МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра бухгалтерского учета и аудита

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00861D77F7F654DB91BE53EB1C33DC7D39
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 16.07.2026 до 09.10.2027

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной
работе, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«21» мая 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Налоговый учет и отчетность

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки
Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

Форма обучения
Очная, очно-заочная

Казань – 2026 г.

Составитель:

к.э.н., доцент	Фахретдинова Э.Н.
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита «21» апреля 2026 года (протокол № 10)

Заведующий кафедрой:

д.э.н., профессор	Клычова Г.С.
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «11» мая 2026 года (протокол № 10)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент	Авхадиев Ф.Н.
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор	Низамутдинов М.М.
	Ф.И.О.

Протокол ученого совета Института экономики № 9 от «19» мая 2026 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами», обучающийся по дисциплине «Налоговый учет и отчетность» должен овладеть следующими результатами:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-2. Способен вести налоговый учёт и составлять налоговые расчеты и декларации		
ПК 2.1.	Осуществляет организацию и ведение налогового учета	**Знать**: - исторические условия и закономерности возникновения и этапы развития института налогового учета, налогового планирования и налоговой отчетности; – законодательство о налогах и сборах; - действующую методику расчета основных налогов, сборов и платежей в бюджет и внебюджетные фонды; - порядок организации налогового учета; - требования к качественным характеристикам отчетности, основные положения НК РФ, отражения отдельных составляющих элементов налоговой отчетности, взаимосвязь налогового и бухгалтерского учетов; - основные результаты новейших исследований, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам налогового учета, налогового планирования и отчетности; - современные программные продукты, необходимые для постановки налогового планирования, налогового учета и формирования налоговой отчетности и представления ее в налоговые органы. **Уметь**: - организовывать и осуществлять налоговый учет; - вести регистры налогового учета; - использовать полученные теоретические знания для понимания различий интересов широкого круга пользователей налоговой отчетности; - сопоставлять содержание основных правил РСБУ и НК РФ и выявлять в них различия, формировать основные показатели налоговой отчетности по правилам НК РФ. **Владеть**: – методикой расчета базы для исчисления основных налогов, сборов и отчислений в

		бюджет и внебюджетные фонды, навыками ведения налогового учета и методикой налогового планирования в целях оптимизации налоговой нагрузки; - информацией о дальнейших направлениях развития налогового планирования, учета и отчетности; - современным инструментарием налогового планирования, учета и отчетности; - практическими навыками составления налоговой учетной политики предприятия с учетом особенностей их деятельности и налогообложения.
ПК 2.2.	Обеспечивает составление налоговых расчетов и деклараций	**Знать:** – методику организации и ведения налогового учета и формирования налоговой отчетности в организации; **Уметь:** - рассчитывать налоговые базы и суммы налогов, подлежащие перечислению в бюджет и во внебюджетные фонды; - заполнять формы и регистры налогового учета, налоговые расчеты и налоговые декларации. **Владеть:** - практическими навыками разработки и заполнения регистров налогового учета; - практическими навыками заполнения форм налоговой отчетности – налоговых расчетов и налоговых деклараций.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины». Изучается в 5 и 6 семестрах на 3 курсе при очной форме обучения, в 7 и 8 семестрах на 5 курсе при очно-заочной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Экономическая теория», «Денежное обращение и финансы», «Налоги и налогообложение», «Теория бухгалтерского учета», «Бухгалтерский финансовый учет», «Аудит».

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: «Бухгалтерское дело», «Учет, анализ и контроль на предприятиях малого бизнеса и сельскохозяйственных потребительских кооперацией», «Бухгалтерский учет и анализ в условиях экономической безопасности», «Международные стандарты финансовой отчетности», для успешного прохождения практики, а также написания выпускной квалификационной работы.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц (з.е.), 216 часов

