



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)**

Институт экономики

Кафедра бухгалтерского учета и аудита

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
А.В. Дмитриев

« » мая 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Составление и использование бухгалтерской отчетности

по специальности среднего профессионального образования

Направление подготовки

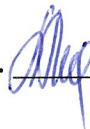
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация: Бухгалтер

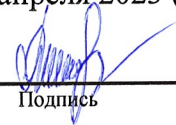
Форма обучения

Очная, заочная

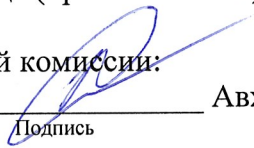
Казань – 2023

Составитель: доцент бухгалтерского учета и аудита, к.э.н.  Мавлиева Л.М.

Рабочая программа профессионального модуля обсуждена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита «25» апреля 2023 (протокол № 14)

Заведующий кафедрой, д.э.н., профессор:  Клычова Гузалия Салиховна
Подпись

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института экономики «5» мая 2023 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:
Доцент, к.э.н., доцент  Авхадиев Фаяз Нурисламович
Подпись

Согласовано:
Директор ИЭ, к.э.н., доцент  Низамутдинов Марат Мингалиевич
Подпись

Протокол ученого совета института экономики № 12 от «10» мая 2023 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по модулю, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», обучающийся по модулю «Составление и использование бухгалтерской отчетности» должен овладеть следующими результатами:

Код компетенции	Компетенция	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Знать: - основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - технологию поиска информации в сети Интернет; - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; -формат оформления результатов поиска информации, - основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности - назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники; - основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия; - назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; - принципы защиты информации от несанкционированного доступа; - правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; - основные понятия автоматизированной обработки информации; - направления автоматизации бухгалтерской деятельности; - назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем; Уметь: - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;

		- выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска - обрабатывать текстовую табличную информацию; - использовать деловую графику и мультимедиа информацию; - создавать презентации; - применять антивирусные средства защиты; - читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; - применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; - пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; - применять методы и средства защиты бухгалтерской информации
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	Знать: - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; - гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов; - механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; - методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; - порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; - методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; Уметь: оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; отражать нарастающим итогом на счетах

		бухгалтерского учета имуществом и финансовое положение организации; определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки	Знать: - законодательство Российской Федерации о бухгалтерской (финансовой) и консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; - определение бухгалтерской (финансовой) отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период; - требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности организации; - состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности; - бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; - методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; - процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; - порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; - сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - правила внесения исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций; - порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; Уметь: устанавливать идентичность показателей бухгалтерских (финансовых) отчетов; осваивать новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.

ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки	Знать: - законодательство Российской Федерации о о налогах и сборах, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, - формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; - форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению; - форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; - сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; - содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению; - порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах; Уметь: анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности	Знать: теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; методы финансового анализа; виды и приемы финансового анализа; процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; порядок расчета финансовых коэффициентов для

		оценки платежеспособности; состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; процедуры анализа отчета о финансовых результатах; принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла; процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; процедуры анализа влияния факторов на прибыль; Уметь: определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана	Знать: - виды экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств; - состав показателей экономических разделов планов предприятий; - основные инструменты математического анализа, математической статистики, используемые при расчете экономических показателей.

		Уметь: - выполнить расчеты для разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств; - обосновать произведенные для составления экономических планов расчеты; - представить результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	Знать: - методы и способы сбора, анализа и обработки экономической информации; - методы и способы выявления и оценки рисков. Уметь: использовать методы экономического анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта определять объем работ по экономическому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения экономического анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	Знать: структуру финансов и их роль в финансовой системе общества; основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками; международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности. Уметь: - проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков - разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей

		бюджетирования и управления денежными потоками; составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);
--	--	--

Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР13
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР14
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	ЛР15

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

К части профессиональной подготовки блока ПЦ «Профессиональный цикл» профессионального модуля ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности» входит Дисциплина МДК. 04.01 «Технология составления бухгалтерской отчетности» (изучается в 5 семестре, на 3 курсе при очной и заочной форме обучения и в 8 семестре, на 4 курсе при заочной форме обучения) и Дисциплина МДК. 04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчетности» (изучается в 5 семестре, на 3 курсе при очной и заочной форме обучения и в 8 семестре, на 4 курсе при заочной форме обучения) .

Изучение дисциплин предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: Экономика организации, Основы бухгалтерского учета, Налоги и налогообложение.

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: Аудит, выполнение работ по профессии «Кассир», квалификационный экзамен.

Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 304 часов

в том числе в форме практической подготовки - 200 часов (146 - заочное отделение).

Из них: на освоение:

МДК 04.01 - 78 часов

в том числе самостоятельная работа - 18 часов (58 - заочное отделение).

МДК 04.02 – 106 часов

в том числе самостоятельная работа - 46 часов (82 - заочное отделение).

Практики, в том числе учебная - 36 часов;

производственная - 72 часов

Промежуточная аттестация: экзамен по модулю - 12 часов.

3 Объем и структура профессионального модуля с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение	Заочное обучение
	семестр 4-5	семестр 5-6
МДК. 04.01 «Технология составления бухгалтерской отчетности»		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час)	60	20
в том числе:		
- лекции, час	20	8
в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час		
- лабораторные (практические) занятия, час	40	12
в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час		
Самостоятельная работа обучающихся, включая подготовку к дифференцированному зачету	18	58
Всего, час	78	78

МДК. 04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчетности»		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час)	60	24
в том числе:		
- лекции, час	20	10
в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час		
- лабораторные (практические) занятия, час	40	14
в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час		
Самостоятельная работа обучающихся, включая подготовку к дифференцированному зачету	46	82
Всего, час	106	106
Практика		
- учебная, час	36	36
-производственная	72	72
Промежуточная аттестация		
Экзамен по модулю	12	12
Общая трудоемкость час	304	304

4 Содержание дисциплин, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) очное отделение

№ те мы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах			
		лекции	лабораторные (практические) работы	всего аудиторных	самостоятельная работа
	МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности				
1.	Нормативно-законодательные основы построения бухгалтерской (финансовой) отчетности	2	4	6	2
2.	Порядок составления и отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета.	2	4	6	2
3.	Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности и общие требования к ней.	2	4	6	2
4.	Содержание и порядок формирования бухгалтерского баланса.	2	4	6	2
5.	Содержание и порядок формирования отчёта о финансовых результатах.	2	4	6	2
6.	Содержание и порядок формирования отчёта	2	2	6	2

	об изменении капитала.				
7.	Содержание и порядок формирования отчёта о движении денежных средств.	2	4	6	2
8.	Содержание и порядок формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.	2	4	6	1
9.	Исправления ошибок в бухгалтерской отчетности.	2	4	6	1
10.	Порядок организации получения аудиторского заключения.	1	2	3	1
11.	Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.	1	2	3	1
	Итого	20	40	60	18
	МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности				
1.	Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности. Виды и приемы финансового анализа.	2	4	6	4
2.	Процедуры анализа бухгалтерского баланса.	2	4	6	6
3.	Процедуры анализа отчета о финансовых результатах.	2	4	6	4
4.	Процедуры анализа влияния факторов на прибыль.	2	4	6	4
5.	Анализ состава и движения собственного капитала.	2	4	6	4
6.	Анализ состава и использования основных фондов.	2	2	6	4
7.	Анализ состава и использования оборотных активов.	2	4	6	4
8.	Анализ состава и изменения обязательств.	2	4	6	4
9.	Организация работы при составлении бизнес-плана.	2	4	6	4
10.	Основы финансового менеджмента.	1	2	3	4
11.	Индикаторы финансового состояния экономического субъекта.	1	2	3	4
	Итого	20	40	60	46

Таблица 4.1.2 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий
(в академических часах) заочное отделение

№ те мы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах			
		лекции	лабораторные (практические) работы	всего аудиторных	самостоятельная работа
	МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности				

1.	Нормативно-законодательные основы построения бухгалтерской (финансовой) отчетности	2	1	1	5
2.	Порядок составления и отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета.	2	1	1	5
3.	Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности и общие требования к ней.	2	2	3	5
4.	Содержание и порядок формирования бухгалтерского баланса.	2	1	2	5
5.	Содержание и порядок формирования отчёта о финансовых результатах.	2	1	2	5
6.	Содержание и порядок формирования отчёта об изменении капитала.	2	1	2	5
7.	Содержание и порядок формирования отчёта о движении денежных средств.	2	1	2	3
8.	Содержание и порядок формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.	2	1	2	3
9.	Исправления ошибок в бухгалтерской отчетности.	2	1	2	5
10.	Порядок организации получения аудиторского заключения.	1	1	2	3
11.	Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.	1	1	1	8
	Итого	8	12	20	58
	МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности				
1.	Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности. Виды и приемы финансового анализа.	1	1	2	6
2.	Процедуры анализа бухгалтерского баланса.	1	1	2	6
3.	Процедуры анализа отчета о финансовых результатах.	1	1	2	6
4.	Процедуры анализа влияния факторов на прибыль.	1	1	2	8
5.	Анализ состава и движения собственного капитала.	1	1	2	8
6.	Анализ состава и использования основных фондов.	1	1	2	8
7.	Анализ состава и использования оборотных активов.	1	1	2	8
8.	Анализ состава и изменения обязательств.	1	1	2	8
9.	Организация работы при составлении бизнес-плана.	1	1	2	8
10.	Основы финансового менеджмента.	1	1	2	8
11.	Индикаторы финансового состояния экономического субъекта.	-	4	4	8
	Итого	10	14	24	82

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак. час		Время, ак. час	
		очно		заочно	
		всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)	всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)
	МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности				
	<i>Лекции</i>				
1.1	Нормативно-законодательные основы построения бухгалтерской (финансовой) отчетности	2		2	
1.2	Порядок составления и отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета.	2		2	
1.3	Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности и общие требования к ней.	2		2	
1.4	Содержание и порядок формирования бухгалтерского баланса.	2	1	2	1
1.5	Содержание и порядок формирования отчёта о финансовых результатах.	2	1	2	1
1.6	Содержание и порядок формирования отчёта об изменении капитала.	2	1	2	1
1.7	Содержание и порядок формирования отчёта о движении денежных средств.	2	1	2	1
1.8	Содержание и порядок формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.	2	1	2	1
1.9	Исправления ошибок в бухгалтерской отчетности.	2		2	
1.10	Порядок организации получения аудиторского заключения.	1		1	
1.11	Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.	1		1	
	<i>Практические работы</i>				
1.1	Нормативно-законодательные основы построения бухгалтерской (финансовой) отчетности	4		1	
1.2	Порядок составления и отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета.	4		1	
1.3	Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности и общие требования к ней.	4		2	
1.4	Содержание и порядок формирования бухгалтерского баланса.	4	1	1	1

1.5	Содержание и порядок формирования отчёта о финансовых результатах.	4	1	1	1
1.6	Содержание и порядок формирования отчёта об изменении капитала.	2	1	1	1
1.7	Содержание и порядок формирования отчёта о движении денежных средств.	4	1	1	1
1.8	Содержание и порядок формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.	4	1	1	1
1.9	Исправления ошибок в бухгалтерской отчетности.	4		1	
1.10	Порядок организации получения аудиторского заключения.	2		1	
1.11	Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.	2		1	
	МДК 04.02				
	Основы анализа бухгалтерской отчетности				
	Лекции				
1.1	Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности. Виды и приемы финансового анализа.	2		1	
1.2	Процедуры анализа бухгалтерского баланса.	2	1	1	1
1.3	Процедуры анализа отчета о финансовых результатах.	2	1	1	1
1.4	Процедуры анализа влияния факторов на прибыль.	2	1	1	1
1.5	Анализ состава и движения собственного капитала.	2	1	1	1
1.6	Анализ состава и использования основных фондов.	2		1	
1.7	Анализ состава и использования оборотных активов.	2		1	
1.8	Анализ состава и изменения обязательств.	2		1	
1.9	Организация работы при составлении бизнес-плана.	2		1	
1.10	Основы финансового менеджмента.	1		1	
1.11	Индикаторы финансового состояния экономического субъекта.	1		-	
	<i>Практические работы</i>				
	МДК 04.02				
	Основы анализа бухгалтерской отчетности				
1.1	Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности. Виды и приемы финансового анализа.	4		1	
1.2	Процедуры анализа бухгалтерского баланса.	4	1	1	1
1.3	Процедуры анализа отчета о финансовых результатах.	4	1	1	1
1.4	Процедуры анализа влияния факторов на прибыль.	4	1	1	1

1.5	Анализ состава и движения собственного капитала.	4	1	1	1
1.6	Анализ состава и использования основных фондов.	2		1	
1.7	Анализ состава и использования оборотных активов.	4		1	
1.8	Анализ состава и изменения обязательств.	4		1	
1.9	Организация работы при составлении бизнес-плана.	4		1	
1.10	Основы финансового менеджмента.	2		1	
1.11	Индикаторы финансового состояния экономического субъекта.	2		4	

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Клычова Г.С., Низамутдинов М.М., Мавлиева Л.М., Пинина К.А. Методические указания для проведения практических занятий, индивидуальной и самостоятельной работы по дисциплине «Составление и использование бухгалтерской отчетности» для обучающихся по направлению 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». – Казань: изд-во Казанский ГАУ.

2. Клычова Г.С., Низамутдинов М.М., Мавлиева Л.М., Пинина К.А. Методические указания по выполнению курсовых работ по дисциплине «Составление и использование бухгалтерской отчетности» для обучающихся по направлению 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». – Казань: изд-во Казанский ГАУ.

Одним из видов самостоятельной работы является выполнение курсовой работы по дисциплине. Подробное описание выполнения курсовой работы по дисциплине «Составление и использование бухгалтерской отчетности» представлено в Методических указаниях по выполнению курсовой работы по дисциплине «Составление и использование бухгалтерской отчетности» студентами по направлению подготовки 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Примерная тематика курсовых работ:

1. Бухгалтерский баланс и его значение для анализа финансового состояния экономического субъекта.

2. Формирование и анализ информации в пояснениях к бухгалтерской (финансовой) отчетности.

3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность в системе информационного обеспечения анализа финансового состояния экономического субъекта.

4. Формирование и анализ бухгалтерской информации по управлению дебиторской и кредиторской задолженностью.

5. Анализ имущества экономического субъекта на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности.

6. Анализ источников финансирования имущества экономического субъекта на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности.

7. Анализ финансовых результатов деятельности экономического субъекта на основе отчета о финансовых результатах.

8. Формирование и анализ основных показателей финансового состояния экономического субъекта на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности.

9. Анализ движения денежных средств на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности.

10. Анализ показателей рентабельности деятельности экономического субъекта.

11. Анализ показателей деловой активности экономического субъекта.
12. Анализ величины, структуры и эффективности использования капитала экономического субъекта.
13. Роль бухгалтерского баланса в анализе финансового состояния экономического субъекта и оценке вероятности банкротства.
14. Финансовый анализ в обосновании стратегии развития экономического субъекта.
15. Финансовый анализ эффективности управления экономического субъекта.
16. Финансовый анализ в оценке стоимости экономического субъекта.
17. Финансовый анализ при банкротстве экономического субъекта.
18. Финансовый анализ и его роль в предпринимательской деятельности.
19. Анализ финансовых показателей конкурентоспособности бизнеса.
20. Анализ собственного капитала и его эффективности инвестиционной политики экономического субъекта.
21. Финансовый анализ в планировании налоговой политики экономического субъекта.
22. Финансовый анализ при принятии управленческих решений.
23. Анализ эффективности деятельности экономического субъекта.
24. Анализ формирования и распределения прибыли экономического субъекта.
25. Бухгалтерская (финансовая) отчетность как основной источник анализа финансового состояния экономического субъекта.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Составление и использование бухгалтерской отчетности»

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:

1. Основы анализа бухгалтерской отчетности: учебное пособие / составители М. А. Дугаржапова [и др.]. — Улан-Удэ: БГУ, 2020. — 108 с. — ISBN 978-5-9793-1533-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/166873> (дата обращения: 20.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Погорелова, М. Я. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Теория и практика составления: Учебное пособие / Погорелова М.Я. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 242 с.- (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01521-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/925868> (дата обращения: 19.02.2022). – Режим доступа: по подписке.
3. Комплексный экономический анализ: учебное пособие / М.В. Мельник, С.Е. Егорова, Н.Г. Кулакова, Л.А. Юданова. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 352 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017635-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1864058> (дата обращения: 19.02.2022). – Режим доступа: по подписке.
4. Кобелева, И. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности коммерческих организаций: учебное пособие / И.В. Кобелева, Н.С. Ивашина. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 256 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013880-0. -

Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1036527> (дата обращения: 19.02.2022). – Режим доступа: по подписке.

