



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра иностранных языков



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык

Направление подготовки
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (бухгалтер)

Форма обучения
Очная, заочная

Казань – 2023

Составитель:

старший преподаватель

Должность, ученая степень, ученое звание



Подпись

Исламова Лилия Рустамовна

Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры иностранных языков «24» апреля 2023 года (протокол № 10)

Заведующий кафедрой:

канд.пед.наук, доцент

Должность, ученая степень, ученое звание



Подпись

Фассахова Гузель Рафкатьевна

Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института экономики «5» мая 2023 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

канд.экон.наук, доцент

Должность, ученая степень, ученое звание



Подпись

Авхадиев Фаяз Нурисламович

Ф.И.О.

Согласовано:

Директор



Подпись

Низамутдинов Марат Мингалиевич

Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 12 от «10» мая 2023 года

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ООП по направлению подготовки 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), обучающийся должен овладеть следующими результатами по дисциплине « Иностранный язык»:

Код компетенции	Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Знать: - значения изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише); -наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка; - речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; Уметь: -вести разные виды диалога; - создавать устные связные монологические высказывания; - аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 3,5 минут аутентичные тексты; - читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида; письменная речь: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; - писать электронное сообщение личного характера объемом; - сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические); - использовать материал на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; -уметь использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме; -осуществлять межличностное и межкультурное общение на основе знаний о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка. Владеть: основными видами речевой деятельности в рамках следующего тематического содержания речи: - фонетическими навыками - правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов - навыками распознавания и употребления в устной и

	письменной речи не менее 1650 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), - навыками решения коммуникативных задач; - социокультурными знаниями и умениями: - компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Знать - речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; - тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); -уметь : использовать материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; -использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; -использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме - владеть: социокультурными знаниями и умениями: - различными приемами переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Знать нормы речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; Уметь -вести разные виды диалога -передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы; - использовать материал на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; -использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; - использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в

	электронной форме; - владеть : социокультурными знаниями и умениями: - владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Знать: - значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями письменного общения языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем значения новых грамматических форм; - виды профессиональной документации; - страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет письменного общения и ознакомления с профессиональной документацией. Уметь: воспринимать на слух и понимать звучащие аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; -использовать материал на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме -владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1650 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования;

Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу,	ЛР 5

малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	
--	--

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Учебная дисциплина «Иностранный язык (английский)» является учебным предметом обязательной предметной области «Иностранные языки» ФГОС среднего общего образования.

В профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования, учебная дисциплина «Иностранный язык (английский)» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ППССЗ на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППКРС, ППССЗ).

В учебных планах ППКРС, ППССЗ место учебной дисциплины «Иностранный язык (английский)» — в составе общих общеобразовательных учебных дисциплин, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для профессий СПО или специальностей СПО соответствующего профиля профессионального образования.

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин: «Иностранный язык в профессиональной деятельности».

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий очное обучение	очное обучение		заочное обучение	
	1 семестр	2 семестр	1 семестр	2 семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час)	34	38	4	4
в том числе:				
лекции, час				
практические занятия, час	32	34	4	4
зачет, час	2	4		

экзамен, час				
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	2	4	30	34
в том числе:				
-подготовка к практическим занятиям, час	2	2	20	20
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час		2	10	14
- выполнение курсового проекта, час				
- подготовка к зачету, час				
- подготовка к экзамену, час				
Общая трудоемкость 72 часа	34	38	4	4

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий
(в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах							
		лекции		лаб. работы		всего ауд. часов		самост. работа	
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно
1	Раздел 1. Вводно-корректирующий курс	-	-	-	-	16	2	0	1
2	Раздел 2. Иностранный язык для общих целей					20	2	1	1
3	Раздел 3. Иностранный язык для специальных целей	- -	- -	- -	- -	34	2	1	2
	Итого					72	6	2	4

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очно/заочно)	
		очно	заочно
Раздел 1. Вводно-корректирующий курс			
Практические занятия			
1	Тема 1.1.Знакомство	4	

			2
	Тема № 1.2 Семья. Семейные ценности	6	
	Тема № 1.3 Внешность человека. Описание характера	6	
2	Раздел 2. Иностранный язык для общих целей		
	Тема № 2.1 Описание жилища	2	4
	Тема № 2.2Рабочий день и свободное время	2	
	Тема № 2.3Городская и сельская жизнь.	2	
	Тема № 2.4Покупки	2	
	Тема № 2.5 Еда	2	
	Тема № 2.6 Здоровье и спорт	2	
	Тема № 2.7 Путешествия	2	
	Тема № 2.8 Российская Федерация	2	
	Тема № 2.9Страны изучаемого языка	2	
	Тема 2.10.Традиции России и англоговорящих стран	2	
Раздел 3. Иностранный язык для специальных целей			
3	Тема 3.1 Обучение в колледже	6	2
	Тема 3.2 Финансовые учреждения и услуги	4	
	Тема 3.3 Работа в сфере «человек-человек»	6	
	Тема 3.4 Научно-технический прогресс	6	
	Тема 3.5Известные ученые, исторические личности	6	
	Тема 3.6 Профессиональные требования	6	

