



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Казанский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики  
Кафедра - управление сельскохозяйственным производством

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-  
исследовательской работе и  
качеству образования, доцент  
В. Дмитриев



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления

Направление подготовки  
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки  
Государственная и муниципальная служба

Форма обучения  
очная, очно-заочная

Казань, 2023 г.

Составитель:

доцент, к.филол.н.

Должность, ученая степень, ученое звание



Подпись

Куракова Чулпан Маликовна

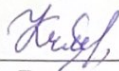
Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры  
управление сельскохозяйственным производством «25» апреля 2023 года (протокол № 10)

Заведующий кафедрой:

доцент, к.филол.н.

Должность, ученая степень, ученое звание



Подпись

Куракова Чулпан Маликовна

Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «5»  
мая 2023 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

доцент, к.э.н., доцент

Должность, ученая степень, ученое звание



Подпись

Авхадиев Фаяз Нурисламович

Ф.И.О.

Согласовано:

Директор



Подпись

Низамутдинов Марат Мингалиевич

Ф.И.О.

Протокол Ученого совета института № 12 от «10» мая 2023 года

# 1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) « Государственная и муниципальная служба», обучающийся по дисциплине «Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления» должен овладеть следующими результатами:

| Код индикатора достижения компетенции                                                                                                                                                                                                        | Индикатор достижения компетенции                                                                                                                                                                     | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| ОПК-2.2                                                                                                                                                                                                                                      | Способность осуществлять контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления                                                                                                    | <p><b>Знать:</b> цель и назначение административного правового регулирования, систему контрольно-надзорных органов в РФ; виды и систему нормативных актов (источников), регламентирующих осуществление контроля и надзора в сфере государственного управления</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать действующие нормы административного права и выявлять пробелы, коллизии в административном законодательстве, а также избирать адекватные способы их устранения, проводить анализ регулирования отношений в сфере осуществления контрольно-надзорной деятельности уполномоченными субъектами</p> <p><b>Владеть:</b> навыками, необходимыми для самостоятельной работы с применением методов административно-диалектологического и характера</p> |
| ОПК-4 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения                 |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| ОПК-4.3                                                                                                                                                                                                                                      | Способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления | <p><b>Знать:</b> основные закономерности неправомерного поведения как социально-правового явления; особенности применения мер предупреждения правонарушений</p> <p><b>Уметь:</b> определять основные тенденции развития неправомерного поведения и вырабатывать средства их устранения, возможности предупреждения правонарушений применительно к стране, региону, конкретному</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|  |           |                                                                                                                                                                                                                                        |
|--|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | коррупции | населенному пункту<br><b>Владеть:</b> навыками толкования нормативно-правовых актов; навыками разрешения процедурных ситуаций; навыками анализа правоприменительной практики; навыками составления и оформления административных актов |
|--|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

## 2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части (к части, формируемой участниками образовательных отношений) блока 1 «Дисциплины». Изучается в 7 семестре на 4 курсе и на 9 сессии 5 курса при очно-заочной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: Основы государственного и муниципального управления, Административное право, Государственная и муниципальная служба.

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: Управление конфликтами в системе государственной и муниципальной службы, Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении.

## 3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (з.е.), 144 часа.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

| Вид учебных занятий                                                                | Очная форма | Очно-Заочная форма |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------|
|                                                                                    | Семестр 7   | Семестр 9          |
| <b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час)</b><br>в том числе: | <b>71</b>   | <b>25</b>          |
| - лекции, час                                                                      | 28          | 10                 |
| в том числе в виде практической подготовки, час                                    | 0           | 0                  |
| - практические занятия, час                                                        | 42          | 14                 |
| в том числе в виде практической подготовки, час                                    | 0           | 0                  |
| - зачет, час                                                                       | 1           | 1                  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)</b><br>в том числе:             | <b>73</b>   | <b>119</b>         |
| -подготовка к практическим занятиям, час                                           | 33          | 33                 |
| - работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час                             | 28          | 66                 |

|                                     |             |            |
|-------------------------------------|-------------|------------|
| - выполнение контрольных работ, час | 0           | 0          |
| - подготовка к зачету, час          | 12          | 20         |
| <b>Общая трудоемкость</b>           | <b>час</b>  | <b>144</b> |
|                                     | <b>з.е.</b> | <b>4</b>   |

