МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт Экономики
Кафедра экономики и организации производства

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00861D77F7F654DB91BE53EB1C33DC7D39
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 16.07.2026 до 09.10.2027

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
доцент
_____ А.В. Дмитриев
«21» мая 2026 г.
.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Организация и правовое регулирование земельных и имущественных отношений

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки
Экономика и управление предприятиями

Форма обучения
очная

Казань – 2026 г.

Составитель:
к.т.н., доцент — Гайнутдинов Ильгизар Гильмутдинович

Должность, ученая степень, ученое звание — Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры Экономики и организации производства «28» апреля 2026 года (протокол № 8)

Заведующий кафедрой:
д.э.н., профессор — Мухаметгалиев Фарит Нургалиевич

Должность, ученая степень, ученое звание — Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии «11» мая 2026 года (протокол № 10)

Председатель методической комиссии:
к.э.н., доцент — Авхадиев Фаяз Нурисламович

Должность, ученая степень, ученое звание — Ф.И.О.

Согласовано:
Директор — Низамутдинов Марат Мингалиевич

Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 9 от «19» мая 2026 года

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика и управление предприятиями», обучающийся по дисциплине «Организация и правовое регулирование земельных и имущественных отношений» должен овладеть следующими результатами:

Компетенция	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организации	ОПК-4.1 Выбирает и использует основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации	***Знать:*** основные методы идентификации возможностей и угроз создания и деятельности субъектов предпринимательства, организационно-правовые основы деятельности предприятий и организаций; способы формирования и использования имущества и земельных ресурсов для ведения предпринимательской деятельности; ***Уметь:*** использовать основные методы идентификации возможностей и угроз создания и деятельности субъектов предпринимательства, организационно-правовые основы деятельности предприятий и организаций; способы формирования и использования имущества и земельных ресурсов для ведения предпринимательской деятельности; ***Владеть:*** навыками применения методов идентификации возможностей и угроз создания и деятельности субъектов предпринимательства, организационно-правовых основ деятельности предприятий и организаций и способами формирования и использования имущества и земельных ресурсов для ведения предпринимательской деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины». Изучается на 7 семестре, 4 курса очной формы обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: правоведение, экономическая теория, менеджмент, экономика предприятий (организаций), мировая экономика и международные экономические отношения, экономика отраслей АПК.

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин и/или практик: организация и правовое регулирование предпринимательской деятельно-

сти, бизнес-планирование, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (з.е.), 72 часа.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очная форма
	Семестр 8
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час) в том числе:	**29**
- лекции, час в том числе в виде практической подготовки, час	14 0
- практические занятия, час в том числе в виде практической подготовки, час	14 0
- зачет, час	1
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час) в том числе:	**43**
-подготовка к практическим занятиям, час	20
- выполнение контрольных работ, час	19
- подготовка к зачету, час	4
Общая трудоемкость час	**72**
з.е.	**2**

4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах							
		лекции		практические работы		всего аудиторных часов		самостоятельная работа	
		очно	очно-заочно	очно	очно-заочно	очно	очно-заочно	очно	очно-заочно
1.	Организационно-правовые формы сельскохозяйственных предприятий.	2	-	2	-	4	-	4	-

	Форма собственности на имущество юридических лиц.								
2.	Имущественные отношения между членами крестьянского (фермерского) хозяйства.	2	-	2	-	4	-	4	-
3.	Правовые основы развития земельно-имущественных отношений. Субъекты, объекты и участники земельных отношений.	2	-	2	-	4	-	4	-
4.	Правовое регулирование земельных отношений. Земельный кодекс РФ и РТ. Федеральный закон «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» от 24.07.2002 N101-ФЗ (с изменениями от 02.07.2021 N299-ФЗ**).**	2	-	2	-	4	-	4	-
5.	Формирование земельных территорий сельскохозяйственных предприятий.	2	-	2	-	4	-	8	-
6.	Предоставление земельных участков для организации деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства.	2	-	2	-	4	-	8	-
7.	Предоставление земель сельскохозяйственного назначения для ведения пчеловодства и прудового рыбоводства (аквакультура).	2	-	2	-	4	-	11	-
	Зачет		-	1	-	1	-		-
	Итого	14	-	15	-	28	-	43	-