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Ярхамова А.А., Гатауллина Р.В., Фассахова Г.Р., Исламова Л.Р. Учебное пособие по дисциплине «Иностранный язык». – Казанский государственный аграрный университет, – 100с.
2. Ярхамова А.А., Фассахова Г.Р., Исламова Л.Р., Чумарова Л.Г. Учебное пособие по иностранному языку (английский язык) по дисциплине «Иностранный язык». - Казань.: Изд-во Казанский ГАУ, – 193 стр.

Примерная тематика курсовых проектов не предусмотрено

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Иностранный язык» представлен в приложении к рабочей программе дисциплины.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная:

1. Левченко, В. В. Английский язык. General English : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 127 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11880-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/451034>
2. Малецкая, О. П. Английский язык / О. П. Малецкая, И. М. Селевина. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 136 с. — ISBN 978-5-507-45432-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/269894> (дата обращения: 04.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей

Дополнительная:

1. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452460> <https://urait.ru/bcode/452460>
2. Гуреев, В. А. Английский язык. Грамматика (B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Гуреев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 294 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10481-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455685> <https://urait.ru/bcode/455685>
3. Евдокимова-Царенко, Э. П. Практическая грамматика английского языка в закономерностях (с тестами, упражнениями и ключами к ним) / Э. П. Евдокимова-Царенко. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 348 с. — ISBN 978-5-507-45567-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/322589> (дата обращения: 04.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Английский язык для экономистов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Барановская [и др.] ; ответственный редактор Т. А. Барановская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 470 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14127-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/467830>

8. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

- онлайн Placement test

<https://puzzle-english.com/level-test/common>

<https://ru.stegmax.com/tests/placement-test/>

<https://www.macmillanstraightforward.com/resources/tests/>

<https://www.cambridgeenglish.org/test-your-english/>

<https://onlinetestpad.com/ru/test/6889-placement-test>

<https://www.englishexpress.com.sg/placement-test/>

- готовые тренировочные задания на формирование языковых, речевых и коммуникативных навыков

<http://www.manythings.org>

<https://www.englishbanana.com>

<https://busyteacher.org>
<https://en.islcollective.com/english-esl-worksheets>
<https://www.flo-joe.co.uk>
<https://www.englishaula.com/en/>
<http://www.roadtogrammar.com>
<https://elllo.org>
<https://listenaminute.com>
<https://www.cambridgeenglish.org/learning-english/activities-for-learners>
<https://www.oxfordonlineenglish.com/free-english-lessons>
<http://hancockmcdonald.com>
<https://www.teach-this.com>
<http://tubequizard.com/quizzes.php>
<https://www.newsinlevels.com>
<https://www.esl-lab.com>

- онлайн-словари

<https://www.lingvolive.com/ru-ru>
<https://translate.yandex.ru>
<https://www.multitran.com>
<https://translate.google.ru/>

- для создания учебных материалов

<https://www.liveworksheets.com>
<https://www.superteachertools.us>
<https://puzzel.org>
<https://quizlet.com/ru>
<https://vocab.today>

- видео-хостинг

<https://www.youtube.com>
<https://www.ted.com/talks>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Основными видами учебных занятий для студентов по дисциплине «Иностранный язык» являются: практические занятия и самостоятельная работа студентов.

Для успешного освоения дисциплины является обязательным посещение всех занятий, выполнение домашнего задания и иных форм самостоятельной работы, которые назначаются преподавателем. В ходе занятия и при подготовке к нему рекомендуется вести специальную тетрадь, где фиксируется полученная информация, рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы, выполняемые упражнения; а также отдельную тетрадь-гlossарий для записи лексических единиц. Подобная организация работы способствует лучшему усвоению и закреплению изученного материала. Самостоятельная работа является средством организации и управления самостоятельной деятельности студентов, которая обеспечивается умением осуществлять планирование деятельности, искать решение проблемы или вопроса, рационально организовывать свое рабочее время и использовать необходимые для этого инструменты.