5. Шеремет, А. Д. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебник / А.Д. Шеремет. — 2-е изд., доп. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 374 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015634-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1044028> (дата обращения: 19.02.2022). – Режим доступа: по подписке.

6. Бухгалтерская финансовая отчетность: формирование и анализ показателей: учеб. пособие / С.В. Камысовская, Т.В. Захарова. — М.: ИНФРА-М, 2019. — 432 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <http://www.znanium.com>].

7. Домбровская, Е. Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Учебное пособие / Е.Н. Домбровская. - М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2018. - 96 с. - ISBN 978-5-369-00734-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/929675> (дата обращения: 19.02.2022). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная учебная литература:

1. Баранова А.Ю. Оценка эффективности функционирования предпринимательских структур в индустрии гостеприимства: Монография/Баранова А. Ю. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 142 с.: 60х90 1/16. - (Научная мысль) (Обложка) ISBN 978-5-16-004986-1, 20 экз.
2. Гусев А.А. Стоимость бизнеса в системе стратегических управленческих решений.: Монография/Гусев А. А. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 178 с.: 60х88 1/16 (Обложка) ISBN 978-5-369-01383-0, 200 экз
3. Липсиц И.В. Инвестиционный анализ. Подготовка и оценка инвестиций в реальные активы: Учебник / И.В. Липсиц, В.В. Коссов. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 320 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-004656-3
4. Сигидов Ю.И. Методика анализа финансового состояния и оценка потенциальности банкротства сельскохозяйственных организаций: Монография/Ю.И.Сигидов и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 120 с.: 60х90 1/16. - (Научная мысль) (Обложка) ISBN 978-5-16-010865-0, 500 экз.
5. Сутягин М.В. Дебиторская задолженность: учет, анализ, оценка и управление: Учеб. пособие / В.Ю.Сутягин, М.В.Беспалов - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016 - 216с.: 60х90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование: Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-16-006878-7, 300 экз.
6. Чеботарев, Н. Ф. Оценка стоимости предприятия (бизнеса) [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / Н. Ф. Чеботарев. - 3-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2014. - ISBN 978-5-394-02368-2
7. Цифровая грамотность для экономики будущего / Л.Р. Баймуратова [и др.]; Аналитический центр НАФИ. - Москва.: НАФИ, 2018. - 86 с. - ISBN 978-5-9909956-2-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1031306>

Нормативно-правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части I и II (с изменениями).
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части I и II (с изменениями).
3. Трудовой кодекс Российской Федерации (с изменениями).
4. Федеральный закон от 29.07.1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» с изм. от 26.04.2016 N 111-ФЗ, от 02.06.2016 N 172-ФЗ
5. Приказ Минфина РФ и Федеральной комиссии по рынку ценных бумаг от 29 января 2003 г. N 10н, 03-6/пз "Об утверждении Порядка оценки стоимости чистых активов акционерных обществ"
6. Положение ЦБР от 19 июня 2009 г. N 337-П "О порядке и критериях оценки финансового положения юридических лиц – учредителей (участников) кредитной организации" (позже заменен Положением Банка России от 18.02.2014 N 415-П)

7. Постановление Правительства РФ от 25 июня 2003 г. N 367 "Об утверждении Правил проведения арбитражным управляющим финансового анализа"
8. Постановление Правительства РФ от 30 января 2003 г. N 52 "О реализации Федерального закона "О финансовом оздоровлении сельскохозяйственных товаропроизводителей"
9. Приказ ФСФО РФ от 23 января 2001 г. N 16 "Об утверждении "Методических указаний по проведению анализа финансового состояния организаций"
10. Приказ Минэкономики РФ от 1 октября 1997 г. N 118 "Об утверждении Методических рекомендаций по реформе предприятий (организаций)"
11. Письмо Минэкономики РФ от 16 сентября 1993 г. N АШ-598/6-210 "О разработке процедуры санации, реорганизации и прекращении деятельности несостоятельных предприятий"
12. Распоряжение Федерального управления по делам о несостоятельности (банкротстве) от 12 августа 1994 г. N 31-р (к настоящему моменту утратило силу, но содержит уникальную методику, которая справочно представлена в приложении к отчету) и др.
13. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части I и II (с изменениями).
14. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части I и II (с изменениями).
15. Трудовой кодекс Российской Федерации (с изменениями).
16. Бюджетный кодекс Российской Федерации (с изменениями).
17. Программа «Цифровая экономика Российской Федерации» утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2017 г. №1632-р
18. Федеральный закон от 06.12.2011 г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете». Принят Государственной Думой 22 ноября 2011 года. Одобрен Советом Федерации 29 ноября 2011 года (с изменениями).
19. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 29.07.1998 №34н (с изменениями).
20. Приказ Минфина РФ от 1 декабря 2010 г. N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" (с изменениями и дополнениями).
21. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организаций» (ПБУ 1/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.10.2008 № 106н (с изменениями).
22. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 24.10.2008 №116н (с изменениями).
23. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 27.11.2006 №154н (с изменениями).
24. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.07.1999 №43н (с изменениями).
25. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Запасы» (ФСБУ 5/2019). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 15.11.2019 № 180н
26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 30.03.2001 №26н (с изменениями).
27. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «основные средства» (ФСБУ 6/2020) Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 17.09.2020 №204н.
28. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ

7/98). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 25.11.1998 №56н (с изменениями).

29. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010). Утверждено приказом Минфина РФ от 13.12.2010 №167н. 15.

30. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.05.1999 №32н (с изменениями).

31. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организаций» (ПБУ 10/99). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.05.1999 №33н (с изменениями).

32. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 29.04.2008 №48н.

33. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 08.11.2010 №143н.

34. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 16.10.2000 № 92н (с изменениями).

35. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007). Утверждено приказом министерства финансов РФ от 27.12.2007 №153н (с изменениями от 25 октября, 24 декабря 2010 г.).

36. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.10.2008 №107н (с изменениями).

37. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 02.07.2002 №66н (с изменениями).

38. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 19.11.2002 №115н (с изменениями).

39. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» (ПБУ 18/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 19.11.2002 №114н (с изменениями).

40. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 10.12.2002 № 126н (с изменениями).

41. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 24.11.2003 №105н (с изменениями).

42. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.10.2008 №106н (с изменениями).

43. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 28.06.2010 №63н (с изменениями).

44. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 02.02.2011 №11н.

45. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011). Утверждено приказом Минфина России от 06 октября 2011 г. №125н.

46. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Бухгалтерский учет аренды» (ФСБУ 25/2018). Утверждено приказом Минфина России от 16 октября 2018 г. №208н.

47. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Капитальные вложения»

(ФСБУ 26/2020). Утверждено приказом Минфина России от 17 сентября 2020 г. №204н.

48. Положение по бухгалтерскому учету долгосрочных инвестиций. Утверждено приказом Минфина России от 30.12.1993 №160.

49. Положение Банка России от 19.06.2012 N 383-П (ред. от 11.10.2018) "О правилах осуществления перевода денежных средств" (Зарегистрировано в Минюсте России 22.06.2012 N 24667) (с изм. и доп., вступ. в силу с 06.01.2019)

50. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 13.06.1995 №49 (с изменениями).

51. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н (ред. от 19.04.2019) "О формах бухгалтерской отчетности организаций" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.08.2010 N 18023) (с изм. и доп.)

52. Приказ Минсельхоза России от 10.03.2021 N 119 "Об утверждении формы отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за 2021 год и сроков его представления" (Зарегистрировано в Минюсте России 10.04.2020 N 58055)

Периодические издания

1. Журнал «Бухгалтерский учет».
2. Журнал «Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве».
3. Журнал «Бухгалтерский учет и налоги».
4. Журнал «Главный бухгалтер» Приложение «Учет в сельском хозяйстве».
5. Журнал «Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий».
6. Журнал «Нормативные акты для бухгалтера».
7. Журнал «Официальные материалы (приложение к журналу Бухгалтерский учет)».
8. Журнал «Законодательство для бухгалтера».
9. Финансовая газета.
10. Бухгалтерское приложение к газете «Экономика и жизнь».
11. Журнал «Экономический анализ: теория и практика».

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система «Znaniy.Com» Издательство «ИНФРА-М» Поисковая система Рамблер www.rambler.ru;
2. Поисковая система Яндекс www.yandex.ru;
3. Интернет ресурс для бухгалтеров бух.1с www.buh.ru;
4. Сайт для бухгалтеров, аудиторов, налоговых консультантов. www.buhgalteria.ru; БухСМИ – средство массовой информации для бухгалтера www.buhsmi.ru; Бланки документов и унифицированных форм www.blanki.ru;
5. Бесплатная консультационная служба: оперативная экономико-правовая информация, новые нормативные документы с комментариями и разъяснениями www.akdi.ru;
6. Портал для бухгалтеров, налоговиков, кадровиков, юристов, предпринимателей. Интернет-представительство журнала "Российский бухгалтер". www.rosbuh.ru;
7. Комментарии законодательства, финансовые консультации, порядок формирования показателей первичной и сводной документации и отчетности www.consultant.ru;
8. Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции.
9. Аналитические профессиональные материалы www.garant.ru
10. КиберЛенинка: научная электронная библиотека <https://cyberleninka.ru/>
11. Журнал «Экономический анализ: теория и практика» <http://www.fin->

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия и самостоятельная работа студентов.

Методические указания к лекционным занятиям.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью пометки на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Методические рекомендации студентам к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить.
2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.
3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).
4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.
5. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

Методические рекомендации студентам к самостоятельной работе.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических, семинарских занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач (при наличии);
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Клычова Г.С., Низамутдинов М.М., Мавлиева Л.М., Пинина К.А. Методические указания для проведения практических занятий, индивидуальной и самостоятельной работы по дисциплине «Составление и использование бухгалтерской отчетности» для обучающихся по направлению 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». – Казань: изд-во Казанский ГАУ.

2. Клычова Г.С., Низамутдинов М.М., Мавлиева Л.М., Пинина К.А. Методические указания по выполнению курсовых работ по дисциплине «Составление и использование бухгалтерской отчетности» для обучающихся по направлению 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». – Казань: изд-во Казанский ГАУ.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат» 5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия). 6. 1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3 (сетевая версия). 7. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License(GPL).
Практические занятия			
Самостоятельная работа			

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	№51 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: набор учебной мебели на 52 посадочных места; стол преподавателя со стулом – 1 шт.; доска – 1 шт.; трибуна - 1 шт. Демонстрационное оборудование: мультимедийный проектор SONY – 1 шт., доска интерактивная – 1 шт. Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты «ФИЦ – Инструмент решения актуальных проблем АПК» и «Подготовка кадров – дело общее» – 2 шт.
Практические занятия	№52 Аудитория для практических и семинарских занятий. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт., столы для студентов – 31 шт., стулья для студентов – 31 шт. Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты – 8 шт.
Самостоятельная работа	№ 18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютерный класс: компьютеры - процессор Intel Celeron E3200 2,4, ОЗУ1gb, HDD 160gb,-14 шт., Мониторы 19*LG – 14 шт., Ионизатор- 2 шт., ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт.
	№ 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт., Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)**

Институт экономики

Кафедра бухгалтерского учета и аудита

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
А.В. Дмитриев

«24» мая 2023 г.



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

**Составление и использование бухгалтерской отчетности
(Оценочные средства и методические материалы)**

приложение к рабочей программе дисциплины (практики)

по специальности среднего профессионального образования

Направление подготовки
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

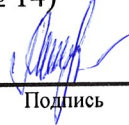
Квалификация: Бухгалтер

Форма обучения
Очная, заочная

Казань – 2023

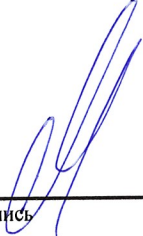
Составитель: доцент бухгалтерского учета и аудита, к.э.н.  Мавлиева Л.М.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита «25» апреля 2023 (протокол № 14)

Заведующий кафедрой, д.э.н., профессор:  Клычова Гузалия Салиховна
Подпись

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института экономики «5» мая 2023 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:
Доцент, к.э.н., доцент  Авхадиев Фаяз Нурисламович
Подпись

Согласовано:
Директор ИЭ, к.э.н., доцент  Низамутдинов Марат Мингалиевич
Подпись

Протокол ученого совета института экономики № 12 от «10» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП по направлению подготовки 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по модулю «Составление и использование бухгалтерской отчетности» должен овладеть следующими результатами:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код компетенции	Наименование компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Знать: - основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - технологию поиска информации в сети Интернет; - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; -формат оформления результатов поиска информации, - основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности - назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники; - основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия; - назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; - принципы защиты информации от несанкционированного доступа; - правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; - основные понятия автоматизированной обработки информации; - направления автоматизации бухгалтерской деятельности; - назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем; Уметь: - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации;

		- планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска - обрабатывать текстовую табличную информацию; - использовать деловую графику и мультимедиа информацию; - создавать презентации; - применять антивирусные средства защиты; - читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; - применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; - пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; - применять методы и средства защиты бухгалтерской информации
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	Знать: - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; - гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов; - механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; - методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; - порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; - методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; Уметь: оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность

		использования активов правовой и нормативной базе; отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки	Знать: - законодательство Российской Федерации о бухгалтерской (финансовой) и консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; - определение бухгалтерской (финансовой) отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период; - требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности организации; - состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности; - бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; - методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; - процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; - порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; - сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - правила внесения исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций; - порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; Уметь: устанавливать идентичность показателей бухгалтерских (финансовых) отчетов; осваивать новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; адаптировать бухгалтерскую (финансовую)

		отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки	Знать: - законодательство Российской Федерации о о налогах и сборах, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, - формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; - форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению; - форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; - сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; - содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению; - порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах; Уметь: анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности	Знать: теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; методы финансового анализа; виды и приемы финансового анализа; процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; процедуры анализа ликвидности бухгалтерского

		баланса; порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; процедуры анализа отчета о финансовых результатах; принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла; процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; процедуры анализа влияния факторов на прибыль; Уметь: определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана	Знать: - виды экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств; - состав показателей экономических разделов планов предприятий; - основные инструменты математического анализа, математической статистики, используемые при

		расчете экономических показателей. Уметь: - выполнить расчеты для разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств; - обосновать произведенные для составления экономических планов расчеты; - представить результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	Знать: - методы и способы сбора, анализа и обработки экономической информации; - методы и способы выявления и оценки рисков. Уметь: использовать методы экономического анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта определять объем работ по экономическому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения экономического анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	Знать: структуру финансов и их роль в финансовой системе общества; основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками; международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности. Уметь: - проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков - разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического

		субъекта; применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы).
--	--	--

