



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Казанский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГАУ)

Институт экономики  
Кафедра бухгалтерского учета и аудита

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-  
воспитательной работе и  
молодежной политике, доцент  
А.В. Дмитриев

«15» мая 2023 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Теория бухгалтерского учета**

Направление подготовки

**44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)**

Направленность (профиль) подготовки

**Педагог системы профессионального обучения в сфере АПК**

Форма обучения

**очная**

Казань – 2023 г.

Составитель:

доцент, к.э.н.

Должность, ученая степень, ученое звание

  
Подпись

Клычова Айгуль  
Сейитмухамедовна  
Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита «25» апреля 2023 года (протокол № 14)

Заведующий кафедрой:

д.э.н., профессор

Должность, ученая степень, ученое звание

  
Подпись

Клычова Гузалия Салиховна  
Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «5» мая 2023 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент

Должность, ученая степень, ученое звание

  
Подпись

Авхадиев Фаяз Нурисламович  
Ф.И.О.

Согласовано:

Директор

  
Подпись

Низамутдинов Марат  
Мингалиевич  
Ф.И.О.

Протокол ученого совета института экономики № 12 от «10» мая 2023 года

# 1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в сфере АПК», обучающийся по дисциплине «Теория бухгалтерского учета» должен овладеть следующими результатами:

| Код индикатора достижения компетенции                                                             | Индикатор достижения компетенции                                                                        | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности |                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| УК 9.1                                                                                            | Способен понимать экономические процессы и явления, происходящие в различных областях жизнедеятельности | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные критерии оценивания научных результатов, полученных при осуществлении научной или практической работы в сфере развития бухгалтерского учета;</li> <li>- требования к составлению первичных документов при документировании хозяйственных операций;</li> <li>- современные проблемы разработки учетной политики;</li> <li>- план счетов финансово-хозяйственной деятельности предприятий агропромышленного комплекса.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь делать выводы по результатам анализа и предлагать пути и способы решения конкретных проблем, связанных с развитием практики учета в конкретных организациях;</li> <li>- применять в процессе работы план счетов бухгалтерского учета и его модификаций в виде рабочих планов счетов бухгалтерского учета отдельных организаций, как составной части их учетной политики;</li> <li>- составлять бухгалтерские проводки на основе рабочего плана счетов отдельных организаций,</li> <li>- формировать первичные документы по оформлению хозяйственных операций, проводимых на предприятии по всем участкам учетной работы.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практическими навыками ведения в организациях учета на различных участках учетной работы;</li> <li>- практическими навыками составления учетной</li> </ul> |

|                                                                                                                                                               |                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                               |                                                                                                                          | <p>политики предприятия с учетом особенностей их деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организаций с учетом особенностей их деятельности;</li> <li>- навыками нормативного регулирования порядка документирования хозяйственных операций и составления первичных документов.</li> </ul>                                                                          |
| ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики |                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ОПК 1.4                                                                                                                                                       | <p>Выстраивает образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности</p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правовые и этические нормы профессиональных деятельности учетных работников;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять правовые и этические нормы профессиональных деятельности учетных работников;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b> практическими навыками применения правовых и этических норм профессиональных деятельности учетных работников</p> |

## 2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Изучается в 3 семестре, на 2 курсе при очной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение дисциплины учебного плана «Информатика», «Экономическая теория».

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин и/или практик: «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерский управленческий учет», «Аудит», «Анализ хозяйственной деятельности» и др.

## 3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества Академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часов.

Таблица 3.1 – Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

| Вид учебных занятий                                                | Очная форма |
|--------------------------------------------------------------------|-------------|
|                                                                    | Семестр 4   |
| <b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час)</b> | <b>65</b>   |
| в том числе:                                                       |             |
| - лекции, час                                                      | 32          |

|                                                        |             |
|--------------------------------------------------------|-------------|
| в том числе в виде практической подготовки, час        | 0           |
| - практические занятия, час                            | 32          |
| в том числе в виде практической подготовки, час        | -           |
| - экзамен, час                                         | 1           |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)</b> | <b>61</b>   |
| в том числе:                                           |             |
| -подготовка к практическим занятиям, час               | 43          |
| - выполнение контрольных работ, час                    | 0           |
| - подготовка к экзамену, час                           | 18          |
| <b>Общая трудоемкость</b>                              | <b>час</b>  |
|                                                        | <b>з.е.</b> |
|                                                        | <b>144</b>  |
|                                                        | <b>4</b>    |

