

ФГБОУ ВО «Казанский государственный аграрный университет»

Институт механизации и технического сервиса

Направление 35.03.06 Агроинженерия

Профиль Электрооборудование и  
электротехнологии

Кафедра машин и оборудования в агробизнесе

## ОТЧЕТ

о производственной технологической практике

студента Б291-03 группы Сабиров Айдар Дамирович  
(Ф.И.О.)  
Сабир,  
(подпись, дата)

«Проверен и допущен к защите»

Руководитель практики от кафедры Кашанов И.И.  
(должность, Ф.И.О.)  
[Подпись]  
(подпись, дата)

Отчет защищен « отлично », 19.05.2021г.  
(оценка) дата

Члены комиссии: [Подпись] Лукин М.А. [Подпись]  
(должность, Ф.И.О.)

(должность, Ф.И.О.)

(должность, Ф.И.О.)

Казань, 2021 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	
1. ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ.....	
2. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ .....	
3. ОСНОВНЫЕ ВЫВОДЫ ПО ПРАКТИКЕ.....	
4. ПРИЛОЖЕНИЯ:.....	
Рабочий график (план) проведения практики.....	
Индивидуальное задание .....	
Отзыв руководителя практики от университета.....	
Содержание и планируемые результаты производственно-технологической практики.....	
Справка об обеспечении безопасных условий прохождения практики.....	
Производственная характеристика от руководителя с/х предприятия.....	
Справка об объеме выполненных работ и сумме заработной платы в период практики.....	
Дневник по практике.....	

## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

для студента БЭИ-группы 2 курса Института (факультета) ИМиТС  
Сабиров Айдар Дамирович,  
 (Ф.И.О. студента)  
 выполняемое в период прохождения производственной технологической  
 (название практики)  
практики  
 с 19.04.21 по 18.05.21 в ООО «Акбулат», РТ, Чистопольский  
район, д. Акбулатово  
 (место прохождения практики (название организации, местонахождение))

Индивидуальное задание:

Изучить устройство и основные регулировки дисковой  
сегетат «Diskomaster» для основной обработки почвы под  
зерновые, кормовые и технические культуры.

Изучить устройство и основные регулировки калибровочный  
дисковальтиватор «Сотыmaster», для обработки почвы.

Руководитель практики  
от Казанского ГАУ

Кашапов И.И.  
(Ф.И.О)

(подпись)

Руководитель практики  
от профильной организации

Габитов Ф.Ф.  
(Ф.И.О)

(подпись)



Студент

Сабиров А.Д.  
(Ф.И.О)

(подпись)

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**  
студента 2 курса Института механизации и технического сервиса  
Казанского государственного аграрного университета

Сабиров Азгар Дамирович

(Ф.И.О. студента)

ООО "Аибулат", РТ, Уштинковский р-н, д. Аибулатово

(наименование предприятия, местонахождение)

с 19 апреля 2021 по 18 мая 2021г.

№ недели практики	Содержание этапов практики	Виды работы студентов	Количество рабочих дней
1	<b>Подготовительный этап</b> Прибытие студента на место практики. Представление студента руководителю практики от предприятия. Отметка о прибытии в дневнике практики (подтверждение статуса студента-практиканта). Оформление студента-практиканта на вакантную должность.	Вводный инструктаж по технике безопасности. Экскурсия по предприятию (учреждению). Знакомство с руководителями и специалистами. Определение рабочего места, распорядка дня и служебных обязанностей студента-практиканта. Первичный инструктаж на рабочем месте.	2
2	<b>Выполнение программы практики (общее задание)</b> Изучение организационно-правовой формы предприятия (учреждения), его: -организационной структуры; -производственной структуры;	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала, наблюдения, измерения. Ведение дневника практики. Подготовка отчета о практике. Консультации с руководителем практики от предприятия (специализации).	16
3	<b>Выполнение программы практики (индивидуальное задание)</b> Постановление проблем (ы) и поиск путей их (ее) решения (на примере принимающего предприятия (организации)).	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала, наблюдения, измерения. Ведение дневника практики. Подготовка отчета о практике. Консультации с руководителем практики.	4
4	<b>Заключительный этап</b> Завершение программы практики. Оформление необходимых документов. Отбытие студента с места практики. Завершение работы над отчетом и практики.	Завершение анализа, обработки и систематизации полученных данных. Оформление отчета о практике.	