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК-2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Знать: - основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - технологию поиска информации в сети Интернет; - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации. - назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники; - основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия; - назначение и принципы	Фрагментарные знания - основных методов и средств сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - технологии поиска информации в сети Интернет; - номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемов структурирования информации; формата оформления результатов поиска информации. - назначения, состава, основных характеристик организационной и компьютерной техники; - основных компонентов компьютерных сетей, принципов пакетной передачи данных, организации межсетевого взаимодействия; - назначения и принципов	Общие, но не структурированные знания - основных методов и средств сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - технологии поиска информации в сети Интернет; - номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемов структурирования информации; формата оформления результатов поиска информации. - назначения, состава, основных характеристик организационной и компьютерной техники; - основных компонентов компьютерных сетей, принципов пакетной передачи данных, организации межсетевого взаимодействия;	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления - основных методов и средств сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - технологии поиска информации в сети Интернет; - номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемов структурирования информации; формата оформления результатов поиска информации. - назначения, состава, основных характеристик организационной и компьютерной техники; - основных компонентов компьютерных сетей, принципов пакетной передачи данных, организации межсетевого	Сформированные систематические знания - основных методов и средств сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - технологии поиска информации в сети Интернет; - номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемов структурирования информации; формата оформления результатов поиска информации. - назначения, состава, основных характеристик организационной и компьютерной техники; - основных компонентов компьютерных сетей, принципов пакетной передачи данных, организации межсетевого взаимодействия;

	использования системного и прикладного программного обеспечения; - принципы защиты информации от несанкционированного доступа; - правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; - основные понятия автоматизированной обработки информации; - направления автоматизации бухгалтерской деятельности; - назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем; - основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.	использования системного и прикладного программного обеспечения; - принципов защиты информации от несанкционированного доступа; - правовых аспектов использования информационных технологий и программного обеспечения; - основных понятий автоматизированной обработки информации; - направлений автоматизации бухгалтерской деятельности; - назначения, принципов организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем; - основных угроз и методов обеспечения информационной безопасности.	- назначения и принципов использования системного и прикладного программного обеспечения; - принципов защиты информации от несанкционированного доступа; - правовых аспектов использования информационных технологий и программного обеспечения; - основных понятий автоматизированной обработки информации; - направлений автоматизации бухгалтерской деятельности; - назначения, принципов организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем; - основных угроз и методов обеспечения информационной безопасности.	взаимодействия; - назначения и принципов использования системного и прикладного программного обеспечения; - принципов защиты информации от несанкционированного доступа; - правовых аспектов использования информационных технологий и программного обеспечения; - основных понятий автоматизированной обработки информации; - направлений автоматизации бухгалтерской деятельности; - назначения, принципов организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем; - основных угроз и методов обеспечения информационной безопасности.	- назначения и принципов использования системного и прикладного программного обеспечения; - принципов защиты информации от несанкционированного доступа; - правовых аспектов использования информационных технологий и программного обеспечения; - основных понятий автоматизированной обработки информации; - направлений автоматизации бухгалтерской деятельности; - назначения, принципов организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем; - основных угроз и методов обеспечения информационной безопасности.
	Уметь: - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать	Частично освоенное умение - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации;	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;	Сформированное умение - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне

	практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска - обрабатывать текстовую табличную информацию; - использовать деловую графику и мультимедиа информацию; - создавать презентации; - применять антивирусные средства защиты; - читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; - применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; - пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; - применять методы и средства защиты бухгалтерской информации	- оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска - обрабатывать текстовую табличную информацию; - использовать деловую графику и мультимедиа информацию; - создавать презентации; - применять антивирусные средства защиты; - читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; - применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; - пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; - применять методы и средства защиты бухгалтерской информации	значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска - обрабатывать текстовую табличную информацию; - использовать деловую графику и мультимедиа информацию; - создавать презентации; - применять антивирусные средства защиты; - читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; - применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; - пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; - применять методы и средства защиты	- выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска - обрабатывать текстовую табличную информацию; - использовать деловую графику и мультимедиа информацию; - создавать презентации; - применять антивирусные средства защиты; - читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; - применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; - пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; - применять методы и средства защиты бухгалтерской информации	информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска - обрабатывать текстовую табличную информацию; - использовать деловую графику и мультимедиа информацию; - создавать презентации; - применять антивирусные средства защиты; - читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; - применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; - пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; - применять методы и средства защиты бухгалтерской информации
ПК 4.1 Отражать	Знать: законодательство Российской Федерации о	Фрагментарные знания о законодательство	Общие, но не структурированные знания о	Сформированные, но содержащие отдельные	Сформированные систематические знания о

нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущество и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	бухгалтерском учете, о налогах и сборах, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов; механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.	Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов; механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов; механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.	пробелы представления о законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов; механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов; механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.
	Уметь: оценивать	Частично освоенное умение	В целом успешное, но не	В целом успешное, но	Сформированное умение

[illegible]

[illegible]

					хозяйственных операций; порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости.
	Уметь: устанавливать идентичность показателей бухгалтерских (финансовых) отчетов; осваивать новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.	Частично освоенное умение устанавливать идентичность показателей бухгалтерских (финансовых) отчетов; осваивать новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение устанавливать идентичность показателей бухгалтерских (финансовых) отчетов; осваивать новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение устанавливать идентичность показателей бухгалтерских (финансовых) отчетов; осваивать новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.	Сформированное умение устанавливать идентичность показателей бухгалтерских (финансовых) отчетов; осваивать новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.
ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные	Знать: законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их	Фрагментарные знания законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их	Общие, но не структурированные знания законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, формы	Сформированные систематические знания законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, формы

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

	организаций и ведомств; обосновать произведенные для составления экономических планов расчеты; представить результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.	организаций и ведомств; обосновать произведенные для составления экономических планов расчеты; представить результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.	предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств; обосновать произведенные для составления экономических планов расчеты; представить результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.	различных форм собственности, организаций и ведомств; обосновать произведенные для составления экономических планов расчеты; представить результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.	организаций и ведомств; обосновать произведенные для составления экономических планов расчеты; представить результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.
ПК 4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	Знать: методы и способы сбора, анализа и обработки экономической информации; методы и способы выявления и оценки рисков.	Фрагментарные знания методы и способы сбора, анализа и обработки экономической информации; методы и способы выявления и оценки рисков.	Общие, но не структурированные знания методы и способы сбора, анализа и обработки экономической информации; методы и способы выявления и оценки рисков.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления методы и способы сбора, анализа и обработки экономической информации; методы и способы выявления и оценки рисков.	Сформированные систематические знания методы и способы сбора, анализа и обработки экономической информации; методы и способы выявления и оценки рисков.
	Уметь: использовать методы экономического анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта определять объем работ по экономическому анализу, потребность в трудовых, финансовых и	Частично освоенное умение использовать методы экономического анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта определять объем работ по экономическому анализу, потребность в трудовых, финансовых и	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение использовать методы экономического анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта определять объем работ по экономическому	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать методы экономического анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта определять объем работ по экономическому	Сформированное умение использовать методы экономического анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта определять объем работ по экономическому анализу, потребность в

	материально-технических ресурсах; проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения экономического анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям.	материально-технических ресурсах; проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения экономического анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям.	анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения экономического анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям.	анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения экономического анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям.	трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения экономического анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям.
ПК 4.7 Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	Знать: структуру финансов и их роль в финансовой системе общества; основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками; международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности	Фрагментарные знания структуру финансов и их роль в финансовой системе общества; основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками; международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности	Общие, но не структурированные знания структуру финансов и их роль в финансовой системе общества; основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками; международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления структуру финансов и их роль в финансовой системе общества; основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками; международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности	Сформированные систематические знания структуру финансов и их роль в финансовой системе общества; основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками; международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности
	Уметь: проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков; разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта,	Частично освоенное умение проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков; разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта,	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков; разрабатывать финансовые	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков; разрабатывать финансовые программы	Сформированное умение проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков; разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта,

	инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы).	инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы).	программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы).	развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы).	инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы).
--	---	---	---	---	---

Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине (практике), допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине (практике) в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической

деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 3.1 – Типовые контрольные задания, соотнесенные с компетенцией

компетенция	№№ заданий (вопросов, билетов, тестов и пр.) для оценки результатов обучения по соотнесенной компетенции
ОК -2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Задания для зачета/экзамена Задачи по темам курса Курсовая работа
ПК 4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	Задания для зачета/экзамена Задачи по темам курса Курсовая работа
ПК 4.2 Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки	Задания для зачета/экзамена Задачи по темам курса Курсовая работа
ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки	Задания для зачета/экзамена Задачи по темам курса Курсовая работа
ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности	Задания для зачета/экзамена Задачи по темам курса Курсовая работа
ПК 4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана	Задания для зачета/экзамена Задачи по темам курса Курсовая работа
ПК 4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	Задания для зачета/экзамена Задачи по темам курса Курсовая работа
ПК 4.7 Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	Задания для зачета/экзамена Задачи по темам курса Курсовая работа

Практические задания

1. Произведите классификацию расходов организации; Определите общую сумму расходов организации. Составьте бухгалтерские записи по вышеприведенным операциям.

- Расходы, связанные с приобретением оборудования – 129 800 руб., в том числе НДС – 19 800 руб.
 - Амортизация оборудования – 5000 руб
 - Вклад в уставный капитал другой организации – 25 000 руб
 - Расходы по приобретению акций АО «Татнефть» - 50 000 руб
 - Расходы на оплату труда работников организации – 100 000 руб
 - Аванс, уплаченный поставщику материалов – 59 000 руб, в том числе НДС – 9000 руб.
 - Расходы материалов на производство продукции – 30 000 руб
 - Расходы, связанные с продажей оборудования – 10 000 руб
 - Проценты, начисленные организацией коммерческому банку за предоставление ей кредита – 15 000 руб
 - Отчисления в резерв по сомнительным долгам – 20 000 руб.
 - Некомпенсируемые потери материалов в результате пожара – 24 000 руб
 - Дебиторская задолженность, по которой истек срок исковой давности – 25 000 руб
- Отчет систематизируйте в таблице следующей формы:

Наименование расходов	Сумма, руб
1. Расходы по обычным видам деятельности	
2. Прочие расходы	
3. Расходы, не уменьшающие доходы организации	

Критерии оценки:

- Расходы и доходы организации перечислены верно в соответствии с ПБУ;
- Классификация расходов выполнена верно, в соответствии с ПБУ;
- Расчеты выполнены верно в соответствии с методическими указаниями;
- Бухгалтерские записи выполнены верно в соответствии с Планом счетов БУ.

2. Произведите классификацию доходов организации; Определите общую сумму доходов организации. Составьте бухгалтерские записи по вышеприведенным операциям.

- Выручка от продажи продукции – 64 900 руб., в том числе НДС – 9 900 руб.;
- Поступление в порядке предварительной оплаты продукции – 88 500 руб., в том числе НДС – 13 500 руб
- Поступления от продажи основных средств – 70 800 руб, в том числе НДС – 10 800 руб
- Поступление в погашение ранее предоставленного займа работнику организации – 50 000 руб
- Поступление в виде арендной платы – 35 400 руб, в том числе НДС – 5 400 руб (сдача в аренду является предметом деятельности организации);
- Кредиторская задолженность, по которой истек срок исковой давности – 42 480 руб., в том числе НДС – 6 480 руб.
- Положительная курсовая разница на валютном счете организации – 25 000 руб
- Поступление от страховой организации в виде страхового возмещения ущерба, причиненного пожаром – 100 000 руб.
- Штрафы за нарушение условий хозяйственного договора, признанные должником – 70 000 руб.
- Поступления от участия в уставных капиталах других организаций (участие в уставных капиталах не является предметом деятельности организации) – 50 000 руб

Ответ систематизируйте в таблице следующей формы:

Наименование доходов	Сумма, руб
1. Доходы от обычных видов деятельности	

2. Прочие расходы	
3. Поступления, не признаваемые доходами организации	

Критерии оценки:

- Расходы и доходы организации перечислены верно в соответствии с ПБУ;
- Классификация доходов выполнена верно, в соответствии с ПБУ;
- Расчеты выполнены верно в соответствии с методическими указаниями;
- Бухгалтерские записи выполнены верно в соответствии с Планом счетов БУ.

3. Составить бухгалтерские проводки и определить финансовый результат от продажи продукции

В отчетном периоде СХПК «Тан» продал продукцию на сумму 271 400 руб (в т.ч НДС – 41 400 руб). право собственности на отгруженную продукцию переходит к покупателю в момент отгрузки.

Себестоимость отгруженной продукции – 160 000 руб. Расходы на продажу составили 25 000 руб. В конце отчетного периода на расчетный счет СХПК «Тан» поступила выручка в оплату отгруженной продукции в размере 200 000 руб.

Критерии оценки:

- Методика расчета финансовых результатов сформулирована верно в соответствии с методическими указаниями.
- Расчеты выполнены верно в соответствии с методическими указаниями;
- Бухгалтерские записи выполнены верно в соответствии с Планом счетов БУ.

4. Составить бухгалтерские записи и определить конечный финансовый результат деятельности организации за текущий год. Исходные данные:

	Сумма, руб
• Выручка от продажи продукции (в том числе НДС)	600 000 руб
• Фактическая производственная себестоимость проданной продукции	400 000 руб
• Расходы на продажу продукции	25 000 руб
• Финансовый результат от продажи продукции	?
• Доход от долевого участия в деятельности других организаций	30 000 руб
• Убыток от продажи основных средств	50 000 руб
• Штраф к получению за нарушение условий хозяйственного договора поставщиком	7 500 руб
• В результате стихийного бедствия произошло уничтожение производственных запасов	6 000 руб
• Списана кредиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности	20 000 руб
• Сальдо прочих доходов (расходов)	?
• Начислен налог на прибыль	18 000 руб
• Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	?
• Начислены дивиденды (25% от прибыли)	?

Критерии оценки:

- Методика расчета финансовых результатов сформулирована верно в соответствии с методическими указаниями;
- Расчеты выполнены верно в соответствии с методическими указаниями;
- Бухгалтерские записи выполнены верно в соответствии с Планом счетов БУ.

5. Составьте бухгалтерские записи, отражающие операции распределения прибыли.

Уставный капитал АО «Марсель» составляет 250 000 руб. Его учредителями являются: АО «КАМАЗ» - 100 000 руб. (простые акции), коммерческий банк «Заречье» - 75 000 руб. (простые акции), трудовой коллектив АО «Марс» - 75 000 руб. (50 000 руб – простые акции, 25 000 руб – привилегированные акции). Нераспределенная прибыль отчетного года составила 5 000 руб. на выплату дивидендов учредителям АО выделено: но простым акциям – 8% от суммы прибыли, по привилегированным акциям – 10% от суммы вкладов. Оставшаяся часть нераспределенной прибыли направлена: на увеличение уставного капитала – 5%, на формирование резервного капитала – 20%.

Критерии оценки:

- Методика расчета финансовых результатов сформулирована верно в соответствии с методическими указаниями.
- Каналы распределения прибыли названы корректно согласно положения;
- Расчеты выполнены верно в соответствии с методическими указаниями;
- Бухгалтерские записи выполнены верно в соответствии с Планом счетов БУ.

6. Составьте заключительные проводки в конце года. Определите конечный финансовый результат.

На конец года ЗАО «Актив» имеет следующие остатки (сальдо) по субсчетам к счету 90 и счету 91:

- 90-1 – 500 000 руб;
- 90-2 – 300 000 руб
- 90-3 – 100 000 руб
- 90-9 (по дебету) – 100 000 руб
- 91-1 – 18 000 руб
- 91-2 – 48 000 руб
- 91-9 (по кредиту) – 30 000 руб

По итогам налогового периода (года) ЗАО «Актив» начислило налог на прибыль в размере 16 800 руб.

