

ФГБОУ ВО «Казанский государственный аграрный университет»

Институт механизации и технического сервиса

Направление 35.03.06 Агроинженерия

Профиль Технический сервис в агропрактике и мтс
Комплекс

Кафедра эксплуатации и ремонта машин

ОТЧЕТ

о производственной технологической практике

студента К291-01 группы Вухов Исмаил Марселевич
Вух 19.05.21
(подпись, дата)

«Проверен и допущен к защите»

Руководитель практики от кафедры С.М. Григорьевич Сабитов Рашитович
(должность, Ф.И.О.)
(подпись, дата)

Отчет защищен « _____ », _____
(оценка) дата

Члены комиссии: _____
(должность, Ф.И.О.)

(должность, Ф.И.О.)

(должность, Ф.И.О.)

Казань, 2021 г.

19.05.2021
ОТЧЕТ

4-145
С.М. Григорьевич

С.М. Григорьевич

СОДЕРЖАНИЕ

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ СЕРВИСНО-ЭКСПЛУАТАЦИОННОЙ ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	
РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ СЕРВИСНО-ЭКСПЛУАТАЦИОННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	
СОДЕРЖАНИЕ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ СЕРВИСНО-ЭКСПЛУАТАЦИОННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	
ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ	
ВВЕДЕНИЕ	
1. КРАТКАЯ ПРОИЗВОДСТВЕННО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АВТОТРАНСПОРТНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ	
2. ИЗУЧЕНИЕ ПРОГРАММНЫХ ВОПРОСОВ ПРАКТИКИ	
2.1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕХНИКИ	
2.1.1. СТРУКТУРЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЕМ И ИНЖЕНЕРНО- ТЕХНИЧЕСКОЙ СЛУЖБОЙ	
2.1.2. ОБЯЗАННОСТИ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ПЕРСОНАЛА	
2.1.3. ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ ИТС ПРЕДПРИЯТИЯ	
2.1.4. ОПЕРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ РАБОТОЙ АВТОМОБИЛЬНОГО ПАРКА	
2.1.5. ОРГАНИЗАЦИЯ ТРАНСПОРТНЫХ И ПОГРУЗОЧНО- РАЗГРУЗОЧНЫХ РАБОТ (СОСТАВ АВТОПАРКА)	
2.1.6. ПЛАНИРОВАНИЕ ЗАТРАТ НА РЕМОНТ, ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ТЕХНИКИ	
2.1.7. ХРОНОМЕТРАЖ И АНАЛИЗ БАЛАНСА ВРЕМЕНИ СМЕНЫ ВОДИТЕЛЯ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ТРАНСПОРТНЫХ РАБОТ	
2.2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ТЕХНОЛОГИЯ ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ И ДИАГНОСТИРОВАНИЯ ТЕХНИКИ	
2.2.1. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА (ДОПУСКАЕТСЯ ИСПОЛЬЗОВАТЬ КСЕРОКОПИЮ)	
2.2.2. ПЛАНИРОВАНИЕ ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ	
2.2.3. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ ТЕХНИКИ	
2.2.4. ДИАГНОСТИРОВАНИЕ МАШИН. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПРИ РАБОТЕ С СЕРВИСНЫМИ СЛУЖБАМИ	
2.2.5. ТЕХНОЛОГИЯ ТО АВТОМОБИЛЕЙ МАРКИ	
2.2.7. ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕХНОЛОГИИ ХРАНЕНИЯ МАШИН И СПИСАНИЯ ТЕХНИКИ	

2.2.8. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАПРАВКИ ТСМ.....	
2.2.9. ОРГАНИЗАЦИЯ СНАБЖЕНИЯ И УЧЁТА ЗАПАСНЫХ ЧАСТЕЙ И ТСМ.....	
2.3. СОСТОЯНИЕ ОХРАНЫ ТРУДА, ПРОТИВОПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ В ПРЕДПРИЯТИИ	
ДНЕВНИК	
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ СЕРВИСНО-ЭКСПЛУАТАЦИОННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	
СПРАВКА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ СЕРВИСНО-ЭКСПЛУАТАЦИОННОЙ	
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	
СПРАВКА ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ БЕЗОПАСНЫХ УСЛОВИЙ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ СЕРВИСНО-ЭКСПЛУАТАЦИОННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	
ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ.....	

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
по производственной сервисно-эксплуатационной
практике по получению профессиональных умений
и опыта профессиональной деятельности

Место прохождения практики Ласиовский р-н с. Калмык

Сроки прохождения практики с 13 мая до 19 мая 2021

Руководитель практики от предприятия руководитель ООО "Калмык-Калмык"
Семин Олег Викторович
(должность, Фамилия, Имя, Отчество)

Руководитель практики от университета Старший преподаватель
Сабиров Раис Фаритович
(должность, Фамилия, Имя, Отчество)

Отчёт составил Сабиров И. И. Саб 14.05.21
(Фамилия, Имя, Отчество) подпись дата

Согласовано:

«Проверено и допущено к защите»

Руководитель практики
от предприятия

Руководитель практики
от университета



Сабиров Р. Ф.

Дата защиты _____

Отчёт защищён с оценкой _____

Подписи членов комиссии

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ СЕРВИСНО-ЭКСПЛУАТАЦИОННОЙ
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ
И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

студента 2 курса ИМ и ТС

Казанского государственного аграрного университета

Савин Р.Ф.
(Ф.И.О. студента)

ООО "Казань-Агро" Инновационный парк с. Казань
(наименование предприятия, района, республики)

с 10.04.2021 по 15.05.2021 г.

