



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Казанский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГАУ)

Институт экономики  
Кафедра организации сельскохозяйственного производства

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебно-  
воспитательной работе и  
молодежной политике, доцент  
А.В. Дмитриев  
« 24 » мая 2023 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Предпринимательство и бизнес-проектирование

по направлению подготовки  
**35.03.04 "Агрономия"**

Направленность (профиль) подготовки  
"Селекция и защита растений"

Форма обучения  
**очная**

Казань – 2023 г.

Составитель(и): к.с-х.н., доцент Гайшутдинов Ильгизар Гильмутдинович

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры организации сельскохозяйственного производства 25 апреля 2023 года (протокол № 14)

Заведующий кафедрой, д.э.н., профессор Мухаметгалиев Фарит Нургалиевич

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики 5 мая 2023 г. (протокол № 12)

Председатель метод. комиссии, к.э.н., доцент Авхадиев Фаяз Нурисламович

Согласовано:  
Директор Института экономики,  
к.э.н., доцент

Низамутдинов Марат Мингалиевич

Протокол ученого совета Института экономики №12 от «10» мая 2023 г.

## **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате освоения ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 35.03.04 "Агрономия", профиль "Селекция и защита растений" обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Предпринимательство и бизнес-проектирование» должен овладеть следующими результатами:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<b>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</b>		
УК-2.2	Проектирует решение конкретной задачи проекта, выби-рая оптимальный способ ее решения, исходя из действую-щих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	<b>Знать:</b> действующие правовые нормы, принципы орга-низации предпринимательской деятельности, основные инструменты бизнес-проектирования и планирования <b>Уметь:</b> организовывать процессы бизнес-проектирова-ния на предприятии исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений и оце-нивать эффективность организации предпринимательской деятельности <b>Владеть:</b> навыками бизнес-проектирования и осу-ществления мероприятий по обоснованию предстоя-щих действий исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений предприятия, на-выками решения конкретных задач, направленных на обеспечение конкурентоспособности предприятия на рынке

## **2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины». Изучается в 8 семестре, 4 курса очной, заочной формы обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: экономическая теория, земледелие, растениеводство, механизация растениеводства, менеджмент и маркетинг.

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин и/или практик: хранение и переработка продукции растениеводства, выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

## **3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (з.е.), 72 часа.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очная форма
---------------------	-------------

<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час)</b>		<b>29</b>
в том числе:		
- лекции, час		14
в том числе в виде практической подготовки, час		0
- практические занятия, час		14
в том числе в виде практической подготовки, час		0
- зачет, час		1
<b>Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)</b>		<b>43</b>
в том числе:		
- подготовка к практическим занятиям, час		20
- выполнение контрольных работ, час		19
- подготовка к зачету, час		4
<b>Общая трудоемкость</b>		<b>72</b>
		<b>з.е.</b> <b>2</b>

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах							
		лекции		практические работы		всего аудиторных часов		самостоятельная работа	
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно
1.	Сущность и значение предпринимательской деятельности	2	-	-	-	2	-	8	-
2.	Предпринимательская идея и ее обоснование	2	-	2	-	4	-	8	-
3.	Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	2	-	2	-	4	-	8	-
4.	Теоретические аспекты бизнес-проектирования в предпринимательской деятельности	2	-	2	-	4	-	8	-
5.	Методика разработки и структура бизнес-проекта (плана)	6	-	8	-	14	-	11	-

