



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГАУ)**

Институт экономики
Кафедра – управление сельскохозяйственным производством

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
А.В. Дмитриев

6 мая 2023 г.



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**«ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА»
(Оценочные средства и методические материалы)**

приложение к рабочей программе дисциплины

Направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки
Государственная и муниципальная служба

Форма обучения
очная, очно-заочная

Казань – 2023

Составитель:

доцент, к.филол.н.

Должность, ученая степень, ученое звание


Подпись

Куракова Чулпан Маликовна
Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры управления сельскохозяйственным производством «25» апреля 2023 года (протокол № 10)

Заведующий кафедрой:

доцент, к.филол.н.

Должность, ученая степень, ученое звание


Подпись

Куракова Чулпан Маликовна
Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института экономики «5» мая 2023 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

доцент, к.э.н., доцент

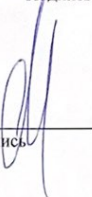
Должность, ученая степень, ученое звание


Подпись

Авхадиев Фаяз Нурисламович
Ф.И.О.

Согласовано:

Директор


Подпись

Низамутдинов Марат Мингалиевич
Ф.И.О.

Протокол Ученого совета института № 12 от «10» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по производственной технологической (проектно-технологическая) практике:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты
ПК-1.1. Способен проектировать и реализовывать основные направления и приоритеты государственной политики в области АПК.	Знать: Основные направления и приоритеты государственной политики в области АПК
	Уметь: Проектировать и реализовывать основные направления и приоритеты государственной политики в области АПК
	Владеть: Навыками проектирования и реализации основных направлений и приоритетов государственной политики в области АПК
ПК-1.2 Способен обеспечивать надлежащее исполнение гражданским служащим должностных обязанностей в сфере реализации полномочий органов исполнительной власти	Знать: понятия и предназначения государственной и муниципальной службы; их место и роль в демократическом, правовом, социальном государстве и местном самоуправлении, приоритетные направления их дальнейшего развития
	Уметь: принимать меры, направленные на реализацию государственной политики в области государственной и муниципальной службы, соблюдать основные служебные требования к государственным и (или) муниципальным служащим и вести себя в рамках общих правил поведения государственного и (или) муниципального служащего
	Владеть: навыками системного анализа содержания прав и обязанностей государственных и муниципальных служащих, а также профессионального соответствия лиц, поступающих на государственную и муниципальную службу, квалификационным требованиям;
ПК-1.3 Способен осуществлять мониторинг качества оказания государственных и муниципальных услуг	Знать: направления совершенствования системы государственного управления является повышение качества и доступности государственных услуг

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты
ПК-2.1 Способен использовать технологии формирования и развития организационной культуры цифровой трансформации государственного и муниципального управления	Уметь: оценивать степень удовлетворения ожиданий потребителей государственных услуг
	Владеть: навыками повышения качества государственных услуг на основе проведённого мониторинга
	Знать: Технологии формирования и развития организационной культуры цифровой трансформации государственного и муниципального управления Уметь: Использовать технологии формирования и развития организационной культуры цифровой трансформации государственного и муниципального управления Владеть: Навыками формирования и развития организационной культуры цифровой трансформации государственного и муниципального управления
ПК-2.1 Способен использовать технологии формирования и развития организационной культуры цифровой трансформации государственного и муниципального управления	Знать: Методы цифровой трансформации государственного и муниципального управления
	Уметь: Использовать методы цифровой трансформации государственного и муниципального управления
	Владеть: Методами цифровой трансформации государственного и муниципального управления
ПК-2.1 Способен использовать технологии формирования и развития организационной культуры цифровой трансформации государственного и муниципального управления	Знать: Методы цифровой трансформации государственного и муниципального управления
	Уметь: Использовать методы цифровой трансформации государственного и муниципального управления
	Владеть: Методами цифровой трансформации государственного и муниципального управления
ПК-2.2	Знать: основные определения и сущность основных направлений цифровизации

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты
Способен формировать показатели эффективности и результативности цифровой трансформации государственных органов	государственного управления: дополненной и виртуальной реальности, Интернета вещей, технологий машинного обучения, роботизации, работы с большими данными
	Уметь: анализировать потенциал цифровой трансформации органов государственной власти
	Владеть: навыками выработки практических решений по применению технологий цифровой трансформации для органов государственной власти
ПК-2.2 Способен формировать показатели эффективности и результативности цифровой трансформации государственных органов	Знать: процессы и инструменты совершенствования системы государственного и муниципального управления - принципы, виды и методы регулирования инновационных процессов; - основные государственные программы федерального и регионального уровней в сфере инноваций; принципы принятия и методы обоснования решений о реализации инновационных и инвестиционных проектов;
	Уметь: систематизировать и обобщать информацию, направленную на повышение эффективности государственного и муниципального управления применять методы прогнозирования инновационных процессов; - обосновывать решения о реализации инновационных и инвестиционных проектов; обосновывать решения о реализации инновационных и инвестиционных проектов; осуществлять оценку отдачи от инвестиций и проводить соответствующие расчеты;
	Владеть: Технологиями совершенствования системы государственного и муниципального управления на основе инноваций; технологиями управления инновационными процессами в сфере инфокоммуникаций, программного обеспечения и проектной деятельности

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты
<p>ПК-2.3 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в государственных органах: использование межведомственного и ведомственного электронного документооборота, информационно-телекоммуникационных сетей</p>	<p>Знать: основные информационно-коммуникационные технологии в государственных органах</p>
	<p>Уметь: отбирать и анализировать данные о социальных процессах в сфере управления; представлять результаты исследовательской и аналитической работы</p>
	<p>Владеть: технологиями межличностных и групповых коммуникаций в деловом взаимодействии с заинтересованными участниками командной деятельности</p>
<p>ПК-3.1 Способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной и экономической информации для решения организационно-управленческих задач</p>	<p>Знать: методологические требования к методам сбора информации: опросу, анализу документальных источников, наблюдению</p>
	<p>Уметь: подготовить полный комплект отчётных материалов по этапу сбора информации (массива данных, методического отчёта, контактных ведомостей, аудиозаписей), в согласованном формате в соответствии с требованиями технического задания</p>
	<p>Владеть: Навыками согласования вопросов организации и порядка проведения сбора информации с третьими лицами, вовлеченными в реализацию проекта: руководством предприятий и организаций, органами власти, средствами массовой информации (СМИ), полицией, представителями общественных организаций и различных социальных групп</p>
<p>ПК-3.1 Способен использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной и экономической информации для решения организационно-управленческих задач</p>	<p>Знать: методологические основания социологического исследования, основные методы сбора и анализа социологических данных в области управления</p>
	<p>Уметь: отбирать и анализировать данные о социальных процессах в сфере управления</p>
	<p>Владеть: навыками анализа социологических и статистических данных для подготовки аналитических предложений, рекомендаций, направленных на решение конкретных управленческих задач</p>