Критерии оценки:

- Механизм отражения нарастающим итогом хозяйственных операций прокомментирован корректно, согласно методических указаний;
- Расчеты выполнены верно в соответствии с методическими указаниями;
- Бухгалтерские записи выполнены верно в соответствии с Планом счетов БУ.

7. На основании нижеприведенных данных:

- Подготовить журнал регистрации хозяйственных операций
- Открыть схемы счетов и отразить на них хозяйственные операции;
- Подсчитать обороты за месяц и вывести остатки на конец месяца;
- Определить фактическую себестоимость готовой продукции;
- Составить баланс ОАО «Идель» на 1 февраля 20__ г.

Баланс ОАО «Идель» на 1 января 20__ г

Актив	Сумма, руб
I. Внеоборотные активы	
Основные средства	230 000
Итого по разделу I.	230 000
II. Оборотные активы	
Материалы	24 000
Незавершенное производство	6 000
Касса	3 000
Расчетный счет	137 000
Итого по разделу II.	170 000
Баланс:	400 000
Пассив	
III. Капитал и резерв	
Уставный капитал	302 000
Нераспределенная прибыль отчетного года	98 000
Итого по разделу III:	400 000
Баланс	400 000

Хозяйственные операции ОАО «Идель» за январь 20__ г.

№ пп	Содержание хозяйственной операции	сумма, руб
1.	Отпущены в производство материалы на изготовление продукции	20 000
2.	Начислена заработная плата:	
	• Производственному персоналу за изготовление продукции	30 000
	• Персоналу цеха за обслуживание производственного оборудования	2000
	• Общепроизводственному персоналу	4000
	• Административно-управленческому персоналу	10 000
	Итого:	46 000
3.	Начислен единый социальный налог (ЕСН) от расходов на оплату труда:	

	• Производственного персонала, занятого изготовлением продукции	?
	• Персонала цеха, обслуживающего производственное оборудование	?
	• Общепроизводственного персонала	?
	• Административно-управленческого персонала	?
	Итого:	?
4	Начислена амортизация:	
	• Производственного оборудования	4000
	• Основных средств общепроизводственного назначения	3000
	Итого:	7000
5.	Списаны общепроизводственные расходы (сумму определить)	?
6.	Списаны общехозяйственные расходы (сумму определить)	?
7.	Выпущена из производства и оприходована на склад готовая продукция по фактической себестоимости (сумму определить, на конец месяца незавершенного производства) (НЗП) – нет)	?

Критерии оценки:

- Механизм отражения нарастающим итогом хозяйственных операций прокомментирован корректно, согласно методических указаний;
- Назначение оборотно-сальдовой ведомости прокомментировано корректно, согласно методических указаний;
- Счета БУ открыты верно в соответствии с классификацией счетов;
- Бухгалтерские записи выполнены верно в соответствии с Планом счетов БУ.
- Обороты за месяц и остатки на счетах рассчитаны верно в соответствии с ПБУ.
- Себестоимость продукции рассчитана верно в соответствии с методическими рекомендациями;
- Бухгалтерский баланс составлен верно в соответствии с методическими рекомендациями.

8. На основании нижеприведенных данных:

- Подготовить и заполнить журнал регистрации хозяйственных операций
- Открыть схемы счетов и отразить на них хозяйственные операции;
- Подсчитать обороты за месяц и вывести остатки на конец месяца;
- Определить фактическую себестоимость готовой продукции;
- Составить баланс ОАО «Нурлы» на 1 марта 20__ г.

Баланс ОАО «Нурлы» на 1 февраля 20__ г

Актив	Сумма, руб
I. Внеоборотные активы	
Основные средства	320 000
Итого по разделу I.	320 000
II. Оборотные активы	
Материалы	96 000
Касса	4 000
Расчетный счет	180 000
Итого по разделу II.	280 000
Баланс:	600 000
Пассив	
III. Капитал и резерв	
Уставный капитал	500 000
Нераспределенная прибыль отчетного года	100 000
Итого по разделу III:	600 000
Баланс	600 000

Хозяйственные операции ОАО «Нурлы» за февраль 20__ г.

№ пп	Содержание хозяйственной операции	сумма, руб
1.	Начислена заработная плата рабочим за производство продукции	56 000
2.	Произведены отчисления ЕНС от начисленной заработной платы (сумму определить)	?
3.	Отпущены со склада и израсходованы на производство продукции материалы	34 000
4.	Выданы из кассы денежные средства работнику организации под отчет	2000
5.	Списаны на затраты текущего месяца подотчетные суммы, израсходованные на производственные нужды	4170

6.	Начислена задолженность кредиторам за услуги производственного характера	6000
7.	Принят к оплате счет за потребленный для производственных нужд газ.	3300
8.	Возвращены на склад из производства сэкономленные материалы	4000
9.	Сдана на склад из производства готовая продукция и оприходована по фактической себестоимости (сумму определить, НЗП на конец месяца составило 2 000)	?

Критерии оценки:

- *Механизм отражения нарастающим итогом хозяйственных операций прокомментирован корректно, согласно методических указаний;*
- *Назначение оборотно-сальдовой ведомости прокомментировано корректно, согласно методических указаний;*
- *Счета БУ открыты верно в соответствии с классификацией счетов;*
- *Бухгалтерские записи выполнены верно в соответствии с Планом счетов БУ.*
- *Обороты за месяц и остатки на счетах рассчитаны верно в соответствии с ПБУ.*
- *Себестоимость продукции рассчитана верно в соответствии с методическими рекомендациями;*
- *Бухгалтерский баланс составлен верно в соответствии с методическими рекомендациями.*

9. На основании нижеприведенных данных:

- Подготовить и заполнить журнал регистрации хозяйственных операций
- Открыть схемы счетов и отразить на них хозяйственные операции;
- Подсчитать обороты за месяц и вывести остатки на конец месяца;
- Определить и списать результат от реализации продукции;
- Составить баланс на 1 марта 20__ г. ОАО «Мюд»

Баланс ОАО «Мюд» на 1 февраля 20__ г

Актив	Сумма, руб
I. Внеоборотные активы	
Основные средства	160 000
Итого по разделу I.	160 000
II. Оборотные активы	
Материалы	60 000
Незавершенное производство	140 000
Касса	2 000
Расчетный счет	138 000
Итого по разделу II.	340 000
Баланс:	500 000
Пассив	
III. Капитал и резерв	
Уставный капитал	402 000
Нераспределенная прибыль отчетного года	98 000
Итого по разделу III:	500 000
Баланс	500 000

Хозяйственные операции ОАО «Мюд» за февраль 20__ г.

№ пп	Содержание хозяйственной операции	сумма, руб
1.	Сдана из производства и оприходована на склад готовая продукция по фактической себестоимости в количестве 50 шт	100 000
2.	Отпущены со склада материалы и израсходованы на упаковку реализованной продукции	2000
3.	Отгружена со склад готовая продукция по фактической себестоимости (45 шт). сумму определить, исходя из данных операции №1.	?
4.	Начислена заработная плата за погрузку реализованной продукции	4000
5.	Произведены отчисления ЕНС от начисленной заработной платы	?
6.	Поступило на расчетный счет от покупателей за реализованную продукцию по отпускным ценам	110 000
7.	Списывается реализованная продукция по фактической себестоимости (45 шт)	?
8.	Списываются расходы на продажу	?
9.	определить финансовый результат реализации (продажи) продукции за февраль и списать его на соответствующий счет	?

Критерии оценки:

- Механизм отражения нарастающим итогом хозяйственных операций прокомментирован корректно, согласно методических указаний;
- Назначение оборотно-сальдовой ведомости прокомментировано корректно, согласно методических указаний;
- Счета БУ открыты верно в соответствии с классификацией счетов;
- Бухгалтерские записи выполнены верно в соответствии с Планом счетов БУ.
- Обороты за месяц и остатки на счетах рассчитаны верно в соответствии с ПБУ.
- Финансовый результат рассчитан верно в соответствии с методическими рекомендациями;
- Бухгалтерский баланс составлен верно в соответствии с методическими рекомендациями.

10. На основании нижеприведенных данных:

- Подготовить и заполнить журнал регистрации хозяйственных операций
- Открыть схемы счетов и отразить на них хозяйственные операции;
- Подсчитать обороты за месяц и вывести остатки на конец месяца;
- Определить и списать результат от реализации продукции;
- Составить баланс на 1 апреля 20__ г. ОАО «Заря»

Баланс ОАО «Заря» на 1 марта 20__ г

Актив	Сумма, руб
I. Внеоборотные активы	
Основные средства	100 000
Итого по разделу I.	100 000
II. Оборотные активы	
Материалы	20 000
Незавершенное производство	65 000
Касса	2 000
Расчетный счет	23 000
Итого по разделу II.	110 000
Баланс:	210 000
Пассив	
III. Капитал и резерв	
Уставный капитал	204 000
Нераспределенная прибыль отчетного года	6000
Итого по разделу III:	210 000
Баланс	210 000

Хозяйственные операции ОАО «Заря» за март 20__ г.

№ пп	Содержание хозяйственной операции	сумма, руб
1.	Выпущена из производства и оприходована на склад готовая продукция по фактической себестоимости в количестве 8 шт	62 000
2.	Отпущены со склада и израсходованы материалы на упаковку реализованной продукции	1 000
3.	Отгружена со склада готовая продукция по фактической себестоимости в количестве 6 шт. Сумму определить, исходя из операции №1	?
4.	Выданы из кассы денежные средства подотчетному лицу	600
5.	Уплачено подотчетным лицом за погрузку реализованной продукции	500
6.	Принят к оплате счет транспортной организации за перевозку реализованной продукции	2900
7.	Зачислена выручка на расчетный счет, поступившая от покупателей за реализованную продукцию по отпускным ценам	64 000
8.	Списываются расходы на продажу	?
9.	Списывается реализованная продукция по фактической себестоимости (6 шт). Сумму определить	?
10.	Определить финансовый результат от продажи продукции за март и списать его на соответствующий счет	?

Критерии оценки:

- Механизм отражения нарастающим итогом хозяйственных операций прокомментирован корректно, согласно методических указаний;
- Назначение оборотно-сальдовой ведомости прокомментировано корректно, согласно методических указаний;
- Счета БУ открыты верно в соответствии с классификацией счетов;

- Бухгалтерские записи выполнены верно в соответствии с Планом счетов БУ.
- Обороты за месяц и остатки на счетах рассчитаны верно в соответствии с ПБУ.
- Финансовый результат рассчитан и списан верно в соответствии с методическими рекомендациями;
- Бухгалтерский баланс составлен верно в соответствии с методическими рекомендациями.

11. На основании нижеприведенных данных:

- Подготовить и заполнить журнал регистрации хозяйственных операций
- Открыть схемы счетов и отразить на них хозяйственные операции;
- Подсчитать обороты за месяц и вывести остатки на конец месяца;
- Определить и списать результат от реализации продукции;
- Составить баланс ОАО «Наратлы» на 1 мая 20__ г.

Баланс ОАО «Наратлы» на 1 апреля 20__ г

Актив	Сумма, руб
I. Внеоборотные активы	
Основные средства	180 000
Итого по разделу I.	180 000
II. Оборотные активы	
Материалы	19 000
Незавершенное производство	2 000
Касса	9 000
Расчетный счет	38 000
Расчеты с подотчетными лицами	1000
Итого по разделу II.	73 000
Баланс:	253 000
Пассив	
III. Капитал и резерв	
Уставный капитал	240 000
Нераспределенная прибыль отчетного года	13 000
Итого по разделу III:	253 000
Баланс	253 000

Хозяйственные операции ОАО «Наратлы» за апрель 20__ г.

№ пп	Содержание хозяйственной операции	сумма, руб
1.	Принято к оплате платежное требование от поставщика за поступившие материалы	8600
2.	Принято к оплате платежное требование транспортной организации за доставку материалов	1200
3.	Уплачено подотчетным лицом за разгрузку материалов	600
4.	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам	9800
5.	Начислена заработная плата рабочим за производство продукции	24000
6.	Начислен единый социальный налог от расходов на оплату труда. Сумму определить, используя данные операции №5	7
7.	Отпущены со склада и использованы для производства продукции материалы	21 000
8.	Начислена амортизация производственного оборудования	2600
9.	Выпущена из производства и оприходована на склад готовая продукция по фактической себестоимости в количестве 4 шт. сумму определить (незавершенного производства на конец месяца нет)	?
10.	Отпущены со склада и израсходованы на упаковку реализованной продукции материалы	400
11.	Отпущены со склада готовая продукция по фактической себестоимости в количестве 3 шт. сумму определить, исходя из операции №9	?
12.	Принят к оплате счет транспортной организации за перевозку реализованной продукции	1500
13.	Списываются расходы на продажу. Сумму определить	?
14.	Зачислена на расчетный счет выручка за реализованную продукцию по отпускным ценам	42 000
15.	Списывается реализованная продукция по фактической себестоимости (3 шт). Сумму определить.	?

16	определить финансовый результат от продажи продукции за апрель и списать его на соответствующий счет	?
----	--	---

Критерии оценки:

- Механизм отражения нарастающим итогом хозяйственных операций прокомментирован корректно, согласно методических указаний;
- Назначение оборотно-сальдовой ведомости прокомментировано корректно, согласно методических указаний;
- Счета БУ открыты верно в соответствии с классификацией счетов;
- Бухгалтерские записи выполнены верно в соответствии с Планом счетов БУ.
- Обороты за месяц и остатки на счетах рассчитаны верно в соответствии с ПБУ.
- Финансовый результат рассчитан и списан верно в соответствии с методическими рекомендациями;
- Бухгалтерский баланс составлен верно в соответствии с методическими рекомендациями.

12. На основании нижеприведенных данных:

- Подготовить и заполнить журнал регистрации хозяйственных операций
- Открыть схемы счетов и отразить на них хозяйственные операции;
- Подсчитать обороты за месяц и вывести остатки на конец месяца;
- Определить и списать результат от реализации продукции;
- Составить баланс на 1 июня 20__ г. ООО «Мослим»

Данные для выполнения задачи

Баланс ООО «Мослим» на 1 мая 20__ г

Актив	Сумма, руб
I. Внеоборотные активы	
Нематериальные активы	20 000
Основные средства	140 000
Итого по разделу I.	160 000
II. Оборотные активы	
Материалы	26 000
Незавершенное производство	2 000
Касса	4 000
Расчетный счет	28 000
Итого по разделу II.	60 000
Баланс:	220 000
Пассив	
III. Капитал и резерв	
Уставный капитал	200 000
Нераспределенная прибыль отчетного года	20 000
Итого по разделу III:	220 000
Баланс	220 000

Хозяйственные операции ООО «Мослим» за апрель 20__ г.

№ пп	Содержание хозяйственной операции	сумма, руб
1.	Акцептован счет поставщика за поступившие на склад материалы	10 100
2.	Принято к оплате платежное требование АТП №1 за доставку материалов	1900
3.	Отпущены со склада материалы на производство продукции	36 000
4.	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам	12 000
5.	Начислена заработная плата:	24000
	• рабочим за производство продукции	7
	• общепроизводственному персоналу	21 000
6.	Начислен единый социальный налог от расходов на оплату труда:	2600
	• рабочих за производство продукции	?
	• общепроизводственного персонала	400
7.	Списаны общепроизводственные расходы. Сумму определить.	?
8.	Возвращены на склад сэкономленные производственные материалы	3000
9.	Выпущена из производства и оприходована на склад готовая продукция по фактической себестоимости в количестве 10 шт. (НЗП на конец месяца – 3000 руб)	?