При прохождении производственной сельскохозяйственной практики  
(название практики)

студент Сабиров А.Д. был распределён по следующим рабочим  
(Ф.И.О. студента)

местам: палатки слесаря

для выполнения видов работ: контроль и техническое обслуживание сельскохозяйственной техники



## ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

на студента Б291-03 группы 2 курса Института (факультета) ИМ и ТС

Сабираев Айдар Даширович

(Ф.И.О. студента)

проходившего производственная технологическая с 19.04.21 по 18.05.21

(название практики)

в РТ, Чишмопольский р-н, д. Айбулатово

(место прохождения практики (название организации, местонахождение))

За время прохождения производственной технологической практики студент группы Б291-03 Сабираев Айдар Даширович проявил себя с положительной стороны. Место проведения практики посещал регулярно в соответствии с программой прохождения практики. Во время прохождения практики проявляет дисциплинированность, был ответственен, а также пунктуален. Программу прохождения практики выполнил в полном объеме. Замечаний в ходе прохождения практики не получал.

Результаты прохождения производственной технологической

(название практики)

практики

студенту Сабираев А.Д. рекомендуется зачет с оценкой отлично

(Ф.И.О. студента)

Руководитель практики

Кашапов И.И.

(Ф.И.О)

  
(подпись)

«  »    2021 г.

## СОДЕРЖАНИЕ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

студента 2 курса Института механизации и технического сервиса

Казанского государственного аграрного университета

Садыров Айдар Дамирович

(Ф.И.О. студента)

ООО «Айбулат», РТ, Чишмолынский р-н, д. Айбулатово

(наименование предприятия, местонахождение)

с 19.04.21 2021 по 18.05.21 2021г.

### 1. Содержание практики:

Производственная практика проводится в организациях различных организационно-правовых форм, осуществляющих деятельность, соответствующую профессиональной направленности выпускников на основе договоров с организациями, в т.ч. производственными и научно-исследовательскими, осуществляющими профессиональную деятельность, соответствующую ОПОП. Практика может быть проведена и непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Студенты проходят практику в производственных предприятиях города Казани и республики Татарстан. Студенты, обучающиеся по направлению, посылаются для прохождения практики на те предприятия, от которых они направлены.

Для руководства практикой, проводимой в организациях, осуществляющих профессиональную деятельность, назначается руководитель (руководители) практики из числа профессорско-преподавательского состава вуза (далее – руководитель практики от образовательной организации) и руководитель (руководители) практики из числа работников организации, осуществляющей профессиональную деятельность (далее – руководитель практики от организации). Для руководства практикой, проводимой непосредственно в вузах, назначается руководитель (руководители) практики от соответствующей кафедры.

Руководитель практики от образовательной организации выполняет следующие функции:

- совместно с руководителем практики от организации (предприятия) составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для выполнения студентами в период практики;
- участвует в распределении студентов в организации (предприятии) по рабочим местам и видам работ;
- осуществляет контроль соблюдения сроков выполнения практики и соответствия ее содержания установленным образовательной программой требованиям;
- оказывает методическую помощь студентам в выполнении ими индивидуальных заданий, а также сборе материалов к выпускной (квалификационной) работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики студентами.

