для практических и семинарских занятий 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.80 Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт, Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна – 1 шт., набор учебной мебели на 26 посадочных мест; набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место.
Самостоятельная работа	№12 Аудитория для практических и семинарских занятий 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.80 Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт, Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна – 1 шт., набор учебной мебели на 26 посадочных мест; набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место.