



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики

Кафедра экономики и информационных технологий



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-
воспитательной работе, доцент
А.В. Дмитриев

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Управленческая экономика

Направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки

Организация бизнеса

Форма обучения

Очная, заочная

Составитель: доцент, к.э.н., доцент



Захарова Галина Петровна

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры экономики и информационных технологий «28» апреля 2021 года (протокол № 14)

Заведующий кафедрой:

профессор, д.э.н., профессор



Газетдинов Миршарип Хасанович

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «11» мая 2021 года (протокол № 13)

Председатель методической комиссии:

доцент, к.э.н., доце



Авхадиев Фаяз Нурисламович

Согласовано:

Директор Института экономики,
к.э.н., доцент



Низамутдинов Марат Мингалиевич

Протокол ученого совета Института экономики №9 от «11» мая 2021 года

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Организация бизнеса», обучающийся по дисциплине «Управленческая экономика» должен овладеть следующими результатами:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления		
ОПК-1.1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории	Знать: теорию в области экономики, организации и менеджмента (на продвинутом уровне). Уметь: использовать знания в области экономики, организации и менеджмента для решения профессиональных задач. Владеть: навыками в области экономики, организации и менеджмента при решении профессиональных задач
ОПК -1.2	Способен решать профессиональные задачи на основе знания инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	Знать: инновационные подходы для решения профессиональных задач. Уметь: использовать инновационные подходы для решения профессиональных задач, обобщать и критически анализировать практики управления. Владеть: навыками использования инновационных подходов при решении профессиональных задачи.
ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды		
ОПК-3.1	Способен анализировать международные тенденции, эффективно работать в рыночных условиях, принимать компетентные управленческие решения	Знать: способы анализа международных тенденции, показатели оценки операционной, организационной эффективности, социальной значимости управленческих решения. Уметь: анализировать международные тенденции, эффективно работать в рыночных условиях, принимать компетентные управленческие решения. Владеть: навыками принятия компетентных управленческих решений.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части (к части, формируемой участниками образовательных отношений) блока 1 «Дисциплины». Изучается в 1 семестре, на 1 курсе при очной форме обучения, на 1 курсе при заочной форме обучения.

Дисциплина «Управленческая экономика» базируется на знаниях, полученных в рамках курса «Экономическая теория» или соответствующих дисциплин среднего профессионального образования.

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: управление проектами и бизнес-процессами, теория организации и организационное поведение, теория и практика предпринимательства, управление рисками в бизнесе, стратегическое планирование, стратегическое развитие бизнеса, экономические аспекты управленческой деятельности.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение	Заочное обучение	
	1 семестр	1 сессия	2 сессия
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час)	39	21	-
в том числе:			
- лекции, час	12	8	-
в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	0	0	
- лабораторные (практические) занятия, час	26	12	-
в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	0	0	
- зачет, час	1	1	-
- экзамен, час	0	0	-
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	69	87	-
в том числе:			
- подготовка к лабораторным (практическим) занятиям, час	30	40	-
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	39	47	-
- выполнение курсового проекта (работы), час	0	0	-
- подготовка к зачету, час	0	0	-
- подготовка к экзамену, час	0	0	-
Общая трудоемкость	108	108	-
час з.е.	3	3	-

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий
(в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах							
		лекции		практич. занятия		всего ауд. часов		самост. работа	
		очно	заоч но	очно	заоч но	очно	заоч но	очно	заоч но
	Раздел 1.	6	4	14	6	20	10	34	44
1	Введение. Предмет, содержание и задачи курса.	-	-	2	1	2	1	8	11
2	Экономическое содержание фирмы и оптимальное принятие решений. Альтернативные модели поведения фирмы.	2	1	4	1	6	2	9	11
3	Спрос и предложение. Эластичность спроса.	2	1	4	2	6	3	8	11
4	Теория и оценка производства. Значение издержек в управленческих решениях.	2	2	4	2	6	4	9	11
	Раздел 2.	6	4	12	6	18	10	34	44
5	Решения по поводу ценовой политики и объемов производства.	2	2	4	2	6	4	9	11
6	Экономический анализ эффективности капиталовложений и степень риска.	2	2	4	2	6	4	9	11
7	Глобализация и управление многонациональной корпорацией.	1	-	2	1	3	1	8	11
8	Проблемы государственного вмешательства в рыночную экономику.	1	-	2	1	3	1	8	11
	Итого	12	8	26	12	40	20	68	88

