Каданския

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Казанский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГАУ)

Институт агробиотехнологий и землепользования Кафедра - землеустройство и кадастры

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебновоститательной работе и молодженой политике, доцент А.В. Дмитриев

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Автоматизированные системы проектирования в землеустройстве

Направление подготовки **21.03.02 Землеустройство и кадастры**

Направленность (профиль) подготовки **Землеустройство**

Форма обучения **очная**, заочная

Казань – 2023 г.

| Составитель: <u>кандидат с/х наук</u> Должность, ученая степень, ученое звание | Подпись | <u>Трофимов Николай Валерьевич</u> Ф.И.О. |
|--|--|--|
| Рабочая программа дисциплины об землеустройство и кадастры «20» | бсуждена и одобрен апреля 2023 года (п | а на заседании кафедры ротокол № 15) |
| Заведующий кафедрой: <u>кандидат с/х наук, доцент</u> Должность, ученая степень, ученое звание | Подпись | <u>Сулейманов Салават Разяпович</u> Ф.И.О. |
| Рассмотрена и одобрена на заседан гий и землепользования «2» мая 20 | нии методической к 023 года (протокол . | омиссии института агробиотехноло- № 8) |
| Председатель методической комис кандидат с/х наук, доцент Должность, ученая степень, ученое звание | Подпись | <u>Даминова Аниса Илдаровна</u> Ф.И.О. |
| Согласовано: Директор | Подпиов | Сержанов Игорь Михайлович Ф.И.О. |
| Протокол ученого совета институт | ra № 11/от «3» мая 2 | 023 года |

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Землеустройство», обучающийся по дисциплине «Автоматизированные системы проектирования в землеустройстве» должен овладеть следующими результатами:

| Код индикатора достижения компетенции | Индикатор достижения компетенции н использовать знания для п | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине разработки предложений по планированию и |
|---------------------------------------|---|--|
| | ту использованию земель и и | |
| ПК-2.3 | Разрабатывает проектную документацию и материалы прогнозирования в области землеустройства, землеустроительного проектирования с применением современных методик разработки проектных решений | Знать: основное программное обеспечение для качественного исследования и анализа пространственных данных; основные технологии сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, состоянии земельных и природных ресурсов для разработки проектной документации и материалы прогнозирования Уметь: осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий; использовать современные географические системы при проведении землеустроительных и кадастровых работ Владеть: необходимыми теоретическими знаниями и практическими навыками по использованию географических и других специализированных информационных систем в землеустройстве и земельном кадастре; способностью представлять землеустроительную информацию в требуемом формате |

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины». Изучается в 8 семестре, 4 курса очной, заочной формы обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Географические информационные системы», «Современные циф-

ровые технологии в землеустройстве и кадастрах», «Информационные технологии в землеустройстве».

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 часов.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

| | Очная форма | Заочная форма |
|---|-------------|-------------------|
| Вид учебных занятий | Семестр 8 | Курс 5. Сессия 2. |
| Контактная работа обучающихся с препо- | | |
| давателем (всего, час) | 43 | 13 |
| в том числе: | | |
| - лекции, час | 14 | 4 |
| в том числе в виде практической подготовки, | 0 | 0 |
| час | U | U |
| - лабораторные занятия, час | 28 | 8 |
| в том числе в виде практической подготовки, | 0 | 2 |
| час | Ů | - |
| - экзамен, час | 1 | 1 |
| Самостоятельная работа обучающихся | | |
| (всего, час) | 65 | 95 |
| в том числе: | | |
| -подготовка к лабораторным занятиям, час | 30 | 30 |
| - работа с тестами и вопросами для самопод- готовки, час | 17 | 26 |
| - выполнение контрольных работ, час | 0 | 30 |
| - подготовка к экзамену, час | 18 | 9 |
| Общая трудоемкость час | 108 | 108 |
| 3.e. | 3 | 3 |
| | _ | - |

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

| NC. | | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах | | | | | | | |
|-----------|--|---|--------|------------------------|--------|-------------|--------|------------------------|--------|
| № темы | Раздел дисциплины | лекции | | лабораторные работы | | всего ауди- | | самостоятельная работа | |
| | | очно | заочно | очно | заочно | очно | заочно | очно | заочно |
| 1 | Автоматизированные системы проектирования в землеустройстве и ее место в системе землеустройства | 2 | 1 | 2 | 0 | 4 | 1 | 6 | 11 |
| 2 | Современное состояние автоматизации землеустройства | 2 | 0 | 2 | 1 | 4 | 1 | 6 | 11 |
| 3 | Основные принципы построения автоматизированной системы проектирования в землеустройстве | 2 | 1 | 2 | 1 | 4 | 2 | 7 | 13 |
| 4 | Основные требования к проектированию системы и элементов автоматизированной системы проектирования в землеустройстве | 2 | 0 | 6 | 2 | 8 | 2 | 7 | 13 |
| 5 | Графика в земле- устроительных авто- матизированных си- стемах проектирова- ния | 2 | 0 | 4 | 1 | 6 | 1 | 7 | 13 |
| 6 | Оптимизация земле- устроительных реше- ний в автоматизиро- ванном режиме | 2 | 1 | 2 | 2 | 4 | 3 | 7 | 13 |
| 7 | Экономика САПР и ГИС в землеустрой- стве | 2 | 1 | 2 | 1 | 4 | 2 | 7 | 12 |
| | Итого | 14 | 4 | 20 | 8 | 34 | 12 | 47 | 86 |