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисци-	Время, ак.час

	плины	(очно/очно-заочно)			
		очно		очно-заочно	
		всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)	всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)
1	Раздел 1. Организационно-правовые формы с.х. предприятий, крестьянских (фермерских) хозяйств				
	Лекции				
1.1	Организационно-правовые формы сельскохозяйственных предприятий. Форма собственности на имущество юридических лиц.	2	-	-	-
1.2	Имущественные отношения между членами крестьянского (фермерского) хозяйства.	2		-	-
	Лабораторные (практические) работы				
1.3	Организационно-правовые формы сельскохозяйственных предприятий. Форма собственности на имущество юридических лиц.	2	-	-	-
1.4	Имущественные отношения между членами крестьянского (фермерского) хозяйства.	-	-	-	-
2	Раздел 2. Правовое регулирование земельных отношений				
	Лекции				
2.1	Правовое регулирование земельных отношений. Земельный кодекс РФ и РТ. Федеральный закон «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» от 24.07.2002 N101-ФЗ (с изменениями от 02.07.2021 N299-ФЗ**).**	2	-	-	-
2.2	Формирование земельных территорий сельскохозяйственных предприятий.	-	-	-	-
	Лабораторные (практические) работы				
2.3	Правовое регулирование земельных отношений. Земельный кодекс РФ и РТ. Федеральный закон «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» от 24.07.2002 N101-ФЗ (с изменениями от 02.07.2021 N299-ФЗ**).**	2	-	-	-
2.4	Формирование земельных территорий сельскохозяйственных предприятий.	2	-	-	-
3	Раздел 3. Формирование земельных ресурсов для крестьянского (фермерского) хозяйства				
	Лекции				

3.1	Предоставление земельных участков для организации деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства.	2	-	-	-
3.2	Предоставление земель сельскохозяйственного назначения для ведения пчеловодства и прудового рыбоводства (аквакультура).	2	-	-	-
	Лабораторные (практические) работы				
3.3	Предоставление земельных участков для организации деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства.	2	-	-	-
3.4	Предоставление земель сельскохозяйственного назначения для ведения пчеловодства и прудового рыбоводства (аквакультура).	2	-	-	-

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Мухаметгалиев Ф.Н. Методические основы разработки бизнес-планов создания и развития малых форм хозяйствования в АПК / Ф.Н. Мухаметгалиев, Ф.Н.Авхадиев, Э.Р. Садриева. – Казань: Изд-во Казанского ГАУ, 2015. – 384 с.

2. Мухаметгалиев Ф.Н. Организация и планирование производства на предприятиях АПК (справочно-нормативные материалы): Учебное пособие / Ф.Н.Мухаметгалиев [и др.] – Казань: Изд-во «дом печати», 2004 г. – 284 с. (с грифом МСХ РФ).

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Предпринимательство и бизнес-проектирование»

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Вершинин, В.И. Земельное право с основами гражданского и административного права. [Электронный ресурс]: Практикумы, лабораторные работы, сборники задач и упражнений — Электрон. дан. — Тюмень: ТюмГНГУ, 2019. — 76 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/42722 — Загл. с экрана.

2. Право: учебное пособие / Н. В. Мирошниченко, Н. В. Еременко, С. И. Луговской [и др.]. — Ставрополь: СтГАУ, 2021. — 140 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/245651 (дата обращения: 2.05.2024).

2. Филиппова, Т. А. Земельно-имущественные отношения : учебное пособие / Т. А. Филиппова, С. К. Макенова. — Омск: Омский ГАУ, 2017. — 58 с. — ISBN 978-5-89764-594-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/100941 (дата обращения: 12.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Земельное право в вопросах и ответах. [Электронный ресурс]: Учебные пособия — Электрон. дан. — М.: Проспект, 2014. — 208 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/54506 — Загл. с экрана.

4. Шарипов С.А. Региональные особенности земельных отношений, кадастра недвижимости и землеустройства в Республике Татарстан (коллективная монография). Шарипов С.А., Гайнутдинов И.Г., Гайнутдинова Г.Ф.- Казань: Издательство «ЗнакС», 2011. - 330 с.

