

ФГБОУ ВО «Казанский государственный аграрный университет»

Институт механизации и технического сервиса

Направление 35.03.06 Агроинженерия

Профиль Технические системы

в агробизнесе

Кафедра машин и оборудования в агробизнесе

ОТЧЕТ

о производственной технологической практике

студента Б201-01 группы Волковой А.П.

(Ф.И.О.)

21.07.23

(подпись, дата)

«Проверен и допущен к защите»

Руководитель практики от кафедры доцент Лукашов Р.К.

(должность, Ф.И.О.)

(подпись, дата)

Отчет защищен « отлично. »

(оценка)

15.07.23

дата

Члены комиссии: ст. преподаватель, Каманов И.И.

(должность, Ф.И.О.)

ассистент, Сабиров Б.М.

(должность, Ф.И.О.)

(должность, Ф.И.О.)

Казань, 2023 г.

Содержание

Введение	3
1. Краткая характеристика предприятия	4
2. Индивидуальное задание на тему: «Особенности конструкции и основные регулировки (СЗ-5,4А)»	
3 Основные выводы по практике и предложения по ее улучшению	
4. Приложения:	
1 – рабочий график (план) проведения практики	
2 – индивидуальное задание	
3 - отзыв руководителя практики от университета	
4 – содержание и планируемые результаты производственной технологической практики	
5 – Справка об обеспечении безопасных условий прохождения практики ..	
6 – производственная характеристика от руководителя с/х предприятия	
7 – справка об объеме выполненных работ и сумме заработной платы в период практики	
8 – дневник по практике	

ВВЕДЕНИЕ

Производственная технологическая практика является составляющей Блока 2 «Практика» федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия (уровень бакалавриата). Практика проводится непрерывной формой, в 4 семестре при очной и в 3 курсе при заочной форме обучения. Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Объем практики определяется учебным планом и программой практики – составляющими основной профессиональной образовательной программой.

Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности эффективного использования и обслуживания сельскохозяйственной техники, средств механизации, электрификации и автоматизации технологических процессов при производстве, хранении и переработке продукции растениеводства и животноводства.

Задачи производственной технологической практики:

- приобретение практических навыков по технологии и организации механизированных работ в сельском хозяйстве;
- подготовка к работе и эксплуатации сельскохозяйственных машин, комбайнов, машинно-тракторных агрегатов, оборудования сельскохозяйственного назначения;
- изучение технологии возделывания основных для данной зоны культур и внедрение в производство достижений науки и передовых приемов машинных технологий;
- ознакомление со структурой и производственной деятельностью предприятия.

1. ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

1.1. Природно-климатические условия

Климат в котором размещаются угодья хозяйства умеренно континентальный. Средняя температура воздуха + 3 С, средняя температура января -11С, июня +18С. Весенний период длится более 1.5 месяца и характеризуется интенсивным повышением температуры. В связи с этим важное значение имеет выполнение весенне-посевных работ в сжатые сроки чтобы успеть использовать осенне-зимние запасы почвенной влаги. Продолжительность безморозного периода колеблется в пределах 145-170 дней. Устойчивый снежный покров образуется во второй декаде ноября. Уровень урожая в районе во многом определяется влагообеспеченностью.

Основной источник влаги для зерновых культур в хозяйстве атмосферные осадки.

АПК имеет общую земельную площадь 2340 га, площадь здания 1206 м².

Таблица 1.1 Структура и размеры сельхозугодий.

Виды сельхозугодий	Размер	
	Га	%
Общая земельная площадь в т.ч. земли переданные в пользование межхозяйственным предприятиям		
Всего сельскохозяйственных угодий из них:		
пашня		
сенокосы		
пастбища		
Площадь леса		
Зарыбленные пруды и водоёмы		
Приусадебные участки		

1.2 Краткая производственно-экономическая характеристика

1.3 Система машин предприятия для комплексной механизации растениеводства, животноводства и кормопроизводства. Уровень механизации производства

Наименование машины	Марка машины	Год введения в эксп.

1.4 Обеспеченность предприятия механизаторскими кадрами и их квалификации

Таблица 1.4 Квалификационная характеристика механизаторов

Категория	Количество механизаторов						
	Всего	1 класс-СА		2 класс-са		3 класс-са	
		чел.	%	чел.	%	чел.	%
Трактористы- Машинисты Водители автомобилей							

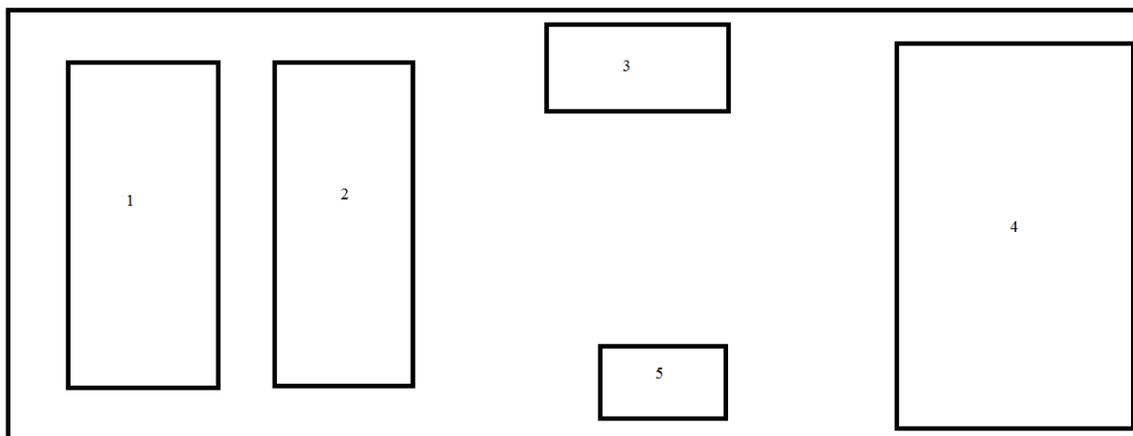
1.5 Оперативное управление работой МТП.