Методические рекомендации по работе над техникой чтения. Рекомендуется систематическое чтение иностранных текстов вслух, прослушивание и просмотр аутентичных иностранных аудио- и видеоматериалов, участие в устных формах работы на занятии и общение с носителями языка (например, посредством Интернет-ресурсов).

Методические рекомендации по работе с текстом. При работе с текстом следует учитывать, что существуют различные виды чтения, которые определяются в зависимости от цели чтения и поставленных задач. Определение вида чтения позволит наиболее эффективно организовать время и работу с текстом.

Ознакомительное чтение. Задачей ознакомительного чтения является понимание основной линии содержания читаемого текста и создание комплексных образов прочитанного.

Изучающее чтение. Изучающее чтение направлено на точное и полное понимание прочитанного и его критическое осмысление. Оно предполагает умение пользоваться разными словарями (толковыми, страноведческими, словарями синонимов, двуязычными). Этот вид чтения обычно используется при работе с газетными, журнальными статьями и статьями по специальности. Работая над таким текстом, следует вдумчиво и внимательно прочитать его, отмечая незнакомые вам слова, найти их значения в словаре, выбрать значение слова, подходящее по контексту и выучить его. Закончив чтение текста, нужно проверить свое понимание по вопросам и другим заданиям, которые находятся после текста. По мере чтения текстов рекомендуется выполнять упражнения на закрепление лексических единиц, обращая особое внимание на упражнения по словообразованию. Целесообразно составить свои примеры с новыми словами. *Просмотровое чтение* - беглое, выборочное чтение текста по блокам для более подробного ознакомления с его деталями и частями. Насколько полно понят текст при просмотровом чтении определяется тем, может ли читающий ответить на вопрос, интересен ли ему текст, какие части текста могут оказаться наиболее информативными.

Поисковое чтение предполагает овладение умением находить в тексте те элементы информации, которые являются значимыми для выполнения той или иной задачи, и ориентировано, прежде всего, на чтение прессы и специальной литературы. *Аналитическое чтение* - более сложный вид чтения, ориентированный на глубокое раскрытие содержания текста и его структуры. Внимание должно быть направлено на детальное восприятие текста с анализом языковой формы, который позволяет осознать структурные компоненты речи, устанавливать их структурно-семантические и функциональные соответствия.

Методические рекомендации по работе с лексическим материалом. Для эффективного усвоения лексического материала и расширения словарного запаса предлагаются следующие формы работы: многократное чтение вслух текста, содержащего лексику, которую нужно усвоить, а также чтение ранее проработанных материалов с целью повторения слов; составление несложных предложений на иностранном языке с использованием новых слов (устно и письменно); постановка вопросов по содержанию прочитанного текста с использованием в них тренируемых слов, ответы на эти вопросы (устно и письменно); составление на русском языке несложных предложений, включающих закрепляемые слова, устный или письменный перевод этих предложений на иностранный язык в утвердительной, отрицательной или вопросительной форме (при условии, если это возможно по содержанию); составление несложного связного текста-ситуации на определенную тему с максимальным использованием слов, изученных в рамках данной темы; общение с носителями языка (например, посредством Интернет-ресурсов) или другими студентами.

Методические рекомендации по работе с грамматическими формами и конструкциями. Для эффективного усвоения грамматической формы или конструкции рекомендуется внимательное чтение записей, таблиц или правил в учебнике (часто и заучивание конкретных грамматических, изучение и анализ примеров и выполнение упражнений на конкретную грамматическую модель, т. е. упражнений, которые иллюстрирует данное правило). Каждая грамматическая форма или конструкция является неотъемлемой частью коммуникативного высказывания. Поэтому необходимо обращать внимание на употребление грамматической формы или конструкции в определенном контексте, находить примеры их использования в аутентичных источниках и максимально часто применять изучаемую модель при построении собственного устного или письменного высказывания. Обязательной частью работы и над лексикой, и над грамматикой является работа над ошибками, которую надо выполнять сразу после проверки задания.

Методические рекомендации по работе над устным высказыванием. Успешная устная речь предполагает логичное и последовательное изложение определенной позиции, в том числе личной; умение делать доклады, сообщения, вести беседу и дискуссию, включая деловую с использованием формул речевого этикета (для выражения собственного мнения, согласия/несогласия с собеседником, вступления в разговор и т. д.), понимать на слух собеседника не только на уровне общего смысла и деталей, но и подтекста. При построении

устного высказывания необходимо: · систематически продумывать и проговаривать свои выступления; · при подготовке ответа в группе/ парной работе сформулировать ответ на мысленный вопрос ваших слушателей/собеседников; · помнить: то, о чем выступающий говорит должно быть ему интересно, только в этом случае можно заинтересовать своих слушателей, а интерес слушателей является залогом успеха выступления; поэтому при подготовке выступления нужно тщательно отбирать материал, выстраивать его в определенной последовательности, продумывать примеры, наглядный материал и приемы общения с аудиторией; записать свое выступление и прослушать себя.