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение		Очно-заочное обучение	
	5 семестр	6 семестр	4 курс, 7 сессия	4 курс, 8 сессия
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час**)** в том числе:	**51**	**55**	**15**	**23**
- лекции, час	16	22	4	8
в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	0	0	0	0
- практические занятия, час	34	32	10	14
в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	2	2	2	2
- зачет, час	1	0	1	0
- экзамен, час	0	1	0	1
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	**57**	**53**	**93**	**85**
в том числе: -подготовка к практическим занятиям, час	24	13	77	38
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	24	13	76	38
- выполнение курсового проекта (работы), час	0	0	0	0
- подготовка к зачету, час	9	0	4	0
- подготовка к экзамену, час	0	27	0	9
Общая трудоемкость час	**108**	**108**	**108**	**108**
з.е.	**3**	**3**	**3**	**3**

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах							
		лекции		практические работы		всего аудиторных часов		самостоятельная работа	
		очно	очно-заочно	очно	очно-заочно	очно	очно-заочно	очно	очно-заочно
1	Понятие и сущность	4	1	8	2	12	3	14	23

	налогового учета								
2	Система организации налогового учета на предприятии	4	1	8	2	12	3	14	23
3	Налоговая отчетность и налоговые регистры на предприятии	4	1	8	3	13	4	14	23
4	Налоговый учет по налогу на прибыль	4	1	10	3	14	4	15	24
5	Организация налогового учета и налоговых расчетов по налогу на добавленную стоимость и прочим налогам	8	3	12	5	20	8	9	25
6	Организация налогового учета на предприятиях, применяющих специальные режимы налогообложения	7	3	10	5	17	8	9	26
7	Особенности организации учета и формирование налоговых показателей при совмещении налоговых режимов	7	2	10	4	17	6	8	25
	Итого	38	12	66	24	104	36	83	169

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Темы дисциплины	Время, ак.час (очно/очно-заочно)			
		очно		очно-заочно	
		всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)	всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)
Лекции		38	0	12	0
1	Понятие и сущность налогового учета	4	0	1	0

2	Система организации налогового учета на предприятии	4	0	1	0
3	Налоговая отчетность и налоговые регистры на предприятии	4	0	1	0
4	Налоговый учет по налогу на прибыль	4	0	1	0
5	Организация налогового учета и налоговых расчетов по налогу на добавленную стоимость и прочим налогам	8	0	3	0
6	Организация налогового учета на предприятиях, применяющих специальные режимы налогообложения	7	0	3	0
7	Особенности организации учета и формирование налоговых показателей при совмещении налоговых режимов	7	0	2	0
Практические работы		66	2	24	2
1	Понятие и сущность налогового учета	8	0	2	0
2	Система организации налогового учета на предприятии	8	0	2	0
3	Налоговая отчетность и налоговые регистры на предприятии	8	0	3	0
4	Налоговый учет по налогу на прибыль	10	1	3	1
5	Организация налогового учета и налоговых расчетов по налогу на добавленную стоимость и прочим налогам	12	0	5	0
6	Организация налогового учета на предприятиях, применяющих специальные режимы налогообложения	10	1	5	1
7	Особенности организации учета и формирование налоговых показателей при совмещении налоговых режимов	10	0	4	0

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Исхаков А.Т. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Налоговый учет и отчетность» для студентов очной и очно-заочной форм обучения Института экономики по направлению 38.03.01 Экономика, Казань, Издательство Казанского ГАУ, 2021.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Налоговый учет и отчетность».

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:

1. Кругляк, З. И. Налоговый учет и отчетность : учебник / З.И. Кругляк, М.В. Калинская. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 417 с. — (Высшее образование: Специалитет). — DOI 10.12737/1978020. - ISBN 978-5-16-018331-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1978020 (дата обращения: 16.04.2026). – Режим доступа: по подписке.
2. Бодрова, Т. В. Налоговый учет и налоговое планирование : учебник для бакалавров / Т. В. Бодрова. - 4-е изд., перераб. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. - 310 с. - ISBN 978-5-394-05247-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2083248 (дата обращения: 16.04.2026). – Режим доступа: по подписке.
3. Кругляк, З. И. Налоговый учет и отчетность в современных условиях : учебное пособие / З.И. Кругляк, М.В. Калинская. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 353 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/6817. - ISBN 978-5-16-010311-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1843235 (дата обращения: 16.04.2026). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная учебная литература:

1. Сапрыкина, Т. В. Налоговый учет и отчетность : учебное пособие / Т. В. Сапрыкина. — Белгород : НИУ БелГУ, 2025. — 148 с. — ISBN 978-5-9571-3825-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/501614 (дата обращения: 16.04.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Чернова, Ю. В. Налоговый учет и отчетность : учебное пособие / Ю. В. Чернова, Т. Г. Лазарева. — Самара : СамГАУ, 2024. — 144 с. — ISBN 978-5-88575-759-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/440237 (дата обращения: 16.04.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Нормативно-правовые акты:

1. Электронная библиотечная система «Znanium.Com» Издательство «ИНФРА-М»
2. Поисковая система Рамблер www. rambler.ru;
3. Поисковая система Яндекс www. yandex.ru;
4. Интернет ресурс для бухгалтеров бух.1с www.buh.ru;
5. Сайт для бухгалтеров, аудиторов, налоговых консультантов. www.buhgalteria.ru;
6. БухСМИ - средство массовой информации для бухгалтера www.buhsmi.ru;
7. Бланки документов и унифицированных форм www.blanki.ru;
8. Бесплатная консультационная служба: оперативная экономико-правовая информация, новые нормативные документы с комментариями и разъяснениями www.akdi.ru;
9. Портал для бухгалтеров, налоговиков, кадровиков, юристов, предпринимателей. Интернет-представительство журнала "Российский бухгалтер". www.rosbuh.ru;
10. Комментарии законодательства, финансовые консультации, порядок формирования показателей первичной и сводной документации и отчетности www.consultant.ru;
11. Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы www.garant.ru
12. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части I и II (с изменениями).
13. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части I и I (с изменениями).

14. Трудовой кодекс Российской Федерации (с изменениями).
15. Федеральный закон от 30.12.2008г. № 307-ФЭ «Об аудиторской деятельности»//СПС «Консультант плюс».
16. Федеральный закон от 06.12.2011 г. N402-ФЗ «О бухгалтерском учете». Принят Государственной Думой 22 ноября 2011 года. Одобрен Советом Федерации 29 ноября 2011 года (Федеральный закон N 402-ФЗ вступает в силу с 1 января 2013 г.) (с изменениями).
17. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 29.07.1998 №34н (с изменениями)
18. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности агропромышленных организаций и методические рекомендации по его применению. Утверждены приказом Министерства сельского хозяйства РФ от 13.06.2001 №654.
19. Положения по бухгалтерскому учету»//СПС «Гарант».
20. Федеральные правила (стандарты) по бухгалтерскому учету //СПС «Гарант».
21. Международные стандарты финансовой отчетности //СПС «Гарант».

Периодические издания:

1. Журнал «Бухгалтерский учет».
2. Журнал «Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве».
3. Журнал «Бухгалтерский учет и налоги».
4. Журнал «Главный бухгалтер» Приложение «Учет в сельском хозяйстве».
5. Журнал «Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий».
6. Журнал «Нормативные акты для бухгалтера».
7. Журнал «Официальные материалы (приложение к журналу Бухгалтерский учет»).
8. Журнал «Законодательство для бухгалтера».
9. Финансовая газета.
10. Бухгалтерское приложение к газете «Экономика и жизнь».

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система «Znanium.Com»
2. Электронная библиотечная система «Лань»
3. Издательство «ИНФРА-М»
4. Поисковая система Рамблер www.rambler.ru;
5. Поисковая система Яндекс www.yandex.ru;
6. Интернет ресурс для бухгалтеров www.buh.ru;
7. Сайт для бухгалтеров, аудиторов, налоговых консультантов www.buhgalteria.ru;
8. Бланки документов и унифицированных форм www.blanki.ru;
9. Журнал «МСФО на практике» https://msfo-practice.ru/;
10. Консультационно-аналитический портал https://www.eg-online.ru/;
11. Комментарии законодательства, финансовые консультации, порядок формирования показателей первичной и сводной документации и отчетности www.consultant.ru;
12. Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы www.garant.ru
13. Электронный фонд нормативно-технической и нормативно-правовой информации Консорциума «Кодекс» https://docs.cntd.ru/

14. КиберЛенинка: научная электронная библиотека https://cyberleninka.ru/ и др.