10.	Отгружена готовая продукция по фактической себестоимости в количестве 8 шт. Сумму определить	?
11.	Принят к оплате счет транспортной организации за доставку реализованной продукции на железнодорожную станцию	3600
12.	Зачислена на расчетный счет выручка за реализованную продукцию по отпускным ценам	63 000
13.	Списываются расходы на продажу. Сумму определить	?
14.	Списывается реализованная продукция по фактической себестоимости (8 шт). сумму определить	?
15.	Определить финансовый результат от продажи продукции за май и списать его на соответствующий счет	?

Критерии оценки:

- Механизм отражения нарастающим итогом хозяйственных операций прокомментирован корректно, согласно методических указаний;
- Назначение оборотно-сальдовой ведомости прокомментировано корректно, согласно методических указаний;
- Счета БУ открыты верно в соответствии с классификацией счетов;
- Бухгалтерские записи выполнены верно в соответствии с Планом счетов БУ.
- Обороты за месяц и остатки на счетах рассчитаны верно в соответствии с ПБУ.
- Финансовый результат рассчитан и списан верно в соответствии с методическими рекомендациями;
- Бухгалтерский баланс составлен верно в соответствии с методическими рекомендациями.

13. На основании нижеприведенных данных:

- Подготовить и заполнить журнал регистрации хозяйственных операций
- Открыть схемы счетов и отразить на них хозяйственные операции;
- Подсчитать обороты за месяц и вывести остатки на конец месяца;
- Определить результат от реализации продукции и списать его на соответствующий счет;
- Составить баланс ООО «Чистое поле» на 1 июля 20__ г.

Баланс ООО «Чистое поле» на 1 июня 20__ г

Актив	Сумма, руб
I. Внеоборотные активы	
Основные средства	150 000
Итого по разделу I.	150 000
II. Оборотные активы	
Материалы	20 000
Касса	3 000
Расчетный счет	57 000
Итого по разделу II.	80 000
Баланс:	230 000
Пассив	
III. Капитал и резерв	
Уставный капитал	200 000
Нераспределенная прибыль отчетного года	30 000
Итого по разделу III:	230 000
Баланс	230 000

Хозяйственные операции ООО «Чистое поле» за апрель 20__ г.

№ пп	Содержание хозяйственной операции	сумма, руб
1.	Выдано из кассы под отчет на производственные нужды	1500
2.	Принят к оплате счет поставщика за поступившие на склад материалы	13000
3.	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщику	13000
4.	Отпущены со склада в производство материалы	29000
5.	Израсходовано подотчетным лицом на производственные нужды	800
	Начислена заработная плата:	
	• Рабочим за производство продукции	40 000
6.	• Административно-управленческому персоналу	10 000

7.	Начислен единый социальный налог от расходов на оплату труда:	
	• Рабочих за производство продукции	?
7	• Административно-управленческого персонала	?
8.	Списываются общехозяйственные расходы. Сумму определить.	?
9.	Оприходована на склад готовая продукция по фактической себестоимости в количестве 10 шт (незавершенное производство) на конец месяца 5000 руб.) сумму определить.	?
10.	Отгружена готовая продукция по фактической себестоимости в количестве 10 шт. сумму определить.	?
11.	Зачислена на расчетный счет выручка за реализованную продукцию	101 000
12.	Списана фактическая себестоимость реализованной продукции (10 шт). сумму определить	?
13.	Возвращен в кассу остаток неиспользованных подотчетных сумм. Сумму определить.	?
14.	Определить финансовый результат от продажи продукции и списать его на соответствующий счет	?

Критерии оценки:

- Механизм отражения нарастающим итогом хозяйственных операций прокомментирован корректно, согласно методических указаний;
- Назначение оборотно-сальдовой ведомости прокомментировано корректно, согласно методических указаний;
- Счета БУ открыты верно в соответствии с классификацией счетов;
- Бухгалтерские записи выполнены верно в соответствии с Планом счетов БУ.
- Обороты за месяц и остатки на счетах рассчитаны верно в соответствии с ПБУ.
- Финансовый результат рассчитан и списан верно в соответствии с методическими рекомендациями;
- Бухгалтерский баланс составлен верно в соответствии с методическими рекомендациями.

14. На основании нижеприведенных данных:

- Открыть счета синтетического учета по данным баланса на 1 августа 20__ г.
- Записать в журнале операции и на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции за август 20__ г;
- Составить оборотную ведомость по счетам синтетического учета за август 20__ г;
- Составить баланс ООО «Сарсазы» на 1 сентября 20__ г.

Данные для выполнения задачи

Баланс ООО «Сарсазы» на 1 августа 20__ г

Актив	Сумма, руб
I. Внеоборотные активы	
Основные средства	840 000
Итого по разделу I.	840 000
II. Оборотные активы	
Материалы	110 500
Незавершенное производство	70 500
Готовая продукция	50 000
Касса	500
Расчетный счет	203 000
Итого по разделу II.	434 500
Баланс:	1 274 500
Пассив	
III. Капитал и резерв	
Уставный капитал	1 200 000
Нераспределенная прибыль	64 500
Итого по разделу III:	1 264 500
V. Краткосрочные обязательства	
Кредиторская задолженность перед бюджетом	10 000
Итого по разделу V.	10 000
Баланс	1 274 500

Хозяйственные операции за август 20__ г.

№ пп	Содержание хозяйственной операции	сумма, руб
1.	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед бюджетом по налогам и сборам	10 000
2.	Отгружена готовая продукция в оценке по фактической себестоимости	32 000
3.	Принят к оплате счет за перевозку готовой продукции до станции отправления:	13000
	а) стоимость услуги	590
	б) НДС	?
	Итого:	?
4.	Списаны расходы на продажу	?
5.	Поступила на расчетный счет выручка от реализации продукции:	
	а) стоимость продукции по продажным ценам	35 000
	б) НДС	?
	Итого:	42 000
6.	Получено в кассу с расчетного счета на хозяйственные расходы	1000
7.	Списывается фактическая себестоимость реализованной продукции	32 000
8.	Выдано из кассы под отчет на хозяйственные расходы	1000
9.	Отпущено со склада в производство материалы	9500
10.	начислена заработная плата рабочим за изготовление продукции	21 900
11.	Начислен единый социальный налог от расходов на оплату труда	?
12.	Получено по чеку №109 503 с расчетного счета в кассу на заработную плату	21 900
13.	Выдана заработная плата работникам	20 000
14.	Определить финансовый результат от продажи продукции за август и списать его на соответствующий счет	?

Критерии оценки:

- Механизм отражения нарастающим итогом хозяйственных операций прокомментирован корректно, согласно методических указаний;
- Назначение оборотно-сальдовой ведомости прокомментировано корректно, согласно методических указаний;
- Счета БУ открыты верно в соответствии с классификацией счетов;
- Бухгалтерские записи выполнены верно в соответствии с Планом счетов БУ.
- Обороты за месяц и остатки на счетах рассчитаны верно в соответствии с ПБУ.
- Бухгалтерский баланс составлен верно в соответствии с методическими рекомендациями.

15. На основании нижеприведенных данных:

- Открыть счета синтетического учета по данным баланса на 1 сентября 20__ г.
- Записать в журнале операции и на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции за сентябрь 20__ г;
- Составить оборотную ведомость по счетам синтетического учета за сентябрь 20__ г;
- Составить баланс ООО «Элита» на 1 октября 20__ г.

Данные для выполнения задачи

Баланс ООО «Элита» на 1 сентября 20__ г

Актив	Сумма, руб
I. Внеоборотные активы	
Основные средства	560 000
Итого по разделу I.	560 000
II. Оборотные активы	
Материалы	12 000
Незавершенное производство	25 000
Касса	3000
Расчетный счет	92 000
Итого по разделу II.	240 000
Баланс:	800 000
Пассив	
III. Капитал и резерв	
Уставный капитал	700 000
Нераспределенная прибыль отчетного года	93 700
Итого по разделу III:	793 700
V. Краткосрочные обязательства	

Кредиторская задолженность перед бюджетом	6300
Итого по разделу V.	6300
Баланс	800 000

Хозяйственные операции за август 20__ г.

№ пп	Содержание хозяйственной операции	сумма, руб
1.	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам	5900
2.	Отпущены со склада материалы на изготовление продукции	11 000
3.	Начислена заработная плата:	
	• Рабочим за изготовление продукции	9600
	• Общепроизводственному персоналу	4400
4.	Начислен единый социальный налог от расходов на оплату труда:	?
	• Рабочим за изготовление продукции	?
	• Общепроизводственному персоналу	?
5.	Списаны общепроизводственные расходы. Сумму определить	?
6.	Начислена амортизация производственного оборудования	3600
7.	Выпущена из производства и оприходована на склад готовая продукция по фактической себестоимости в количестве 8 шт. сумму определить. (Незавершенное производство на конец месяца – 2584 руб)	?
8.	Отгружена со склада готовая продукция по фактической себестоимости в количестве 6 шт. сумму определить исходя из операции № 7.	?
9.	Принят к оплате счет за перевозку готовой продукции до железнодорожной станции:	
	а) стоимость услуги	1100
	б) НДС	?
	Итого:	?
10.	Списываются расходы на продажу	?
11.	Зачислена на расчетный счет выручка за реализованную продукцию	4600
12.	Списывается реализованная продукция по фактической себестоимости (6 шт). сумму определить	?
13.	определить финансовый результат от продажи продукции за сентябрь и списать его на соответствующий счет	?

Критерии оценки:

- Механизм отражения нарастающим итогом хозяйственных операций прокомментирован корректно, согласно методических указаний;
 - Назначение оборотно-сальдовой ведомости прокомментировано корректно, согласно методических указаний;
 - Счета БУ открыты верно в соответствии с классификацией счетов;
 - Бухгалтерские записи выполнены верно в соответствии с Планом счетов БУ.
 - Обороты за месяц и остатки на счетах рассчитаны верно в соответствии с ПБУ.
 - Бухгалтерский баланс составлен верно в соответствии с методическими рекомендациями.
- 16.** На основании нижеприведенных данных:
- Открыть счета синтетического учета по данным баланса на 1 октября 20__ г.
 - Записать в журнале операции и на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции за сентябрь 20__ г;
 - Составить оборотную ведомость по счетам бухгалтерского учета за октябрь 20__ г;
 - Составить баланс ООО «Вамин Чистай» на 1 ноября 20__ г.
- Данные для выполнения задачи

Баланс ООО «Вамин Чистай» на 1 октября 20__ г

Актив	Сумма, руб
I. Внеоборотные активы	
Основные средства	825 000
Итого по разделу I.	825 000
II. Оборотные активы	
Материалы	126 000
Незавершенное производство	2000
Касса	1000
Расчетный счет	146 000
Итого по разделу II.	275 000

Баланс:	1 100 000
Пассив	
III. Капитал и резерв	
Уставный капитал	974 000
Нераспределенная прибыль отчетного года	126 000
Итого по разделу III:	1 100 000
Баланс	1 100 000

Хозяйственные операции ООО «Вамин Чистай» за октябрь 20__ г.

№ пп	Содержание хозяйственной операции	сумма, руб
1.	Акцептован счет поставщика за поступившие на склад материалы	24 000
2.	Отпущены со склада в производство материалы	97 000
3.	Начислена заработная плата:	
	• Рабочим основного производства	26000
	• Работникам заводоуправления	19 000
4.	Начислен единый социальный налог от расходов на оплату труда:	
	• Рабочим основного производства	?
	• Работникам заводоуправления	?
5.	Списаны общепроизводственные расходы.	?
6.	Возвращены на склад сэкономленные материалы	3600
7.	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщику за материалы	24 000
8.	Получено в кассу по чеку с расчетного счета для выдачи заработной платы	45 000
9.	Выдана заработная плата	43 000
10.	Депонирована невыданная заработная плата	2000
11.	Зачислена на расчетный счет невыданная заработная плата	2000
12.	Выпущена из производства и оприходована на склад готовая продукция по фактической себестоимости в количестве 16 шт. (незавершенного производства на конец месяца нет). Сумму определить	?
13.	Отгружена готовая продукция по фактической себестоимости в количестве 14 шт. сумму определить.	?
14.	Зачислена на расчетный счет выручка за реализованную продукцию	152 000
15.	Списана фактическая себестоимость реализованной продукции (14 шт). сумму определить	?
16.	определить финансовый результат от продажи продукции и списать его на соответствующий счет	?

Критерии оценки:

- Механизм отражения нарастающим итогом хозяйственных операций прокомментирован корректно, согласно методических указаний;
- Назначение оборотно-сальдовой ведомости прокомментировано корректно, согласно методических указаний;
- Счета БУ открыты верно в соответствии с классификацией счетов;
- Бухгалтерские записи выполнены верно в соответствии с Планом счетов БУ.
- Обороты за месяц и остатки на счетах рассчитаны верно в соответствии с ПБУ.
- Бухгалтерский баланс составлен верно в соответствии с методическими рекомендациями.

17. На основании нижеприведенных данных:

- Открыть счета синтетического учета по данным баланса на 1 ноября 20__ г.
- Записать в журнале операции и на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции за ноябрь 20__ г;
- Составить оборотную ведомость по счетам бухгалтерского учета за ноябрь 20__ г;
- Составить баланс ООО «Алга» на 1 декабря 20__ г.

Данные для выполнения задачи

Баланс ООО «Алга» на 1 ноября 20__ г

Актив	Сумма, руб
I. Внеоборотные активы	
Основные средства	256 000
Нематериальные активы	26 000
Итого по разделу I.	282 000

II. Оборотные активы	
Материалы	93 000
Незавершенное производство	4600
Касса	400
Расчетный счет	120 000
Итого по разделу II.	218 000
Баланс:	500 000
Пассив	
III. Капитал и резерв	
Уставный капитал	428 000
Нераспределенная прибыль отчетного года	69 500
Итого по разделу III:	497 500
V. Краткосрочные обязательства	
Задолженность по социальному страхованию и обеспечению	2500
Итого по разделу V.	2500
Баланс	500 000

Хозяйственные операции ООО «Алга» за ноябрь 20__ г.

№ пп	Содержание хозяйственной операции	сумма, руб
1.	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности органам социального страхования и обеспечения	2500
2.	Отпущены со склада в производство материалы	89 000
3.	Начислена заработная плата рабочим за изготовление продукции	24 000
4.	Начислен единый социальный налог от расходов на оплату труда. Сумму определить.	?
5.	Принят к оплате счет поставщика за поступившие на склад материалы	64 700
6.	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам	27 700
7.	оприходована на склад готовая продукция по фактической себестоимости в количестве 8 шт. сумму определить (незавершенного производства на конец месяца нет)	?
8	Отгружена покупателю готовая продукция по фактической себестоимости в количестве 7 шт. сумму определить.	?
9	Зачислена на расчетный счет выручка от продажи продукции	150 376
10	Списывается фактическая себестоимость реализованной продукции (7 шт)	?
11	Поступили в кассу деньги для выдачи заработной платы	24 000
12	выдана заработная плата работникам	24 000
13	определить результат реализации продукции и списать его на соответствующий счет	?

Критерии оценки:

- Механизм отражения нарастающим итогом хозяйственных операций прокомментирован корректно, согласно методических указаний;
- Назначение оборотно-сальдовой ведомости прокомментировано корректно, согласно методических указаний;
- Счета БУ открыты верно в соответствии с классификацией счетов;
- Бухгалтерские записи выполнены верно в соответствии с Планом счетов БУ.
- Обороты за месяц и остатки на счетах рассчитаны верно в соответствии с ПБУ.
- Бухгалтерский баланс составлен верно в соответствии с методическими рекомендациями.

18. На основании нижеприведенных данных:

- Открыть счета синтетического учета по данным баланса на 1 декабря 20__ г.
- Записать в журнале операции и на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции за декабрь 20__ г;
- Составить оборотную ведомость по счетам бухгалтерского учета за декабрь 20__ г;
- Составить баланс ООО «Мега» на 1 январь 20__ г.