#### 4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий  
(в академических часах)

| №<br>те-<br>мы | Раздел дисци-<br>плины                                                      | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу сту-<br>дентов и трудоемкость, в часах |                      |                                               |                 |                                |                      |                                |                 |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------|-----------------|--------------------------------|----------------------|--------------------------------|-----------------|
|                |                                                                             | лекции                                                                                     |                      | лабораторные<br>(практиче-<br>ские)<br>работы |                 | всего ауди-<br>торных<br>часов |                      | самостоятель-<br>ная<br>работа |                 |
|                |                                                                             | оч-<br>но                                                                                  | очно-<br>заоч-<br>но | очно                                          | очно-<br>заочно | оч-<br>но                      | очно-<br>заоч-<br>но | очно                           | очно-<br>заочно |
| 1              | Особенности контроля, надзора и аудит в системе государственного управления | 12                                                                                         | 4                    | 12                                            | 6               | 24                             | 10                   | 33                             | 50              |
| 2              | Контроль и аудит в финансовой сфере                                         | 12                                                                                         | 2                    | 12                                            | 6               | 24                             | 8                    | 28                             | 47              |
| 3              | Общественный контроль органов государственной и муниципальной власти        | 4                                                                                          | 2                    | 4                                             | 2               | 6                              | 4                    | 12                             | 24              |
|                | <b>Итого</b>                                                                | 28                                                                                         | 10                   | 42                                            | 14              | 70                             | 24                   | 73                             | 119             |

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

| № | Содержание раздела (темы) дисциплины                                                  | Время, ак.час<br>(очно/заочно/очно-заочно) |                                                                              |                          |                                                                              |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                       | очно                                       |                                                                              | заочно (очно-<br>заочно) |                                                                              |
|   |                                                                                       | всего                                      | в том числе в<br>форме прак-<br>тической<br>подготовки<br>(при нали-<br>чии) | всего                    | в том числе в<br>форме прак-<br>тической<br>подготовки<br>(при нали-<br>чии) |
| 1 | Раздел 1. Особенности контроля, надзора и аудит в системе государственного управления |                                            |                                                                              |                          |                                                                              |

|                                           |                                                                                                             |   |  |   |  |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|---|--|
| <i>Лекции</i>                             |                                                                                                             |   |  |   |  |
| 1.1                                       | Контроль, надзор и аудит в системе государственного управления                                              | 4 |  | 1 |  |
| 1.2                                       | Виды и организация государственного контроля и надзора                                                      | 4 |  | 1 |  |
| 1.3                                       | Государственный финансовый контроль                                                                         | 4 |  | 1 |  |
| <i>Лабораторные (практические) работы</i> |                                                                                                             |   |  |   |  |
| 1.4                                       | Контроль, надзор и аудит в системе государственного управления                                              | 4 |  | 2 |  |
| 1.5                                       | Виды и организация государственного контроля и надзора                                                      | 4 |  | 1 |  |
| 1.6                                       | Государственный финансовый контроль                                                                         | 4 |  | 1 |  |
| 2                                         | Раздел 2. Контроль и аудит в финансовой сфере                                                               |   |  |   |  |
| <i>Лекции</i>                             |                                                                                                             |   |  |   |  |
| 2.1                                       | Финансовый контроль в бюджетной системе Российской Федерации                                                | 4 |  | 1 |  |
| 2.2                                       | Государственный и негосударственный аудит                                                                   | 4 |  | 1 |  |
| 2.3                                       | Контроль и аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | 4 |  | 1 |  |
| <i>Лабораторные (практические) работы</i> |                                                                                                             |   |  |   |  |
| 2.4                                       | Финансовый контроль в бюджетной системе Российской Федерации                                                | 4 |  | 1 |  |
| 2.5                                       | Государственный и негосударственный аудит                                                                   | 4 |  | 2 |  |
| 2.6                                       | Контроль и аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | 4 |  | 1 |  |
|                                           | Раздел 3. Общественный контроль органов государственной и муниципальной власти                              |   |  |   |  |
| <i>Лекции</i>                             |                                                                                                             |   |  |   |  |
| 3.1                                       | Общественный контроль                                                                                       | 4 |  |   |  |
| <i>Лабораторные (практические) работы</i> |                                                                                                             |   |  |   |  |
| 3.2                                       | Общественный контроль                                                                                       | 4 |  |   |  |

## 5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Задания и методические указания к практическим занятиям для студентов Института экономики Казанского ГАУ по дисциплине «Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления», Казань: Изд-во Казанского ГАУ, 2021. – 32 с.

