**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«Казанский государственный аграрный университет»**
**(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)**

Институт экономики
Кафедра бухгалтерского учета и аудита

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00861D77F7F654DB91BE53EB1C33DC7D39
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 16.07.2026 до 09.10.2027

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной
работе, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«21» мая 2026 г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Учет и аудит внешнеэкономической деятельности

Направление подготовки
**38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) подготовки
**Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами**

Форма обучения
**очная, очно-заочная**

Казань – 2026 г.

Составитель:

| к.э.н., доцент | Исхаков А.Т. |
|---|---|
| Должность, ученая степень, ученое звание | Ф.И.О. |

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита «21» апреля 2026 года (протокол № 10)

Заведующий кафедрой:

| д.э.н., профессор | Клычова Г.С. |
|---|---|
| Должность, ученая степень, ученое звание | Ф.И.О. |

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «11» мая 2026 года (протокол № 10)

Председатель методической комиссии:

| к.э.н., доцент | Авхадиев Ф.Н. |
|---|---|
| Должность, ученая степень, ученое звание | Ф.И.О. |

Согласовано:

| Директор | Низамутдинов М.М. |
|---|---|
| | Ф.И.О. |

Протокол ученого совета Института экономики № 9 от «19» мая 2026 года

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами», обучающийся по дисциплине «Учет и аудит внешнеэкономической деятельности» должен овладеть следующими результатами:

| Код индикатора достижения компетенции | Индикатор достижения компетенции | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ПК-1. Способен организовать ведение бухгалтерского учета, составление и представление финансовой отчетности и осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской финансовой отчетности | | |
| ПК 1.1. | Осуществляет организацию и ведение бухгалтерского учета | **Знать**:<br>– основные виды ВЭД;<br>– основные операции ВЭД, осуществляемые предприятиями;<br>– нормативное регулирование содержания и учета операций ВЭД;<br>- базисные условия поставок, определенные Инкотермс 2010;<br>- программные продукты по автоматизации бухгалтерского учета, их характеристику, особенности и возможности.<br>**Уметь**:<br>- разработать учетную политику с учетом особенностей операций ВЭД;<br>– отразить в бухгалтерском учете операции ВЭД;<br>**Владеть**:<br>- практическими навыками ведения в организации учета операций ВЭД;<br>- практическими навыками составления учетной политики предприятия с учетом особенностей их деятельности и налогообложения в рамках операций ВЭД;<br>- навыками бухгалтерского учета ВЭД в программном продукте 1С. |
| ПК 1.4. | Обеспечивает организацию и проведение внутреннего контроля учета и отчетности | **Знать:**<br>- нормативное регулирование аудита операций ВЭД;<br>- валютное законодательство РФ и законодательство в области государственного валютного контроля при отражении валютных операций в учете;<br>– особенности задач и приемов аудиторских проверок операций ВЭД;<br>- нормативное регулирование порядка инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации в рамках ВЭД; |

| | | |
|---|---|---|
| | | **Уметь:**<br>– дать оценку законности, правильности отражения в учете и отчетности операций ВЭД;<br>- документально оформлять результаты инвентаризации имущества и финансовых обязательств предприятий в рамках ВЭД;<br>- отражать в учете путем составления бухгалтерских проводок результатов инвентаризации имущества и финансовых обязательств предприятий в рамках ВЭД.<br>**Владеть:**<br>- практическими навыками проведения внутреннего контроля и аудита операций ВЭД;<br>- практическими навыками проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств предприятий в рамках ВЭД. |
| ПК-3. Способен проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности организаций | | |
| ПК 3.2. | Осуществляет анализ финансовой деятельности организаций | **Знать:**<br>– направления анализа операций ВЭД;<br>**Уметь:**<br>– провести анализ результатов, полученных по операциям ВЭД;<br>– оценить эффективность операций ВЭД;<br>– определить финансовые результаты по операциям ВЭД.<br>- анализировать, сравнивать и критически оценивать достоверность и надежность источников данных, информации и цифрового контента.<br>**Владеть:**<br>– основными методами, способами и средствами получения, анализа и интерпретации финансовой бухгалтерской отчетности для принятия управленческих решений;<br>- навыками анализа операций ВЭД;<br>- навыками обработки информации и данных на основе использования информационных технологий. |

## 2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины». Изучается в 8 семестре на 4 курсе при очной форме обучения, в 10 семестре на 5 курсе при очно-заочной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Экономическая теория», «Теория экономического анализа», «Денежное обращение и финансы», «Экономическая информатика», «Налоги и налогообложение», «Теория бухгалтерского учета», «Бухгалтерский финансовый учет»,

«Анализ финансово-хозяйственной деятельности», «Аудит», «Налоговый учет и отчетность».

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: для успешного прохождения практики, а также написания выпускной квалификационной работы.

## 3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (з.е.), 180 часов

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

| Вид учебных занятий | Очная форма | Очно-заочная форма |
|---|---|---|
| | 8 семестр | 10 семестр |
| **Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего**, час**)**<br>в том числе: | **85** | **27** |
| - лекции, час<br>в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час | 28<br>0 | 12<br>0 |
| - практические занятия, час<br>в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час | 56<br>2 | 14<br>2 |
| - зачет с оценкой, час | 1 | 1 |
| - экзамен, час | 0 | 0 |
| **Самостоятельная работа обучающихся (всего**, **час)** | **95** | **153** |
| в том числе:<br>-подготовка к практическим занятиям, час | 43 | 73 |
| - работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час | 43 | 76 |
| - выполнение курсового проекта (работы), час | 0 | 0 |
| - подготовка к зачету с оценкой, час | 9 | 4 |
| - подготовка к экзамену, час | 0 | 0 |
| **Общая трудоемкость час** | **180** | **180** |
| **з.е.** | **5** | **5** |

## 4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

| № тем | Раздел дисциплины | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах |
|---|---|---|

| ы | | лекции | | практические работы | | всего аудиторных часов | | самостоятельная работа | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | очно | очно-заочно | очно | очно-заочно | очно | очно-заочно | очно | очно-заочно |
| 1 | Особенности организации бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности организаций | 2 | 2 | 7 | 1 | 9 | 3 | 11 | 19 |
| 2 | Оценка в бухгалтерском учете операций в иностранной валюте и их документирование | 4 | 2 | 7 | 1 | 11 | 3 | 12 | 19 |
| 3 | Понятие курсовой разницы и порядок ее отражения в бухгалтерском учете организации | 2 | 2 | 7 | 2 | 11 | 4 | 12 | 19 |
| 4 | Особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций на валютных счетах в банках | 4 | 2 | 7 | 2 | 11 | 4 | 12 | 19 |
| 5 | Учет расчетов с подотчетными лицами в иностранной валюте | 4 | 1 | 7 | 2 | 11 | 3 | 12 | 19 |
| 6 | Экспортные операции и порядок их отражения в бухгалтерском учете | 4 | 1 | 7 | 2 | 11 | 3 | 12 | 19 |
| 7 | Понятие импортных операций. Учет движения импортных товаров | 4 | 1 | 7 | 2 | 11 | 3 | 12 | 19 |
| 8 | Анализ и аудит внешнеэкономической деятельности | 4 | 1 | 7 | 2 | 11 | 3 | 12 | 20 |
| | **Итого** | 28 | 12 | 56 | 14 | 84 | 26 | 95 | 153 |

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

| № | Темы дисциплины | Время, ак.час (очно/очно-заочно) |
|---|---|---|

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | очно | | очно-заочно | |
| | | всего | в том числе в форме практической подготовки (при наличии) | всего | в том числе в форме практической подготовки (при наличии) |
| *Лекции* | | 28 | 0 | 12 | 0 |
| 1 | Особенности организации бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности организаций | 2 | 0 | 2 | 0 |
| 2 | Оценка в бухгалтерском учете операций в иностранной валюте и их документирование | 4 | 0 | 2 | 0 |
| 3 | Понятие курсовой разницы и порядок ее отражения в бухгалтерском учете организации | 2 | 0 | 2 | 0 |
| 4 | Особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций на валютных счетах в банках | 4 | 0 | 2 | 0 |
| 5 | Учет расчетов с подотчетными лицами в иностранной валюте | 4 | 0 | 1 | 0 |
| 6 | Экспортные операции и порядок их отражения в бухгалтерском учете | 4 | 0 | 1 | 0 |
| 7 | Понятие импортных операций. Учет движения импортных товаров | 4 | 0 | 1 | 0 |
| 8 | Анализ и аудит внешнеэкономической деятельности | 4 | 0 | 1 | 0 |
| *Практические работы* | | 56 | 2 | 14 | 2 |
| 1 | Особенности организации бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности организаций | 7 | 0 | 1 | 0 |
| 2 | Оценка в бухгалтерском учете операций в иностранной валюте и их документирование | 7 | 0 | 1 | 0 |
| 3 | Понятие курсовой разницы и порядок ее отражения в бухгалтерском учете организации | 7 | 1 | 2 | 1 |
| 4 | Особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций на валютных счетах в банках | 7 | 0 | 2 | 0 |
| 5 | Учет расчетов с подотчетными лицами в иностранной валюте | 7 | 1 | 2 | 1 |
| 6 | Экспортные операции и порядок их отражения в бухгалтерском учете | 7 | 0 | 2 | 0 |
| 7 | Понятие импортных операций. Учет движения импортных товаров | 7 | 0 | 2 | 0 |
| 8 | Анализ и аудит внешнеэкономической деятельности | 7 | 0 | 2 | 0 |

