



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра - управление сельскохозяйственным производством



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
А.В. Дмитриев
15 мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Социология управления

Направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки
Государственная и муниципальная служба

Форма обучения
очная, очно-заочная

Казань – 2023 г.

Составитель:

Доцент, к.филол.н.

Должность, ученая степень, ученое звание


Подпись

Абдуллина Татьяна Сергеевна

Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры
управление сельскохозяйственным производством «25» апреля 2023 года (протокол № 10)

Заведующий кафедрой:

Доцент, к.филол.н.

Должность, ученая степень, ученое звание


Подпись

Куракова Чулпан Маликовна

Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института экономики «5»
мая 2023 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

доцент, к.э.н., доцент

Должность, ученая степень, ученое звание


Подпись

Авхадиев Фаяз Нурисламович

Ф.И.О.

Согласовано:

Директор


Подпись

Низамутдинов Марат Мингалиевич

Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 12 от «10» мая 2023 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба», обучающийся по дисциплине «Социология управления» должен овладеть следующими результатами:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-3		
УК-3.1	Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.	Знать: понятия «стратегия сотрудничества»; особенности поведения выделенных групп людей; суть работы в команде Уметь: применять методы стратегии сотрудничества для решения отдельных задач, поставленных перед группой; Определять свою роль в команде при выполнении поставленных перед группой задач. Владеть: организаторскими способностями, навыками командной работы
УК-3.4	Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.	Знать: методы межличностных и групповых коммуникаций; Уметь: отбирать и анализировать данные о социальных процессах в сфере управления; представлять результаты исследовательской и аналитической работы Владеть: технологиями межличностных и групповых коммуникаций в деловом взаимодействии с заинтересованными участниками командной деятельности
УК-5		
УК-5.3	Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и	Знать: социальные, этнические, конфессиональные и межкультурные особенности взаимодействия в команде Уметь: выстраивать эффективное коммуникативное взаимодействие в сфере межличностных отношений в

	усиления социальной интеграции.	ходе реализации управленческих задач. Владеть: навыками участия при подготовке и разработке управленческих решений, согласовании интересов социальных субъектов, формулировке предложений, рекомендаций по их реализации
ПК-3		
ПК-3.1	Способен использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной и экономической информации для решения организационно-управленческих задач	Знать: методологические основания социологического исследования, основные методы сбора и анализа социологических данных в области управления Уметь: отбирать и анализировать данные о социальных процессах в сфере управления Владеть: навыками анализа социологических и статистических данных для подготовки аналитических предложений, рекомендаций, направленных на решение конкретных управленческих задач

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины». Изучается в на 2 курсе в 4 семестре при очной форме обучения, на 3 курсе в 5 семестре при заочной (очно-заочной) форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана Теория управления, Основы государственного и муниципального управления, Связи с общественностью в органах власти

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: Социальная ответственность государства, Принятие и исполнение государственных решений.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (з.е.), 180 часов

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение		Заочное (очно-заочная) обучение
	4 семестр	семестр	3 курс, 5 сессия
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час) в том числе:	87	х	19
- лекции, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	34	х	6
- лабораторные (практические) занятия, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	52	х	12
- зачет, час	х	х	х
- экзамен, час	1	х	1
Контроль	18		9
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	75	х	61
в том числе:	40	х	30
- подготовка к лабораторным (практическим) занятиям, час			
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	30	х	26
- выполнение курсового проекта (работы), час	х	х	х
- подготовка к зачету, час	х	х	х
- подготовка к экзамену, час	5	х	5
Общая трудоемкость час	180	х	180
з.е.	5	х	5

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах							
		лекции		лабораторные (практические) работы		всего аудиторных часов		самостоятельная работа	
		очно	заочно (очно-заочно)	очно	заочно (очно-заочно)	очно	заочно (очно-заочно)	очно	заочно (очно-заочно)
1	Социальная сущность управленческой деятельности	6	2	6	2	10	4	10	24

2	Теории социального управления: история и современность	4	2	8	2	14	4	10	20
3	Управленческие отношения как специфический вид социальных отношений	4	x	6	2	10	2	10	20
4	Методы социального управления и регулирования управленческих отношений	6	2	8	2	14	4	12	24
5	Управление в социальной организации	6	x	8	2	14	2	12	20
6	Управление социальными конфликтами и массовым социальным поведением	4	x	8	x	12	x	10	20
7	Социологическое информационное обеспечение управления	4	x	8	2	12	2	11	24
	Итого	34	6	52	12	86	18	75	152

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очно/заочно/очно-заочно)			
		очно		заочно (очно-заочно)	
		всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)	всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)
1	Раздел 1. Социальная сущность управленческой деятельности				
	<i>Лекции</i>				
1.1	Социология управления как отрасль социологической науки	2		x	
1.2	Особенности социологического подхода к изучению управления	2		2	
1.3	Управленческие отношения как специфический вид социальных отношений	2		x	

	<i>Лабораторные (практические) работы</i>				
1.4	Социология управления как отрасль социологической науки (семинар)	2		x	
1.5	Социальная сущность управленческой деятельности (семинар)	2		x	
1.6	Управленческие отношения как специфический вид социальных отношений (семинар)	2		2	
2	Раздел 2. Теории социального управления: история и современность				
	<i>Лекции</i>				
2.1	Развитие взглядов на теорию социального управления Основные социологические модели управления	2		0	
2.3	Современные теории социального управления Современные теории мотивации	2		2	
	<i>Лабораторные (практические) работы</i>				
2.5	Отечественная социология управления: становление и развитие	2		x	
2.6	Основные социологические модели управления	2		2	
2.7	Теория социального действия. Бюрократия как идеальная и эффективная система управления (М. Вебер).	2		x	
2.8	Основы общей теории систем. Предпосылки системного подхода в управлении (Г. Спенсер, А.А. Богданов, Бертаманфи, Дж. Миллер).	2		x	
3	Раздел 3. Управленческие отношения как специфический вид социальных отношений				
	<i>Лекции</i>				
3.1	Управленческие отношения. Управленческие роли.	2		x	
3.2	Социальные отношения зависимости и власти. Социальные отношения подчинения.	2		x	
	<i>Лабораторные (практические) работы</i>				
3.3	Элементы социального управления	2		x	
3.4	Власть и контроль в социальном управлении	4		2	
4	Раздел 4. Методы социального управления и регулирования управленческих отношений				
	<i>Лекции</i>				
4.1	Анализ и прикладные методы управления	2		0	
4.2	Психологические методы социального управления и методы социально-психологические воздействия	2		2	

4.3	Методы управления и регулирования отношений в организациях	2			
Лабораторные (практические) работы					
4.4	Формы, методы и средства управленческой деятельности	4		2	
4.5	Методы измерения исполнения и диапазона руководства	4		х	
5	Раздел 5. Управление в социальной организации				
5.1	Теория социальной организации	2		х	
5.2	Типы управления и стили руководства	2		х	
5.3	Управление социальными программами и рисками	2		х	
Лабораторные (практические) работы					
5.4	Личность в социологии управления	2			
5.5	Группа и коллектив как объекты управления	2		2	
5.6	Управление социальными программами и рисками	4		0	
6	Раздел 6. Управление социальными конфликтами и массовым социальным поведением				
Лекции					
6.1	Сущность и классификация социальных конфликтов	2		х	
6.2	Массовое поведение и проблема социального управления	2		х	
Лабораторные (практические) работы					
6.3	Анализ конфликтной ситуации, профилактика и разрешение конфликтов	4		х	
6.4	Социальное поведение личности	4		х	
7	Раздел 7. Социологическое информационное обеспечение управления				
Лекции					
7.1	Информационное обеспечение в управлении	2		х	
7.2	Методы сбора эмпирических данных и их интерпретация	2		х	
Лабораторные (практические) работы					
7.3	Сущность социальной информации. Источники социальной информации	4		2	
7.4	Конкретно-социологическое обеспечение управления	4		0	

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Задания и методические указания к практическим занятиям для студентов по направлению «Государственное и муниципальное управление» Казанского ГАУ по дисциплине «Социальное управление», Куракова Ч.М., Казань: Изд-во Казанского ГАУ, 2019. – 24 с.

2. 2. Задания и методические указания к практическим и семинарским занятиям по дисциплине «Социология управления» для бакалавров (направление подготовки

38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профиль подготовки «Государственная и муниципальная служба», Сафиуллин Н.А., 2015.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Социология управления»

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Тишкевич, М. Я. Социология управления: учебное пособие / М. Я. Тишкевич. — Гомель : ГГУ имени Ф. Скорины, 2023. — 33 с. — ISBN 978-985-577-911-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/320906> (дата обращения: 16.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Сагитов, С. Т. Введение в социологические теории управления: учебно-методическое пособие / С. Т. Сагитов, Р. Р. Насибуллин. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2018. — 30 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/113118> (дата обращения: 04.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Ивлев, С. В. Социология управления : учебно-методическое пособие / С. В. Ивлев. — Кемерово : КеМГУ, 2021. — 75 с. — ISBN 978-5-8353-2771-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/186365> (дата обращения: 24.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Социология : учебно-методическое пособие / составитель С. В. Ивлев. — Кемерово : КеМГУ, 2019. — 54 с. — ISBN 978-5-8353-2415-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/134327> (дата обращения: 24.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Основная учебная литература:

1. Духина, Т. Н. Современные вопросы социологии управления : учебное пособие / Т. Н. Духина, С. И. Тарасова, Е. В. Таранова. — Ставрополь : СтГАУ, 2018. — 105 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/141630> (дата обращения: 04.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Бурганова, Л. А. Социология управления : учебник / Л. А. Бурганова. — Казань : КНИТУ, 2016. — 160 с. — ISBN 978-5-7882-2053-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/102007> (дата обращения: 17.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Асташов, В. Н. Лекции по социологии управления : учебное пособие / В. Н. Асташов, Ю. В. Гуров. — Вологда : ВоГУ, 2015. — 175 с. — ISBN 978-5-87851-589-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93116> (дата обращения: 04.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Колмыкова, М. А. Социология управления : учебное пособие / М. А. Колмыкова. — Оренбург : ОГУ, 2018. — 126 с. — ISBN 978-5-7410-1962-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/159774> (дата обращения: 17.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Крейк, А. И. Социология организаций и управления : учебное пособие / А. И. Крейк. — Новосибирск : НГТУ, 2021. — 202 с. — ISBN 978-5-7782-4360-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/216170> (дата обращения: 17.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная учебная литература:

1. Удальцова, М. В. Социология управления : учебное пособие / М. В. Удальцова ; RU. — Новосибирск : СибГУТИ, 2016. — 180 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/257348> (дата обращения: 17.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. История социологии: Практикум: учебное пособие / составители А. А. Лежебоков, О. В. Паслер. — Ставрополь: СКФУ, 2018. — 260 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/306911> (дата обращения: 04.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Александрова, Н. А. Социология и психология управления человеческими ресурсами : учебное пособие / Н. А. Александрова, И. В. Петрова. — Чита : ЗабГУ, 2021. — 147 с. — ISBN 978-5-9293-2865-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/271835> (дата обращения: 17.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://prav.tatarstan.ru> - Кабинет Министров Республики Татарстан
2. <http://msu.tatarstan.ru> - Портал муниципальных образований Республики Татарстан
3. <https://uslugi.tatarstan.ru> - Портал государственных услуг Республики Татарстан
4. <http://agro.tatarstan.ru> - Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан
5. <http://tatstat.gks.ru> - Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Татарстан (Татарстанстат)
6. Организационное поведение. Лекция 1. Основы организационного поведения. <https://www.youtube.com/watch?v=pi2yqyu9WI0>
7. <https://www.youtube.com/watch?v=Zo5OphMMlgs> – Теория мотивации
8. Социология управления. Лекция 1. Роль управления в формировании рыночной экономики в России <https://www.youtube.com/watch?v=VS9d3sxcek4>
9. Социология. Лекция 2. Социология в системе гуманитарных наук. <https://www.youtube.com/watch?v=V282AbC1f30&t=1s>
10. Что такое социология? Из курса «Социология как наука о здравом смысле» <https://www.youtube.com/watch?v=g3A-ONMNmyw>
11. Кому выгодна идеология? Из курса «Социология как наука о здравом смысле» <https://www.youtube.com/watch?v=sUVtmNyvgpA>
12. ОГЮСТ КОНТ: РОЖДЕНИЕ СОЦИОЛОГИИ <https://www.youtube.com/watch?v=7tBiiAqxKlo>

13. Социология Макса Вебера <https://www.youtube.com/watch?v=Ptg5XWvbkbM>
14. Управление персоналом. Методы управления персоналом
<https://www.youtube.com/watch?v=vdBELew9Ej0>
15. <https://www.youtube.com/watch?v=Qo1yxKW2XOw&t=8s> Управление персоналом.
Лекция 1. История и развитие науки. Основные школы

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Задания и методические указания к практическим занятиям для студентов по направлению «Государственное и муниципальное управление» Казанского ГАУ по дисциплине «Социология управления», Куракова Ч.М., Казань: Изд-во Казанского ГАУ, 2019. – 24 с.

Задания и методические указания к практическим занятиям для студентов по направлению «Государственное и муниципальное управление» Казанского ГАУ по дисциплине «Социология управления», Сафиуллин Н.А., Казань: Изд-во Казанского ГАУ, 2015. – 24 с.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия, самостоятельной работы	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение)	1. Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016; 2. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 3. Система обнаружения текстовых заимствований Антиплагиат ВУЗ; 4. Антивирус Касперского — антивирусное программное обеспечение; 5. Информационно-правовая система ГАРАНТ; 6. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда
Практические занятия			
Самостоятельная работа			

			обучения (Software free General Public License (GPL); 7. ПО «Планы»; 8. Программно-аппаратный комплекс Jalinga.
--	--	--	---

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	№39 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: набор учебной мебели на 70 посадочных мест; доска – 2 шт., кафедра-1 шт., стол для ноутбука-1 шт. Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты «Гуманитарные науки» 14 шт. Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт.; доска, трибуна, стол и стул для преподавателя, столы и стулья для студентов.
Практические занятия	№46 Аудитория для практических и семинарских занятий 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: набор учебной мебели на 48 посадочных мест; доска меловая – 1 шт.; трибуна – 1 шт Учебно-наглядные пособия –по государственно- муниципальному управлению – 8 шт.
Самостоятельная работа	№ 18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт., Мониторы 19*LG – 14 шт., Ионизатор- 2 шт., ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт. № 20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65

	Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей- 4шт., стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт. № 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт., Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.
--	--