## 6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления»

## 7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### Основная учебная литература:

1. Абдулин, Р. С. Прокурорский надзор в Российской Федерации: учебное пособие / Р. С. Абдулин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Курган: КГУ, 2021. — 266 с. — ISBN 978-5-4217-0602-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/300275>
2. Алексеенко, Г. П. Государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства: учебно-методическое пособие / Г. П. Алексеенко. — Благовещенск: АмГУ, 2017. — 92 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156513>
3. Горина, Л. Н. Организация надзорной деятельности по пожарной безопасности: учебно-методическое пособие / Л. Н. Горина. — Тольятти: ТГУ, 2017. — 114 с. — ISBN 978-5-8259-1021-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/139946>
4. Государственный ветеринарный надзор на ведомственных объектах / А. А. Алиев, Д. А. Померанцев, Д. В. Заходнова, И. И. Шершнева. — Санкт-Петербург: СПбГАВМ, 2017. — 44 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/121294>
5. Государственный и муниципальный контроль: учебное пособие / составитель Е. В. Зайцева. — пос. Караваево: КГСХА, 2018. — 26 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/133517>
6. Государственный надзор в области гражданской обороны: учебное пособие / составители Д. А. Бесперстов, Е. А. Попова. — Кемерово: КемГУ, 2019. — 179 с. — ISBN 978-5-8353-2399-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/125458>
7. Государственный надзор в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций: учебное пособие / составитель Д. А. Бесперстов. — Кемерово: КемГУ, 2020. — 154 с. — ISBN 978-5-8353-2772-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/173533>
8. Государственный финансовый контроль: учебное пособие / И. В. Сименко, Л. А. Сухарева, И. Н. Пальцун, Т. В. Федченко. — Донецк: ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2020. — 295 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/202712>
9. Земельный контроль: учебное пособие / Е. Ю. Колбнева, С. С. Викин, А. А. Харитонов [и др.]. — Воронеж: ВГАУ, 2016. — 200 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/178953>
10. Контроль в сфере закупок: учебное пособие / Г. В. Дёгтев, И. П. Гладилина, А. И. Землин [и др.]. — Москва: МГУУ Правительства Москвы, 2015. — 180 с. — ISBN 978-5-98279-976-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/258317>
11. Королева, М. Л. Государственный и муниципальный финансовый контроль: учебно-методическое пособие / М. Л. Королева. — Кострома: КГУ им. Н.А. Некрасова, 2021. — 69 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/176319>
12. Надзор и контроль в сфере безопасности: учебное пособие / составитель М.В. Дронова. — Тюмень: ГАУ Северного Зауралья, 2022. — 114 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/290381>

13. Никитин, И. Н. Организация государственного ветеринарного надзора: учебник для вузов / И. Н. Никитин, А. И. Никитин. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 460 с. — ISBN 978-5-8114-9093-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/184157>
14. Организация надзора и контроля в области экологической безопасности: учебное пособие / Е. Н. Выскубова, Е. И. Баранова, Т. П. Бажина, М. А. Хамула. — Краснодар: КубГТУ, 2021. — 371 с. — ISBN 978-5-8333-1087-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/231590>
15. Основы государственного и муниципального финансового контроля: учебное пособие / Р. И. Сафиуллаева, И. И. Глотова, Л. В. Агаркова [и др.]. — Ставрополь: СтГАУ, 2022. — 80 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/323516>
16. Строительный контроль и технический надзор: учебно-методическое пособие / А. С. Перунов, В. Е. Базанов, А. В. Баулин [и др.]. — Москва: МИСИ – МГСУ, 2021. — 119 с. — ISBN 978-5-7264-2552-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/165195>
17. Толстова, И. Э. Государственный контроль (надзор) как форма государственно-управленческой деятельности и его реформирование (на примере Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Новосибирской области): монография / И. Э. Толстова, Т. Ю. Калошина, А. И. Магеров. — Новосибирск: НГАУ, 2021. — 145 с. — ISBN 978-5-94477-293-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/257681>
18. Тюленева, Т. А. Контроль и аудит. Часть I. Основы контрольно-ревизионной деятельности. Часть II. Мероприятия государственного и муниципального контроля: учебное пособие / Т. А. Тюленева. — Кемерово: КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2016. — 246 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/172570>
19. Чепелев, Н. И. Надзор и контроль в сфере охраны труда: учебное пособие / Н. И. Чепелев. — Красноярск: КрасГАУ, 2019. — 178 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/149594>
20. Широков, Ю. А. Надзор и контроль в сфере безопасности: учебник для вузов / Ю. А. Широков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 412 с. — ISBN 978-5-507-44650-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/238520> (дата обращения: 09.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### Дополнительная литература

1. Каверина, Э. Ю. Контроль и ревизия: учебное пособие / Э. Ю. Каверина. — Москва: РТУ МИРЭА, 2021. — 108 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/226640>
2. Повышение эффективности бюджетных расходов с помощью финансового контроля: учебно-методическое пособие / Е. М. Кот, А. В. Ручкин, О. А. Рущицкая, И. Ф. Пильникова. — Екатеринбург: УрГАУ, 2021. — 96 с. — ISBN 978-5-87203-498-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/263018>
3. Шабанова, О. А. Контрактная система закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд: анализ и контроль: монография / О. А. Шабанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Ульяновск: УлГУ, 2018. — 134 с. — ISBN 978-5-88866-774-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/199700>