№ п/п	Содержание этапов практики	Виды работы студентов	Количество рабочих дней
1	Подготовительный этап Прибытие студента на место практики. Представление студента руководителю практики от предприятия. Отметка о прибытии в дневнике практики (подтверждение статуса студента-практиканта). Оформление студента-практиканта на <u>вспомогательную</u> должность.	Вводный инструктаж по технике безопасности. Экскурсия по предприятию (учреждению). Знакомство с руководителями и специалистами. Определение рабочего места, распорядка дня и служебных обязанностей студента-практиканта. Первичный инструктаж на рабочем месте.	2
2	Выполнение программы практики (общее задание) Изучение вопросов эксплуатации машин и оборудования; организации и планирования, технологических процессов, методов и способов их диагностирования, технического обслуживания и ремонта.	В процессе прохождения практики студент должен овладеть практическими навыками по организации эксплуатации машин и оборудования, выполнения разборочно-сборочных работ, наладки и эксплуатации ремонтно-технологического оборудования, составления дефектовой ведомости, заявок на приобретение запасных частей и материалов; по ведению документации по техническому обслуживанию и ремонту.	40
3	Выполнение программы практики (индивидуальное задание) Постановление проблем (ы) и поиск путей их (ее) решения согласно выданной темы индивидуального задания.	В индивидуальном задании рассматриваются вопросы эксплуатации, диагностирования и надежности техники, организации, технологии технического обслуживания и ремонта техники. Индивидуальное задание выполняется подробно с приведением схем, таблиц, графиков и т.д.	4
4	Заключительный этап Завершение программы практики. Оформление необходимых документов. Отбытие студента с места практики. Завершение работы над отчетом и практикой.	Завершение анализа, обработки и систематизации полученных данных. Оформление отчета о практике.	2

Руководитель практики
от Казанского ГАУ

Савин Р.Ф.
(Ф.И.О.)

Руководитель практики
от профильной организации

Савин О.Г.
(Ф.И.О.)

Студент

Савин Р.Ф.
(Ф.И.О.)



СОДЕРЖАНИЕ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ СЕРВИСНО-ЭКСПЛУАТАЦИОННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

студента 2 курса Института механизации и сельского хозяйства
Казанского государственного аграрного университета

Бурдakov Nikita Nikolayevich

(Ф.И.О. студента)

ООО "Агропром Казанский" с/х производств

(наименование предприятия, осуществляющего практику)

с 19 июля 2021 по 19 июля 2021 г.

1. Содержание практики:

Производственная сервисно-эксплуатационная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится в организациях различных организационно-правовых форм, осуществляющих деятельность, соответствующую профессиональной направленности выпускников на основе договоров с организациями, в т.ч. производственными и научно-исследовательскими, осуществляющими профессиональную деятельность, соответствующую ОПОП. Практика может быть проведена и непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Студенты проходят практику в производственных предприятиях города Казани и республики Татарстан. Студенты, обучающиеся по направлению, посылаются для прохождения практики на те предприятия, от которых они направлены.

Для руководства практикой, проводимой в организациях, осуществляющих профессиональную деятельность, назначается руководитель (руководители) практики из числа профессорско-преподавательского состава вуза (далее – руководитель практики от образовательной организации) и руководитель (руководители) практики из числа работников организации, осуществляющей профессиональную деятельность (далее – руководитель практики от организации). Для руководства практикой, проводимой непосредственно в вузах, назначается руководитель (руководители) практики от соответствующей кафедры.

Руководитель практики от образовательной организации выполняет следующие функции:

- совместно с руководителем практики от организации (предприятия) составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для выполнения студентами в период практики;
- участвует в распределении студентов в организации (на предприятии) по рабочим местам и видам работ;
- осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствия ее содержания установленным образовательной программой требованиям;
- оказывает методическую помощь студентам в выполнении ими индивидуальных заданий, а также сборе материалов к выпускной (квалификационной) работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики студентами.

В задачи практики входят:

1. Изучение существующего состояния МТП, эксплуатационно-ремонтной базы предприятия, механизации животноводства, состояние энергетики.
2. Изучение основных технико-экономических показателей работы МТП, животноводческих форм, энергетического цеха.
3. Изучение передовых методов труда, достижений новаторов и рационализаторов производства, опыта работы крестьянских и фермерских хозяйств.
4. Овладение опытом проведения работы МТП в целом, полеводства и животноводства.

Структура производственной практики:

1. Организационное собрание на кафедре. Выдача заданий практики и хозяйственных договоров.
2. Поезд на место прохождения практики.
3. Оформление по приезду на практику – трудоустройство, прохождение инструктажа по охране труда.
4. Работа с специалистами предприятия: изучение показателей работы в полеводстве, животноводстве.
5. Изучение технико-экономических показателей работы МТП и автопарка.
6. Сбор дополнительных материалов для написания отчета по практике.

Форма контроля – зачет

В процессе прохождения практики студент должен овладеть практическими навыками:

- по проверке технического состояния тракторов, устранению неисправностей и нарушения в регулировках, ежедневного технического обслуживания, несложных операций периодического технического ухода, заправке топливом и смазочными материалами;

- по контролю за работой в полевых условиях трактора температуру воды и масла, давления топлива и