Управление работой МТП основано на обеспечение равномерности загрузки всех звеньев предприятия, непрерывности, ритмичности экономичности выполнения всех процессов основного производственного цикла, бесперебойности вспомогательных и обслуживающих участков.

1.6 Планирование использование МПТ.

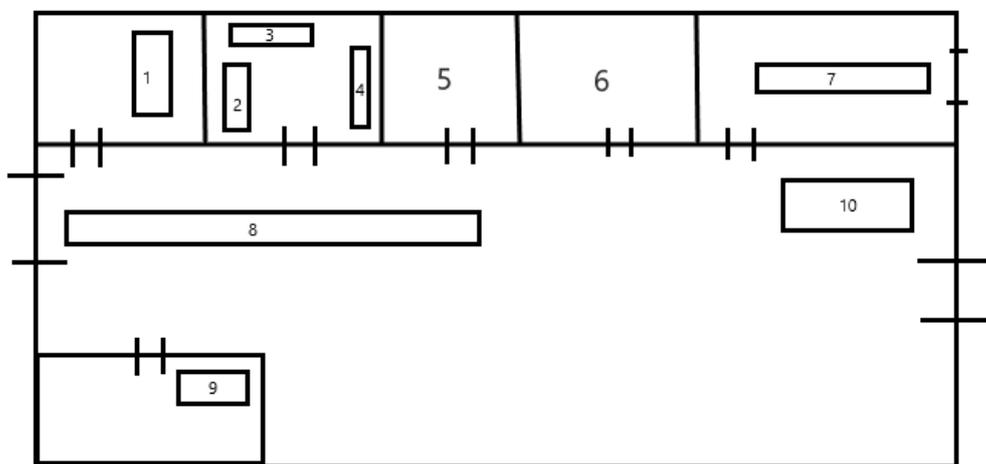
Наличие и содержание рабочих планов ,технологических ,
операционно-технологических карт и других документов.

Планирование использование МПТ бывает сроком на блет . В данном хозяйстве применяются месячные планы . Составляются рабочие планы, операционно-технологические карты . Планирование осуществляет главный экономист при участии главных специалистов главного инженера зоотехника агронома. План утверждается директором.



1-зернохранилище, 2-зернохранилище, 3-контора, 4-ремонтно техническая база, 5-склад

Рисунок 1 – Генеральный план предприятия



1-наковальная; 2,3,4токарные; 5-раздевалка; 6-склад;7-смотровая яма ,пожарная; 8-смотровая яма; 9-сварочная; 10-сверлильный станок;

Рисунок 2 – План пункта технического обслуживания машин и оборудования (в масштабе) 1:60

2. Индивидуальное задание

«ОСОБЕННОСТИ КОНСТРУКЦИИ И ОСНОВНЫЕ РЕГУЛИРОВКИ СЗ-5.4А»

Особенность сеялки зернотуковой СЗ-5,4А в том, что ее использование распространяется сразу на целый ряд культур. С ее помощью засевают зерновые культуры, в частности, овес, пшеницу, рожь, ячмень, а также бобовые культуры, такие как соя, бобы, горох, фасоль и люпин. В основной перечень совместимых культур также входят чечевица, фасоль, гречиха, сорго, просо и им подобные. Другой особенностью этой модели является многофункциональное использование. Так, в процессе посева зерновых и бобовых культур могут параллельно вноситься в почву сухие удобрения.

Модель сеялки СЗ-5,4-02 адаптирована для посева льна, а также бобовых или зернобобовых культур. При условии, что глубина их заделки не превышает диапазона 10-30 мм. Она комплектуется сошниками двухстрочной наральниковой конструкции, а также заделывательными органами. Иную конструкцию имеет модель с маркировкой СЗ-5,4-03. В ее комплектацию входят сошники наральникового однострочного типа, которые оптимальны при работе с легкими почвами. Также существует модификация зерновой сеялки СЗ-5,4-04, которая предназначена для узкорядного посева. В ее комплектацию входят сошники двухстрочной двухдисковой конструкции, а также заделывающие органы пальцевого типа. Есть также модификация с иными заделывающими органами, а именно прикатывающими. Это модель СЗ-5,4-06. Она предназначена для рядового сева, а ее сошники имеют двухдисковую однострочную конструкцию.

Все модификации сеялки СЗ-5,4 объединяют их технические характеристики. Их ширина захвата составляет 5,4 метра. Норма высева может регулироваться от 15 до 400 единиц. Также регулируется и объем вносимых удобрений от 25 до 200 единиц. Рабочая скорость устройств варьируется в диапазоне от 9 до 12 км/ч. Производительность сеялок зависит от выбранных параметров и составляет от 4,9 до 6,5 га/ч, соответственно, использовать их можно на полях размером от 40 до 70 га. Сеялки комплектуются сразу двумя бункерами. Один емкостью 680 литров используется для семян, а второй емкостью 318 литров применяется для наполнения удобрениями. В зависимости от модификации некоторые характеристики, все же отличаются. Это количество создаваемых рядков (36 или 72), ширина междурядий (150 или 75 мм), глубина заделки семян (от 40 до 80 мм или от 30 до 80 мм). Несмотря на одинаковые размеры, вес у различных модификаций сеялки СЗ-5,4 тоже отличается ввиду конструктивных особенностей и комплектации.

Сеялка выпускается в следующих исполнениях:

- сеялка СЗ-5,4А – для рядового посева с двухдисковыми сошниками и пальцевыми загортачами;

- сеялка СЗ-5,4А-04 – для узкорядного посева с двухдисковыми, двухстрочными сошниками, пальцевыми и цепным загорточом;
- сеялка СЗ-5,4А-06 – для рядового посева с двухдисковыми сошниками и прикатывающими колесами.

Таблица 1 Описание СЗ-5,4А и ее модификации

	СЗ-5,4А	СЗ-5,4А-04	СЗ-5,4А-06
Ширина захвата, м.	5,4	5,4	5,4
Кол-во высеваемых рядов, шт.	36	72	36
Ширина междурядий, см	1-15	7,5-1	15-1
Глубина заделки семян, мм	40-80	40-80	20-80
Агрегатируется с тракторами класса	1,4тс		

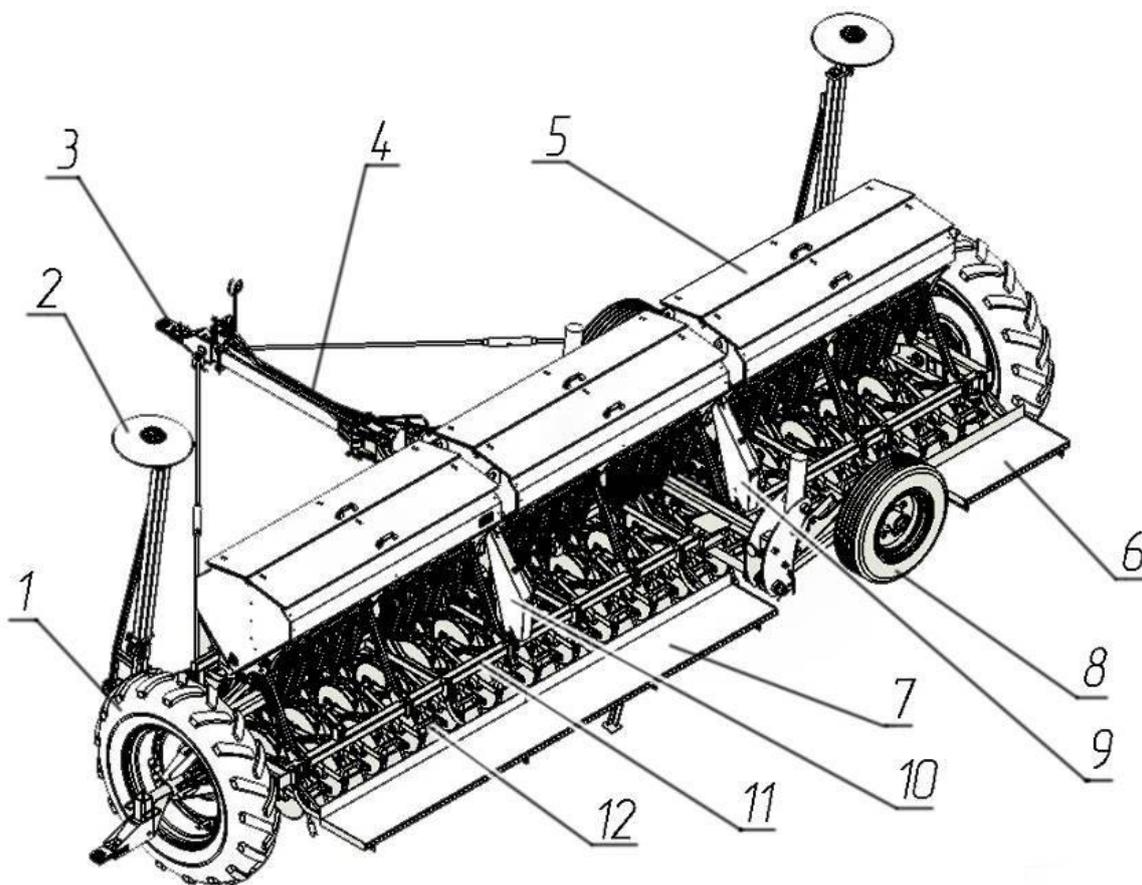


Рис.1 Общее устройство сеялки СЗ-5.4А

Рис. 1 № позиции	Наименование	Обозначение	Количество на изделие	Примечание
			СЗ-5,4А; -04; -06	
1	Колесо	ОЗШ 00.1550	2	
2	Маркер	ОЗШ 01.360Б	1	
3	Прицепное устройство состоит из:			
	Сница	ОЗШ 00.1020	1	
	Сница	ОЗШ 00.1030	1	
	Сница	ОЗШ 00.1040	1	
	Сница	ОЗШ 00.1050	1	
4	Гидротрасса	ОЗШ 01.410	1	
5	Ящик зернотуковый	ОЗШ 01.040	1	
6	Подножка	ОЗШ 00.3020	1	
7	Подножка	СЗТА 00.480	1	
8	Приспособление для дальнего транспорта	ОЗШ 09.000А	1	
9	Вариатор	ОЗШ 01.350	1	Привод туковых аппарат
10	Вариатор	ОЗШ 01.350-01	1	Привод зерновых аппаратов
11	Рама	ОЗШ 01.080А	1	Для сеялок СЗ- 5,4А; СЗ-5,4А-04
	Рама	ОЗШ 01.080А-01	1	Для сеялки СЗ- 5,4А-06