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очно/заочно)			
		очно	заочно	очно	заочно
		всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)	всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)
1	Раздел 1.				
	<i>Лекционный курс</i>	6	0	4	0
1.1	Тема лекции 1: Введение. Предмет, содержание и задачи курса.	-	0	-	0
1.2	Тема лекции 2: Экономическое содержание фирмы и оптимальное принятие решений. Альтернативные модели поведения фирмы.	2	0	1	0
1.3	Тема лекции 3: Спрос и предложение. Эластичность спроса.	2	0	1	0
1.4	Тема лекции 4: Теория и оценка производства. Значение издержек в управленческих решениях.	2	0	2	0
	<i>Практические занятия</i>	14	0	6	0
1.5	Тема практического занятия 1: Введение. Предмет, содержание и задачи курса.	2	0	1	0
1.6	Тема практического занятия 2: Экономическое содержание фирмы и оптимальное принятие решений. Альтернативные модели поведения фирмы.	4	0	1	0
1.7	Тема практического занятия 3: Спрос и предложение. Эластичность спроса.	4	0	2	0
1.8	Тема практического занятия 4: Теория и оценка производства. Значение издержек в управленческих решениях.	4	0	2	0
2	Раздел 2.				
	<i>Лекционный курс</i>	6	0	4	0
2.1	Тема лекции 1: Решения по поводу ценовой политики и объемов производства.	2	0	2	0
2.2	Тема лекции 2:	2	0	2	0

	Экономический анализ эффективности капиталовложений и степень риска.				
2.3	Тема лекции 3: Глобализация и управление многонациональной корпорацией.	1	0	-	0
2.4	Тема лекции 4: Проблемы государственного вмешательства в рыночную экономику.	1	0	-	0
	<i>Практические занятия</i>	12	0	6	0
2.5	Тема практического занятия 1: Решения по поводу ценовой политики и объемов производства.	4	0	2	0
2.6	Тема практического занятия 2: Экономический анализ эффективности капиталовложений и степень риска.	4	0	2	0
2.7	Тема практического занятия 3: Глобализация и управление многонациональной корпорацией.	2	0	1	0
2.8	Тема практического занятия 4: Проблемы государственного вмешательства в рыночную экономику.	2	0	1	0

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Захарова Г.П. Методические указания для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Управленческая экономика» - Казань: КГАУ, 2019. - 32 с.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Управленческая экономика»

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная учебная литература:

1. Управленческая экономика : учебник для вузов / С. В. Каледин, Г. М. Грейз, И. П. Добвий, М. С. Моторина. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 516 с. — ISBN 978-5-8114-6742-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:

<https://e.lanbook.com/book/165833> (дата обращения: 11.05.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Кувшинов, В. А. Управленческая экономика : учебное пособие / В. А. Кувшинов, А. В. Бекетов. — Воронеж : Мичуринский ГАУ, 2020. — 95 с. — ISBN 978-5-94664-411-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157863> (дата обращения: 11.05.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Лифшиц, А. С. Управленческая экономика : учебное пособие / А. С. Лифшиц. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. - 121 с. - (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-369-01508-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1153783> (дата обращения: 11.05.2021). — Режим доступа: по подписке.

4. Сажина, М. А. Управленческая экономика : учебник / М. А. Сажина. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 208 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-8199-0907-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1062366> (дата обращения: 11.05.2021). — Режим доступа: по подписке.

Дополнительная учебная литература:

1. Инвестиции и инвестиционные решения : методические рекомендации / составитель В. А. Янюшкин. — Сочи : СГУ, 2017. — 28 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/147824> (дата обращения: 11.05.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Михайлова, О. А. Затраты предприятия: управленческий аспект : учебное пособие / О. А. Михайлова. — Оренбург : ОГУ, 2018. — 120 с. — ISBN 978-5-7410-2139-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/159729> (дата обращения: 11.05.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Новичков, В. И. Управленческая экономика. Теория организации. Организационное поведение. Маркетинг : учеб. пособие / В. И. Новичков, И. М. Виноградова, И. С. Кошель. - Москва : Дашков и К, 2017. - 132 с. - ISBN 978-5-394-02811-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/937272> (дата обращения: 11.05.2021). — Режим доступа: по подписке.