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты
ПК-3.2 Способен планировать и организовывать деятельность органов местного самоуправления	Знать: ключевые понятия и основные положения теории местного самоуправления
	Уметь: использовать цели и задачи органов местного самоуправления
	Владеть: навыками использования знаний о сущности и социальной роли местного самоуправления для решения конкретных задач данной территории
ПК-3.2 Способен планировать и организовывать деятельность органов местного самоуправления	Знать: ключевые понятия и основные положения теории местного самоуправления
	Уметь: использовать цели и задачи органов местного самоуправления
	Владеть: навыками использования знаний о сущности и социальной роли местного самоуправления для решения конкретных задач данной территории
ПК-3.2 Способен планировать и организовывать деятельность органов местного самоуправления	Знать: ключевые понятия и основные положения теории местного самоуправления
	Уметь: использовать цели и задачи органов местного самоуправления
	Владеть: навыками использования знаний о сущности и социальной роли местного самоуправления для решения конкретных задач данной территории
ПК-3.3. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в государственных органах: использование межведомственного и ведомственного электронного документооборота, информационно-телекоммуникационных сетей	Знать: - содержание операционного управления, основные концепции и методы планирования на предприятии; - принципы организации операционной деятельности, основные инструменты планирования на предприятии.
	Уметь: - ставить и решать задачи в планировании на предприятии, применять модели управления в предприятии; - планировать потребность организации в запасах.
	Владеть: современными технологиями эффективного планирования и прогнозирования в организации с целью подготовки сбалансированных управленческих решений

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты
<p>ПК-3.3. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в государственных органах: использование межведомственного и ведомственного электронного документооборота, информационно-телекоммуникационных сетей</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание операционного управления, основные концепции и методы планирования на предприятии; - принципы организации операционной деятельности, основные инструменты планирования на предприятии.
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ставить и решать задачи в планировании на предприятии, применять модели управления в предприятии; - планировать потребность организации в запасах.
	<p>Владеть:</p> <p>современными технологиями эффективного планирования и прогнозирования в организации с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p>

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты	Оценки сформированности компетенций			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ПК-1.1. Способен проектировать и реализовывать основные направления и приоритеты государственной политики в области АПК.	Знать: Основные направления и приоритеты государственной политики в области АПК	Отсутствуют теоретические и практические знания об основных направлениях и приоритетах государственной политики в области АПК	Неполные представления об основных направлениях и приоритетах государственной политики в области АПК	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об основных направлениях и приоритетах государственной политики в области АПК	Сформированные систематические представления об основных направлениях и приоритетах государственной политики в области АПК
	Уметь: Проектировать и реализовывать основные направления и приоритеты государственной политики в области АПК	Не умеет проектировать и реализовывать основные направления и приоритеты государственной политики в области АПК	В целом успешное, но не систематическое умение проектировать и реализовывать основные направления и приоритеты государственной политики в области АПК	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении проектировать и реализовывать основные направления и приоритеты государственной политики в области АПК	Сформированное умение проектировать и реализовывать основные направления и приоритеты государственной политики в области АПК
	Владеть: Навыками проектирования и реализации основных направлений и приоритетов государственной политики в области	Не владеет навыками проектирования и реализации основных направлений и приоритетов государственной политики в области	В целом успешное, но не систематическое владение навыками проектирования и реализации основных направлений и приоритетов государственной политики в области	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владения навыками проектирования и реализации основных направлений и приоритетов государственной политики в области	Успешное и систематическое владение навыками проектирования и реализации основных направлений и приоритетов государственной политики в области

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты	Оценки сформированности компетенций			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ПК-1.2 Способен обеспечивать надлежащее исполнение гражданским должностных обязанностей в сфере реализации полномочий органов исполнительной власти	Знать: понятия и предназначения государственной и муниципальной службы; их место и роль в демократическом, правовом, социальном государстве и местном самоуправлении, приоритетные направления их дальнейшего развития	не знает понятия и предназначения государственной и муниципальной службы; их место и роль в демократическом, правовом, социальном государстве и местном самоуправлении, приоритетные на направления их дальнейшего развития.	частично знает понятия и предназначения государственной и муниципальной службы; их место и роль в демократическом, правовом, социальном государстве и местном самоуправлении, приоритетные на направления их дальнейшего развития.	знает понятия и предназначения государственной и муниципальной службы; их место и роль в демократическом, правовом, социальном государстве и местном самоуправлении, приоритетные на направления их дальнейшего развития	знает и понятия и предназначения государственной и муниципальной службы; их место и роль в демократическом, правовом, социальном государстве и местном самоуправлении, приоритетные на направления их дальнейшего развития.
	Уметь: принимать меры, направленные на реализацию государственной политики в области государственной и муниципальной службы, соблюдать основные служебные требования к государственным и (или) муниципальным служащим и вести себя в рамках общих правил поведения государственного и (или) муниципального служащего	не умеет принимать меры, направленные на реализацию государственной политики в области государственной и муниципальной службы, соблюдать основные служебные требования к государственным и (или) муниципальным служащим и вести себя в рамках общих правил поведения государственного и (или) муниципального служащего	частично умеет принимать меры, направленные на реализацию государственной политики в области государственной и муниципальной службы, соблюдать основные служебные требования к государственным и (или) муниципальным служащим и вести себя в рамках общих правил поведения государственного и (или) муниципального служащего	умеет принимать меры, направленные на реализацию государственной политики в области государственной и муниципальной службы, соблюдать основные служебные требования к государственным и (или) муниципальным служащим и вести себя в рамках общих правил поведения государственного и (или) муниципального служащего	умеет и применяет принимать меры, направленные на реализацию государственной политики в области государственной и муниципальной службы, соблюдать основные служебные требования к государственным и (или) муниципальным служащим и вести себя в рамках общих правил поведения государственного и (или) муниципального служащего
	Владеть: навыками системного анализа содержания прав и обязанностей	не владеет навыками системного анализа содержания прав и обязанностей	частично владеет навыками системного анализа содержания прав и	владеет навыками системного анализа содержания прав и	владеет и применяет навыками системного анализа содержания прав и

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты	Оценки сформированности компетенций			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	государственных и муниципальных служащих, а также профессионального соответствия лиц, поступающих на государственную и муниципальную службу, квалификационным требованиям;	государственных и муниципальных служащих, а также профессионального соответствия лиц, поступающих на государственную и муниципальную службу, квалификационным требованиям;	обязанностей государственных и муниципальных служащих, а также профессионального соответствия лиц, поступающих на государственную и муниципальную службу, квалификационным требованиям;	государственных и муниципальных служащих, а также профессионального соответствия лиц, поступающих на государственную и муниципальную службу, квалификационным требованиям;	обязанностей государственных и муниципальных служащих, а также профессионального соответствия лиц, поступающих на государственную и муниципальную службу, квалификационным требованиям;
ПК-1.3 Способен осуществлять мониторинг качества оказания государственных и муниципальных услуг	Знать: направления совершенствования системы государственного управления является повышение качества и доступности государственных услуг	Не знает направления совершенствования системы государственного управления является повышение качества и доступности государственных услуг	Частично знает направления совершенствования системы государственного управления является повышение качества и доступности государственных услуг	Знает направления совершенствования системы государственного управления является повышение качества и доступности государственных услуг	Знает и применяет направления совершенствования системы государственного управления является повышение качества и доступности государственных услуг
	Уметь: оценивать степень удовлетворения ожиданий потребителей государственных услуг	Не умеет как оценивать степень удовлетворения ожиданий потребителей государственных услуг	Частично умеет как оценивать степень удовлетворения ожиданий потребителей государственных услуг	Умеет оценивать степень удовлетворения ожиданий потребителей государственных услуг	Умеет и применяет как оценивать степень удовлетворения ожиданий потребителей государственных услуг
	Владеть: навыками повышения качества государственных услуг на основе проведённого мониторинга	Не владеет навыками повышения качества государственных услуг на основе проведённого мониторинга	Частично владеет навыками повышения качества государственных услуг на основе проведённого мониторинга	Владеет навыками повышения качества государственных услуг на основе проведённого мониторинга	Владеет и применяет навыки повышения качества государственных услуг на основе проведённого мониторинга
ПК-2.1 Способен использовать технологии формирования и развития организационной культуры	Знать: Технологии формирования и развития организационной культуры	Отсутствуют теоретические и практические знания о технологиях	Неполные представления о технологиях формирования и развития организационных	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы о технологиях	Сформированные систематические представления о технологиях

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты	Оценки сформированности компетенций			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ционной культуры цифровой трансформации государственного и муниципального управления	цифровой трансформации и государственного и муниципального управления	формирования и развития организационной культуры цифровой трансформации и государственного и муниципального управления	ой культуры цифровой трансформации и государственного и муниципального управления	формирования и развития организационной культуры цифровой трансформации и государственного и муниципального управления	формирования и развития организационной культуры цифровой трансформации и государственного и муниципального управления
	Уметь: Использовать технологии формирования и развития организационной культуры цифровой трансформации и государственного и муниципального управления	Не умеет использовать технологии формирования и развития организационной культуры цифровой трансформации и государственного и муниципального управления	В целом успешное, но не систематическое умение использовать технологии формирования и развития организационной культуры цифровой трансформации и государственного и муниципального управления	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении использовать технологии формирования и развития организационной культуры цифровой трансформации и государственного и муниципального управления	Сформированное умение использовать технологии формирования и развития организационной культуры цифровой трансформации и государственного и муниципального управления
	Владеть: Навыками формирования и развития организационной культуры цифровой трансформации и государственного и муниципального управления	Не владеет навыками формирования и развития организационной культуры цифровой трансформации и государственного и муниципального управления	В целом успешное, но не систематическое владение навыками формирования и развития организационной культуры цифровой трансформации и государственного и муниципального управления	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владения навыками формирования и развития организационной культуры цифровой трансформации и государственного и муниципального управления	Успешное и систематическое владение навыками формирования и развития организационной культуры цифровой трансформации и государственного и муниципального управления
ПК-2.1 Способен использовать технологии формирования и развития организационной культуры цифровой трансформации	Знать: Методы цифровой трансформации и государственного и муниципального управления	Отсутствуют теоретические и практические знания методов цифровой трансформации и государственного и муниципального управления	Неполные представления о методах цифровой трансформации и государственного и муниципального управления	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о методах цифровой трансформации и государственного и муниципального управления	Сформированные систематические представления о методах цифровой трансформации и государственного и муниципального управления

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты	Оценки сформированности компетенций			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
государственного и муниципального управления		государственного и муниципального управления	муниципального управления	и государственного и муниципального управления	государственного и муниципального управления
	Уметь: Использовать методы цифровой трансформации и государственного и муниципального управления	Не умеет использовать методы цифровой трансформации и государственного и муниципального управления	В целом успешное, но не систематическое использование современных методов цифровой трансформации и государственного и муниципального управления	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы использование современных методов цифровой трансформации и государственного и муниципального управления	Сформированное умение применять методы цифровой трансформации и государственного и муниципального управления
	Владеть: Методами цифровой трансформации и государственного и муниципального управления	Не владеет методами цифровой трансформации и государственного и муниципального управления	В целом успешное, но не систематическое владение методами цифровой трансформации и государственного и муниципального управления	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение современными методами цифровой трансформации и государственного и муниципального управления	Успешное и систематическое владение современными методами цифровой трансформации и государственного и муниципального управления
ПК-2.1 Способен использовать технологии формирования и развития организационной культуры цифровой трансформации государственного и муниципального управления	Знать: Методы цифровой трансформации и государственного и муниципального управления	Отсутствуют теоретические и практические знания методов цифровой трансформации и государственного и муниципального управления	Неполные представления о методах цифровой трансформации и государственного и муниципального управления	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о методах цифровой трансформации и государственного и муниципального управления	Сформированные систематические представления о методах цифровой трансформации и государственного и муниципального управления
	Уметь: Использовать методы цифровой трансформации и государственного и	Не умеет использовать методы цифровой трансформации и государственного и	В целом успешное, но не систематическое использование современных методов цифровой	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы использование современных методов цифровой	Сформированное умение применять методы цифровой трансформации и государственного и

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты	Оценки сформированности компетенций			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	муниципального управления	муниципального управления	трансформации и государственного и муниципального управления	трансформации и государственного и муниципального управления	муниципального управления
	Владеть: Методами цифровой трансформации и государственного и муниципального управления	Не владеет методами цифровой трансформации и государственного и муниципального управления	В целом успешное, но не систематическое владение методами цифровой трансформации и государственного и муниципального управления	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение современными методами цифровой трансформации и государственного и муниципального управления	Успешное и систематическое владение современными методами цифровой трансформации и государственного и муниципального управления
ПК-2.2 Способен формировать показатели эффективности и результативности и цифровой трансформации государственных органов	Знать: основные определения и сущность основных направлений цифровизации государственного управления: дополненной и виртуальной реальности, Интернета вещей, технологий машинного обучения, роботизации, работы с большими данными	Не знает основные определения и сущность основных направлений цифровизации государственного управления: дополненной и виртуальной реальности, Интернета вещей, технологий машинного обучения, роботизации, работы с большими данными	Частично знает основные определения и сущность основных направлений цифровизации государственного управления: дополненной и виртуальной реальности, Интернета вещей, технологий машинного обучения, роботизации, работы с большими данными	Знает основные определения и сущность основных направлений цифровизации государственного управления: дополненной и виртуальной реальности, Интернета вещей, технологий машинного обучения, роботизации, работы с большими данными	Знает и применяет основные определения и сущность основных направлений цифровизации государственного управления: дополненной и виртуальной реальности, Интернета вещей, технологий машинного обучения, роботизации, работы с большими данными
	Уметь: анализировать потенциал цифровой трансформации и органов государственной власти	Не умеет анализировать потенциал цифровой трансформации и органов государственной власти	Частично умеет анализировать потенциал цифровой трансформации и органов государственной власти	Умеет предвидеть анализировать потенциал цифровой трансформации и органов государственной власти	Умеет и применяет анализировать потенциал цифровой трансформации и органов государственной власти
	Владеть: навыками выработки практических решений по применению	Не владеет навыками выработки практических решений по применению	Частично владеет навыками выработки практических решений по	Владеет навыками выработки практических решений по	Владеет и применяет навыки выработки практических решений по

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты	Оценки сформированности компетенций			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	технологий цифровой трансформации для органов государственной власти	технологий цифровой трансформации для органов государственной власти	применению технологий цифровой трансформации для органов государственной власти	технологий цифровой трансформации для органов государственной власти	применению технологий цифровой трансформации для органов государственной власти
ПК-2.2 Способен формировать показатели эффективности и результативности и цифровой трансформации государственных органов	Знать: процессы и инструменты совершенствования системы государственного и муниципального управления - принципы, виды и методы регулирования инновационных процессов; - основные государственные программы федерального и регионального уровней в сфере инноваций; принципы принятия и методы обоснования решений о реализации инновационных и инвестиционных проектов;	не знает процессы и инструменты совершенствования системы государственного и муниципального управления - принципы, виды и методы регулирования инновационных процессов; - основные государственные программы федерального и регионального уровней в сфере инноваций; принципы принятия и методы обоснования решений о реализации инновационных и инвестиционных проектов;	частично знает процессы и инструменты совершенствования системы государственного и муниципального управления - принципы, виды и методы регулирования инновационных процессов; - основные государственные программы федерального и регионального уровней в сфере инноваций; принципы принятия и методы обоснования решений о реализации инновационных и инвестиционных проектов;	знает процессы и инструменты совершенствования системы государственного и муниципального управления - принципы, виды и методы регулирования инновационных процессов; - основные государственные программы федерального и регионального уровней в сфере инноваций; принципы принятия и методы обоснования решений о реализации инновационных и инвестиционных проектов;	знает и применяет процессы и инструменты совершенствования системы государственного и муниципального управления - принципы, виды и методы регулирования инновационных процессов; - основные государственные программы федерального и регионального уровней в сфере инноваций; принципы принятия и методы обоснования решений о реализации инновационных и инвестиционных проектов;
	Уметь: систематизировать и обобщать информацию, направленную на повышение эффективности государственного и муниципального управления	не умеет систематизировать и обобщать информацию, направленную на повышение эффективности государственного и муниципального управления	частично умеет систематизировать и обобщать информацию, направленную на повышение эффективности государственного и муниципального управления	умеет систематизировать и обобщать информацию, направленную на повышение эффективности государственного и муниципального управления	умеет и применяет систематизировать и обобщать информацию, направленную на повышение эффективности государственного и муниципального управления

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты	Оценки сформированности компетенций			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	управления применять методы прогнозирования инновационных процессов; - обосновывать решения о реализации инновационных и инвестиционных проектов; обосновывать решения о реализации инновационных и инвестиционных проектов; осуществлять оценку отдачи от инвестиций и проводить соответствующие расчеты;	применять методы прогнозирования инновационных процессов; - обосновывать решения о реализации инновационных и инвестиционных проектов; обосновывать решения о реализации инновационных и инвестиционных проектов; осуществлять оценку отдачи от инвестиций и проводить соответствующие расчеты;	применять методы прогнозирования инновационных процессов; - обосновывать решения о реализации инновационных и инвестиционных проектов; обосновывать решения о реализации инновационных и инвестиционных проектов; осуществлять оценку отдачи от инвестиций и проводить соответствующие расчеты;	применять методы прогнозирования инновационных процессов; - обосновывать решения о реализации инновационных и инвестиционных проектов; обосновывать решения о реализации инновационных и инвестиционных проектов; осуществлять оценку отдачи от инвестиций и проводить соответствующие расчеты;	управления применять методы прогнозирования инновационных процессов; - обосновывать решения о реализации инновационных и инвестиционных проектов; обосновывать решения о реализации инновационных и инвестиционных проектов; осуществлять оценку отдачи от инвестиций и проводить соответствующие расчеты;
	Владеть: Технологиями совершенствования системы государственного и муниципального управления на основе инноваций; технологиями управления инновационными процессами в сфере инфокоммуникаций, программного обеспечения и проектной деятельности	не владеет Технологиями совершенствования системы государственного и муниципального управления на основе инноваций; технологиями управления инновационными процессами в сфере инфокоммуникаций, программного обеспечения и проектной деятельности	частично владеет Технологиями совершенствования системы государственного и муниципального управления на основе инноваций; технологиями управления инновационными процессами в сфере инфокоммуникаций, программного обеспечения и проектной деятельности	владеет Технологиями совершенствования системы государственного и муниципального управления на основе инноваций; технологиями управления инновационными процессами в сфере инфокоммуникаций, программного обеспечения и проектной деятельности	владеет и применяет Технологиями совершенствования системы государственного и муниципального управления на основе инноваций; технологиями управления инновационными процессами в сфере инфокоммуникаций, программного обеспечения и проектной деятельности
ПК-2.3 Способен применять современные информационно-коммуникацион	Знать: основные информационно-коммуникационные	Знает основные информационно-коммуникационные	Частично знает основные информационно-коммуникационные	Знает основные информационно-коммуникационные	Знает и применяет основные информационно-коммуникационные