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания к лекционным занятиям.

Методические рекомендации студентам к практическим занятиям.

Методические рекомендации студентам к самостоятельной работе.

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические, семинарские занятия и самостоятельная работа студентов.

В лекциях раскрывается понятие налогового учета и исследуются его особенности. Изучается материал о принципах налогового учета, возникновении налогового учета и его становлении в РФ, объективные предпосылки возникновения налогового учета в системе финансовых отношений, рассматриваются этапы развития налогового учета в РФ, методология налогового учета. Особое внимание уделяется построению налогового учета во взаимодействии с бухгалтерским учетом на предприятии, значению учетной политики в целях налогового учета на предприятии, дается характеристика ее элементов.

Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- перед прочтением лекции студенту необходимо ознакомится с нормами налогового кодекса по изучаемой тематике, подготовить вопросы, сложные к пониманию; для этого преподаватель до начала лекции акцентирует внимание обучающихся на учебной литературе и нормативных источниках по панируемой тематике лекции,

- после прослушивания лекции студент должен задать подготовленные вопросы лектору и в диалоговом режиме месте с другими студентами и преподавателем рассмотреть данную проблему; студенты высказывают свое мнение, аргументируя свою позицию, обсуждение проблемных вопросов облегчает запоминание материала, позволяет студентам самостоятельно или помощью преподавателя делать выводы;

- обучающиеся в качестве домашнего задания должны самостоятельно вновь прочитать конспект, выделить определения и ключевые слова с целью их дальнейшего включения в словарь терминов и понятий по курсу, обозначить важные моменты, основные положения и выводы;

- с помощью пометки на полях обозначить вопросы для самостоятельного изучения.

Лекционный материал способствует изучению материала и на практических занятиях. Студенты на основе полученных теоретических знаниях заполняют регистры налогового учета, познавая их состав и значение, анализируют и участвуют в процессе формирования налоговой отчетности и представления ее пользователям, познают порядок возникновения и погашения налоговых обязательств налогоплательщиками.

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

- после изучения лекционного материала и дополнительной литературы, внимательно проанализировать поставленные вопросы для обсуждения и подготовить на них ответы; при необходимости делать письменные заметки, составлять рисунки, графики, таблицы.

- для решения практических задач на занятиях необходимо вспомнить порядок исчисления каждого налога; для того в специальных таблицах в учебно-методическом пособии, имеющемся у каждого студента необходимо на основании НК РФ с использованием информационно-справочных систем и интернет - ресурсов описать основные элементы соответствующего налога (перед каждой темой - соответствующий налог: налог на прибыль, налог на добавленную стоимость и т.д.);

- при возникновении вопросов, требующих уточнения, следует их выделить для дальнейшего обсуждения на практике.

После выполнения практических задач на занятиях, студентам даются задания для самостоятельной работы. Самостоятельная работа студентов является составной частью

их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Исхаков А.Т. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Налоговый учет и отчетность» для студентов очной и очно-заочной форм обучения Института экономики по направлению 38.03.01 Экономика, Казань, Издательство Казанского ГАУ, 2021.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия, самостоятельной работы	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции Практические занятия Самостоятельная работа	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат» 5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия). 6. 1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3 (сетевая версия). 7. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License(GPL).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	№38 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: учебная мебель на 68 посадочных мест, стол преподавателя со стулом – 1 шт., доска магнитно-маркерная горизонтальная – 1 шт., трибуна - 1 шт., кондиционер SUPRA – 1 шт., ноутбук SamsungR455 – 1 шт., мультимедийный проектор EPSON – 1 шт., экран проекционный – 1 шт., Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты – 9 шт.
Практические занятия	№52 Аудитория для практических и семинарских занятий. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт., столы для студентов – 31 шт., стулья для студентов – 31 шт. Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты – 8 шт.
Самостоятельная работа	№ 18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт., Мониторы 19*LG – 14 шт., Ионизатор- 2 шт., ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт.
	№ 20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей- 4шт.,стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт.
	№ 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт., Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.