Методические рекомендации по работе над письменным высказыванием. Успешное письменное высказывание должно логично и последовательно развивать мысль автора. При построении высказывания в письменной форме рекомендуется: · четко определять содержание (какой тезис соответствует теме, какие положения доказывают этот тезис, раскрывая тему, какие выводы надо сделать из всего написанного); соблюдать структуру, принятую для данного типа письменного высказывания (эссе, письмо, резюме и др.); правильно выбирать грамматические структуры и лексические единицы, в том числе связующие слова, которые обеспечивают логичный и плавный переход от одной части к другой, а также внутри частей; использовать разные варианты построения предложения, прием перефразирования; · избегать плагиата. Важно планировать работу так, чтобы была возможность проверить свое письменное высказывание через определенное время после написания, что позволит увидеть недочеты и ошибки, незамеченные во время работы.

Методические рекомендации по работе со словарем. Для того чтобы правильно пользоваться словарем (печатным или электронным) и быстро находить нужное слово и его формы, предлагается учесть следующие моменты: · Производить поиск слова необходимо в исходной форме (именительный падеж, единственное число – для имен существительных; начальная форма – для глаголов; именительный падеж, мужской род, единственное число, положительная степень сравнения – для имен прилагательных; положительная степень сравнения – для наречий).

Методические рекомендации по письменному переводу текста. При выполнении письменного перевода текста рекомендуется: 1. Ознакомиться с оригиналом текста и понять его общее содержание, пользуясь по мере надобности рабочими источниками информации: словарями, справочниками, специальной литературой, Интернет-источниками и т. д. 2. Учитывать, что не все в оригинале передается в переводе, но все должно учитываться переводчиком. 3. Приступая непосредственно к переводу, выделить законченную по смыслу часть текста (предложение, абзац, период) и усвоить ее содержание. 4. Найти при работе со словарями и другими источниками нужный, соответствующий содержанию текста эквивалент слова. 5. При возникновении трудностей перевода лексической единицы определить контекстное употребление данной лексической единицы (найти несколько текстов/ситуаций употребления и попытаться установить русский эквивалент). 6. Не допускать фраз, не имеющих смысла или явно противоречащих смыслу всего текста. Смысловая цельность – значимое свойство текста. 8. Закончив перевод текста, отложить его в сторону, спустя некоторое время перечитать, обращая особое внимание на то, насколько естественно звучит переведенный текст на русском языке. 9. Переводить заголовок после перевода всего текста. 10. Использовать в качестве рабочих инструментов при переводе словари, специальную литературу, Интернет-источники. Электронные онлайн-переводчики (как Google и др.) часто выдают ошибочные варианты перевода, вводят переводчика в заблуждение и препятствуют успешному овладению иностранным языком.

Методические рекомендации при работе над мультимедийной презентацией. Основными принципами при составлении мультимедийной презентации являются лаконичность, ясность, уместность, сдержанность, наглядность, запоминаемость. При разработке мультимедийной презентации следует учесть следующие рекомендации: необходимо начинать презентацию с заголовочного слайда и завершить итоговим. В заголовке приводится название и автор. В итоговом слайде следует поблагодарить слушателей. Каждый

слайд должен иметь заголовок и быть логически связан с предыдущим и последующим. Слайды должны содержать минимум текста (не более 10 строк, не более 40 слов); текст на слайдах должен быть простым, содержать ключевую информацию и соответствовать тексту выступления, иллюстрировать его. Во всей презентации следует использовать одинаковое оформление: для фона и цвета применять контрастные цвета (не более трех цветов на слайде: 1 – фон, 2 – заголовок, 3 – текст); рекомендуемый шрифт для заголовка не менее 24 пт., для основного текста – не менее 20 пт. Рекомендуется использовать графический, аудио- или видеоматериал, сопровождающий текст. Компьютерная презентация может сопровождаться анимацией, что позволит повысить эффект от представления доклада (однако злоупотребление ей может привести к потере зрительного и смыслового контакта со слушателями). Динамическая анимация эффективна тогда, когда в процессе выступления происходит логическая трансформация существующей структуры в новую структуру. В автоматическом режиме следует проконтролировать временной интервал доклада. Время выступления должно быть соотнесено с количеством слайдов из расчета, что компьютерная презентация, включающая 10-15 слайдов, требует для выступления около 7-10 минут. Подготовленные для представления доклады отвечают следующим требованиям: цель доклада должна быть сформулирована в начале выступления; выступающий должен хорошо знать материал по теме своего выступления, быстро и свободно ориентироваться в нем; недопустимо читать текст со слайдов или повторять наизусть то, что показано на слайде; речь докладчика должна быть четкой, умеренного темпа; важно четко следовать содержанию презентации. Желательно подготовить к каждому слайду заметки по докладу; докладчик должен иметь зрительный контакт с аудиторией; после выступления докладчик должен оперативно и по существу отвечать на все вопросы аудитории.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Ярхамова А.А., Гатауллина Р.В., Фассахова Г.Р., Исламова Л.Р. Учебное пособие по дисциплине «Иностранный язык». – Казанский государственный аграрный университет, – 100с.
2. Ярхамова А.А., Фассахова Г.Р., Исламова Л.Р., Чумарова Л.Г. Учебное пособие по иностранному языку (английский язык) по дисциплине «Иностранный язык». - Казань.: Изд-во Казанский ГАУ, – 193 стр.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Практические занятия	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	нет	Microsoft Windows 7 Professional, 500 ед, Контракт № 2015.4708 от 27 февраля 2015 г