В задачи практики входят:

1. Изучение существующего состояния МТП, эксплуатационно-ремонтной базы предприятия, механизации животноводства, состояние энергетики.
2. Изучение основных технико-экономических показателей работы МТП, животноводческих ферм, энергетического цеха.
3. Изучение передовых методов труда, достижений новаторов и рационализаторов производства, опыта работы крестьянских и фермерских хозяйств.
4. Овладение опытом проведения работы МТП в целом, полеводства и животноводства.

Структура производственной практики:

- 1 Организационное собрание на кафедре. Выдача заданий практики и хозяйственных договоров.
- 2 Проезд на место прохождения практики.
- 3 Оформление по приезду на практику – трудоустройство, прохождение инструктажа по охране труда.
- 4 Работа с специалистами предприятия: изучение показателей работы в полеводстве, животноводстве.
- 5 Изучение технико-экономических показателей работы МТП и автопарка.
- 6 Сбор дополнительных материалов для написания отчёта по практике.

Форма контроля - зачёт

В процессе прохождения производственной практики студент должен овладеть практическими навыками:

- по проверке технического состояния тракторов, устранению неисправностей и нарушения в регулировках, ежесменного технического обслуживания, несложных операций периодического технического

ухода, заправке топливом и смазочными материалами;

- по контролю на работающем в полевых условиях тракторе температуру воды и масла, давления топлива и масла (по манометру); выявление стуков в двигателе, трансмиссии и ходовой части; оценку работы муфты сцепления, механизма переключения передач, управления бортовыми фрикционами и тормозами; выявление неисправности системы зажигания, электроосвещения и гидросистемы;

- по обслуживанию трактора с заглушенным двигателем на остановке, проверке нагрева агрегатов трансмиссии, проведение наружного осмотра и устранение ослаблений в креплениях узлов и механизмов;

- по проверке уровня масла в картере двигателя трактора и пускового двигателя, корпусе насоса и регулятора, агрегатах трансмиссии, направляющих колесах, поддерживающих и опорных катках; при необходимости производить доливку масла до нормального уровня; смазку всех механизмов трактора в соответствии с таблицей смазки и замену масла в воздухоочистителе; заправку трактора топливом, прочистку отверстий в крышках топливных баков и заливку воды в радиатор; запуск двигателя, прослушивание его, проверку показаний приборов (манометров, термометров и т.д.), уметь контролировать и оценивать работу трактора по бортовому компьютеру, при необходимости настраивать бортовой компьютер на необходимые режимы работы в соответствии с агротребованиями;

- по подготовке машинно-тракторных агрегатов к полевым работам;

- по настройке и регулировкам сельскохозяйственных машин на регулировочных площадках и в полевых условиях (расстановка колес, установка рабочих органов на заданную глубину обработки, регулировка системы навески и др.) с проверкой правильности регулировок;

- по контролю и оценке работы машинно-тракторного агрегата или зерноуборочного комбайна по бортовому компьютеру и системам космической навигации (GPS, Глонас);

- по вождению комбайнов, колесных и гусеничных тракторов и управлением машинно-тракторным агрегатом при выполнении сельскохозяйственных процессов;

- по выполнению технологических процессов: вспашки, боронования, сплошной культивации, посева, междурядной обработки и уборки зерновых и кормовых культур комбайнами;

- по оценке качества выполненных работ в соответствии с типовыми технологическими картами; по выполнению полевых механизированных работ в соответствии с требованиями агротехники, организационно-техническими правилами производства работ (разбивка поля на загоны, отбивка поворотных полос и др.);

- по технологии послеуборочной обработки зерна, подготовки семенного материала, травяной муки, а также по регулировкам и настройкам зерноочистительных машин и комплексов;

- по повышению производительности машинно-тракторных агрегатов и по внедрению берегающих технологий в земледелии (нулевая, минимальная и др.);

- по методике учета работы механизатора и других различными методами организации и стимулирования труда.