#### 4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 – Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий  
(в академических часах)

| № темы | Раздел дисциплины                                               | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах |                 |                |
|--------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|
|        |                                                                 | лекции                                                                                | практич. работы | самост. работа |
|        |                                                                 | очно                                                                                  | Очно            | очно           |
| 1.     | Бухгалтерский учет: исторический аспект                         | 2                                                                                     | 2               | 3              |
| 2.     | Хозяйственный учет в системе управления                         | 2                                                                                     | 2               | 3              |
| 3.     | Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ             | 2                                                                                     | 2               | 3              |
| 4.     | Принципы бухгалтерского учета                                   | 2                                                                                     | 2               | 4              |
| 5.     | Предмет, объекты и метод бухгалтерского учета                   | 2                                                                                     | 2               | 4              |
| 6.     | Балансовое обобщение                                            | 2                                                                                     | 2               | 4              |
| 7.     | Документация                                                    | 2                                                                                     | 2               | 4              |
| 8.     | Бухгалтерские счета и двойная запись фактов хозяйственной жизни | 2                                                                                     | 2               | 4              |
| 9.     | Оценка и калькуляция                                            | 2                                                                                     | 2               | 4              |
| 10.    | Учет хозяйственных процессов                                    | 2                                                                                     | 2               | 4              |
| 11.    | Регистры бухгалтерского учета                                   | 2                                                                                     | 2               | 4              |
| 12.    | Инвентаризация                                                  | 2                                                                                     | 2               | 4              |
| 13.    | Бухгалтерская (финансовая) отчетность                           | 2                                                                                     | 2               | 4              |
| 14.    | Международные стандарты финансовой отчетности                   | 2                                                                                     | 2               | 4              |
| 15.    | Основы технологии и организации бухгалтерского учета            | 2                                                                                     | 2               | 4              |

|               |                                                  |           |           |           |
|---------------|--------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| 16.           | Бухгалтерская профессия и профессиональная этика | 2         | 2         | 4         |
| <b>Итого:</b> |                                                  | <b>32</b> | <b>32</b> | <b>61</b> |

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

| №  | Содержание раздела (темы) дисциплины                            | Время, ак.час |                                                           |
|----|-----------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------|
|    |                                                                 | очно          |                                                           |
|    |                                                                 | всего         | в том числе в форме практической подготовки (при наличии) |
|    | <i>Лекции</i>                                                   |               |                                                           |
| 1  | Бухгалтерский учет: исторический аспект                         | 2             | 0                                                         |
| 2  | Хозяйственный учет в системе управления                         | 2             | 0                                                         |
| 3  | Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ             | 2             | 0                                                         |
| 4  | Принципы бухгалтерского учета                                   | 2             | 0                                                         |
| 5  | Предмет, объекты и метод бухгалтерского учета                   | 2             | 0                                                         |
| 6  | Балансовое обобщение                                            | 2             | 0                                                         |
| 7  | Документация                                                    | 2             | 0                                                         |
| 8  | Бухгалтерские счета и двойная запись фактов хозяйственной жизни | 2             | 0                                                         |
| 9  | Оценка и калькуляция                                            | 2             | 0                                                         |
| 10 | Учет хозяйственных процессов                                    | 2             | 0                                                         |
| 11 | Регистры бухгалтерского учета                                   | 2             | 0                                                         |
| 12 | Инвентаризация                                                  | 2             | 0                                                         |
| 13 | Бухгалтерская (финансовая) отчетность                           | 2             | 0                                                         |
| 14 | Международные стандарты финансовой отчетности                   | 2             | 0                                                         |
| 15 | Основы технологии и организации бухгалтерского учета            | 2             | 0                                                         |
| 16 | Бухгалтерская профессия и профессиональная этика                | 2             | 0                                                         |
|    | <i>Практические работы</i>                                      | 32            | 0                                                         |
| 1  | Бухгалтерский учет: исторический аспект                         | 2             | 0                                                         |
| 2  | Хозяйственный учет в системе управления                         | 2             | 0                                                         |
| 3  | Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ             | 2             | 0                                                         |
| 4  | Принципы бухгалтерского учета                                   | 2             | 0                                                         |
| 5  | Предмет, объекты и метод бухгалтерского учета                   | 2             | 0                                                         |
| 6  | Балансовое обобщение                                            | 2             | 0                                                         |
| 7  | Документация                                                    | 2             | 0                                                         |
| 8  | Бухгалтерские счета и двойная запись фактов хозяйственной жизни | 2             | 0                                                         |
| 9  | Оценка и калькуляция                                            | 2             | 0                                                         |
| 10 | Учет хозяйственных процессов                                    | 2             | 0                                                         |
| 11 | Регистры бухгалтерского учета                                   | 2             | 0                                                         |