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

| No | Содержание раздела (темы) дисциплины | ли- Время, ак.час | | | |
|-----|---|--------------------------|--|---------------|--|
| | 1.22 | | очная | 5 | ваочная |
| | | всего | в том числе в виде практической подготовки | всего | в том числе в виде практической подготовки |
| 1 | Раздел 1. Автоматизированные системы про земл | ректирован пеустройст | | стве и ее м | |
| | Лекц | uu | | | |
| 1.1 | Система автоматизированного земле- устроительного проектирования и ее место в системе землеустройства | 2 | 0 | 1 | 0 |
| | Лабораторны | ые работы | ! | | |
| 1.2 | Сбор исходной информации (данные дистанционного зондирования, дешифрирования; полевых измерений; планов, проектов; земельного кадастра и статистической отчетности) | 2 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Раздел 2. Современное состо | яние автом | иатизации землеус | стройства | |
| | Лекц | | | | |
| 2.1 | Современное состояние автоматизации землеустройства | 2 | 0 | 0 | 0 |
| | Лабораторны | | | | T |
| 2.2 | Предварительная обработка данных. Дигитализация. Ввод данных с помощью клавиатуры. Сканирование данных | 2 | 0 | 1 | 0 |
| 3 | | устройстве | | ы проекти | рования в зем- |
| | Лекц | | | | 1 0 |
| 3.1 | Основные принципы построения автоматизированной системы проектирования в землеустройстве | 2 | 0 | 1 | 0 |
| | Лабораторны | 1 1 | | | T |
| 3.2 | Формирование файлов, содержащих графическую информацию в растровом и векторном виде | 2 | 0 | 1 | 0 |
| 4 | Раздел 4. Основные требования к проектир системы проектир | рования в з | | ов автома: | гизированной |
| | Лекц | | T | | T |
| 4.1 | Формирование файлов, содержащих графическую информацию в растровом и векторном виде | 2 | 0 | 0 | 0 |
| | Лабораторны | 1 . | | | T - |
| 4.2 | Реляционные таблицы; содержащие атри- бутные данные. Анализ и интерпретация исходной информации | 6 | 0 | 2 | 2 |
| 5 | Раздел 5. Графика в землеустроительных | х автомати | зированных систе | емах прое | ктирования |
| | Лекц | uu | | | |
| 5.1 | Графика в землеустроительных автомати- зированных системах проектирования | 2 | 0 | 0 | 0 |
| | <i>Лабораторны</i> Обоснование проектных решений по | ые равоты П | 0 | 1 | 0 |
| 5.2 | | 4 | U | 1 | |
| 5.2 | внутрихозяйственному землеустройству | | | **** | |
| 5.2 | внутрихозяйственному землеустройству Раздел 6. Оптимизация землеустроите. | | ений в автоматиз | ированног | м режиме |
| | внутрихозяйственному землеустройству | | ений в автоматиз | ированно 1 | м режиме |

| 6.2 | Оптимизация баланса кормов и обоснования устройства территории севооборотов в | 2 | 0 | 2 | 0 |
|-----|---|-----------|---|---|---|
| | хозяйстве | | | | |
| 7 | 7 Раздел 7. Экономика САПР и ГИС в землеустройстве | | | | |
| | Лекц | ии | | | |
| 7.1 | Экономика САПР и ГИС в землеустрой- | 2 | 0 | 1 | 0 |
| | стве | | | | |
| | Лабораторно | ые работы | | | |
| 7.2 | Определение эффективности внедрения | 2 | 0 | 1 | 0 |
| | автоматизированной системы | | | | |

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по диспиплине

1. Создание проекта в геоинформационой системе MAPINFO. Метод. указания для выполнения практических занятий по дисциплине «Географические и земельно-инфоормационные системы» для бакалавров, обуч.по направлению подготовки 120700.62 – землеустройство и кадастры)/ Трофимов Н.В. под редСафиоллина Ф.Н.//Казань, 2014.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Автоматизированные системы проектирования в землеустройстве»

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:

- 1. Гилева, Л. Н. Автоматизированные системы проектирования и кадастра : учебное пособие / Л. Н. Гилева, О. Н. Долматова. Омск : Омский ГАУ, 2015. 84 с. ISBN 978-5-89764-432-2. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/60832. Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 2. Гилева, Л. Н. Информационные компьютерные технологии / Л. Н. Гилева, О. Н. Долматова. Омск : Омский ГАУ, 2014. 64 с. ISBN 978-5-89764-378-3. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/60679 Режим доступа: для авториз. пользователей.