Самостоятельная работа			1. Microsoft Windows 7 Professional, 500 ед, Контракт № 2015.4708 от 27 февраля 2015 г. 2. Microsoft Office Standard 2016, в составе: Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher, 250 ед, 3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition, 279 ед, Контракт № 2016.19169 от 17.05.16 г., 4. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия, контракт 20/17 от 23.12.2016 г.
------------------------	--	--	--

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Практические занятия	№59а Аудитория для практических и семинарских занятий 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт. интерактивная доска – 1 шт. Специализированная мебель: набор учебной мебели на 24 посадочных мест; доска – 1 шт.; набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место. Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты «London», «The English Speaking Word. The British Isles», «The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland» №50 Аудитория для практических и семинарских занятий 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Доска, трибуна, стол и стул для преподавателя, столы и стулья для студентов
----------------------	--

Самостоятельная работа	№18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Компьютеры - процессор Intel Celeron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт; Мониторы 19*LG – 14 шт; Ионизатор- 2 шт; ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт, стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт.
	№ 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт, Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт., Microsoft Windows 7 Enterprise,500 ед.1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3, сетевая версия, Договор БИ0306 от 01.07.2011г., LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная дина-мическая среда обучения), без ограничений, Software free General Public License(GPL)



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)**

Институт экономики
Кафедра иностранных языков

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
А.В. Дмитриев
«24» мая 2023 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Иностранный язык
(Оценочные средства и методические материалы)

приложение к рабочей программе дисциплины

Направление подготовки
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (бухгалтер)

Форма обучения
Очная, заочная

Казань - 2023

Составитель:

старший преподаватель
Должность, ученая степень, ученое звание


Подпись

Исламова Лилия Рустамовна
Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры иностранных языков
«24» апреля 2023 года (протокол № 10)

Заведующий кафедрой:

канд.пед.наук, доцент
Должность, ученая степень, ученое звание


Подпись

Фассахова Гузель Рафкатьевна
Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии «5» мая 2023 года
(протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

канд.экон.наук, доцент
Должность, ученая степень, ученое звание


Подпись

Архадиев Фаяз Нурисламович
Ф.И.О.

Согласовано:

Директор


Подпись

Низамутдинов Марат Мингалиевич
Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 12 от «10» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины **ОУД.01.03 Иностранный язык (английский)**.

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

ФОС разработаны в соответствии с «Рекомендациями по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» по специальностям:

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код компетенции	Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Знать: - значения изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише); -наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка; - речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; Уметь: -вести разные виды диалога; - создавать устные связные монологические высказывания; - аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 3,5 минут аутентичные тексты; - читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида; письменная речь: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; - писать электронное сообщение личного характера объемом; - сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические); - использовать материал на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; -уметь использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; - использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме; -осуществлять межличностное и межкультурное

	общение на основе знаний о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка. Владеть: основными видами речевой деятельности в рамках следующего тематического содержания речи: - фонетическими навыками - правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов - навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1650 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), - навыками решения коммуникативных задач; - социокультурными знаниями и умениями: - компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Знать - речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; - тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); -уметь : использовать материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; -использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; -использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме - владеть: социокультурными знаниями и умениями: - различными приемами переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Знать нормы речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; Уметь -вести разные виды диалога -передавать основное содержание

	прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы; - использовать материал на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; -использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме; - владеть : социокультурными знаниями и умениями: - владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Знать: - значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями письменного общения языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем значения новых грамматических форм; - виды профессиональной документации; - страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет письменного общения и ознакомления с профессиональной документацией. Уметь: воспринимать на слух и понимать звучащие аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; -использовать материал на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; -использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме -владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1650 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне

	основного общего образования;
--	-------------------------------

Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности индикаторов достижения компетенций)

	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительн о	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Знать: - значения изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише); -наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка; - речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; Уметь: -вести разные виды диалога; - создавать устные связные монологические высказывания; - аудирование: воспринимать на слух и	Уровень освоения ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки. При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения , имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень освоения, допущено много негрубых ошибок Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Уровень освоения, в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Уровень освоения в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме

	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительн о	удовлетворительно	хорошо	отлично
	понимать звучащие до 3,5 минут аутентичные тексты; - читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида; письменная речь: - заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; - писать электронное сообщение личного характера объемом; - сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические); - использовать материал на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; - уметь использовать приобретенные умения				

	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительн о	удовлетворительно	хорошо	отлично
	и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме; -осуществлять межличностное и межкультурное общение на основе знаний о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка. Владеть: основными видами речевой деятельности в рамках следующего тематического содержания речи: - фонетическими навыками - правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов - навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1650 лексических	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки на иностранном языке, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков на иностранном языке, имеются недочеты	Продemonстрированы базовые навыки на иностранном языке с некоторыми недочетами	Продemonстрированы навыки на иностранном языке без ошибок и недочетов

	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительн о	удовлетворительно	хорошо	отлично
	единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), - навыками решения коммуникативных задач; - социокультурными знаниями и умениями: - компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку;				
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации	Знать - речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического	Уровень освоения ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень освоения, допущено много негрубых ошибок	Уровень освоения, в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок.	Уровень освоения в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.

	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительн о	удовлетворительно	хорошо	отлично
и информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; - тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); Уметь : использовать материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; -использовать приобретенные умения и навыки в	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения , имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме

	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительн о	удовлетворительно	хорошо	отлично
	процессе онлайн-обучения иностранному языку; -использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме -Владеть: социокультурными знаниями и умениями: - различными приемами переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки на иностранном языке, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков на иностранном языке, имеются недочеты	Продemonстрированы базовые навыки на иностранном языке с некоторыми недочетами	Продemonстрированы навыки на иностранном языке без ошибок и недочетов

	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительн о	удовлетворительно	хорошо	отлично
	догадку;				
ОК 04. Эффективно взаимодейств овать и работать в коллективе и команде	Знать нормы речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; Уметь -вести разные виды диалога -передавать основное содержание прочитанного/прос лушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы; - использовать материал на изучаемом иностранном языке и применением информационно- коммуникационных технологий; -использовать приобретенные	Уровень освоения ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки. При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения , имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень освоения, допущено много негрубых ошибок Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Уровень освоения, в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Уровень освоения в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме

	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительн о	удовлетворительно	хорошо	отлично
	умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме; - Владеть : социокультурными знаниями и умениями: - владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки на иностранном языке, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков на иностранном языке, имеются недочеты	Продemonстрированы базовые навыки на иностранном языке с некоторыми недочетами	Продemonстрированы навыки на иностранном языке без ошибок и недочетов

	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительн о	удовлетворительно	хорошо	отлично
	информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку;				
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Знать: - значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями письменного общения языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем значения новых грамматических форм; - виды профессиональной документации; - страноведческую и	Уровень освоения ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень освоения, допущено много негрубых ошибок	Уровень освоения, в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок.	Уровень освоения в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.

	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительн о	удовлетворительно	хорошо	отлично
	социокультурную информацию, расширенную за счет письменного общения и ознакомления с профессиональной документацией. Уметь: воспринимать на слух и понимать звучащие аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; -использовать материал на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; -использовать приобретенные умения и навыки в процессе	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения , имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме

	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме -владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1650 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования;	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки на иностранном языке, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков на иностранном языке, имеются недочеты	Продemonстрированы базовые навыки на иностранном языке с некоторыми недочетами	Продemonстрированы навыки на иностранном языке без ошибок и недочетов

Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.
2. Оценка «удовлетворительно» ставится обучающемуся, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.
3. Оценка «хорошо» ставится обучающемуся, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер

знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится обучающемуся, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

**3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ
КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Таблица 3.1 – Типовые контрольные задания соотнесенные с компетенциями

Индикатор достижения компетенции	№ заданий (вопросов, билетов, тестов и пр.) для оценки результатов обучения по соответствующей компетенции
ОК- 01, ОК- 02, ОК- 04, ОК- 09.	1. Оценочные материалы открытого типа (вопросы 1-92) 2. Оценочные материалы закрытого типа (вопросы 1 - 28)

3.1. Оценочные материалы открытого типа

Заполните пропуски в предложении правильными предлогами

1. Don't look ... him. He is away on business.
2. The city is very beautiful ... Christmas.
3. My friend isn't ... work now, he is ... home.
4. Such policy is typical ...him.
5. This job appeals ... me.
6. He has a reason ... not working ... shifts.
7. The movie starts ... 6:30.
8. ... the past there was no electricity.
9. Where is your bag? It is... my car.
10. My mother works ... the university.

