



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГАУ)**

Институт экономики
Кафедра организации сельскохозяйственного производства

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Организация производства

Направление подготовки
09.03.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль) подготовки
Проектирование и внедрение информационных систем

Форма обучения
очная

Казань – 2023

Составитель:

К.Т.Н., доцент

Должность, ученая степень, ученое звание


Подпись

Асадуллин Наиль
Марсилович

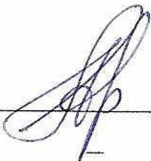
Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры Организации сельскохозяйственного производства «25» апреля 2023 года (протокол № 14)

Заведующий кафедрой:

Д.Э.Н., профессор

Должность, ученая степень, ученое звание


Подпись

Мухаметгалиев Фарит
Нургалиевич

Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии «05» мая 2023 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

К.Э.Н., доцент

Должность, ученая степень, ученое звание


Подпись

Авхадиев Фаяз Нурисламович

Ф.И.О.

Согласовано:

Директор


Подпись

Низамутдинов Марат
Мингалиевич

Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 12 от «10» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки Прикладная информатика, направленность (профиль) «Проектирование и внедрение информационных технологий», обучающийся по дисциплине «Организация производства» должен овладеть следующими результатами:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-4.Способен составлять технико-экономическое обоснование проектного решения и техническое задание на разработку информационной системы		
ПК.4.1.	Применяет знания основ организации производства для технико-экономического обоснования проектных решений по разработке информационной системы	Знать: способы организации деятельности малой группы для реализации конкретного проекта Уметь: организовывать деятельность малой группы для реализации конкретного проекта Владеть: способами организации деятельности малой группы для реализации конкретного проекта

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1. «Дисциплины (модули)». Изучается в 6 семестре на очной форме обучения

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: Статистика, Экономика организаций, Экономическая теория. Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин: Эконометрика, Менеджмент.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часов.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий

Вид учебных занятий	Очное обучение
	6 семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, часов)	67
в том числе: лекции, час	22
практические занятия в том числе в виде практической подготовки, час	44 6
зачет, час	1
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	77
в том числе: -подготовка к практическим занятиям	30
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки	20
- подготовка к зачету	27
Контроль	-
Общая трудоемкость	144
час	
зач. ед.	4

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО РАЗДЕЛАМ И ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах							
		лекции		практич. занятия		всего ауд. часов		самост. работа	
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно
1.	Научные основы организации производства	2	-	-	-	2	-	10	-
2.	Организационно-экономические основы сельскохозяйственных предприятий	2	-	2	-	4	-	10	-
3.	Организация использования ресурсного потенциала	2	-	2	-	4	-	10	-

4.	Система рациональной организации производства	4	-	4	-	8	-	10	-
5.	Организация производства на сельхозпредприятиях	10	-	20	-	30	-	25	-
6.	Отношение в сфере производственного обслуживания	2	-	16	-	18	-	12	-
	Итого	22	-	44	-	66	-	77	-

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак. час			
		очно		Очно-заочно	
		всего	В том числе в форме прак. под.	всего	В том числе в форм прак. под.
1	Раздел 1. Научные основы организации производства				
	<i>Лекционный курс</i>				
1.1	Тема лекции 1: Предмет, метод и задачи науки «Организация сельскохозяйственного производства»	2		-	
2	Раздел 2. Организационно-экономические основы сельскохозяйственных предприятий				
	<i>Лекционный курс</i>				
2.1	Тема лекции 1: Организационно-экономические основы сельскохозяйственных предприятий	2		-	
	<i>Практические занятия</i>				
2.2	Тема практического занятия 1: Организационно-экономические основы сельскохозяйственных предприятий (с)	2		-	
3	Раздел 3. Организация использования ресурсного потенциала				
	<i>Лекционный курс</i>				
3.1	Тема лекции 1: Организация использования земли сельскохозяйственных предприятий и средств производства	2		-	
	<i>Практические занятия</i>				
3.2	Тема практического занятия 1: Организация и использования ресурсов сельскохозяйственного предприятия (с)	2		-	
4	Раздел 4. Система рациональной организации производства				
	<i>Лекционный курс</i>				
4.1	Тема лекции 1: Система ведения хозяйства	2		-	
4.2	Тема лекции 2: Организация внутрихозяйственного планирования	2		-	
	<i>Практические занятия</i>				
4.3	Тема практического занятия 1: Хозяйственный	4		-	

	расчет в условиях рынка (с)		
5	Раздел 5. Организация производства на сельхозпредприятиях		
	<i>Лекционный курс</i>		
5.1	Тема лекции 1: Организация полеводства	2	-
5.2	Тема лекции 2: Организация кормопроизводства	2	-
5.3	Тема лекции 3: Организация овощеводства	2	-
5.4	Тема лекции 4: Организация скотоводства	2	-
5.5	Тема лекции 5: Организация свиноводства	2	-
	<i>Практические занятия</i>		
5.6	Тема практического занятия 1: Разработка производственной программы по растениеводству (ПЗ)	4/2	-
5.7	Тема практического занятия 2: Расчет потребности и стоимости семян (ПЗ)	2	-
5.8	Тема практического занятия 3: Обоснование комплексной механизации производства продукции растениеводства (ПЗ)	4	-
5.9	Тема практического занятия 4: Решение задач по технологической карте (ПЗ)	2	-
5.10	Тема практического занятия 5: Годовой план движения крупного рогатого скота (ПЗ)	2	-
5.11	Тема практического занятия 6: Проектирование комплексной механизации производства молока (ПЗ)	2	-
5.12	Тема практического занятия 7: Организационно-экономическое обоснование производства продукции в молочно-товарной ферме (ПЗ)	2	-
5.13	Тема практического занятия 8: Решение задач по животноводству (ПЗ)	2	-
6	Раздел 6. Отношение в сфере производственного обслуживания		
	<i>Лекционный курс</i>		
6.1	Тема лекции 1: Организация МТП и транспорта	2	-
	<i>Практические занятия</i>		
6.3	Тема практического занятия 1: Составление рабочего плана для проведения весенне-полевых работ, планирования потребности хозяйства в материально-технических средствах (ПЗ)	4/2	-
6.4	Тема практического занятия 1: Планирование ремонта и технического обслуживания машинно-тракторного парка (ПЗ)	2	-
6.5	Тема практического занятия 1: Планирование затрат на ремонт, техническое обслуживание, амортизацию машинно-тракторного парка и себестоимости машинотракторных работ (ПЗ)	2	-
6.6	Тема практического занятия 1: Решение задач по машинно-тракторному парку (ПЗ)	2	-
6.7	Тема практического занятия 1: Организация и	4/2	-

	использование автотранспорта (ПЗ)		
6.8	Тема практического занятия 1: Организация производства в ремонтной мастерской (ПЗ)	2	-

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Методические указания для проведения семинарских и практических занятий, индивидуальной и самостоятельной работы по дисциплине «Организация производства» для студентов, обучающихся по направлению 09.03.03 «Прикладная информатика» профиль «Проектирование и внедрение информационных систем» очной форме обучения.

2. Мухаметгалиев Ф.Н. Организация и планирование производства на предприятиях АПК (справочно-нормативные материалы): Учебное пособие / Ф.Н.Мухаметгалиев [и др.] – Казань: Изд-во «дом печати», 2004 г. – 284 с. (с грифом МСХ РФ).

3. Мухаметгалиев Ф.Н. Справочник специалиста агропромышленного комплекса / Ф.Н. Мухаметгалиев, Ф.Н.Авхадиев, И.Г.Гайнутдинов и др. – Казань: Казан. ун-т, 2011. – 694 с.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Организация производства на предприятиях АПК» представлен в приложении 1.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная учебная литература:

1. Организация производства на предприятиях АПК/ под редакцией Ф.К. Шакирова. Учебник.- М.: КолосС.- 2012, 520 с.

2. Организация производства на предприятиях АПК/ под редакцией Ф.К. Шакирова. Учебное пособие. – М.: КолосС.- 2003, 223 с.

3. Организация сельскохозяйственного производства/ под редакцией Ф.К. Шакирова. Учебник. – М.: КолосС. – 2006, 504 с.

4. Организация и управление производства на сельскохозяйственных предприятиях / Под редакцией профессора В.Г.Водяникова. – М.: Колос, 2012.–503 с.

5. Яковлев Б.И., Яковлев В.Б. Организация производства и предпринимательства в АПК. – М.: Колос, 2004. -424 с.

Дополнительная учебная литература:

1. Дубровин И.А. Организация и планирования производства на предприятиях: Учебник. – М.: КолосС. – 2008. – 420 с.

2.Организация сельскохозяйственного производства и менеджмент/ под. редакцией Ф.К. Шакирова. Учебник. – М.: КолосС. – 2008. – 6

3. Шакиров Ф.К., Мизюрева В.В. Обоснование перспектив организации производства продукции. Методические указания к курсовому проектированию. – М.: МСХА. – 2006. – 33 с.

4. Шакиров Ф.К., Мизюрева В.В. Организация производства на предприятии АПК. Методические указания к написанию курсового проекта. – М.: РГАУ-МСХА. – 2006. – 42 с

Нормативно-правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части I и II (с изменениями).
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части I и I (с изменениями).
3. Трудовой кодекс Российской Федерации (с изменениями).
4. Бюджетный кодекс РФ.

Периодические издания

1. Журнал «Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий».
2. Журнал «Нормативные акты для бухгалтера».
3. Газета «Экономика и жизнь».
4. Журнал «Агробизнес: экономика-оборудования-технологии»
5. Журнал «Экономика и управление»
6. Журнал «Вопросы экономики»
7. Журнал «Деньги и кредит»

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Электронная библиотечная система «Znanium.Com» Издательство «ИНФРА-М»

Поисковая система Рамблер [www. rambler.ru](http://www.rambler.ru);

Поисковая система Яндекс [www. yandex.ru](http://www.yandex.ru);

Бланки документов и унифицированных форм www.blanki.ru;

Бесплатная консультационная служба: оперативная экономико-правовая информация, новые нормативные документы с комментариями и разъяснениями www.akdi.ru;

Портал для бухгалтеров, налоговиков, кадровиков, юристов, предпринимателей.

Интернет-представительство журнала "Российский бухгалтер". www.rosbuh.ru;

Комментарии законодательства, финансовые консультации, порядок формирования показателей первичной и сводной документации и отчетности www.consultant.ru;

Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы www.garant.ru

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, лабораторные (практические, семинарские) занятия и самостоятельная работа студентов.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью пометки на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить.
2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.
3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).
4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.
5. После усвоения теоретического материала необходимо приступить к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических, семинарских занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;

- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач (при наличии);
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Методические указания для проведения семинарских и практических занятий, индивидуальной и самостоятельной работы по дисциплине «Организация производства» для студентов, обучающихся по направлению 09.03.03 «Прикладная информатика» профиль «Проектирование и внедрение информационных систем» очной форме обучения.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекционный курс	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение)	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise, 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016, 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат», 5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия), 6. 1С:ПРЕДПРИЯТИЕ
Практические занятия			
Самостоятельная работа			

			8.3 (сетевая версия), 7. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License(GPL).
--	--	--	--

**11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ
(МОДУЛЮ)**

Лекции	№58 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием (420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65). Специализированная мебель: Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт, доска – 2 шт., трибуна – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт., столы для студентов – 36 шт., стулья для студентов – 36 шт. Учебно- наглядные пособия: настенные плакаты – 7 шт.
Практические занятия	№53 Аудитория для практических и семинарских занятий (420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65). Специализированная мебель: набор учебной мебели на 27 посадочных мест; доска – 1 шт., кафедра-1 шт. Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты – 3 шт.
Самостоятельная работа	№18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации (420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65). Компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт; Мониторы 19*LG – 14 шт; Ионизатор- 2 шт; ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт, стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало- 1 шт.).
	№20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации (420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65) Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей- 4шт., стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт.).
	№ 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы (420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65) Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт, Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.).



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГАУ)

Институт экономики
Кафедра организации сельскохозяйственного производства

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
А.В. Дмитриев
« 24 » мая 2023 г.



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Организация производства
(Оценочные средства и методические материалы)

приложение к рабочей программе дисциплины

Направление подготовки
09.03.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль) подготовки
Проектирование и внедрение информационных систем

Форма обучения
очная

Казань – 2023

Составитель:

К.Т.Н., доцент

Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Асадуллин Наиль

Марсилович

Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры кафедры Организации сельскохозяйственного производства «25» апреля 2023 года (протокол № 14)

Заведующий кафедрой:

Д.Э.Н., профессор

Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Мухаметгалиев Фарит

Нургалиевич

Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии «5» мая 2023 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

К.Э.Н., доцент

Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Авхадиев Фаяз Нурисламович

Ф.И.О.