Периодические издания

1. АПК: экономика и управление.
2. Мировая экономика и международные отношения.
3. Экономика сельского хозяйства России.
4. Международный сельскохозяйственный журнал.
5. Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный образовательный портал. - Режим доступа свободный: <http://ecsocman.hse.ru/>

2. Ежедневное аграрное обозрение. - Режим доступа свободный: <http://agroobzor.ru/article/a-371.html>.

3. База данных Евростат. - Режим доступа свободный: <http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/eurostat/home/>

4. Электронная библиотечная система «Znanium.Com» Издательство «ИНФРА-М».

5. Электронная библиотечная система «Лань».

6.Поисковая система Рамблер www.rambler.ru.

7.Поисковая система Яндекс www.yandex.ru.

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия и самостоятельная работа студентов.

Методические указания к лекционным занятиям. Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины. При изучении и проработке теоретического материала для студентов необходимо: повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной литературы; при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные литературные источники; ответить на контрольные вопросы по теме, представленные в приложении 1; при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (приложение 1).

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью записок на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Методические рекомендации студентам к практическим занятиям. Практические занятия проводятся с целью углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы над нормативными документами, учебной и научной литературой. При подготовке к практическому занятию для студентов очной формы обучения необходимо: изучить, повторить теоретический материал по заданной теме; изучить материалы по заданной теме, уделяя особое внимание расчетным формулам; при выполнении домашних расчетных заданий, изучить, повторить типовые задания, выполняемые в аудитории. Для ускорения работы и обеспечения усвоения большего объема знаний для студентов разработаны «Методические разработки для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Управленческая экономика», содержащие определенные задания, которые студент должен выполнить.

В процессе организации самостоятельной работы студентов на занятиях используются традиционные формы и методы (аннотирование, конспектирование, подготовка выступления, доклада) и инновационные такие как работа в группах, педагогический тренинг, деловые игры, «мозговой штурм», анализ педагогических ситуаций, изучение и

обобщение педагогического опыта, анализ результатов экспериментов исследований, «круглый стол» и др. Аннотирование литературы - перечисление основных вопросов, рассматриваемых в той или иной работе. Особо следует выделять вопросы имеющие прямое отношение к деятельности педагога или к изучаемой проблеме. Структура аннотации: автор, название работы (книги, статьи), ее выходные данные, основные идеи работы, их новизна, личностное отношение к ним. Конспектирование литературы - краткое изложение содержания статьи, книги, выступления, речи и т. д. Требования к конспектированию: краткость, ясность, полнота и точность раскрытия рассматриваемого вопроса или проблемы. Для достижения большей точности основные положения работы необходимо записывать в формулировках автора с указанием страницы первоисточника. Подготовка выступления. Данный вид самостоятельной работы представляет наибольшую сложность для студента. Потому, что важно не только подготовить хороший доклад, но и суметь донести эмоционально и в интересной форме для слушателей. Работать над докладом рекомендуется в следующей последовательности: изучить рекомендованную литературу по данному вопросу; критически оценивать привлекаемую для доклада научную литературу, подумать над правильностью и доказательностью выдвигаемых автором тех или иных положений; продумать логику выступления и составить план доклада; сопоставить рассматриваемые в изученных работах положения, факты, выделить в них общее и особенное, обобщить изученный материал в соответствии с намеченным планом доклада; тщательно продумать правильность изложенного в докладе того или иного положения, систематизировать аргументы в его защиту или против неправильных суждений; сделать необходимые ссылки на использованную в докладе психолого-педагогическую литературу, другие источники; подготовить необходимые к работе презентации.