4. Государственная и муниципальная служба: учебное пособие / Е. А. Фирсова, В. В. Копылов, О. А. Копылова, С. С. Фирсов. — Тверь: Тверская ГСХА, 2020. — 154 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/151300>

## **8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Интернет-портал министерства сельского хозяйства Российской Федерации - <http://www.mcx.ru>
2. Официальный интернет-портал государственных услуг Российской Федерации - <http://www.gosuslugi.ru>
3. Открытое правительство - <http://open.gov.ru>
4. Официальный интернет-портал правовой информации - <http://pravo.gov.ru>
5. Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров - <http://gossluzhba.gov.ru>
6. Кабинет Министров Республики Татарстан - <http://prav.tatarstan.ru>
7. Портал муниципальных образований Республики Татарстан - <http://msu.tatarstan.ru>
8. Портал государственных услуг Республики Татарстан - <https://uslugi.tatarstan.ru>
9. Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан - <http://agro.tatarstan.ru>
10. Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Татарстан (Татарстанстат) - <http://tatstat.gks.ru>
11. Журнал "Местное самоуправление в Татарстане" - <http://sovmo.tatarstan.ru/rus/zhurnal-mestnoe-samoupravlenie-v-tatarstane.htm>
12. Электронная библиотечная система «Лань» - <https://e.lanbook.com>
13. Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы - [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
14. Справочно-правовая система Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru/>

## **9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопро-

сов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к лабораторным (практическим) занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы, а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на лабораторных (практических) занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач;
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают домашнее задание для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

1. Задания и методические указания к практическим занятиям для студентов Института экономики Казанского ГАУ по дисциплине «Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления», Казань: Изд-во Казанского ГАУ, 2021. – 32 с.

**10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

| Форма проведения занятия, самостоятельной работы | Используемые информационные технологии                                    | Перечень информационных справочных систем (при необходимости)    | Перечень программного обеспечения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Лекции                                           | Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения | Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия | 1.Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016;<br>2.Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций;<br>3.Система обнаружения текстовых заимствований Антиплагиат ВУЗ;<br>4.Антивирус Касперского — антивирусное программное обеспечение;<br>5.Информационно-правовая система ГАРАНТ;<br>6.LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL);<br>7.ПО «Планы»;<br>8.Программно-аппаратный комплекс Jalinga |
| Практические занятия                             | Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения | Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия | .Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016;<br>2.Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|                        |                                                                           |                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                        |                                                                           |                                                                  | <p>образовательных организаций;</p> <p>3.Система обнаружения текстовых заимствований Антиплагиат ВУЗ;</p> <p>4.Антивирус Касперского — антивирусное программное обеспечение;</p> <p>5.Информационно-правовая система ГАРАНТ;</p> <p>6.LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL));</p> <p>7.ПО «Планы»;</p> <p>8.Программно-аппаратный комплекс Jalinga</p>                                                                                                                       |
| Самостоятельная работа | Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения | Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия | <p>Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016;</p> <p>2.Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций;</p> <p>3.Система обнаружения текстовых заимствований Антиплагиат ВУЗ;</p> <p>4.Антивирус Касперского — антивирусное программное обеспечение;</p> <p>5.Информационно-правовая система ГАРАНТ;</p> <p>6.LMS Moodle - модуль-ная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL));</p> <p>7.ПО «Планы»;</p> <p>8.Программно-</p> |

|  |  |  |                                |
|--|--|--|--------------------------------|
|  |  |  | аппаратный комплекс<br>Jalinga |
|--|--|--|--------------------------------|

# **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Лекции                 | <p>№39 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием<br/>420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65<br/>Специализированная мебель: набор учебной мебели на 70 посадочных мест; доска – 2 шт., кафедра-1 шт., стол для ноутбука- 1 шт.<br/>Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты «Гуманитарные науки» 14 шт.<br/>Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт.; доска, трибуна, стол и стул для преподавателя, столы и стулья для студентов</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Практические занятия   | <p>№46 Аудитория для практических и семинарских занятий<br/>420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65<br/>Специализированная мебель: набор учебной мебели на 48 посадочных мест; доска меловая – 1 шт.; трибуна – 1 шт<br/>Учебно-наглядные пособия –по государственному- муниципальному управлению – 8 шт.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Самостоятельная работа | <p>№ 18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации.<br/>420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65<br/>Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт., Мониторы 19*LG – 14 шт., Ионизатор- 2 шт., ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт.<br/>№ 20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации.<br/>420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65<br/>Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей- 4шт., стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт.<br/>№ 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы.<br/>420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65<br/>Специализированная мебель: Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт., Мониторы 18 шт.,</p> |

|  |                                                                                                                                    |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт. |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|