|    |                                                      |   |   |
|----|------------------------------------------------------|---|---|
| 12 | Инвентаризация                                       | 2 | 0 |
| 13 | Бухгалтерская (финансовая) отчетность                | 2 | 0 |
| 14 | Международные стандарты финансовой отчетности        | 2 | 0 |
| 15 | Основы технологии и организации бухгалтерского учета | 2 | 0 |
| 16 | Бухгалтерская профессия и профессиональная этика     | 2 | 0 |

## **5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

1. Клычова Г.С. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Теория бухгалтерского учета» и самостоятельной работы для студентов Института Экономики, Издательство Казанского ГАУ, Казань, 2022.

## **6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Теория бухгалтерского учета».

## **7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Основная учебная литература:

1. Бабаев, Ю.А. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс] : учебник / А.М. Петров, ред.: Ю.А. Бабаев, Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации, Ю.А. Бабаев. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Проспект, 2018. — 254 с. — ISBN 978-5-392-28441-2. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/711649>

2. Полковский, А. Л. Теория бухгалтерского учета : учебник / А. Л. Полковский. — Москва : Дашков и К, 2018. — 272 с. — ISBN 978-5-394-02429-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/105570> (дата обращения: 28.04.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Яковенко, М.Е. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс] / В.Ю. Прокофьева, М.Е. Яковенко. — учеб. пособие. — М. : Издательство "Финансы и статистика", 2018. — 305 с. — Библиогр. - с. 296-297. — ISBN 978-5-279-03222-8 (Финансы и статистика). — ISBN 978-5-16-003414-0 (ИНФРА-М). — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/49504>

Дополнительная литература:

1. Медведев, М. Ю. Самоучитель бухгалтерского учета: самоучитель / М.Ю. Медведев. - 2-е изд., (эл.) - Москва : ДМК Пресс, 2018. - 296 с. - ISBN 978-5-94074-968-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/983158>

2. Поленова, С. Н. Теория бухгалтерского учета : учебник / С. Н. Поленова. - 3-е изд. - Москва : Дашков и К, 2018. - 464 с. - ISBN 978-5-394-02172-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/415073>

3. Сигидов, Ю. И. История бухгалтерского учета: Учебное пособие / Ю.И. Сигидов, М.С. Рыбьянцева. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 160 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-16-005668-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/528199>

4. Салмин, П. С. Практикум по «1С: Бухгалтерия»: учебно-методическое пособие / П. С. Салмин, Н. А. Салмина. — Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2020. —

86 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/144533>

5. Комарчева, О.С. Оценка степени готовности предприятий торговли и сферы услуг к цифровой трансформации / О. С. Комарчева, Е. А. Лысенко // Вестник КемГУ. Серия: Политические, социологические и экономические науки. — 2020. — № 3. — С. 375-386. — ISSN 2500-3372. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/313805>

6. Теория и практика бухгалтерского учета материально-производственных запасов в сельскохозяйственных организациях : монография / Ю. Ю. Газизьянова, Т. Г. Лазарева, Ю. Н. Кудряшова, Т. Н. Макушина. — Самара : СамГАУ, 2020. — 172 с. — ISBN 978-5-88575-614-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/158648> (дата обращения: 12.05.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Теория и организация бухгалтерского учета : учебник / Т. В. Адлина, Т. П. Алавердова, С. В. Языкова, Е. Ю. Ясонова ; под редакцией Т. П. Алавердовой. — Москва : Университет «Синергия», 2020. — 196 с. — ISBN 978-5-4257-0379-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/143981> (дата обращения: 12.05.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Нормативно-правовые акты:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части I и II (с изменениями).
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части I и I (с изменениями).
3. Трудовой кодекс Российской Федерации (с изменениями).
4. Бюджетный кодекс Российской Федерации (с изменениями).
5. Федеральный закон от 06.12.2011 г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете». Принят Государственной Думой 22 ноября 2011 года. Одобрен Советом Федерации 29 ноября 2011 года (с изменениями).

6. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 29.07.1998 №34н (с изменениями).

7. Приказ Минфина РФ от 1 декабря 2010 г. N 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (с изменениями и дополнениями).