Согласовано:

Директор

Подпись

Низамутдинов Марат

Мингалиевич

Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 12 от «10» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП бакалавриата по направлению обучения 09.03.03 Прикладная информатика, обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Организация производства»:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-4. Способен составлять технико-экономическое обоснование проектного решения и техническое задание на разработку информационной системы	ПК-4.1 Применяет знания основ организации производства для технико-экономического обоснования проектных решений по разработке информационной системы	Знать: способы организации деятельности малой группы для реализации конкретного проекта Уметь: организовывать деятельность малой группы для реализации конкретного проекта Владеть: способами организации деятельности малой группы для реализации конкретного проекта

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПК-4.1 Применяет знания основ организации производства для технико-экономического обоснования проектных решений по разработке информационно й системы	Знать: способы организации деятельности малой группы для реализации конкретного проекта	Фрагментарные знания способов организации деятельности малой группы для реализации конкретного проекта	Общие, но не структурированные знания способов организации деятельности малой группы для реализации конкретного проекта	Сформированные но содержащие отдельные пробелы знания способов организации деятельности малой группы для реализации конкретного проекта	Сформированные систематические знания способов организации деятельности малой группы для реализации конкретного проекта
	Уметь: организовывать деятельность малой группы для реализации конкретного проекта	Частично освоенное умение организовывать деятельность малой группы для реализации конкретного проекта	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение организовывать деятельность малой группы для реализации конкретного проекта	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение организовывать деятельность малой группы для реализации конкретного проекта	Сформированное умение организовывать деятельность малой группы для реализации конкретного проекта
	Владеть: способами организации деятельности малой группы для реализации конкретного проекта	Фрагментарная способность владения способами организации деятельности малой группы для реализации конкретного проекта	В целом успешная, но не систематическая способность владения способами организации деятельности малой группы для реализации конкретного проекта	В целом успешная, но содержащее отдельные пробелы способность владения способами организации деятельности малой группы для реализации конкретного проекта	Успешная и систематическая способность владения способами организации деятельности малой группы для реализации конкретного проекта

Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно»

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Типовые контрольные задания

ПК-4.1 Применяет знания основ организации производства для технико-экономического обоснования проектных решений по разработке информационной системы

1. Что в организации производства является одним из главных <u>принципов</u> организации сельскохозяйственного производства	Укажите ответ план
2. Основным методом изучения науки Организации производства является метод _____	Укажите ответ системный подход
3. Сельскохозяйственное предприятие является основным _____ науки Организации производства	Укажите ответ объектом

4. Зависимость производства от природных факторов относится к _____закономерностям	Укажите ответ естественным
5. Достаточная техническая оснащенность хозяйства относится к _____закономерностям	Укажите ответ техническим
6. Научно-обоснованное чередование с.-х. культур во времени и на полях называется _____.	Укажите ответ севооборот
7. Овес относится к _____ культурам	Укажите ответ зерновым
8. Организация с.-х. производства как наука наиболее часто применяем следующие методы экономических исследований: 1) монографический 2) экономико-статистический 3) экспериментальный 4) математического моделирования 5) абстрактно-логический 6) расчетно-конструктивный 7) суммарный	Укажите ответ 2. экономико-статистический
9. К организации с.-х. производства непосредственно относятся следующие законы: 1) закон возрастающего производства 2) закон равновесного распределения 3) закон пропорционального развития 4) закон динамического равновесия 5) закон детализации показателей	Укажите ответ 3. закон пропорционального развития
10. Организация с.-х. производства использует следующие основные принципы: 1) плановость организации производства 2) децентрализация управления 3) учет и соблюдение права собственности 4) обеспечение экономической эффективности производства	Укажите ответ 1. плановость организации производства 4. обеспечение экономической эффективности производства
11. Закономерности с.-х. производства: 1) физиологические 2) организационные 3) естественноисторические 4) экономические и социальные	Укажите ответ 3. естественноисторические 4. экономические и социальные
12. В сельском хозяйстве главным средством производства является: 1) основные фонды 2) оборотные фонды 3) оборудование 4) земля	Укажите ответ 4. земля

13. Объектом науки «Организация с.-х. производства» является: 1) сельскохозяйственное производство 2) сельскохозяйственное предприятие 3) внутрихозяйственное подразделение 4) бригада 5) звено	Укажите ответ 1) сельскохозяйственное производство
14. Предметом науки «Организация с.-х. производства» является: 1) сельскохозяйственное производство 2) внутрихозяйственное подразделение 3) сельскохозяйственное предприятие 4) организация производства на предприятии	Укажите ответ 4. организация производства на предприятии
15. Условия реализации принципов организации с.-х. производства: 1) частные 2) внутренние 3) общие 4) единые 5) материальные	Укажите ответ 2. внутренние
16. В сельском хозяйстве главным средством производства является: 1) основные фонды 2) оборотные фонды 3) оборудование 4) земля	Укажите ответ 4. земля
17. Объектом науки «Организация с.-х. производства» является: 1) сельскохозяйственное производство 2) сельскохозяйственное предприятие 3) внутрихозяйственное подразделение 4) бригада 5) звено	Укажите ответ 1) сельскохозяйственное производство
18. Предметом науки «Организация с.-х. производства» является: 1. сельскохозяйственное производство 2. внутрихозяйственное подразделение 3. сельскохозяйственное предприятие 4. организация производства на предприятии	Укажите ответ 1. организация производства на предприятии
19. К внешним условиям реализации принципов организации производства не относятся: 1) обоснование эффективной производственной структуры	Укажите ответ 1) обоснование эффективной производственной структуры

2) экономическое регулирование сельского хозяйства 3) государственная поддержка товаропроизводителей 4) обеспечение межотраслевого обмена 5) стимулирование поставок с.-х. продукции 6) развитие аграрной науки	
20.Естественноисторическими закономерностями являются: 1) зависимость производства от природных факторов 2) зависимость производства от исторически сложившегося плодородия почвы 3) постоянное совершенствование организационной структуры 4) необходимость сбалансированность спроса и предложения 5) связь результативности производства с материальным стимулированием работников	Укажите ответ 1) зависимость производства от природных факторов 2) зависимость производства от исторически сложившегося плодородия почвы
21.Техническими и технологическими закономерностями не являются: 1) сбалансированный спрос и предложения на рынке 2) достаточная техническая оснащенность хозяйства 3) применение современных интенсивных технологий возделывания 4) наличие высокотехнической ремонтной базы 5) наличие высококвалифицированных механизаторов	Укажите ответ 1.сбалансированный спрос и предложения на рынке
22.К основным средствам непроизводственного назначения относятся: 1) школа 2) детский сад 3) клуб 4) посеы культур 5) запасные части 6) ремонтные материалы	Укажите ответ 1) школа 2) детский сад 3) клуб
23.В основном источниками расширенного воспроизводства основных средств являются: 1) отчисление от прибыли 2) денежные поступления от ликвидации основных средств 3) безвозмездные поступления 4) кредиты долгосрочные 5) целевые финансирования	Укажите ответ 5. целевые финансирования

24.В основном источниками простого воспроизводства основных средств являются: 1) отчисление от прибыли 2) денежные поступления от ликвидации основных средств 3) амортизационный фонд 4) кредиты 5) целевое финансирование	Укажите ответ 3. амортизационный фонд
25.Основными источниками пополнения оборотных средств являются: 1) краткосрочные кредиты 2) амортизационный фонд 3) отчисление от прибыли 4) государственные дотации 5) целевое финансирование	Укажите ответ 1.краткосрочные кредиты
26.Основными средствами производственного назначения являются: 1) комбайны 2) СХМ 3) Земля 4) Телята 5) ГСМ	Укажите ответ 1) комбайны 2) СХМ 3) Земля
27. Показателями оснащенности с.-х. предприятий основными средствами производства являются: 1) энерговооруженность 2) фондоемкость 3) фондооснащенность 4) фондовооруженность 5) энергооснащенность 6) фондоотдача	Укажите ответ 1.энерговооруженность 3.фондооснащенность 4.фондовооруженность
28. Показателями оснащенности с.-х. предприятий основными средствами производства являются: 1) энерговооруженность 2) фондоемкость 3) фондоотдача 4) уровень механизации 5) трудоемкость	Укажите ответ 4.уровень механизации
29. Рабочую силу длительности пребывания не предприятиях подразделяют: 1) постоянная 2) сезонная 3) временная 4) длительная 5) статическая	Укажите ответ 1) сезонная 2) временная 3) постоянная

30. По длительности пребывания на предприятиях рабочую силу подразделяют: 1) постоянная 2) длительная 3) временная 4) динамичная	Укажите ответ 1.постоянная 2.временная
--	--

4 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних или контрольных работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета и экзамена.

Для получения зачета и экзамена студент очной формы обучения должен в течение семестра активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Для получения зачета и экзамена студент заочной формы обучения должен написать контрольную работу, активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Критерии оценки зачета и экзамена могут быть получены в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система бально-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов, полученной на зачете и экзамене.

Таблица 4.1 - Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете и экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «не удовлетворительно».

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций, следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);

2. Более 75% ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);

3. Не менее 50% ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50% ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и о его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).