



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра – иностранных языков

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«27» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык

Направление подготовки
09.03.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль) подготовки
Проектирование и внедрение информационных систем

Форма обучения
очная

Казань – 2023 г.

Составитель:

старший преподаватель

Должность, ученая степень, ученое звание



Подпись

Исламова Лилия Рустамовна

Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры иностранных языков «27» июня 2023 года (протокол № 13)

Заведующий кафедрой:

канд.пед.наук, доцент

Должность, ученая степень, ученое звание



Подпись

Фассахова Гузель Рафкатьевна

Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института экономики «27» июня 2023 года (протокол № 14)

Председатель методической комиссии:

канд.экон.наук, доцент

Должность, ученая степень, ученое звание



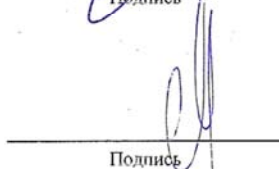
Подпись

Авхадиев Фаяз Нурисламович

Ф.И.О.

Согласовано:

Директор



Подпись

Низамутдинов Марат Мингалиевич

Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 15 от «27» июня 2023 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, направленность (профиль) «Проектирование и внедрение информационных систем», обучающийся по дисциплине «Иностранный язык» должен овладеть следующими результатами:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)		
УК-4.1	Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	Знать: правила деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах). Уметь: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке(ах). Владеть: навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке(ах).

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины». Изучается во 2, 3 семестрах, 1, 2 курса очной формы обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Русский язык и культура речи».

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: «Контроль и защита информации в компьютеризированных программах»

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачётные единицы (з.е.), 144 часа.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очная форма	
	Семестр 2	Семестр 3

Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час) в том числе:	35	35
- практические занятия, час	34	34
в том числе в виде практической подготовки, час	0	0
- зачет, час	1	0
- экзамен, час	0	1
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час) в том числе:	37	10
-подготовка к практическим занятиям, час	20	0
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	15	1
- выполнение контрольных работ, час	0	0
- подготовка к зачету, час	2	0
- подготовка к экзамену, час	0	27
Общая трудоемкость 144ч	72	72
час		
4 з.е.	2	2

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий
(в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах		
		практические работы	всего аудиторных часов	самостоятельная работа
		очно	очно	очно

1	1. Бытовая сфера общения (Я и моя семья) 2. Учебно-познавательная сфера общения (Я и мое образование) 3. Социально-культурная сфера общения (Я и мир. Я и моя страна)	34	34	37
2	4. Профессиональная сфера общения (Я и моя будущая профессия)	34	34	10
	Итого	68	68	47

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак. час	
		очная	
		всего	в том числе в виде практической подготовки
1	Раздел 1. 1. Бытовая сфера общения (Я и моя семья) 2. Учебно-познавательная сфера общения (Я и мое образование)		
	<i>Практические работы</i>		
1.1	1. Я и моя семья. Семейные традиции, уклад жизни.	6	0
1.2	2. Дом, жилищные условия.	4	0
1.3	3. Досуг и развлечения в семье. Семейные путешествия.	4	0
1.4	4. Еда. Покупки.	4	0
1.5	5. Высшее образование в России и за рубежом.	4	0
1.6	6. Мой вуз.	4	0
1.7	7. Студенческая жизнь в России и за рубежом.	4	0
1.8	8. Студенческие международные контакты: научные, профессиональные, культурные.	4	0
2	Раздел 2. 3. Социально-культурная сфера общения (Я и мир. Я и моя страна)		
	<i>Практические работы</i>		
2.1	1. Язык как средство межкультурного общения.	4	0
2.2	2. Образ жизни современного человека в России и за рубежом.	4	0
2.3	3. Общее и различное в странах и национальных культурах.	4	0
2.4	4. Международный туризм.	4	0
2.5	5. Мировые достижения в искусстве (музыка, танцы, живопись, театр, кино, архитектура).	4	0
2.6	6. Здоровье, здоровый образ жизни.	4	0
2.7	7. Мир природы. Охрана окружающей среды.	4	0
2.8	8. Глобальные проблемы человечества и пути их решения.	4	0
2.9	9. Информационные технологии 21 века.	2	0
3	Раздел 3. 4. Профессиональная сфера общения (Я и моя будущая профессия)		

<i>Практические работы</i>			
3.1	1. Избранное направление профессиональной деятельности.	4	0
3.2	2. История, современное состояние и перспективы развития изучаемой науки.	4	0

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Гизатова Г.К., Богачёва Н.В. Учебное пособие по английскому языку для студентов заочных отделений аграрных университетов. - Казанский государственный аграрный университет, 2017. – 76с
2. Ярхамова А.А., Гатауллина Р.В., Фассахова Г.Р., Исламова Л.Р. Учебное пособие по дисциплине «Иностранный язык». – Казанский государственный аграрный университет, 2018 – 100с.
3. Исламова Л.Р., Учебно – методическое пособие по дисциплине «Иностранный язык». – Казанский государственный аграрный университет, 2019 – 80с.
4. Ярхамова А.А., Фассахова Г.Р., Исламова Л.Р., Чумарова Л.Г. Учебное пособие по иностранному языку (английский язык) по дисциплине «Иностранный язык». - Казань.: Изд-во Казанский ГАУ, 2020 – 193 стр.
5. Методические указания по выполнению контрольных работ для обучающихся заочного отделения– Казань.: Изд-во Казанский ГАУ, 2021. – 120

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Иностранный язык»

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:

1. Английский язык для ИТ-направлений. English for Information Technology : учебное пособие для вузов / О. Н. Стогниева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 143 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07849-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/449121> (дата обращения: 24.04.2023).
2. Филясова, Ю. А. Иностранный язык. Для студентов, обучающихся по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика»: практикум : учебное пособие / Ю. А. Филясова. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2021. — 109 с. — ISBN 978-5-94047-865-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/246518> (дата обращения: 24.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная учебная литература:

1. Английский язык. General & Academic English (A2–B1) : учебник для вузов / В. В. Левченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 278 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8745-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/451032> (дата обращения: 21.04.2020).

2. Рагимханова, Л. К. Учебное пособие по английскому языку (для студентов профиля «Информационные технологии») : учебное пособие / Л. К. Рагимханова, А. А. Абдуллаева, Н. Э. Алибулатова. — Махачкала : ДГПУ, 2022. — 151 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/262256> (дата обращения: 24.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Английский язык (Информационные системы в управлении) : учебное пособие / А. А. Адащик, О. В. Бегенева, Н. И. Вдовина [и др.] ; под редакцией Е. А. Чигирина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Воронеж : ВГУИТ, 2021. — 123 с. — ISBN 978-5-00032-539-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/254471> (дата обращения: 24.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Плотницкий, Ю. Е. Английский язык для специальности «Бизнес-информатика» : учебное пособие / Ю. Е. Плотницкий. — Самара : Самарский университет, 2021. — 100 с. — ISBN 978-5-7883-1605-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/256973> (дата обращения: 24.04.2023). —

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. 1. Электронная библиотечная система «Znaniy.Com» Издательство «ИНФРА-М». 2. Поисковая система Рамблер www.rambler.ru. 3. Поисковая система Яндекс www.yandex.ru. 4. Lingvo 6.5 (Abbyy) En-Ru-En словарь на основе Мюллера + множество специализированных словарей (на CD + онлайн на сайте Lingvo.ru) www.lingvo.ru/lingvo/index.asp. 5. Он-лайн словарь - <http://www.multitran.ru>. 6. обучающие тесты - www.native-english.ru/grammar. 7. информационный сайт для самостоятельной работы (грамматика, лексика) - www.english.language.ru/posob/. 8. информационный сайт для самостоятельной работы (грамматика, лексика) - www.study.ru/lessons/ (английский язык). 9. информационный сайт для самостоятельной работы (словарь, переводчик) - www.pereklad.online.ua (английский язык). 10. информационный сайт для самостоятельной работы (переводчик) - www.promt.ru (английский язык). 11. информационный сайт (переводчик) - www.translate.ru (английский язык). 12. информационный сайт (словарь-переводчик) - www.translate.google.ru (английский язык). 13. <http://www.bbc.co.uk/worldservice/learnenglish> (для развития навыков аудирования и говорения). 14. <http://www.eslgold.com/speaking/phrases.html> (для развития навыков говорения). 15. <http://www.speakingaboutpresenting.com/content/presentation-title/> (для подготовки к презентации).

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к лабора-

торным (практическим) занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы, а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на лабораторных (практических) занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач;
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают домашнее задание для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Гизатова, Г.К. Учебное пособие по английскому языку для студентов заочных отделений аграрных университетов: Учебное пособие / Г.К. Гизатова, Н.В. Богачёва. – Казань: Издательство Казанского ГАУ, 2017. – 76с.
2. Ярхамова, А.А. Учебное пособие по дисциплине «Иностранный язык»: Учебное пособие / А.А. Ярхамова, Р.В. Гатауллина, Г.Р. Фассахова, Л.Р. Исламова. – Казань: Издательство Казанского ГАУ, 2018 – 100с.
3. Исламова Л.Р., Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Иностранный язык» / Л.Р. Исламова, Г.Р. Фассахова, А.А. Ярхамова. – Казанский государственный аграрный университет, 2021 – 80с.
4. Методические указания по выполнению контрольных работ для обучающихся заочного отделения– Казань.: Изд-во Казанский ГАУ, 2021. – 120с.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия, самостоятельной работы	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Практические занятия	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	1. Операционная система MicrosoftWindows 7 Enterprise 2. Офисное ПО из состава пакета MicrosoftOfficeStandard 2016 3. Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity для бизнеса 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагият» 5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия). 6. 1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3 (сетевая версия). 7. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). Softwarefree General Public License(GPL).
Самостоятельная работа	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	1. Операционная система MicrosoftWindows 7 Enterprise 2. Офисное ПО из состава пакета MicrosoftOfficeStandard 2016 3. Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity для бизнеса 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагият» 5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия). 6. 1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3

			(сетевая версия). 7. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). Softwarefree General Public License(GPL).
--	--	--	---

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Практические занятия	№59А Аудитория для практических и семинарских занятий 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт. интерактивная доска–1шт. Специализированная мебель: набор учебной мебели на 24 посадочных мест; доска – 1 шт.; набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место. Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты «London», «The English Speaking Word. The British Isles», «The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland»
Самостоятельная работа	№ 18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1gb, HDD 160gb,-14 шт., Мониторы 19*LG – 14 шт., Ионизатор- 2 шт., ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт.



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра – иностранные языки

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодёжной политике, доцент
А.В. Дмитриев

«24» мая 2023 г.



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«Иностранный язык»
(Оценочные средства и методические материалы)**

приложение к рабочей программе дисциплины

Направление подготовки
09.03.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль) подготовки
Проектирование и внедрение информационных систем

Форма обучения
очная

Казань – 2023

Составитель:

старший преподаватель
Должность, ученая степень, ученое звание



Подпись

Исламова Лилия Рустамовна
Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры иностранных языков
«24» апреля 2023 года (протокол № 10)

Заведующий кафедрой:

канд.пед.наук, доцент
Должность, ученая степень, ученое звание



Подпись

Фассахова Гузель Рафкатьевна
Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии «5» мая 2023 года
(протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

канд.экон.наук, доцент
Должность, ученая степень, ученое звание

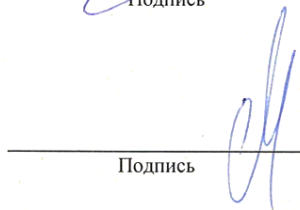


Подпись

Авхадиев Фаяз Нурисламович
Ф.И.О.

Согласовано:

Директор



Подпись

Низамутдинов Марат Мингалиевич
Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 12 от «10» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Иностранный язык»:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	Знать: правила деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах). Уметь: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке(ах). Владеть: навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке(ах).

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	Знать: правила деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах).	Уровень освоения правил деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах) ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень освоения правил деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах), допущено много негрубых ошибок.	Уровень освоения правил деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах), в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок.	Уровень освоения правил деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах) в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок
	Уметь: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке(ах).	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке(ах), имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах), решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке(ах), решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке(ах), решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме
	Владеть: навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке(ах).	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки деловой коммуникации в устной	Имеется минимальный набор навыков для деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном	Продемонстрированы базовые навыки деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном	Продемонстрированы навыки деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых)

		и письменной формах на иностранном (ых) языке(ах), имели место грубые ошибки	(ых) языке(ах), имеются недочеты	(ых) языке(ах) с некоторыми недочетами	языке(ах) без ошибок и недочетов
--	--	--	----------------------------------	--	----------------------------------

Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 3.1 – Типовые контрольные задания соотнесенные с индикаторами достижения компетенций

Индикатор достижения компетенции	№ заданий (вопросов, билетов, тестов и пр.) для оценки результатов обучения по соответствующей компетенции
УК-4.1. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном (-ых) языке (ах)	1. Оценочные материалы открытого типа (вопросы 1-23) 2. Оценочные материалы закрытого типа (вопросы 24 - 30)

3.1. Оценочные материалы открытого типа

УК-4.1. . Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном (-ых) языке (ах)	
1. Where ____ from? - I'm from Russia. 1. you are	Укажите номер правильного ответа

2. you 3. are you	3-are you
2. I have two ____: a boy and a girl. 1. sons 2. daughters 3. children	Укажите номер правильного ответа 3-children
3.I work in a _____. I'm a doctor. 1. hospital 2. hotel 3. supermarket	Укажите номер правильного ответа 1-hospital
4. I get up ____ 7 o'clock in the morning. 1. for 2. at 3. in	Укажите номер правильного ответа 2-at
5. Excuse me, ____speak French? 1. do you 2. you do 3. you	Укажите номер правильного ответа 1- do you
6. Last night I ____ to the cinema. 1. went 2. did go 3. was	Укажите номер правильного ответа 1-went
7. How much are ____shoes? 1. this 2. these 3. that	Укажите номер правильного ответа 2- these
8. Look! He _____. 1.is swimming 2.swims 3.swim	Укажите номер правильного ответа 1-is swimming
9. He often _____ flowers to his girl-friend. 1.is buying 2.has bought 3.buys	Укажите номер правильного ответа 3- buys
10. I suggested meeting again after we _____ proposals. 1.read 2.will read 3.had read	Укажите номер правильного ответа 3- had read
11. Tomorrow they _____ everything in their power to help us. 1.do 2.did 3.will do	Укажите номер правильного ответа 3- will do
12. The controller _____ the disk drive at the present time. 1.run 2.has run 3.is running	Укажите номер правильного ответа 3 - is running
13. We have ____ house in Moscow. 1. any 2.a 3. an	Укажите номер правильного ответа 2-a

14. This is my brother. ____name's Paul. 1. Her 2. His 3. He's	Укажите номер правильного ответа 2 - His
15. ____five people in my family. 1. They are 2. There is 3. There are	Укажите номер правильного ответа 3- There are
16 . I like apples, but I ____ bananas. 1. don't like 2. like 3. do like	Укажите номер правильного ответа 1- don't like
17. Where are my glasses? - They're ____the table. 1. at 2. on 3. in	Укажите номер правильного ответа 2 - on
18.play in the yard. 1. the child 2. a child 3. children	Укажите номер правильного ответа 3 - children
19. Myworks at school. 1. sisters 2. the sister 3. sister	Укажите номер правильного ответа 3 - sister
20.speak English well. 1. student 2. students 3. he	Укажите номер правильного ответа 2 - students
21. Two hundred and forty-five 1. 243 2. 244 3. 245	Укажите номер правильного ответа 3 - 245
22. Mary's birthday is March. 1. in 2. at 3. on	Укажите номер правильного ответа 1 - in
23. Five hundred and ninety-five 1. 594 2. 595 3. 596	Укажите номер правильного ответа 2 - 595
24. My daughter studies at the university. She is a_____.	Вставьте в предложение пропущенное слово student
25. The seventh day of week is_____.	Вставьте в предложение пропущенное слово Sunday

26. She (умеет) swim.	Вставьте в предложение правильный модальный глагол can
27. (Можно) I come in?	Вставьте в предложение правильный модальный глагол may
28. Ann .(to have).. .many English books.	Вставьте в предложения форму глагола to have has
29. Moscow is the _____ of Russia.	Закончите предложение capital
30. My brother (to speak) English well.	Вставьте в предложения форму глагола (to speak) speaks

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Приводятся виды текущего контроля и критерии оценивания учебной деятельности по каждому ее виду по семестрам, согласно которым происходит начисление соответствующих баллов.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета или экзамена.

Критерии оценки экзамена в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на экзамене.

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);

2. Более 71 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);

3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его

ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

Критерии оценки деловой (ролевой) игры: оценка «отлично» выставляется студенту, если он: продемонстрировал уверенные знания ; использовал дополнительные литературные источники, Интернет ресурсы (не менее 3-х); показал умение логически и последовательно аргументировать свою точку зрения (не менее 2-х аргументов); проявил высокую активность в обсуждении (не менее 2-х вопросов); оценка «хорошо» выставляется студенту, если он: продемонстрировал знания; использовал литературные источники (не менее 2-х); показал умение аргументировать свою точку зрения (не менее 1-го аргумента); проявил активность в обсуждении вопросов; оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он: продемонстрировал знания; показал умение аргументировать свою точку зрения.

Критерии оценки текущих тестов: если студент выполняет правильно до 51% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «неудовлетворительно»; если студент выполняет правильно 51-70% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «удовлетворительно»; если студент выполняет правильно 71-85 % тестовых заданий, то ему выставляется оценка «хорошо»; если студент выполняет правильно 86-100% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «отлично».

Критерии оценки контрольных работ студентов заочного обучения:

«Зачтено» ставится если контрольная работа выполнена в срок, не требует дополнительного времени на завершение; контрольная работа выполнена полностью: решены все задачи, даны ответы на все вопросы, имеющиеся в контрольной работе; без дополнительных пояснений используются знания, полученные при изучении дисциплин; даны ссылки на источники информации и ресурсы сети Интернет, использованные в работе; контрольная работа аккуратно оформлена;

«Незачтено» ставится если контрольная работа не выполнена в установленный срок, продемонстрировано полное безразличие к работе, требуется постоянная консультация для выполнения задания; в контрольной работе присутствует большое число ошибок; не полностью или с ошибками решены задачи, даны неполные или неправильные ответы на поставленные вопросы; отсутствуют ссылки на источники информации и ресурсы сети Интернет, использованные в работе; контрольная работа выполнена с нарушениями; контрольная работа выполнена по неправильно выбранному варианту.