Обязанности практиканта

При прохождении практики студент обязан:

1. Перед отъездом на практику изучить программу прохождения практики и ознакомиться с индивидуальным заданием выданным руководителем.
2. Своевременно прибыть на место прохождения практики.
3. Являться примером высокой дисциплины, культуры на производстве и в быту.
4. Строго соблюдать установленный на предприятии распорядок рабочего дня выполнять служебные обязанности определённые занимаемой должностью.
5. Изучать передовой опыт сельскохозяйственного производства.
6. Вести дневник практики. Вносить в дневник содержание работ выполняемых ежедневно, в течение всего периода прохождения производственной практики
8. По завершении практики составить отчёт.

Безопасные приёмы труда преддипломной практики

Приступая к практике, студент обязан:

1. Получить вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте.
2. Строго соблюдать правила внутреннего трудового распорядка предприятия,
3. Правила техники безопасности, промышленной санитарии, пожарной безопасности в подразделениях и на территории предприятия.
4. Изучить условия труда, и соблюдение безопасных приёмов труда при выполнении работ на мобильных сельскохозяйственных агрегатах, а также при выполнении технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники.



## 2. Планируемые результаты практики:

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП. Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС ВО)	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p><b>Знать:</b> основные фундаментальные вопросы о работе в коллективе; понятия толерантности; социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в обществе</p> <p><b>Уметь:</b> работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p> <p><b>Владеть:</b> навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	<p><b>Знать:</b> логику принятия решений, логику общения и разрешения конфликтов; основные понятия и содержание психологического знания; основные методы самоконтроля.</p> <p><b>Уметь:</b> быстро и правильно совершать стандартные операции мышления; рефлексировать индивидуально-психологические особенности, способствующие или препятствующие выполнению профессиональных действий; использовать различные формы и методы саморазвития и самоконтроля</p> <p><b>Владеть:</b> способностью к аналитическому мышлению, к диалогу, стремление к расширению своей эрудиции; способностью обнаружения типичных ошибок в рассуждениях; навыками саморазвития и самоконтроля; системой психологических знаний, способствующих интеллектуальному развитию, повышению культурного уровня и корректному выполнению профессиональных действий</p>
ОПК-7	Способностью организовывать контроль качества и управление технологическими процессами	<p><b>Знать:</b> средства и методы организации контроля качества и управления технологическими процессами при проведении производственной технологической практики в сельскохозяйственных предприятиях</p> <p><b>Уметь:</b> организовывать контроль качества и управление технологическими процессами при проведении производственной технологической практики в сельскохозяйственных предприятиях</p> <p><b>Владеть:</b> навыками контроля качества и управления технологическими процессами при проведении производственной технологической практики в сельскохозяйственных предприятиях</p>
ПК-8	готовностью к профессиональной эксплуатации машин и технологического оборудования и электроустановок	<p><b>Знать:</b> технологию и методы организации механизированных работ в сельском хозяйстве, устройство и регулировку на заданные режимы работы технологических и конструктивных параметров тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования</p> <p><b>Уметь:</b> настраивать технологическое оборудование на разные режимы работы в соответствии с технологической документацией</p> <p><b>Владеть:</b> навыками практического выполнения технологических операций с использованием тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования</p>
ПК-9	Способностью использовать типовые технологии технического обслуживания, ремонта и	Знать: типовые технологии технического обслуживания, ремонта и восстановления изношенных деталей машин и электрооборудования



## СПРАВКА

### об обеспечении безопасных условий прохождения практики

Дана студенту Сабирову А.Д. в том, для обеспечения безопасных  
 (Ф.И.О. студента)

условий прохождения  
производственной технологической практики,  
 (название практики)

отвечающих санитарным правилам и требованиям охраны труда в  
ООО «Акбулат», РТ, Чистопольский р-н, д. Акбулатово  
 (место прохождения практики (название организации, местонахождение))

ему « 19 » апреля 2021 года был проведен инструктаж по ознакомлению с  
 требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а  
 также правилами внутреннего трудового распорядка.

Руководитель практики  
 от профильной организации

Габитов Ф.Ф.  
 (Ф.И.О)



М.П.

« 19 » апреля 2021 г.

## ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

На Сабиров А.Д., проходившего производственную  
(Ф.И.О. студента)

технологическую практику с 19.04.21 по 18.05.21  
(название практики)

в РТ, Уинторольский р-н, д. Абулатово (ООО «Абулат»)  
(место прохождения практики (название организации, местонахождение))

За время прохождения практики студент изучил вопросы: Устройства  
и регулировки коробки передач трактора ДТ-75,  
а также устройство и регулировки двигателя трактора  
МТЗ-82.

Самостоятельно провел следующую работу: Была проведена оценка  
технического состояния коробки передач трактора  
ДТ-75, а также полная его замена.

При прохождении практики студент проявил себя с положительной  
стороны, показал себя ответственным, дисциплинированным  
(отношение к делу, реализация умений и навыков)  
и трудолюбивым работником. Показал умение использовать  
накопленные им теоретические знания на практике во  
время проведения ремонтных работ над сельскохозяйст-  
венной техникой. Добросовестно выполнил все возло-  
женные на него обязанности.

Руководитель практики  
от профильной организации

Габитов Ф.Ф.  
(Ф.И.О)



« 18 » мая 2021 г.

## СПРАВКА

## о прохождении производственной технологической практики

1. Ф.И.О. Сабиров Айдар Далирович группа Б291-03
2. Место прохождения практики Респ. Татарстан, Чистопольский р-н, д. Анбулатово
3. Сроки с 19.04.21 по 18.05.21
4. Оценка \_\_\_\_\_ дата сдачи \_\_\_\_\_  
(оценка прописью)  
Габитов Ради Фаритович  
(Ф.И.О. руководителя от профильной организации)

## 5. Перечень выполненных работ, включая ремонт машин.

№ п/п	Марка машины	Кол-во дней	Вид работы	Объем работ
1	Гусеничный трактор ЮТ-75	5	Полный ремонт коробки передач	Большой
2				
3	Трактор			
4	МТЗ-82	4	Частичный ремонт двигателя	Средний
5	Зерноуборочный комбайн			
6	ДОН-1500Б	4	Ремонт (замена) топливного насоса высокого давления	Средний
7				
8	Сеялка зерновая			
9	СЗ-3,6	3	Ремонт (замена) муфта сцепления аппарата	Малый
10				

6. Общая сумма заработной платы: \_\_\_\_\_

(прописью)

руб.

Руководитель предприятия Габитов Ф.Ф.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
Казанский государственный аграрный университет**

**ДНЕВНИК**

**производственной практики студента**

**Института механизации и тракторного сервиса**

2 курса Б291-03 группы

Сагиров Айдар Дамирович

(фамилия, имя, отчество)

**Казань, 2021 г.**

## МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. Общество с ограниченной ответственностью «Акбулат»  
полное наименование организации, в которой проводится практика

Район Чистопольский район почтовое отделение 422962

Республика, область, край Республика Татарстан

2. Производственное направление хозяйства смешанное семейное хозяйство

3. Расстояние 36 км. от Чистопольский речной порт  
наименование железнодорожной станции или пристани

## РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ

4. От университета ст. преподаватель, Кашапов Ильдар Ильмович  
должность, фамилия, имя и отчество

5. От профильной организации директор, Габитов Фадис Фаритович  
должность, фамилия, имя и отчество

## ОТМЕТКА О ПРИБЫТИИ И ВЫЕЗДЕ СТУДЕНТА

6. Дата приезда на практику « 19 » апреля 2021 г.

(М.П.)

подпись, фамилия, имя и отчество руководителя с/х организации

7. Дата отъезда с места практики « 18 » мая 2021 г.

(М.П.)

подпись, фамилия, имя и отчество руководителя с/х организации