8. Положение по бухгалтерскому учету // СПС «Гарант»

9. Федеральные стандарты по бухгалтерскому учету // СПС «Гарант»

Периодические издания

1. Журнал «Бухгалтерский учет».
2. Журнал «Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве».
3. Журнал «Бухгалтерский учет и налоги».
4. Журнал «Главный бухгалтер» Приложение «Учет в сельском хозяйстве».
5. Журнал «Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий».
6. Журнал «Нормативные акты для бухгалтера».
7. Журнал «Официальные материалы (приложение к журналу Бухгалтерский учет)».
8. Журнал «Законодательство для бухгалтера».
9. Финансовая газета.
10. Бухгалтерское приложение к газете «Экономика и жизнь».

## **8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Электронная библиотечная система «Znanium.Com» Издательство «ИНФРА-М» Поисковая система Рамблер [www. rambler.ru](http://www.rambler.ru);
2. Поисковая система Яндекс [www. yandex.ru](http://www.yandex.ru);
3. Интернет ресурс для бухгалтеров бух.1с [www.buh.ru](http://www.buh.ru);
4. Сайт для бухгалтеров, аудиторов, налоговых консультантов. [www.buhgalteria.ru](http://www.buhgalteria.ru); БухСМИ – средство массовой информации для бухгалтера [www.buhsmi.ru](http://www.buhsmi.ru); Бланки документов и унифицированных форм [www.blanki.ru](http://www.blanki.ru);
5. Бесплатная консультационная служба: оперативная экономико-правовая информация, новые нормативные документы с комментариями и разъяснениями [www.akdi.ru](http://www.akdi.ru);
6. Портал для бухгалтеров, налоговиков, кадровиков, юристов, предпринимателей. Интернет- представительство журнала "Российский бухгалтер". [www.rosbuh.ru](http://www.rosbuh.ru);
7. Комментарии законодательства, финансовые консультации, порядок формирования показателей первичной и сводной документации и отчетности [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru);
8. Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции.
9. Аналитические профессиональные материалы [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
10. КиберЛенинка: научная электронная библиотека <https://cyberleninka.ru/>
11. Журнал «Экономический анализ: теория и практика» <http://www.fin-izdat.ru/journal/analiz/>
12. Консультационно-аналитический портал «Экономика и жизнь» <https://www.eg-online.ru/>

## **9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей

темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к лабораторным (практическим) занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы, а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на лабораторных (практических) занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач;
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают домашнее задание для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

*Перечень методических указаний по дисциплине:*

1. Клычова Г.С. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Теория бухгалтерского учета» и самостоятельной работы для студентов Института Экономики, Казань, 2022 (доступ через ЭИОС Казанского ГАУ)

**10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

| Форма проведения занятия | Используемые информационные технологии | Перечень информационных справочных систем (при необходимости) | Перечень программного обеспечения |
|--------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
|                          |                                        |                                                               |                                   |

|                        |                                                                           |                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Лекции                 | Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения | Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия | 1. 1С: Университет;<br>2. Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016;<br>3. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций;<br>4. Система обнаружения текстовых заимствований Антиплагиат ВУЗ;<br>5. Антивирус Касперского — антивирусное программное обеспечение;<br>6. Информационно-правовая система ГАРАНТ;<br>7. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL) |
| Практические занятия   |                                                                           |                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Самостоятельная работа |                                                                           |                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

#### 11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Лекции                 | <p>№38 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65</p> <p>Специализированная мебель: учебная мебель на 68 посадочных мест, стол преподавателя со стулом – 1 шт., доска магнитно-маркерная горизонтальная – 1 шт., трибуна - 1 шт., кондиционер SUPRA – 1 шт., ноутбук SamsungR455 – 1 шт., мультимедийный проектор EPSON – 1 шт., экран проекционный – 1 шт.,</p> <p>Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты – 9 шт.</p>                                                                                                                                                                                                                            |
| Практические занятия   | <p>№52 Аудитория для практических и семинарских занятий. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65</p> <p>Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт., столы для студентов – 31 шт., стулья для студентов – 31 шт.</p> <p>Учебно наглядные пособия: настенные плакаты – 8 шт.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Самостоятельная работа | <p>№ 18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65</p> <p>Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт., Мониторы 19*LG – 14 шт., Ионизатор- 2 шт., ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт.</p> <p>№ 20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65</p> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей- 4шт.,стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт.</p>                            |
|  | <p>№ 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы.<br/>420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65<br/>Специализированная мебель: Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт., Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.</p> |