Рис. 1 № позиции	Наименование	Обозначение	Количество на изделие	Примечание
12	Рабочие органы состоят из:			
	Загортач	СЗГ 00.2220А	18	Для сеялки СЗ-5,4А
	Сошник	ОЗШ 00.4130	36	
	Загортач	СЗГ 00.2220А	18	Для сеялки СЗ-5,4А-04
	Загортач	ОЗШ 01.750	1	
	Сошник	Н 105.04.000	36	
	Сошник	ОЗШ 00.4130	36	Для сеялки СЗ-5,4А-06
	Колесо	ОЗШ 00.4140	18	
	Колесо	ОЗШ 00.4140-01	18	

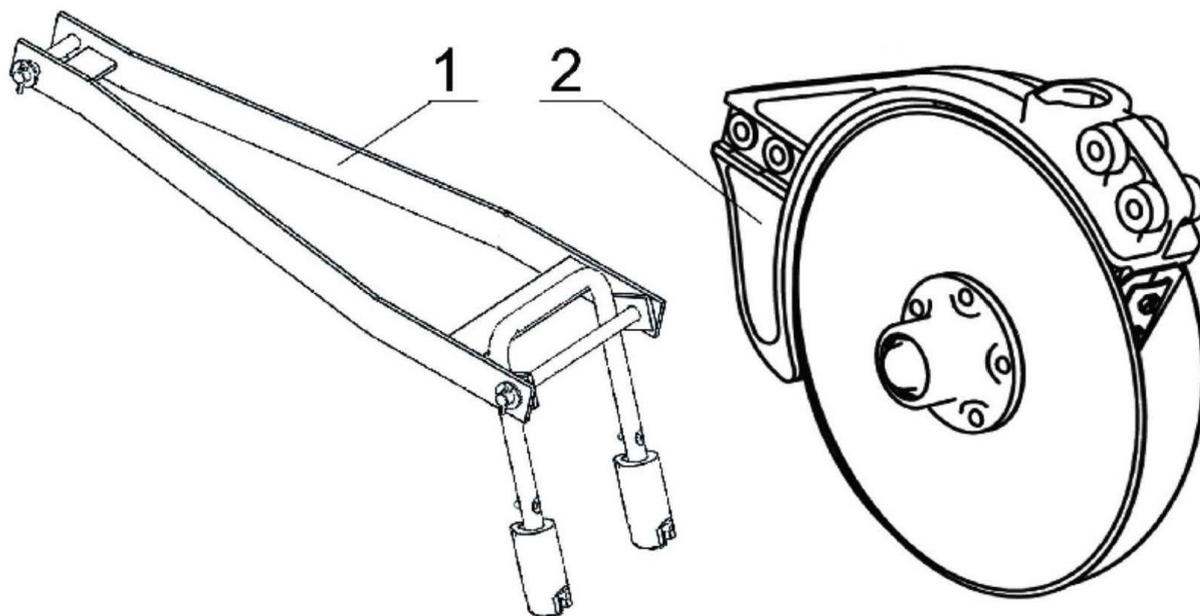


Рис. 1.1 Комплект рабочих органов сеялки СЗ-5,4А.

Рис.1.1 № позиции	Наименование	Обозначение	Количества на изделие
1	Загортач	СЗГ 00.2220А	18
2	Сошник	ОЗШ 00.4130	36

РЕГУЛИРОВКА И НАСТРОЙКА

Рабочие органы (одно- или двухдисковые, анкерные или наральниковые сошники, цепи, загортачи, бороны, котки) устанавливаются перед выездом на поле в зависимости от характеристик поля и высеваемой культуры.

Вначале регулируются заслонки (на месте присоединения семяпроводов к зерновым ящикам) введением стержней в отверстия. Далее смотрят по таблице (1 и 1.1), на какую цифру следует поставить стрелку на указателе. Выставляют и зажимают поворачиванием стопорящего винта. Если будет использоваться технологическая колея 1,5 м, то 5 и 6 высевающие аппараты отключаются. При ширине колеи 1,8 м перекрываются 6 и 7 семяпроводы.

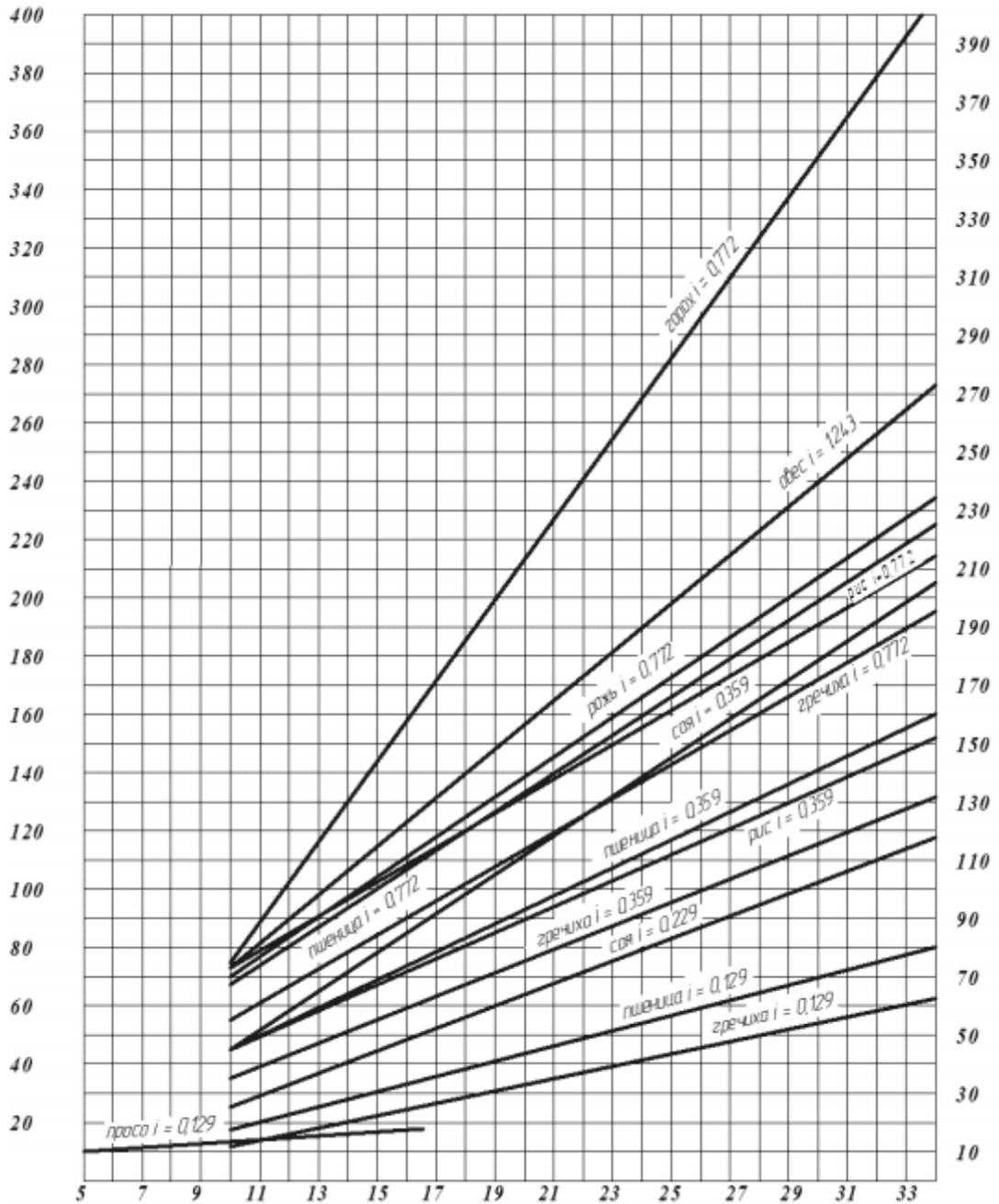
Таблица 1. Передача на вал зерновых аппаратов

Передача	I	II	III	IV	V	VI	
Шестерня	А	16	22	27	16	22	27
	Б	27	21	16	27	21	16
	В	12	12	12	12	12	12
	Г	22	22	22	12	12	12
Передаточное отношение	0,136	0,241	0,388	0,458	0,810	1,305	

Таблица 2. Передача на вал зерновых аппаратов

Передача	I	II	III	IV	V	VI	
Шестерня	A	16	22	27	16	22	27
	Б	27	21	16	27	21	16
	В	12	12	12	12	12	12
	Г	22	22	22	12	12	12
Передаточное отношение	0,136	0,241	0,388	0,458	0,810	1,305	
Ориентировочная норма высева минеральных удобрений, кг/га	39-42	63-69	112-125	137-152	217-267		

Диаграмма 1. Норма высева, кг/га



Зерновая сеялка СЗ-5,4 комплектуется правым и левым маркерами. Их длину регулируем в соответствии с привычками тракториста – по краю колеса или центру капота он пропускает борозду- метку при вождении. Длина регулируется изменением длины самого маркера – он телескопический, из двух половин, выдвигаемый. Можно изменять длину тяги. Предусмотрена регулировка угла атаки диска, оставляющего метку на поверхности, размещенного на конце маркера.

Дозу вносимых удобрений меняем установкой стрелки возле требуемой цифры на шкале.

Если одновременное внесение удобрений не предусматривается, можно поступить следующим образом:

1. Поставить заглушки на туковыводящих отверстиях.
2. Убрать перегородку между ящиками для удобрений и семян.

При этом увеличивается общая емкость ящиков: получается один общий из двух отдельных. Это удлиняет путь сеялки до новой заправки и, за счёт увеличенной ширины горловины, облегчает сам процесс засыпания зерна. Так же, незначительно улучшается передвижение зерна к месту высыпания, что уменьшает вероятность забивания.

3 ОСНОВНЫЕ ВЫВОДЫ ПО ПРАКТИКЕ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ЕЕ УЛУЧШЕНИЮ

В результате прохождения производственно технологической и эксплуатационной практики была достигнута цель, все задачи решены в полном объеме, профессиональные компетенции приобретены.

При выполнении сельскохозяйственных работ необходимо стремиться к выполнению работ с наибольшей производительностью. Для этого необходимо снизить количество простоев техники из-за поломок. Правильно скомплектовать машинно-тракторный агрегат и выбрать нужный способ движения агрегата в сложных полевых условиях рабочего процесса. Главной проблемой, которая характерна для организации ООО "РМ АГРО" 5-ого участка при выполнении различных операций, соответствующего обслуживанию тракторов.

Выявленные недостатки позволили сформировать следующие рекомендации по эксплуатации техники:

1. своевременно проводить техническое обслуживание техники и устранить мелкие неисправности;
2. перед выполнением полевых работ проводить подготовку полей, разместить границы загонов и поворотных полос;
3. организовать работу МТП с меньшими потерями времени смены.

Знания, умения и навыки, полученные за период практики, явились стимулом для активной работы в освоение будущей профессии, позволили практически реализовать и закрепить полученные теоретические знания, получить профессиональный опыт в общении с опытными рабочими и руководством, освоить трудовой распорядок организации и ответственность за выполняемую работу.

Практика- это самый надежный способ проверить теоретические и практические знания, которые мы получаем в учебном заведении. А также Для повышения использования земельных ресурсов необходимо: применение интенсивных технологий выращивания культур; использование более урожайных районированных сортов; совершенствование структуры посевов; проведение всех полевых работ в оптимальные сроки; улучшение организации труда; культуры земледелия и т.д.

ПРИЛОЖЕНИЯ

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЛУАТАЦИОННОЙ ПРАКТИКИ

студента _____ курса группы _____
Института (факультета) _____

Казанского государственного аграрного университета

(Ф.И.О. студента)

(наименование предприятия, местонахождение)

с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

№ недели практики	Содержание этапов практики	Виды работы студентов	Количество рабочих дней
1	Подготовительный этап Прибытие студента на место практики. Представление студента руководителю практики от предприятия. Отметка о прибытии в дневнике практики (подтверждение статуса студента-практиканта). Оформление студента-практиканта на вакантную должность.	Вводный инструктаж по технике безопасности. Экскурсия по предприятию (учреждению). Знакомство с руководителями и специалистами. Определение рабочего места, распорядка дня и служебных обязанностей студента-практиканта. Первичный инструктаж на рабочем месте.	
2	Выполнение программы практики (общее задание) Изучение организационно-правовой формы предприятия (учреждения), его: -организационной и производственной структуры	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала, наблюдения, измерения. Ведение дневника практики. Подготовка отчета о практике. Консультации с руководителем практики от предприятия (организации).	
3	Выполнение программы практики (индивидуальное задание) Постановление проблем (ы) и поиск путей их (ее) решения (на примере принимающего предприятия (организации)).	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала, наблюдения, измерения. Ведение дневника практики. Подготовка отчета о практике. Консультации с руководителем практики.	
4	Заключительный этап Завершение программы практики. Оформление необходимых документов. Отбытие студента с места практики. Завершение работы над отчетом и практики.	Завершение анализа, обработки и систематизации полученных данных. Оформление отчета о практике.	

Руководитель практики
от Казанского ГАУ

(Ф.И.О)

(подпись)

Руководитель практики
от профильной организации

(Ф.И.О)

(подпись)

М.П.

Студент

(Ф.И.О)

(подпись)

**СПРАВКА О СОГЛАСОВАНИИ
ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ**

Для студента _____ курса группы _____ Института (факультета),
обучающегося по направлению подготовки _____

_____,
направленность (профиль): _____

_____,
выполняемое в период прохождения практики с _____ по _____

в _____
(наименование хозяйства, местонахождение)

Индивидуальное задание:

Руководитель практики
от Казанского ГАУ

(Ф.И.О)

(подпись)

Руководитель практики
от профильной организации

(Ф.И.О)

(подпись)

М.П.

Студент

(Ф.И.О)

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

студента _____ курса группы _____

Института (факультета) _____

Казанского государственного аграрного университета

(Ф.И.О. студента)

(наименование предприятия, местонахождение)

с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

1. Содержание практики:

Производственная практика проводится в организациях различных организационно-правовых форм, осуществляющих деятельность, соответствующую профессиональной направленности выпускников на основе договоров с организациями, в т.ч. производственными и научно-исследовательскими, осуществляющими профессиональную деятельность, соответствующую ОПОП. Практика может быть проведена и непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Студенты проходят практику в производственных предприятиях города Казани и республики Татарстан. Студенты, обучающиеся по направлению, посылаются для прохождения практики на те предприятия, от которых они направлены.

Для руководства практикой, проводимой в организациях, осуществляющих профессиональную деятельность, назначается руководитель (руководители) практики из числа профессорско-преподавательского состава вуза (далее – руководитель практики от образовательной организации) и руководитель (руководители) практики из числа работников организации, осуществляющей профессиональную деятельность (далее – руководитель практики от организации). Для руководства практикой, проводимой непосредственно в вузах, назначается руководитель (руководители) практики от соответствующей кафедры.

Руководитель практики от образовательной организации выполняет следующие функции:

- совместно с руководителем практики от организации (предприятия) составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для выполнения студентами в период практики;
- участвует в распределении студентов в организации (на предприятии) по рабочим местам и видам работ;
- осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствия ее содержания установленным образовательной программой требованиям;
- оказывает методическую помощь студентам в выполнении ими индивидуальных заданий, а также сборе материалов к выпускной (квалификационной) работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики студентами.

В задачи практики входят:

1. Изучение существующего состояния МТП, эксплуатационно-ремонтной базы предприятия, механизации животноводства, состояние энергетики.
2. Изучение основных технико-экономических показателей работы МТП, животноводческих ферм, энергетического цеха.
3. Изучение передовых методов труда, достижений новаторов и рационализаторов производства, опыта работы крестьянских и фермерских хозяйств.
4. Овладение опытом проведения работы МТП в целом, полеводства и животноводства.

Структура производственной практики:

- 1 Организационное собрание на кафедре. Выдача заданий практики и хозяйственных договоров.
- 2 Проезд на место прохождения практики.
- 3 Оформление по приезду на практику – трудоустройство, прохождение инструктажа по охране труда.
- 4 Работа с специалистами предприятия: изучение показателей работы в полеводстве, животноводстве.
- 5 Изучение технико-экономических показателей работы МТП и автопарка.
- 6 Сбор дополнительных материалов для написания отчёта по практике.

Форма контроля - зачёт

В процессе прохождения производственной практики студент должен овладеть практическими навыками:

- по проверке технического состояния тракторов, устранению неисправностей и нарушения в регулировках, ежесменного технического обслуживания, несложных операций периодического

технического ухода, заправке топливом и смазочными материалами;

- по контролю на работающем в полевых условиях тракторе температуру воды и масла, давления топлива и масла (по манометру); выявление стуков в двигателе, трансмиссии и ходовой части; оценку работы муфты сцепления, механизма переключения передач, управления бортовыми фрикционными и тормозами; выявление неисправности системы зажигания, электроосвещения и гидросистемы;

- по обслуживанию трактора с заглушенным двигателем на остановке, проверке нагрева агрегатов трансмиссии, проведение наружного осмотра и устранение ослаблений в креплениях узлов и механизмов;

- по проверке уровня масла в картере двигателя трактора и пускового двигателя, корпусе насоса и регулятора, агрегатах трансмиссии, направляющих колесах, поддерживающих и опорных катках; при необходимости производить доливку масла до нормального уровня; смазку всех механизмов трактора в соответствии с таблицей смазки и замену масла в воздухоочистителе; заправку трактора топливом, прочистку отверстий в крышках топливных баков и заливку воды в радиатор; запуск двигателя, прослушивание его, проверку показаний приборов (манометров, термометров и т.д.), уметь контролировать и оценивать работу трактора по бортовому компьютеру, при необходимости настраивать бортовой компьютер на необходимые режимы работы в соответствии с агротребованиями;

- по подготовке машинно-тракторных агрегатов к полевым работам;

- по настройке и регулировкам сельскохозяйственных машин на регулировочных площадках и в полевых условиях (расстановка колес, установка рабочих органов на заданную глубину обработки, регулировка системы навески и др.) с проверкой правильности регулировок;

- по контролю и оценке работы машинно-тракторного агрегата или зерноуборочного комбайна по бортовому компьютеру и системам космической навигации (GPS, Глонас);

- по вождению комбайнов, колесных и гусеничных тракторов и управлением машинно-тракторным агрегатом при выполнении сельскохозяйственных процессов;

- по выполнению технологических процессов: вспашки, боронования, сплошной культивации, посева, междурядной обработки и уборки зерновых и кормовых культур комбайнами;

- по оценке качества выполненных работ в соответствии с типовыми технологическими картами; по выполнению полевых механизированных работ в соответствии с требованиями агротехники, организационно-техническими правилами производства работ (разбивка поля на загоны, отбивка поворотных полос и др.);

- по технологии послеуборочной обработки зерна, подготовки семенного материала, травяной муки, а также по регулировкам и настройкам зерноочистительных машин и комплексов;

- по повышению производительности машинно-тракторных агрегатов и по внедрению береговых технологий в земледелии (нулевая, минимальная и др.);

- по методике учета работы механизатора и прогрессивными методами организации и стимулирования труда.

Обязанности практиканта

При прохождении практики студент обязан:

1. Перед отъездом на практику изучить программу прохождения практики и ознакомиться с индивидуальным заданием выданным руководителем.
2. Своевременно прибыть на место прохождения практики.
3. Являться примером высокой дисциплины, культуры на производстве и в быту.
4. Строго соблюдать установленный на предприятии распорядок рабочего дня выполнять служебные обязанности определённые занимаемой должностью.
5. Изучать передовой опыт сельскохозяйственного производства.
6. Вести дневник практики. Вносить в дневник содержание работ выполняемых ежедневно, в течение всего периода прохождения производственной практики
8. По завершении практики составить отчёт.

Безопасные приёмы труда преддипломной практики

Приступая к практике, студент обязан:

1. Получить вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте.
2. Строго соблюдать правила внутреннего трудового распорядка предприятия,
3. Правила техники безопасности, промышленной санитарии, пожарной безопасности в подразделениях и на территории предприятия.
4. Изучить условия труда, и соблюдение безопасных приёмов труда при выполнении работ на мобильных сельскохозяйственных агрегатах, а также при выполнении технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники.

2. Планируемые результаты практики:

3. Код компетенции	Результаты освоения ОПОП. Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС ВО)	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
ОПК-3.2.	Выявляет и устраняет проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов	<p>Знать: проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов при прохождении производственной технологической практики</p> <p>Уметь: выявлять и устранять проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов при прохождении производственной практики</p> <p>Владеть: навыками выявлять и устранять проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов при прохождении производственной практики</p>
ОПК-4.2.	Обосновывает применение современного энергетического оборудования, средств автоматизации и электрификации сельского хозяйства	<p>Знать: современное энергетическое оборудование, средства автоматизации и электрификации сельского хозяйства</p> <p>Уметь: обосновывать современное энергетическое оборудование, средства автоматизации и электрификации сельского хозяйства при прохождении производственной практики</p> <p>Владеть: навыками обоснования и реализации современных энергетических оборудования, средств автоматизации и электрификации сельского хозяйства при прохождении производственной практики</p>

Руководитель практики
от Казанского ГАУ

(Ф.И.О)

(подпись)

Руководитель практики
от профильной организации

(Ф.И.О)

(подпись)

М.П.

Студент

(Ф.И.О)

(подпись)

СПРАВКА
об обеспечении безопасных условий прохождения практики

Дана студенту _____ в том, что для обеспечения _____ (Ф.И.О. студента) безопасных условий прохождения _____, _____ (название практики) отвечающих санитарным правилам и требованиям охраны труда в _____ (место прохождения практики (название организации, местонахождение) ему «___» _____ 20__ года был проведен инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Руководитель практики
от профильной организации _____

(Ф.И.О)

(подпись)

М.П.

«___» _____ 20__ г.

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

В период с _____ по _____
обучающийся _____
(Ф.И.О.)

проходил (а) производственную технологическую практику в _____

(место прохождения практики)

За время прохождения практики студент изучил вопросы: _____

Самостоятельно провел следующую работу: _____

При прохождении практики студент проявил _____

(отношение к делу, реализация умений и навыков)

Руководитель предприятия _____
(подпись, Ф.И.О., дата)

М.П.