	Итого	14	-	14	-	28	-	43	-
--	-------	----	---	----	---	----	---	----	---

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очно/очно-заочно)			
		очно		очно-заочно	
		всего	в том числе в форме практиче- ской подготовки (при нали- чии)	всего	в том числе в форме практиче- ской подготовки (при нали- чии)
1	Раздел 1. Сущность и значение предпринимательской деятельности				
	<i>Лекции</i>				
1.1	Сущность и значение предпринимательской деятельности	2	-	-	-
	<i>Лабораторные (практические) работы</i>				
1.2		0	0	-	-
2	Раздел 2. Предпринимательская идея и ее обоснование				
	<i>Лекции</i>				
2.1	Предпринимательская идея и ее обоснование	2	-	-	-
	<i>Лабораторные (практические) работы</i>				
2.2	Предпринимательская идея и ее обоснование	2	2	-	-
3	Раздел 3. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности				
	<i>Лекции</i>				
3.1	Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	2	-	-	-
	<i>Лабораторные (практические) работы</i>				
3.2	Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	2	2	-	-
4	Раздел 4. Теоретические аспекты бизнес-проектирования в предпринимательской деятельности				
	<i>Лекции</i>				
4.1	Теоретические аспекты бизнес-проектирования в предпринимательской деятельности	2	-	-	-
	<i>Лабораторные (практические) работы</i>				
4.2	Теоретические аспекты бизнес-проектирования в предпринимательской деятельности	2	2	-	-
5	Раздел 5. Методика разработки и структура бизнес-проекта (плана)				
	<i>Лекции</i>				
5.1	Методика разработки бизнес-проекта (плана)	2	-	-	-
	<i>Лабораторные (практические) работы</i>				
5.2	Методика разработки бизнес-проекта	2		-	-

	(плана)				
	<i>Лекции</i>				
5.3	Структура бизнес проекта  <i>Лабораторные (практические) работы</i>				
5.4	Структура бизнес проекта  <i>Лекции</i>	2		-	-
5.5	Расчет показателей экономической эффективности проекта  <i>Лабораторные (практические) работы</i>	2			
5.6	Расчет показателей экономической эффективности проекта	2			

## **5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

1. Мухаметгалиев Ф.Н. Методические основы разработки бизнес-планов создания и развития малых форм хозяйствования в АПК / Ф.Н. Мухаметгалиев, Ф.Н.Авхадиев, Э.Р. Садриева. – Казань: Изд-во Казанского ГАУ, 2015. – 384 с.

2. Мухаметгалиев Ф.Н. Организация и планирование производства на предприятиях АПК (справочно-нормативные материалы): Учебное пособие / Ф.Н.Мухаметгалиев [и др.] – Казань: Изд-во «дом печати», 2004 г. – 284 с. (с грифом МСХ РФ).

3. Мухаметгалиев Ф.Н. Система планирования на предприятиях АПК / Ф.Н.Мухаметгалиев, Ф.Н. Авхадиев, - Казань.: Казан. ун-т, 2011.

4. Мухаметгалиев Ф.Н. Справочник специалиста агропромышленного комплекса / Ф.Н. Мухаметгалиев, Ф.Н.Авхадиев, И.Г.Гайнутдинов и др. – Казань: Казан. ун-т, 2011. – 694 с.

## **6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Предпринимательство и бизнес-проектирование»

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

Основная учебная литература:

1. Бизнес-планирование: Учебное пособие /Морошкин В. А., Буров В. П.-Москва: ИНФРА-М, 2018. - 288 с. <https://new.znanium.com>

2. Бизнес-планирование: Учебное пособие/Романова М.В.- Москва: ФОРУМ, 2018-240 с. <https://new.znanium.com>

3. Бизнес-планирование: Учебное пособие/Черняк В.З., Эриашвили Н.Д., Ахв-ледиани Ю.Т. и др. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017 – 591с. <https://new.znanium.com>

4. Бизнес-планирование: Учебник/Бобков Л.В., Горфинкель В.Я., Захаров П.Н. и др.-Москва: Вузовский учебник, 2020-296 с. <https://new.znanium.com>

5. Бизнес-планирование: Учебное пособие/Баринов В. А. -Москва: Форум, 2020-272с. <https://new.znanium.com>

6. Бизнес-планирование на предприятии: Учебник/Дубровин И.А. -Москва: Дашков и К, 2017- 432 с. <https://new.znanium.com>

7. Бизнес-планирование с использованием программы Project Expert (полный курс): Учебное пособие/Алиев В. С., Чистов Д. В. -Москва: ИНФРА-М, 2019 – 352 с. <https://new.znanium.com>

Дополнительная учебная литература:

1. Дубровин И. А. Бизнес-планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / И. А. Дубровин. - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2013. - 432 с. - <http://znanium.com>

2. Бизнес-планирование с оценкой рисков и эффективности проектов: Практическое пособие/Горбунов В.Л. - Москва: РИОР, 2020 – 287 с.<https://new.znanium.com>

3. Бизнес-планирование для малых форм хозяйствования: Учебно-методическая литература/Пашовкина Е.В. -Волгоград: Волгоградский государственный аграрный университет, 2019 -80 с.<https://new.znanium.com>

4. Теория и практика бизнес-планирования производственной деятельности в сфере животноводства: Учебное пособие/Костюченко Т.Н., Ермакова Н.Ю., Вайщеховская С.С. и др. - Ставрополь: Секвойя, 2017 - 113с.<https://new.znanium.com>

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Электронные библиотечные системы «Znanium.Com», «Лань»
2. Поисковая система Рамблер [www.rambler.ru](http://www.rambler.ru);
3. Поисковая система Яндекс [www.yandex.ru](http://www.yandex.ru);
4. Бесплатная консультационная служба: оперативная экономико-правовая информация, новые нормативные документы с комментариями и разъяснениями [www.akdi.ru](http://www.akdi.ru);
5. Комментарии законодательства, финансовые консультации, порядок формирования показателей первичной и сводной документации и отчетности [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru);
6. Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
7. Журнал «АПК: экономика, управление». Режим доступа: [http://www.vniiesh.ru/publications/zhurnal\\_laquoapk](http://www.vniiesh.ru/publications/zhurnal_laquoapk)

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответ-

ствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к лабораторным (практическим) занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы, а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на лабораторных (практических) занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач;
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают домашнее задание для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Михайлова Л.В. Методические указания по выполнению курсовых работ по дисциплине: «Бизнес-планирование» для студентов Института экономики по направлению 38.03.02 Менеджмент / Л.В. Михайлова – Казань: Изд-во ФГБОУ ВО Казанский ГАУ, 2020 г.- 20 с.

2. Михайлова Л.В. Задания и методические указания по выполнению практических занятий по дисциплине: «Бизнес-планирование» / Ф.Н.Авхадиев, Л.В. Михайлова. – Казань: Изд-во ФГБОУ ВО Казанский ГАУ, 2020 г. – 24 с.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Форма проведения занятия, самостоятельной работы	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции			
Практические занятия	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение)	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise (Контракт № 2017.9102 от 14 апреля 2017 г., Контракт № 2018.14104 от 6 апреля 2018 г.) 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standart 2016 (Контракт № 2016.13823 от 12 апреля 2016 г.) 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Контракт № 2018.21318 от 4 мая 2018 г., контракт №41 от 5 сентября 2019 г.) 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат» Контракт № 2020.26 от 20 июля 2020 г., Контракт № 2019.10 от 18 июня 2019 г., Контракт № 2018.21318 от 4 мая 2018 г., Контракт № 2017.13364 от 10 мая 2017 г. 5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия). (Контракт №2018.64938 от 25 декабря 2018 г., Контракт №2019.39 от 23 декабря 2019 г.) 6. 1С: ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3 (сетевая версия). Договор БИ0306 от 01.07.2011г. 7. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License(GPL).
Самостоятельная работа			

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Лекции	№17 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Раиса Гареева, д.80 Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт, Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт., набор учебной мебели на 100 посадочных мест
Практические (семинарские) занятия	№12 Аудитория для практических и семинарских занятий 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Раиса Гареева, д.80 Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт, Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна – 1 шт., набор учебной мебели на 26 посадочных мест; набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место.
Самостоятельная работа	№12 Аудитория для практических и семинарских занятий 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Раиса Гареева, д.80 Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт, Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна – 1 шт., набор учебной мебели на 26 посадочных мест; набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место.