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты	Оценки сформированности компетенций			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ные технологии в государственных органах: использование межведомственного и ведомственного электронного документооборота, информационно-телекоммуникационных сетей	технологии в государственных органах	технологии в государственных органах	технологии в государственных органах	технологии в государственных органах	ные технологии в государственных органах
	Уметь: отбирать и анализировать данные о социальных процессах в сфере управления; представлять результаты исследовательской и аналитической работы	Не умеет отбирать и анализировать данные о социальных процессах в сфере управления; представлять результаты исследовательской и аналитической работы	Частично умеет отбирать и анализировать данные о социальных процессах в сфере управления; представлять результаты исследовательской и аналитической работы	Умеет отбирать и анализировать данные о социальных процессах в сфере управления; представлять результаты исследовательской и аналитической работы	Умеет и применяет отбирать и анализировать данные о социальных процессах в сфере управления; представлять результаты исследовательской и аналитической работы
	Владеть: технологиями межличностных и групповых коммуникаций в деловом взаимодействии и с заинтересованными участниками командной деятельности	Не владеет: технологиями межличностных и групповых коммуникаций в деловом взаимодействии и с заинтересованными участниками командной деятельности	Частично владеет технологиями межличностных и групповых коммуникаций в деловом взаимодействии и с заинтересованными участниками командной деятельности	Владеет: технологиями межличностных и групповых коммуникаций в деловом взаимодействии и с заинтересованными участниками командной деятельности	Владеет и применяет: технологиями межличностных и групповых коммуникаций в деловом взаимодействии и с заинтересованными участниками командной деятельности
ПК-3.1 Способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной и экономической информации для решения организационно-управленческих задач	Знать: методологические требования к методам сбора информации: опросу, анализу документальных источников, наблюдению	Не знает методологические требования к методам сбора информации: опросу, анализу документальных источников, наблюдению	Частично знает методологические требования к методам сбора информации: опросу, анализу документальных источников, наблюдению	Знает методологические требования к методам сбора информации: опросу, анализу документальных источников, наблюдению	Знает и применяет методологические требования к методам сбора информации: опросу, анализу документальных источников, наблюдению
	Уметь: подготовить полный комплект отчётных материалов по этапу сбора информации (массива данных, методического отчёта, контактных	Не умеет подготовить полный комплект отчётных материалов по этапу сбора информации (массива данных, методического отчёта, контактных	Частично умеет подготовить полный комплект отчётных материалов по этапу сбора информации (массива данных, методического отчёта, контактных	Умеет подготовить полный комплект отчётных материалов по этапу сбора информации (массива данных, методического отчёта, контактных	Умеет и применяет знания подготовить полный комплект отчётных материалов по этапу сбора информации (массива данных, методического

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты	Оценки сформированности компетенций			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	ведомостей, аудиозаписей), в согласованном формате в соответствии с требованиями технического задания	ведомостей, аудиозаписей), в согласованном формате в соответствии с требованиями технического задания	контактных ведомостей, аудиозаписей), в согласованном формате в соответствии с требованиями технического задания	ведомостей, аудиозаписей), в согласованном формате в соответствии с требованиями технического задания	отчёта, контактных ведомостей, аудиозаписей), в согласованном формате в соответствии с требованиями технического задания
	Владеть: Навыками согласования вопросов организации и порядка проведения сбора информации с третьими лицами, вовлеченными в реализацию проекта: руководством предприятий и организаций, органами власти, средствами массовой информации (СМИ), полицией, представителями общественных организаций и различных социальных групп	Не владеет навыками согласования вопросов организации и порядка проведения сбора информации с третьими лицами, вовлеченными в реализацию проекта: руководством предприятий и организаций, органами власти, средствами массовой информации (СМИ), полицией, представителями общественных организаций и различных социальных групп	Частично владеет навыками согласования вопросов организации и порядка проведения сбора информации с третьими лицами, вовлеченными в реализацию проекта: руководством предприятий и организаций, органами власти, средствами массовой информации (СМИ), полицией, представителями общественных организаций и различных социальных групп	Владеет навыками согласования вопросов организации и порядка проведения сбора информации с третьими лицами, вовлеченными в реализацию проекта: руководством предприятий и организаций, органами власти, средствами массовой информации (СМИ), полицией, представителями общественных организаций и различных социальных групп	Владеет и применяет навыки согласования вопросов организации и порядка проведения сбора информации с третьими лицами, вовлеченными в реализацию проекта: руководством предприятий и организаций, органами власти, средствами массовой информации (СМИ), полицией, представителями общественных организаций и различных социальных групп
ПК-3.1 Способен использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной и экономической информации для решения организационно-управленческих задач	Знать: методологические основания социологического исследования, основные методы сбора и анализа социологических данных в области управления	Не знает методологические основания социологического исследования, основные методы сбора и анализа социологических данных в области управления	Частично знает методологические основания социологического исследования, основные методы сбора и анализа социологических данных в области управления	Знает методологические основания социологического исследования, основные методы сбора и анализа социологических данных в области управления	Знает и применяет методологические основания социологического исследования, основные методы сбора и анализа социологических данных в области управления

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты	Оценки сформированности компетенций			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	Уметь: отбирать и анализировать данные о социальных процессах в сфере управления	Не умеет отбирать и анализировать данные о социальных процессах в сфере управления	Частично умеет отбирать и анализировать данные о социальных процессах в сфере управления	Умеет отбирать и анализировать данные о социальных процессах в сфере управления	Умеет и применяет отбирать и анализировать данные о социальных процессах в сфере управления
	Владеть: навыками анализа социологических и статистических данных для подготовки аналитических предложений, рекомендаций, направленных на решение конкретных управленческих задач	Не владеет навыками анализа социологических и статистических данных для подготовки аналитических предложений, рекомендаций, направленных на решение конкретных управленческих задач	Частично владеет навыками анализа социологических и статистических данных для подготовки аналитических предложений, рекомендаций, направленных на решение конкретных управленческих задач	Владеет навыками анализа социологических и статистических данных для подготовки аналитических предложений, рекомендаций, направленных на решение конкретных управленческих задач	Владеет и применяет навыками анализа социологических и статистических данных для подготовки аналитических предложений, рекомендаций, направленных на решение конкретных управленческих задач
	Знать: ключевые понятия и основные положения теории местного самоуправления	знает ключевые понятия и основные положения теории местного самоуправления	частично знает ключевые понятия и основные положения теории местного самоуправления	знает ключевые понятия и основные положения теории местного самоуправления	знает и применяет ключевые понятия и основные положения теории местного самоуправления
ОПК-3.2 Способен планировать и организовывать деятельность органов местного самоуправления	Уметь: использовать цели и задачи органов местного самоуправления	Не умеет использовать цели и задачи органов местного самоуправления	Частично умеет использовать цели и задачи органов местного самоуправления	Умеет организовывать использовать цели и задачи органов местного самоуправления	Умеет применять использовать цели и задачи органов местного самоуправления
	Владеть: навыками использования знаний о сущности и социальной роли местного самоуправления для решения конкретных задач данной территории	Не владеет навыками использования знаний о сущности и социальной роли местного самоуправления для решения конкретных задач данной территории	Частично владеет навыками использования знаний о сущности и социальной роли местного самоуправления для решения конкретных задач данной территории	Владеет навыками использования знаний о сущности и социальной роли местного самоуправления для решения конкретных задач данной территории	Владеет и применяет навыками использования знаний о сущности и социальной роли местного самоуправления для решения конкретных задач данной территории

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты	Оценки сформированности компетенций			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	задач данной территории		задач данной территории		задач данной территории
ОПК-3.2 Способен планировать и организовывать деятельность органов местного самоуправления	Знать: ключевые понятия и основные положения теории местного самоуправления	знает ключевые понятия и основные положения теории местного самоуправления	частично знает ключевые понятия и основные положения теории местного самоуправления	знает ключевые понятия и основные положения теории местного самоуправления	знает и применяет ключевые понятия и основные положения теории местного самоуправления
	Уметь: использовать цели и задачи органов местного самоуправления	Не умеет использовать цели и задачи органов местного самоуправления	Частично умеет использовать цели и задачи органов местного самоуправления	Умеет организовывать использовать цели и задачи органов местного самоуправления	Умеет применять использовать цели и задачи органов местного самоуправления
	Владеть: навыками использования знаний о сущности и социальной роли местного самоуправления для решения конкретных задач данной территории	Не владеет навыками использования знаний о сущности и социальной роли местного самоуправления для решения конкретных задач данной территории	Частично владеет навыками использования знаний о сущности и социальной роли местного самоуправления для решения конкретных задач данной территории	Владеет навыками использования знаний о сущности и социальной роли местного самоуправления для решения конкретных задач данной территории	Владеет и применяет навыками использования знаний о сущности и социальной роли местного самоуправления для решения конкретных задач данной территории
ОПК-3.2 Способен планировать и организовывать деятельность органов местного самоуправления	Знать: ключевые понятия и основные положения теории местного самоуправления	знает ключевые понятия и основные положения теории местного самоуправления	частично знает ключевые понятия и основные положения теории местного самоуправления	знает ключевые понятия и основные положения теории местного самоуправления	знает и применяет ключевые понятия и основные положения теории местного самоуправления
	Уметь: использовать цели и задачи органов местного самоуправления	Не умеет использовать цели и задачи органов местного самоуправления	Частично умеет использовать цели и задачи органов местного самоуправления	Умеет организовывать использовать цели и задачи органов местного самоуправления	Умеет применять использовать цели и задачи органов местного самоуправления
	Владеть: навыками использования знаний о	Не владеет навыками использования знаний о	Частично владеет навыками использования	Владеет навыками использования знаний о	Владеет и применяет навыками использования

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты	Оценки сформированности компетенций			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	сущности и социальной роли местного самоуправления для решения конкретных задач данной территории	сущности и социальной роли местного самоуправления для решения конкретных задач данной территории	знаний о сущности и социальной роли местного самоуправления для решения конкретных задач данной территории	сущности и социальной роли местного самоуправления для решения конкретных задач данной территории	знаний о сущности и социальной роли местного самоуправления для решения конкретных задач данной территории
ПК-3.3. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в государственных органах: использование межведомственного и ведомственного электронного документооборота, информационно-телекоммуникационных сетей	Знать: - содержание операционного управления, основные концепции и методы планирования на предприятии; - принципы организации операционной деятельности, основные инструменты планирования на предприятии.	Уровень знаний содержания операционного управления, основных концепций и методов планирования на предприятии; принципы организации операционной деятельности, основные инструменты планирования на предприятии, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний содержания операционного управления, основных концепций и методов планирования на предприятии; принципы организации операционной деятельности, основные инструменты планирования на предприятии допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний содержания операционного управления, основных концепций и методов планирования на предприятии; принципы организации операционной деятельности, основные инструменты планирования на предприятии допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний содержания операционного управления, основных концепций и методов планирования на предприятии; принципы организации операционной деятельности, основные инструменты планирования на предприятии без ошибок
	Уметь: - ставить и решать задачи в планировании на предприятии, применять модели управления в предприятии; - планировать потребность организации в запасах.	Не продемонстрированы основные умения ставить и решать задачи в планировании на предприятии, применять модели управления в предприятии; планировать потребность организации в запасах. имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения ставить и решать задачи в планировании на предприятии, применять модели управления в предприятии; планировать потребность организации в запасах, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения ставить и решать задачи в планировании на предприятии, применять модели управления в предприятии; планировать потребность организации в запасах, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения ставить и решать задачи в планировании на предприятии, применять модели управления в предприятии; планировать потребность организации в запасах, выполнены все задания в полном объеме

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты	Оценки сформированности компетенций			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	Владеть: современным и технологиями эффективного планирования и прогнозирования в организации с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Не продемонстрированы базовые навыки современными технологиями эффективного планирования и прогнозирования в организации с целью подготовки сбалансированных управленческих решений, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков современными технологиями эффективного планирования и прогнозирования в организации с целью подготовки сбалансированных управленческих решений с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки современными технологиями эффективного планирования и прогнозирования в организации с целью подготовки сбалансированных управленческих решений с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки современными технологиями эффективного планирования и прогнозирования в организации с целью подготовки сбалансированных управленческих решений без ошибок и недочетов
ПК-3.3. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в государственных органах: использование межведомственного и ведомственного электронного документооборота, информационно-телекоммуникационных сетей	Знать: - содержание операционного управления, основные концепции и методы планирования на предприятии; - принципы организации операционной деятельности, основные инструменты планирования на предприятии.	Уровень знаний содержания операционного управления, основных концепций и методов планирования на предприятии; принципы организации операционной деятельности, основные инструменты планирования на предприятии, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний содержания операционного управления, основных концепций и методов планирования на предприятии; принципы организации операционной деятельности, основные инструменты планирования на предприятии допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний содержания операционного управления, основных концепций и методов планирования на предприятии; принципы организации операционной деятельности, основные инструменты планирования на предприятии допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний содержания операционного управления, основных концепций и методов планирования на предприятии; принципы организации операционной деятельности, основные инструменты планирования на предприятии без ошибок
	Уметь: - ставить и решать задачи в планировании на предприятии, применять модели управления в предприятии;	Не продемонстрированы основные умения ставить и решать задачи в планировании на предприятии,	Продемонстрированы основные умения ставить и решать задачи в планировании на предприятии, применять модели	Продемонстрированы все основные умения ставить и решать задачи в планировании на предприятии, применять модели	Продемонстрированы все основные умения ставить и решать задачи в планировании на предприятии, применять модели