СПРАВКА**о прохождении производственной технологической практики**

1. Ф.И.О. _____ группа _____

2. Место прохождения практики _____

3. Сроки _____

4. Оценка _____ дата сдачи _____
(оценка прописью)_____
(Ф.И.О. руководителя от профильной организации)

5. Перечень выполненных работ, включая ремонт машин.

№ п/п	Марка машины	Кол-во дней	Вид работы	Объем работ
1				
2				
...				
10				

6. Общая сумма заработной платы: _____

(прописью)

руб.

Руководитель предприятия _____

Главный бухгалтер _____

М.П.

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Казанский государственный аграрный университет

ДНЕВНИК

производственной практики студента

Института (факультета) _____

_____ курса группы _____

(фамилия, имя, отчество)

Казань, 20__ г.

МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. _____
полное наименование организации, в которой проводится практика

Район _____ почтовое отделение _____

Республика, область, край _____

2. Производственное направление хозяйства _____

3. Расстояние _____ км. от _____
наименование железнодорожной станции или пристани

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ

4. От университета _____
должность, фамилия, имя и отчество

5. От профильной организации _____
должность, фамилия, имя и отчество

ОТМЕТКА О ПРИБЫТИИ И ВЫБЫТИИ СТУДЕНТА

6. Дата приезда на практику « _____ » _____ г.

(М.П.) _____
подпись, фамилия, имя и отчество руководителя с/х организации

7. Дата отъезда с места практики « _____ » _____ г.

(М.П.) _____
подпись, фамилия, имя и отчество руководителя с/х организации

ДНЕВНИК

Дата	01.09.23
Место прохождения, содержание выполненной работы	Прошел инструктаж по ТБ и на рабочем месте, ознакомился с рабочим местом
Личное участие практиканта (с приложением схемы, фотоматериала)	
Дата	04.09.23
Место прохождения, содержание выполненной работы	Балансировка и накачка колес Нива 2131
Личное участие практиканта (с приложением схемы, фотоматериала)	
Дата	05.09.23
Место прохождения, содержание выполненной работы	Регулировка клапанов на МТЗ 82.1
Личное участие практиканта (с приложением схемы,	

фотоматериала)	
Дата	06. 09.23
Место прохождения, содержание выполненной работы	Слив отстоя и промывка фильтра грубой очистки на МТЗ-82.1
Личное участие практиканта (с приложением схемы, фотоматериала)	
Дата	07. 09.23
Место прохождения, содержание выполненной работы	Продувка воздушного фильтра Камаз 65115
Личное участие практиканта (с приложением схемы, фотоматериала)	
Дата	08.09.23
Место прохождения, содержание выполненной работы	Замена свечей на ГАЗ-53
Личное участие практиканта (с	

приложением схемы, фотоматериала)	
Дата	11. 09.23
Место прохождения, содержание выполненной работы	Регулировка выжимного диска сцепления на МТЗ-82.1
Личное участие практиканта (с приложением схемы, фотоматериала)	
Дата	12. 09.23
Место прохождения, содержание выполненной работы	Замена прокладки ГБЦ Нива 2131
Личное участие практиканта (с приложением схемы, фотоматериала)	
Дата	13. 09.23
Место прохождения, содержание выполненной работы	Перевозка семян на Камазе 65115

Личное участие практиканта (с приложением схемы, фотоматериала)	
Дата	14. 09.23
Место прохождения, содержание выполненной работы	Перевозка семян на Камазе 65115
Личное участие практиканта (с приложением схемы, фотоматериала)	
Дата	15. 09.23
Место прохождения, содержание выполненной работы	Перевозка семян на Камазе 65115
Личное участие практиканта (с приложением схемы, фотоматериала)	
Дата	18. 09.23

Место прохождения, содержание выполненной работы	Перевозка семян на Камазе 65115
Личное участие практиканта (с приложением схемы, фотоматериала)	
Дата	19. 09.23
Место прохождения, содержание выполненной работы	Перевозка семян на Камазе 65115
Личное участие практиканта (с приложением схемы, фотоматериала)	
Дата	20. 09.23
Место прохождения, содержание выполненной работы	Перевозка семян на Камазе 65115

Личное участие практиканта (с приложением схемы, фотоматериала)	
Дата	21. 09.23
Место прохождения, содержание выполненной работы	Перевозка семян на Камазе 65115
Личное участие практиканта (с приложением схемы, фотоматериала)	
Дата	22. 09.23
Место прохождения, содержание выполненной работы	Замена масляного фильтра на МТЗ-1221.3
Личное участие практиканта (с приложением схемы, фотоматериала)	
Дата	25. 09.23

Место прохождения, содержание выполненной работы	Замена ременной цепи на Acros 585
Личное участие практиканта (с приложением схемы, фотоматериала)	
Дата	26. 09.23
Место прохождения, содержание выполненной работы	Продувка воздушного фильтра на Камаз 65115
Личное участие практиканта (с приложением схемы, фотоматериала)	
Дата	27. 09.23
Место прохождения, содержание выполненной работы	Замена топливного фильтра ГАЗ-53
Личное участие практиканта (с приложением схемы, фотоматериала)	

Дата	28. 09.23
Место прохождения, содержание выполненной работы	Заправка К-700 с помощью ГАЗ-53
Личное участие практиканта (с приложением схемы, фотоматериала)	
Дата	29. 09.23
Место прохождения, содержание выполненной работы	Увольнение и расторжение трудового договора
Личное участие практиканта (с приложением схемы, фотоматериала)	