Данные для выполнения задачи

Баланс ООО «Мега» на 1 декабря 20__ г

Актив	Сумма, руб
I. Внеоборотные активы	
Основные средства	380 000
Итого по разделу I.	380 000

II. Оборотные активы	
Материалы	76 000
Незавершенное производство	3000
Готовая продукция	4100
Касса	200
Расчетный счет	247 700
Итого по разделу II.	331 000
Баланс:	711 000
Пассив	
III. Капитал и резерв	
Уставный капитал	500 000
Нераспределенная прибыль отчетного года	211 000
Итого по разделу III:	711 000
Баланс	711 000

Хозяйственные операции ООО «Мега» за декабрь 20__ г.

№ пп	Содержание хозяйственной операции	сумма, руб
1.	По решению общего собрания акционеров часть прибыли направлена на формирование резервного капитала	10 550
2.	Отпущены со склада материалы для производства продукции	54 000
3.	Начислена заработная плата рабочим за производство продукции	16 000
4.	Произведены отчисления единого социального налога от расходов на оплату труда.	?
5.	Возвращены на склад сэкономленные в производстве материалы	2600
6.	выпущена из производства готовая продукция по фактической себестоимости в количестве 5 шт. Сумму определить.	?
7.	отгружена готовая продукция по фактической себестоимости в количестве 4 шт.	?
8.	Списывается фактическая себестоимость реализованной продукции (4 шт)	?
9.	Зачислена на расчетный счет выручка за реализованную продукцию	120 000
10.	Определить результат продажи продукции и списать его на соответствующий счет	?

Критерии оценки:

- Механизм отражения нарастающим итогом хозяйственных операций прокомментирован корректно, согласно методических указаний;
- Назначение оборотно-сальдовой ведомости прокомментировано корректно, согласно методических указаний;
- Счета БУ открыты верно в соответствии с классификацией счетов;
- Бухгалтерские записи выполнены верно в соответствии с Планом счетов БУ.
- Обороты за месяц и остатки на счетах рассчитаны верно в соответствии с ПБУ.
- Бухгалтерский баланс составлен верно в соответствии с методическими рекомендациями.

19. Составить отчет о финансовых результатах.

Имеются сведения за отчетный период:

1. Выручка от реализации продукции за отчетный год составила: 4472 тыс. руб., в том числе НДС 682 тыс. руб.
2. Производственная себестоимость реализованной продукции 2240 тыс. руб.
3. Затраты на транспортировку готовой продукции, рекламу составляют в целом по году 650 тыс. руб., из них на долю реализованной продукции приходится по расчету 70%.
4. Общехозяйственные расходы списаны со счета 26 в дебет счета 90 на проданную продукцию в сумме 810 тыс. руб.
5. Проценты банка по депозитному сертификату получены организацией в сумме 62 тыс. руб.
6. Доходы от участия в других организациях 110 тыс. руб.
7. Штрафы, уплаченные согласно договору за недопоставку продукции поставщиком, в сумме 84 тыс. руб.
8. Льгот по налогу на прибыль данное предприятие не имеет.

Критерии оценки:

- Содержание отчета о финансовых результатах названы верно в соответствии с методическими рекомендациями;
- Методика составления отчета о финансовых результатах прокомментировано корректно в соответствии с методическими указаниями;

- *Необходимые расчеты выполнены верно в соответствии с методическими рекомендациями;*
- *Отчет о прибылях и убытках составлен верно, в соответствии с методическими рекомендациями.*

20. Составить отчет о финансовых результатах.

Даны сведения за отчетный период:

- Выписка из главной книги по счету 90 «Продажи»:
 - Поступление денежных средств за проданные товары 3 329 952 (в том числе НДС 507 959) тыс. руб.
 - Себестоимость реализованной готовой продукции (товара) 2 124 690 тыс. руб.; коммерческие расходы 72 138 тыс. руб.
 - НДС от продаж 554 992 тыс. руб.
 - Прибыль (убыток) от продажи – исчислить.
- Выписка из главной книги по счету 91 «Прочие доходы и расходы»:

проданы основные средства:

 - а) остаточная стоимость 246 тыс. руб.
 - б) стоимость продажи 360 тыс. руб
 - в) в том числе НДС 55 тыс. руб
 - г) прибыль (убыток) от продукции – исчислить.
 - Прибыль прошлых лет, выявленная в отчетному году, 412 800 руб.
 - Проценты, уплаченные банку за кредит согласно договору, 3900 тыс. руб.
- Сальдо на субсчете 99-5 «Налог на прибыль» 139 000 тыс. руб.

Критерии оценки:

- *Содержание отчета о прибылях и убытках названы верно в соответствии с методическими рекомендациями;*
- *Методика составления отчета о прибылях и убытках прокомментировано корректно в соответствии с методическими указаниями;*
- *Необходимые расчеты выполнены верно в соответствии с методическими рекомендациями;*
- *Отчет о прибылях и убытках составлен верно, в соответствии с методическими рекомендациями.*

21. Составить отчет об изменениях капитала.

Имеются сведения о деятельности организации:

- Счет №80 «Уставный капитал»:
 - Кредитовый остаток на начало периода 100 250 тыс. руб.
 - Кредитовый оборот за период (согласно изменению в уставе и других учредительных документах) 20 000 тыс. руб.
 - Кредитовый остаток на конец периода 120250 тыс. руб
 - Увеличение уставного капитала произошло за счет дополнительного выпуска акций.
- Счет №82 «Резервный капитал»:
 - кредитовый остаток на начало и на конец периода не изменился, остался на уровне 2 500 тыс. руб
- Счет №83 «Добавочный капитал»:
 - Кредитовый остаток на начало периода 24 190 тыс. руб.
 - Дебетовый оборот за квартал 675 тыс. руб
 - Кредитовый оборот за квартал 2260 тыс. руб.
 - Кредитовый остаток на конец квартала (исчислить)
- Оценочные резервы (в течение квартала не менялись) 590 тыс. руб.
- За отчетный период капитальные вложения во внеоборотные активы не осуществлялись.
- Нераспределенная прибыль отчетного периода (по графе с начала года) 840 тыс. руб., на начало периода она составляла 275 тыс. руб. Дебетовый оборот по счету 99 «Прибыли и убытки» за истекший квартал равен нулю.
- Резервы предстоящих расходов приказом по учетной политике не предусмотрены.

Критерии оценки:

- *Содержание отчета об изменениях капитала названы верно в соответствии с методическими рекомендациями;*
- *Методика составления отчета об изменениях капитала прокомментировано корректно в соответствии с методическими указаниями;*
- *Необходимые расчеты выполнены верно в соответствии с методическими рекомендациями;*
- *Отчет о прибылях и убытках составлен верно, в соответствии с методическими рекомендациями.*

22.Задание:

Оформить документ по перерегистрации ООО в связи с изменением состава учредителей и их долей в номинальной стоимости ООО

Список участников Общества с ограниченной ответственностью «Маяк»

Сведения о принадлежности долей (частей долей) участникам Общества								
№ п/п	Статус участника (юридическое/физическое лицо)	Ф.И.О. / наименование (полное и сокращенное) участника	Паспортные данные / данные о юрлице (ФИО, должность руководителя, ИНН, №, дата регистрации, наименование госоргана)	Адрес / место нахождения, почтовый адрес	Номера телефона, факса	Размер доли, номинальная стоимость (с указанием даты изменения размера доли)	Сведения о дате оплаты доли (части доли)	Сведения об отчуждениях доли (части доли) участникам, Обществу, третьим лицам, о залоге
1.								
2.								
3.								
Сведения о принадлежности долей (частей долей) Обществу								
№ п/п	Размер доли, номинальная стоимость	Дата перехода к Обществу / приобретения Обществом	Основание перехода доли (части доли) к Обществу	Сведения о распределении доли (части доли) между участниками / приобретении участниками или третьими лицами	Сведения о регистрации изменений в принадлежности доли (части доли)			
1.								
2.								
3.								

Данные для выполнения задания:

Участники:

1. Калимуллин Ф.Г., - паспорт – 9204 777999 выдан Чистопольским ГРОВД 5.05.2004 г
2. Суворов И.В., - паспорт 9201 555888 выдан Чистопольским ГРОВД 4.03.2001 г
3. Аглиуллин Н.Н., - паспорт 9207 666999 выдан Чистопольским ГРОВД 3.02. 2007 г

Номинальная стоимость имущества ООО «Маяк» -350 000 руб., из них 20% - доля Калимуллина; 50% - доля Суворова; 30% - Аглиуллина.

15.01.2013 года из ООО «Маяк» вышел Калимуллин Ф.Г., при этом свою долю передал оставшимся участникам в равной доле.

Недостающие реквизиты выбрать самостоятельно.

Критерии оценки:

- Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах прокомментирован корректно в соответствии с требованиями;
- Доля участников ООО рассчитаны и распределены верно в соответствии с методикой расчета;
- Реквизиты документов заполнены верно в соответствии с требованиями.
- Документ оформлен верно в соответствии с требованиями.

23. Составить отчет о финансовых результатах.

Имеются сведения за отчетный период:

1. Выручка от реализации продукции за отчетный год составила: 4472 тыс. руб., в том числе НДС 682 тыс. руб.

2. Производственная себестоимость реализованной продукции 2240 тыс. руб.
3. Затраты на транспортировку готовой продукции, рекламу составляют в целом по году 650 тыс. руб., из них на долю реализованной продукции приходится по расчету 70%.
4. Общехозяйственные расходы списаны со счета 26 в дебет счета 90 на проданную продукцию в сумме 810 тыс. руб.
5. Проценты банка по депозитному сертификату получены организацией в сумме 62 тыс. руб.
6. Доходы от участия в других организациях 110 тыс. руб.
7. Штрафы, уплаченные согласно договору за недопоставку продукции поставщиком, в сумме 84 тыс. руб.
8. Льгот по налогу на прибыль данное предприятие не имеет.

Критерии оценки:

- *Содержание отчета о финансовых результатах названы верно в соответствии с методическими рекомендациями;*
- *Методика составления отчета финансовых результатах прокомментировано корректно в соответствии с методическими указаниями;*
- *Необходимые расчеты выполнены верно в соответствии с методическими рекомендациями;*
- *Отчет о финансовых результатах составлен верно, в соответствии с методическими рекомендациями.*

24. Составить отчет о финансовых результатах.

Даны сведения за отчетный период:

1. Выписка из главной книги по счету 90 «Продажи»:
 - Поступление денежных средств за проданные товары 3 329 952 (в том числе НДС 507 959) тыс. руб.
 - Себестоимость реализованной готовой продукции (товара) 2 124 690 тыс. руб; коммерческие расходы 72 138 тыс. руб.
 - НДС от продаж 554 992 тыс. руб.
 - Прибыль (убыток) от продажи – исчислить.
2. Выписка из главной книги по счету 91 «Прочие доходы и расходы»:
проданы основные средства:
 - а) остаточная стоимость 246 тыс. руб.
 - б) стоимость продажи 360 тыс. руб
 - в) в том числе НДС 55 тыс. руб
 - г) прибыль (убыток) от продукции – исчислить.
 - Прибыль прошлых лет, выявленная в отчетному году, 412 800 руб.
 - Проценты, уплаченные банку за кредит согласно договору, 3900 тыс. руб.
3. Сальдо на субсчете 99-5 «Налог на прибыль» 139 000 тыс. руб.

Критерии оценки:

- *Содержание отчета о финансовых результатах названы верно в соответствии с методическими рекомендациями;*
- *Методика составления отчета финансовых результатах прокомментировано корректно в соответствии с методическими указаниями;*
- *Необходимые расчеты выполнены верно в соответствии с методическими рекомендациями;*
- *Отчет о финансовых результатах составлен верно, в соответствии с методическими рекомендациями.*

25. Составить отчет об изменениях капитала (форма №3).

Имеются сведения о деятельности организации:

1. Счет №80 «Уставный капитал»:
 - Кредитовый остаток на начало периода 100 250 тыс. руб.
 - Кредитовый оборот за период (согласно изменению в уставе и других учредительных документах) 20 000 тыс. руб.
 - Кредитовый остаток на конец периода 120250 тыс. руб
 - Увеличение уставного капитала произошло за счет дополнительного выпуска акций.
2. Счет №82 «Резервный капитал»:
 - кредитовый остаток на начало и на конец периода не изменился, остался на уровне 2 500 тыс. руб
3. Счет №83 «Добавочный капитал»:
 - Кредитовый остаток на начало периода 24 190 тыс. руб.
 - Дебетовый оборот за квартал 675 тыс. руб

- Кредитовый оборот за квартал 2260 тыс. руб.
- Кредитовый остаток на конец квартала (исчислить)
- 4. Оценочные резервы (в течение квартала не менялись) 590 тыс. руб.
- 5. За отчетный период капитальные вложения во внеоборотные активы не осуществлялись.
- 6. Нераспределенная прибыль отчетного периода (по графе с начала года) 840 тыс. руб., на начало периода она составляла 275 тыс. руб. Дебетовый оборот по счету 99 «Прибыли и убытки» за истекший квартал равен нулю.
- 7. Резервы предстоящих расходов приказом по учетной политике не предусмотрены.

Критерии оценки:

- *Содержание отчета о финансовых результатах названы верно в соответствии с методическими рекомендациями;*
- *Методика составления отчета финансовых результатах прокомментировано корректно в соответствии с методическими указаниями;*
- *Необходимые расчеты выполнены верно в соответствии с методическими рекомендациями;*
- *Отчет о финансовых результатах составлен верно, в соответствии с методическими рекомендациями.*

26. По данным бухгалтерской отчетности конкретного предприятия провести анализ показателей, характеризующих финансовое положение организации, ее платежеспособности и доходности в нижеприведенной таблице;

- Из форм бухгалтерской отчетности выбрать необходимую исходную информацию;
- Рассчитать показатели финансового состояния на начало и конец отчетного периода.
- Рассчитать отклонения показателей в абсолютном выражении.
- По результатам анализа написать выводы и разработать мероприятия по финансовому оздоровлению предприятия;

Таблица 1.