б) дополнительная литература

1. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 г. №136-ФЗ
2. Земельный кодекс Республики Татарстан от 10.07.1998 г. №1736
3. Федеральный закон "О государственной регистрации недвижимости" от 13.07.2015 N 218-ФЗ
4. Федеральный закон «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» от 24 июля 2002 г. №101 –ФЗ
5. Федеральный закон «О землеустройстве» от 18 июня 2001 г. №78-ФЗ
6. Федеральный закон от 30 декабря 2020 г. № 490-ФЗ «О пчеловодстве в Российской Федерации»
7. Федеральный закон «Об аквакультуре (рыбоводстве) и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»(с изменениями на 11 июня 2021 года)
8. Закон РТ от 11 декабря 2021 года N 94-ЗРТ «О регулировании отдельных вопросов в сфере развития пчеловодства в Республике Татарстан»
9. «Ветеринарные правила содержания медоносных пчел в целях их воспроизводства, разведения, реализации и использования для опыления сельскохозяйственных энтомофильных растений и получения продукции пчеловодства» утверждены приказом Минсельхоза России от 23.09.2021 г. N 645
10. Постановление Правительства РФ ОТ 18.09.2020 N 1482 «О признаках неиспользования земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения по целевому назначению или использования с нарушением земельного законодательства Российской Федерации"

в) кафедральные издания и методическая литература

1. Шарипов С.А., Гайнутдинов И.Г. Организационно-экономические механизмы повышения эффективности использования земельных ресурсов. Казань: Издательство «ЗнакС», 2008 г., 487 с.

г) Интернет-ресурсы - базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

http://council.gov.ru/sitemap Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации

http://www.duma.gov.ru/ сайта Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации

http://www.gossov.tatarstan.ru сайт Государственного Совета (парламента) Республики Татарстан

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронные библиотечные системы «Znanium.Com», «Лань»
2. Поисковая система Рамблер www.rambler.ru;
3. Поисковая система Яндекс www.yandex.ru;
4. Бесплатная консультационная служба: оперативная экономико-правовая информация, новые нормативные документы с комментариями и разъяснениями www.akdi.ru;
5. Комментарии законодательства, финансовые консультации, порядок формирования показателей первичной и сводной документации и отчетности www.consultant.ru;

6. Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы www.garant.ru
7. Журнал «АПК: экономика, управление». Режим доступа: http://www.vniiesh.ru/publications/zhurnal_laquoapk

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к лабораторным (практическим) занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы, а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на лабораторных (практических) занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач;
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают домашнее задание для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия, самостоятельной работы	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции Практические занятия Самостоятельная работа	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение)	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise (Контракт № 2017.9102 от 14 апреля 2017 г., Контракт № 2018.14104 от 6 апреля 2018 г.) 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standart 2016 (Контракт № 2016.13823 от 12 апреля 2016 г.) 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Контракт № 2018.21318 от 4 мая 2018 г., контракт №41 от 5 сентября 2019 г.) 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Антиплагиат» Контракт № 2020.26 от 20 июля 2020 г., Контракт № 2019.10 от 18 июня 2019 г., Контракт № 2018.21318 от 4 мая 2018 г., Контракт № 2017.13364 от 10 мая 2017 г. 5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия). (Контракт №2018.64938 от 25 декабря 2018 г., Контракт №2019.39 от 23 декабря 2019 г.) 6. 1С: ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3 (сетевая версия). Договор БИ0306 от 01.07.2011г. 7. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License(GPL).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	№17 Лекционная аудитория с мультимейдийным оборудованием

	420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.80 Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт, Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт., набор учебной мебели на 100 посадочных мест
Практические (семинарские) занятия	№12 Аудитория для практических и семинарских занятий 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.80 Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт, Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна – 1 шт., набор учебной мебели на 26 посадочных мест; набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место.
Самостоятельная работа	№12 Аудитория для практических и семинарских занятий 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.80 Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт, Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна – 1 шт., набор учебной мебели на 26 посадочных мест; набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место.