Раскройте скобки, употребляя правильную форму глагола

11. There ... some fringe benefits that make this company attractive to me (be).
12. We ... you to work in shifts (offer).
13. Our boss always ... professional staff (recruit).
14. When Tom ... to apply for another job he always says he ... his current boss (decide, not like).
15. This company ... sports cars (advertise).
16. He (to work) in the city centre.
17. I (to write) an essay now.
18. You (to go) to school on Sundays?
19. We (not to dance) every day.
20. They (to play) in the hall now?
21. Where he (to live)? – He (to live) in a village.
22. He (to sleep) now?
23. They (to read) many books.
24. The children (to eat) cakes now.
25. He (to help) his mother every day.

Составьте соответствующие вопросы

26. Birds flew away in autumn.(General)
27. He usually has a smoke after dinner.(Disjunctive)
28. We'll arrive in Moscow early in the morning.(Special)
29. The pupils have been taken to the playground.(Special)
30. Mother has cleaned the sitting-room.(Alternative)
31. My brother knew no one in the group.(General)
32. She won't find a new job.(Disjunctive)
33. They will need some paper.(Special)
34. This letter was for John.(Special)
35. The tall girl is translating the article.(Alternative)

Составьте предложения из данных слов

36. Most /the Mona Lisa/ in / is /painting/ the/ famous/ the /world.
37. longer/ the Don / is/ the Volga/ than.
38. more/ Spain /Germany / than /beautiful / is.
39. London /city / in/biggest/ the/ England / is.
40. the / team /Adam/ is / worst / the /player /in
41. I / was / because / used / all / it / the / funny / laugh / time / to /.
42. At / my / to /I / visit /end / the / left / month / the / London / of/ cousin / for /.
43. went / car / nearest / have / / the / lunch /of/ We /in / out / the / to / pub/.
- 44.The / is / talkative / with / he / is / that / trouble / too /him/.
- 45.Book/give/please/me/your.
- 46.They/no/good/have/room.
47. Not far / we / from / the park / live / .
48. Kate's / is / a doctor / father / good / .
49. When / usually / you / get up / do / ?
50. He / interesting / you / give / a book / can / .

Заполните пропуски вопросительными словами

- 51 _____ 's your name?
- 52 _____ do you live?
- 53 _____ do you do?
- 54 _____ brothers and sisters have you got?
- 55 _____ of music do you like?
- 56 _____ colours do you like?
- 57 _____ is your birthday?
- 58 _____ are your hobbies?
- 59 _____ old are you?
- 60 _____ is your home address?

Переведите предложения с русского языка на английский

- 61.Он написал много книг.
- 62.Я не могу пойти с вами в кино. У меня очень много работы.
- 63.В школьной библиотеке мало английских книг.
- 64.В прошлом году было закрыто много школ.

- 65.– Может пойдём выпьем кофе? – Я бы пошел, но я кофе не пью.
66.Мне кажется, что ты положила слишком много сахара в чай.
67.Чтобы построить дом, необходима большая сумма денег.
68.Многие люди не употребляют чай и кофе.

Переведите предложения с английского языка на русский

- 69.London is the capital of Great Britain.
70.It's one of the largest cities in the world.
71.There are four parts in London: the West End, the East End, the City and Westminster.
72.The City is the oldest part of London, its financial and business centre.
73.It's the administrative centre of London.
74.To the west of Westminster is West End, the richest part of London.
75.To the east of Westminster is the East End, an industrial district of the capital.
76.The official London residence of the Queen is Buckingham Palace.
77.The daily ceremony of the Changing of the Guard takes place in its courtyard.

Запишите числительные цифрами

78. nineteen
79. five hundred and nine
80. five thousand and nine
81. twenty thousand one hundred and thirty-eight
82. six million five hundred sixty-four thousand eight hundred and thirty-five
83.two hundred thousand three hundred and eighteen
84. ninety

Раскройте скобки, поставив прилагательное в сравнительную степень

85. Tony is (tall) than Colin.
86. Gold is (expensive) than silver.
87. It's (comfortable) to go by car then by train.
88. I feel (good) today.
89. These shoes are (nice) than those ones.
90. The movie is (bad) than the book.
91. It was (warm) yesterday.
92. France is (big) than Great Britain.