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- 1. www.mcx.ru/ Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации
- 2. .www.rosreestr.ru/ Официальный сайт Федеральной государственной службы регистрации, кадастра и картографии
- 3. http://www.itpgrad.com Официальный сайт института территориального планирования ИТП «ГРАД»

- 4. http://www.urbanistika.ru/ Российский государственный научно-исследовательский и проектный институт урбанистики ФГУП "РосНИПИ Урбанистики"
- 5. www.gis.cek.ru сайт, посвященный ГИС-технологиям (программное обеспечение, прикладные решения, GPS, диспетчерские системы слежения, геодезическое обо-рудование ...)
- 6. www.cad.cek.ru сайт, посвященный САПР-технологиям (программное обеспечение для машиностроения, приборостроения, строительства и архитектуры, оборудова-ние, станки с ЧПУ, консалтинг и инжениринг, обучение...)

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, лабораторные, самостоятельная работа студентов.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и утлубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

При подготовке к лабораторным занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

- 1. Внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить.
- 2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.
- 3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).
- 4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.

5. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению лабораторного задания.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к лабораторным (практическим) занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы, а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на лабораторных (практических) занятиях, контроль знаний студентов.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Создание проекта в геоинформационой системе MAPINFO. Метод. указания для выполнения практических занятий по дисциплине «Географические и земельно-инфоормационные системы» для бакалавров, обуч.по направлению подготовки 120700.62 – землеустройство и кадастры)/ Трофимов Н.В. под редСафиоллина Ф.Н.//Казань, 2014.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

| Форма проведения | Используемые ин- | Перечень инфор- | Перечень программного |
|--------------------|--------------------|------------------|---------------------------|
| занятия, самостоя- | формационные | мационных спра- | обеспечения |
| тельной работы | технологии | вочных систем | |
| | | (при необходимо- | |
| | | сти) | |
| Лекция | Мультимедийные | Гарант-аэро (ин- | Операционная система |
| | технологии в соче- | формационно- | Microsoft Windows 7 |
| | тании с технологи- | правовое обеспе- | Enterprise 2. Офисное ПО |
| | ей проблемного | чение), сетевая | из состава пакета |
| | изложения | версия, | Microsoft Office Standard |
| | | | 2016 3. Антивирусное |
| | | | программное обеспечение |
| | | | Kaspersky Endpoint |
| | | | Security для бизнеса 4. |

| | | | «Антиплагиат. ВУЗ». |
|------------------|--------------------|------------------|---------------------------|
| | | | ЗАО «Анти-Плагиат» |
| Лабораторная ра- | Мультимедийные | Гарант-аэро (ин- | Операционная система |
| бота | технологии в соче- | формационно- | Microsoft Windows 7 |
| | тании с технологи- | правовое обеспе- | Enterprise 2. Офисное ПО |
| | ей проблемного | чение), сетевая | из состава пакета |
| | изложения | версия, | Microsoft Office Standard |
| | | | 2016 3. Антивирусное |
| | | | программное обеспечение |
| | | | Kaspersky Endpoint |
| | | | Security для бизнеса 4. |
| | | | «Антиплагиат. ВУЗ». |
| | | | ЗАО «Анти-Плагиат» |
| Самостоятельная | Мультимедийные | Гарант-аэро (ин- | Операционная система |
| работа | технологии в соче- | формационно- | Microsoft Windows 7 |
| | тании с технологи- | правовое обеспе- | Enterprise 2. Офисное ПО |
| | ей проблемного | чение), сетевая | из состава пакета |
| | изложения | версия, | Microsoft Office Standard |
| | | | 2016 3. Антивирусное |
| | | | программное обеспечение |
| | | | Kaspersky Endpoint |
| | | | Security для бизнеса 4. |
| | | | «Антиплагиат. ВУЗ». |
| | | | ЗАО «Анти-Плагиат» |

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| Лекция | Специализированная мебель: интерактивная доска -1 шт., ви- | | | | | |
|---------------------|--|--|--|--|--|--|
| | деопроектор, трибуна -1 шт., Специализированные парты 2-х | | | | | |
| | местные со скамьей- 12 шт., набор мебели для преподавателей | | | | | |
| | на 1 посадочное место, экран, планшет (стенд) - 7 шт; макет | | | | | |
| | дождевальной машинки «Казанка». | | | | | |
| Лабораторная работа | Учебная аудитория 22 для проведения занятий семинарского | | | | | |
| | типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего | | | | | |
| | контроля и промежуточной аттестации. Мультимедиа проектор | | | | | |
| | BENQ-1 шт., экран ScreenMedia-1 шт. Специализированная ме- | | | | | |
| | бель: доска - 1 шт., трибуна - 1 шт., Специализированные парты | | | | | |
| | 2-х местные со скамьей- 18 шт., набор мебели для преподавате- | | | | | |
| | лей на 1 посадочное место. Планшет (стенд)- 19 шт; стенд по | | | | | |
| | геодезии. Ноутбук, колонки. | | | | | |
| Самостоятельная ра- | Учебная аудитория 18 – помещение для самостоятельной рабо- | | | | | |
| бота | ты. | | | | | |
| | Специализированная мебель – столы, стулья, парты. 8 компью- | | | | | |
| | теров, принтер | | | | | |