Показатели для оценки и прогнозирования финансового состояния предприятия

№ пп	Показатель	Алгоритм расчета	Что характеризует	на начало года	на конец года	отклонен ие (+/-)
1. Общие показатели						
1.	Среднемесячная выручка (K1)	$K1 = (\text{Валовая выручка по оплате}) / (\text{Число месяцев периода})$	Масштаб бизнеса организации			
2.	Доля денежных средств в выручке (K2)	$K2 = (\text{Денежные средства в выручке}) / (\text{Валовая выручка по оплате})$	Финансовый ресурс организации, возможность своевременного исполнения своих обязательств			
3.	Среднесписочная численность персонала (K3)	Соответствует строке 850 формы №5 по ОКУД	Масштабы деятельности предприятия			
2. Показатели платежеспособности и финансовой устойчивости						
4.	Степень платежеспособности общая (K4)	$K4 = (\text{стр.590} + \text{стр.690}) \text{ ф.№1} / K1$	Сроки возможного погашения всей кредиторской задолженности, если всю выручку направлять на расчеты с кредиторами			
5.	Коэффициент задолженности по кредитам (K5)	$K5 = (\text{стр.590} + \text{стр.610}) \text{ ф.№1} / K1$	Уменьшение его уровня характеризует перекос структуры долгов в сторону товарных кредитов, неплатежей бюджету и по внутренним			

			долгам, что оценивается отрицательно			
6.	Коэффициент задолженности другим организациям (K6)	$K6 = (\text{стр.621} + \text{стр.625}) / \text{ф.№1} / K1$	Повышение его уровня характеризует увеличение удельного веса товарных кредитов в общей сумме долгов			
7.	Коэффициент задолженности фискальной системе (K7)	$K7 = (\text{стр.623} + \text{стр.624}) / \text{ф.№1} / K1$	Повышение его уровня характеризует увеличение удельного веса задолженности бюджету в общей сумме долгов			
8.	Коэффициент внутреннего долга (K8)	$K8 = (\text{стр.622} + \text{стр.630} + \text{стр.640} + \text{стр.650} + \text{стр.660}) / \text{ф.№1} / K1$	Повышение его уровня характеризует увеличение удельного веса внутреннего долга в общей сумме долгов			
9.	Степень платежеспособности по текущим обязательствам (K9)	$K9 = \text{стр.690} / \text{ф.№1} / K1$	Сроки возможного погашения текущей задолженности перед кредиторами			
10.	Коэффициент покрытия текущих обязательств оборотными активами (K10)	$K10 = (\text{стр.290} / \text{ф.№1}) / (\text{стр.690} / \text{ф.№1})$	Показывает, насколько текущие обязательства покрываются оборотными активами			
11.	Собственный капитал в обороте (K11)	$K11 = (\text{стр.490} - \text{стр.190}) / \text{ф.№1}$	Отсутствие его показывает, что все оборотные активы сформированы за счет заемных средств.			
12.	Доля собственного капитала в оборотных активах (K12)	$K12 = (\text{стр.490} - \text{стр.190}) / \text{ф.№1} / \text{стр.290} / \text{ф.№1}$	Определяет степень обеспеченности организации собственными оборотными средствами			
13.	Коэффициент финансовой автономии (K13)	$K13 = (\text{стр.490} / \text{ф.№1}) / (\text{стр.300} / \text{ф.№1})$	Показывает, какая часть активов сформирована за счет собственных средств организации			
3. Показатели деловой активности						
14.	Продолжительность оборота оборотных активов (K14)	$K14 = (\text{стр.290} / \text{ф.№1}) / K1$	Показывает, за сколько месяцев оборачиваются оборотные активы			
15.	Продолжительность оборота средств в производстве (K15)	$K15 = (\text{стр.210} + \text{стр.220} - \text{стр.215}) / \text{ф.№1} / K1$	Характеризует скорость оборачиваемости капитала в запасах			
16.	Продолжительность оборота средств в расчетах (K16)	$K16 = (\text{стр.290} - \text{стр.210} - \text{стр.220} + \text{стр.215}) / \text{ф.№1} / K1$	Характеризует скорость погашения дебиторской			

			задолженности			
4. Показатели рентабельности						
17.	Рентабельность оборотного капитала (K17)	K17=стр.160 ф.№2 / стр.290 ф.№1	Характеризует эффективность использования оборотного капитала организации			
18.	Рентабельность продаж (K18)	K18=стр.050 ф.№2 / стр.010 ф.№2	Сколько получено прибыли на рубль выручки			

27. Определить сумму НДС, подлежащую перечислению в бюджет.

В программе 1С Предприятие открыть форму Налоговой декларации по НДС;

Вставить необходимые реквизиты, используя базу данных в программе 1С;

Недостающие реквизиты заполнить, используя методические рекомендации по составлению Налоговой Декларации.

По заданным условиям в программе 1С Предприятие составить Налоговую декларацию по НДС.

Выручка от реализации товаров (без учета НДС) оптовой торговой организации составила: а) по товарам, облагаемым по ставке 18%, - 180 000 руб., б) по товарам, облагаемым по ставке 10%, - 175 000 руб. Покупная стоимость товаров (без НДС): а) по товарам, облагаемым по ставке 18%, - 150 000 руб.; б) по товарам, облагаемым по ставке 10% - 160 000 руб. Услуги сторонних организаций, отнесенные на издержки обращения 9в том числе НДС) – 8000 руб.

28. В программе Excel открыть форму «СВЕДЕНИЯ О ФИНАНСОВОМ СОСТОЯНИИ ОРГАНИЗАЦИИ ЗА ГОД»;

Используя данные бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах, оформить отчет «СВЕДЕНИЯ О ФИНАНСОВОМ СОСТОЯНИИ ОРГАНИЗАЦИИ ЗА ГОД

Тесты (15-20). Демонстрационная версия

1. Форма отчетности, содержащая числовые показатели выручки от продажи товаров, продукции, работ, услуг за вычетом налога на добавленную стоимость, акцизов и других обязательных платежей (нетто-выручка), себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг (кроме коммерческих и управленческих расходов) за отчетный период.

- а) баланс организации;
- б) отчет о прибылях и убытках;
- в) отчет об изменениях капитала;
- г) отчет о движении денежных средств;
- д) отчет о целевом использовании полученных средств.

2. Форма отчетности содержит информацию о величине капитала на начало отчетного периода, его изменениях с указанием причин, повлекших увеличение или уменьшение капитала, и о величине капитала на конец отчетного периода.

- а) баланс организации;
- б) отчет о прибылях и убытках;
- в) отчет об изменениях капитала;
- г) отчет о движении денежных средств;
- д) отчет о целевом использовании полученных средств.

3. Форма отчетности, характеризующая изменения в финансовом положении организации в разрезе текущей, инвестиционной и финансовой деятельности.

- а) баланс организации;
- б) отчет о прибылях и убытках;
- в) отчет об изменениях капитала;
- г) отчет о движении денежных средств;

д) отчет о целевом использовании полученных средств.

4. Специальная отчетная форма — отчет о целевом использовании полученных средств предусмотрена для:

- а) некоммерческих организаций;
- б) коммерческих организаций;
- в) банков;
- г) страховых организаций;
- д) всех организаций.

5. Статьи актива баланса заполняются по данным:

- а) дебетовых остатков активных счетов,
- б) кредитовых остатков активных счетов,
- в) дебетовых остатков пассивных счетов,
- г) кредитовых остатков пассивных счетов.

6. Статьи пассива баланса заполняются по данным:

- а) кредитовых остатков пассивных счетов,
- б) дебетовых остатков активных счетов,
- в) кредитовых остатков активных счетов,
- г) дебетовых остатков пассивных счетов.

7. Цикл учетной работы за любой очередной месяц (в межотчетном периоде) не включает:

- а) составление бухгалтерских записей на основании надлежаще оформленных первичных документов;
- б) перенос всех фактов хозяйственной деятельности организации за месяц из первичных документов в регистры бухгалтерского учета;
- в) формирование информации об объектах бухгалтерского учета на счетах Главной книги на основании итоговых данных учетных регистров.
- г) инвентаризацию.

8. Для сверки данных аналитического учета с показателями синтетического учета составляют:

- а) журнал-ордер;
- б) мемориальный ордер;
- в) Главную книгу;
- г) баланс;
- д) оборотно-сальдовую ведомость.

9. В состав годовой отчетности согласно МСФО-1 «Представление финансовой отчетности» не включают

- а) бухгалтерский баланс;
- б) отчет о прибылях и убытка;
- в) отчет о движении капитала;
- г) отчет об акционерном капитале;
- д) описание учетной политики и пояснения к отчетности.

10. При продаже амортизируемого имущества по строке «Прочие расходы» в отчете о прибылях и убытках отражается:

- а) остаточная стоимость амортизируемого имущества и расходы, связанные с его продажей;
- б) убыток от продажи амортизируемого имущества;

- в) остаточная стоимость амортизируемого имущества;
- г) восстановительная стоимость амортизируемого имущества

11. Определение бухгалтерской отчетности можно сформулировать:

- а) как систему данных о результатах производственно-хозяйственной деятельности организации, сформированных на базе статистической, оперативной отчетности и данных бухгалтерского учета;
- б) Как единую систему данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемую на основе данных бухгалтерского учета;
- в) Как систему таблиц, отражающих сводные данные, по которым можно судить о финансовом состоянии организации и эффективности ее деятельности.

12. В каком разделе бухгалтерского баланса отражается статья «Расходы будущих периодов»:

- а) I;
- б) II;
- в) III;
- г) IV;
- д) V.

13. Расположите по порядку разделы бухгалтерского баланса:

- а) Долгосрочные обязательства;
- б) Внеоборотные активы;
- в) Капитал и резервы;
- г) Оборотные активы;
- д) Краткосрочные обязательства.

14. Выплаты неустоек контрагентам (Дт 76/2 Кт 51) отражается в Отчете о движении денежных средств по строке:

- а) «на выплату процентов по долговым обязательствам»;
- б) «на оплату товаров, работ, услуг »;
- в) «на прочие выплаты, перечисления»;
- г) «на выплату кредитов и займов».

15. Сальдо счета 97 «Расходы будущих периодов» отражается по строке:

- а) «Резервы под условные обязательства»;
- б) «Резервы предстоящих расходов»;
- в) «Доходные вложения в материальные ценности»;
- г) «Запасы»;
- д) «Денежные средства».

16. Анализ имущественного состояния хозяйствующего субъекта.

- а) оценка стоимости его активов, изучение структуры имущества ее динамики
- б) оценка структуры пассивов, соотношения собственных и заемных средств, вложенных в имущество
- в) соотношение стоимости активов и структуры пассивов организации

17. Коэффициент утраты платежеспособности рассчитывается за период равный ...

- а) шести месяцам
- б) трем месяцам
- в) одному месяцу

18. При анализе абсолютных показателей финансовой устойчивости НЕ выделяют тип

- а) финансовой устойчивости
- б) неустойчивое состояние
- в) нормальная устойчивость
- г) ненормальная устойчивость

19. Для оценки структуры источников средств организации необходимо использовать показатели:

- а) капитализации;
- б) ликвидности;
- в) верно 1 и 2.

20. Оптимальное значение коэффициента абсолютной ликвидности составляет

- а) $\leq 0,2$
- б) $\leq 2,0$
- в) $\geq 0,2$
- г) $\geq 2,0$

21. Ускорение оборачиваемости активов способствует:

- а) росту рентабельности активов
- б) уменьшению рентабельности активов
- в) росту рентабельности продукции

Задания для Экзамена (демонстрационная версия)

Вариант I.

Задание 1.

- Формировать бухгалтерские проводки по учету хозяйственных операций на основе рабочего Плана счетов бух.учета;
- Выполнить необходимые расчеты;
- Отразить на счетах бух.учета нарастающим итогом имущественное и финансовое положение организации;
- Составить формы бух.отчетности: бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках.

Исходные данные для отражения хозяйственных операций в бухгалтерском учете

1. Извлечение из учетной политики условной организации:

- Для начисления амортизационных отчислений по основным средствам применяется линейный способ.
- Учет заготовления и приобретения материальных ресурсов осуществлять с использованием счета 10 «Материалы» по фактической себестоимости.
- Фактическая себестоимость выпущенной готовой продукции формируется по счету 20 в разрезе видов выпускаемой продукции;
- Учет выпуска готовой продукции осуществляется по фактической себестоимости на счете 43 «Готовая продукция» в разрезе выпускаемой продукции
- Общепроизводственные расходы распределяются пропорционально начисленной заработной плате работников основного производства (без учета страховых взносов).
- Общехозяйственные расходы распределяются пропорционально начисленной заработной плате работников основного производства (без учета страховых взносов).

2. Остатки по счетам по состоянию на 01.03.2022 года, в рублях

Номер, счета	Наименование счета	Сумма, руб	
		Дебет	Кредит
01	Основные средства	3 277 700	
02	Амортизация основных средств		2 153 900
04	Нематериальные активы	152 000	

05	Амортизация нематериальных активов		110 530
10	материалы	345 800	
19	НДС по приобретенным ценностям	5 420	
20	Основное производство Расшифровка счета: 20.1. затраты по выпуску продукции А 39 700 руб. 20.2. затраты по выпуску продукции Б 44 660 руб	84 360	
50	Касса	8 200	
51	Расчетный счет	252 100	
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками		378 700
66	расчеты по краткосрочным кредитам и займам		350 000
68	Расчеты по налогам и сборам Расшифровка счета 68.1. Налог на прибыль 68.2. Налог на добавленную стоимость 18 700 руб 68.3. Налог на доходы физических лиц 35 500 руб.		54 200
70	Расчеты с персоналом по оплате труда		128 500
80	Уставный капитал		660 000
82	Резервный капитал		102 600
83	Добавочный капитал		104 000
99	Прибыли и убытки		83 150
	Итого	4 125 580	4 125 580

3. Журнал регистрации хозяйственных операций за март 2022 года

№ пп	Содержание операции	сумма (руб)	Дт	Кт	набранные баллы
1	Акцептован счет поставщика за материалы. Общая стоимость по счету с учетом НДС составила 422 440 руб.				
	а) стоимость без НДС	358 000			
	б) НДС	64 440			
2	Согласно лимитно-заборной карте списаны материалы для производства:				
	2.1. продукции А	330 000			
	2.2. продукции Б.	290 000			
3	Начислена амортизация по основным средствам, которые используются:				
	3.1. в цехах основного производства	115 000			
	3.2. в общехозяйственной сфере	69 100			
4	Начислена заработная плата работникам:				
	4.1. основного производства (выпуск продукции А)	145 000			
	4.2. основного производства (выпуск продукции Б)	102 300			
	4.3. персоналу цехов основного производства	101 300			
	4.4. аппарата управления организации	118 500			
5	Отчисления страховых взносов (31%)				
	5.1. от зарплаты рабочих основного производства (выпуск продукции А)	?			
	5.2. от зарплаты рабочих основного производства (выпуск продукции Б)	?			
	5.3. от зарплаты персонала цехов основного производства	?			
	5.4. от зарплаты работников аппарата управления	?			
6	Удержан НДФЛ из зарплаты работников	49280			
7	Распределены накопленные общепроизводственные расходы				
	7.1. на основное производство (выпуск продукции А)	?			
	7.2. на основное производство (выпуск продукции Б)	?			
8	Распределены накопленные общехозяйственные				

	расходы				
	8.1. на основное производство (выпуск продукции А)	?			
	8.2. на основное производство (выпуск продукции Б)	?			
9	Принята к учету поступившая готовая продукция: 9.1. продукция А – 4500 ед. Примечание: НЗП на конец месяца по производству продукции А -77400 руб	?			
	9.2. продукция Б – 5000 ед. Примечание: НЗП на конец месяца по производству продукции Б – 59100 руб.	?			
10.	Отражена фактическая себестоимость проданной готовой продукции: 10.1. продукции А – 4200 ед.	?			
	10.2. продукции Б - 4500 ед	?			
11	Договорная стоимость с учетом 18% НДС, предъявленная покупателю составила: 11.1. продукция А (цена за ед. 240 руб, включая НДС). Выручка всего	?			
	в т.ч. НДС	?			
	11.2. продукция Б (цена за ед. 180 руб. включая НДС). Выручка всего	?			
	в т.ч. НДС	?			
12	Поступила на расчетный счет предприятия оплата за проданную продукцию от покупателя.	?			
13.	Оплачен с расчетного счета счет поставщика за материалы.	?			
14	Принят к вычету НДС по поступившим ценностям	?			
15	Перечислен с расчетного счета платеж в погашение краткосрочного кредита по сроку	80 000			
16	Получены с расчетного счета по денежному чеку № 675432 денежные средства в кассу для выплаты заработной платы	130 000			
17	Перечислен с расчетного счета НДФЛ	35 500			
18	Выдана из кассы заработная плата	128500			
19	Отражен полученный финансовый результат: 19.1. от обычных видов деятельности	?			
	19.2. от прочих операций	?			
20	Начислен условный расход по налогу на прибыль	?			

ИНСТРУКЦИЯ: 1. Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться (указать, чем): **методической литературой, планом счетов бухгалтерского учета, счетной техникой.**

Задание 2.

- По данным бухгалтерской отчетности конкретного предприятия провести анализ показателей, характеризующих финансовое положение организации, ее платежеспособности и доходности в нижеприведенной таблице;
- Из форм бухгалтерской отчетности выбрать необходимую исходную информацию;
- Рассчитать показатели финансового состояния на начало и конец отчетного периода.
- Рассчитать отклонения показателей в абсолютном выражении.
- По результатам анализа написать выводы и разработать мероприятия по финансовому оздоровлению предприятия;

Таблица 1.