3.2 Оценочные материалы закрытого типа

1. Where ____ from? - I'm from Russia.
A you are B you C are you
2. We have ____ house in Moscow.
A any B a C an
3. I have two ____: a boy and a girl.
A sons B daughters C children
4. I work in a _____. I'm a doctor.
A hospital B hotel C supermarket
5. This is my brother. ____ name's Paul.
A Her B His C He's

6. ____ five people in my family.
A They are B There is C There are
7. I get up ____ 7 o'clock in the morning.
A for B at C in
8. I like apples, but I ____ bananas.
A don't like B like C do like
9. Excuse me, ____ speak French?
A do you B you do C you
10. How much are ____ shoes?
A this B these C that
11. Where are my glasses? - They're ____ the table.
A at B on C in
12. My sister ____ tennis very well.
A plays B play C playing
13. I usually go to work ____ train.
A on B with C by
14. I don't see my parents very often ____ they live in South Africa.
A so B but C because
15. Rosie stayed ____ home yesterday afternoon.
A in B at C to
16. Last night I ____ to the cinema.
A went B did go C was
17. The ____ is quite expensive but the food there is excellent.
A film B restaurant C book
18. Do you want to listen to music or ____ TV?
A see B look C watch
19. I was in Scotland. ____ were you at the weekend?
A When B Where C What
20. Yes, it was fun. ____ you have a good time at the party?
A Did B Were C Had
21. Are you ____ English teacher?
A Maria B Marias' C Maria's
22. ____ a bus stop near my flat.
A It's B Here's C There's
23. Is this a good time to talk? - Sorry, no. I ____ dinner.
A cook B am cooking C cooking
24. ____ ever been to New York?
A Have you B Are you C Did you
25. I only get about five hours' sleep a night. - That's not ____.
A enough B lot C too much
26. Did Amina finish the report? - No. She ____ it tomorrow.
A finishes B is going to finish C finished
27. Is Ottawa the capital of Canada? I think ____.
A is B yes C so D right
28. We never ____ a television when I was a child.
A have had B hadn't C had D didn't have

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Приводятся виды текущего контроля и критерии оценивания учебной деятельности по каждому ее виду по семестрам, согласно которым происходит начисление соответствующих баллов.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета или диф.зачета.

Критерии оценки диф.зачета в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы обучающихся. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на экзамене.

Критерии оценки уровня знаний обучающихся с использованием теста на экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа обучающихся
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);
2. Более 71 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);
3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);
4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

Критерии оценки деловой (ролевой) игры: оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он: продемонстрировал уверенные знания ; использовал дополнительные литературные источники, Интернет ресурсы (не менее 3-х); показал умение логически и последовательно аргументировать свою точку зрения (не менее 2-х аргументов); проявил высокую активность в обсуждении (не менее 2-х вопросов); оценка

«хорошо» выставляется обучающемуся, если он: продемонстрировал знания; использовал литературные источники (не менее 2-х); показал умение аргументировать свою точку зрения (не менее 1-го аргумента); проявил активность в обсуждении вопросов; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он: продемонстрировал знания; показал умение аргументировать свою точку зрения.

Критерии оценки текущих тестов: если обучающийся выполняет правильно до 51% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «неудовлетворительно»; если обучающийся выполняет правильно 51-70% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «удовлетворительно»; если обучающийся выполняет правильно 71-85 % тестовых заданий, то ему выставляется оценка «хорошо»; если обучающийся выполняет правильно 86-100% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «отлично».

Критерии оценки контрольных работ обучающихся заочного обучения:

«Зачтено» ставится если контрольная работа выполнена в срок, не требует дополнительного времени на завершение; контрольная работа выполнена полностью: решены все задачи, даны ответы на все вопросы, имеющиеся в контрольной работе; без дополнительных пояснений используются знания, полученные при изучении дисциплин; даны ссылки на источники информации и ресурсы сети Интернет, использованные в работе; контрольная работа аккуратно оформлена;

«Незачтено» ставится если контрольная работа не выполнена в установленный срок, продемонстрировано полное безразличие к работе, требуется постоянная консультация для выполнения задания; в контрольной работе присутствует большое число ошибок; не полностью или с ошибками решены задачи, даны неполные или неправильные ответы на поставленные вопросы; отсутствуют ссылки на источники информации и ресурсы сети Интернет, использованные в работе; контрольная работа выполнена с нарушениями; контрольная работа выполнена по неправильно выбранному варианту.