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты	Оценки сформированности компетенций			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	- планировать потребность организации в запасах.	применять модели управления в предприятии; планировать потребность организации в запасах. имели место грубые ошибки	управления в предприятии; планировать потребность организации в запасах, выполнены все задания, но не в полном объеме	управления в предприятии; планировать потребность организации в запасах, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	управления в предприятии; планировать потребность организации в запасах, выполнены все задания в полном объеме
	Владеть: современным и технологиями эффективного планирования и прогнозирования в организации с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Не продемонстрированы базовые навыки современными технологиями эффективного планирования и прогнозирования в организации с целью подготовки сбалансированных управленческих решений, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков современными технологиями эффективного планирования и прогнозирования в организации с целью подготовки сбалансированных управленческих решений с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки современными технологиями эффективного планирования и прогнозирования в организации с целью подготовки сбалансированных управленческих решений с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки современными технологиями эффективного планирования и прогнозирования в организации с целью подготовки сбалансированных управленческих решений без ошибок и недочетов

Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного материала по образовательной программе, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной образовательной программе.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного материала по образовательной программе в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответах, при защите выпускной квалификационной работы, но в основном обладающему необходимыми знаниями.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание материала по образовательной программе, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания материала по

образовательной программе, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний, умений и навыков.

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 3.1 – Типовые контрольные задания соотнесенные с индикаторами достижения компетенций

Индикатор достижения компетенции	№№ заданий (вопросов, билетов, тестов и пр.) для оценки результатов обучения по соотнесенному индикатору достижения компетенции
Компетенция ПК-1 (Индикатор 1.1; Индикатор 1.2); Компетенция ПК-2 (Индикатор 2.1; Индикатор 2.2; Индикатор 2.3); Компетенция ПК-3 (Индикатор 3.1; Индикатор 3.2; Индикатор 3.3; Индикатор 3.4); Компетенция ПК-4 (Индикатор 4.1; Индикатор 4.2).	Этапы производственной практики

По итогам прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опытов профессиональной деятельности) студент в ходе собеседования и защиты отчета по практике должен самостоятельно раскрыть вопросы изученные в ходе прохождения практики по нижеприведенным темам указанным комиссией по защите отчета по практике.

В данном разделе студент должен дать краткую характеристику муниципального образования, где расположена организация (Таблицы 1-5).

Таблица 1 – Структура населения (по данным Всероссийской переписи населения 2010 г.)

Наименование показателя	Единица измерения	_____ муниципальный район РТ
Численность постоянного населения (по данным Всероссийской переписи населения 2010 г.) - всего	человек	
в т.ч. в возрасте: моложе трудоспособного	"-"	
трудоспособном	"-"	
старше трудоспособного	"-"	
Мужчины	человек	
в т.ч. в возрасте: моложе трудоспособного	"-"	
трудоспособном	"-"	
старше трудоспособного	"-"	
Женщины	человек	
в т.ч. в возрасте: моложе трудоспособного	"-"	
трудоспособном	"-"	
старше трудоспособного	"-"	

Таблица 2 - Национальный состав населения (по данным Всероссийской переписи 2002 года)

Национальный состав	число лиц соответствующей национальности, человек	в процентах к общей численности населения
татары		
русские		

другие национальности		

Таблица 3 - Денежные доходы на душу населения в среднем за месяц за 20__ год.

Январь-март 20__ г.		Январь-июнь 20__ г.		Январь-сентябрь 20__ г.		Январь-декабрь 20__ г.	
Руб.	в % к соответствующему периоду предыдущего года	Руб.	в % к соответствующему периоду предыдущего года	Руб.	в % к соответствующему периоду предыдущего года	Руб.	в % к соответствующему периоду предыдущего года

Таблица 4 - Средний размер назначенной месячной пенсии пенсионеров, состоящих на учете в органах соцобеспечения (на конец периода)

Январь-декабрь 20__ года		Январь-декабрь 20__ года	
рублей	в % к соответствующему периоду предыдущего года	рублей	в % к соответствующему периоду предыдущего года

Таблица 5 - Показатели рынка труда на 31 декабря 20__ года

Показатели рынка труда	Контрольные показатели 20__ г.	Выполнение факт	Выполнение (%)
Экономически активное население			
Прогнозируемый уровень регистрируемой безработицы			
Количество безработных граждан			
Организация общественных и временных работ			
Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан			
из них состоящих на учете КДН			
Количество участников по самозанятости			
в том числе инвалиды			
Профессиональное обучение безработных граждан (направлено)			
Стажировка выпускников			

Опережающее обучение			
Переезд в другую местность			

Далее дается характеристика организации в частности, подразделений, отделов и служб, занятых государственным и муниципальным управлением, в которой студент проходит производственную практику. Характеристика организации, её структурных подразделений и вспомогательных служб должна включать:

1. полное наименование организации;
2. миссию организации, учреждения;
3. цели, задачи, виды деятельности организации, учреждения;
4. масштаб деятельности организации, учреждения;
5. тип организации;
6. стратегию и тактику управления организации, учреждения;
7. применяемые принципы, типы и формы управления.

Также в данном разделе студенту необходимо ознакомиться со структурой организации в целом и подразделений, занимающихся управлением, организацией:

- построить организационную структуру и структуру управления организации, учреждения с учетом организационно-правовой формы; сделать анализ структуры: определить тип структуры, уровень ее сложности, рассчитать коэффициенты линейности (Таблица 6);

- характер организационных отношений между структурными подразделениями;
- компоненты организационной структуры: линейные подразделения, функциональные структурные подразделения (совещательные функции и функциональные полномочия), обеспечивающие структурные подразделения;
- структуру и функции аппарата управления организации, учреждения;
- регламентацию деятельности структурных подразделений, их внутреннюю структуру, связи с другими структурными подразделениями;
- технологии управления: методологии принятия и реализации управленческих решений, проведения переговоров, собраний, совещаний, заседаний, прием посетителей и встречи с населением;
- методы управления, применяемые на каждом уровне;
- стиль руководства, преобладающий в организации.

Таблица 6 - Анализ соподчиненности работников аппарата управления (наименование организации)

Наименование должностей	Количество связей			Коэффициент линейности
	линейных	Функциональ-ных	всего	
.....				
.....				
Итого				

Для оценки сложности структуры управления и уровня использования управленческого труда необходимо рассчитать коэффициенты линейности по всем работникам аппарата управления по формуле:

$$K_{\text{линейности}} = \frac{\text{Линейные}}{\sum \text{Линейные} + \text{функциональные}}$$

Этапы прохождения практики:

1 этап преддипломной практики – подготовительный.

На данном этапе необходимо:

- ознакомиться с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка. Пройти производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности.

2 этап преддипломной практики – производственный.

На данном этапе необходимо:

- Изучить показатели, характеризующие организационное и экономическое положение предприятия.

Для организационной характеристики предприятия необходим сбор и изучение следующих показателей (аспектов):

- сбор показателей, характеризующих природные, климатические условия производства;

- необходимо кратко рассмотреть географическое положение предприятия;

- изучить местоположение предприятия в системе экономического районирования, форму собственности предприятия и форму управления производством, внутривладельческие и внешние связи предприятия и т.д.

Для экономической характеристики предприятия необходим сбор и изучение следующих показателей:

- изучить специализацию предприятия;

- изучить показатели, характеризующие размеры сельскохозяйственного производства, структуру посевных площадей;

- изучить размер и соотношение основных и оборотных производственных фондов, интенсивность сельскохозяйственного производства;

- изучить обеспеченность трудовыми ресурсами;

- изучить экономическую эффективность сельскохозяйственного производства;

- изучить размер прибыли и факторы ее формирующие (цену, себестоимость, рентабельность, оборачиваемость капитала, платежеспособность, ликвидность баланса, деловую активность предприятия);

- необходимо изучить экономическую эффективность и финансовую устойчивость предприятия.

Состав показателей, характеризующий объект исследования, будет специфичен для каждой конкретной темы исследования. Студент должен обговорить с научным руководителем конкретный набор показателей, необходимый для написания выпускной квалификационной работы в этой части. Например, если тема выпускной квалификационной работы «Учет и анализ финансовых результатов», то студент должен собрать данные, всесторонне характеризующие финансовые результаты предприятия. Например, можно выявить какие отрасли предприятия прибыльны, а какие убыточны, изучить структуру прибыли (убытка), какие факторы повлияли на ее изменение, изучить динамику и структуру доходов и расходов.

- Собрать и изучить информацию, которая характеризует состояние организацию производства исследуемого объекта, а также состояние экономического контроля на данном участке. Необходимо изучить общую организацию производства на исследуемом предприятии: учетную политику, форму учета, организацию документооборота, план счетов (типовой и рабочий), штат бухгалтерии, распределение обязанностей между ними, степень автоматизации учетного процесса и т.д.

Сбор материала, его обработка является самым трудоемким и очень важным этапом в подготовке ВКР.

Студент должен в рамках своей темы собрать (скопировать): первичные бухгалтерские документы, регистры аналитического и синтетического учета,

документацию по экономическому контролю учитываемого объекта (по результатам ревизии, аудита или каких-либо других проверок), отчетность по учитываемому объекту.

Также важно подготовить обоснованные рекомендации и предложения, направленные на развитие теоретических и методологических положений, на улучшение организации производства и экономического анализа. Количеством и значимостью таких предложений во многом определяется ценность ВКР.

При написании ВКР у студента есть возможность наилучшим образом показать свои знания, выразить свою точку зрения по конкретному вопросу, то есть показать умение самостоятельно делать выводы, вносить предложения на основе обобщения конкретных фактов. Это основное требование к любой научной работе, в том числе и к ВКР.

3 этап преддипломной практики – отчетный.

3.1. ОТЧЕТНОСТЬ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

После завершения преддипломной практики каждый студент должен отчитаться перед руководителем практики от университета.

Основным отчетным документом, характеризующим и подтверждающим прохождение студентом преддипломной практики, является дневник преддипломной практики, в котором отражается текущая работа студента в процессе практики.

Кроме заполнения разделов дневника, студент должен подготовить отчет по практике. Отчет по преддипломной практике должен быть небольшим по объему и составлен по основным разделам программы с учетом индивидуального задания.

Отчет по преддипломной практике должен включать:

- титульный лист (приложение 2);
- индивидуальное задание;
- оглавление;
- краткую характеристику объекта практики;
- особенности функционирования организации,
- перечень выполненных работ на преддипломной практике;
- обзор собранных материалов;
- детализированный план ВКР;
- список проработанных источников по теме выпускной квалификационной работы.

Следует помнить, что к отчету, необходимо приложить первый вариант ВКР (без теоретической главы), подготовленный студентом во время преддипломной практики.

По результатам преддипломной практики необходимо подготовить научный доклад и презентацию по докладу.

Прием защиты отчетов проводится комиссией, назначенной директором института экономики.

Аттестация по практике проводится с оценкой «зачет» или «незачет».

Зачет по практике приравнивается к зачетам теоретического обучения при подведении итогов общей успеваемости студентов. Неудовлетворительная оценка за отчет расценивается как академическая задолженность.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Структурные элементы компетенций, отражающие уровень знаний, умений, навыков в результате освоения дисциплины, этапы формирования компетенций, виды занятий для формирования компетенций, оценочные средства сформированности компетенций. В соответствии компетенциями для проведения процедуры оценивания

знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций по практике применяются следующие методические материалы:

При выставлении оценки за преддипломную практику учитывается его внимательность, сосредоточенность на рассматриваемой проблеме, проявляемый к ней интерес, уровень задаваемых вопросов, глубина изученного практического материала с места преддипломной практики и уровень владения им.

Критерии оценивания компетенций при проведении промежуточной аттестации по итогам прохождения преддипломной практики следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о полном овладении элементами компетенций согласно критерий таблицы 2.1., уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, и оценивается в 5 баллов (отлично).

2. Более 71 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточном овладении обучающимся элементами компетенций согласно критерий таблицы 2.1. и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо).

3. Не менее 51 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом) Их содержание свидетельствует об удовлетворительном овладении обучающимся элементами компетенций согласно критерий таблицы 2.1. и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно).

4. Менее 51 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося, не владении элементами компетенций согласно критерий таблицы 2.1. и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).