Показатели для оценки и прогнозирования финансового состояния предприятия

№ пп	Показатель	Алгоритм расчета	Что характеризует	на начало	на конец	отклонен ие (+/-)
---------	------------	------------------	-------------------	--------------	-------------	----------------------

				года	года	
1. Общие показатели						
1.	Среднемесячная выручка (K1)	$K1 = (\text{Валовая выручка по оплате}) / (\text{Число месяцев периода})$	Масштаб бизнеса организации			
2.	Доля денежных средств в выручке (K2)	$K2 = (\text{Денежные средства в выручке}) / (\text{Валовая выручка по оплате})$	Финансовый ресурс организации, возможность своевременного исполнения своих обязательств			
3.	Среднесписочная численность персонала (K3)	Соответствует строке 850 формы №5 по ОКУД	Масштабы деятельности предприятия			
2. Показатели платежеспособности и финансовой устойчивости						
4.	Степень платежеспособности общая (K4)	$K4 = (\text{стр.590} + \text{стр.690}) \text{ ф.№1} / K1$	Сроки возможного погашения всей кредиторской задолженности, если всю выручку направлять на расчеты с кредиторами			
5.	Коэффициент задолженности по кредитам (K5)	$K5 = (\text{стр.590} + \text{стр.610}) \text{ ф.№1} / K1$	Уменьшение его уровня характеризует перекос структуры долгов в сторону товарных кредитов, неплатежей бюджету и по внутренним долгам, что оценивается отрицательно			
6.	Коэффициент задолженности другим организациям (K6)	$K6 = (\text{стр.621} + \text{стр.625}) \text{ ф.№1} / K1$	Повышение его уровня характеризует увеличение удельного веса товарных кредитов в общей сумме долгов			
7.	Коэффициент задолженности фискальной системе (K7)	$K7 = (\text{стр.623} + \text{стр.624}) \text{ ф.№1} / K1$	Повышение его уровня характеризует увеличение удельного веса задолженности бюджету в общей сумме долгов			
8.	Коэффициент внутреннего долга (K8)	$K8 = (\text{стр.622} + \text{стр.630} + \text{стр.640} + \text{стр.650} + \text{стр.660}) \text{ ф.№1} / K1$	Повышение его уровня характеризует увеличение удельного веса внутреннего долга в общей сумме долгов			
9.	Степень платежеспособности по текущим обязательствам (K9)	$K9 = \text{стр.690 ф.№1} / K1$	Сроки возможного погашения текущей задолженности перед кредиторами			
10.	Коэффициент покрытия текущих обязательств оборотными активами (K10)	$K10 = (\text{стр.290 ф.№1}) / (\text{стр.690 ф.№1})$	Показывает, насколько текущие обязательства покрываются оборотными			

			активами			
11.	Собственный капитал в обороте (K11)	$K11 = (\text{стр.490} - \text{стр.190}) \text{ ф.№1}$	Отсутствие его показывает, что все оборотные активы сформированы за счет заемных средств.			
12.	Доля собственного капитала в оборотных активах (K12)	$K12 = (\text{стр.490} - \text{стр.190}) \text{ ф.№1} / \text{стр.290 ф.№1}$	Определяет степень обеспеченности организации собственными оборотными средствами			
13.	Коэффициент финансовой автономии (K13)	$K13 = (\text{стр.490 ф.№1}) / (\text{стр.300 ф.№1})$	Показывает, какая часть активов сформирована за счет собственных средств организации			
3. Показатели деловой активности						
14.	Продолжительность оборота оборотных активов (K14)	$K14 = (\text{стр.290 ф.№1}) / K1$	Показывает, за сколько месяцев оборачиваются оборотные активы			
15.	Продолжительность оборота средств в производстве (K15)	$K15 = (\text{стр.210} + \text{стр.220} - \text{стр.215}) \text{ ф.№1} / K1$	Характеризует скорость оборачиваемости капитала в запасах			
16.	Продолжительность оборота средств в расчетах (K16)	$K16 = (\text{стр.290} - \text{стр.210} - \text{стр.220} + \text{стр.215}) \text{ ф.№1} / K1$	Характеризует скорость погашения дебиторской задолженности			
4. Показатели рентабельности						
17.	Рентабельность оборотного капитала (K17)	$K17 = \text{стр.160 ф.№2} / \text{стр.290 ф.№1}$	Характеризует эффективность использования оборотного капитала организации			
18.	Рентабельность продаж (K18)	$K18 = \text{стр.050 ф.№2} / \text{стр.010 ф.№2}$	Сколько получено прибыли на рубль выручки			

ИНСТРУКЦИЯ: 1. Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться (указать, чем): **методической литературой, планом счетов бухгалтерского учета, счетной техникой.**

Задание 3.

1. Определить сумму налога на прибыль.
2. В программе 1С Предприятие открыть форму Налоговой декларации по налогу на прибыль;
3. Вставить необходимые реквизиты, используя базу данных в программе 1С (наименование организации, отчетный период, ИНН. Недостающие реквизиты заполнить, используя методические рекомендации по составлению Налоговой Декларации.
4. Оформить декларацию по налогу на прибыль.
5. По заданным условиям в программе 1С Предприятие составить Налоговую декларацию по налогу на прибыль.

Валовая прибыль организации за год составила 500 000 руб. Реализовано основных фондов на 90 000 руб., остаточная стоимость которых составляет 135 000 руб. направлено прибыли на благотворительные цели – 50 000 руб.

ИНСТРУКЦИЯ:

1. Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться (указать, чем): **методической литературой, планом счетов бухгалтерского учета, счетной техникой.**

Задание 4.

1. В программе Excel открыть форму «СВЕДЕНИЯ О ФИНАНСОВОМ СОСТОЯНИИ ОРГАНИЗАЦИИ ЗА ГОД»;
2. Используя данные бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах, оформить отчет «СВЕДЕНИЯ О ФИНАНСОВОМ СОСТОЯНИИ ОРГАНИЗАЦИИ ЗА ГОД»

ИНСТРУКЦИЯ: 1. Внимательно прочитайте задание.

*Вы можете воспользоваться (указать, чем): **методической литературой, планом счетов бухгалтерского учета, счетной техникой.***

Время выполнения задания – 1,5 часа

Раздаточные и дополнительные материалы

Оборудование: счетные машинки, бланки платежного поручения

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации по МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности

1. Понятие бухгалтерской (финансовой) отчетности, ее значение и функции.
2. Принципы формирования бухгалтерской отчетности.
3. Классификация бухгалтерской (финансовой) отчетности.
4. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности.
5. Состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней.
6. Механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период.
7. Методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период.
8. Контроль бухгалтерских записей путем составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости.
9. Формирование бухгалтерского баланса при реорганизации, ликвидации организации. Перерегистрация организации в государственных органах.
10. Понятие отчетного периода.
11. Порядок представления бухгалтерской (финансовой) отчетности пользователям.
12. Сроки и адреса представления бухгалтерской отчетности.
13. Представление форм бухгалтерской отчетности в электронном виде.
14. Правила формирования бухгалтерской отчетности.
15. Технология составления сводной и консолидированной отчетности.
16. Отражение в бухгалтерской отчетности событий после отчетной даты и условных фактов хозяйственной деятельности.
17. Нормативное регулирование порядка составления бухгалтерской отчетности.
18. Понятие, значение и функции бухгалтерского баланса. Классификация балансов.
19. Технология составления бухгалтерского баланса. Правила оценки статей баланса.
20. Структура отчета о финансовых результатах. Значение и функции отчета о финансовых результатах. Взаимосвязь с другими формами бухгалтерской отчетности.
21. Структура отчета о финансовых результатах.
22. Структура отчета об изменениях капитала.
23. Структура отчета о движении денежных средств.
24. Структура отчета о целевом использовании средств.
25. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
26. Упрощенная бухгалтерская (финансовая) отчетность.

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации по МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности

1. Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности.
2. Значение и роль анализа финансовой отчетности в управлении предприятием.
3. Информационное обеспечение и методы анализа.
4. Влияние инфляции на данные финансовой отчетности.
5. Проверка полноты и достоверности информации, экономической обоснованности, сопоставимости и взаимной согласованности информационных показателей.
6. Общая оценка структуры имущества организации и его источников по данным баланса.
7. Результаты общей оценки структуры активов и их источников по данным баланса.
8. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса.
9. Анализ платежеспособности предприятия.
10. Критерии оценки несостоятельности (банкротства) организаций.
11. Анализ показателей финансовой устойчивости предприятия.
12. Общая оценка деловой активности организации.
13. Расчет и анализ финансового цикла.
14. Анализ уровня и динамики финансовых результатов по данным отчетности.
15. Анализ затрат, произведенных организацией: основные виды и признаки классификации расходов организации, анализ расходов по элементам.
16. Анализ влияния факторов на прибыль. Анализ динамики прибыли.
17. Анализ распределения и использование прибыли: анализ формирования чистой прибыли, анализ распределения, использования чистой прибыли остающейся в распоряжении предприятия.
18. Факторный анализ рентабельности организации.
19. Расчет и оценка чистых активов.
20. Анализ движения денежных средств по данным отчетности.
21. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности.
22. Анализ амортизируемого имущества.
23. Анализ движения средств финансирования долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.
24. Роль пояснительной записки в раскрытии информации.
25. Особенности экспресс-анализа отчетности.

Экзамен по профессиональному модулю ПМ.04 Технология составления бухгалтерской отчетности проводится с использованием материалов Комплекта оценочной документации №1.1 для демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции №R41 «Бухгалтерский учет» (материалы с сайта: <https://worldskills.ru>).

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации – экзамена по профессиональному модулю:

1. Понятие бухгалтерской (финансовой) отчетности, ее значение и функции.
2. Принципы формирования бухгалтерской отчетности.
3. Классификация бухгалтерской (финансовой) отчетности.
4. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности.
5. Состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней.
6. Механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период.
7. Методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период.
8. Контроль бухгалтерских записей путем составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости.
9. Формирование бухгалтерского баланса при реорганизации, ликвидации организации. Перерегистрация организации в государственных органах.
10. Понятие отчетного периода.
11. Порядок представления бухгалтерской (финансовой) отчетности пользователям.

12. Сроки и адреса представления бухгалтерской отчетности.
13. Представление форм бухгалтерской отчетности в электронном виде.
14. Правила формирования бухгалтерской отчетности.
15. Технология составления сводной и консолидированной отчетности.
16. Отражение в бухгалтерской отчетности событий после отчетной даты и условных фактов хозяйственной деятельности.
17. Нормативное регулирование порядка составления бухгалтерской отчетности.
18. Понятие, значение и функции бухгалтерского баланса. Классификация балансов.
19. Технология составления бухгалтерского баланса. Правила оценки статей баланса.
20. Структура отчета о финансовых результатах. Значение и функции отчета о финансовых результатах. Взаимосвязь с другими формами бухгалтерской отчетности.
21. Структура отчета о финансовых результатах.
22. Структура отчета об изменениях капитала.
23. Структура отчета о движении денежных средств.
24. Структура отчета о целевом использовании средств.
25. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
26. Упрощенная бухгалтерская (финансовая) отчетность.
27. Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности.
28. Значение и роль анализа финансовой отчетности в управлении предприятием.
29. Информационное обеспечение и методы анализа.
30. Влияние инфляции на данные финансовой отчетности.
31. Проверка полноты и достоверности информации, экономической обоснованности, сопоставимости и взаимной согласованности информационных показателей.
32. Общая оценка структуры имущества организации и его источников по данным баланса.
33. Результаты общей оценки структуры активов и их источников по данным баланса.
34. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса.
35. Анализ платежеспособности предприятия.
36. Критерии оценки несостоятельности (банкротства) организаций.
37. Анализ показателей финансовой устойчивости предприятия.
38. Общая оценка деловой активности организации.
39. Расчет и анализ финансового цикла.
40. Анализ уровня и динамики финансовых результатов по данным отчетности.
41. Анализ затрат, произведенных организацией: основные виды и признаки классификации расходов организации, анализ расходов по элементам.
42. Анализ влияния факторов на прибыль. Анализ динамики прибыли.
43. Анализ распределения и использование прибыли: анализ формирования чистой прибыли, анализ распределения, использования чистой прибыли остающейся в распоряжении предприятия.
44. Факторный анализ рентабельности организации.
45. Расчет и оценка чистых активов.
46. Анализ движения денежных средств по данным отчетности.
47. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности.
48. Анализ амортизируемого имущества.
49. Анализ движения средств финансирования долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.
50. Роль пояснительной записки в раскрытии информации.
51. Особенности экспресс-анализа отчетности.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Приводятся виды текущего контроля и критерии оценивания учебной деятельности по каждому ее виду по семестрам, согласно которым происходит начисление соответствующих баллов.

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета и экзамена.

Критерии оценки зачета и экзамена в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на зачете или экзамене.

Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете и экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);
2. Более 71 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);
3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);
4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам экзамена в устной форме:

Оценка «отлично» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Ответ формулируется в

терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «хорошо» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен. Ответы на дополнительные вопросы логичны, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент испытывает значительные трудности в ответе на экзаменационные вопросы. Присутствует масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов. Речь неграмотна. На дополнительные вопросы студент не отвечает.

Критерии оценки при решении задач: оценка «отлично» выставляется студенту, если он, решил задачу верно, пришел к верному знаменателю, показал умение логически и последовательно аргументировать решение задачи во взаимосвязи с практической действительностью. Оценка хорошо ставится в том случае если задача решена верно, но с незначительными погрешностями, неточностями. Оценка удовлетворительно ставится если соблюдена общая последовательность выполнения задания, но сделаны существенные ошибки в расчетах. Оценка неудовлетворительно ставится если задача не выполнена.

Критерии оценки текущих тестов: если студент выполняет правильно до 51% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «неудовлетворительно»; если студент выполняет правильно 51-70% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «удовлетворительно»; если студент выполняет правильно 71-85 % тестовых заданий, то ему выставляется оценка «хорошо»; если студент выполняет правильно 86-100% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «отлично».

По дисциплине «Составление и использование бухгалтерской отчетности» предусмотрено выполнение курсовой работы.

Качество курсовой работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется, если тема курсовой работы раскрыта в полной мере, работа выполнена самостоятельно, содержит анализ практических проблем. Представленный в ней материал свидетельствует о глубоком понимании автором рассматриваемых вопросов. Изложение материала работы отличается логической последовательностью, наличием иллюстративно-аналитического материала (таблицы, диаграммы, схемы и т.д.), ссылок на литературные и нормативные источники, завершается конкретными выводами. Курсовая работа оформлена аккуратно, в соответствии с требованиями ГОСТа.

Оценка «хорошо» выставляется, если раскрыто основное содержание темы, работа выполнена преимущественно самостоятельно, содержит анализ практических проблем. Представленный в ней материал свидетельствует о достаточно глубоком понимании автором рассматриваемых вопросов. Изложение материала работы отличается логической последовательностью, наличием иллюстративно-аналитического материала (таблицы,

диаграммы, схемы и т. д.), ссылок на литературные и нормативные источники, завершается конкретными выводами. Имеются недостатки, не носящие принципиального характера. Курсовая работа оформлена аккуратно, в соответствии с требованиями ГОСТа.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если тема курсовой работы раскрыта частично, работа выполнена в основном самостоятельно, содержит элементы анализа реальных проблем. Не все рассматриваемые вопросы изложены достаточно глубоко, есть нарушения логической последовательности, ограниченно применяется иллюстративно-аналитический материал (таблицы, диаграммы, схемы и т.д.), ссылки на литературные и нормативные источники. Курсовая работа оформлена с некоторыми нарушениями ГОСТа.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если не раскрыта тема курсовой работы. Работа выполнена несамостоятельно, носит описательный характер. Ее материал изложен неграмотно, без логической последовательности, применения иллюстративно-аналитического материала (таблиц, диаграмм, схем и т. д.), ссылок на литературные и нормативные источники, оформлен с грубыми нарушениями ГОСТа.