## 5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Исхаков А.Т. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Учет и аудит внешнеэкономической деятельности» для студентов очной и очно-заочной форм обучения Института экономики по направлению 38.03.01 Экономика, Казань, Издательство Казанского ГАУ, 2021.
2. Учет и аудит внешнеэкономической деятельности: учебное пособие / Г.С. Клычова, А.Т. Исхаков, А.С. Клычова. – Казань: Центр инновационных технологий, 2015. – 120 с.

## 6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Учет и аудит внешнеэкономической деятельности».

## 7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:


1. Божченко, Ж. А. Учет и аудит внешнеэкономической деятельности: 2019-08-27 / Ж. А. Божченко. — Белгород: БелГАУ им.В.Я.Горина, 2019. — 105 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/123385
2. Барышников, Н.Г. Учет и анализ внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс] / И.Е. Шпагина, Н.Г. Барышников.— Пенза: РИО ПГАУ, 2018. — 107 с. — Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/673340
3. Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности: Учебник / Бабаев Ю.А., Петров А.М., Кеворкова Ж.А., - 3-е изд. - Москва: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 349 с. ISBN 978-5-9558-0510-8. - Текст: электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/563338
4. Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности: учеб. пособие / Под ред. проф. В.И. Бариленко. — 2-е изд. — Москва: ИНФРА-М, 2015. — 368 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-102786-8. - Текст: электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/502361
5. Тюленева, Т. А. Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности: учебное пособие / Т. А. Тюленева. — Кемерово: КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2017. — 94 с. — ISBN 978-5-906969-13-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/105452


Дополнительная учебная литература:


1. Бурденко, Е. В. Внешнеэкономическая деятельность: налогообложение, учет, анализ и аудит: учебник / Е.В. Бурденко, Е.В. Быкасова, О.Н. Ковалева; под ред. Е.В. Бурденко. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 249 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/24280. - ISBN 978-5-16-105477-2. - Текст: электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1066006
2. Нечаев, А. С. Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности: учебник / А.С. Нечаев, А.В. Прокопьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 368 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). —DOI 10.12737/13651. - ISBN 978-5-16-102306-8. - Текст: электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1090351

3. Сысоева, Г. Ф. Бухгалтерский учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности: учебник для вузов / Г. Ф. Сысоева, И. П. Малецкая, Е. Б. Абдалова; под редакцией Г. Ф. Сысоевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11480-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449977

Нормативно-правовые акты:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части I и II (с изменениями).
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части I и I (с изменениями).
3. Трудовой кодекс Российской Федерации (с изменениями).
4. Бюджетный кодекс Российской Федерации (с изменениями).
5. Федеральный закон от 06.12.2011 г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете». Принят Государственной Думой 22 ноября 2011 года. Одобрен Советом Федерации 29 ноября 2011 года (с изменениями).
6. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 29.07.1998 №34н (с изменениями).
7. Приказ Минфина РФ от 1 декабря 2010 г. N 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (с изменениями и дополнениями).
8. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организаций» (ПБУ 1/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.10.2008 № 106н (с изменениями).
9. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 24.10.2008 №116н (с изменениями).
10. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 27.11.2006 №154н (с изменениями).
11. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.07.1999 №43н (с изменениями).
12. ФСБУ 5/2019 «Запасы». Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 15.11.2019 N 180н
13. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 30.03.2001 №26н (с изменениями).
14. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 25.11.1998 №56н (с изменениями).
15. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010). Утверждено приказом Минфина РФ от 13.12.2010 №167н. 15.Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.05.1999 №32н (с изменениями).
16. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организаций» (ПБУ 10/99). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.05.1999 №33н (с изменениями).

17. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 29.04.2008 №48н.
18. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 08.11.2010 №143н.
19. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 16.10.2000 № 92н (с изменениями).
20. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007). Утверждено приказом министерства финансов РФ от 27.12.2007 №153н (с изменениями от 25 октября, 24 декабря 2010 г.).
21. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.10.2008 №107н (с изменениями).
22. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 02.07.2002 №66н (с изменениями).
23. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 19.11.2002 №115н (с изменениями).
24. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» (ПБУ 18/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 19.11.2002 №114н (с изменениями).
25. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 10.12.2002 № 126н (с изменениями).
26. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 24.11.2003 №105н (с изменениями).
27. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.10.2008 №106н (с изменениями).
28. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 28.06.2010 №63н (с изменениями).
29. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 02.02.2011 №11н.
30. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011). Утверждено приказом Минфина России от 06 октября 2011 г. №125н.
31. Положение по бухгалтерскому учету долгосрочных инвестиций. Утверждено приказом Минфина России от 30.12.1993 №160.
32. Положение Банка России от 3 октября 2002 г. № 2-П «О безналичных расчетах в Российской Федерации».
33. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 13.06.1995 №49 (с изменениями).

34. Методические рекомендации по составлению и представлению сводной бухгалтерской отчетности. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 30.12.1996 №112 (с изменениями).
35. Методические указания по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 28.12.2001 №119н (с изменениями).
36. Методические указания по бухгалтерскому учету специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 26.12.2002 №135н (с изменениями).
37. Методические указания по формированию бухгалтерской отчетности при реорганизации предприятий. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 20.05.2003 №44н (с изменениями).
38. Методические указания по бухгалтерскому учету основных средств. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 13.10.2003 №91н (с изменениями).

Периодические издания:

1. Журнал «Бухгалтерский учет».
2. Журнал «Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве».
3. Журнал «Бухгалтерский учет и налоги».
4. Журнал «Главный бухгалтер» Приложение «Учет в сельском хозяйстве».
5. Журнал «Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий».
6. Журнал «Нормативные акты для бухгалтера».
7. Журнал «Официальные материалы (приложение к журналу Бухгалтерский учет»).
8. Журнал «Законодательство для бухгалтера».
9. Финансовая газета.
10. Бухгалтерское приложение к газете «Экономика и жизнь».

## 8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система «Znanium.Com»
2. Электронная библиотечная система «Лань»
3. Издательство «ИНФРА-М»
4. Поисковая система Рамблер www.rambler.ru;
5. Поисковая система Яндекс www.yandex.ru;
6. Интернет ресурс для бухгалтеров www.buh.ru;
7. Сайт для бухгалтеров, аудиторов, налоговых консультантов www.buhgalteria.ru;
8. Бланки документов и унифицированных форм www.blanki.ru;
9. Журнал «МСФО на практике» https://msfo-practice.ru/;
10. Консультационно-аналитический портал https://www.eg-online.ru/;
11. Комментарии законодательства, финансовые консультации, порядок формирования показателей первичной и сводной документации и отчетности www.consultant.ru;
12. Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы www.garant.ru
13. Электронный фонд нормативно-технической и нормативно-правовой информации Консорциума «Кодекс» https://docs.cntd.ru/
14. КиберЛенинка: научная электронная библиотека https://cyberleninka.ru/ и др.

## 9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к лабораторным (практическим) занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины про-работки темы, а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на лабораторных (практических) занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;

- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач;
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают домашнее задание для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Исхаков А.Т. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Учет и аудит внешнеэкономической деятельности» для студентов очной и очно-заочной форм обучения Института экономики по направлению 38.03.01 Экономика, Казань, Издательство Казанского ГАУ, 2021.
2. Учет и аудит внешнеэкономической деятельности: учебное пособие / Г.С. Клычова, А.Т. Исхаков, А.С. Клычова. – Казань: Центр инновационных технологий, 2015. – 120 с.

## 10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

| Форма проведения занятия, самостоятельной работы | Используемые информационные технологии | Перечень информационных справочных систем (при необходимости) | Перечень программного обеспечения |
|---|---|---|---|
| Лекции<br>Практические занятия<br>Самостоятельная работа | Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения | Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия | 1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise<br>2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016<br>3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса<br>4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат»<br>5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия).<br>6. 1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3 (сетевая версия).<br>7. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | License(GPL). |

## 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| | |
|---|---|
| Лекции | №38 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием.<br>420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65<br>Специализированная мебель: учебная мебель на 68 посадочных мест, стол преподавателя со стулом – 1 шт., доска магнитно-маркерная горизонтальная – 1 шт., трибуна - 1 шт., кондиционер SUPRA – 1 шт., ноутбук SamsungR455 – 1 шт., мультимедийный проектор EPSON – 1 шт., экран проекционный – 1 шт.,<br>Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты – 9 шт. |
| Практические занятия | №52 Аудитория для практических и семинарских занятий.<br>420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65<br>Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт., столы для студентов – 31 шт., стулья для студентов – 31 шт.<br>Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты – 8 шт. |
| Самостоятельная работа | № 18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации.<br>420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт., Мониторы 19*LG – 14 шт., Ионизатор- 2 шт., ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт. |
| | № 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы.<br>420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт., Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт. |