При подготовке к практическим занятиям нужно не просто читать, не просто запоминать определения и факты, а стремиться выявить и осмыслить взаимосвязь явлений внутри системы. При подготовке ответов следует думать не только о том, что Вы должны сообщить, но и о том, как, в какой последовательности Вы будете излагать учебный материал. Хорошо освоив логическую структуру данной темы, не так трудно запомнить и затем, при надобности, извлечь из памяти нужную информацию. При подготовке к семинарским занятиям следует: выяснить тему предстоящего вида семинарского занятия, изучить план, составить ориентировочный план подготовки к занятию; повторить и восстановить в памяти содержание записей конспекта, а затем изучить текст соответствующего раздела учебника; ознакомление с рекомендуемой литературой в том порядке, как она указана в плане: вначале основной, затем - дополнительной (при чтении полезно делать рабочие записи по каждому пункту плана, желательно выписывать непонятные слова и вопросы на полях конспекта, с тем, чтобы в последующей работе над темой уточнить их значение); составить развернутый план выступления в соответствии с особенностями каждого вида семинарских занятий; проработать вопросы по изучаемой теме. Успех Вашей работы на семинарском занятии во многом зависит от того, насколько качественно Вы подготовились к нему и насколько активно и самостоятельно в нем участвовали. Свое выступление на семинаре следует строить не в информационном, а полемическом стиле. Однако это не исключает изложения основных идей, концепций и т.д.

Методические рекомендации студентам к организации самостоятельной работы.

При самостоятельной работе важно помнить, что усвоение основ любой науки - это овладение её терминологией, которая позволяет понять не только отношения педагогических явлений, но и взаимосвязь понятий в системе научного построения. Исключительно важное значение при подготовке студента имеют лекции, которые в соответствии с учебным расписанием обязан посещать каждый студент вуза. В содержании лекции отражается все новое и ценное, что имеется в данной науке на сегодняшний день, и то, что не нашло своего отражения в учебниках и учебных пособиях. От того как Вы подготовились к лекции, во многом будет зависеть качество ее усвоения. Предварительная подготовка к лекции включает: повторение учебного материала предшествующей лекции путем просмотра ее записей по конспекту; ознакомление с примерным содержанием предстоящей лекции и

контрольные вопросы по данной теме; определение вопросов, на которые следует обратить особое внимание в ходе слушания предстоящей лекции; подготовка основных и вспомогательных материалов для работы в ходе прослушивания лекции (общая тетрадь для конспекта, ручка, цветная паста для записей, чертежные принадлежности и т. д.); определение целевой установки на предстоящую лекцию и создание на ее основе психологической настроенности. Подготовка к слушанию лекции способствует более результативному и систематическому усвоению ее материала. К тому же Вам следует научиться слушать лекцию с максимальной пользой, уметь воспринимать содержание лекции творчески, с предельно ясным пониманием. При слушании лекции нужно усвоить: научную сущность изучаемого материала; научную логику связи теории с жизнью и практикой; взаимозависимость данной лекции с другими лекциями и смежными науками; глубоко осмыслить сформулированные закономерности и понятия науки, приведенные факты, доказательства, аргументацию выдвигаемых положений.

Советы по подготовке к экзамену. Дополнительно к изучению конспектов лекции необходимо пользоваться учебником. Кроме «заучивания» материала экзамена, очень важно добиться состояния понимания изучаемых тем дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф, какие новые понятия введены, каков их смысл, что даст это на практике? При подготовке к экзамену нужно изучить теорию: определения всех понятий и подходы к оцениванию до состояния понимания материала и самостоятельно решить по несколько типовых задач из каждой темы. При решении задач всегда необходимо уметь качественно интерпретировать итог решения.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Захарова Г.П. Методические указания для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Управленческая экономика» - Казань: КГАУ, 2019. - 32 с.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение)	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standart 2016 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса 4. «Антиплагиат.
Практические занятия			

Самостоятельная работа			ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагат» 5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия). 6. 1С: ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3 (сетевая версия). 7. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License(GPL).
------------------------	--	--	---

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекции	№16 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65. Специализированная мебель: набор учебной мебели на 106 посадочных мест; стул преподавательский – 1 шт.; доска меловая – 2 шт.; освещение доски – 2шт.; трибуна – 1шт.; тумба на колесиках для ноутбука – 1 шт.; мультимедиа проектор EPSON – 1 шт.; экран DA-LITE -1 шт.; Ноутбук ASUS K50C- 1 шт.
Практические занятия	№19 Аудитория для практических и семинарских занятий 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65. Специализированная мебель: набор учебной мебели на 60 посадочных мест; доска меловая – 1 шт.; трибуна – 1 шт Учебно- наглядные пособия – настенные плакаты по русскому языку и культура речи – 7 шт.
Самостоятельная работа	№18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65. Компьютеры - процессор Intel Celeron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт; Мониторы 19*LG – 14 шт; Ионизатор- 2 шт; ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт, стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт.